Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige kallas härmed till sammanträde för behandling av ärenden enligt bilagd förteckning.

Tid	**Tisdagen den 10 november 2026 klockan 14:00**
Plats	**Thalia, Folkets hus, Alvesta**

Ledamöter
Lars-Olof Franzén (AA)
Jan-Erik Svensson (AA)
Elisabeth Berggreen Clausen Flink (AA)
Per Nyström (AA)
Per Ribacke (S)
Frida Christensen (S)
Sebastian Olsson (S)
Lavinia Strömberg (S)
Anel Glavovic (S)
Linda Gustavsson (S), 2:e vice ordförande
Lars-Olof Petersson (S)
Iman Beciroski (S)
Jonathan Blomqvist (S)
Emma Känno (S)
Ernad Husic (S)
Yvonne Martinsson (S)
Othman Koor (S)
Hadna Ali (S)
Nina Rydström (C)
Golnoush Lundén (C)
Heléne Andersson (C)
Olof Andersson (C)
Anna Gilius (C)
Josefine Ljungqvist (KD)
Erik Haraldsson (KD)
Bengt Karlsson (KD)
Fredrik Isberg (MP)
Claudia Crowley Sörensson (M)
Jonathan Solnevik (M)
Katarina Tuneskog (M)
Åza Brennander (M)
Tomas Öhling (M)
Veronica Anderberg (M)
Anders Malmqvist (M), 1:e vice ordförande
Helén Gustavsson (M)
Andreas Ejderland (M)
Kajsa Sivertson (M)
Björn Areskog (M)
Mats Johnsson (SD)
Lena Nikolausson (SD)
Robin Berg (SD), ordförande
Oscar Hildingsson (SD)
Jens Arnebert (SD)
Yvonne Erlandsson (SD)
Lars Eriksson (SD)
Edison Regjaj (SD)
Linnéa Naess (V)
Björn Nilsson (V)
Annika Arvidsson (V)

Ersättare
Britt Karlsson (AA)
Anders Sandgren (AA)
Torbjörn Svensson (S)
Carina Dahl (S)
Jonny Almlöf (S)
Christina Franzén (S)
Peter Magnusson (S)
Jennie Palm (S)
Robert Olesen (S)
Jonas Engkvist (C)
Mikael Lindberg (C)
Rebecca Borg Söderkvist (C)
Jonatan Bern (KD)
Maria Rylander (KD)
Sofia Lundsten (MP)
Hanna Evelyndotter (MP)
Peter Gustavsson (M)
Fatlind Zullufi (M)
Monika Carlberg (M)
Erik Arvidsson (M)
Anna Haglund (M)
Hanne Dausien (M)
Jörgen Jensen (SD)
Jan Petersson (SD)
Annette Persson (SD)
Ann-Karoline Nyström (SD)
Camilla Fransson (V)
Björn Svanholm (V)

Kan du inte närvara på mötet vänligen meddela din gruppledare detta i god tid.

Förteckning över kommunfullmäktiges ärenden den 2026-11-10 kl. 14:00		
1.	Närvaro Dnr KS-40699	
2.	Val av justerare och tid för justering Dnr KS-40700	
3.	Godkännande av dagordning Dnr KS-40702	
4.	Allmänhetens frågestund Dnr KS-2026-00023 1.1.3	
5.	Aktuellt från revisorerna Dnr KS-2026-00024 1.2.7	
6.	Meddelanden till kommunfullmäktige Dnr KS-2026-00013 1.2.7	
7.	Mål och budget 2027 med plan för 2028-2030 Dnr KS-2026-00153 1.4.1	
8.	Nya eller reviderade taxor och avgifter 2027 för Alvesta kommun Dnr KS-2026-00403 1.4.1	
9.	Begäran hos Länsstyrelsen i Kronobergs län om överlåtelse av tillsynsansvar till Alvesta kommun för sex nedlagda deponier Dnr KS-2026-00406 1.3.2	
10.	Redovisning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) för Alvesta kommun 2025 Dnr KS-2026-00244 2.8.1	
11.	Uppföljning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut under år 2026 Dnr KS-2026-00144 1.2.7	
12.	Redovisning av obesvarade motioner under år 2026 Dnr KS-2026-00152 1.2.7	
13.	Anmälan av inkomna motioner Dnr KS-2026-00026 1.2.6	
14.	Frågor enligt kommunallagen från ledamöterna Dnr KS-2026-00025 1.2.6	
.	I samband med sammanträdet medverkar Alvesta kommun i val av ombud till Sveriges Kommuner och Regioners kongress 2027 (valet ingår inte på dagordningen)	

Robin Berg (SD)
Ordförande

Peggy Hall
Kommunsekreterare

Inkomna frågor till allmänhetens frågestund, kommunfullmäktiges sammanträde 2026-11-10

Fråga 1

1. Jag vill veta hur det går med nybyggnationen av den nya Ishallen på Handelsområdet i Alvesta?

§ 145

Dnr KS-2026-00403 1.4.1

Nya eller reviderade taxor och avgifter 2027 för Alvesta kommun

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Anta ny Taxa för tillståndsprövning och tillsyn enligt alkohollagen.
2. Godkänna föreslagen taxa vid uthyrning av Grönkullaskolans aula:
   - Vardagar (måndag-fredag) klockan 15.00-20:30: 500 kr per tillfälle taxa 1, 300kr per tillfälle taxa 2 och 3.
   - Helg (lördag-söndag) klockan 09:00-16:00: 500kr per tillfälle taxa 1, 300kr per tillfälle taxa 2 och 3.
3. Förändra paragrafer (§ 5.1, § 6.1, § 8.1, § 5.3, § 3) för anläggningsavgift samt att ta bort paragraf § 10 och § 22 från Alvesta kommuns VA-taxa i enlighet med ”Förslag till VA-taxa 2027”
4. Höja avgiftsnivåer för brukningsavgift i VA-taxan med +6,5 procent inklusive index i enlighet med ”Förslag till VA-taxa 2027”.
5. Höja avgifterna för felparkering i Alvesta kommun i enlighet med bifogad lista. Höjningen innebär:
   - 600 kronor om avgift för parkering inte är erlagd, parkeringsskiva saknas eller parkering sker längre än tillåten tid.
   - 1 300 kronor vid parkering utan tillstånd på plats anvisad för rörelsehindrad.
   - 900 kronor för övriga överträdelser.
6. Låta renhållningstaxan avseende hushållsavfall och slam vara oförändrad år 2027.
7. Besluten enligt punkt 1-7 gäller från och med 1 januari 2027.
8. Notera informationen om övriga taxor och avgifter för Alvesta kommun för år 2027.

Beskrivning av ärende

Inför 2027 har följande nämnder och bolag inkommit med förslag till beslut om nya eller ändrade taxor, avgifter, priser och riktlinjer som kommunfullmäktige behöver fatta beslut om: Samhällsbyggnadsnämnden, nämnden för myndighetsutövning, utbildningsnämnden och kultur- och fritidsnämnden. Alvesta renhållnings AB behandlar renhållningstaxan på sitt styrelsemöte den 12 oktober 2026 och ärendet kommer därför att kompletteras med deras förslag. Från övriga nämnder och

styrelser lyfts inga förslag om ändringar i avgifter eller taxekonstruktioner som kräver beslut i kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade på sitt sammanträde 2026-10-13 att återremittera förslaget från kultur- och fritidsnämnden om att låta avgiften för Kulturskolans verksamhet vara oförändrad. Avgiften kommer därför att behandlas vid ett senare tillfälle.

Kommunens uppgifter enligt alkohollagen flyttas från den 1 januari 2027 över från nämnden för arbete och lärande till nämnden för myndighetsutövnings ansvarsområde enligt tidigare beslut i kommunfullmäktige. Nämnden för myndighetsutövning har därför inkommit med ett förslag till kommunfullmäktige om att anta ny taxa för tillståndsprövning och tillsyn enligt alkohollagen. Den nya taxan baseras på en timavgift där timtaxan är densamma som den fastställda taxan för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.

Utbildningsnämnden har lämnat förslag på att införa en taxa för uthyrning av Grönkullaskolans aula (UN § 54). Det finns sedan tidigare inom nämndens ansvarsområde beslutade taxor för uthyrning av Stenlyckesalen och Slätthögskolans matsal.

Samhällsbyggnadsnämnden har inkommit med ett förslag som innebär ändringar i VA-taxan samt även förändringar avseende taxekonstruktionen vilket bland annat medför förändringar i taxenivåerna mellan år 2026 och 2027 (SBN § 71). Nämnden har även lämnat förslag på höjning av Alvesta kommuns avgifter för felparkering, bland annat eftersom avgifterna varit oförändrade sedan år 2018 (SBN § 66).

En översikt över samtliga taxor och avgifter för Alvesta kommun finns i bifogad bilaga för information. En del taxor och avgifter kan nämnderna själva besluta om, vilket framgår av respektive nämnds reglemente. I somliga fall har kommunfullmäktige beslutat om taxekonstruktioner vilket innebär att vissa taxor och avgifter är indexreglerade. I dessa fall behöver inte ett nytt beslut om uppräkning fattas årligen, då uppräkningen ses som verkställighet så länge den sker i enlighet med taxekonstruktionen. Uppräkningen redovisas i den samlade bilagan men endast som information.

Alvesta renhållnings AB föreslår att renhållningstaxan avseende hushållsavfall och slam ska vara oförändrad under år 2027 (ARAB § 44). Aktuella taxor framgår av samlad taxebilaga i detta ärende.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 99, 2026-10-13

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-04

Taxor och avgifter 2027 - Samlad taxebilaga för Alvesta kommun

Alvesta renhållnings AB:s beslut § 44, 2026-10-12

Utbildningsnämndens beslut § 54, 2026-09-28

Nämnden för myndighetsutövnings beslut § 84, 2026-09-21

Förslag på taxa för tillståndsprövning och tillsyn enligt alkohollagen

Gällande taxa för prövning och tillsyn enligt Miljöbalken, 2026-05-05

Samhällsbyggnadsnämndens beslut § 66, 2026-09-24

Förslag på nya felparkeringsavgifter

Samhällsbyggnadsnämndens beslut § 71, 2026-09-24

Förslag VA-taxa 2027, uppdaterad version 2026-10-01

Bilaga 1 VA budget 2024 – 2033

Bilaga 2: Diagram över anläggnings- och brukningsavgift för typhus A och B jämförelse ”Förslag VA-taxa 2027” mot statistik för 2026

Bilaga 3: Anläggningsavgift för olika typer av anslutningar enligt förslag VA-taxa 2027 (Exempel anläggningssavgift VSD, VS, Torsåsby, Härlöv)

Gällande VA-taxa för 2026

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 99

Dnr KS-2026-00403 1.4.1

Nya eller reviderade taxor och avgifter 2027 för Alvesta kommun

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera förslaget gällande oförändrade avgifter inom Kulturskolans verksamhet år 2027 och 2028 (beslutspunkt 1 i utskickat förslag till beslut) till kultur- och fritidsnämnden med följande motivering:

Ärendet behöver beredas ytterligare innan kommunfullmäktige tar ställning till avgifterna för Kulturskolan.

Kultur- och fritidsnämnden föreslår att samtliga avgifter lämnas oförändrade under 2027 och 2028. Vi anser att det saknas ett tillräckligt underlag för att fatta det beslutet. Kommunens kostnader har ökat samtidigt som Kulturskolans avgifter har varit oförändrade. Samtidigt justeras avgifter inom andra fritidsverksamheter, exempelvis sporthallar, fotbollsplaner, ishall och skidbacke. Det är därför rimligt att även Kulturskolans avgifter prövas utifrån samma principer.

Vi vill också se vilken ekonomisk effekt en måttlig avgiftsjustering skulle få och hur avgiftsnivån förhåller sig till andra kommuner i regionen. Därför yrkar vi på återremiss av ärendet med uppdrag till kultur- och fritidsnämnden att komplettera beslutsunderlaget med: en redovisning av hur Kulturskolans kostnader har utvecklats sedan den senaste avgiftsöversynen, en redovisning av hur Kulturskolans avgifter förhåller sig till motsvarande avgifter i övriga kommuner i Kronoberg, en jämförelse mellan Kulturskolans avgifter och kommunens övriga fritids- och kulturavgifter, exempelvis sporthallar, fotbollsplaner, ishall och skidbacke, en beräkning av den ekonomiska effekten av en 10-procentig höjning av samtliga avgifter, inklusive maxtaket för familjer, en bedömning av hur en sådan avgiftsjustering skulle påverka kommunens intäkter och kostnadstäckning. När detta underlag finns framme kan nämnden ta ställning till vilken avgiftsnivå som är långsiktigt rimlig. Vi yrkar därför att ärendet återremitteras för komplettering enligt ovan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att:

1. Anta ny Taxa för tillståndsprövning och tillsyn enligt alkohollagen.
2. Godkänna föreslagen taxa vid uthyrning av Grönkullaskolans aula:
    - Vardagar (måndag-fredag) klockan 15.00-20:30: 500kr per tillfälle taxa 1, 300kr per tillfälle taxa 2 och 3.
    - Helg (lördag-söndag) klockan 09:00-16:00: 500kr per tillfälle taxa 1, 300kr per tillfälle taxa 2 och 3.

3. Förändra paragrafer (§ 5.1, § 6.1, § 8.1, § 5.3, § 3) för anläggningsavgift samt att ta bort paragraf § 10 och § 22 från Alvesta kommuns VA-taxa i enlighet med ”Förslag till VA-taxa 2027”
4. Höja avgiftsnivåer för brukningsavgift i VA-taxan med +6,5 procent inklusive index i enlighet med ”Förslag till VA-taxa 2027”.
5. Höja avgifterna för felparkering i Alvesta kommun i enlighet med bifogad lista. Höjningen innebär:
    - 600 kronor om avgift för parkering inte är erlagd, parkeringsskiva saknas eller parkering sker längre än tillåten tid.
    - 1 300 kronor vid parkering utan tillstånd på plats anvisad för rörelsehindrad.
    - 900 kronor för övriga överträdelser.
6. Besluten enligt punkt 1-6 gäller från och med 1 januari 2027.
7. Notera informationen om övriga taxor och avgifter för Alvesta kommun för år 2027.

Beskrivning av ärende

Inför 2027 har följande nämnder och bolag inkommit med förslag till beslut om nya eller ändrade taxor, avgifter, priser och riktlinjer som kommunfullmäktige behöver fatta beslut om: Samhällsbyggnadsnämnden, nämnden för myndighetsutövning, utbildningsnämnden och kultur- och fritidsnämnden. Alvesta renhållnings AB behandlar renhållningstaxan på sitt styrelsemöte den 12 oktober 2026 och ärendet kommer därför att kompletteras med deras förslag. Från övriga nämnder och styrelser lyfts inga förslag om ändringar i avgifter eller taxekonstruktioner som kräver beslut i kommunfullmäktige.

Avgifterna för kulturskolan ska enligt tidigare beslut i kommunfullmäktige (KF § 129/2021) ses över vartannat år och kultur- och fritidsnämnden har inkommit med ett förslag om att låta avgiften vara oförändrad för år 2027 och 2028 (KFN § 59). Nämnden gör bedömningen att avgiftsnivån uppfattas som rimlig i förhållande till vad andra fritidsaktiviteter kostar.

Kommunens uppgifter enligt alkohollagen flyttas från den 1 januari 2027 över från nämnden för arbete och lärande till nämnden för myndighetsutövnings ansvarsområde enligt tidigare beslut i kommunfullmäktige. Nämnden för myndighetsutövning har därför inkommit med ett förslag till kommunfullmäktige om att anta ny taxa för tillståndsprövning och tillsyn enligt alkohollagen. Den nya taxan baseras på en timavgift där timtaxan är densamma som den fastställda taxan för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.

Utbildningsnämnden har lämnat förslag på att införa en taxa för uthyrning av Grönkullaskolans aula (UN § 54). Det finns sedan tidigare inom nämndens ansvarsområde beslutade taxor för uthyrning av Stenlyckesalen och Slätthögskolans matsal.

Samhällsbyggnadsnämnden har inkommit med ett förslag som innebär ändringar i VA-taxan samt även förändringar avseende taxekonstruktionen vilket bland annat medför förändringar i taxenivåerna mellan år 2026 och 2027 (SBN § 71). Nämnden har även lämnat förslag på höjning av Alvesta kommuns avgifter för felparkering, bland annat eftersom avgifterna varit oförändrade sedan år 2018 (SBN § 66).

En översikt över samtliga taxor och avgifter för Alvesta kommun finns i bifogad bilaga för information. En del taxor och avgifter kan nämnderna själva besluta om, vilket framgår av respektive nämnds reglemente. I somliga fall har kommunfullmäktige beslutat om taxekonstruktioner vilket innebär att vissa taxor och avgifter är indexreglerade. I dessa fall behöver inte ett nytt beslut om uppräkning fattas årligen, då uppräkningen ses som verkställighet så länge den sker i enlighet med taxekonstruktionen. Uppräkningen redovisas i den samlade bilagan men endast som information.

Yrkande

Mats Johnsson (SD) och Lars-Olof Franzén (AA) yrkar återremiss till kultur- och fritidsnämnden gällande beslutspunkt 1 i utskickat förslag: Samtliga avgifter inom Kulturskolans verksamhet förblir oförändrade under år 2027 och 2028, med följande motivering:

Ärendet behöver beredas ytterligare innan kommunfullmäktige tar ställning till avgifterna för Kulturskolan.

Kultur- och fritidsnämnden föreslår att samtliga avgifter lämnas oförändrade under 2027 och 2028. Vi anser att det saknas ett tillräckligt underlag för att fatta det beslutet. Kommunens kostnader har ökat samtidigt som Kulturskolans avgifter har varit oförändrade. Samtidigt justeras avgifter inom andra fritidsverksamheter, exempelvis sporthallar, fotbollsplaner, ishall och skidbacke. Det är därför rimligt att även Kulturskolans avgifter prövas utifrån samma principer.

Vi vill också se vilken ekonomisk effekt en måttlig avgiftsjustering skulle få och hur avgiftsnivån förhåller sig till andra kommuner i regionen. Därför yrkar vi på återremiss av ärendet med uppdrag till kultur- och fritidsnämnden att komplettera beslutsunderlaget med: en redovisning av hur Kulturskolans kostnader har utvecklats sedan den senaste avgiftsöversynen, en redovisning av hur Kulturskolans avgifter förhåller sig till motsvarande avgifter i övriga kommuner i Kronoberg, en jämförelse mellan Kulturskolans avgifter och kommunens övriga fritids- och kulturavgifter, exempelvis sporthallar, fotbollsplaner, ishall och skidbacke, en beräkning av den ekonomiska effekten av en 10-procentig höjning av samtliga avgifter, inklusive maxtaket för familjer, en bedömning av hur en sådan avgiftsjustering skulle påverka kommunens intäkter och kostnadstäckning. När detta underlag finns framme kan nämnden ta ställning till vilken avgiftsnivå som är långsiktigt rimlig. Vi yrkar därför att ärendet återremitteras för komplettering enligt ovan.

Frida Christensen (S) yrkar bifall till utskickat förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande frågar först arbetsutskottet om beslutspunkt 1 i utskickat förslag ska avgöras idag eller återremitteras till kultur- och fritidsnämnden och finner att arbetsutskottet beslutar att återremittera punkten.

Ordförande frågar sedan om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta enligt övriga beslutspunkter i utskickat förslag och finner att arbetsutskottet beslutar enligt dem.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-04

Taxor och avgifter 2027 - Samlad taxebilaga för Alvesta kommun

Utbildningsnämndens beslut § 54, 2026-09-28

Kultur- och fritidsnämndens beslut § 59, 2026-09-30

Nämnden för myndighetsutövnings beslut § 84, 2026-09-21

Förslag på taxa för tillståndsprövning och tillsyn enligt alkohollagen

Gällande taxa för prövning och tillsyn enligt Miljöbalken, 2026-05-05

Samhällsbyggnadsnämndens beslut § 66, 2026-09-24

Förslag på nya felparkeringsavgifter

Samhällsbyggnadsnämndens beslut § 71, 2026-09-24

Förslag VA-taxa 2027, uppdaterad version 2026-10-01

Bilaga 1 VA budget 2024 – 2033

Bilaga 2: Diagram över anläggnings- och brukningsavgift för typhus A och B jämförelse ”Förslag VA-taxa 2027” mot statistik för 2026

Bilaga 3: Anläggningsavgift för olika typer av anslutningar enligt förslag VA-taxa 2027 (Exempel anläggningssavgift VSD, VS, Torsåsby, Härlöv)

Gällande VA-taxa för 2026

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidsnämnden

Kommunstyrelsen

Alvesta kommun
Kommunledningsförvaltningen
Alvesta Kommun
Peggy Hall
Kommunsekreterare

Datum
2026-10-04

Diarienummer
KS-2026-00403 1.4.1

Nya eller reviderade taxor och avgifter 2027 för Alvesta kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Samtliga avgifter inom Kulturskolans verksamhet förblir oförändrade under år 2027 och 2028.
2. Anta ny Taxa för tillståndsprövning och tillsyn enligt alkohollagen.
3. Godkänna föreslagen taxa vid uthyrning av Grönkullaskolans aula:
    - Vardagar (måndag-fredag) klockan 15.00-20:30: 500kr per tillfälle taxa 1, 300kr per tillfälle taxa 2 och 3.
    - Helg (lördag-söndag) klockan 09:00-16:00: 500kr per tillfälle taxa 1, 300kr per tillfälle taxa 2 och 3.
4. Förändra paragrafer (§ 5.1, § 6.1, § 8.1, § 5.3, § 3) för anläggningsavgift samt att ta bort paragraf § 10 och § 22 från Alvesta kommuns VA-taxa i enlighet med ”Förslag till VA-taxa 2027”
5. Höja avgiftsnivåer för brukningsavgift i VA-taxan med +6,5 procent inklusive index i enlighet med ”Förslag till VA-taxa 2027”.
6. Höja avgifterna för felparkering i Alvesta kommun i enlighet med bifogad lista. Höjningen innebär:
    - 600 kronor om avgift för parkering inte är erlagd, parkeringsskiva saknas eller parkering sker längre än tillåten tid.
    - 1 300 kronor vid parkering utan tillstånd på plats anvisad för rörelsehindrad.
    - 900 kronor för övriga överträdelser.
7. Besluten enligt punkt 1-6 gäller från och med 1 januari 2027.
8. Notera informationen om övriga taxor och avgifter för Alvesta kommun för år 2027.

Beskrivning av ärende

Inför 2027 har följande nämnder och bolag inkommit med förslag till beslut om nya eller ändrade taxor, avgifter, priser och riktlinjer som kommunfullmäktige behöver fatta beslut om: Samhällsbyggnadsnämnden, nämnden för myndighetsutövning, utbildningsnämnden och kultur- och fritidsnämnden. Alvesta renhållnings AB behandlar renhållningstaxan på sitt styrelsemöte den 12 oktober 2026 och ärendet kommer därför att kompletteras med deras förslag. Från övriga nämnder och styrelser lyfts inga förslag om ändringar i avgifter eller taxekonstruktioner som kräver beslut i kommunfullmäktige.

Avgifterna för kulturskolan ska enligt tidigare beslut i kommunfullmäktige (KF § 129/2021) ses över vartannat år och kultur- och fritidsnämnden har inkommit med ett förslag om att låta avgiften vara oförändrad för år 2027 och 2028 (KFN § 59).

Nämnden gör bedömningen att avgiftsnivån uppfattas som rimlig i förhållande till vad andra fritidsaktiviteter kostar.

Kommunens uppgifter enligt alkohollagen flyttas från den 1 januari 2027 över från nämnden för arbete och lärande till nämnden för myndighetsutövnings ansvarsområde enligt tidigare beslut i kommunfullmäktige. Nämnden för myndighetsutövning har därför inkommit med ett förslag till kommunfullmäktige om att anta ny taxa för tillståndsprövning och tillsyn enligt alkohollagen. Den nya taxan baseras på en timavgift där timtaxan är densamma som den fastställda taxan för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.

Utbildningsnämnden har lämnat förslag på att införa en taxa för uthyrning av Grönkullaskolans aula (UN § 54). Det finns sedan tidigare inom nämndens ansvarsområde beslutade taxor för uthyrning av Stenlyckesalen och Slätthögskolans matsal.

Samhällsbyggnadsnämnden har inkommit med ett förslag som innebär ändringar i VA-taxan samt även förändringar avseende taxekonstruktionen vilket bland annat medför förändringar i taxenivåerna mellan år 2026 och 2027 (SBN § 71). Nämnden har även lämnat förslag på höjning av Alvesta kommuns avgifter för felparkering, bland annat eftersom avgifterna varit oförändrade sedan år 2018 (SBN § 66).

En översikt över samtliga taxor och avgifter för Alvesta kommun finns i bifogad bilaga för information. En del taxor och avgifter kan nämnderna själva besluta om, vilket framgår av respektive nämnds reglemente. I somliga fall har kommunfullmäktige beslutat om taxekonstruktioner vilket innebär att vissa taxor och avgifter är indexreglerade. I dessa fall behöver inte ett nytt beslut om uppräkning fattas årligen, då uppräkningen ses som verkställighet så länge den sker i enlighet med taxekonstruktionen. Uppräkningen redovisas i den samlade bilagan men endast som information.

Beslutsunderlag

Taxor och avgifter 2027 - Samlad taxebilaga för Alvesta kommun

Utbildningsnämndens beslut § 54, 2026-09-28

Kultur- och fritidsnämndens beslut § 59, 2026-09-30

Nämnden för myndighetsutövnings beslut § 84, 2026-09-21

Förslag på taxa för tillståndsprövning och tillsyn enligt alkohollagen

Gällande taxa för prövning och tillsyn enligt Miljöbalken, 2026-05-05

Samhällsbyggnadsnämndens beslut § 66, 2026-09-24

Förslag på nya felparkeringsavgifter

Samhällsbyggnadsnämndens beslut § 71, 2026-09-24

Förslag VA-taxa 2027, uppdaterad version 2026-10-01

Bilaga 1 VA budget 2024 – 2033

Bilaga 2: Diagram över anläggnings- och brukningsavgift för typhus A och B jämförelse ”Förslag VA-taxa 2027” mot statistik för 2026

Bilaga 3: Anläggningsavgift för olika typer av anslutningar enligt förslag VA-taxa 2027 (Exempel anläggningssavgift VSD, VS, Torsåsby, Härlöv)

Gällande VA-taxa för 2026

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidsnämnden

Nämnden för myndighetsutövning

Samhällsbyggnadsnämnden

Utbildningsnämnden

Alvesta renhållnings AB

Ekonomiavdelningen

Jessica Karlsson
Kommunchef

Peggy Hall
Kommunsekreterare

Alvesta kommun

Samlad taxebilaga för Alvesta kommun

Datum:	30 september 2026
Enhet:	Samtliga nämnder och bolag
Diarienummer:	KS-2026-00403

Alvesta kommun Postadress: Alvesta kommun, 342 80 Alvesta · Besök: Centralplan 1, 342 80 Alvesta · Tel: 0472-150 00
E-post: kommunen@alvesta.se · Webb: alvesta.se

Alvesta kommun

Dokumentet är under uppbyggnad och därav kan vissa taxor och avgifter saknas i sammanställningen detta år.

Legala förutsättningar

Kommuner har enligt kommunallagen (KL) 2 kap. 5 § rätt att ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som tillhandahålls. Avgifter för obligatoriska tjänster kan dock endast tas ut om det följer av lag eller annan författning. Kommunfullmäktiges beslutanderätt inom området för viktiga ekonomiska frågor framgår av KL 5 kap. 1 §. I förarbetena till kommunallagen framhålls att det bör vara norm att avgifterna, eller åtminstone de grundläggande principerna för avgiftssättningen, tydligt anges i en taxa som antas av kommunfullmäktige. I samband med att rätten till att ta ut avgifter lagfästes i KL uttrycktes att kommunfullmäktige i viss mån kan delegera rätten att besluta om avgifter till nämnderna. Detta gäller främst avgifter som saknar egentlig kommunalekonomisk betydelse och inte är av principiell vikt.

Definitioner av taxor, avgifter och priser

Det finns ingen exakt definition av vad som skiljer taxor, avgifter och priser. Ordböcker och synonymlexikon ger ingen tydlig vägledning utan hänvisar till varandra som olika termer för samma företeelse. För Alvesta kommun gäller följande:

• Taxor och avgifter: En taxa är en uppsättning fastställda avgifter för tjänster eller verksamheter som kommunen erbjuder eller är ålagd att bedriva. Exempel inkluderar plan- och bygglovstaxa samt renhållningstaxa. Taxor och avgifter är ofta kopplade till speciallagstiftning eller myndighetsutövning och kan även gälla subventionerade tjänster och varor där avgiftsuttag och nivå ur ett likabehandlingsperspektiv behöver bedömas kommunövergripande.
• Priser: Priser är ersättningar för varor eller enklare tjänster inom verksamheter som riktar sig till allmänheten. Dessa baseras på självkostnad eller marknadsprissättning och hanteras inom nämndernas ansvarsområde. För att definieras som pris bör prissättningen inte vara subventionerad utan baseras på kommunens självkostnad och eventuell marknadsmässig prissättning om en sådan finns.

Moms tillkommer för vissa taxor

En del av den kommunala verksamheten är undantagen från skatteplikt enligt mervärdesskattelagen. Detta gäller exempelvis korttidsupplåtelse av lokaler och anläggningar för idrottsutövning. Även social omsorg (offentlig eller privat verksamhet för barnomsorg, äldreomsorg, stöd och service till vissa funktionshindrade och annan jämförlig social omsorg) är undantagen från skatteplikt. Alla belopp i taxebilagan redovisas inklusive moms. I de fall där debiteringen är momsfri kommer det tydligt anges att taxan eller avgiften är undantagen moms.

Alvesta kommun

Innehållsförteckning

..... 0

Bygga, bo och miljö 1

Vatten och avlopp 1

Renhållnings och slamavgifter 5

Tillsynsavgifter 7

Plan och bygglov 8

Uppleva och göra 8

Musikskoleavgifter 8

Båtplatsavgift 9

Kopieringsavgift 9

Hyra lokaler 10

Omsorg och stöd 12

Gator och trafik 17

Alvesta kommun

Bygga, bo och miljö

Vatten och avlopp

Giltighetstid: Fr.o.m. 20270101

Förändrad taxekonstruktion, vilket medför förändringar i taxenivåerna mellan 2026 och 2027.

Taxan/avgiften avser	Taxa per	Innevarande års taxa ink moms	Kommande års taxa ink moms	Förändring i kronor	Förändring i procent	Lagrum	Kommentar	Moms
Taxor för vatten och avlopp								
VA-taxa §5.1 a Avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, Soch Df	Förbindelsepunkt för VSD	56 212,28	82 500,00	26 287,72	46,8%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%). Information om sammanlagd anläggningsavgift för olika typer av VA-anlutningar finns i VA Bilaga 3. En jämfölse mellan sammanlagd VA-avgift i Alvesta kommun och kommuner finns i VA Bilaga 2.	25%
VA-taxa §5.1 b Avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, Soch Df	Förbindelsepunkt för VSD	76 052,36	67 875,00	-8177,36	-10,8%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%) samt VA Bilaga 3 och VA Bilaga 2.	25%
VA-taxa §5.1 c Avgift per m2 tomtyta	m2 tomtyta	30,71	33,75	3,04	9,9%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%) samt VA Bilaga 3 och VA Bilaga 2.	25%
VA-taxa §5.1 d Avgift per lägenhetsenhet	lägenhetsenhet (§3 VA-taxa)	34 719,51	33 350,00	-1369,51	-3,9%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%) samt VA Bilaga 3 och VA Bilaga 2.	25%
VA-taxa §6.1 a Avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, Soch Df	Förbindelsepunkt för VSD	56 212,28	82 500,00	26287,72	46,8%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%) samt VA Bilaga 3 och VA Bilaga 2.	25%
VA-taxa §6.1 b Avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, Soch Df	Förbindelsepunkter för VSD	76 052,36	67 875,00	-8177,36	-10,8%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%) samt VA Bilaga 3 och VA Bilaga 2.	25%

VA-taxa §6.1 c Avgift per m2 tomtyta	m2 tomtyta	43,03	46,06	3,03	7,0%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%) samt VA Bilaga 3 och VA Bilaga 2.	25%
VA-taxa §14.1 a Fast avgift	år	4 743,78	5 052,13	308,35	6,5%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%) samt VA Bilaga 3 och VA Bilaga 2.	25%
VA-taxa §14.1 b Avgift per m3	m3 levererat vatten	51,21	54,54	3,33	6,5%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%) samt VA Bilaga 3 och VA Bilaga 2.	25%
VA-taxa §14.1 c Avgift per år och lägenhet för bostadsfastighet och därmed jämställd fastighet	år och lägenhetsenhet	1 102,89	1 174,58	71,69	6,5%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%) samt VA Bilaga 3 och VA Bilaga 2.	25%
VA-taxa §14.1 d Avgift per år och varje helt 100-tal m2 tomtyta för annan fastighet	år och varje helt 100-tal m2 tomtyta för annan fastighet (§3)	83,18	88,59	5,41	6,5%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%) samt VA Bilaga 3 och VA Bilaga 2.	25%
§14.3 Årlig avgift för sommarvatten till fritidsbostad utan mätning	år	2933,64	3124,33	190,69	6,5%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%) samt VA Bilaga 3 och VA Bilaga 2.	25%
§15.1 Årlig avgift per m2 allmän platsmark för bortledning av dagvatten	årlig avgift per m2	2,36	2,51	0,15	6,4%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%). Förändringen är 6,5% vid beräkning utifrån belopp med 2 decimaler samt utan moms.	25%
§18_Nedtagning av vattenmätare	genomförd åtgärd	1137,16	1137,16	0	0,0%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%)	25%

§18_Uppsättning av vattenmätare	genomförd åtgärd	1137,16	1137,16	0	0,0%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%)	25%
§18_Avstängning av vattentillförsel	genomförd åtgärd	1137,16	1137,16	0	0,0%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%)	25%
§18_Påsläpp av vattentillförsel	genomförd åtgärd	1137,16	1137,16	0	0,0%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%)	25%
§18_Montering och demontering av strypbricka i vattenmätare	genomförd åtgärd	1137,16	1137,16	0	0,0%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%)	25%
§18_Undersökning av vattenmätare	genomförd åtgärd	1137,16	1137,16	0	0,0%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%)	25%
§18_Länsning av vattenmätarbrunn	genomförd åtgärd	1137,16	1137,16	0	0,0%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%)	25%
§18_Byte av sönderfrusen eller skadad mätare	genomförd åtgärd	2556,6	2556,6	0	0,0%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35, §20	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%)	25%
§18_Förgäves besök vid föranmält mätarbyte	genomförd åtgärd	1137,16	1137,16	0	0,0%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%)	25%

Alvesta kommun

§20 Avgift för månadsfaktura	faktureringstillfälle för månadsfaktura	36,6	36,6	0	0,0%	Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster §24-35	Se förslag VA-taxa 2027 (+6,5%)	25%

Alvesta kommun

Renhållnings och slamavgifter

Giltighetstid: Tills vidare

Förslag på renhållningstaxor behandlas av Alvesta Renhållnings ABs styrelse den 12/10.

Taxan/avgiften avser	Taxa per	Innevarande års taxa ink moms	Kommande års taxa ink moms	Förändring i kronor	Förändring i procent	Lagrum	Kommentar	Moms
Hushåll								
Sophämtning 190 l vart 14:e dag, per år.	årsbasis	2 955,20	2 955,20	0,00	0,0%	MB kap 15 §3 och kap 27 §4		25%
Sophämtning 190 l 1 gång/månad, per år.	årsbasis	2 326,00	2 326,00	0,00	0,0%	MB kap 15 §3 och kap 27 §4		25%
Sophämtning 190 l 1 gång/vecka, per år.	årsbasis	4 632,50	4 632,50	0,00	0,0%	MB kap 15 §3 och kap 27 §4		25%
Sophämtning 370 l vart 14:e dag, per år.	årsbasis	4 878,60	4 878,60	0,00	0,0%	MB kap 15 §3 och kap 27 §4		25%
Sophämtning betongskåp Torne och Hjortsberga, per år.	årsbasis	2 752,90	2 752,90	0,00	0,0%	MB kap 15 §3 och kap 27 §4		25%
Sophämtning delat kärl 190 l vart 14:e dag, per år.	årsbasis	2 325,90	2 325,90	0,00	0,0%	MB kap 15 §3 och kap 27 §4		25%
Sophämtning 370 l vart 14:e dag, per år. "Blöjabonemang"	årsbasis	4 409,60	4 409,60	0,00	0,0%	MB kap 15 §3 och kap 27 §4		25%
Sophämtning 190 l extra tömning per gång.	per gång	110,20	110,20	0,00	0,0%	MB kap 15 §3 och kap 27 §4		25%
Fritidshus								
Sophämtning 190 l vart 14:e dag 11 ggr/år	säsong	1 411,60	1 411,60	0,00	0,0%	MB kap 15 §3 och kap 27 §4		25%
Slam								
Slambrunn 0-3 kbm, per brunn.	per brunn	1 426,10	1 426,10	0,00	0,0%	MB kap 15 §3 och kap 27 §4		25%
Slambrunn 3-6 kbm, per brunn.	per brunn	2 641,50	2 641,50	0,00	0,0%	MB kap 15 §3 och kap 27 §4		25%
Slutentank 0-3 kbm, per brunn.	per brunn	1 544,30	1 544,30	0,00	0,0%	MB kap 15 §3 och kap 27 §4		25%
Slutentank 3-6 kbm, per brunn.	per brunn	1 743,30	1 743,30	0,00	0,0%	MB kap 15 §3 och kap 27 §4		25%
Slamtömning 0-3 kbm, per brunn extra tömning.	per brunn	1 839,80	1 839,80	0,00	0,0%	MB kap 15 §3 och kap 27 §4		25%

Alvesta kommun

Flerfamilj								
Grundavgift sophämtning /lägenhet, per år.	årsbasis	269,70	269,70	0,00	0,0%	MB kap 15 §3 och kap 27 §4		25%
Miljöavgift sophämtning/lägenhet, per år.	årsbasis	91,70	91,70	0,00	0,0%	MB kap 15 §3 och kap 27 §4		25%
Rörlig avgift 660 l 1 gång/vecka (ARAB`s kärl), per år.	årsbasis	12 667,90	12 667,90	0,00	0,0%	MB kap 15 §3 och kap 27 §4		25%
Rörlig avgift 660 l vart 14:e dag (ARAB`s kärl), per år.	årsbasis	7 271,50	7 271,50	0,00	0,0%	MB kap 15 §3 och kap 27 §4		25%
Extra tömning 370 och 660 l kärl per gång.	per gång	251,70	251,70	0,00	0,0%	MB kap 15 §3 och kap 27 §4		25%

Alvesta kommun

Tillsynsavgifter

Giltighetstid: Från 2027 och gäller tills vidare

Taxan/avgiften avser	Taxa per	Innevarande års taxa ink moms	Kommande års taxa ink moms	Förändring i kronor	Förändring i procent	Lagrum	Kommentar	Moms
Taxa för nämnden för myndighetsutövnings tillsyn enligt strålskyddslagen (2018:396)	timme	1147	innevarande år + PKV oktober månad	innevarande år + PKV oktober månad	innevarande år + PKV oktober månad	Strålskyddslagen 2018:396, Kap.10 §4	Prisindex Kommunal verksamhet, PKV enligt basmånad oktober	0%
Taxa för avgifter för tillsyn av försäljning av tobak och liknade produkter, receptfria läkemedel samt tobaksfria nikotinprodukter	timme	1147	innevarande år + PKV oktober månad	innevarande år + PKV oktober månad	innevarande år + PKV oktober månad	Bestämmelserna i lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter (kap. 8 §1 2)	Prisindex Kommunal verksamhet, PKV enligt basmånad oktober	0%
Taxa för kommunens offentliga kontroll och annan offentlig verksamhet inom livsmedelsområdet	timme	1629	innevarande år + PKV oktober månad	innevarande år + PKV oktober månad	innevarande år + PKV oktober månad	Förordning (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och	Prisindex Kommunal verksamhet, PKV enligt basmånad oktober	0%
Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken	timme	1147	innevarande år + PKV oktober månad	innevarande år + PKV oktober månad	innevarande år + PKV oktober månad	27 kap. 1 § miljöbalken	Prisindex Kommunal verksamhet, PKV enligt basmånad oktober	0%
Taxa för tillståndsprövning och tillsyn enligt alkohollagen	timme	1147	innevarande år + PKV oktober månad	innevarande år + PKV oktober månad	innevarande år + PKV oktober månad	Alkohollagen (2010:1622)	Prisindex Kommunal verksamhet, PKV enligt basmånad oktober	0%
Taxa för tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnar	timme	1147	innevarande år + PKV oktober månad	innevarande år + PKV oktober månad	innevarande år + PKV oktober månad	6 kap. 8 § andra stycket lag (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg	Prisindex Kommunal verksamhet, PKV enligt basmånad oktober	0%
Taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer	timme	1147	innevarande år + PKV oktober månad	innevarande år + PKV oktober månad	innevarande år + PKV oktober månad	11 § lag (2014:799) om sprängämnesprekursorer	Prisindex Kommunal verksamhet, PKV enligt basmånad oktober	0%
Plan- och Bygglovstaxa	area	59 200	Gällande PBB innevarande år	Gällande PBB innevarande år	Gällande PBB innevarande år	1 kap 52 § (2010:900) Plan- och Bygglagen	Gällande PBB innevarande år	0%

Alvesta kommun

Plan och bygglov

Giltighetstid: Från 2027 och gäller tills vidare

Angivna belopp i denna tabell avser inte timavgifter. I stället representerar de milliprisbasbeloppet, vilket är ett fastställt belopp som justeras årligen i enlighet med lagstadgade bestämmelser och används för att beräkna avgifter för plan- och bygglovsåtgärder.

Taxan/avgiften avser	Taxa per	Innevarande års taxa ink moms	Kommande års taxa ink moms	Förändring i kronor	Förändring i procent	Lagrum	Kommentar	Moms
Plan- och Bygglovstaxa	area	59 200	Gällande PBB innevarande år	Gällande PBB innevarande år	Gällande PBB innevarande år	1 kap 52 § (2010:900) Plan- och Bygglagen	Gällande PBB innevarande år	0%

Uppleva och göra

Musikskoleavgifter

Giltighetstid: 20270101–20271231

Taxan/avgiften avser	Taxa per	Innevarande års taxa ink moms	Kommande års taxa ink moms	Förändring i kronor	Förändring i procent	Lagrum	Kommentar	Moms
Ämneskurs enskild undervisning	Termin	500,00	500,00	0,00	0,0%		elever upp till och med den termin eleven fyller 21 år	0%
Gruppundervisning	Termin	250,00	250,00	0,00	0,0%		elever upp till och med den termin eleven fyller 21 år	0%
Instrumenthyra	Termin	300,00	300,00	0,00	0,0%		avgiften för hyran av instrument är densamma för barn och vuxna	0%
Vuxenundervisning i mån av plats	Termin	1 200,00	1 200,00	0,00	0,0%		avser elever 21 år (från och med terminen efter att eleven fyllt 21 år) och äldre	0%

Alvesta kommun

Båtplatsavgift

Giltighetstid: 20270101–20271231

Taxan/avgiften avser	Taxa per	Innevarande års taxa ink moms	Kommande års taxa ink moms	Förändring i kronor	Förändring i procent	Lagrum	Kommentar	Moms
Förhyrning av båtplats i båthamnen i Hulevik, totalt 70 st platser	säsong	2300	2300	0	0%		Förhyrning av båtplats aug-okt	25%

Kopieringsavgift

Giltighetstid: Tillsvidare

Taxan/avgiften avser	Taxa per	Innevarande års taxa ink moms	Kommande års taxa ink moms	Förändring i kronor	Förändring i procent	Lagrum	Kommentar	Moms
Kopiering och avskrift av allmänna handlingar - 10 sidor	10 sidor	50,00	50,00	0,00	0,0%	2 kap 16 § TF	1-9 sidor är gratis	0%
Kopiering och avskrift av allmänna handlingar - För varje sida över 10 sidor (11 sidor eller fler)	Sida	2,00	2,00	0,00	0,0%	2 kap 16 § TF	1-9 sidor är gratis, 10 sidor kostar 50 kr	0%
Kopia i färg - A4	Sida	5,00	5,00	0,00	0,0%	2 kap 16 § TF		0%
Kopia i färg - A3	Sida	10,00	10,00	0,00	0,0%	2 kap 16 § TF		0%
Avskrift eller bestyrkt kopia	Påbörjad fjärdedels timme	125,00	125,00	0,00	0,0%	2 kap 16 § TF		0%
Elektronisk kopia av allmänna handlingar (inskanning)	10 sidor	50,00	50,00	0,00	0,0%	2 kap 16 § TF	Elektroniskt lagrade dokument som skickas via e-post är gratis, inskanning av 1-9 sidor är gratis	0%
Elektronisk kopia av allmänna handlingar (inskanning) - 11 sidor eller fler	Sida	2,00	2,00	0,00	0,0%	2 kap 16 § TF	1-9 sidor är gratis, 10 sidor kostar 50 kr	0%
Kopia foto, karta, ritning till USB eller CD	Bild	25,00	25,00	0,00	0,0%	2 kap 16 § TF	Avser inte kartor och ritningar inom plan- och byggområdet.	0%
Kopia på ljud, bild och andra digitala upptagningar	Påbörjad fjärdedels timme	125,00	125,00	0,00	0,0%	2 kap 16 § TF		0%

Alvesta kommun

Hyra lokaler

Giltighetstid: 20270101–20271231

Tillkommande taxa för Grönkullaskolans aula.

Taxan/avgiften avser	Taxa per	Innevarande års taxa ink moms	Kommande års taxa ink moms	Förändring i kronor	Förändring i procent	Lagrum	Kommentar	Moms
Hyra Slätthögs matsal taxa 1	Per timme	200	200	0	0%	Råd vid lokaluthyrning - SKR, 2018	Uthyres ej efter kl 18:00 fredag och lördag	0%
Hyra Slätthögs matsal taxa 2	Per timme	150	150	0	0%	Råd vid lokaluthyrning - SKR, 2018	Uthyres ej efter kl 18:00 fredag och lördag	0%
Hyra Slätthögs matsal taxa 3	Per timme	100	100	0	0%	Råd vid lokaluthyrning - SKR, 2018	Uthyres ej efter kl 18:00 fredag och lördag	0%
Hyra Slätthögskolans matsal taxa 1	Heldag	1000	1000	0	0%	Råd vid lokaluthyrning - SKR, 2018	6 timmar eller mer, Uthyres ej efter kl 18:00 fredag och lördag	0%
Hyra Slätthögskolans matsal taxa 2	Heldag	700	700	0	0%	Råd vid lokaluthyrning - SKR, 2018	6 timmar eller mer, Uthyres ej efter kl 18:00 fredag och lördag	0%
Hyra Slätthögskolans matsal taxa 3	Heldag	500	500	0	0%	Råd vid lokaluthyrning - SKR, 2018	6 timmar eller mer, Uthyres ej efter kl 18:00 fredag och lördag	0%
Hyra Stenlyckeskolans matsal (Måndag-Fredag) Taxa 1	Per timme	650	650	0	0%	Råd vid lokaluthyrning - SKR, 2018	Bokningsbar mellan kl 16:00 - 22:00	0%
Hyra Stenlyckeskolans matsal (Måndag-Fredag) Taxa 2	Per timme	500	500	0	0%	Råd vid lokaluthyrning - SKR, 2018	Bokningsbar mellan kl 16:00 - 22:00	0%
Hyra Stenlyckeskolans matsal (Måndag-Fredag) Taxa 3	Per timme	350	350	0	0%	Råd vid lokaluthyrning - SKR, 2018	Bokningsbar mellan kl 16:00 - 22:00	0%
Hyra Stenlyckeskolans matsal (Lördag-Söndag) Taxa 1	Per timme	650	650	0	0%	Råd vid lokaluthyrning - SKR, 2018	Bokningsbar tom kl 22:00	0%
Hyra Stenlyckeskolans matsal (Lördag-Söndag) Taxa 2	Per timme	500	500	0	0%	Råd vid lokaluthyrning - SKR, 2018	Bokningsbar tom kl 22:00	0%
Hyra Stenlyckeskolans matsal (Lördag-Söndag) Taxa 3	Per timme	350	350	0	0%	Råd vid lokaluthyrning - SKR, 2018	Bokningsbar tom kl 22:00	0%
Hyra Stenlyckeskolans matsal (Dygn) Taxa 1	Dygn	8500	8500	0	0%	Råd vid lokaluthyrning - SKR, 2018	Inkluderar städ	0%

Hyra Stenlyckeskolans matsal (Dygn) Taxa 2	Dygn	8500	8500	0	0%	Råd vid lokaluthyrning - SKR, 2018	Inkluderar städ	0%
Hyra Stenlyckeskolans matsal (Dygn) Taxa 3	Dygn	8500	8500	0	0%	Råd vid lokaluthyrning - SKR, 2018	Inkluderar städ	0%
Hyra Grönkullaskolans aula (eftermiddag/kväll)	Eftermiddag	500	500	500	100%	Råd vid lokaluthyrning - SKR, 2018	Bokningsbar mellan kl 15:00 - 20:30	0%
Hyra Grönkullaskolans aula (eftermiddag/kväll)	Eftermiddag	300	300	300	100%	Råd vid lokaluthyrning - SKR, 2018	Bokningsbar mellan kl 15:00 - 20:30	0%
Hyra Grönkullaskolans aula (eftermiddag/kväll)	Eftermiddag	300	300	300	100%	Råd vid lokaluthyrning - SKR, 2018	Bokningsbar mellan kl 15:00 - 20:30	0%
Hyra Grönkullaskolans aula (helg lördag & söndag) Taxa 1	Helg, per da	500	500	500	100%	Råd vid lokaluthyrning - SKR, 2018	Bokningsbar mellan kl 09-16	0%
Hyra Grönkullaskolans aula (helg lördag & söndag) Taxa 2	Helg, per da	300	300	300	100%	Råd vid lokaluthyrning - SKR, 2018	Bokningsbar mellan kl 09-16	0%
Hyra Grönkullaskolans aula (helg lördag & söndag) Taxa 3	Helg, per da	300	300	300	100%	Råd vid lokaluthyrning - SKR, 2018	Bokningsbar mellan kl 09-16	0%

Alvesta kommun

Omsorg och stöd

Årlig justering av maxtaxa, avgifter och priser sker enligt angivna index enligt omsorgsnämndens riktlinjer för taxor, avgifter och priser (KF §148 2023).

Giltighetstid: 20270101–20271231

Taxan/avgiften avser	Taxa per	Innevarande års taxa ink moms	Kommande års taxa ink moms	Förändring i kronor	Förändring i procent	Lagrum	Kommentar	Moms
Maxtaxa för omsorg och vård	Månad	2660	2678	18	1%	SoL, HSL		0%
Stöd och hjälp i hemmet (hemtjänst)	Timme	443	446	3	1%	SoL	Den 1 februari 2026 byts från att debitering sker efter beräknad tid för insatsen till debitering efter verkligt utförd tid för insatsen samt att delegerade insatser ingår i hemtjänstbesöket. För övrigt är avgiftskonstruktionen oförändrad.	0%
Trygghetslarm	Månad	355	357	2	1%	SoL	Från den 1 feb 2026 ingår i avgiften för trygghetslarm för den första och sista månaden installation respektive avinstallation av larmutrustning. Debitering sker för hel månad oavsett när installation eller avinstallation sker. Själva larmbesöken är avgiftsfria.	0%
Korttidsboende	Dygn	89	89	0	0%	SoL	Kost och hygienpaket tillkommer	0%
Dagverksamhet	Tillfälle	89	89	0	0%	SoL	Beslutad dagverksamhet. Kost tillkommer	0%
Insatser kommunal primärvård	Månad	443	446	3	1%	HSL	Från 1 februari 2026 ingår enbart de insatser som utförs av legitimerad personal i månadsavgiften. Insatser som utförs under delegering ingår i stöd och hjälp i hemmet, dvs hemtjänst.	0%
Leveransavgift vid matdistribution	Tillfälle	18	18	0	0%	SoL	Avser kostnad för transport och emballage	0%

Hygienpaket, särskilt boende	Månad	226	227	1	1%		Övriga avgifter (ingår ej i maxtaxan)	0%
Hygienpaket, korttidsboende	Dygn	15	16	1	1%		Övriga avgifter (ingår ej i maxtaxan)	0%
Intyg från legitimerad personal	Intyg	443	446	3	1%		Övriga avgifter (ingår ej i maxtaxan). Intyg för bostadsanpassning och färdtjänst.	0%
Avlösarservice	Timme	0	0	0	0%	SoL	10 timmar avgiftsfritt per månad. Fördelat på fyra tillfällen. Därefter avgift enligt timpris stöd och hjälp i hemmet.	0%
Måltidsabonnemang särskilt boende, alla måltider	Månad	4646	4650	4	0%		De olika måltiderna ingår inte i maxtaxan och avser måltider tillagade av förvaltningens tillagningskök, tom rad 31	0%
Måltidsabonnemang särskilt boende, minus en måltid	Månad	3523	3517	-6	0%		Minus frukost alt kvällsmat	0%
Måltider korttidsboende	Dygn	155	155	0	0%			0%
Matdistribution, alla dagar i veckan	Månad	2400	2405	5	0%	SoL	Leveransavgift tillkommer	0%
Matdistribution, 4 dagar i veckan	Månad	1280	1283	3	0%	SoL	Leveransavgift tillkommer	0%

Frukost för anhöriga, gäster och personal	Portion	42	42	0	0%			0%
Middag med efterrätt för anhöriga, gäster och personal	Portion	107	106	-1	-1%			0%
Middag utan efterrätt för anhöriga, gäster och personal	Portion	99	98	-1	-1%			0%
Middag med efterrätt för besökande pensionär	Portion	98	98	0	0%			0%
Middag utan efterrrätt för besökande pensionär	Portion	89	90	1	1%			0%
Efterrätt för anhöriga, gäster och personal	Portion	18	18	0	0%			0%
Kvällsmat för anhöriga, gäster och personal	Portion	57	57	0	0%			0%
Kaffe för anhöriga och gäster	Portion	12	12	0	0%			0%
Kaffe med bröd för anhöriga och gäster	Portion	18	18	0	0%			0%

Lunch för arbetstagare på daglig verksamhet, LSS	Portion	72	72	0	0%		Tillagad av förvaltningens tillagningskök	0%
Mat vid externt köpt plats i särskilda boenden	Dygn	124	Räknas upp i enlighet med Livsmedelsverkets beräknade livsmedelskostnader	-	-	SoL	Konsumentverkets beräknade livsmedelskostnader all mat lagas hemma åldersgrupp 31-60 år	0%
Mat vid korttidsvistelse och korttidstillsyn för skolungdom, 0-13 år	Dygn	100	Räknas upp i enlighet med Livsmedelsverkets beräknade livsmedelskostnader	-	-	LSS	Konsumentverkets beräknade livsmedelskostnader all mat lagas hemma för åldersgruppen 10-13 år	0%
Mat vid korttidsvistelse och korttidstillsyn för skolungdom, 14-20 år	Dygn	120	Räknas upp i enlighet med Livsmedelsverkets beräknade livsmedelskostnader	-	-	LSS	Konsumentverkets beräknade livsmedelskostnader all mat lagas hemma för åldersgruppen 14-17 år	0%
Mat vid korttidsvistelse 20 år och äldre	Dygn	124	Räknas upp i enlighet med Livsmedelsverkets beräknade livsmedelskostnader	-	-	LSS	Konsumentverkets beräknade livsmedelskostnader all mat lagas hemma åldersgrupp 31-60 år	0%
Måltidsavgift vid skolgång på annan ort, 10-13 år	Dygn	77	Räknas upp i enlighet med Livsmedelsverkets beräknade livsmedelskostnader	-	-	LSS	Konsumentverkets beräknade livsmedelskostnader all mat lagas hemma utom lunch vardagar åldersgrupp 10-13 år	0%
Måltidsavgift vid skolgång på annan ort, 14-17 år	Dygn	92	Räknas upp i enlighet med Livsmedelsverkets beräknade livsmedelskostnader	-	-	LSS	Konsumentverkets beräknade livsmedelskostnader all mat lagas hemma utom lunch vardagar åldersgrupp 14-17 år	0%
Måltidsavgift vid skolgång på annan ort, 18-30 år	Dygn	102	Räknas upp i enlighet med Livsmedelsverkets beräknade livsmedelskostnader	-	-	LSS	Konsumentverkets beräknade livsmedelskostnader all mat lagas hemma utom lunch vardagar åldersgrupp 18-30 år	0%

Gemensamt tillagade måltider i bostad med särskild service eller annan anpassad bostad för vuxna	Dygn	124	Räknas upp i enlighet med Livsmedelsverkets beräknade livsmedelskostnader	-	-	LSS	Konsumentverkets beräknade livsmedelskostnader för alla måltider hemma åldersgrupp 31-60 år	0%
Resor med färdtjänst till och från daglig verksamhet	Månad	750	765	15	2%	LSS	Avgiften motsvarar färdtjänsttaxans periodkort för arbetsresor, en zon	0%
HSL-larm	Månad	355	357	2	1%	HSL	Taxan för HSL-larm införs 1 februari 2026 och har samma avgiftskonstruktion som trygghetslarm enligt SoL. Exempel på HSL-larm är kramplarm.	0%
Egenavgift	Dygn	130	130	0	0%	SoL(2025:400), Socialtjänstförordningen (2025:468)	Egenavgift för vuxna vid stöd och hjälpinsatser av behandlingskaraktär samt andra stöd och hjälpinsatser	0%

Alvesta kommun

Gator och trafik

Giltighetstid: Tills vidare

Taxan/avgiften avser	Taxa per	Innevarande års taxa ink moms	Kommande års taxa ink moms	Förändring i kronor	Förändring i procent	Lagrum	Kommentar	Moms
Felparkeringsavgift	st	1000	1300	300	30,0%	Lag (1976:206) om felparkeringsavgift	Parkering för rörelsehindrad	0%
Felparkeringsavgift	st	700	900	200	28,6%	Lag (1976:206) om felparkeringsavgift	Förbud att parkera, stanna, i vägkorsning mm	0%
Felparkeringsavgift	st	400	600	200	50,0%	Lag (1976:206) om felparkeringsavgift	Förbud att parkera, stanna, i vägkorsning mm	0%
Parkeringsavgift dygn Sjöparkens reseparkering	dygn	30	30	0	0,0%	Lag (1957:259) om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats, m.m.		25%
Parkeringsavgift 30-dagar Sjöparkerns reseparkering	30 dagar	300	300	0	0,0%	Lag (1957:259) om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats, m.m.		25%
Avgift för laddplats dygn	dygn	30	30	0	0,0%	Lag (1957:259) om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats, m.m.		25%
Torghandel liten plats säsong	liten plats	1350	1350	0	0,0%	Lag (1957:259) om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats, m.m.		25%
Torhandel stor plats säsong	stor plats	2430	2430	0	0,0%	Lag (1957:259) om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats, m.m.		25%
Torghandel stor plats dag	stor plats	122	122	0	0,0%	Lag (1957:259) om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats, m.m.		25%
Torghandel liten plats dag	liten plats	77	77	0	0,0%	Lag (1957:259) om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats, m.m.		25%
Odlingslotter liten	50 kvm	250	250	0	0,0%	Lag (1957:259) om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats, m.m.		25%

Odlingslotter mellan	80-100 kvm	350	350	0	0,0%	Lag (1957:259) om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats, m.m.		25%
Odlingslott stor	180-200 kvm	450	450	0	0,0%	Lag (1957:259) om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats, m.m.		25%
Avgift för asfaltslagningar	per st och m2	Indexregleras årligen med Byggbranschens entreprenadindex från SCB som publiceras i maj varje år.	Indexregleras årligen med Byggbranschens entreprenadindex från SCB som publiceras i maj varje år.	-	-	Grävtillståndsansökan där man måste godkänna Alvesta kommun's villkor för arbeten i allmän platsmark.	Avgiftens storlek är beroende på typ av väg, när vägen senast ytbelades samt storleken på lagningen.	25%
Avgift för brist arbete på väg	antal brister	Fasta belopp enligt matris.	Fasta belopp enligt matris.	-	-	Handbok arbete på väg, SAK, uppdtaterad SBN 2024-05-16 § 41	Taxa beroende av bristens art. Arbete på väg Fasta belopp enligt matris.	0%

Taxehöjning för hushållsavfall och slam 2027

Beslut

Styrelsen beslutar enhälligt att föreslå kommunfullmäktige att anta upprättat förslag om att låta renhållningstaxan gällande hushållsavfall och slam ska vara oförändrad för år 2027.

Detta att gälla från och med 2027-01-01.

Beskrivning av ärende

Vd föreslår att anta upprättat förslag på oförändrad renhållningstaxa gällande hushållsavfall och slam för 2027.

Prognosen för bolaget gällande helåret 2026, visar på ett positivt resultat på 1,0 miljoner kronor.

Detta att gälla från och med 2027-01-01.

§ 54

Dnr NUT-2026-00179 2.4.10

Taxa vid uthyrning av Grönkullaskolans aula

Beslut

Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna föreslagen taxa vid uthyrning av Grönkullaskolans aula.

Beskrivning av ärende

Följande taxa föreslås av utbildningsförvaltningen vid bokning av Grönkullaskolans aula:

Vardagar (måndag-fredag) mellan kl. 15.00-20:30, 500kr/tillfälle taxa 1, 300kr/tillfälle taxa 2 och 3.

Helg (lördag-söndag) mellan kl. 09:00-16:00, 500kr/tillfälle taxa 1, 300kr/tillfälle taxa 2 och 3.

Yrkande

Björn Nilsson (V) yrkar bifall för föreslagen taxa vid uthyrning av Grönkullaskolans aula.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse – Taxa vid uthyrning av Grönkullaskolans aula, daterad 2026-09-07

- Taxor och avgifter utbildningsnämnden 2027, daterad 2026-09-21

- Protokollsutdrag 2026-09-14 § 48 Taxa vid uthyrning av Grönkullaskolans aula

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 84

Dnr NMY-2026-00062

Nämnden för myndighetsutövnings taxor för år 2027
ADM.2026.1645

Beslut

Nämnden för myndighetsutövning beslutar att:

1. med grund i prisindex för kommunal verksamhet (PKV) ändra timavgift enligt Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område utifrån Prisindex Kommunal Verksamhet (PKV) framtagen av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) oktober månad 2026. Den nya taxan gäller från och med 1 januari 2027,
2. med grund i prisindex för kommunal verksamhet (PKV) ändra timavgift enligt Taxa för kommunens offentliga kontroll och annan offentlig verksamhet inom livsmedelsområdet utifrån Prisindex Kommunal Verksamhet (PKV) framtagen av Sveriges Kommuner och Regioner (PKV) oktober månad 2026. Den nya taxan gäller från och med 1 januari 2027,
3. föreslå kommunfullmäktige besluta att anta ny Taxa för tillståndsprövning och tillsyn enligt alkohollagen.

Beskrivning av ärende

Generellt för alla föreslagna taxor så görs en omräkning av taxan med grund i prisindex kommunal verksamhet, (PKV) framtagen av SKR i oktober månad 2026, Alla omräknade taxor gäller från 1 januari 2027

SKR arbetar fram PKV index några gånger per år. Augusti prognosen fungerar som ett preliminärt underlag inför kommunernas budgetarbete, medan oktoberprognosen låser det slutgiltiga indexsiffror som lagstiftas och används i officiella avtal samt indexering av kommunala taxor och avgifter inför det kommande skiftet av kalenderår. Därav vidhåller Nämnden för myndighetsutövnings behov av att utgå från SKR framtaget PKV index för oktober månad som grund i årlig indexomräkning. Allt enligt beslut i Kommunfullmäktige gällande för antagna taxor.

I samband med revision genomförd av Länsstyrelsen Kronoberg 2023 påpekades vikten av rätt dimensionerad taxa.

Nedan uppräknade taxor har sin timavgift fastställd enligt den antagen timavgiften Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken. Dagens timavgift på 1142 kronor per timma ändras utifrån av SKR framtaget PKV index för oktober månad 2026 (innevarande år + PKV oktober). Den nya timavgiften gäller från 1 januari 2027.

* Taxa för nämnden för myndighetsutövnings tillsyn enligt strålskyddslagen (2018:396)

* Taxa för avgifter för tillsyn av försäljning av tobak och liknande produkter, receptfria

läkemedel samt tobaksfria nikotinprodukter

* Taxa för tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnar

* Taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer

Konsekvensanalys

För att kunna utföra tillsyn behövs kompetent personal. Då krävs finansiering av tillsynen. Regeringen understryker vikten av att myndigheternas verksamhet i möjligaste mån avgiftsfinansieras. Tillsynen över hela miljöbalkens område bör som huvudprincip vara avgiftsfinansierad till så stor del som bedöms rimligt. I Alvesta kommun är målsättningen 60 %avgiftsfinansiering utifrån miljöbalkstillsyn och 100 % utifrån livsmedelskontroll. Låg kostnadstäckning kan resultera i ojämn konkurrens jämfört med andra kommuner. Det leder till att kostnaderna då behöver täckas av offentliga medel.

Beslutsunderlag

Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.pdf

Taxa för prövning och tillsyn enligt Miljöbalken

Taxa för tillståndsprövning och tillsyn enligt alkohollagen

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige Alvesta kommun

Förvaltningschef samhällsbyggnadsförvaltningen

Alvesta kommun

Taxa för tillståndsprövning och tillsyn enligt alkohollagen

Beslutat av:	Kommunfullmäktige Alvesta kommun
Beslutsdatum:	NMY 2026-xx-xx § ??
Gäller från och med:	2027-01-01
Giltighetstid:	Tillsvidare
Dokumentet gäller för:	Taxa för tillståndsprövning och tillsyn enligt alkohollagen
Diarienummer:	ADM.2026.1645 NMY 2026-09-21 §§xxx

Alvesta kommun Postadress: Alvesta kommun, 342 80 Alvesta · Besök: Centralplan 1, 342 80 Alvesta · Tel: 0472-150 00
E-post: kommunen@alvesta.se · Webb: alvesta.se

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623539

Alvesta kommun

Datum:
Klicka eller tryck här för att ange datum

Dnr:
ADM.2026.1645 NMY
2026-09-21 §§xxx

Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Alvesta kommuns kostnader för tillsyn och prövning av:

- Alkohollag (2010:1622)

2 § Avgift enligt denna taxa tas ut för

1. prövning av godkännande eller anmälan
2. tillsyn av pågående verksamhet

3 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för

1. tillsyn som föranleds av klagomål som visar sig obefogat
2. handläggning som föranleds av överklagande av beslut

4 § Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkande av avgift fattas av den kommunala nämnd som är ansvarig för handläggning av den ansökan, den anmälan eller den tillsyn som medför avgiftsskyldighet.

5 § Alkohollagen (2010:1622) ger kommunen rätt att ta ut avgift för anmälan, prövning eller tillsyn.

6 § Avgift för prövning i ärenden om godkännande ska erläggas (betalas) även om ansökan avslås.

Timavgift

7 § Vid tillämpning av denna taxa är timtaxan densamma som den fastställda taxan för prövning och tillsyn enligt miljöbalken. Avgiftsuttag sker i förhållande till nedlagd handläggningstid i varje enskilt ärende.

8 § I de fall timavgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd handläggningstid avses med handläggningstid den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut. Sådan avgift tas ut för varje påbörjad halv timme nedlagd handläggningstid. För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.30 och 06.30, lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623539

Alvesta kommun

Datum: Klicka eller tryck här för att ange datum

Dnr: ADM.2026.1645 NMY 2026-09-21 §§xxx

9 § Nämnden för myndighetsutövning får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att ändra de i denna taxa antagna fasta avgifterna och timavgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i prisindex för kommunal verksamhet, PKV (totalindex) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Övriga ändringar i taxan beslutas av kommunfullmäktige. Basmånad för indexuppräkning, PKV, är oktober månad 2026.

10 § Följande avgifter gäller:

Alkohol	**Avgift**
Tillsyn	Timavgift
Serveringstillstånd	Timavgift
Anmälan	Timavgift
Kunskapsprov	0,5 x timavgift/tillfälle

Avgiftens erläggande m.m.

11 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Alvesta kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i faktura.

_____

Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2027.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623539

Alvesta kommun

Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Beslutat av:	Kommunfullmäktige, § 128/2025, reviderad § 40/2026
Beslutsdatum:	18 november 2025
Gäller från och med:	1 januari 2026
Senast reviderad:	5 maj 2026 (revideringar i taxebilaga 2)
Giltighetstid:	Tillsvidare
Dokumentet gäller för:	Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken
Diarienummer:	KS-2026-00151 och NMY-2026-00031

Alvesta kommun

Datum:

Dnr:
KS-2026-00151

Innehållsförteckning

Taxebestämmelser 3

Inledande bestämmelser 3

Delegation m.m 4

Timavgift 4

Avgifter för ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag 5

Avgifter för anmälningsärenden 5

Avgift för tillsyn 6

Avgifter i särskilda fall 7

Industriutsläppsverksamhet 7

Extraordinär tillsynsavgift 8

Tillkommande avgift i särskilda fall 8

Allmänna bestämmelser om fasta avgifter och tilläggsavgifter 8

Avgift för tillsyn i övrigt 9

Avgifter för kontroll och annan offentlig verksamhet 9

Gemensamma bestämmelser 9

Nedsättning av avgift 9

Avgiftens erläggande 9

Verkställighetsfrågor och överklagande 9

Taxebilaga 1 11

Taxebilaga 2 28

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun

Datum:

Dnr:
KS-2026-00151

Taxebestämmelser

Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Alvesta kommuns kostnader för prövning, tillsyn, kontroll och annan offentlig verksamhet enligt miljöbalken, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller EU-förordningar och bestämmelser som genomför EU-direktiv inom miljöbalkens tillämpningsområde eller marknadskontrollagstiftningen inom miljöbalkens tillämpningsområde, bland annat vad gäller naturvård och kulturvård, skydd av områden, miljöfarlig verksamhet, hälsoskydd, verksamheter som orsakar miljöskador, vattenverksamhet, skötsel av jordbruksmark, kemiska produkter, biotekniska organismer och varor, avfall och producentansvar.

Utöver vad som anges i denna taxa kan ersättning till kommunen utgå bland annat enligt 26 kap. 22 § andra stycket miljöbalken för undersökningskostnader och enligt 25 kap. 2 § miljöbalken för rättegångskostnader.

2 § Avgift enligt denna taxa ska betalas för

1. Handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag.
2. Handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd.
3. Handläggning och andra åtgärder vid tillsyn, kontroll och annan offentlig verksamhet.

3 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för

1. Tillsyn som föranleds av klagomål som är obefogat, och inte kräver utredning.
2. Handläggning som föranleds av att beslut av nämnd enligt miljöbalken, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller EU-bestämmelser inom miljöbalkens tillämpningsområde, överklagas.
3. Upprättande av ansökan och utförande av talan om utdömande av vite.

4 § Beslut om avgift eller beslut om nedsättning eller efterskänkning av avgift enligt denna taxa fattas av nämnden för myndighetsutövning.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

5 § Enligt 27 kap. 3 § miljöbalken är alla som är skyldiga att betala avgift enligt denna taxa eller enligt 26 kap. 22 § andra stycket miljöbalken, skyldiga att lämna de uppgifter som behövs för att avgiftens eller ersättningens storlek ska kunna bestämmas. Avgiftsuttag sker

1. I förhållande till den handläggningstid som i taxan bestämts för ärendet (fast avgift),
2. I förhållande till den årliga handläggningstid som anläggningen eller verksamheten tilldelats (årlig tillsynsavgift),
3. I förhållande till den faktiskt nedlagda handläggningstiden i det enskilda ärendet (timavgift), eller
4. Enligt de andra grunder som anges i taxan.

Delegation med mera

6 § Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad året före det år taxan börjar gälla.

Nämnden för myndighetsutövning får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att omräkna avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timtaxa) med den procentsats för PKV som är publicerad på Sveriges Kommuner och Regioners webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Nämnden för myndighetsutövning får även besluta om ändringar i taxebilagorna 1–2 med anledning av ändrade regler om prövningsnivåer eller ändrade verksamhetskoder, så länge ändringarna inte är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Timavgift

7 § Vid tillämpning av denna taxa är timtaxan 1 147 kr per hel timme handläggningstid. Timavgiften i ett ärende beräknas genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan.

8 § I de fall avgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd handläggningstid avses med handläggningstid den sammanlagda tid som varje tjänsteperson vid kommunen har använt för handläggning och andra åtgärder i ärendet, såsom inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, besiktningar, provtagningar och kontroller, beredning i övrigt av ärendet samt föredragning av ärendet.

9 § Timavgift tas ut för varje påbörjad halv timme nedlagd handläggningstid. För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan 19:00 och 07:00, lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timtaxan.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun

Datum:

Dnr:
KS-2026-00151

Avgifter för ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag

10 § Avgift för prövning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag ska betalas antingen som fast avgift genom tillämpning av den avgiftsnivå som anges i taxebilaga 1 eller i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxebilaga 1.

Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökningen avser.

11 § Om det i ett beslut om tillstånd föreskrivs att en anordning inte får tas i bruk förrän den har besiktigats och godkänts av nämnden, ingår kostnaden för en sådan besiktning i den fasta avgiften. Kan anordningen därvid inte godkännas, varför besiktning måste ske vid ytterligare tillfälle, tas timavgift ut för den tillkommande handläggningstiden.

12 § Avgift för prövning av ansökan om tillstånd, dispens eller undantag ska betalas av sökanden.

13 § Avgift för prövning ska betalas även om ansökan avslås. Avgift tas inte ut för en ansökan som återkallats innan handläggningen har påbörjats.

14 § I ärenden om ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet som prövas av kommunen är sökanden i förekommande fall också skyldig att ersätta kommunens kostnader enligt 19 kap. 4 och 5 §§ miljöbalken för sakkunniga som har tillkallats av kommunen och för kungörelser i ärendet. Sökanden är även skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärenden om tillstånd, dispens eller undantag enligt 7 kap. miljöbalken eller förordningen (1998:1252) om områdesskydd.

15 § Utöver avgift för prövning av ansökan om tillstånd, dispens eller undantag, kan avgift komma att tas ut för annan handläggning avseende den verksamhet eller åtgärd som prövningen avser enligt vad som anges i denna taxa.

Avgifter för anmälningsärenden

16 § För anmälan av verksamhet eller åtgärd som inte omfattas av sådan avgift ska avgiften för handläggning av anmälan i stället betalas enligt de grunder som i förekommande fall anges i taxebilaga 1 och annars i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan.

Avgift med anledning av handläggning av anmälan ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser. Om en anmälan omfattar flera anmälningspliktiga miljöfarliga verksamheter ska full avgift betalas för den punkt som medför den högsta avgiften med tillägg av 25 procent av den eller de avgifter som anges för övriga miljöfarliga verksamheter.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Avgift för handläggning av anmälan av anmälningspliktig ändring av verksamhet (anmälningspliktig ändring av A- eller B verksamhet respektive anmälningspliktig ändring av C-verksamhet eller avloppsanordning) ska betalas i form av timavgift.

Avgift tas inte ut för en anmälan som återkallas innan handläggning av ärendet har påbörjats.

17 § Avgift för handläggning av anmälan ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden.

I ärenden om anmälan av miljöfarlig verksamhet med beteckningen C i miljöprövningsförordningen (2013:251) är denne i förekommande fall också skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärendet.

Avgift tas inte ut för en anmälan som återkallats innan handläggningen har påbörjats.

18 § Utöver avgift med anledning av handläggning av anmälan, kan avgift komma att tas ut för annan handläggning avseende den verksamhet eller åtgärd som anmälan avser enligt vad som anges i denna taxa.

Avgift för tillsyn

19 § Med återkommande tillsyn avses planerad tillsyn över sådan miljöfarlig verksamhet eller åtgärder med en fastställd prövningsnivå (A eller B) enligt miljöprövningsförordningen samt tillsyn över miljöfarlig verksamhet eller åtgärder med fastställd anmälningsplikt (C) enligt miljöprövningsförordningen, eller hälsoskyddsverksamheter som ska anmälas enligt förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (H).

20 § Med regelbunden tillsyn avses planerad tillsyn över sådana verksamheter eller åtgärder som saknar fastställda krav på anmälan (”U” och ”UH”).

21 § För återkommande tillsyn över sådan miljöfarlig verksamhet eller åtgärder med en fastställd prövningsnivå (A eller B) enligt miljöprövningsförordningen ska en fast årlig avgift betalas enligt vad som framgår av taxebilaga 2.

I taxebilaga 2 är verksamheterna indelade i verksamhetsgrupper där varje verksamhetsgrupp har en rubrik. Endast en avgift inom varje verksamhetsgrupp ska ingå i beräkningen av tillsynsavgiften. Avgiften ska motsvara den högsta avgiften som verksamheten omfattas av inom verksamhetsgruppen.

Om verksamheten omfattas av avgift i fler än en verksamhetsgrupp, ska den högsta avgiften i varje verksamhetsgrupp läggas samman enligt följande. Den högsta avgiften ska ingå i beräkningen med sitt fulla värde. Var och en av de övriga delavgifterna ska ingå i beräkningen

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

med en fjärdedel (25 %) av sitt fulla värde.

22 § För återkommande tillsyn över sådan verksamhet eller åtgärd med fastställd anmälningsplikt (C) enligt miljöprövningsförordningen, eller hälsoskyddsverksamheter som ska anmälas enligt förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (H), ska en fast årlig avgift betalas enligt vad som framgår av taxebilaga 2.

Den årliga avgiften ska tas ut motsvarande den högsta avgiften som verksamheten omfattas av inom verksamhetsgruppen.

För verksamheter med två eller flera verksamhetskoder ska avgiften för verksamheterna läggas samman. Avgiften från verksamhetsgruppen med det högst angivna timantalet i taxebilaga 2 ska ingå i beräkningen med sitt fulla värde. Var och en av de övriga delavgifterna ska ingå i beräkningen med en fjärdedel (25 %) av sitt fulla värde.

23 § För regelbunden tillsyn över sådana verksamheter eller åtgärder som saknar fastställda krav på anmälan (”U” och ”UH”) ska avgift betalas antingen i form av fast årlig avgift eller timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan beroende på vad som anges i taxebilaga 2 för den aktuella klassningskoden.

24 § För verksamheter som tillståndsprövats ska avgiften bestämmas med utgångspunkt från vad som föreskrivs i tillståndsbeslutet om tillåten produktionsvolym eller motsvarande.

Avgifter i särskilda fall

Industriutsläppsverksamhet

25 § För industriutsläppsverksamheter, det vill säga verksamheter som markeras med (-i) i miljöprövningsförordningen, ska utöver fast årlig avgift enligt taxebilaga 2 betalas ett årligt tillägg till den årliga tillsynsavgiften motsvarande 1 timmas handläggningstid multiplicerat med aktuell timtaxa. Tillägg tas endast ut för de industriutsläppsverksamheter där slutsatser om bästa tillgängliga teknik som anges i 2 kap. industriutsläppsförordningen (2013:250) för verksamheten har offentliggjorts i Europeiska unionens officiella tidning. Avgiften tas ut året efter att slutsatserna offentliggjorts.

När verksamhetens årliga tillsynsavgift enligt bilaga 2 är lägre än tilläggsavgiften, ska tilläggsavgiften endast tas ut med ett belopp som motsvarar den årliga tillsynsavgiften.

I beslut om tilläggsavgift ska prövas om det föreligger skäl för nedsättning av avgiften enligt 33 §.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Extraordinär tillsynsavgift

26 § För verksamheter som omfattas av fast årlig tillsynsavgift får nämnden i särskild ordning besluta om extraordinär tillsynsavgift. Sådan avgift tas ut för ett visst år om den faktiskt utförda tillsynen överskrider den tillsynstid som motsvaras av den fasta avgiften och denna tillsyn är föranledd av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor, inte följer förelägganden eller förbud eller om det skett en olycka eller större driftstörning som kan medföra risk för skada eller olägenhet av större betydelse för människors hälsa, miljön eller andra intressen som skyddas enligt miljöbalken.

Extraordinär tillsynstid beräknas som timavgift enligt 7–9 §§ och ska betalas i efterskott av den som är verksamhetsutövare vid tillsynens utförande.

Tillkommande avgift i särskilda fall

27 § Timavgift enligt 7–9 §§ ska även betalas för kommunens arbete med anledning av

1. beslut om sådana villkor av mindre betydelse som prövningsmyndigheten med stöd av 22 kap. 25 § tredje stycket miljöbalken överlåtit till den kommunala tillsynsmyndigheten att besluta om, eller
2. tillsynsmyndighetens arbete med anledning av omprövning av tillstånd eller villkor enligt 24 kap. 5 § miljöbalken.

Allmänna bestämmelser om fasta avgifter och tilläggsavgifter

28 § Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Sådan avgift ska betalas från och med det kalenderår som följer efter att det att beslut om tillstånd till verksamhet meddelats eller anmälan skett eller – i de fall tillstånd eller anmälan inte krävts – verksamheten har påbörjats. För tillsyn som sker dessförinnan tas timavgift ut.

Fast årlig avgift ska betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs.

Tillägg för industriutsläppsverksamheter ska betalas tillsammans med den fasta årliga avgiften. Avgifter för extraordinär tillsyn faktureras i efterskott.

29 § Avgift för tillsyn ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten, vidta åtgärd eller i annat fall kan anses ha gett upphov till olägenheter som föranleder avgiften eller tillsynsåtgärden. Avgift för tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken ska betalas av den som enligt 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Avgift för tillsyn i övrigt

30 § Avgift för tillsyn i övrigt, även för handläggning med anledning av underrättelser eller information, ska betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder som i övrigt anges i taxebilaga 1.

Avgifter för kontroll och annan offentlig verksamhet

31 § När kontrollförordningen (EU) 2017/625 är tillämplig ska avgift för offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad, och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen, betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden för kontrollen multipliceras med timtaxan. Sådan avgift tas bara ut om kontrollen blivit nödvändig efter det att bristande efterlevnad upptäckts under en offentlig kontroll och utförs för att bedöma omfattningen och konsekvenserna av denna bristande efterlevnad eller för att verifiera att korrigerande åtgärder har vidtagits.

32 § För kommunens handläggning inom miljöbalkens tillämpningsområde som avser marknadskontroll enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2019/1020 ska avgift betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder som i övrigt anges i taxebilaga 1.

Gemensamma bestämmelser

Nedsättning av avgift

33 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art, omfattning, tillsynsbehov, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift enligt denna taxa i ett enskilt fall sättas ner eller efterskänkas.

Avgiftens erläggande

34 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Alvesta kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning.

Verkställighetsfrågor och överklagande

35 § Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 4 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att kommunalnämnds beslut om avgift får verkställas enligt utsökningsbalken.

36 § Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 5 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att kommunal nämnd får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun

Datum:

Dnr:
KS-2026-00151

37 § Enligt 19 kap. 1 § miljöbalken överklagas kommunal nämnds beslut om avgift till länsstyrelsen. Beslut om avgift för marknadskontroll överklagas dock till allmän förvaltningsdomstol.

Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2025. Äldre taxor tillämpas på ärenden som rör ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag eller anmälningar som kommit in till kommunen före denna dag.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun

Taxebilaga 1

Taxebilaga 1 gäller avgifter för ansökan, anmälan och tillsyn som inte omfattas av avgifter enligt taxebilaga 2. Avgiften baseras utifrån avgiftsnivåer. Avgiftsnivåerna bestäms utifrån ärendets komplexitet och tidsåtgång.

Avgiftsnivå	**Timmar**
Avgiftsnivå 1	0,5
Avgiftsnivå 2	1
Avgiftsnivå 3	2
Avgiftsnivå 4	4
Avgiftsnivå 5	6
Avgiftsnivå 6	7
Avgiftsnivå 7	Timavgift

Huvudrubrikerna (miljöbalkskapitlen) har så långt möjligt samma ordningsföljd och lydelse som rubrikerna i förordning (1998:948) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken (FAPT).

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun Postadress: Alvesta kommun, 342 80 Alvesta · Besök: Centralplan 1, 342 80 Alvesta · Tel: 0472-150 00
E-post: kommunen@alvesta.se · Webb: alvesta.se

Beskrivning	Lagrum	Avgiftsnivå
AVGIFTER FÖR MILJÖFARLIG VERKSAMHET OCH HÄLSOSKYDD		
Prövning av ansökan		
Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning för 5 personekvivalenter som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 5
Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning för 10–25 personekvivalenter som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 6
Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning för 30–200 personekvivalenter som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 7
Ansökan om tillstånd till anslutande av en vattentoalett till en befintlig avloppsanordning, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 7
Ansökan om tillstånd till inrättande av annan avloppsanordning än med vattentoalett enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 7
Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 4
Ansökan om tillstånd till hållande av vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	39 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 7

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Ansökan om tillstånd eller dispens i andra frågor enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Handläggning av anmälan		
Anmälan om miljöfarlig verksamhet.	9 kap 6 §, 1 kap 10 § miljöprövningsförordningen (2013:251)	Avgiftsnivå 7
Anmälan om ändring av miljöfarlig verksamhet, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	1 kap 11 § miljöprövningsförordningen (2013:251)	Avgiftsnivå 7
Anmälan om inrättande av en avloppsanordning utan vattentoalett, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 3
Anmälan om ändring av en avloppsanordning och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	14 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 7
Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 3
Anmälan om anläggande av gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning inom ett område med detaljplan eller intill sådant område enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	37 och 42 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 7
Anmälan i andra frågor enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Avgiftsnivå 7

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygieniska behandlingar som innebär risk för blodsmitta eller annan smitta på grund av användningen av skalpeller, akupunkturnålar, piercningsverktyg eller andra liknande skärande eller stickande verktyg. Verksamhet som omfattas av lagen (2021:363) om estetiska kirurgiska ingrepp och estetiska injektionsbehandlingar är inte anmälningspliktig.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 7
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet med bassängbad för allmänheten, eller som på annat sätt används av många människor.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 7
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet som utgörs av förskola, öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, specialskola, sameskola eller internationell skola.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 5
Tillsyn		
Olägenheter från joniserande och icke-joniserande strålning från verksamheter som är tillståndspliktiga enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) och är kärntekniska verksamheter enligt lagen (1984:3) om kärnteknisk verksamhet eller verksamheter med strålning enligt strålskyddslagen (1988:220) om Strålsäkerhetsmyndigheten har överlåtit tillsynen till kommunen.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 26 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Annan miljöfarlig verksamhet, som inte omfattas av fast avgift eller timavgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 2 kap 31 § p 1 miljötillsynsförordningen	Avgiftsnivå 7

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Byggnader, lokaler och anläggningar som kräver särskild uppmärksamhet och som inte omfattas av avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2 eller taxebilaga 3; 1. byggnader som innehåller en eller flera bostäder och tillhörande utrymmen, 2. lokaler för undervisning, vård eller annat omhändertagande, 3. samlingslokaler där många människor brukar samlas, 4. hotell, pensionat och liknande lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds tillfällig bostad, 5. idrottsanläggningar, campinganläggningar, badanläggningar, strandbad och andra liknande anläggningar som är upplåtna för allmänheten eller som annars utnyttjas av många människor, 6. lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling och där verksamheten inte endast omfattar estetiska kirurgiska ingrepp och estetiska injektionsbehandlingar, 7. lokaler för förvaring av djur.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 45 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 7
Radon i bostäder och lokaler för allmänna ändamål.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Annan hälsoskyddsverksamhet, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Uppdrag		
Avgift för provtagning: 1. Strandbad 2. Badanläggningar 3. Enstaka bassänger 4. Plaskdammar. Ersättning tas ut för de faktiska kostnader som uppstår för analyser, transporter och frakt.	45 kap 5 § förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 7
AVGIFT FÖR KEMISKA PRODUKTER OCH BIOTEKNISKA		

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

ORGANISMER		
LAGRING AV BRANDFARLIGA VÄTSKOR		
Tillsyn		
Information innan installation påbörjas eller hantering inleds av brandfarliga vätskor eller spillolja i cistern ovan eller i mark som rymmer mer än 1 m^3 vätska (inom vattenskyddsområde hantering av mer än 250 liter brandfarliga vätskor eller spillolja) med tillhörande rörledningar. (Gäller inte om hanteringen är tillståndspliktig enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) eller prövas inom ramen för en annan tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken.)	3 kap 1 § och 3 kap 2 Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2021:10), 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 2
Information om cistern som tagits ur bruk. (Gäller inte om hanteringen är tillståndspliktig enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) eller prövas inom ramen för en annan tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken.)	1 kap 1 § och 7 kap 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2021:10), 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 1
Övrig tillsyn av hantering av brandfarliga vätskor och spillolja. (Gäller inte om hanteringen är tillståndspliktig enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) eller prövas inom ramen för en annan tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken.)	1 kap 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2021:10), 26 kap 3 § miljöbalken, 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
FLUORERADE VÄXTHUSGASER		
Tillsyn		

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Underrättelse och samråd innan installation eller konvertering sker av sådan utrustning som innehåller 14 ton koldioxidekvivalenter f-gas eller mer, om valet av utrustning och köldmedium inte behandlas inom ramen för en ansökan om tillstånd eller en anmälan enligt 9 kap miljöbalken.	14 § förordning (2016:1128) om fluorerade växthusgaser, 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Rapport om det under någon del av ett kalenderår finns minst 14 ton koldioxidekvivalenter i en stationär anläggning eller i en mobil utrustning som omfattas av läckagekontroll enligt 11 § eller enligt artikel 3.3 andra stycket och 4.1-4.3 i EU-förordningen om f-gaser.	15 § förordning (2016:1128) om fluorerade växthusgaser, 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 2
Övrig tillsyn av fluorerade växthusgaser, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
OZONNEDBRYTANDE ÄMNEN		
Tillsyn		
Utrustning i motorfordon, flyg och tåg som innehåller kontrollerade ämnen.	Förordning (EU) nr 517/2014, förordning (EG) nr 1005/2009, 2 kap 31 § p 6 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Verksamhet där ozonnedbrytande ämne används för laboratorie- och analysarbeten som betraktas som viktiga enligt bilagan till Kommissionens förordning (EU) nr 291/2011, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Förordning (EG) 1005/2009, förordning (EG) nr 291/2011, 2 kap 31 § p 5 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
VÄXTSKYDDSMEDEL		
Prövning av ansökan		

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Ansökan om särskilt tillstånd till yrkesmässig användning av växtskyddsmedel 1. inom idrotts- och fritidsanläggningar, 2. vid planerings- och anläggningsarbeten, 3. på vägområden samt grusytor och andra mycket genomsläppliga ytor, och 4. på ytor av asfalt, betong eller andra hårdgjorda material.	2 kap 40 och 40 a §§ förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel	Avgiftsnivå 3
Ansökan om tillstånd att yrkesmässigt använda växtskyddsmedel utomhus inom ett vattenskyddsområde som har inrättats före den 1 januari 2018 eller där föreskrifterna inte har ändrats efter den 1 januari 2018.	6 kap 1 och 2 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 36 § 2 st förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel och 7 kap 22 § miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Ansökan om dispens från förbudet att använda växtskyddsmedel 1. på ängs- eller betesmark som inte är lämplig att plöja men som kan användas till slåtter eller bete, 2. på skolgårdar eller gårdar till förskolor eller på lekplatser som allmänheten har tillträde till, 3. i parker eller trädgårdar eller andra områden som i första hand är avsedda att vara rekreationsområden som allmänheten har tillträde till, 4. inom koloniträdgårdsområden eller i växthus som inte används yrkesmässigt, 5. på tomtmark för bostadshus eller på krukväxter i hemträdgårdsmiljö, eller 6. på växter inomhus utom i produktionslokaler, lagerlokaler och liknande lokaler.	2 kap 37 och 39 §§ förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel	Avgiftsnivå 7
Handläggning av anmälan		

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Anmälan om yrkesmässig användning av växtskyddsmedel.	2 kap 41 och 41a §§ förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel	Avgiftsnivå 7
Tillsyn		
Underrättelse vid olyckor då en större mängd växtskyddsmedel läckt ut eller kan befaras läcka ut.	9 kap 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 31 § p 5 och 2 kap 32 § 1 st p 2b miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Underrättelse om vattentäkt, grundvatten eller en sjö eller ett vattendrag befaras bli förorenat av växtskyddsmedel.	9 kap 3 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 31 § p 5 och 2 kap 32 § 1 st p 2b miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Övrig tillsyn av växtskyddsmedel, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 31 § p 5 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
BIOCIDPRODUKTER		
Prövning av ansökan		
Ansökan om undantag från bestämmelserna om information och underrättelse i 4 kap 1–3 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS 2015:3). Gäller inte biocidprodukter som innehåller nematoder, insekter eller spindeldjur.	1 kap 1 § och 4 kap 4 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS 2015:3)	Avgiftsnivå 7
Tillsyn		
Underrättelse i samband med spridning av biocidprodukt på en plats som allmänheten har tillträde till, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2. Gäller inte biocidprodukter som innehåller nematoder, insekter eller spindeldjur.	1 kap 1 § och 4 kap 2 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS 2015:3), 2 kap 31 § p 5 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Övrig tillsyn av biocidprodukter, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2. Gäller inte biocidprodukter som innehåller nematoder, insekter eller spindeldjur.	Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS 2015:3), 2 kap 31 § p 5 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
PCB		
Prövning av ansökan		
Ansökan om dispens från kravet om avlägsnande av PCB-produkt i byggnader och anläggningar och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	17 b § förordningen (2007:19) om PCB m.m.	Avgiftsnivå 7
Handläggning av anmälan		
Anmälan om avlägsnande av fogmassa eller halkskyddad golvmassa enligt 17, 17 a eller 17 b § förordning (2007:19) om PCB m.m. och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	18 § förordningen (2007:19) om PCB m.m.	Avgiftsnivå 7
Tillsyn		
Övrig tillsyn av PCB-varor och PCB-produkter som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Förordningen (2007:19) om PCB m.m., 26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 2 kap 31 § p 5 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
KOSMETISKA PRODUKTER		
Tillsyn		
Kosmetiska produkter, de uppgifter som enligt artiklarna 24, 25.1, 25.5 första stycket, 26, 27.1 och 27.5 i förordning (EG) nr 1223/2009 ska skötas av behörig myndighet, samt rådgöra med Läkemedelsverket innan åtgärder vidtas enligt artikel 27.1 i förordningen.	Förordning (EG) nr 1223/2009, 2 kap 34 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Marknadskontroll i fråga om kosmetiska produkter med fullgörande av de uppgifter som anges i 1 kap 5 § 3 st p 1 i miljötillsynsförordningen genom att inrätta lämpliga förfaranden enligt artikel 18.2 i förordning (EG) nr 765/2008 för att a) följa upp klagomål och rapporter om risker relaterade till produkter som omfattas av harmoniserad gemenskapslagstiftning, b) bevaka olyckor och hälsoskador som dessa produkter misstänks ha orsakat, c) kontrollera att korrigerande åtgärder har vidtagits, d) följa upp vetenskaplig och teknisk kunskap i säkerhetsfrågor.	Förordning (EG) nr 1223/2009, 2 kap 35 § 1 st miljötillsynsförordningen (2011:13), artikel 18.2 förordning (EG) nr 765/2008	Avgiftsnivå 7
ÖVRIGT AVSEENDE KEMISKA PRODUKTER		
Tillsyn		
Primärleverantörers hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor som inte innebär utsläppande på marknaden, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 32 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor i andra verksamheter än miljöfarliga verksamheter enligt 9 kap miljöbalken, utom den tillsyn som Kemikalieinspektionen utövar över primärleverantörers utsläppande på marknaden	2 kap 31 § p 5 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Övrig tillsyn av kemiska produkter, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	1 kap 19 och 20 §§, 2 kap 32 § samt 2 kap 19 § p 7–9, p 11-14, p 16, p 17, p 19 miljötillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
AVGIFT FÖR VISS ÖVRIG VERKSAMHET		
ÄRENDEN OM ALLMÄNNA HÄNSYNSREGLER ENLIGT 2 KAP MILJÖBALKEN		
Tillsyn		

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Hushållning med energi samt användning av förnyelsebara energikällor, i verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 5 § samt 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
I verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift i taxebilaga 2, utnyttja möjligheterna att 1. minska mängden avfall, 2. minska mängden skadliga ämnen i material och produkter, 3. minska de negativa effekterna av avfall, och 4. återvinna avfall.	2 kap 5 § samt 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Övrig tillsyn över att miljöbalkens hänsynsregler efterlevs, i verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 2–4 §§ miljöbalken 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
ÄRENDEN ENLIGT 7 OCH 12 KAP MILJÖBALKEN		
Prövning av ansökan		
Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifter	7 kap 18 b § miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Ansökan om tillstånd till verksamhet eller åtgärd som inte får utföras utan tillstånd enligt föreskrifter för natur- eller kulturreservat eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter	Avgiftsnivå 7
Ansökan om tillstånd till åtgärd som är förbjuden för att den strider mot syftet med det tilltänkta skyddet av ett område eller föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut meddelat av kommunen enligt 7 kap 24 §.	7 kap 24 § miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Ansökan om dispens eller undantag från föreskrifter för natur- eller kulturreservat, naturminne, djur- och växtskyddsområde eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter, 7 kap 7 § miljöbalken, 9 § förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.	Avgiftsnivå 7

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Ansökan om nya eller ändrade villkor i ett beslut om tillstånd eller dispens avseende natur- eller kulturreservat, naturminne, djur- och växtskyddsområde eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter, 7 kap 7 § miljöbalken, 9 § förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.	Avgiftsnivå 7
Ansökan om dispens från förbudet att bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd som kan skada naturmiljön i ett biotopskyddsområde.	7 kap 11 § 2 st miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Ansökan om undantag från bestämmelserna i 23 §, 23 a §, 23 b §, 24 § p 2 och p 3, 25 §, 26 §, 26 a §, 26 c §, 28 a §, 28 b § och 28 d § i Jordbruksverkets föreskrifter SJVFS 2015:21 om omständighet har uppstått som verksamhetsutövaren varken kunnat eller borde ha förutsett och inte heller kunnat påverka och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	36 § föreskrifter om ändring i Statens jordbruksverks föreskrifter och allmänna råd (SJVFS 2004:62) om miljöhänsyn i jordbruket vad avser växtnäring (SJVFS 2015:21), 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § p 7 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Handläggning av anmälan		
Anmälan om en verksamhet eller åtgärd inom natur- eller kulturreservat eller vattenskyddsområde som kräver anmälan enligt föreskrifter meddelade för natur- eller kulturreservat eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter	Avgiftsnivå 7
Tillsyn		
Naturreservat, kulturreservat, naturminnen, biotopskyddsområden, vattenskyddsområden som kommunen har beslutat om, djur- och växtskyddsområden som kommunen har meddelat föreskrifter om, område eller föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut meddelat av kommunen enligt 7 kap 24 § miljöbalken, strandskydd utom det som länsstyrelsen har tillsyn över när det gäller väg- och järnvägsanläggningar.	2 kap 9 § miljötillsynsförordningen	Avgiftsnivå 7

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Verksamhet som berörs av föreskrifter i fråga om 1. begränsningar av antalet djur i ett jordbruk, 2. försiktighetsmått för gödselhanteringen, och 3. växtodlingen och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	12 kap 10 § miljöbalken, 2 kap 32 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Tillsyn av skyddade områden enligt 7 kap miljöbalken som har beslutats av länsstyrelsen, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Skötsel av jordbruksmark och annan markanvändning vid jordbruket enligt 7, 8 och 12 kap. miljöbalken, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § p 7 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Vilthägn, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	12 kap 11 § miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § p 10 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Övrig tillsyn av skötsel av jordbruksmark och annan markanvändning i jordbruket och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 8 § p 7 samt 1 kap 19 och 20 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13) eller 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
ÄRENDEN ENLIGT 8 KAP MILJÖBALKEN		
Tillsyn		
Skydd för biologisk mångfald om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	8 kap 1–4 §§ miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Tillsyn med anledning av meddelat tillstånd enligt 8 § förordningen (2018:1939) om invasiva främmande arter om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	Förordning (EU) nr 1143/2014, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
ÄRENDEN OM VERKSAMHETER SOM ORSAKAR MILJÖSKADOR ENLIGT 10 KAP MILJÖBALKEN		

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Handläggning av anmälan		
Anmälan om att vidta en avhjälpandeåtgärd med anledning av en föroreningsskada.	10 kap 1 § miljöbalken, 28 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 7
Tillsyn		
Underrättelse om upptäckt av en förorening på en fastighet och föroreningen kan medföra skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön.	10 kap 11 § miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Underrättelse om upptäckt av en överhängande fara för att en verksamhet eller åtgärd medför en allvarlig miljöskada.	10 kap 12 och 14 §§ miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Underrättelse om upptäckt av att en allvarlig miljöskada har uppstått.	10 kap 13 och 14 §§ miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Föroreningsskador som inte omfattas av länsstyrelsens ansvar enligt 2 kap. 29 § första stycket 3 miljötillsynsförordningen.	2 kap 31 § p 3 miljötillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Andra miljöskador enligt 10 kap. 1 § miljöbalken, om skadorna har orsakats av en verksamhet eller åtgärd som den kommunala nämnden har tillsynsansvaret för.	2 kap 31 § p 4 miljötillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
ÄRENDEN ENLIGT 15 KAP MILJÖBALKEN		
Prövning av ansökan		
Ansökan om dispens från förbudet att hantera avfall när kommunen ska ansvara för en viss hantering av avfall.	15 kap 25 § p 1 miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Ansökan om tillstånd från en fastighetsinnehavare att på fastigheten själv återvinna eller bortskaffa avfall även om ett sådant tillstånd inte krävs.	15 kap 25 § p 2 miljöbalken	Avgiftsnivå 7

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Ansökan om uppehåll i hämtning, gemensam behållare, befrielse från skyldighet att lämna avfall till kommunen enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering	9 kap 2 § avfallsförordning (2020:614)	Avgiftsnivå 7
Ansökan om dispens avseende bygg- och rivningsavfall från kravet om utsortering i 3 kap. 10 § avfallsförordningen och från kravet att brännbart avfall ska sorteras ut och förvaras skilt från annat avfall i 3 kap. 12 § avfallsförordningen	3 kap 15 § avfallsförordning (2020:614)	Avgiftsnivå 7
Övriga ansökningar	9 kap 1–2 §§ avfallsförordningen (2020:614)	Avgiftsnivå 7
Handläggning av anmälan		
Anmälan från fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare att på fastigheten själv kompostera eller på annat sätt behandla annat avfall än trädgårdsavfall som kommunen ansvarar för enligt 15 kap. 20 § MB	5 kap 15 § avfallsförordningen (2020:614)	Avgiftsnivå 7
Anmälan från fastighetsinnehavare att enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering på fastigheten själv återvinna eller bortskaffa avfall.	9 kap 2 § avfallsförordningen (2020:614)	Avgiftsnivå 7
Anmälan enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering om uppehåll i hämtning, gemensam behållare, befrielse från hämtning av avfall.	9 kap. 2 § avfallsförordningen (2020:614)	Avgiftsnivå 7
Övriga anmälningar enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering.	9 kap 1 och 2 §§ avfallsförordningen (2020:614)	Avgiftsnivå 7
Tillsyn		
Avfallshantering, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
ÄRENDEN ENLIGT 26 KAP MILJÖBALKEN		
Tillsyn		
Stängselgenombrott om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	26 kap 11 § miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun

Taxebilaga 2

Taxebilaga 2 gäller avgifter för verksamheter med en fastställd prövningsnivå enligt miljöprövningsförordning (2013:251) eller förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (1998:899) som ska ha återkommande tillsyn. Taxebilaga 2 gäller även för avgifter som betalas efter utförd tillsyn.

Följande förkortningar används i tabellen:

MPF = Miljöprövningsförordning (2013:251)
VK/KK = Verksamhetskod/Klassningskod
AK = Avgiftsklass
PN = Prövningsnivå
A och B = tillståndspliktig miljöfarlig verksamhet
C = anmälningspliktig miljöfarlig verksamhet
H = anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet
U = miljöfarlig verksamhet som inte kräver tillstånd eller anmälan
UH = hälsoskyddsverksamhet som inte kräver anmälan

För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) tillkommer ett generellt tillägg med 1 timme.

Lagrum	VK/KK	PN	Timmar	Beskrivning
				JORDBRUK
				Djurhållning
2 kap 1 §	1.10-i	B	15	Anläggning för djurhållning med 1. mer än 40 000 platser för fjäderfän, 2. mer än 2 000 platser för växande grisar som är tyngre än 30 kilogram och avsedda för produktion, eller 3. mer än 750 platser för suggor.
2 kap 2 §	1.11	B	12	Anläggning med stadigvarande djurhållning av nötkreatur, hästar eller minkar med mer än 400 djurenheter, dock inte inhägnad. Med en djurenhet avses 1. en mjölkko eller sinko inklusive kalv upp till en månads ålder, 2. sex kalvar från en månads upp till sex månaders ålder, 3. tre övriga nöt, sex månader eller äldre, 4. en häst, inklusive föl upp till sex månaders ålder, eller 5. tio minkhonor för avel, inklusive valpar upp till åtta månaders ålder och avelshannar.
	1.11-1		15	- Mer än 600 djurenheter
	1.11-2		18	- Mer än 800 djurenheter
	1.11-3		20	- Mer än 1000 djurenheter

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

2 kap 3 §	1.20	C		Anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 100 djurenheter, dock inte inhägnad. Med en djurenhet avses 1. en mjölkko eller sinko, inklusive kalv upp till en månads ålder, 2. sex kalvar från en månads upp till sex månaders ålder, 3. tre övriga nöt, sex månader eller äldre, 4. tre suggor eller betäckta gyltor, inklusive smågrisar upp till tolv veckors ålder, 5. tio slaktsvin, obetäckta gyltor eller avelsgaltar, tolv veckor eller äldre, 6. en häst, inklusive föl upp till sex månaders ålder, 7. tio minkhonor för avel, inklusive valpar upp till åtta månaders ålder och avelshannar, 8. etthundra kaniner, 9. etthundra värphöns eller kycklingmödrar, sexton veckor eller äldre, 10. tvåhundra unghöns upp till sexton veckors ålder, 11. tvåhundra slaktkycklingar, 12. etthundra kalkoner, gäss eller ankor, inklusive kycklingar och ungar upp till en veckas ålder, 13. femton strutsfåglar av arterna struts, emu eller nandu, inklusive kycklingar upp till en veckas ålder, 14. tio får eller getter, sex månader eller äldre, 15. fyrtio lamm eller killingar upp till sex månaders ålder, eller 16. i fråga om andra djurarter, det antal djur som har en årlig sammanlagd utsöndring motsvarande 100 kilogram kväve eller 13 kilogram fosfor i färsk träck eller urin. Vid beräkningen av antalet djur enligt första stycket 16 ska det alternativ av kväve eller fosfor väljas som ger det lägsta antalet djur. Anmälningsplikten gäller inte 1. renskötsel, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 eller 2 §.
	1.20-1 *1.20-2*		8 6	- Mer än 200 djurenheter - Mer än 100 djurenheter
-	1.2001	U	3	Anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 60 djurenheter (det högsta antalet djurenheter under året) men högst 100 djurenheter, dock inte inhägnad. Med en djurenhet avses samma som under 1.20. Denna beskrivning gäller inte renskötsel.
-	1.2002	U	2	Anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 30 men högst 60 djurenheter (det högsta antalet djurenheter under året), dock inte inhägnad. Med en djurenhet avses samma som under 1.20. Denna beskrivning gäller inte renskötsel.
-	1.2003	U	T	Anläggning med stadigvarande djurhållning med minst 2 men högst 30 djurenheter (det högsta antalet djurenheter under året), dock inte inhägnad. Med en djurenhet avses samma som under 1.20. Denna beskrivning gäller inte renskötsel.
				Uppodling av annan mark än jordbruksmark för jordbruksproduktion
2 kap 4 §	1.30	C	8	Uppodling av annan mark än jordbruksmark för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion.
				Odling

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

-	1.3001	U	6	Växthus, plantskola eller kemikalieintensiv odling med en odlingsyta som är större än 5000 kvadratmeter.
-	1.3002	U	4	Växthus, plantskola eller kemikalieintensiv odling med en odlingsyta som är större än 2000 men högst 5000 kvadratmeter.
-	1.3003	U	6	Anläggning för torkning av gödsel.
-	1.3004	U	6	Odling av jordbruksmark som är större än 100 hektar för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion.
-	1.3005	U	T	Odling av jordbruksmark som är större än 10 hektar men högst 100 hektar för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion.
-	1.3006	U	6	Fruktodling med en odlingsyta som är större än 1 hektar.
				FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK
3 kap 1 §	5.10	B	15	Fiskodling eller övervintring av fisk där mer än 40 ton foder förbrukas per kalenderår.
3 kap 2 §	5.20	C	6	Fiskodling eller övervintring av fisk där mer än 1,5 ton foder förbrukas per kalenderår, om inte verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
-	5.2001	U	2	Fiskodling eller övervintring av fisk där högst 1,5 ton foder förbrukas per kalenderår.
				UTVINNING, BRYTNING OCH BEARBETNING AV TORV, OLJA, GAS, KOL, MALM, MINERAL, BERG, NATURGRUS OCH ANNAT
				Berg, naturgrus och andra jordarter
4 kap 1 §	10.10	B	30	Täkt av torv med ett verksamhetsområde som är större än 150 hektar, om verksamheten inte endast innebär uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.
-	10.1001	U	T	Uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material (torv) efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.
4 kap 2 §	10.11	B	30	Täkt av berg med ett verksamhetsområde som är större än 25 hektar, om verksamheten inte endast innebär uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.
4 kap 3 §	10.20	B		Täkt för annat än markinnehavarens husbehov av berg, naturgrus eller andra jordarter, om verksamheten inte 1. är tillståndspliktig enligt lagen (1966:314) om kontinentalsockeln, 2. är tillståndspliktig enligt 1 eller 2 §, eller 3. endast innebär uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.
	10.20-1		20	- Täkt för annat än markinnehavarens husbehov av berg.
	10.20-2		10	- Täkt för annat än markinnehavarens husbehov av naturgrus eller andra jordarter.
-	10.2001	U	10	Anläggning för tillverkning av stenvaror genom bearbetning av block ur bruten sten, där den totalt bearbetade stenytan är större än 1 000 kvadratmeter per kalenderår eller den totalt hanterade mängden är större än 800 ton per kalenderår.
-	10.2002	U	2	Anläggning för tillverkning av stenvaror genom bearbetning av block ur bruten sten, där den totalt bearbetade stenytan är högst 1 000 kvadratmeter per kalenderår eller den totalt hanterade mängden är högst 800 ton per kalenderår.
-	10.2003	U	4	Uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material (berg, naturgrus eller andra jordarter) efter det att

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

				tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.
4 kap 4 §	10.30	C	10	Täkt för markinnehavarens husbehov av mer än 10 000 ton totalt uttagen mängd naturgrus.
-	10.3001	U	T	Täkt för markinnehavarens husbehov av högst 10 000 ton naturgrus (totalt uttagen mängd).
4 kap 5 §	10.40	C	6	Täkt för markinnehavarens husbehov av 1. mer än 10 000 ton totalt uttagen mängd berg, 2. torv med ett verksamhetsområde större än 5 hektar, eller 3. mer än 50 000 kubikmeter totalt uttagen mängd torv. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 eller 2 §.
	10.4001	U	T	Täkt för markinnehavarens husbehov av 1. högst 10 000 ton berg (totalt uttagen mängd), 2. torv med ett verksamhetsområde på högst 5 hektar, eller 3. högst 50 000 kubikmeter torv (totalt uttagen mängd).
4 kap 6 §	10.50	C	T	Anläggning för sortering eller krossning av berg, naturgrus eller andra jordarter 1. inom område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, eller 2. utanför område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, om verksamheten bedrivs på samma plats under en längre tid än trettio kalenderdagar under en tolvmånaders-period.
-	10.5001	U	T	Anläggning för sortering eller krossning av berg, naturgrus eller andra jordarter utanför område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, om verksamheten bedrivs på samma plats under högst trettio kalenderdagar under en tolvmånadersperiod.
4 kap 7 §	10.60	C	8	Anläggning för framställning, bearbetning eller omvandling av bränsle eller bränsleprodukt som baseras på mer än 500 ton torv per kalenderår.
-	10.6001	U	4	Anläggning för framställning, bearbetning eller omvandling av bränsle eller bränsleprodukt som baseras på högst 500 ton torv per kalenderår.
				Råpetroleum, naturgas och kol
4 kap 8 §	11.10	A	30	Utvinning av råolja eller naturgas inom de fjällområden som anges i 4 kap. 5 § miljöbalken.
4 kap 9 §	11.20 *11.20-1* *11.20-2*	B	 13 6	Utvinning av råolja eller naturgas inom andra områden än de som avses i 8 §. - Utvinning i vattenområde - Utvinning på land
4 kap 10 §	11.30	C	10	Industriell tillverkning av briketter av kol eller brunkol.
				Malm och mineral
4 kap 11 §	13.10	A	140	Gruvdrift eller gruvanläggning för brytning av malm, mineral eller kol, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 1, 2, 3, 4 eller 5 §.
4 kap 12 §	13.20-i	A	70	Anläggning för rostning eller sintring av metallhaltig malm, inbegripet sulfidmalm.
4 kap 13 §	13.30	B	50	Anläggning för rostning eller sintring av metallhaltig malm för provändamål.
4 kap 14 §	13.40	A	140	Anläggning för annan bearbetning eller anrikning av malm, mineral eller kol än rostning och sintring, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15 §.
4 kap 15 §	13.50	B	55	Provbrytning inklusive annan bearbetning eller anrikning av malm, mineral eller kol än rostning och sintring.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

4 kap 16 §	13.60	B	25	Anläggning för utvinning av asbest.
				Annan utvinningsindustri
4 kap 17 §	13.70	C	6	Djupborrning som inte är tillståndspliktig enligt 8 eller 9 §. Anmälningsplikten gäller inte djupborrning som sker inom ramen för ett undersökningstillstånd enligt minerallagen (1991:45).
				LIVSMEDEL OCH FODER
				Slakterier
5 kap 1 §	15.10-i *15.10-i1* *15.10-i2*	B	 90 30	Slakteri med en produktion baserad på en slaktvikt av mer än 50 ton per dygn eller mer än 12 500 ton slaktvikt per kalenderår. - Mer än 50 000 ton slaktvikt per kalenderår. - Mer än 12 500 men högst 50 000 ton slaktvikt per kalenderår.
5 kap 2 §	15.20	B	30	Slakteri med en produktion baserad på mer än 7 500 ton men högst 12 500 ton slaktvikt per kalenderår
5 kap 3 §	15.30	C	8	Slakteri med en produktion baserad på mer än 50 ton men högst 7 500 ton slaktvikt per kalenderår
-	15.3001	U	4	Slakteri för en produktion baserad på högst 50 ton slaktvikt per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Livsmedel och foder av animaliska råvaror
5 kap 4 §	15.40-i	B	80	Anläggning för framställning av livsmedel eller foder med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av mer än 75 ton per dygn eller mer än 18 750 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten endast avser mjölkprodukter eller endast innebär paketering.
5 kap 5 §	15.45	B	80	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av mer än 2 000 ton men högst 18 750 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten endast avser mjölkprodukter eller glass eller endast innebär paketering.
5 kap 6 §	15.50 *15.50-1* *15.50-2*	C	 40 30	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av mer än 50 ton men högst 2 000 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten endast avser mjölkprodukter eller glass eller endast innebär paketering. -Beredning och behandling med en produktion av mer än 500 ton men högst 2000 ton per kalenderår. - Beredning och behandling med en produktion av mer än 50 ton men högst 500 ton per kalenderår.
5 kap 6a §	15.65	C	9	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av mer än 500 ton men högst 18 750 ton foder per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 4 §, 2. endast avser mjölk, eller 3. endast innebär paketering.
-	15.5001	U	6	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av högst 50 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

-	15.5002	U	2	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av högst 500 ton produkter per kalenderår. Punkten avser inte produktion av endast mjölk eller endast innebär paketering.
				Rökeri
5 kap 7 §	15.80	C		Rökeri för en produktion av mer än 50 ton men högst 18 750 ton rökta produkter per kalenderår.
	15.80-1		10	- Mer än 500 ton men högst 18 750 ton rökta produkter per kalenderår.
	15.80-2		6	- Mer än 50 ton men högst 500 ton rökta produkter per kalenderår.
-	15.8001	U	2	Rökeri för en produktion av högst 50 ton rökta produkter per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Livsmedel och foder av vegetabiliska råvaror
5 kap 8 §	15.90-i	B	65	Anläggning för framställning av livsmedel eller foder med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av 1. mer än 75 000 ton per kalenderår, 2. mer än 300 ton per dygn om anläggningen är i drift mer än 90 dygn i rad under ett kalenderår, eller 3. mer än 600 ton per dygn om anläggningen är i drift högst 90 dygn i rad under ett kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten endast innebär paketering.
5 kap 9 §	15.95	B	52	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av mer än 10 000 ton men högst 75 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 8 §, eller 2. endast avser kvarnprodukter, glass, råsprit, alkoholhaltig dryck, malt, maltdryck, läskedryck, jäst eller kafferostning eller endast innebär paketering.
5 kap 10 §	15.101	C	20	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av mer än 2 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 8 §, eller 2. endast avser kvarnprodukter, glass, råsprit, alkoholhaltig dryck, malt, maltdryck, läskedryck, jäst eller kafferostning eller endast innebär paketering.
5 kap 10 a §	15.115	C	9	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av mer än 5 000 ton men högst 75 000 ton produkter per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 8 §, 2. endast avser oljekakor från vegetabiliska oljor eller fetter, eller 3. endast innebär paketering.
-	15.9001	U	3	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror för en produktion av högst 2 000 ton produkter per kalenderår.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

				Punkten gäller inte om verksamheten endast innebär paketering. Punkten gäller inte heller restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
-	15.9002	U	2	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av högst 5 000 ton per kalenderår. Punkten gäller inte om verksamheten endast innebär paketering.
				Kvarnprodukter
5 kap 11 §	15.125 *15.125-1* *15.125-2*	C	 25 10	Anläggning för framställning av livsmedel med tillverkning av kvarnprodukter samt beredning och behandling av kvarnprodukter, med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 75 000 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 § eller endast innebär paketering. - Mer än 50 000 ton per kalenderår. - Mer än 1 000 ton men högst 50 000 ton per kalenderår.
-	15.12501	U	2	Framställning av livsmedel med tillverkning av kvarnprodukter samt beredning och behandling av kvarnprodukter, med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
-	15.12502	U	4	Siloanläggning för torkning, rensning eller lagring av spannmål med en lagringskapacitet av mer än 10 000 ton.
				Livsmedel och foder av kombinerade råvaror
5 kap 12 §	15.131-i	B	70	Anläggning för framställning av livsmedel eller foder med beredning och behandling av både animaliska och vegetabiliska råvaror, i kombinerade eller separata produkter, med en produktion av en slutprodukt vars innehåll av animaliskt ursprung uppgår till 1. mer än 10 viktprocent och produktionen uppgår till a) mer än 75 ton per dygn, eller b) mer än 18 750 ton per kalenderår, eller 2. högst 10 viktprocent och produktionen uppgår till en mängd a) per dygn som i antal ton överstiger animalievärdet, eller b) per kalenderår som i antal ton överstiger talet 250 multiplicerat med animalievärdet. Med animalievärdet avses talet 300 minskat med det tal som bestäms genom att multiplicera 22,5 med talet för det animaliska materialets viktprocent av slutprodukten. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten innebär endast paketering.
5 kap 13 §	15.141	B	44	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av både animaliska och vegetabiliska råvaror, i kombinerade eller separata produkter, med en produktion av mer än 5 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 12 §, eller 2. endast avser glass eller endast innebär paketering.
5 kap 14 §	15.151	C	16	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av både animaliska och vegetabiliska råvaror, i kombinerade eller separata produkter, med en produktion av mer än 400 ton men högst 5 000 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 12 §, eller

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

				2. endast avser glass eller endast innebär paketering.
5 kap 14 a §	15.155	C	16	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av både animaliska och vegetabiliska råvaror, i kombinerade eller separata produkter, med en produktion av mer än 500 ton men högst 18 750 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 12 § eller endast innebär paketering.
	15.13101	U	4	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av både animaliska och vegetabiliska råvaror, i kombinerade eller separata produkter, med en produktion av högst 400 ton per kalenderår.
				Mjölkprodukter
5 kap 15 §	15.170-i	B	40	Anläggning för framställning av mjölkprodukter med en produktion baserad på en invägning av mer än 200 ton per dygn som kalenderårsmedelvärde.
5 kap 16 §	15.180 *15.180-1* *15.180-2* *15.180-3*	C	 25 20 10	Anläggning för framställning av mjölkprodukter med en produktion baserad på en invägning av mer än 500 ton per kalenderår men högst 200 ton per dygn som kalenderårsmedelvärde. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten endast avser glass. - Mer än 50 000 ton per kalenderår. - Mer än 20 000 ton men högst 50 000 ton per kalenderår. - Mer än 500 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
-	15.18001	U	2	Anläggning för framställning av mjölkprodukter med en produktion baserad på en invägning av högst 500 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Oljor och fetter
5 kap 17 §	15.185-i	B	52	Anläggning för framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter eller produkter av sådana oljor eller fetter med en produktion av 1. mer än 18 750 ton per kalenderår, om produktionen baseras på animaliska råvaror, eller 2. mer än 75 000 ton per kalenderår, om produktionen baseras på enbart vegetabiliska råvaror. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4, 5, 8, 9, 12, 13 eller 15 §.
5 kap 18 §	15.190	B	28	Anläggning för framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter eller produkter av sådana oljor eller fetter med en produktion av 1. mer än 5 000 ton men högst 18 750 ton per kalenderår, om produktionen baseras på animaliska råvaror, eller 2. mer än 5 000 ton men högst 75 000 ton per kalenderår, om produktionen baseras på vegetabiliska råvaror. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4, 5, 8, 9, 12, 13, 15 eller 17 §.
5 kap 19 §	15.200	C	10	Anläggning för framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter eller produkter av sådana oljor eller fetter med en produktion av mer än 100 ton men högst 5 000 ton kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13 eller 14 eller om verksamheten endast avser mjölkprodukter.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

-	15.20001	U	2	Anläggning för framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter eller produkter av sådana oljor eller fetter för en produktion av högst 100 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Glass
5 kap 20 §	15.210	B	28	Anläggning för tillverkning av glass med en produktion av 1. mer än 15 000 ton men högst 18 750 ton per kalenderår om produktionen baseras på animaliska råvaror, eller 2. mer än 15 000 ton men högst 75 000 ton per kalenderår om produktionen baseras på endast vegetabiliska råvaror. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4, 8, 9, 12 eller 15 §.
5 kap 21 §	15.220	C	6	Anläggning för tillverkning av glass med en produktion av mer än 10 ton men högst 15 000 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4, 8, 9, 12 eller 15 §.
-	15.22001	U	2	Anläggning för tillverkning av glass för en produktion av högst 10 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Råsprit och alkoholhaltiga drycker
5 kap 22 §	15.230	B	75	Anläggning för framställning av råsprit eller alkoholhaltig dryck genom jäsning eller destillation med en produktion av mer än 5 000 ton men högst 75 000 ton ren etanol per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 §.
5 kap 23 §	15.240	C		Anläggning för framställning av råsprit eller alkoholhaltig dryck genom jäsning eller destillation motsvarande en årlig produktion av mer än 10 ton men högst 5 000 ton ren etanol per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 §.
	15.240-1 *15.240-2* *15.240-3*		25 15 10	- Mer än 500 ton men högst 5 000 ton ren etanol per kalenderår. - Mer än 100 ton men högst 500 ton ren etanol per kalenderår. - Mer än 10 ton men högst 100 ton ren etanol per kalenderår.
-	15.24001	U	2	Anläggning för framställning av råsprit eller av alkoholhaltiga drycker genom jäsning eller destillation, motsvarande högst 10 ton ren etanol per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
-	15.24002	U	2	Anläggning för blandning eller tappning av destillerade alkoholhaltiga drycker eller för framställning, blandning eller tappning av vin, cider eller andra fruktviner. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Malt, maltdrycker och läskedrycker
5 kap 24 §	15.250	B	28	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av malt, maltdryck eller läskedryck med en produktion av mer än 10 000 ton men högst 75 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 §.
5 kap 25 §	15.260	C	20	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av malt, maltdryck eller läskedryck med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 §.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

-	15.26001	U	8	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av malt, maltdryck eller läskedryck med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Jäst
5 kap 26 §	15.270	B		Tillverkning av jäst med en produktion av mer än 100 ton men högst 75 000 ton per kalenderår eller för framställning av startkulturer av mikroorganismer för livsmedelsindustri eller jordbruk, om anläggningen har en sammanlagd reaktorvolym om minst tio kubikmeter. Tillståndsplikt gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 §.
	15.270-1 *15.270-2*		90 47	- Anläggning för tillverkning av jäst. - Anläggning för tillverkning av startkulturer av mikroorganismer.
-	15.27001	U	8	Tillverkning av jäst med en produktion av högst 100 ton per kalenderår eller för framställning av startkulturer av mikroorganismer för livsmedelsindustri eller jordbruk, om anläggningen har en sammanlagd reaktorvolym om högst tio kubikmeter.
				Kafferostning
5 kap 27 §	15.280	C		Anläggning för rostning av mer än 100 ton men högst 75 000 ton kaffe per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 §.
	15.280-5 *15.280-6*		25 10	- Rostning av mer än 3 000 ton kaffe per kalenderår. - Rostning av mer än 100 ton men högst 3 000 ton kaffe per kalenderår.
-	15.28001	U	2	Anläggning för rostning av högst 100 ton kaffe per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Paketering av livsmedel
5 kap 28 §	15.310	C	6	Anläggning för yrkesmässig industriell förpackning av animaliska eller vegetabiliska produkter som inte sker i någon tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt någon av 1–27 §§.
				TEXTILVAROR
6 kap 1 §	17.10-i	B		Anläggning för förbehandling eller färgning av mer än10 ton textilfibrer eller textilier per dygn eller mer än 2 500 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår.
	17.10-i1 *17.10-i2*		100 90	- Mer än 20 000 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår. - Mer än 2 500 ton men högst 20 000 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår.
6 kap 2 §	17.20	B		Anläggning för förbehandling eller färgning av mer än 200 ton men högst 2 500 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår eller för annan beredning av mer än 200 ton textilmaterial per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 1 §, eller 2. inte medför utsläpp av avloppsvatten eller utsläpp till luft av mer än 3 ton flyktiga organiska föreningar per kalenderår.
	17.20-1		50	- Annan beredning än förbehandling eller färgning av mer än

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

	17.20-2		45	2500 ton textilmaterial per kalenderår. - Förbehandling eller färgning av mer än 1000 ton men högst 2500 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår eller för annan beredning av mer än 1000 ton men högst 2500 ton textilmaterial per kalenderår.
	17.20-3		35	- Förbehandling eller färgning av mer än 200 ton men högst 1000 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår eller för annan beredning av mer än 200 ton men högst 1 000 ton textilmaterial per kalenderår.
6 kap 3 §	17.30	C	10	Anläggning för förbehandling, färgning eller annan beredning av mer än 10 ton textilmaterial per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
-	17.3001	U	6	Anläggning för förbehandling, färgning eller annan beredning av högst 10 ton textilmaterial per kalenderår.
				PÄLS, SKINN OCH LÄDER
7 kap 1 §	18.10-i	B	70	Anläggning för garvning av mer än 12 ton hudar eller skinn per dygn eller mer än 3 000 ton hudar eller skinn per kalender-år.
7 kap 2 §	18.20	B	70	Anläggning för garvning av mer än 100 ton men högst 3 000 ton hudar eller skinn per kalender-år eller för annan beredning av mer än 100 ton hudar eller skinn. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
7 kap 3 §	18.30	C	8	Anläggning för garvning eller annan beredning av mer än 2 ton men högst 100 ton hudar eller skinn per kalender-år. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
-	18.3001	U	2	Anläggning för garvning eller annan beredning av högst 2 ton hudar eller skinn per kalender-år.
				TRÄVAROR
				Kemikaliebehandling av trä och träprodukter
8 kap 1 §	20.05-i	B	64	Anläggning för behandling av trä eller träprodukter med kemikalier med en produktion av mer än 75 kubikmeter behandlat trä eller träprodukter per dygn eller mer än 18 750 kubikmeter behandlat trä eller träprodukter per kalenderår. Tillståndsplikt gäller inte om verksamheten endast avser behandling mot blånadssvamp.
8 kap 2 §	20.10	C	25	Anläggning för behandling av trä eller träprodukter med kemikalier med en produktion av högst 75 kubikmeter behandlat trä eller träprodukter per dygn eller högst 18 750 kubikmeter behandlat trä eller träprodukter per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten endast avser behandling mot blånadssvamp.
				Sågning, hyvling och svarvning av trä
8 kap 3 §	20.20	B		Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av mer än 70 000 kubikmeter per kalenderår.
	20.20-1		65	- Mer än 500 000 kubikmeter per kalenderår.
	20.20-2		60	- Mer än 200 000 kubikmeter men högst 500 000 kubikmeter per kalenderår.
	20.20-3		40	- Mer än 70 000 kubikmeter men högst 200 000 kubikmeter per kalenderår.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

8 kap 4 §	20.30	C		Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av mer än 6 000 kubikmeter per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 3 §.
	20.30-1		25	- Mer än 30 000 kubikmeter men högst 70 000 kubikmeter per kalenderår.
	20.30-2		15	- Mer än 6 000 kubikmeter men högst 30 000 kubikmeter per kalenderår.
-	20.3001	U	6	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av mer än 500 kubikmeter men högst 6 000 kubikmeter per kalenderår.
	20.3002	U	T	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av högst 500 kubikmeter per kalenderår.
				Träbaserade bränslen och bränslen av jordbruksprodukter
8 kap 5 §	20.40	C		Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av 1. träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 1 000 kubikmeter fast mått eller 3 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår, eller 2. pellets eller briketter, baserad på mer än 5 000 kubikmeter råvara per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte tillfällig flisning.
	20.40-1		25	- I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 100 000 kubikmeter fast mått per kalenderår.
	20.40-2		20	- I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 10 000 kubikmeter men högst 100 000 kubikmeter fast mått per kalenderår.
	20.40-3		8	- I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter fast mått per kalenderår.
	20.40-4		25	- I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 150 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår.
	20.40-5		20	- I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 20 000 kubikmeter men högst 150 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår.
	20.40-6		8	- I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 3 000 kubikmeter men högst 20 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår.
	20.40-7		10	- I form av pellets eller briketter, baserad på mer än 5 000 kubikmeter råvara per kalenderår.
-	20.4001	U	T	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på högst 1 000 kubikmeter fast mått per kalenderår.
-	20.4002	U	2	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på högst 3 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår.
-	20.4003	U	2	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

				jordbruksprodukter, i form av pellets eller briketter, baserad på högst 5 000 kubikmeter råvara per kalenderår.
				Träbaserade skivor, fanér, plywood och spån
8 kap 6 §	20.50-i	B	70	Anläggning med en produktion av mer än 600 kubikmeter per dygn eller mer än 150 000 kubikmeter per kalenderår av OSB-skivor, träfiberskivor eller spånskivor.
8 kap 7 §	20.60	C		Anläggning för tillverkning av 1. fanér eller plywood, eller 2. högst 600 kubikmeter per dygn eller högst 150 000 kubikmeter per kalenderår av OSB-skivor, träfiberskivor, spånskivor eller andra produkter av spån.
	20.60-1		20	-fanér eller plywood
	20.60-2		20	- mer än 500 kubikmeter men högst 150 000 kubikmeter per kalenderår av OSB-skivor, träfiberskivor, spånskivor eller andra produkter av spån.
	20.60-3		12	- högst 500 kubikmeter per kalenderår av OSB-skivor, träfiberskivor, spånskivor eller andra produkter av spån.
				Lagring av timmer
8 kap 8 §	20.70	B		Anläggning för lagring av 1. mer än 20 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m³ fub) på land med begjutning av vatten, eller 2. mer än 10 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m³ fub) i vatten. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är anmälningspliktig enligt 10 §.
	20.70-1		25	- 1. mer än 200 000 kubikmeter på land med begjutning av vatten, eller 2. mer än 100 000 kubikmeter i vatten.
	20.70-2		20	-1. Mer än 80 000 kubikmeter men högst 200 000 kubikmeter på land med begjutning av vatten, eller 2. Mer än 10 000 kubikmeter men högst 40 000 kubikmeter i vatten.
	20.70-3		15	- 1. Mer än 20 000 kubikmeter men högst 80 000 kubikmeter med begjutning av vatten, eller 2. Mer än 10 000 kubikmeter men högst 40 000 kubikmeter i vatten.
8 kap 9§	20.80	C		Anläggning för lagring av 1. mer än 2 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m³ fub), om lagringen sker på land utan vattenbegjutning, 2. mer än 500 kubikmeter timmer fast mått under bark (m³ fub), om lagringen sker på land med vattenbegjutning och inte är tillståndspliktig enligt 8 §, eller 3. mer än 500 kubikmeter timmer fast mått under bark (m³ fub) i vatten, om lagringen inte är tillståndspliktig enligt 8 §.
	20.80-1		15	- Mer än 10 000 kubikmeter men högst 20 000 kubikmeter på land med vattenbegjutning
	20.80-2		10	- Mer än 500 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter på land med vattenbegjutning.
	20.80-3		6	- Mer än 2 000 kubikmeter på land utan vattenbegjutning.
	20.80-4		15	- Mer än 5 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter i vatten.
	20.80-5		10	- Mer än 500 kubikmeter men högst 5 000 kubikmeter i vatten.
-	20.8001	U	6	Anläggning för lagring av mer än 500 kubikmeter timmer men högst 2000 kubikmeter fast mått under bark (m³ fub), om lagringen sker på land utan vattenbegjutning.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

-	20.8002	U	T	Anläggning för lagring av högst 500 kubikmeter timmer fast mått under bark (m³ fub) i vatten.
8 kap 10 §	20.90	C	T	Anläggning för lagring av timmer som inte sker i eller nära vattentäkt, om lagringen har pågått mer än sex veckor, behövs med anledning av storm eller orkan och omfattar 1. mer än 20 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m³ fub) på land med begjutning av vatten, eller 2. mer än 10 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m³ fub) i vatten.
-	20.9001	U	8	Anläggning för lagring av timmer som inte sker i eller nära vattentäkt, om lagringen har pågått mer än sex veckor, behövs med anledning av storm eller orkan och omfattar 1. högst 20 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m³ fub) på land med begjutning av vatten, eller 2. högst 10 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m³ fub) i vatten.
				Behandling mot blånadssvamp
8 kap 11 §	20.91	C	9	Anläggning för behandling av trä och träprodukter mot blånadssvamp. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 1 eller 2 §.
				MASSA, PAPPER OCH PAPPERSVAROR
9 kap 1 §	21.10-i	A		Anläggning för framställning i industriell skala av pappersmassa av trä, returfiber eller andra fibrösa material.
	21.10-i1		110	- Mer än 300 000 ton massa (sulfat/sulfit) med blekning per kalenderår.
	21.10-i2		90	- Högst 300 000 ton massa (sulfat/sulfit) med blekning per kalenderår.
	21.10-i3		70	- Massa (sulfat/sulfit) utan blekning per kalenderår.
	21.10-i4		75	- Mer än 200 000 ton massa (mekanisk/kemi-mekanisk) per kalenderår.
	21.10-i5		60	- Högst 200 000 ton massa (mekanisk/kemi-mekanisk) per kalenderår.
-	21.1001	U	8	Anläggning för framställning av pappersmassa om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 1§
9 kap 2§	21.30-i	A	55	Anläggning för framställning av mer än 20 ton per dygn eller mer än 7 300 ton per kalenderår av papper, papp eller kartong.
9 kap 3 §	21.40	B	47	Anläggning för framställning i industriell skala av högst 20 ton per dygn eller högst 7 300 ton per kalenderår av papper, papp eller kartong.
-	21.4001	U	6	Anläggning för framställning av papper, papp eller kartong om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 1 eller 2§.
				FOTOGRAFISK OCH GRAFISK PRODUKTION
10 kap 1 §	22.10	C	25	Rulloffsettryckeri där tryckning sker med heatsetfärg. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 19 kap. 2, 3 eller 4 §.
10 kap 2 §	22.20	C	10	Anläggning med tillverkning av metallklichéer.
10 kap 3 §	22.30	B	30	Anläggning med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
10 kap 4 §	22.40	C		Anläggning 1. utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår, eller

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

				2. med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 5 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 3 §.
	22.40-1		6	- Utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 50 000 kvadratmeter framkallas per kalenderår.
	22.40-2		15	- Med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 15 000 kvadratmeter men högst 50 000 kvadratmeter framkallas per kalenderår.
	22.40-3		8	- Med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 5 000 kvadratmeter men högst 15 000 kvadratmeter framkallas per kalenderår.
-	22.4001	U	4	Anläggning utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 15 000 kvadratmeter men högst 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
-	22.4002	U	2	Anläggning utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 5 000 kvadratmeter men högst 15 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
-	22.4003	U	T	Anläggning utan utsläpp av processavloppsvatten där högst 5 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
-	22.4004	U	4	Anläggning med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 1 000 kvadratmeter men högst 5 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 22.30.
-	22.4005	U	2	Anläggning med utsläpp av processavloppsvatten där högst 1 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
				STENKOLSPRODUKTER, RAFFINERADE PETROLEUMPRODUKTER OCH KÄRNBRÄNSLE
11 kap 1 §	23.05	A	110	Anläggning för överföring av bituminös skiffer till gas- eller vätskeform.
11 kap 2 §	23.10-i	A	60	Anläggning för tillverkning av koks.
11 kap 3 §	23.11-i	A	88	Anläggning för förgasning eller förvätskning av kol.
11 kap 4 §	23.12-i	A	112	Anläggning för framställning av kol (hårt kol).
11 kap 5 §	23.13	A	112	Anläggning för tillverkning av grafit som inte är tillståndspliktig enligt 17 kap 4 §.
11 kap 6 §	23.20	B	90	Anläggning för tillverkning av produkter ur kol, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 2, 3, 4 eller 5 § eller 17 kap. 4 §.
11 kap 7 §	23.30-i	A		Anläggning för raffinering av mineralolja eller gas.
	23.30-1		225	- Mer än 500 000 ton per kalenderår.
	23.30-2		140	- Högst 500 000 ton per kalenderår.
11 kap 8 §	23.40	A	60	Anläggning för 1. upparbetning av bestrålat kärnbränsle, 2. framställning eller anrikning av kärnbränsle, eller 3. behandling, lagring eller slutförvaring av bestrålat kärnbränsle.
11 kap 9 §	23.50	A	60	Behandling eller lagring av obestrålat kärnbränsle.
				KEMISKA PRODUKTER
				Organiska kemikalier

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

12 kap 1 §	24.01-i	A	96	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton enkla kolväten per kalenderår
12 kap 2 §	24.02-i	B	68	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton enkla kolväten per kalenderår
12 kap 3 §	24.03-i	A	96	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton syreinnehållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 4 §	24.04-i	B	68	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton syreinnehållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 5 §	24.05-i	A	96	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton svavelinnehållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 6 §	24.06-i	B	68	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton svavelinnehållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 7 §	24.07-i	A	96	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton kväveinnehållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 8 §	24.08-i	B	68	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton kväveinnehållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 9 §	24.09-i	A	96	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton fosforinnehållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 10 §	24.10-i	B	68	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton fosforinnehållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 11 §	24.11-i	A	96	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton halogenerade kolväten per kalenderår
12 kap 12 §	24.12-i	B	68	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton halogenerade kolväten per kalenderår
12 kap 13 §	24.13-i	A	96	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton metallorganiska föreningar per kalenderår
12 kap 14 §	24.14-i	B	68	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton metallorganiska föreningar per kalenderår
12 kap 15 §	24.15-i	A	96	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton plaster per kalenderår
12 kap 16 §	24.16-i	B	68	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton plaster per kalenderår
12 kap 17 §	24.17-i	A	96	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton syntetgummi per kalenderår
12 kap 18 §	24.18-i	B	68	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton syntetgummi per kalenderår
12 kap 19 §	24.19-i	A	96	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton färgämnen eller pigment per kalenderår
12 kap 20 §	24.20-i	B	68	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton färgämnen eller pigment per kalenderår

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

12 kap 21 §	24.21-i	A	96	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton ytaktiva ämnen eller tensider per kalenderår
12 kap 22 §	24.22-i	B	68	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton ytaktiva ämnen eller tensider per kalenderår
				Oorganiska kemikalier
12 kap 23 §	24.23-i	A	144	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton gaser per kalenderår
12 kap 24 §	24.24-i	B	68	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton gaser per kalenderår
12 kap 25 §	24.25-i	A	96	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton syror per kalenderår
12 kap 26 §	24.26-i	B	68	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton syror per kalenderår
12 kap 27 §	24.27-i	A	96	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton baser per kalenderår
12 kap 28 §	24.28-i	B	68	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton baser per kalenderår
12 kap 29 §	24.29-i	A	96	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton salter per kalenderår
12 kap 30 §	24.30-i	B	68	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton salter per kalenderår
12 kap 31 §	24.31-i	A	96	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton icke-metaller, metalloxider eller andra oorganiska föreningar per kalenderår
12 kap 32 §	24.32-i	B	68	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton icke-metaller, metalloxider eller andra oorganiska föreningar per kalenderår
				Gödselmedel
12 kap 33 §	24.33-i	A	144	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala per kalenderår tillverka mer än 20 000 ton enkla eller sammansatta gödselmedel baserade på fosfor, kväve eller kalium
12 kap 34 §	24.34-i	B	68	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala per kalenderår tillverka högst 20 000 ton enkla eller sammansatta gödselmedel baserade på fosfor, kväve eller kalium
				Växtskyddsmedel och biocider
12 kap 35 §	24.35-i	A	144	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 1 000 ton växtskyddsmedel eller biocider per kalenderår
12 kap 36 §	24.36-i	B	68	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 1 000 ton växtskyddsmedel eller biocider per kalenderår
12 kap 37 §	24.37	B	96	Anläggning för tillverkning i industriell skala av biotekniska organismer för bekämpningsändamål
				Läkemedel
12 kap 38 §	24.38-i	A	96	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 1 000 ton läkemedel, även mellanprodukter, per kalenderår
12 kap 39 §	24.39-i	B	68	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 1 000 ton läkemedel, även mellanprodukter, per kalenderår
12 kap 40 §	24.40	C		Anläggning för att genom endast fysikaliska processer tillverka

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

				läkemedel (farmaceutisk tillverkning). Anmälningsplikten gäller inte apotek eller sjukhus eller om verksamheten är tillståndspliktig enligt 19 kap 3 §.
	24.40-1 *24.40-2* *24.40-3* *24.40-4*		28 16 9 4	- Mer än 100 ton kalenderår. - Mer än 10 ton men högst 100 ton per kalenderår. - Mer än 500 kg men högst 10 ton per kalenderår. - Högst 500 kg per kalenderår.
12 kap 41 §	24.41	C	16	Anläggning för behandling av mellanprodukter. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av 1-40 eller 42-47 §§.
				Sprängämnen
12 kap 42 §	24.42-i	A	96	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 1 000 ton sprängämnen per kalenderår
12 kap 43 §	24.43-i	B	68	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 1 000 ton sprängämnen per kalenderår
				Annan kemisk tillverkning
12 kap 44 §	24.44	C	16	Anläggning för att genom kemiska eller biologiska reaktioner yrkesmässigt tillverka organiska eller oorganiska ämnen, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala.
12 kap 45 §	24.45	B		Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka 1. gas- eller vätskeformiga kemiska produkter, 2. läkemedelssubstanser genom extraktion ur biologiskt material, 3. sprängämnen, 4. pyrotekniska artiklar, eller 5. ammunition. Tillståndsplikten gäller inte 1. tillverkning av mindre än 100 ton per kalenderår, om det i verksamheten inte används eller tillverkas någon kemisk produkt som a) enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen är klassificerad eller uppfyller kriterierna för att klassificeras med de riskfraser som ingår i faroklasserna ”mycket giftig”, ”giftig”, ”frätande”, ”cancerframkallande”, ”mutagen”, ”reproduktionstoxisk” eller ”miljöfarlig”, eller b) enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1999/45/EG samt ändring av förordning (EG) nr 1907/2006 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna ”akut toxicitet kategori 1”, ”akut toxicitet kategori 2”, ”akut toxicitet kategori 3”, ”specifik organtoxicitet enstaka exponering kategori 1”, ”specifik organtoxicitet upprepad exponering kategori 1”, ”frätande på huden kategori 1A”, ”frätande på huden kategori 1B”, ”frätande på huden kategori 1C”, ”cancerogenitet kategori 1A”, ”cancerogenitet kategori 1B”, ”cancerogenitet kategori 2”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1A”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1B”, ”mutagenitet i könsceller kategori 2”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1A”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1B”, ”reproduktionstoxicitet kategori 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori akut 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 3”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 4” eller ”farligt för ozonskiktet”,

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

				2. tillverkning av färg eller lack, om tillverkningen uppgår till högst 1 000 ton per kalenderår, 3. tillverkning av rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter, om tillverkningen uppgår till högst 2 000 ton per kalenderår, 4. tillverkning av gasformiga kemiska produkter genom destillation, eller 5. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 19 kap 3 §.
	24.45-1		24	- verksamheten avser gas- eller vätskeformiga kemiska produkter
	24.45-2		48	- verksamheten avser läkemedelssubstanser
	24.45-3		24	- verksamheten avser sprängämnen
	24.45-4		24	- verksamheten avser pyrotekniska artiklar
	24.45-5		9	- verksamheten avser ammunition
12 kap 46 §	24.46	C		Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka 1. naturläkemedel genom extraktion ur biologiskt material, 2. mer än 10 ton färg eller lack per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 45 §, 3. mer än 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 45 §, 4. mer än 5 000 ton gasformiga kemiska produkter per kalenderår, om tillverkningen sker genom destillation, eller 5. andra kemiska produkter, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 45 §. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 §.
	24.46-1		20	- Mer än 10 ton färg eller lack per kalenderår, eller mer än 5 000 ton gasformiga kemiska produkter per kalenderår genom destillation, eller tillverkning av andra kemiska produkter.
	24.46-2		16	- Naturläkemedel genom extraktion ur biologiskt material.
	24.46-3		9	- Mer än 1 000 ton men högst 2 000 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår.
	24.46-4		8	- Mer än 10 ton men högst 1 000 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår.
-	24.4601	U	6	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka högst 10 ton färg eller lack per kalenderår.
-	24.4602	U	2	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka högst 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår.
-	24.4603	U	6	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka högst 5 000 ton gasformiga kemiska produkter per kalenderår, om tillverkningen sker genom destillation.
12 kap 47 §	24.47	C	16	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala, yrkesmässigt tillverka 1. sprängämnen, 2. pyrotekniska artiklar, 3. ammunition, 4. mer än 10 ton färg eller lack per kalenderår, 5. mer än 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår, eller 6. andra kemiska produkter.
-	24.4701	U	6	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala, yrkesmässigt tillverka 1. högst 10 ton färg eller lack per kalenderår, eller

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

				2. högst 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik eller hygienprodukter per kalenderår
				GUMMI OCH PLASTVAROR
13 kap 1 §	25.10	B		Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på mer än 2 000 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 §.
	25.10-1		60	- Mer än 10 000 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
	25.10-2		40	- Mer än 2 000 ton men högst 10 000 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
13 kap 2 §	25.11	C		Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på mer än 1 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 1 § eller 19 kap. 3 eller 4 §.
	25.11-1		30	- Mer än 500 ton men högst 2 000 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
	25.11-2		20	- Mer än 100 ton men högst 500 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
	25.11-3		12	- Mer än 50 ton men högst 100 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
	25.11-4		10	- Mer än 1 ton men högst 50 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
-	25.1101	U	4	Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på högst 1 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
13 kap 3 §	25.20	B		Anläggning för att genom ytterligare polymerisation tillverka produkter av 1. polyuretan utan användning av toluendiisocyanat, om produktionen baseras på mer än 200 ton plastråvara per kalenderår, 2. polyuretan med användning av toluendiisocyanat, om produktionen baseras på mer än 20 ton plastråvara per kalenderår, eller 3. annan plast, om produktionen baseras på mer än 20 ton plastråvara per kalenderår.
	25.20-1		30	- Polyuretan utan användning av toluendiisocyanat, om produktionen baseras på mer än 200 ton plastråvara per kalenderår.
	25.20-2		40	- Polyuretan med användning av toluendiisocyanat, om produktionen baseras på mer än 500 ton plastråvara per kalenderår, eller annan plast om produktionen baseras på mer än 500 ton plastråvara per kalenderår.
	25.20-3		25	- Polyuretan med användning av toluendiisocyanat, om produktionen baseras på mer än 20 ton men högst 500 ton plastråvara per kalenderår, eller annan plast om produktionen baseras på mer än 20 men högst 500 ton plastråvara per kalenderår.
13 kap 4 §	25.30	C	8	Anläggning för att genom ytterligare polymerisation tillverka produkter av plast, om 1. produktionen baseras på mer än 1 ton plastråvara per kalenderår, och 2. verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 3 §.
-	25.3001	U	4	Anläggning för att genom ytterligare polymerisation tillverka

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

				produkter av plast, om produktionen baseras på högst 1 ton plastråvara per kalenderår.
13 kap 5 §	25.40	B	30	Anläggning för flamlaminering med plast.
13 kap 6 §	25.50	C		Anläggning där produktionen baseras på mer än 1 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för 1. tillverkning av produkter av plast förutom endast mekanisk montering eller mekanisk bearbetning, eller 2. beläggning eller kalandrering med plast. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig eller anmälningspliktig enligt 19 kap. 3 eller 4 §.
	25.50-1		20	- Mer än 200 ton plastråvara per kalenderår.
	25.50-2		10	- Mer än 20 ton men högst 200 ton plastråvara per kalenderår.
	25.50-3		8	- Mer än 1 ton men högst 20 ton plastråvara per kalenderår.
	25.50-4		25	- Mer än 20 ton plastråvara per kalenderår för beläggning eller kalandrering med plast.
	25.50-5		20	- Mer än 10 ton men högst 20 ton plastråvara per kalenderår för beläggning eller kalandrering med plast.
	25.50-6		12	- Mer än 5 ton men högst 10 ton plastråvara per kalenderår för beläggning eller kalandrering med plast.
	25.50-7		10	- Mer än 3 ton men högst 5 ton plastråvara per kalenderår för beläggning eller kalandrering med plast.
	25.50-8		8	- Mer än 1 ton men högst 3 ton plastråvara per kalenderår för beläggning eller kalandrering med plast.
-	25.5001	U	4	Anläggning där produktionen baseras på högst 1 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för tillverkning av produkter av plast förutom endast mekanisk montering eller mekanisk bearbetning.
-	25.5002	U	4	Anläggning där produktionen baseras på högst 1 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för beläggning eller kalandrering med plast.
				MINERALISKA PRODUKTER
				Glas, glasvaror och keramiska produkter
14 kap 1 §	26.05-i	B	64	Anläggning för tillverkning av glas inklusive glasfiber med smältning av mer än 20 ton per dygn eller mer än 5 000 ton per kalenderår.
14 kap 2 §	26.10-i	B	50	Anläggning för smältning av mineraler, inklusive tillverkning av mineralull, med smältning av mer än 20 ton per dygn eller mer än 5 000 ton per kalenderår.
-	26.1001	U	10	Anläggning för tillverkning av varor av glasfiber.
14 kap 3 §	26.20	B		Anläggning för tillverkning av glas eller glasvaror som omfattar blandning av glasråvaror (mäng), smältning eller syrabehandling av glas, om verksamheten innebär att 1. mer än 5 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår, eller 2. mer än 500 ton andra glasråvaror förbrukas per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 eller 2 §.
	26.20-1		35	- Mer än 1 000 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår.
	26.20-2		20	- Mer än 5 ton men högst 1 000 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår.
	26.20-3		35	- Mer än 2 000 ton andra glasråvaror (än sådana med tillsats av bly- eller arsenikföreningar) förbrukas per kalenderår.
	26.20-4		20	- Mer än 500 ton men högst 2 000 ton andra glasråvaror (än

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

				sådana med tillsats av bly- eller arsenikföreningar) förbrukas per kalenderår.
14 kap 4 §	26.30	C	10	Anläggning för tillverkning av glas eller glasvaror som omfattar blandning av glasråvaror (mäng), smältning eller syrabehandling av glas, om verksamheten innebär att 1. mer än 500 kilogram glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår, eller 2. mer än 5 ton andra glasråvaror förbrukas per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1, 2 eller 3 §.
-	26.3001	U	4	Anläggning för tillverkning av glas eller glasvaror som omfattar blandning av glasråvaror (mäng), smältning eller syrabehandling av glas, om verksamheten innebär att 1. högst 500 kilogram glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår, eller 2. högst 5 ton andra glasråvaror förbrukas per kalenderår.
14 kap 5 §	26.40	C	20	Anläggning för tillverkning av glasfiber. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
14 kap 6 §	26.50-i	B	35	Anläggning för att tillverka keramiska produkter genom bränning, särskilt takpannor, tegel, eldfast sten, kakel, stengods eller porslin, med en 1. produktion av mer än 75 ton per dygn eller mer än 18 750 ton per kalenderår, eller 2. ugnskapacitet på mer än fyra kubikmeter och med en satsningsdensitet på mer än 300 kilogram per kubikmeter.
14 kap 7 §	26.51	B	35	Anläggning för att genom bränning tillverka mer än 50 ton keramiska produkter per kalenderår, om glasyr med tillsats av tungmetaller används.
-	26.5101	U	6	Anläggning för att genom bränning tillverka högst 50 ton keramiska produkter per kalenderår, om glasyr med tillsats av tungmetaller används.
14 kap 8 §	26.60	C	25	Anläggning för tillverkning av mer än 100 ton keramiska produkter per kalenderår Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 6 eller 7 §.
-	26.6001	U	4	Anläggning för tillverkning av högst 100 ton keramiska produkter per kalenderår.
				Cement, betong, kalk, krita och gips
14 kap 9 §	26.70-i	A	184	Anläggning för att 1. i roterugn tillverka mer än 500 ton per dygn eller mer än 125 000 ton cement per kalenderår, eller 2. i annan ugn tillverka mer än 50 ton per dygn eller mer än 12 500 ton cement per kalenderår.
-	26.7001	U	8	Anläggning för att 1. i roterugn tillverka högst 125 000 ton cement per kalenderår, eller 2. i annan ugn tillverka högst 12 500 ton cement per kalenderår.
14 kap 10 §	26.80	B	184	Anläggning för tillverkning av cement. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 9 §.
14 kap 11 §	26.90-i	B	30	Anläggning för tillverkning i ugn av mer än 50 ton kalk per dygn eller mer än 12 500 ton kalk per kalenderår.
14 kap 12 §	26.100	C	20	Anläggning för tillverkning av mer än 5 ton kalk, krita eller kalkprodukter per kalenderår Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 9, 10 eller 11 §.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

-	26.10001	U	6	Anläggning för tillverkning av kalk, krita eller kalkprodukter för en produktion på högst 5 ton per kalenderår.
14 kap 13 §	26.110	C	12	Anläggning för tillverkning av mer än 500 ton 1. betong eller lättbetong per kalenderår, eller 2. varor av betong, lättbetong eller cement per kalenderår.
-	26.11001	U	6	Anläggning för tillverkning av högst 500 ton 1. betong eller lättbetong per kalenderår, eller 2. varor av betong, lättbetong eller cement per kalenderår.
14 kap 14 §	26.120	C	25	Anläggning för tillverkning av mer än 500 ton varor av gips per kalenderår.
-	26.12001	U	6	Anläggning för tillverkning av högst 500 ton varor av gips per kalenderår.
				Andra mineraliska produkter
14 kap 15 §	26.130-i	B	64	Anläggning för tillverkning av asbest eller av asbestbaserade produkter.
14 kap 16 §	26.140	B	64	Anläggning för behandling eller omvandling av asbest eller produkter som innehåller asbest. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 15 § eller 4 kap. 16 §.
14 kap 17 §	26.150	C		Asfaltverk eller oljegrusverk 1. som ställs upp inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser, eller 2. som ställs upp utanför område med detaljplan eller områdesbestämmelser i mer än 90 kalenderdagar under en tolvmånadersperiod.
	26.150-1 *26.150-2*		25 20	- Inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser. - Utanför område med detaljplan eller områdesbestämmelser i mer än 90 kalenderdagar under en tolvmånadersperiod.
-	26.15001	U	T	Asfaltverk eller oljegrusverk som ställs upp utanför område med detaljplan eller områdesbestämmelser i högst 90 kalenderdagar under en tolvmånadersperiod.
14 kap 18 §	26.160	C	10	Anläggning för tillverkning av varor av asfalt
14 kap 19 §	26.170-i	B	30	Anläggning för tillverkning i ugn av mer än 50 ton per dygn eller mer än 12 500 ton magnesiumoxid per kalenderår.
	26.17001	U	8	Anläggning för tillverkning i ugn av högst 12 500 ton magnesiumoxid per kalenderår.
14 kap 20 §	26.180	C	12	Anläggning för tillverkning av konstgjorda mineralfiber. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon annan bestämmelse i denna förordning
				STÅL OCH METALL
15 kap 1 §	27.10-i	A		Anläggning för att producera järn eller stål (primär eller sekundär produktion), med eller utan utrustning för kontinuerlig gjutning, om produktionen är mer än 2,5 ton per timme eller mer än 21 900 ton per kalenderår.
	27.10-i1 *27.10-i2* *27.10-i3* *27.10-i4*		160 100 60 50	- Om produktionen överstiger 1 000 000 ton per kalenderår. - Om produktionen överstiger 100 000 ton men inte 1 000 000 ton per kalenderår. - om produktionen överstiger 21 900 ton men inte 100 000 ton per kalenderår. - Anläggning med induktionsugnar ESR-anläggning, om produktionen överstiger 21 900 ton per kalenderår.
15 kap 2 §	27.20	A		Anläggning för att 1. producera järn eller stål (primär eller sekundär produktion),

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

				eller 2. behandla järnbaserade metaller genom varmvalsning. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 eller 3 §.
	27.20-1 *27.20-2*		70 60	- Mer än 50 000 ton men högst 120 000 ton per kalenderår. - Högst 50 000 ton per kalenderår.
15 kap 3 §	27.25-i	A		Anläggning för att behandla järnbaserade metaller genom varmvalsning av mer än 20 ton råstål per timme eller mer än 175 200 ton råstål per kalenderår.
	27.25-i1 *27.25-i2*		120 80	- Varmvalsning av mer än 500 000 ton råstål per kalenderår - Varmvalsning av mer än 175 200 ton men högst 500 000 ton råstål per kalenderår.
15 kap 4 §	27.26-i	A	64	Anläggning för att behandla järnbaserade metaller genom hammarsmide, om slagenergin per hammare är mer än 50 kilojoule och den använda värmeeffekten är mer än 20 megawatt.
15 kap 5 §	27.27-i	A		Anläggning för att behandla järnbaserade metaller genom att anbringa skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning av mer än 2 ton råstål per timme eller mer än 17 500 ton råstål per kalenderår.
	27.27-i1		48	- Anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och varmförzinkning med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår.
	27.27-i2		40	- Anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och varmförzinkning med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår.
	27.27-i3		24	- Anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och varmförzinkning med en förbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton zink per kalenderår.
	27.27-i4		12	- Anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och varmförzinkning med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår.
	27.27-i5		48	- Annat anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och med utsläpp av mer än 10 000 m^3 process- eller sköljvatten.
	27.27-i6		40	- Annat anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och med utsläpp av mer än 1 000 m^3 men högst 10 000 m^3 process- eller sköljvatten.
	27.27-i7		24	- Annat anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och med utsläpp av mer än 100 m^3 men högst 1 000 m^3 process- eller sköljvatten.
	27.27-i8		12	- Annat anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och med utsläpp av högst 100 m^3 process- eller sköljvatten.
15 kap 6 §	27.31	A	90	Anläggning för att behandla järnbaserade metaller genom kallvalsning av mer än 100 000 ton stål per kalenderår.
15 kap 7 §	27.32	B		Anläggning för att behandla järnbaserade metaller genom kallvalsning av högst 100 000 ton stål per kalenderår.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

	27.32-1 *27.32-2*		45 30	- Mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. - Högst 20 000 ton per kalenderår.
15 kap 8 §	27.40-i	B		Anläggning för att gjuta järn eller stål, om produktion är mer än 20 ton per dygn eller mer än 5 000 ton per kalenderår.
	27.40-i1		40	- Mer än 10 000 ton järn eller stål per kalenderår där form- eller gjutsand används.
	27.40-i2		35	- Mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton järn eller stål per kalenderår där form- eller gjutsand används.
	27.40-i3		25	- Mer än 10 000 ton järn eller stål per kalenderår där inte form- eller gjutsand används.
	27.40-i4		15	- Mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton järn eller stål per kalenderår där inte form- eller gjutsand används.
15 kap 9 §	27.50	B		Anläggning för att gjuta järn, stål, aluminium, zink eller magnesium, om produktionen är mer än 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 eller 14 §.
	27.50-1		25	- 1. mer än 1000 ton men högst 5 000 ton järn eller stål per kalenderår, eller 2. mer än 1000 ton men högst 5 000 ton aluminium, zink eller magnesium per kalenderår.
	27.50-2		20	- 1. mer än 500 ton men högst 1 000 ton järn eller stål per kalenderår, eller 2. mer än 500 ton men högst 1 000 ton aluminium, zink eller magnesium per kalenderår.
	27.50-3		15	- 1. mer än 1000 ton men högst 5 000 ton järn eller stål per kalenderår, eller 2. mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton aluminium, zink eller magnesium per kalenderår.
	27.50-4		15	- 1. mer än 500 ton men högst 1 000 ton järn eller stål per kalenderår, eller 2. mer än 500 ton men högst 1 000 ton aluminium, zink eller magnesium per kalenderår.
15 kap 10 §	27.60	C	6	Anläggning för att gjuta järn, stål, aluminium, zink eller magnesium, om produktionen är mer än 10 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8, 9 eller 14 §.
-	27.6001	U	2	Anläggning för att gjuta järn, stål, aluminium, zink eller magnesium, om produktionen är högst 10 ton per kalenderår.
15 kap 11 §	27.70-i	A		Anläggning för att av malm, koncentrat eller sekundärt råmaterial producera mer än 1 000 ton icke-järnmetall per kalenderår, om produktionen sker genom metallurgiska, kemiska eller elektrolytiska processer. Tillståndsplikten gäller inte gjuterier.
	27.70-i1		120	- Av malm eller koncentrat producera mer än 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
	27.70-i2		70	- Av malm eller koncentrat producera mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
	27.70-i3		35	- Av malm eller koncentrat producera mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
	27.70-i4		30	- Av malm eller koncentrat producera mer än 1 000 ton men högst 3000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
	27.70-i5		100	- Av sekundärt råmaterial (skrot m.m.) producera mer än 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
	27.70-i6		50	- Av sekundärt råmaterial (skrot m.m.) producera mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

	27.70-i7		35	- Av sekundärt råmaterial (skrot m.m.) producera mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
	27.70-i8		30	- Av sekundärt råmaterial (skrot m.m.) producera mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
15 kap 12 §	27.80-i	B		Anläggning för att av malm, koncentrat eller sekundärt råmaterial producera högst 1 000 ton icke-järnmetall per kalenderår, om produktionen sker genom metallurgiska, kemiska eller elektrolytiska processer. Tillståndsplikten gäller inte gjuterier.
	27.80-i1		184	- För ferrolegeringsverk.
	27.80-i2		30	- Andra verksamheter som inte är ferrolegeringsverk.
15 kap 13 §	27.100-i	A		I gjuteri eller annan anläggning smälta eller legera icke-järnmetaller, oavsett om metallerna är återvinningsprodukter eller inte, om produktion av bly eller kadmium är mer än 4 ton per dygn eller mer än 1 000 ton per kalenderår.
	27.100-i1		130	- Mer än 50 000 ton bly eller kadmium per kalenderår.
	27.100-i2		95	- Mer än 10 000 ton men högst 50 000 ton bly eller kadmium per kalenderår.
	27.100-i3		70	- Mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton bly eller kadmium per kalenderår.
-	27.10001	U	8	I gjuteri eller annan anläggning smälta eller legera icke-järnmetaller, oavsett om metallerna är återvinningsprodukter eller inte, om produktion av bly eller kadmium är högst 1 000 ton per kalenderår.
15 kap 14 §	27.101-i	B		I gjuteri eller annan anläggning smälta eller legera icke-järnmetaller, oavsett om metallerna är återvinningsprodukter eller inte, om produktion är mer än 20 ton per dygn eller mer än 5 000 ton per kalenderår.
	27.101-i1		85	- Mer än 20 000 ton metaller per kalenderår.
	27.101-i2		75	- Mer än 5000 ton men högst 20 000 metaller per kalenderår.
15 kap 15 §	27.110	B		Anläggning för att smälta eller legera icke-järnmetaller, oavsett om metallerna är återvinningsprodukter eller inte. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 13 eller 14 § eller endast avser gjuterier.
	27.110-1		64	- Mer än 3 000 ton men högst 5 000 ton icke-järnmetall eller återvinningsprodukter.
	27.110-2		30	- Högst 3 000 ton icke-järnmetall eller återvinningsprodukter.
15 kap 16 §	27.120	B		Anläggning för att yrkesmässigt smälta eller raffinera icke-järnmetall ur annan råvara och genom andra processer än de som anges i 11–15 §§. Tillståndsplikten gäller inte gjuterier.
	27.120-1		227	- Mer än 80 000 ton per kalenderår.
	27.120-2		137	- Mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton per kalenderår.
	27.120-3		64	- Mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
	27.120-4		30	- Högst 3 000 ton per kalenderår.
15 kap 17 §	27.130	B		Anläggning för att gjuta andra metaller än järn, stål, zink, aluminium eller magnesium, om produktionen är mer än 50 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 13 eller 14 §.
	27.130-1		90	- Mer än 20 000 ton per kalenderår.
	27.130-2		50	- Mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

	27.130-3 *27.130-4* *27.130-5* *27.130-6*		35 25 20 15	- Mer än 3 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår. - Mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton per kalenderår. - Mer än 200 ton men högst 1 000 ton per kalenderår. - Mer än 50 ton men högst 200 ton per kalenderår.
15 kap 18 §	27.140	C	8	Anläggning för att gjuta andra metaller än järn, stål, zink, aluminium eller magnesium, om produktionen är mer än 1 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 13, 14 eller 17 §.
-	27.14001	U	2	Anläggning för att gjuta andra metaller än järn, stål, zink, aluminium eller magnesium, om produktionen är högst 1 ton per kalenderår.
				METALL- OCH PLASTYTBEHANDLING, AVFETTNING OCH FÄRGBORTTAGNING
16 kap 1 §	28.10-i	B		Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om behandlingsbaden har en sammanlagd volym av mer än 30 kubikmeter.
	28.10-i1		50	- Verksamheten ger upphov till mer än 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.10-i2		40	- Verksamheten ger upphov till mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.10-i3		25	- Verksamheten ger upphov till mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.10-i4		20	- Verksamheten ger upphov till högst 100 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
16 kap 2 §	28.20	B		Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om 1. behandlingsbaden har en sammanlagd volym av mer än 1 kubikmeter men högst 30 kubikmeter, och 2. verksamheten ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte betning med betpasta
	28.20-1		50	- Verksamheten ger upphov till mer än 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.20-2		30	- Verksamheten ger upphov till mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.20-3		25	- Verksamheten ger upphov till mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.20-4		20	- Verksamheten ger upphov till mer än 10 kubikmeter men högst 100 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
16 kap 3 §	28.25	C		Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast. Anmälningsplikten gäller inte betning med betpasta eller om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 eller 2 §.
	28.25-1		6	-om verksamheten ger upphov till mer än 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.25-2		2	-om verksamheten ger upphov till högst 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
16 kap 4 §	28.30	B		Anläggning för 1. beläggning med metall på annat sätt än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, eller 2. våttrumling av annan metall än aluminium eller stål, om verksamheten ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte beläggning med metall som sker med

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

				vakuummetod. - Mer än 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.30-1		50	- Mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter
	28.30-2		30	avloppsvatten per kalenderår.
	28.30-3		25	- Mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.30-4		20	- Mer än 10 kubikmeter men högst 100 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
16 kap 5 §	28.40	C	10	Anläggning för annan beläggning med metall än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till mer än 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte beläggning med metall som sker med vakuummetod eller om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4 §.
-	28.4001	U	3	Anläggning för 1. beläggning med metall på annat sätt än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till högst 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, eller 2. våttrumling av annan metall än aluminium eller stål, om verksamheten ger upphov till högst 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
16 kap 6 §	28.50	B		Anläggning för termisk ytbehandling i form av varmdoppning eller termisk sprutning med en metallförbrukning av mer än 2 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 15 kap. 3 §. - Metallförbrukning av mer än 10 000 ton per kalenderår utan
	28.50-1		50	uppsamling och filter.
	28.50-2		30	- Metallförbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår utan uppsamling och filter.
	28.50-3		20	- Metallförbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton per kalenderår utan uppsamling och filter.
	28.50-4		15	- Metallförbrukning av mer än 2 ton men högst 100 ton per kalenderår utan uppsamling och filter.
	28.50-5		30	- Metallförbrukning av mer än 10 000 ton per kalenderår med uppsamling och filter.
	28.50-6		20	- Metallförbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår med uppsamling och filter.
	28.50-7		15	- Metallförbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton per kalenderår med uppsamling och filter.
	28.50-8		12	- Metallförbrukning av mer än 2 ton men högst 100 ton per kalenderår med uppsamling och filter.
16 kap 7 §	28.71	C	6	Blästra mer än 500 kvadratmeter yta. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är anmälningspliktig enligt 10 §.
-	28.7101	U	2	Blästra högst 500 kvadratmeter yta.
16 kap 8 §	28.80	B	30	Anläggning för att med kemiska eller termiska metoder yrkesmässigt ta bort lack eller färg från mer än 50 ton metallgods per kalenderår Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 eller 3 §.
16 kap 9 §	28.90	C	20	Anläggning för att med kemiska eller termiska metoder yrkesmässigt ta bort lack eller färg Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 § eller 19 kap. 2 eller 3 §.
16 kap 10 §	28.95	C		Anläggning för

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

				1. vattenbaserad avfettning som ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, om verksamheten inte är en fordonstvätt eller tillståndspliktig enligt 19 kap. 2, 3, 4 eller 6 §, 2. betning med mer än 50 kilogram betpasta per kalenderår, om verksamheten ger upphov till avloppsvatten, 3. blästring av mer än 500 kvadratmeter yta per kalenderår, 4. våttrumling av mer än 1 ton metaller per kalenderår eller härdning av mer än 1 ton gods per kalenderår, 5. termisk ytbehandling med en metallförbrukning av mer än 50 kilogram men högst 2 ton per kalenderår, eller 6. metallbeläggning med vakuummetod med en metallförbrukning av mer än 500 kilogram per kalenderår.
	28.95-1		9	- Anläggning för produktion som omfattas av mer än två punkter ovan.
	28.95-2		6	- Anläggning för produktion som omfattas av högst två punkter ovan.
-	28.9501	U	2	Anläggning, som omfattas av någon eller några av följande punkter, för 1. vattenbaserad avfettning som ger upphov till högst 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, om verksamheten inte är fordonstvätt eller tillståndspliktig enligt någon av beskrivningarna i 39.10-39.50, 2. betning med högst 50 kilogram betpasta per kalenderår, om verksamheten ger upphov till avloppsvatten, 3. blästring av högst 500 kvadratmeter yta per kalenderår, 4. våttrumling av högst 1 ton metaller per kalenderår eller härdning av högst 1 ton gods per kalenderår, 5. termisk ytbehandling med en metallförbrukning av högst 50 kilogram per kalenderår, eller 6. metallbeläggning med vakuummetod, om metallför-brukningen uppgår till högst 500 kilogram per kalenderår.
				ELEKTRISKA ARTIKLAR
17 kap 1 §	31.10	A	184	Anläggning för att tillverka batterier eller ackumulatorer som innehåller kadmium, bly eller kvicksilver.
17 kap 2 §	31.20	B	64	Anläggning för att tillverka batterier eller ackumulatorer som inte innehåller kadmium, bly eller kvicksilver.
17 kap 3 §	31.30	C	10	Anläggning för att tillverka eller reparera ljuskällor som innehåller kvicksilver.
17 kap 4 §	31.40-i	A	184	Anläggning för att tillverka grafitelektroder genom bränning eller grafitisering.
17 kap 5 §	31.50	A	184	Anläggning för att tillverka kol- eller grafitelektroder. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4 §.
17 kap 6 §	31.60	C	15	Anläggning för att tillverka elektrisk tråd eller elektrisk kabel.
				METALLBEARBETNING
				Motorer, turbiner och reaktorer
18 kap 1 §	34.10	C	15	Anläggning för tillverkning av fler än 100 fordonsmotorer per kalenderår.
-	34.1001	U	4	Anläggning för tillverkning av högst 100 fordonsmotorer per kalenderår.
18 kap 2 §	34.20	C	8	Provbänk för motorer, turbiner eller reaktorer.
				Motorfordon

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

18 kap 3 §	34.30	B		Anläggning för tillverkning och sammansättning per kalenderår av 1. fler än 25 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton, eller 2. fler än 1 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
	34.30-1		140	- Fler än 200 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
	34.30-2		100	- Fler än 100 000 motorfordon men högst 200 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
	34.30-3		80	- Fler än 50 000 motorfordon men högst 100 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
	34.30-4		40	- Fler än 25 000 motorfordon men högst 50 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
	34.30-5		100	- Fler än 20 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
	34.30-6		60	- Fler än 5 000 motorfordon men högst 20 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
	34.30-7		30	- Fler än 1 000 motorfordon men högst 5 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
18 kap 4 §	34.40	C	25	Anläggning för tillverkning och sammansättning per kalenderår av 1. fler än 100 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton, eller 2. fler än 10 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 3 §.
-	34.4001	U	6	Anläggning för tillverkning och sammansättning per kalenderår av 1. högst 100 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton, eller 2. högst 10 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
				Järnvägsutrustning och flygplan
18 kap 5 §	34.50	C	25	Anläggning för 1. tillverkning av järnvägsutrustning, 2. tillverkning av motordrivna luftfartyg, eller 3. reparation av motordrivna luftfartyg.
				Maskinell metallbearbetning
18 kap 6 §	34.60	A	90	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning med en tillverkningsyta (utom yta för endast montering) större än 100 000 kvadratmeter.
18 kap 7 §	34.70	B		Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 20 kubikmeter, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 3 eller 6 §. Med total tankvolym avses såväl volymen i ett fast centralt system för vätskor som volymen i lösa behållare som är kopplade antingen till metallbearbetningsmaskin eller till öppnade behållare som används för påfyllning av metallbearbetningsmaskin.
	34.70-1		45	- Total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 75 kubikmeter. - Total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 20 kubikmeter men högst 75 kubikmeter.
	34.70-2		40	

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

18 kap 8 §	34.80	C		Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 1 kubikmeter, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9 eller 10 §. Med total tankvolym avses det samma som i 7 § andra stycket.
	34.80-1		20	- Total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 10 kubikmeter men högst 20 kubikmeter.
	34.80-2		10	- Total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 5 kubikmeter men högst 10 kubikmeter.
	34.80-3		8	- Total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 1 kubikmeter men högst 5 kubikmeter.
-	34.8001	U	2	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är högst 1 kubikmeter. Med total tankvolym avses det samma som i 7 § andra stycket.
				Gas- och oljeplattformar
18 kap 9 §	35.10	A	140	Byggande av en plattform som är avsedd att användas vid utvinning av olja eller gas inom havsområden, om verksamheten inte prövas enligt 11 kap. miljöbalken.
-	35.1001	U	70	Plattform för verkstad på vattnet när fråga är om förläggning nära kusten för montering, utrustning, ombyggnad, reparation, underhåll eller liknande åtgärd.
				Skeppsvarv
18 kap 10 §	35.20	C	8	Skeppsvarv.
				FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖSNINGSMEDEL
19 kap 1 §				Med förbrukning avses i detta kapitel lösningsmedelstillförseln minskad med den mängd som i tekniskt eller kommersiellt syfte återvinns för återanvändning där även återanvändning av lösningsmedel som bränsle ingår men inte lösningsmedel som slutligt bortskaffas som avfall.
19 kap 2 §	39.10-i	B	75	Anläggning för att appretera, trycka, bestryka, avfetta, vattenskyddsimpregnera, limma, måla, rengöra, impregnera eller på annat sätt ytbehandla material, föremål eller produkter, om förbrukningen av organiska lösningsmedel är mer än 150 kilogram per timme eller mer än 200 ton per kalenderår.
19 kap 3 §	39.15	B		Anläggning där det per kalenderår förbrukas 1. mer än 5 ton halogenerade organiska lösningsmedel, 2. mer än totalt 25 ton organiska lösningsmedel, 3. mer än 50 ton organiska lösningsmedel i tillverkning av farmaceutiska produkter, eller 4. mer än 100 ton organiska lösningsmedel i tillverkning av lack, tryckfärg, lim eller andra beläggningspreparat. När förbrukningen beräknas ska inte sådana organiska lösningsmedel medräknas som omfattas av förordningen (2016:1128) om fluorerade växthusgaser. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 2 §. Tillståndsplikten enligt första stycket 2 gäller inte sjukhus.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

	39.15-1		75	- 1. mer än 5 ton halogenerade organiska lösningsmedel,
	39.15-2		65	- 2. mer än totalt 50 ton men högst 200 ton organiska lösningsmedel
	39.15-3		60	- 2. mer än totalt 25 ton men högst 50 ton organiska lösningsmedel,
	39.15-4		65	- 3. mer än 200 ton organiska lösningsmedel i tillverkning av farmaceutiska produkter
	39.15-5		55	- 3. mer än 50 ton men högst 200 ton organiska lösningsmedel i tillverkning av farmaceutiska produkter
	39.15-6		65	- 4. mer än 200 ton organiska lösningsmedel i tillverkning av lack, tryckfärg, lim eller andra beläggningspreparat.
	39.15-7		55	- 4. mer än 100 ton men högst 200 ton organiska lösningsmedel i tillverkning av lack, tryckfärg, lim eller andra beläggningspreparat.
19 kap 4 §	39.30	C	15	Anläggning där organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår med 1. mer än 1 ton i ytrengöring, om lösningsmedlet innehåller någon kemisk produkt, som a) enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med riskfraserna ”misstänks kunna ge cancer” (R40), ”kan ge cancer” (R45), ”kan ge ärftliga genetiska skador” (R46), ”kan ge cancer vid inandning” (R49), ”kan ge nedsatt fortplantningsförmåga” (R60) eller ”kan ge fosterskador” (R61), eller b) enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1999/45/EG samt ändring av förordning (EG) nr 1907/2006 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna ”cancerogenitet kategori 1A”, ”cancerogenitet kategori 1B”, ”cancerogenitet kategori 2”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1A”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1B”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1A”, eller ”reproduktionstoxicitet kategori 1B”, 2. mer än 2 ton i annan ytrengöring, 3. mer än 500 kilogram i fordonslackering, eller 4. mer än 1 kilogram i kemtvätt. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 2 eller 3 §.
39.1519 kap 5 §	39.35	C	8	Anläggning där organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår med mer än 500 kilogram i lackering av vägfordon till följd av reparation, underhåll eller dekoration som sker utanför tillverkningsanläggningar. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 2 eller 3 §.
19 kap 6 §	39.50	C		Anläggning där det per kalenderår förbrukas 1. mer än 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel, eller 2. mer än totalt 5 ton organiska lösningsmedel. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 2, 3 eller 4 §.
	39.50-1		15	- 1. Mer än 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår.
	39.50-2		20	- 2.Mer än totalt 10 ton men högst totalt 25 ton organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår.
	39.50-3		12	- 3. Mer än totalt 5 ton men högst totalt 10 ton organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår.
-	39.5001	U	T	Anläggning där det per kalenderår förbrukas högst 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

-	39.5002	U	T	Anläggning där det per kalenderår förbrukas mer än 2,5 ton men högst 5 ton organiska lösningsmedel.
-	39.5003	U	T	Anläggning där det per kalenderår förbrukas mer än 500 kg men högst 2,5 ton organiska lösningsmedel.
	39.5004	U	T	Anläggning där det per kalenderår förbrukas högst 500 kg organiska lösningsmedel.
				HANTERING AV BRÄNSLEN OCH ANDRA KEMISKA PRODUKTER
20 kap 1 §	39.60	B		Anläggning för lagring eller annan hantering av 1. gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser, om anläggningen har kapacitet för lagring av mer än 50 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hantering av mer än 500 000 ton per kalenderår, 2. andra kemiska produkter, om lagringen eller hanteringen omfattar mer än 5 000 ton vid ett och samma tillfälle eller mer än 50 000 ton per kalenderår och produkterna a) enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med de riskfraser som ingår i faroklasserna ”mycket giftig”, ”giftig”, ”frätande”, ”cancerframkallande”, ”mutagen”, ”reproduktionstoxisk” eller ”miljöfarlig”, eller b) enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1999/45/EG samt ändring av förordning (EG) nr 1907/2006 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna ”akut toxicitet kategori 1”, ”akut toxicitet kategori 2”, ”akut toxicitet kategori 3”, ”specifik organtoxicitet enstaka exponering kategori 1”, ”specifik organtoxicitet upprepad exponering kategori 1”, ”frätande för huden kategori 1A”, ”frätande för huden kategori 1B”, ”frätande för huden kategori 1C”, ”cancerogenitet kategori 1A”, ”cancerogenitet kategori 1B”, ”cancerogenitet kategori 2”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1A”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1B”, ”mutagenitet i könsceller kategori 2”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1A”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1B”, ”reproduktionstoxicitet kategori 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori akut 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 3”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 4” eller ”farligt för ozonskiktet, eller 3. andra kemiska produkter än som avses i 1 och 2, om det i anläggningen lagras mer än 200 000 ton vid ett och samma tillfälle.
	39.60-1		70	- Anläggning för lagring eller annan hantering enligt punkt 1 om anläggningen har kapacitet för lagring av mer än 500 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hantering av mer än 5 000 000 ton per kalenderår, enligt punkt 2 om det i anläggningen lagras mer än 50 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hanteras mer än 500 000 ton per kalenderår, eller enligt punkt 3 om det i anläggningen lagras mer än 2 000 000 ton vid ett och samma tillfälle.
	39.60-2		50	- Anläggning för lagring eller annan hantering enligt punkt 1 om anläggningen har kapacitet för lagring av mer än 250 000 ton men högst 500 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hantering av mer än 2 500 000 ton men högst 5 000 000 ton per kalenderår, enligt punkt 2 om det i anläggningen lagras mer än 25 000 ton men högst 50 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hanteras

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

				mer än 250 000 ton men högst 500 000 ton per kalenderår, eller enligt punkt 3 om det i anläggningen lagras mer än 1 000 000 ton men högst 2 000 000 ton vid ett och samma tillfälle.
	39.60-3		25	- Anläggning för lagring eller annan hantering enligt punkt 1 om anläggningen har kapacitet för lagring av mer än 50 000 ton men högst 250 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hantering av mer än 500 000 ton men högst 2 500 000 ton per kalenderår, enligt punkt 2 om det i anläggningen lagras mer än 5 000 ton men högst 25 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hanteras mer än 50 000 ton men högst 250 000 ton per kalenderår, eller enligt punkt 3 om det i anläggningen lagras mer än 200 000 ton men högst 1 000 000 ton vid ett och samma tillfälle.
20 kap 2 §	39.70	C	15	Anläggning för lagring av 1. gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser, om det i anläggningen lagras mer än 5 000 ton vid ett och samma tillfälle, 2. andra kemiska produkter än som avses i 1, om anläggningen avser verksamhet för energiproduktion eller kemisk industri och har kapacitet för lagring av mer än 1 ton vid ett och samma tillfälle och a) någon produkt enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med de riskfraser som ingår i faroklasserna ”mycket giftig”, ”giftig”, ”frätande”, ”cancerframkallande”, ”mutagen”, ”reproduktionstoxisk” eller ”miljöfarlig”, eller b) någon produkt enligt förordning (EG) nr 272/2008 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna ”akut toxicitet kategori 1”, ”akut toxicitet kategori 2”, ”akut toxicitet kategori 3”, ”specifik organtoxicitet enstaka exponering kategori 1”, ”specifik organtoxicitet upprepad exponering kategori 1”, ”frätande för huden kategori 1A”, ”frätande för huden kategori 1B”, ”frätande för huden kategori 1C”, ”cancerogenitet kategori 1A”, ”cancerogenitet kategori 1B”, ”cancerogenitet kategori 2”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1A”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1B”, ”mutagenitet i könsceller kategori 2”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1A”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1B”, ”reproduktionstoxicitet kategori 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori akut 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 3”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 4” eller ”farligt för ozonskiktet”, eller 3. andra kemiska produkter än som avses i 1 och 2, om det i anläggningen lagras mer än 50 000 ton vid ett och samma tillfälle.
-	39.7001	U	T	Anläggning för lagring av 1. gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser, om det i anläggningen lagras högst 5 000 ton vid ett och samma tillfälle, 2. andra kemiska produkter än som avses i 1, om anläggningen avser verksamhet för energiproduktion eller kemisk industri och har kapacitet för lagring av högst 1 ton vid ett och samma tillfälle och a) någon produkt enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med de riskfraser som ingår i faroklasserna ”mycket giftig”, ”giftig”, ”frätande”, ”cancerframkallande”, ”mutagen”, ”reproduktionstoxisk” eller ”miljöfarlig”, eller b) någon produkt enligt förordning (EG) nr 272/2008 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna ”akut toxicitet

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

				kategori 1", "akut toxicitet kategori 2", "akut toxicitet kategori 3", "specifik organtoxicitet enstaka exponering kategori 1", "specifik organtoxicitet upprepad exponering kategori 1", "frätande för huden kategori 1A", "frätande för huden kategori 1B", "frätande för huden kategori 1C", "cancerogenitet kategori 1A", "cancerogenitet kategori 1B", "cancerogenitet kategori 2", "mutagenitet i könsceller kategori 1A", "mutagenitet i könsceller kategori 1B", "mutagenitet i könsceller kategori 2", "reproduktionstoxicitet kategori 1A", "reproduktionstoxicitet kategori 1B", "reproduktionstoxicitet kategori 2", "farligt för vattenmiljön kategori akut 1", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 1", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 2", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 3", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 4" eller "farligt för ozonskiktet", eller 3. andra kemiska produkter än som avses i 1 och 2, om det i anläggningen lagras högst 50 000 ton vid ett och samma tillfälle.
20 kap 3 §	39.80	B	30	Anläggning för lagring av mer än 50 miljoner normalkubikmeter naturgas per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
-	39.8001	U	2	Anläggning för lagring av högst 50 miljoner normalkubikmeter naturgas per kalenderår.
20 kap 4 §	39.90	C	8	Anläggning för lagring av mer än 5 000 ton kol, torv eller bränsleflis eller annat träbränsle per kalenderår.
-	39.9001	U	2	Anläggning för lagring av högst 5 000 ton kol, torv eller bränsleflis eller annat träbränsle per kalenderår.
				GAS- OCH VÄTSKEFORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA
21 kap 1 §				Med *avfall* och *farligt avfall* avses i detta kapitel detsamma som i 15 kap. miljöbalken och avfallsförordningen (2020:614).
				Anaerob biologisk behandling
21 kap 2 §	40.01	B	28	Anläggning som genom anaerob biologisk behandling av stallgödsel, grödor eller annat biologiskt material producerar mer än 3 000 megawattimmar biogas per kalenderår. Tillståndsplikten gäller även om stallgödseln är avfall och även om det material som inte är stallgödsel består av högst 500 ton icke-farligt avfall per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 29 kap. 65 §.
21 kap 3 §	40.02	C	12	Anläggning som genom anaerob biologisk behandling av stallgödsel, grödor eller annat biologiskt material producerar biogas. Anmälningsplikten gäller även om stallgödseln är avfall och även om det material som inte är stallgödsel består av högst 500 ton icke-farligt avfall per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 2 §.
				Framställning av gas- och vätskeformiga bränslen
21 kap 4 §	40.05-i	B	55	Anläggning för förgasning eller förvätskning av andra bränslen än kol där anläggningen har en kapacitet att överföra 20 megawatt tillförd bränsleeffekt eller mer.
21 kap 5 §	40.15	B	35	Anläggning för att uppgradera eller för att på annat sätt än genom anaerob biologisk behandling tillverka mer än 1 500 megawattimmar gas eller vätskeformigt bränsle per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4 § eller 12 kap. 1 eller 2 §.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

21 kap 6 §	40.20	C	15	Anläggning för att uppgradera eller för att på annat sätt än genom anaerob biologisk behandling tillverka högst 1 500 megawattimmar gas eller vätskeformigt bränsle per kalenderår.
				Kärnkraft
21 kap 7 §	40.30	A	90	Kärnkraftsreaktor eller annan kärnreaktor.
				Förbränning
21 kap 8 §	40.40-i	A		Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 300 megawatt.
	40.40-i1		100	- Total installerad tillförd effekt av mer än 300 megawatt.
	40.40-i2		40	- Gasturbin.
21 kap 9 §	40.50-i	B		Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av minst 50 megawatt men högst 300 megawatt.
	40.50-i1		65	- Total installerad tillförd effekt av mer än 100 megawatt men högst 300 megawatt.
	40.50-i2		40	- Total installerad tillförd effekt av mer än 50 megawatt men högst 100 megawatt.
21 kap 10 §	40.51	B	35	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 20 megawatt men mindre än 50 megawatt.
21 kap 11 §	40.60	C		Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av 1. mer än 500 kilowatt men högst 20 megawatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas, eller 2. mer än 10 megawatt men högst 20 megawatt, om inget annat bränsle används än fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är anmälningspliktig enligt 12 § eller avser en stationär förbränningsmotor avsedd endast som reservaggregat vid elavbrott.
	40.60-1		13	- Total installerad tillförd effekt av mer än 5 megawatt men högst 20 megawatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas.
	40.60-2		8	- Total installerad tillförd effekt av mer än 500 kilowatt men högst 5 megawatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas.
	40.60-3		13	- Total installerad tillförd effekt av mer än 10 megawatt men högst 20 megawatt, om inget annat bränsle än fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas.
-	40.6001	U	4	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av 1. högst 500 kilowatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas, eller 2. högst 10 megawatt, om inget annat bränsle används än fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas.
21 kap 12 §	40.70	C	25	Gasturbinanläggning med en total installerad tillförd effekt av högst 20 megawatt.
				Vindkraft
21 kap 13 §	40.90	B	10	Verksamhet med 1. två eller flera vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation), om vart och ett av vindkraftverken inklusive rotorblad är högre än 150 meter, 2. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 150 meter och står tillsammans med en sådan gruppstation som avses i 1,

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

				eller 3. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 150 meter och står tillsammans med ett annat sådant vindkraftverk, om verksamheten påbörjas efter att verksamheten med det andra vindkraftverket påbörjades.
21 kap 14 §	40.95	B	8	Verksamhet med 1. sju eller fler vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation), om vart och ett av vindkraftverken inklusive rotorblad är högre än 120 meter, 2. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 120 meter och står tillsammans med en sådan gruppstation som avses i 1, eller 3. ett eller fler vindkraftverk som vart och ett inklusive rotorblad är högre än 120 meter och står tillsammans med så många andra sådana vindkraftverk att gruppstationen sammanlagt består av minst sju vindkraftverk, om verksamheten påbörjas efter det att verksamheten eller verksamheterna med de andra vindkraftverken påbörjades. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 13 §.
21 kap 15 §	40.100	C	6	Verksamhet med 1. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 50 meter, 2. två eller fler vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation), eller 3. ett vindkraftverk som står tillsammans med ett annat vindkraftverk, om verksamheten påbörjas efter det att verksamheten med det andra vindkraftverket påbörjades. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 13 eller 14 §.
-	40.10001	U	T	Verksamhet med ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är lägre än 50 meter.
				Värme- och kylanläggningar
21 kap 16 §	40.110	C	15	Värmepump eller kylanläggning för uttag eller tillförsel av värmeenergi från mark, vattenområde, grundvatten eller avloppsvatten för en uttagen eller tillförd effekt av mer än 10 megawatt. Anmälningsplikten gäller inte uttag eller tillförsel genom vattentäkt.
21 kap 17 §	40.120	C	6	Anläggning för lagring av värme i mark, vattenområde eller i grundvatten för en tillförd energimängd av mer än 3 000 megawattimmar.
-	40.12001	U	T	Anläggning för lagring av värme i mark, vattenområde eller i grundvatten för en tillförd energimängd av högst 3 000 megawattimmar.
				VATTENFÖRSÖRJNING
-	41.9001	U	8	Vattenverk med kemsteg för mer än 25 000 personer, eller utan kemsteg för mer än 50 000 personer.
-	41.9002	U	6	Vattenverk med kemsteg för mer än 5 000 personer men högst 25 000 personer, eller utan kemsteg för mer än 5 000 personer men högst 50 000 personer.
-	41.9003	U	T	Vattenverk för högst 5 000 personer.
				AVVECKLING AV KÄRNREAKTORER
22 kap 1 §	45.10	A	90	Verksamhet varigenom en kärnkraftsreaktor eller annan kärnreaktor monteras ned eller avvecklas, från det att reaktorn stängs av till dess att reaktorn efter avställningsdrift, servicedrift och rivning har upphört genom att allt kärnbränsle och annat

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

				radioaktivt kontaminerat material varaktigt har avlägsnats från anläggningsplatsen.
				FORDONSSERVICE OCH DRIVMEDELSHANTERING
23 kap 1 §	50.10	C		Anläggning för tvättning av 1. fler än 5 000 personbilar per kalenderår, 2. fler än 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. fler än 500 tågvagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 1 000 andra motordrivna fordon per kalenderår.
	50.10-1		20	- Tvättning av 1. fler än 15 000 personbilar per kalenderår, 2. fler än 1 000 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. fler än 5 000 tågvagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 3 000 andra motordrivna fordon per kalenderår.
	50.10-2		15	- Tvättning av 1. fler än 5 000 personbilar per kalenderår, 2. fler än 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. fler än 500 tågvagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 1 000 andra motordrivna fordon per kalenderår.
-	50.1001	U	5	Anläggning för tvättning av 1. fler än 1 250 personbilar per kalenderår, 2. färre än eller lika med 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. färre än eller lika med 500 tågvagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 250 andra motordrivna fordon per kalenderår.
-	50.1002	U	2	Anläggning för tvättning av 1. fler än 250 personbilar per kalenderår, 2. fler än 50 andra motordrivna fordon per kalenderår.
-	50.1003	U	T	Anläggning för tvättning av 1. högst 250 personbilar per kalenderår, 2. högst 50 andra motordrivna fordon per kalenderår.
23 kap 2 §	50.20	C		Anläggning där det per kalenderår hanteras 1. mer än 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle, eller 2. mer än 1 miljon normalkubikmeter gas avsedd som motorbränsle. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 20 kap. 1, 2 eller 3 §.
	50.20-1		8	- Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 10 000 kubikmeter flytande motorbränsle.
	50.20-2		6	- Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 5 000 kubikmeter flytande motorbränsle.
	50.20-3		4	- Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle.
	50.20-4		6	- Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 1 miljon normalkubikmeter gas avsett som motorbränsle.
-	50.2001	U	T	Anläggning där det per kalenderår hanteras högst 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle för försäljning.
-	50.2002	U	T	Anläggning där det per kalenderår hanteras högst 1 miljon normalkubikmeter gas avsett som motorbränsle för försäljning.
-	50.2003	U	4	Fordonsverkstad mer än 500 kvadratmeter.
-	50.2004	U	2	Fordonsverkstad högst 500 kvadratmeter.
-	50.2005	U	2	Parkeringsgarage med oljeavskiljare med fler än 400 platser för motorfordon.
				HAMNAR OCH FLYGPLATSER
				Hamnar

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

24 kap 1 §	63.10	B		Hamn där trafik medges för fartyg med en bruttodräktighet på mer än 1 350. Tillståndsplikten gäller inte 1. hamn för Försvarsmakten, eller 2. färjekaj med högst tio planerade fartygsanlöp per kalenderår.
	63.10-1		160	- Hamn med mer än 5 000 anlöp per kalenderår
	63.10-2		100	- Hamn med 2 000 – 5 000 anlöp per kalenderår
	63.10-3		60	- Hamn med 300 – 2 000 anlöp per kalenderår
	63.10-4		20	- Hamn med 50 – 300 anlöp per kalenderår
	63.10-5		15	- Hamn med 10 – 50 anlöp per kalenderår
	63.10-6		12	- Hamn med högst 10 anlöp per kalenderår
	63.1001	U	4	Hamn där trafik medges för fartyg med en bruttodräktighet på högst 1 350. Punkten gäller inte hamn för Försvarsmakten.
24 kap 2 §	63.20	C	15	Fiskehamn eller hamn för Försvarsmakten. Anmälningsplikten gäller inte fiskehamn som är tillståndspliktig enligt 1 §.
-	63.2001	U	10	Fritidsbåtshamn, för mer än 600 båtar, med uppläggning eller upptag
-	63.2002	U	6	Fritidsbåtshamn, för mer än 200 men högst 600 båtar, med uppläggning eller upptag
	63.2003	U	2	Fritidsbåtshamn, för mer än 50 men högst 200 båtar, med uppläggning eller upptag
	63.2004	U	T	Fritidsbåtshamn, för högst 50 båtar, med uppläggning eller upptag
	63.2005	U	T	Fritidsbåtshamn utan uppläggning eller upptag
				Flygplatser
24 kap 3§	63.30	A		Civil flygplats med en instrumentbana som är längre än 1 200 meter. Tillståndsplikten gäller inte flygplats som är tillståndspliktig enligt 4 §.
	63.30-1		140	- Mer än 50 000 landningar per kalenderår.
	63.30-2		80	- Mer än 20 000 landningar men högst 50 000 landningar per kalenderår.
	63.30-3		60	- Mer än 5 000 landningar men högst 20 000 landningar per kalenderår.
	63.30-4		30	- Högst 5 000 landningar per kalenderår.
24 kap 4 §	63.40	B	45	Flottiljflygplats eller civil flygplats med infrastruktur för militär flygverksamhet, om instrumentbanan på flottiljflygplatsen eller den civila flygplatsen är längre än 1 200 meter.
-	63.4001	U	8	Flottiljflygplats eller civil flygplats med infrastruktur för militär flygverksamhet, om instrumentbanan på flottiljflygplatsen eller den civila flygplatsen är kortare än 1 200 meter.
24 kap 5 §	63.50	C	8	Flygplats för motordrivna luftfartyg där mer än 500 flygrörelser per kalenderår äger rum. Anmälningsplikten gäller inte om flygplatsen är tillståndspliktig enligt 3 eller 4 §.
-	63.5001	U	2	Flygplats för motordrivna luftfartyg där högst 500 flygrörelser per kalenderår äger rum.
				Annan trafikinfrastruktur
-	63.10001	U	180	Väganläggning i drift upplåten för allmän trafik, med en sammanlagd trafik med mer än 1 000 miljoner[1] fordonskilometer

[1] Motsvarar en vägsträcka på c:a 55 km med 50.000 fordonspassager per dygn

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

				per kalenderår.
-	63.10002	U	90	Väganläggning i drift upplåten för allmän trafik, med en sammanlagd trafik med mer än 500 miljoner[2] fordonskilometer per kalenderår.
-	63.10003	U	60	Väganläggning i drift upplåten för allmän trafik, med en sammanlagd trafik med mer än 100 miljoner[3] fordonskilometer per kalenderår.
-	63.10004	U	T	Parkering
-	63.10101	U	75	Spåranläggning i drift för lokal kollektivtrafik med en sammanlagd spårlängd över 80 kilometer.
-	63.10102	U	45	Spåranläggning i drift för regional kollektivtrafik eller nationell person och/eller godstrafik med en sammanlagd spårlängd över 30 kilometer.
-	63.10103	U	20	Övriga spåranläggningar.
				LABORATORIER
25 kap 1 §	73.10	C	15	Kemiska eller biologiska laboratorier med en total golvyta som är större än 5 000 kvadratmeter. Anmälningsplikten gäller inte laboratorier som 1. ingår i verksamhet som är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon annan bestämmelse i denna förordning, 2. är tillstånds- eller anmälningspliktiga enligt 13 kap. miljöbalken, eller 3. ingår i utbildningslokaler som är anmälningspliktiga enligt 38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.
-	73.1001	U	T	Kemiska eller biologiska laboratorier för utbildning med en total golvyta som är större än 5 000 kvadratmeter.
-	73.1002	U	T	Kemiska eller biologiska laboratorier med en total golvyta som är större än 20 kvadratmeter men högst 5 000 kvadratmeter.
	73.1003	U	T	Kemiska eller biologiska laboratorier med en total golvyta som är högst 20 kvadratmeter.
				TANKRENGÖRING
26 kap 1 §	74.10	B		Anläggning för rengöring av cisterner, tankar eller fat som i annan verksamhet än den egna används för förvaring eller transport av kemiska produkter och där någon kemisk produkt, a) enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med de riskfraser som ingår i faroklasserna ”mycket giftig”, ”giftig”, ”frätande”, ”cancerframkallande”, ”mutagen”, ”reproduktionstoxisk” eller ”miljöfarlig”, eller b) enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1999/45/EG samt ändring av förordning (EG) nr 1907/2006 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna ”akut toxicitet kategori 1”, ”akut toxicitet kategori 2”, ”akut toxicitet kategori 3”, ”specifik organtoxicitet enstaka exponering kategori 1”, ”specifik organtoxicitet upprepad exponering kategori 1”, ”frätande för huden kategori 1A”, ”frätande för huden kategori 1B”, ”frätande för huden kategori 1C”, ”cancerogenitet kategori 1A”, ”cancerogenitet kategori 1B”, ”cancerogenitet kategori 2”,

[2] Motsvarar en vägsträcka på c:a 55 km med 25.000 fordonspassager per dygn

[3] Motsvarar en vägsträcka på c:a 25 km med 10.000 fordonspassager per dygn

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

				”mutagenitet i könsceller kategori 1A”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1B”, ”mutagenitet i könsceller kategori 2”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1A”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1B”, ”reproduktionstoxicitet kategori 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori akut 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 3”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 4” eller ”farligt för ozonskiktet”.
	74.10-1		25	- Rengöring av cisterner, tankar eller fat som i annan verksamhet än den egna används för förvaring eller transport av mer än 500 kubikmeter per kalenderår.
	74.10-2		15	- Rengöring av cisterner, tankar eller fat som i annan verksamhet än den egna används för förvaring eller transport av högst 500 kubikmeter per kalenderår.
26 kap 2 §	74.20	C	14	Anläggning för rengöring av cisterner, tankar eller fat som används för förvaring eller för transport av kemiska produkter. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
				HÄLSO- OCH SJUKVÅRD
27 kap 1 §	85.10	C	25	Sjukhus med fler än 200 vårdplatser.
-	85.1001	U	T	Sjukhus med högst 200 vårdplatser.
27 kap 2 §	85.20	C	10	Anläggning för sterilisering av sjukvårdsartiklar, om etylenoxid används som steriliseringsmedel.
-	85.3001	U	2	Tandläkarmottagning.
	85.4001	U	T	Djursjukhus och liknande
				RENING AV AVLOPPSVATTEN
28 kap 1 §	90.10	B		Avloppsreningsanläggning som omfattas av lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster och som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar 2 000 personekvivalenter eller mer.
	90.10-1		80	- mottagande av en föroreningsmängd som motsvarar mer än 100 000 personekvivalenter.
	90.10-2		60	- mottagande av en föroreningsmängd som motsvarar mer än 20 000 personekvivalenter men högst 100 000 personekvivalenter.
	90.10-3		35	- mottagande av en föroreningsmängd som motsvarar mer än 2 000 personekvivalenter men högst 20 000 personekvivalenter.
28 kap 2 §	90.11	B		Avloppsreningsanläggning med en anslutning av 2 000 personer eller fler. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
	90.11-1		64	- Anslutning av fler än 100 000.
	90.11-2		48	- Anslutning av fler än 20 000 personer men högst 100 000 personer.
	90.11-3		32	- Anslutning av fler än 2 000 personer men högst 20 000 personer.
28 kap 3 §	90.15-i	B	48	Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten från en eller flera sådana anläggningar som avses i 1 kap. 2 § industriutsläppsförordningen (2013:250). Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
28 kap 4 §	90.16	C		Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 200 men mindre än 2 000 personekvivalenter.
	90.16-1		15	- mottagande av en föroreningsmängd som motsvarar mer än 500 personekvivalenter men mindre än 2 000 personekvivalenter.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

	90.16-2		10	- mottagande av en föroreningsmängd som motsvarar mer än 200 personekvivalenter men mindre än 500 personekvivalenter.
-	90.2001	U	8	Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 100 men mindre än 200 personekvivalenter.
-	90.2002	U	T	Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 25 men mindre än 100 personekvivalenter.
	90.2003	U	T	Avloppsledningsnät, inklusive pumpstationer mm
28 kap 5 §	90.20	T	C	1. en anläggning för återvinning av avloppsvatten från en verksamhet enligt 1, 2 eller 4 § för sådan bevattning inom jordbruket som anges i avsnitt 1 i bilaga I till Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2020/741 av den 25 maj 2020 om minimikrav för återanvändning av vatten, i den ursprungliga lydelsen, och 2. tillhandahållande av återvunnet vatten från en sådan anläggning. Anmälningsplikten gäller inte för forsknings- eller pilotprojekt som har undantagits från tillämpningen av Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2020/741, i den ursprungliga lydelsen.
				AVFALL
29 kap 1 §				Med avfall, behandla avfall, återvinna avfall, förbereda avfall för återanvändning, materialåtervinna avfall, bortskaffa avfall, samla in avfall, deponi, deponera avfall och uttjänt bil avses i detta kapitel detsamma som i 15 kap. miljöbalken.
29 kap 2 §				Med farligt avfall och icke-farligt avfall avses i detta kapitel detsamma som i avfallsförordningen (2020:614).
29 kap 3 §				Med inert avfall avses i detta kapitel detsamma som i 3 a § förordningen (2001:512) om deponering av avfall.
29 kap 4 §				Med avfallsförbränningsanläggning och samförbränningsanläggning avses i detta kapitel detsamma som i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall.
				Förbränning
29 kap 5 §	90.180-i	A		Samförbränningsanläggning där farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden farligt avfall är mer än 10 ton per dygn eller mer än 2 500 ton per kalenderår.
	90.180-i1		200	- Den tillförda mängden farligt avfall är mer än 25 000 ton per kalenderår.
	90.180-i2		140	- Den tillförda mängden farligt avfall är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
	90.180-i3		80	- Den tillförda mängden farligt avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
29 kap 6 §	90.181-i	A		Avfallsförbränningsanläggning där farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden farligt avfall är mer än 10 ton per dygn eller mer än 2 500 ton per kalenderår.
	90.181-i1		200	- Den tillförda mängden farligt avfall är mer än 25 000 ton per kalenderår.
	90.181-i2		140	- Den tillförda mängden farligt avfall är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
	90.181-i3		80	- Den tillförda mängden farligt avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
29 kap 7 §	90.190	B	30	Samförbränningsanläggning där farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är högst 10 ton per dygn men högst 2 500 ton per kalenderår.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

29 kap 8 §	90.191	B	30	Avfallsförbränningsanläggning där farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är högst 10 ton per dygn eller högst 2 500 ton per kalenderår.
29 kap 9 §	90.200-i	A	120	Samförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är mer än 100 000 ton per kalenderår. I den tillförda mängden inräknas inte rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1–3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall.
29 kap 10 §	90.201-i	A	120	Avfallsförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är mer än 100 000 ton per kalenderår. I den tillförda mängden inräknas inte rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1–3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall.
29 kap 11 §	90.210-i	B	80	Samförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är 1. mer än 3 ton per timme, eller 2. mer än 18 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. I den tillförda mängden inräknas inte rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1–3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall.
29 kap 12 §	90.211-i	B	80	Avfallsförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är 1. mer än 3 ton per timme, eller 2. mer än 18 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. I den tillförda mängden inräknas inte rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1–3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall.
29 kap 13 §	90.212-i	B	36	Samförbränningsanläggning där animaliskt avfall förbränns om den tillförda mängden avfall är 1. mer än 10 ton per dygn, eller 2. mer än 2 500 ton men högst 18 000 ton per kalenderår.
29 kap 14 §	90.213-i	B	36	Avfallsförbränningsanläggning där animaliskt avfall förbränns om den tillförda mängden avfall är 1. mer än 10 ton per dygn, eller 2. mer än 2 500 ton men högst 18 000 ton per kalenderår.
29 kap 15 §	90.220	B		Samförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är 1. högst 3 ton per timme, eller 2. mer än 50 ton men högst 18 000 ton per kalenderår. I den tillförda mängden inräknas inte rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1–3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall.
	90.220-1		30	- Den tillförda mängden avfall är större än 10 000 ton men högst 18 000 ton per kalenderår.
	90.220-2		20	- Den tillförda mängden avfall är större än 1000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
	90.220-3		15	- Den tillförda mängden avfall är större än 50 ton men högst 1 000 ton per kalenderår.
29 kap 16 §	90.221	B		Avfallsförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är 1. högst 3 ton per timme, eller 2. mer än 50 ton men högst 18 000 ton per kalenderår. I den tillförda mängden inräknas inte rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1–3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

	90.221-1 *90.221-2* *90.221-3*		30 20 15	- Den tillförda mängden avfall är större än 10 000 ton men högst 18 000 ton per kalenderår. - Den tillförda mängden avfall är större än 1000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår. - Den tillförda mängden avfall är större än 50 ton men högst 1 000 ton per kalenderår.
29 kap 17 §	90.230	C	6	Samförbrännings- eller avfallsförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns yrkesmässigt, om den tillförda mängden är högst 50 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte anläggning som endast förbränner naturligt, icke-farligt vegetabiliskt material från jordbruk eller skogsbruk för energiproduktion på ett sätt som inte medför skada på människors hälsa eller miljön.
-	90.23001	U	4	Samförbrännings- eller avfallsförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns om den tillförda mängden är högst 50 ton per kalenderår. Punken gäller inte anläggning som endast förbränner rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1–3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall
				Deponering
29 kap 18 §	90.271	B	20	Deponering av icke-farliga muddermassor på land längs små sund, kanaler eller vattenvägar som massorna har muddrats från, om 1. mängden massor är mer än 1 000 ton, eller 2. föroreningsrisken inte endast är ringa.
29 kap 19 §	90.281	C	6	Deponering av icke-farliga muddermassor på land längs små sund, kanaler eller vattenvägar som massorna har muddrats från eller icke-farliga rensningsmassor på land i anslutning till det vatten som har rensats, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 18 §. Anmälningsplikten gäller inte uppläggning av rensningsmassor från jordbruk eller skogsbruk om uppläggningen inte medför skada för människors hälsa eller miljön.
-	90.28001	U	T	Uppläggning av snö från gaturenhållning.
29 kap 20 §	90.290-i	A	120	Deponering av icke-farligt avfall som inte är inert, om den tillförda mängden avfall är mer än 100 000 ton per kalenderår.
29 kap 21 §	90.300-i *90.300-i1* *90.300-i2* *90.300-i3*	B	 64 30 20	Deponering av icke-farligt avfall som inte är inert, om 1. den tillförda mängden är mer än 2 500 ton men högst 100 000 ton avfall per kalenderår, eller 2. mängden avfall som deponeras är mer än 25 000 ton. Tillståndsplikten gäller inte om deponeringen är tillståndspliktig enligt 20 §. - Den tillförda mängden avfall är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. - Den tillförda mängden avfall är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. - Den tillförda mängden avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
29 kap 22 §	90.310 *90.310-1* *90.310-2* *90.310-3*	B	 40 25 15	Deponering av icke-farligt avfall. Tillståndsplikten gäller inte om deponeringen är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 18, 19, 20 eller 21 §. - Den tillförda mängden avfall är mer än 10 000 ton per kalenderår. - Den tillförda mängden avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår. - Den tillförda mängden avfall är högst 2 500 ton per kalenderår.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

29 kap 23 §	90.320-i	A		Deponering av farligt avfall, om deponin tillförs mer än 10 000 ton farligt avfall per kalenderår.
	90.320-i1		225	- Den tillförda mängden avfall är mer än 100 000 ton per kalenderår.
	90.320-i2		160	- Den tillförda mängden avfall är mer än 25 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
	90.320-i3		120	- Den tillförda mängden avfall är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår
29 kap 24 §	90.330-i	B	70	Deponering av farligt avfall, om 1. den tillförda mängden farligt avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår, eller 2. mängden farligt avfall som deponeras är mer än 25 000 ton. Tillståndsplikten gäller inte om deponeringen är tillståndspliktig enligt 23 §.
29 kap 25 §	90.340	B		Deponering av farligt avfall, om deponeringen inte är tillståndspliktig enligt 23 eller 24 §.
	90.340-1		40	- Den tillförda mängden avfall är mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton per kalenderår.
	90.340-2		15	- Den tillförda mängden avfall är högst 1 000 ton per kalenderår.
29 kap 26 §	90.341	C	6	Sluttäckt deponi där sluttäckningen har godkänts enligt 32 § förordningen (2001:512) om deponering av avfall, fram till dess åtgärder inte längre behöver vidtas enligt 33 § samma förordning.
	90.34101	U	T	Sluttäckt deponi som inte omfattas av anmälningsplikt enligt 26 §.
				Behandling av farligt avfall som uppkommit i egen verksamhet
29 kap 29 §	90.391	C	8	Behandling av farligt avfall på något annat sätt än kemisk behandling som har uppkommit i egen verksamhet, om 1. mängden avfall är högst 500 ton per kalenderår, och 2. behandlingen leder till materialåtervinning
				Biologisk behandling
29 kap 30 §	90.161	B	20	Behandling av icke-farligt avfall genom biologisk behandling om avfallet inte är park- och trädgårdsavfall och 1. den tillförda mängden avfall är mer än 500 ton men högst 18 750 ton per kalenderår, eller 2. om behandlingen enbart sker genom anaerob biologisk nedbrytning och den tillförda mängden avfall är mer än 500 ton men högst 25 000 ton per kalenderår Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen 1. är tillståndspliktig enligt 66 §, eller 2. är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 21 kap. 2 eller 3 §
29 kap 31 §	90.171	C		Behandling av icke-farligt avfall genom biologisk behandling, om 1. avfallet inte är park- och trädgårdsavfall och den tillförda mängden är mer än 10 ton men högst 500 ton per kalenderår, eller 2. avfallet är park- och trädgårdsavfall och den tillförda mängden är mer än 50 ton men högst 18 750 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om behandlingen är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 21 kap. 2 eller 3 §
	90.171-1		10	- Den tillförda mängden annat avfall än park- och trädgårdsavfall är mer än 100 ton men högst 500 ton per kalenderår.
	90.171-2		8	- Den tillförda mängden annat avfall än park- och trädgårdsavfall är mer än 10 ton men högst 100 ton per kalenderår.
	90.171-3		6	- Den tillförda mängden park- och trädgårdsavfall är mer än 50 ton men högst 18 750 ton per kalenderår.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

-	90.17001	U	T	Behandling av icke-farligt avfall genom biologisk behandling, om 1. avfallet inte är park- och trädgårdsavfall och den tillförda mängden är högst 10 ton per kalenderår, eller 2. avfallet är park- och trädgårdsavfall och den tillförda mängden är högst 50 ton per kalenderår.
				Animaliskt avfall
29 kap 32 §	90.241-i	B		Behandling av animaliskt avfall om den tillförda mängden avfall är mer än 10 ton per dygn eller mer än 2 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av 5–17, 30 eller 31 §§.
	90.241-i1 *90.241-i2*		90 30	- behandla mer än 10 000 ton animaliskt avfall. - behandla mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton animaliskt avfall.
29 kap 33 §	90.251	C	24	Yrkesmässig behandling av animaliskt avfall om den tillförda mängden avfall är högst 10 ton per dygn eller högst 2 500 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om behandlingen är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av 5–17, 30 eller 31 §§.
				Återvinning för anläggningsändamål
29 kap 34 §	90.131	B	20	Återvinning av icke-farligt avfall för anläggningsändamål på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, om föroreningsrisken inte endast är ringa.
29 kap 35 §	90.141	C	T	Återvinning av icke-farligt avfall för anläggningsändamål på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, om föroreningsrisken är ringa.
				Uppgrävda massor
29 kap 36 §	90.361	B	16	Behandling av farligt avfall som utgörs av uppgrävda massor, om mängden avfall är högst 2 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 25 eller 37 §.
29 kap 37 §	90.370	C	T	Behandling av avfall som utgörs av uppgrävda förorenade massor från den plats där behandlingen sker, om behandlingen pågår under högst en tolvmånadersperiod och inte är tillståndspliktig enligt någon av 5–17, 21–25, 65–67 eller 70 a §§.
				Konvertering av smittförande avfall
29 kap 38 §	90.382	C	T	Konvertera smittförande avfall.
				Avvattning
29 kap 39 §	90.375	C	15	Avvattning av icke-farligt avfall, om mängden avfall som behandlas är högst 2 000 ton per kalenderår.
				Mekanisk bearbetning och sortering
29 kap 40 §	90.100	B		Återvinning av mer än 10 000 ton icke-farligt avfall per kalenderår genom mekanisk bearbetning. Tillståndsplikten gäller inte 1. för att genom krossning, siktning eller motsvarande mekanisk bearbetning återvinna avfall för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. om återvinningen är tillståndspliktig enligt 65 §.
	90.100-1 *90.100-2*		70 40	- Den hanterade avfallsmängden är större än 50 000 ton per kalenderår. - Den hanterade avfallsmängden är större än 10 000 ton men högst 50 000 ton per kalenderår.
29 kap 41 §	90.110	C	20	1. Yrkesmässigt återvinna icke-farligt avfall genom mekanisk bearbetning, om den tillförda mängden avfall är högst 10 000 ton per kalenderår, eller 2. genom krossning, siktning eller motsvarande mekanisk bearbetning återvinna avfall för byggnads- eller anläggningsändamål.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

29 kap 42 §	90.70	B		Sortering av icke-farligt avfall, om mängden avfall är mer än 10 000 ton per kalenderår.
				Tillståndsplikten gäller inte för att sortera avfall för byggnads- eller anläggningsändamål.
	90.70-1		35	- Den hanterade avfallsmängden är mer än 75 000 ton per kalenderår.
	90.70-2		20	- Den hanterade avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 75 000 ton per kalenderår
29 kap 43 §	90.80	C	9	Sortering av icke-farligt avfall, om mängden avfall är 1. mer än 1 000 ton per kalenderår och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår i andra fall.
-	90.8001	U	T	Sortering av icke-farligt avfall, om mängden avfall är högst 1 000 ton per kalenderår.
				Elavfall
29 kap 44 §	90.90	C	12	Yrkesmässigt sortera, demontera eller på annat sätt behandla avfall som utgörs av elektriska eller elektroniska produkter innan ytterligare behandling. Anmälningsplikten gäller inte behandling av komponenter eller utrustning som innehåller isolerolja.
				Uttjänta fordon
29 kap 45 §	90.119	B		Tömma, demontera eller på annat sätt yrkesmässigt återvinna sådana uttjänta motordrivna fordon som inte omfattas av bilskrotningsförordningen (2007:186). Tillståndsplikten gäller inte om återvinningen är anmälningspliktig enligt 46 § 2.
	90.119-1		137	- Den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår.
	90.119-2		64	- Den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
	90.119-3		30	- Den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
	90.119-4		13	- Den tillförda avfallsmängden är mindre än 1 000 ton per kalenderår.
29 kap 46 §	90.120	C	12	Tömma, demontera eller på annat sätt yrkesmässigt återvinna 1. uttjänta bilar som omfattas av bilskrotningsförordningen (2007:186), eller 2. andra uttjänta motordrivna fordon vars totalvikt inte överstiger 3 500 kilogram, om fordonen återvinns av en bilskrotare som är auktoriserad enligt bilskrotningsförordningen.
				Förberedelse för återanvändning
29 kap 47 §	90.29	C	T	Yrkesmässigt förbereda avfall för återanvändning
				Lagring som en del av att samla in avfall
29 kap 48 §	90.30	B		Lagring av icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 30 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 10 000 ton annat icke-farligt avfall i andra fall.
	90.30-1		25	-1. mer än 300 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 100 000 ton i andra fall.
	90.30-2		20	-1. mer än 150 000 ton men högst 300 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

	90.30-3		15	2. mer än 50 000 ton men högst 100 000 ton i andra fall. -1. mer än 30 000 ton men högst 150 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 10 000 ton men högst 50 000 ton i andra fall.
29 kap 49 §	90.40	C	8	Lagring av icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 10 ton men högst 30 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 10 ton men högst 10 000 ton annat icke-farligt avfall i andra fall.
-	90.4001	U	T	Lagring av icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är högst 10 ton.
	90.4002	U	2	Återvinningsplatser för producentavfall (förpackningar) avsedda för allmänheten
29 kap 50 §	90.50	B		Lagring av farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 5 ton och utgörs av olja, 2. mer än 30 ton och utgörs av blybatterier, 3. mer än 50 ton och utgörs av elektriska eller elektroniska produkter, 4. mer än 30 ton och utgörs av impregnerat trä, 5. mer än 50 ton och utgörs av motordrivna fordon, eller 6. mer än 1 ton i andra fall.
	90.50-1		32	- Om mängden farligt avfall vid något tillfälle är mer än 50 ton.
	90.50-2		28	- Om mängden farligt avfall vid något tillfälle uppgår till 6. mer än 10 ton men högst 50 ton annat farligt avfall.
	90.50-3		20	- Om mängden farligt avfall vid något tillfälle uppgår till 1. mer än 25 ton men högst 50 ton olja, eller 6. mer än 5 ton men högst 10 ton annat farligt avfall.
	90.50-4		16	- Om mängden farligt avfall vid något tillfälle uppgår till 1. mer än 15 ton men högst 25 ton olja, eller 6. mer än 2,5 ton men högst 5 ton annat farligt avfall.
	90.50-5		9	- Om mängden farligt avfall vid något tillfälle uppgår till 1. mer än 5 ton men högst 15 ton olja, 2. mer än 30 ton men högst 50 ton blybatterier, 4. mer än 30 ton men högst 50 ton impregnerat trä, eller 6. mer än 1 ton men högst 2,5 ton annat farligt avfall.
29 kap 51 §	90.60	C	8	Lagring av farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 200 kilogram men högst 5 ton och utgörs av olja, 2. mer än 1 500 kilogram men högst 30 ton och utgörs av blybatterier, 3. mer än 1 ton men högst 50 ton och utgörs av elektriska eller elektroniska produkter, 4. mer än 200 kilogram men högst 30 ton och utgörs av impregnerat trä, 5. högst 50 ton och utgörs av motordrivna fordon, eller 6. mer än 200 kilogram men högst 1 ton i andra fall.
	90.6001	U	T	Lagring av farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. högst 200 kilogram och utgörs av olja, 2. högst 1 500 kilogram och utgörs av blybatterier, 3. högst 1 ton och utgörs av elektriska eller elektroniska produkter, 4. högst 200 kilogram och utgörs av impregnerat trä, eller 5. högst 200 kilogram i andra fall.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

Alvesta kommun **Datum:** **Dnr:**

				Långtidslagring, djupt bergförvar och underjordsförvar
29 kap 52 §	90.454-i	A	120	Underjordsförvara mer än 50 ton farligt avfall.
29 kap 53 §	90.455	A	120	Permanent lagring av kvicksilveravfall med minst 0,1 viktprocent kvicksilver i djupt bergförvar. Tillståndsplikten gäller inte om lagringen är tillståndspliktig enligt 52 §.
29 kap 54 §	90.457	A	65	Underjordsförvara högst 50 ton farligt avfall.
29 kap 55 §	90.458	B	80	Underjordsförvara icke-farligt avfall
				Lagring i avvaktan på återvinning eller bortskaffande
29 kap 56 §	90.408-i	B	32	Lagring av farligt avfall i avvaktan på sådan behandling som kräver tillstånd enligt 5, 6, 7, 8 eller 67 §, om mängden avfall vid något tillfälle är mer än 50 ton.
				Lagring av blandat bygg- och rivningsavfall, lättfraktion och stoft
29 kap 56 a §	90.350	B	15	Lagring av icke-farligt avfall på en annan plats än där avfallet uppkom som består av blandat bygg- och rivningsavfall eller lättfraktion och stoft, om mängden avfall vid något tillfälle är mer än totalt 1 000 ton.
29 kap 56 b §	90.351	C	8	Lagring av icke-farligt avfall på en annan plats än där avfallet uppkom som består av blandat bygg- och rivningsavfall eller lättfraktion och stoft, om mängden avfall vid något tillfälle är mer än totalt 10 ton och verksamheten inte omfattas av tillståndsplikt enligt 56 a.
				Fartygsåtervinning
29 kap 57 §	90.451	A	144	Återvinning av avfall genom sådant yrkesmässigt omhändertagande av fartyg som omfattas av Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1257/2013 av den 20 november 2013 om återvinning av fartyg och om ändring av förordning (EG) nr 1013/2006 och direktiv 2009/16/EG, i den ursprungliga lydelsen.
				Radioaktivt avfall
29 kap 58 §	90.460	A	100	Behandling av högaktivt radioaktivt avfall, slutförvara radioaktivt avfall eller lagra radioaktivt avfall.
29 kap 59 §	90.470	A	100	Bearbeta, lagra, slutförvara eller på annat sätt hantera använt kärnbränsle, kärnavfall eller annat radioaktivt avfall enligt lagen (1984:3) om kärnteknisk verksamhet eller strålskyddslagen (1988:220), om hanteringen inte är tillståndspliktig enligt 58 §.
				Lagring och avskiljning av koldioxid
29 kap 60 §	90.480	A	180	Anläggning för geologisk lagring av koldioxid, om mängden koldioxid som är planerad att lagras är mer än 100 000 ton
29 kap 61 §	90.485	B	137	Anläggning för geologisk lagring av koldioxid, om mängden koldioxid som är planerad att lagras är högst 100 000 ton
29 kap 62 §	90.500-i	B	137	Avskiljning av koldioxidströmmar för geologisk lagring av koldioxid från industriutsläppsverksamheter som beskrivs i 1 kap 2 § industriutsläppsförordningen (2013:250)
29 kap 63 §	90.510	B	137	Avskiljning av koldioxidströmmar för geologisk lagring av koldioxid från anläggningar som inte är tillståndspliktiga enligt 62 §
29 kap 64 §	90.520	C	9	Borrning i syfte att bedöma om en plats är lämplig för geologisk lagring av koldioxid

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

				Andra verksamheter med återvinning eller bortskaffande
29 kap 65 §	90.406-i	B	50	Återvinna eller både återvinna och bortskaffa icke-farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är mer än 75 ton per dygn eller mer än 18 750 ton per kalenderår och verksamheten avser 1. biologisk behandling, 2. behandling innan förbränning eller samförbränning 3. behandling i anläggning för fragmentering av metallavfall, eller 4. behandling av slagg eller aska. Om behandlingen enbart avser anaerob biologisk nedbrytning gäller tillståndsplikten endast om den tillförda mängden avfall är mer än 100 ton per dygn eller mer än 25 000 ton per kalenderår.
29 kap 66 §	90.405-i	B	40	Bortskaffa icke-farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är mer än 50 ton per dygn eller mer än 12 500 ton per kalenderår och verksamheten avser 1. biologisk behandling, 2. fysikalisk-kemisk behandling, 3. behandling innan förbränning eller samförbränning 4. behandling i anläggning för fragmentering av metallavfall, eller 5. behandling av slagg eller aska.
29 kap 67 §	90.435-i	A		Återvinna eller bortskaffa farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är mer än 10 ton per dygn eller mer än 2 500 ton per kalenderår och verksamheten avser 1. biologisk behandling, 2. fysikalisk-kemisk behandling, 3. materialåtervinning av lösningsmedel 4. materialåtervinning av oorganiskt material, utom metaller och metallföreningar, 5. regenerering av syror eller baser, 6. återvinning av komponenter som används till att minska föroreningar, 7. återvinning av katalysatorer 8. omraffinering eller annan behandling för återanvändning av olja, 9. invallning, 10. sammansmältning eller blandning innan behandling i en samförbrännings- eller avfallsförbränningsanläggning eller innan avfallet behandlas enligt någon av de andra punkterna i denna paragraf, eller 11. omförpackning innan behandling i en samförbrännings- eller avfallsförbränningsanläggning eller innan behandling av avfall enligt någon av de andra punkterna i denna paragraf.
	90.435-i1		225	- Den tillförda mängden avfall är mer än 25 000 ton per kalenderår.
	90.435-i2		140	- Den tillförda mängden avfall är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
	90.435-i3		65	- Den tillförda mängden avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
29 kap 68 §	90.410	A	100	Behandling av icke-farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är mer än 100 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon annan bestämmelse i detta kapitel.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

29 kap 69 §	90.420	B		Behandling av icke-farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är mer än 500 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon annan bestämmelse i detta kapitel.
	90.420-1		80	- Den tillförda mängden avfall är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
	90.420-2		50	- Den tillförda mängden avfall är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
	90.420-3		30	- Den tillförda mängden avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
	90.420-4		20	- Den tillförda mängden avfall är mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton per kalenderår.
	90.420-5		15	- Den tillförda mängden avfall är mer än 500 ton men högst 1 000 ton per kalenderår.
29 kap 70 §	90.430	C	6	Yrkesmässig behandling av icke-farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är högst 500 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om behandlingen är anmälnings- eller tillståndspliktig enligt någon annan bestämmelse i detta kapitel.
29 kap 70 a §	90.436	B	T	Behandling av icke-farligt avfall genom kemisk behandling om den tillförda mängden avfall är mer än 100 ton per dygn. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 65 eller 66 §.
29 kap 71 §	90.440	A		Behandling av farligt avfall, om den tillförda mängden avfall ärmer än 2 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon annan bestämmelse i detta kapitel.
	90.440-1		225	- den tillförda mängden avfall är mer än 25 000 ton per kalenderår.
	90.440-2		140	- den tillförda mängden avfall är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
	90.440-3		65	- den tillförda mängden avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
29 kap 72 §	90.450	B		Yrkesmässig behandling av farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är högst 2 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon annan bestämmelse i detta kapitel.
	90.450-1		55	- den tillförda mängden avfall är mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton per kalenderår
	90.450-2		40	- den tillförda mängden avfall är mer än 50 ton men högst 1 000 ton per kalenderår
	90.450-3		20	- den tillförda mängden avfall är högst 50 ton per kalenderår
				SKJUTFÄLT, SKJUTBANOR OCH SPORTANLÄGGNINGAR
30 kap 1 §	92.10	B	15	Skjutfält för skjutning med grovkalibriga vapen (kaliber större än 20 millimeter) eller för sprängningar av ammunition, minor eller andra sprängladdningar.
30 kap 2 §	92.20	C		Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber mindre än 20 millimeter) för mer än 5 000 skott per kalenderår.
	92.20-1		T	- Mer än 100 000 skott per kalenderår.
	92.20-2		T	- Mer än 20 000 skott men högst 100 000 skott per kalenderår.
	92.20-3		T	- Mer än 5 000 skott men högst 20 000 skott per kalenderår.
-	92.2001	U	T	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber högst 20 millimeter) för högst 5 000 skott per kalenderår.
30 kap 3§	92.30	C	8	Permanent tävlings-, tränings- eller testbana för motorfordon.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

-	92.10001	U	12	Golfbana med sammanlagt mer än 18 hål.
-	92.10002	U	8	Golfbana med sammanlagt högst 18 hål.
-	92.10003	U	4	Golfbana med sammanlagt högst 9 hål.
				TEXTILTVÄTTERIER
31 kap 1 §	93.10	C	10	Tvätteri för mer än 2 ton tvättgods per dygn. Anmälningsplikten gäller inte om 1. utsläpp av vatten från verksamheten leds till ett avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 28 kap. 1 eller 2 §, eller 2. verksamheten är anmälningspliktig enligt 19 kap. 4 §.
-	93.1001	U	8	Tvätteri för mer än 2 ton tvättgods per dygn om utsläpp av vatten från verksamheten leds till ett avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.
-	93.1002	U	T	Tvätteri för högst 2 ton tvättgods per dygn.
				BEGRAVNINGSVERKSAMHET
32 kap 1 §	93.20	B	15	Krematorium.
				ÖVRIGA MILJÖFARLIGA VERKSAMHETER
				Lackering m.m.
-	100.1001	U	T	Förbrukning av mer än 20 ton färg eller lack eller mer än 10 ton pulver per kalenderår.
-	100.1002	U	T	Förbrukning av minst 4 men högst 20 ton färg eller lack eller minst 2 men högst 10 ton pulver per kalenderår.
				Hantering av brom- eller fluorkarboner
-	101.1001	U	T	Omtappning av mer än 1 ton fullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.
-	101.1002	U	T	Omtappning av mer än 100 kg men högst 1 ton fullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.
-	101.1003	U	T	Omtappning av högst 100 kg fullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.
-	101.1004	U	T	Omtappning av mer än 10 ton ofullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.
-	101.1005	U	T	Omtappning av mer än 1 ton men högst 10 ton ofullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.
-	101.1006	U	T	Omtappning av högst 1 ton ofullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.
				HÄLSOSKYDDSVERKSAMHETER
				Utbildningsverksamhet och liknande
-	200.10-1	H	6	Skol- och förskoleverksamhet
	200.10-2	UH	T	Familjedaghem.
				Samlingslokaler och liknande
	200.20-1	H	T	Öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet.
-	200.20-2	UH	T	Samlingslokaler, folkhögskola utan boende, universitet och högskolor.
-	200.20-3	UH	T	Fritidsgård och liknande.
				Verksamheter med risk för blodsmitta
-	200.30-1	H	T	Fotvård, manikyr eller pedikyr
-	200.30-2	H	T	Tatuering, akupunktur, piercing eller annan liknande verksamhet.
-	200.30-3	H	T	Frisersalong, barberare.
				Verksamheter utan risk för blodsmitta
-	200.40-1	H	T	Solarium.

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

-	200.40-2	UH	T	Skönhetsvård, hudvård, manikyr, pedikyr.
-	200.40-3	UH	T	Frisersalong, barberare.
-	200.40-4	UH	T	Kiropraktor, naprapat, sjukgymnastik och liknande.
-	200.40-5	UH	T	Övriga alternativa behandlingar.
				Idrott och liknande
-	200.50-1	UH	T	Idrottsanläggning, gym eller motsvarande.
	200.50-2	H	T	Bassängbad som är upplåtna åt allmänheten eller som annars används av många människor.
-	200.50-3	UH	T	Strandbad.
				Boende
-	200.60-1	UH	T	Flerbostadshus
				Tillfälligt boende
-	200.70-1	UH	T	Hotell, kursgård med övernattningsmöjlighet, folkhögskola med boende, vandrarhem, kriminalvård.
-	200.70-2	UH	T	Camping/stuganläggning/bed & breakfast
-	200.70-3	UH	T	Övrigt tillfälligt boende.
				Förvaring av djur
-	200.80-1	UH	T	Lokaler för förvaring av djur.
				Lokaler för vård eller annat omhändertagande
-	200.90-1	UH	T	Lokaler för vård eller annat omhändertagande >5 boende.
				Kyltorn
38 § FMH	200.100-1	H	T	Kyltorn

Ankom: 2026-09-13 Ärende: ADM.2026.1645 Handling: 1623540

§ 66

Dnr SBN-2026-00131

Höjning av felparkeringsavgift 2026

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att besluta om en höjning av felparkeringsavgifterna i Alvesta kommun i enlighet med bifogad lista.

En höjning skulle innebära:

- 600 kronor om avgift för parkering inte är erlagd, parkeringsskiva saknas eller parkering sker längre än tillåten tid.
- 1300 kronor vid parkering utan tillstånd på plats anvisad för rörelsehindrad.
- 900 kronor för övriga överträdelser.

Beskrivning av ärende

Kommunens felparkeringsavgifter har varit oförändrade sedan 2018. Under denna period har kostnadsnivåer och förutsättningarna för parkeringsövervakningen förändrats, samtidigt som kommunens avgiftsnivåer inte har justerats.

En översyn av kommunens felparkeringsavgifter visar även att avgiftsnivåerna i dag ligger relativt lågt i jämförelse med andra kommuner av liknande storlek. En justering bedöms därför vara motiverad.

Vidare har Skatteverket nyligen tagit ställning till att vissa felparkeringsavgifter ska omfattas av mervärdesskatt. Detta innebär förändrade ekonomiska förutsättningar för kommunens hantering av vissa parkeringsöverträdelser och är ytterligare en omständighet som bör beaktas vid översynen av avgiftsnivåerna.

Avgifterna ska vara utformade på ett sådant sätt att de bidrar till att upprätthålla efterlevnaden av gällande parkeringsregler och främjar en ändamålsenlig användning av kommunens parkeringsutrymme.

Mot denna bakgrund föreslås att kommunens felparkeringsavgifter höjs från nuvarande nivåer.

Beslutsunderlag

Förslag parkeringsavgifter

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige

Felparkeringsavgift	Beskrivning	Lagrum Trafikförordningen
600	Hindrar tillträde till andra fordon eller står utanför uppställningsplats eller annan markering	3 kap 49 §
	Längre än 24 timmar	3 kap 49a § 1 st
	Ej erlagt avgift	3 kap 49a § 2 st 1 p
	Villkor vid parkeringsskiva	3 kap 49a § 2 st 3 p
	Lokal föreskrift om tidsbegränsning, avgiftsplikt eller andra villkor för parkering	10 kap 1 § 17 p
900	Trafikfarligt/skymmande eller i korsning med järnväg	3 kap 47 §
	I terräng	3 kap 48 § 1 st
	På gång- eller cykelbana	3 kap 48 § 2 st
	Mot färdriktningen, ej höger sida, ej i vägens längdriktning, ej så långt som möjligt från körbanans mitt	3 kap 52 §
	På eller inom 10 meter före övergångsställe eller cykelöverfart	3 kap 53 § 1 st 1
	I vägkorsning eller inom 10 meter från korsande körbana	3 kap 53 § 1 st 2
	På eller inom ett avstånd av 10 meter före en korsande cykelbana eller gångbana	3 kap 53 § 1 st 3
	I vägport eller tunnel	3 kap 53 § 1 st 4
	På eller i närheten av ett backkrön eller i närheten av en kurva där sikten är skymd	3 kap 53 § 1 st 5
	Längs heldragen linje	3 kap 53 § 1 st 6
	I ett cykelfält	3 kap 53 § 1 st 7
	I ett spärrområde	3 kap 53 § 1 st 8
	I en cirkulationsplats	3 kap 53 § 1 st 9
	I ett körfält eller körbana för fordon i linjetrafik	3 kap 53 § 1 st 10
	På hållplats	3 kap 54 § 1 st
	På ändamålsplats	3 kap 54 § 2 st
	På laddplats	3 kap 54 § 4 st
	Inom 30 meter från plankorsning	3 kap 55 § 1 st 1
	Infart till fastighet	3 kap 55 § 1 st 2
	På huvudled	3 kap 55 § 1 st 3
	Brevid annat fordon	3 kap 55 § 1 st 4
	På gågata/gångfartsområde	8 kap 1 § 1 st 2 p
	Lokal trafikförskrift gällande förbud att parkera och stanna	10 kap 1 §
1300	På plats reserverad för rörelsehindrade	3 kap 54 § 3 st

§ 71

Dnr SBN-2026-00109

Samhällsbyggnadsnämndens VA-taxa för år 2027

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att:

1. Föreslå kommunfullmäktige att förändra paragrafer (§5.1, §6.1, §8.1, §5.3, §3) för anläggningsavgift samt att ta bort paragraf §10 och §22 från kommunens VA-taxa i enlighet med ”Förslag till VA-taxa 2027”,
2. föreslå kommunfullmäktige att höja avgiftsnivåer för brukningsavgift i VA-taxan med +6,5% inklusive index i enlighet med ”Förslag till VA-taxa 2027”.

Den nya VA-taxan ska gälla från 2027-01-01.

Beskrivning av ärende

Utbyggnad, drift och förnyelse av den allmänna VA-anläggningen finansieras via avgifter från fastighetsägare som har tillgång till den allmänna anläggningen. Målsättningen med Alvesta kommuns VA-taxa är att uttag av avgifter för att driva kommunens VA-anläggningar ska vara skäligt och rättvist utifrån en sammanvägd bedömning av nytta och kostnad för olika typer av anslutningar och abonnenter.

Alvesta kommuns VA-avdelning arbetar med en översyn av avgiftsnivåer och taxekonstruktion i kommunens VA-taxa. Arbetet sker utifrån rekommendationer framtagna av Svenskt vatten (publikationen P120). Svenskt vatten är branchorganisationen för kommunal VA. Förändringar som berör Alvesta kommuns taxekonstruktionen och intern omfördelning mellan olika avgiftsposter planeras att införas under några års tid.

Innan Alvesta kommuns VA-plan antogs 2015 genomfördes under många år enbart minimalt med underhåll och förnyelse av de allmänna VA-anläggningarna. En underhållsskuld byggdes upp. Samtidigt krävs åtgärder för att VA-anläggningarna ska fungera i ett förändrat klimat med ökad nederbörd och längre torkperioder. För att arbeta ifatt underhållsskulden samt göra de investeringar som krävs för att i framtiden klara av att uppfylla lagstadgade krav är det viktigt att höjning av VA-taxan genomförs.

Beslutsunderlag

Förslag VA-taxa 2027 (avsnitt som är förändrade i taxan är markerade med gult),

Bilaga 1 VA budget 2024 – 2033,

Bilaga 2: Diagram över anläggnings- och brukningsavgift för typhus A och B jämförelse ”Förslag VA-taxa 2027” mot statistik för 2026,

Bilaga 3: Anläggningsavgift för olika typer av anslutningar enligt förslag VA-taxa 2027 (Exempel anläggningssavgift VSD, VS, Torsåsby, Härlöv),

Gällande VA-taxa för 2026.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

ALVESTA KOMMUN

Förslag

VA-taxa 2027

Förändrade paragrafer och avgiftsnivåer är markerade med gul överstrykning

FÖR

ALVESTA KOMMUNS
ALLMÄNNA
VATTEN- OCH AVLOPPSANLÄGGNING

Samhällsbyggnadsförvaltningen 342 80 ALVESTA 0472-15000

TAXA FÖR ALVESTA KOMMUNS ALLMÄNNA VATTEN- OCH AVLOPPSANLÄGGNING

Antagen av kommunfullmäktige 202X-XX-XX, §XX att gälla från 2027-01-01.

Huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen är Alvesta kommun.
Huvudmannaskapet utövas av Samhällsbyggnadsnämnden.
Avgifter enligt denna taxa skall betalas till Alvesta kommun.

§ 1 Inledning

För att täcka nödvändiga kostnader för Alvesta kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning skall ägare av fastighet eller annan avgiftsskyldig inom anläggningens verksamhetsområde betala avgifter enligt denna taxa.

Avgiftsskyldig är alternativt den som enligt 2 och 4 §§ lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) jämställs med fastighetsägare. Avgiftsskyldig för ändamålet dagvatten gata (Dg) är även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

§ 2 Avgiftstyper

Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter och brukningsavgifter.

§ 3 Fastighetsbegrepp

I dessa taxeföreskrifter avses med:

Bostadsfastighet: fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för bostadsändamål. Med Bostadsfastighet jämställs fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd, eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas, för vissa andra ändamål där lokalytan är det viktigaste sett från användarsynpunkt. Den huvudsakliga verksamheten bedrivs inomhus.

Exempel på sådana byggnader är:

Kontor	Shoppingcentrum	Serverhallar
Butiker	Utställningslokaler	Sporthallar
Hotell	Restauranger	Lagerbyggnader
Industri	Sjukvårdslokal	Skola

Annan fastighet: fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för annat ändamål än bostadsändamål och som inte enligt ovan jämställs med Bostadsfastighet. Den huvudsakliga verksamheten bedrivs utomhus.

Exempel på sådan fastighet är:

Virkesupplag	Fordonsuppställningsplats	Återvinningsstationer
Idrottsplats	Obemannad bensinstation	Lagerbyggnad
Kyrkogård	Biltvätt med skärmtak	

***Obebyggd fastighet*:** fastighet som enligt detaljplan är avsedd för bebyggande, men inte ännu bebyggts.

***Lägenhet*:** ett eller flera utrymmen i byggnad som i upplåtelsehänseende bildar en enhet. I fråga om sådana utrymmen i bostadsfastighet, eller därmed jämställd fastighet, där begreppet lägenhet inte är tillämpligt för viss typ av byggnad, räknas varje påbörjat 200-tal m^2 bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 21054:900 som en lägenhet. För industri och handel används för den del som överskrider 4000 m^2 bruttoarea (BTA) omräkningstalet 600 m^2 bruttoarea (BTA).

Campingfastighet: fastighet som enligt beviljat bygglov och tillstånd är avsett för campingändamål.
För campingfastigheter räknas varje campingstuga och campingplats med egen anslutning till V och S som en bostadsenhet. För övriga campingplatser och campingstugor, utan egen anslutning till V och S, räknas 4 uppställningsplatser eller stugor som en bostadsenhet. För övriga byggnader, exempelvis gemensam servicebyggnad och receptionsbyggnad, räknas varje påbörjat 200-tal m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 21054:2020 som en bostadsenhet.

***Allmän platsmark*:** mark som i detaljplan enligt plan- och bygglagen (2010:900) redovisas som allmän plats, eller om marken inte omfattas av detaljplan, väg eller mark som i övrigt motsvarar sådan mark.

§ 4 Avgiftsskyldighet

4.1 Avgift tas ut för nedan angivna ändamål:

Ändamål	*Anläggningsavgift*	*Brukningsavgift*
V, vattenförsörjning	Ja	Ja
S, spillvattenavlopp	Ja	Ja
Df, dag- och dränvattenavlopp från fastighet	Ja	Nej, ingår i Dg
Dg, dagvattenavlopp från allmän platsmark	Ja	Ja

4.2 Avgiftsskyldighet för vart och ett av ändamålen V, S och Df inträder när huvudmannen upprättat förbindelsepunkt för ändamålet och informerat fastighetsägaren om förbindelsepunktens läge.

Avleds Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt upprättats, inträder avgiftsskyldighet när åtgärder för bortledandet av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

Härvid förutsätts att samtliga i 24 § första stycket 1 och 2 i lagen om allmänna vattentjänster angivna förutsättningar för avgiftsskyldighet är uppfyllda.

4.3 Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg inträder när åtgärder för bortledande av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

4.4 Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg gäller även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

4.6 Anläggningsavgift skall beräknas enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet inträder.

ANLÄGGNINGSAVGIFTER (§§ 5–13)

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

§ 5 Bostadsfastighet

5.1 För *bostadsfastighet* och därmed jämställd fastighet skall erläggas anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

		Utan moms	*Med moms*
a)	en avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df*	om 66000,00 kr	om 82500,00 kr
b)	en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df*	om 54300,00 kr	om 67875,00 kr
c)	en avgift per m^2 tomtyta	om 27,00 kr	om 33,75 kr
d)	en avgift per lägenhet	om 26680,00 kr	om 33 350,00 kr

* Om dagvatten från fastigheten avleds genom den allmänna anläggningen eller på annat sätt som huvudmannen ordnat med uttages avgift enligt 5.1 a) och 5.1 b) för Df även om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.

5.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 5.1 a) lika mellan fastigheterna.

5.3 Tomtytan utgörs av fastighetens markareal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner. Vid tredimensionella fastigheter fördelas den tomtyta som är gemensam för fastigheterna i proportion till byggnadernas bruttoarea (BTA).

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) och d), även om reducering är påkallad av 8.1. Vid anslutning av byggnation belägen inom verksamhetsområde men utanför område som regleras av detaljplan får avgift enligt 5.1 c) endast tas ut intill ett belopp som motsvarar 50 % av summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) och d). Om detaljplan upprättas inom område som ej tidigare reglerats av detaljplan ska ny beräkning enligt §5.3 genomföras och avgift enligt 5.1.c ska utgå för tomtarea som ej tidigare fakturerats.

Vid ändrade förhållanden enligt 5.5, 5.6 och 5.7 tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) i den mån ovan angiven begränsningsregel så medger och med iakttagande av vad som föreskrivs i 8.2.

5.4 Lägenhetsantalet bestäms efter de ritningar enligt vilka bygglov beviljats, eller efter annan ritning eller uppmätning som huvudmannen godkänner.

5.5 Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter, eller tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättats, skall erläggas avgifter enligt 5.1 a) och b).

5.6 Ökas fastighets tomtyta skall erläggas avgift enligt 5.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte skall anses vara förut erlagd.

Vid beräkning av avgift för tillkommande tomtyta iakttas begränsningsregeln i 5.3.

5.7 Sker om- eller tillbyggnad, uppförs ytterligare byggnad eller ersätts riven bebyggelse på fastighet skall erläggas avgift enligt 5.1 d) för varje tillkommande lägenhet.

§ 6 Annan fastighet

6.1 För *annan fastighet* skall erläggas anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

		Utan moms	*Med moms*
a)	en avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df*	om 66000,00 kr	om 82500,00 kr
b)	en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df*	om 54300,00 kr	om 67875,00 kr
c)	en avgift per m^2 tomtyta	om 36,85 kr	om 46,06 kr

* Om dagvatten från fastigheten avleds genom den allmänna anläggningen eller på annat sätt som huvudmannen ordnat med uttages avgift enligt 6.1 a) och 6.1 b) för Df även om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.

6.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 6.1 a) lika mellan fastigheterna.

6.3 Tomtytan utgörs av fastighetens markareal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner.

6.4 Huvudmannen kan, om godtagbar säkerhet ställs, medge anstånd med erläggande av tomtyteavgift för andel av fastighets areal, motsvarande mark som tills vidare inte utnyttjas för verksamheten på fastigheten.

Anstånd medges för viss tid, högst 10 år. Om mark under anståndstiden genom fastighetsbildningsåtgärd frångår fastigheten upphör anståndsmedgivandet att gälla och resterande tomyteavgift förfaller till betalning.

Utestående belopp löper med ränta enligt 5 § räntelagen (SFS 1975:635) från den dag anståndet beviljades tills anståndet upphör. För tid därefter utgår dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen.

6.5 Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter eller tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättas, skall erläggas avgifter enligt 6.1 a) och b).

6.6 Ökas fastighets tomtyta, skall erläggas avgift enligt 6.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte skall anses vara förut erlagd.

§ 7 Obebyggd fastighet

7.1 För *obebyggd fastighet* skall erläggas del av full anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

		Bostadsfastighet		*Annan fastighet*
Servisavgift	5.1 a)	100%	6.1 a)	100%
Avgift per uppsättning FP	5.1 b)	100%	6.1 b)	100%
Tomtyteavgift	5.1 c)	100%	6.1 c)	70%
Lägenhetsavgift	5.1 d)	0%	-	

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna 5.1 a) och b), jfr 5.3 andra stycket.

7.2 Bebyggs obebyggd fastighet skall erläggas resterande avgifter enligt följande:

		Bostadsfastighet		***Annan fastighet***
Tomtyteavgift	5.1 c)	*)	6.1 c)	30%
Lägenhetsavgift	5.1 d)	100%	-	

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

* Bebyggs bostadsfastighet tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) om föreskriften i 5.3 andra stycket så medger.

§ 8 Delvis anslutning

8.1 Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål, skall erläggas reducerade avgifter enligt följande:

Avgifter för framdragen servisledning	
En ledning	70% av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)
Två ledningar	85% av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)
Tre ledningar	100% av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)

* Föreligger avgiftsskyldighet för Df enligt 4.2 uttages avgift enligt 8.1 som om servisledning för Df framdragits, oberoende av om förbindelsepunkt för Df upprättats.

Avgifter i övrigt:

		V	*S*	*Df*	*Dg*
Avgift per uppsättning FP	5.1 b)	27%	43%	30%	-
Tomtyteavgift	5.1 c)	27%	43%	-	30%
Lägenhetsavgift	5.1 d)	27%	43%	-	30%
Avgift per uppsättning FP	6.1 b)	27%	43%	30%	-
Tomtyteavgift	6.1 c)	27%	43%	-	30%

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

8.2 Inträder avgiftsskyldighet för ändamål, för vilket avgiftsskyldighet inte tidigare förelegat, skall erläggas avgifter enligt 8.1.

Vid tillämpning av begränsningsregeln enligt 5.3 inräknas de sammanlagda avgifterna för tillkommande servisledningar inte till högre belopp än 100% av avgiften enligt 5.1 a), även om servisledningarna lagts vid olika tillfällen och avgifterna därmed blivit högre.

8.3 För servisledning som på fastighetsägarens begäran utförs senare än övriga servisledningar för fastigheten skall, utöver avgift enligt 8.1, erläggas en etableringsavgift om 50 % av avgiften enligt 5.1 a) respektive 6.1 a). Etableringsavgiften avses täcka huvudmannens merkostnader till följd av att arbetet inte utförs i samband med framdragning av övriga servisledningar.

§ 9 Allmänplatsmark

9.1 Den som svarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls skall erlägga anläggningsavgift enligt särskilt avtal.

~~§ 10 Reglering av avgiftsbelopp~~

~~Avgifter enligt §§ 5–6 är baserade på indextalet 419,75 (2025-07) i konsumentprisindex, KPI (1980=100). Samhällsbyggnadsnämnden ska årligen reglera dessa avgiftsbelopp vid årsskiftet enligt förändringen i KPI.~~

§ 10 Särförhållanden

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, skall enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 5–8 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 12 Betalning av anläggningsavgifter

12.1 Sedan avgiftsskyldighet inträtt, skall avgift betalas inom tid som anges i räkning.

12.2 Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, skall erläggas dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.

Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, utgår även påminnelse- och inkassoavgift i enlighet med Alvesta kommuns riktlinjer för fakturering och kravverksamhet.

12.3 Enligt 36§ lagen om allmänna vattentjänster skall en anläggningsavgift fördelas på årliga inbetalningar under en viss tid, längst tio år, om avgiften uppgår till belopp som är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter, om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs. Ränta skall erläggas enligt 5 § räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen skall ske till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta skall erläggas till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta skall erläggas enligt 12.2.

12.4 Avgiftsskyldighet enligt 5.6, 5.7, 6.6 eller 7.2 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – t ex ökning av tomtyta – inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats. Det åligger fastighetsägaren att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta enligt 12.2 ut för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

§ 13 Övriga frågor

13.1 Om efter ansökan från fastighetsägare och särskilt medgivande av huvudmannen ledningar utförts på annat sätt eller försetts med andra anordningar än huvudmannen bedömt nödvändiga, skall fastighetsägaren som begärt arbetets utförande ersätta huvudmannen överenskomna kostnader härför.

13.2 Om en fastighetsägare begär att ny servisledning skall utföras i stället för redan befintlig och finner huvudmannen skäl bifalla ansökan om detta, är fastighetsägaren skyldig att bekosta dels den nya servisledningens allmänna del med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick, dels borttagandet av den tidigare servisledningens allmänna del.

13.3 Finner huvudmannen påkallat att utföra ny servisledning i stället för och med annat läge än redan befintlig, är huvudmannen skyldig att ersätta fastighetsägaren hans kostnad för fastighetens del av den nya servisledningen och dess inkoppling med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick.

BRUKNINGSAVGIFTER (§§ 14–22)

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

§ 14 Bebyggd fastighet

14.1 **För** bebyggd fastighet skall erläggas brukningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

		Utan moms	*Med moms*
a)	en fast avgift per år	om 4041,70 kr	om 5052,13 kr
b)	en avgift per m^3 levererat vatten	om 43,63 kr	om 54,54 kr
c)	en avgift per år och lägenhet för bostadsfastighet* och därmed jämställd fastighet	om 939,66 kr	om 1174,58 kr
d)	en avgift per år och varje helt 100-tal m2 tomtyta för annan fastighet	om 70,87 kr	om 88,59 kr

* För bostadsfastighet med högst två lägenheter tas avgift enligt 14.1 c) ut för en lägenhet.

14.2 Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål reduceras avgifterna.

Följande avgifter skall därvid erläggas för respektive ändamål:§18 i VA-taxa

		V	*S*	*Dg*
Fast avgift	14.1 a)	30%	40%	*30%*
Avgift per m^3	14.1 b)	50%	50%	*0%*
Avgift per lägenhet	14.1 c)	30%	40%	*30%*
Avgift efter m^2 tomtyta	14.1 d)	25%	25%	*50%*

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

14.3 Fastighetsägaren är betalningsansvarig för allt vatten som levereras till fastigheten.

Har huvudmannen bestämt att för bebyggd fastighet vattenförbrukningen tillsvidare inte skall fastställas genom mätning, tas avgift enligt 14.1 b) ut efter en antagen förbrukning om 200 m^3/lägenhet och år i permanentbostad. Tillkommer fast avgift enligt 14.1 a) och avgift per lägenhet enligt 14.1 c).

För sommarvatten till fritidsbostad utan mätning erläggs årlig avgift om:

	Utan moms	*Med moms*
en årlig avgift	om 2499,46 kr	om 3124,33 kr

14.4 För s k byggvatten skall erläggas brukningsavgift enligt 14.1 b). Om mätning inte sker, antas den förbrukade vattenmängden uppgå till 30 m^3 per lägenhet.

14.5 För extra mätställe (mätställe utöver ett per fastighet) skall erläggas en årlig avgift med ett belopp motsvarande 100 % av den fasta avgiften enligt 14.1 a). Beloppet avrundas till närmaste hela krontal.

14.6 Antas mätaren visa annan förbrukning än den verkliga, låter huvudmannen undersöka mätaren, om huvudmannen finner det nödvändigt eller om fastighetsägaren begär det.

Vid ovan avsedd undersökning eller prövning bestäms mätarens felvisning i två kontrollpunkter enligt SWEDACs föreskrifter om vatten- och värmemätare, STAFS 2007:2.

Kan mätfelets storlek inte bestämmas eller har mätaren inte fungerat, har huvudmannen rätt att uppskatta förbrukningen.

Fastighetsägare som inte godtar huvudmannens beslut efter genomförd undersökning eller huvudmannens uppskattning av förbrukningen, kan begära prövning av frågan hos Mark- och miljödomstolen.

14.7 Har fastighetsägare begärt undersökning av vattenmätare och mätaren härvid godkänns, skall fastighetsägaren ersätta huvudmannen för undersökningskostnaderna i enlighet med vad som framgår av § 18.

14.8 För spillvattenmängd, som enligt huvudmannens medgivande avleds till dagvatten-ledning (kylvatten o d), skall erläggas avgift med 12 % av avgiften enligt 14.1 b).

§ 15 Allmänplatsmark

15.1 Den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls skall erlägga brukningsavgift.

Avgift utgår med:

	Utan moms	*Med moms*
en årlig avgift per m^2 allmän platsmark för bortledning av dagvatten	om 2,01 kr	om 2,51 kr

§ 16 Större spillvattenmängd än dricksvattenmängd

Tillförs avloppsnätet större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller avleds inte hela den levererade vattenmängden till avloppsnätet skall avgift för spillvattenavlopp erläggas efter den mängd spillvatten som avleds till avloppsnätet.

Mängden skall bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad av ifrågavarande vatten- eller spillvattenmängd eller på annat sätt som överenskommits mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten skall debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten är att skillnaden mellan mängderna vatten och spillvatten är avsevärd.

§ 17 Obebyggd fastighet

För obebyggd fastighet inom detaljplan skall erläggas brukningsavgift enligt 14.1 a) och 14.1 b).

Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål reduceras den fasta avgiften. Följande avgifter skall därvid erläggas för respektive ändamål:

		V	*S*	*Df*	*Dg*
Fast avgift	14.1 a)	40%	50%	10%	0%

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

§ 18 Extra åtaganden

Har huvudmannen på fastighetsägarens begäran vidtagit åtgärd eller har på grund av att fastighetsägaren åsidosatt sin skyldighet vattentillförseln avstängts eller reducerats eller annan åtgärd vidtagits av huvudmannen debiteras följande avgifter:

	Utan moms	*Med moms*
Nedtagning av vattenmätare	909,73 kr	1137,16 kr
Uppsättning av vattenmätare	909,73 kr	1137,16 kr
Avstängning av vattentillförsel	909,73 kr	1137,16 kr
Påsläpp av vattentillförsel	909,73 kr	1137,16 kr
Montering och demontering av strypbricka i vattenmätare	909,73 kr	1137,16 kr
Undersökning av vattenmätare	909,73 kr	1137,16 kr
Länsning av vattenmätarbrunn	909,73 kr	1137,16 kr
Byte av sönderfrusen eller skadad mätare	2045,28 kr	2556,68 kr
Förgäves besök vid föranmält mätarbyte	909,73 kr	1137,16 kr

För arbeten som på fastighetsägarens begäran utförs utanför ordinarie arbetstid debiteras ett tillägg om 100 % av ovan angivna belopp.

§ 19 Särförhållanden
Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, skall enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 14–17 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 20 Betalning av avgifter
Avgift enligt 14.1 a) och c) debiteras i efterskott per månad, kvartal, tertial eller enligt beslut av VA-huvudmannen. Avgift enligt 14.1 b) debiteras i efterskott på grundval av enligt mätning förbrukad vattenmängd eller annan grund som anges i §§ 14 och 16.

Vid månadsräkning utgår avgift på 29,28 kr exkl. moms alternativt 36,60 kr inkl. moms per faktureringstillfälle.

Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, skall erläggas dröjsmålsränta på obetalt belopp enligt 12.2.

Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, utgår även påminnelse- och inkassoavgift i enlighet med Alvesta kommuns riktlinjer för fakturering och kravverksamhet.

Sker enligt huvudmannens beslut mätaravläsning inte för varje debitering, får mellanliggande debiteringar ske efter uppskattad förbrukning, dock att mätaravläsning och debitering efter verklig förbrukning skall ske i genomsnitt minst en gång per år. Avläsning och debitering skall där jämte ske på fastighetsägarens begäran med anledning av fastighetsöverlåtelse.

§ 21 Avtal i vissa fall
Har fastighetsägare begärt att huvudmannen skall företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hans brukande av anläggningen i visst fall eller avseende eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens VA-förhållanden, får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

~~**§ 22 Reglering av avgiftsbelopp**~~
~~Avgifter enligt §§ 14 till 18 är baserade på indextalet 419,75 (2025-07) i konsumentprisindex, KPI (1980=100). Samhällsbyggnadsnämnden ska årligen reglera dessa avgiftsbelopp vid årsskiftet enligt förändringen i KPI.~~

TAXANS INFÖRANDE (§23)

§ 23 Taxans ikraftträdande
Denna taxa träder i kraft 2027-01-01. De brukningsavgifter enligt 14.1, 14.4 och 14.8 samt §16, som är baserade på uppmätning hos fastighetsägare, skall därvid tillämpas i fråga om den vattenmängd som levereras och den spillvattenmängd som släpps ut efter den ovan angivna dagen för taxans ikraftträdande.

* * *

Mål som rör tvist mellan fastighetsägare och huvudmannen beträffande tillämpning och tolkning av denna taxa prövas av Mark- och miljödomstolen jämlikt 53§ lagen om allmänna vattentjänster.

Bilaga 1: VA budget 2024 – 2033

	Utfall	*Prognos*								
Alla vattentjänster	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**2032**	**2033**
31 Brukningsavgift	52 384	53 900	57 943	61 709	66 028	70 320	74 891	79 010	82 961	87 109
3 Övriga intäkter	1 264	1 448	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200
Summa intäkter	**53 648**	**55 348**	**59 143**	**62 909**	**67 228**	**71 520**	**76 091**	**80 210**	**84 161**	**88 309**
Driftkostnader										
4 Inköp material/tjänster	6 033	4 802	6 446	6 594	6 792	6 996	7 206	7 422	7 645	7 874
5 Personalkostnader	9 243	9 674	10 364	10 675	10 995	11 325	11 665	12 015	12 375	12 747
6 Förbrukningar	14 906	14 050	14 472	14 906	15 353	15 813	16 288	16 776	17 280	17 798
7 Övriga verksamhets-kostnader (ej avskrivningar)	4 509	5 191	5 347	5 507	5 672	5 843	6 018	6 198	6 384	6 576
Avskrivningar	11 903	12 767	13 910	14 787	16 595	17 881	19 673	20 792	22 218	23 319
8 Finansiella kostnader	6 851	7 557	8 880	9 896	11 988	13 476	15 551	16 846	18 496	19 771
Totala kostnader	**53 445**	**54 041**	**59 418**	**62 365**	**67 396**	**71 333**	**76 400**	**80 050**	**84 398**	**88 085**
Resultat	**203**	**1 307**	**- 275**	**543**	**- 168**	**187**	**- 309**	**160**	**- 237**	**224**
Kontoklass										
Brukningsavgifter uppräkningsfaktor			**7,5%**	**6,5%**	**7,0%**	**6,5%**	**6,5%**	**5,5%**	**5,0%**	**5,0%**

Personalkostnader	3,00%
Kostnader (material/tjänster, förbrukningar, övriga verksamhetskostnader)	3,00%
Avskrivningar	2,16%
Finansiella kostnader	2,50%

Bilaga 2: Diagram över anläggnings- och brukningsavgift för typhus A och B

Uppgifter till tabellerna är hämtade från Svenskt vattens taxeundersökning för 2026 samt från förslag till Alvesta kommuns VA-taxa 2027. Medelvärde för den SKR-grupp Alvesta kommun tillhör, SKR-grupp B4 - Pendlingskommun nära större stad, samt medelvärde för alla kommuner i Sverige redovisas i staplar med grå färg i tabellerna.

Diagram 1: Anläggningsavgift typhus A, statistik 2026, SEK inkl. moms.

Typhus A: Fastighet med friliggande villa, tomtyta 800 m^2, ansluten till vatten, spill- och dagvatten, vattenförbrukning på 150 m^3/år. Förslag för VA-taxa 2027 medför att avgiften för anslutning av typhus A höjs med 10% till 210 725 kr inkl. moms vilket motsvarar en förändring på +19 171 kr för anslutning av typhus A.

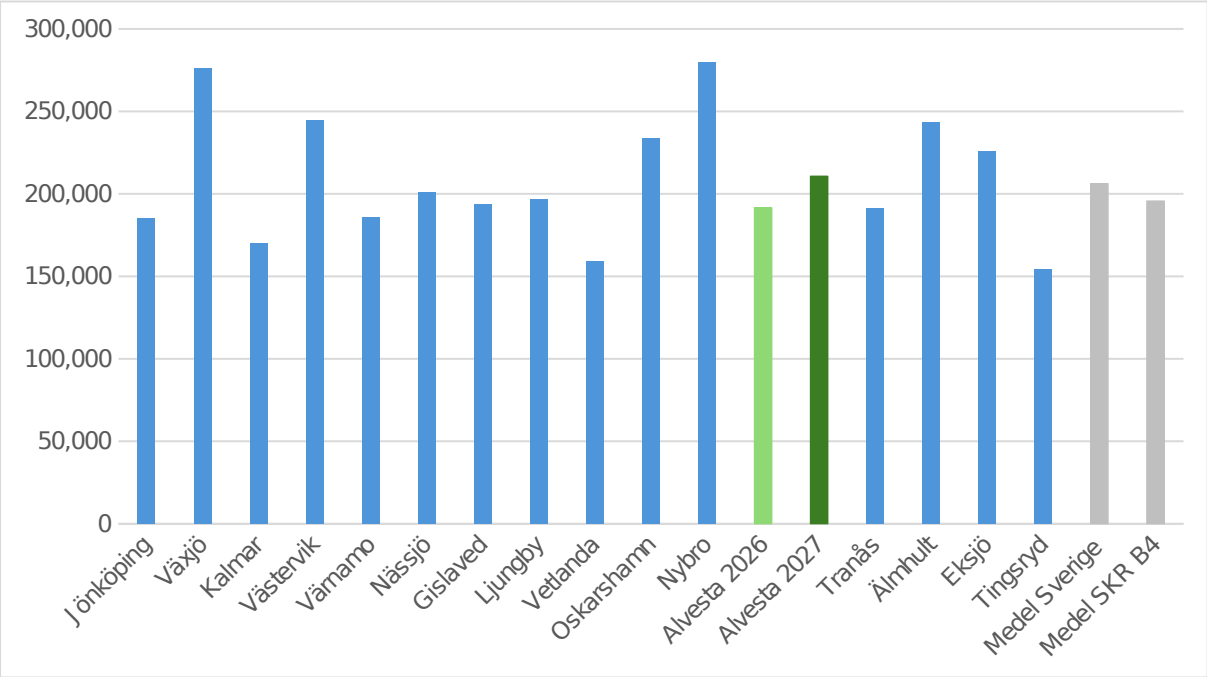


Diagram 2: Anläggningsavgift typhus B, statistik 2026, SEK inkl. moms.

Typhus B: Fastighet med flerbostadshus med 15 lägenheter, ansluten till vatten, spill- och dagvatten, tomtyta på 800 m^2, vattenförbrukning på 2 000 m^3/år, 2 parallellkopplade vattenmätare qn2,5 m^3/h. Förslag för VA-taxa 2027 medför att avgiften för anslutning av typhus B ligger kvar på samma avgiftsnivå som 2026.

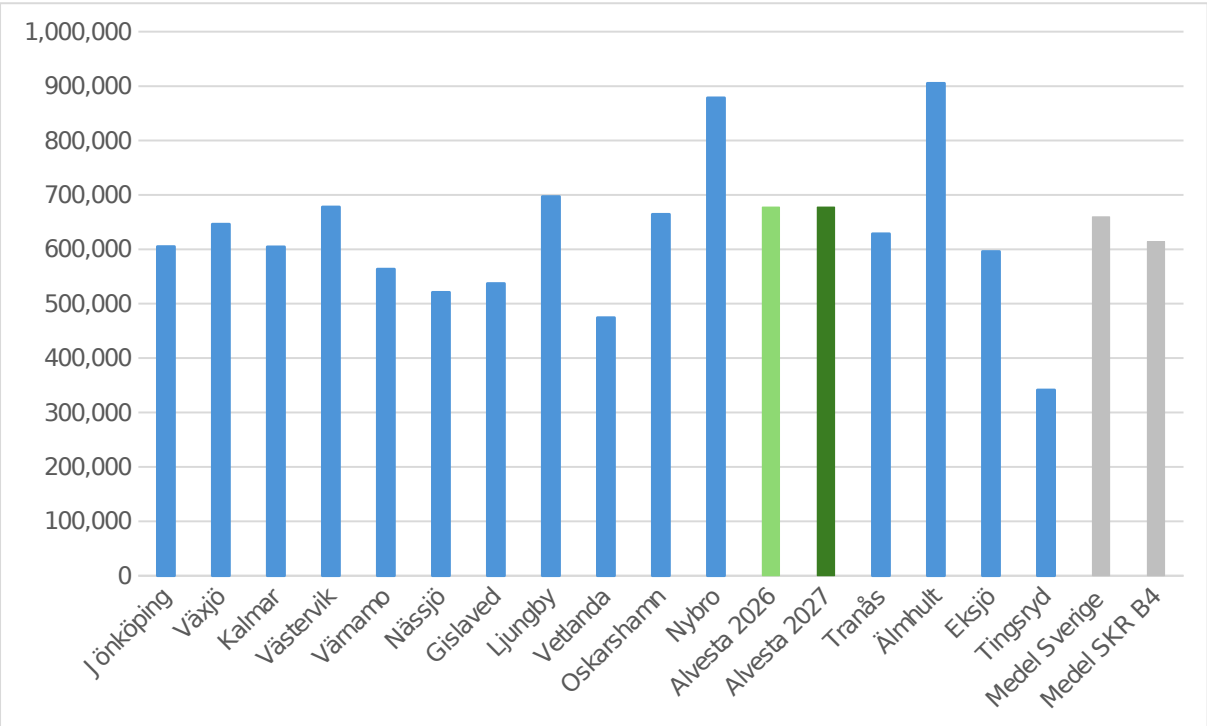


Diagram 3: Total årskostnad brukningsavgift typhus A, statistik 2026, SEK inkl. moms.
Typhus A: Fastighet med friliggande villa, tomtyta 800 m^2, ansluten till vatten, spill- och dagvatten, vattenförbrukning på 150 m^3/år. Förslag för VA-taxa 2027 (höjning av brukningsavgifterna med 6,5%) motsvarar en förändring på +73 kr/mån för typhus A.

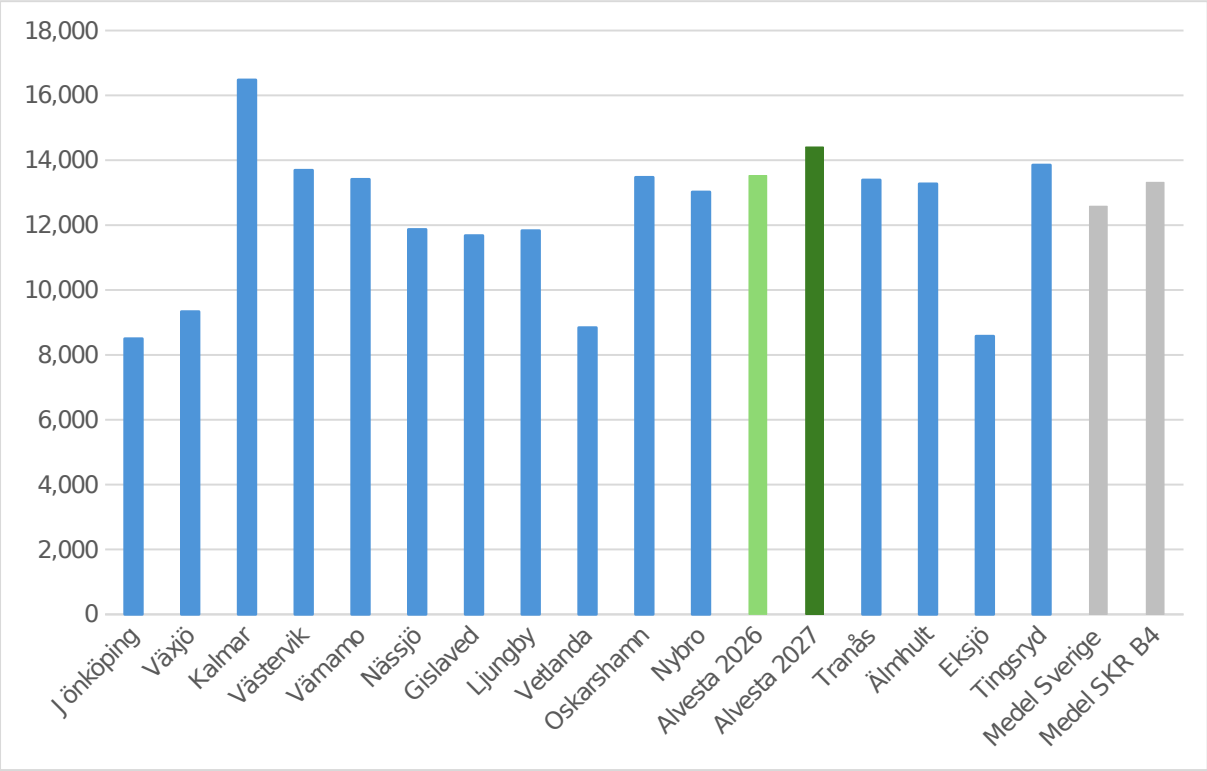
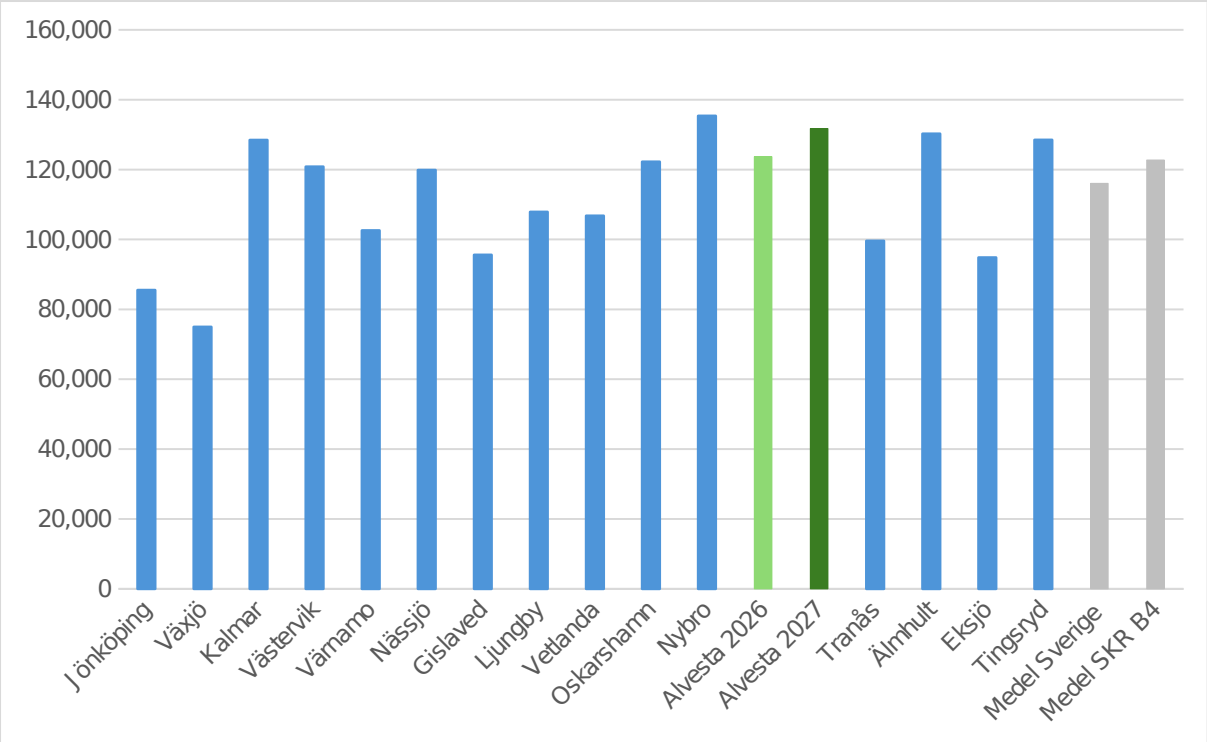


Diagram 4: Total årskostnad brukningsavgift typhus B, statistik 2026, SEK inkl. moms.
Typhus B: Fastighet med flerbostadshus med 15 lägenheter, ansluten till vatten, spill- och dagvatten, tomtyta på 800 m^2, vattenförbrukning på 2 000 m^3/år, 2 parallellkopplade vattenmätare qn2,5 m^3/h. Förslag för VA-taxa 2027 (höjning av brukningsavgifterna med 6,5%) motsvarar en förändring på 45 kr/mån per lägenhetsenhet i typhus B



Bilaga 2: Anläggningsavgift för olika typer av anslutningar enligt förslag VA-taxa 2027

Tabell 1: Anläggningsavgift för VSD (vatten, spillvatten och dagvatten) enligt förslag 2027 jämfört med VA-taxa 2026

Anslutningstyp	Lägenhetsenheter byggnation motsvarar	Tomt (m2)	Sammanlagd avgift Förslag 2027 (SEK inkl. moms)	Procentuell förändring jämfört VA-taxa 2026	Förändring i kr jämfört 2026 (SEK)
Typhus A	1	800	210 725	10,0%	19 171
Villa	1	1000	217 475	10,0%	19 778
Villa	1	2000	251 225	10,0%	22 816
Villa	1	3000	284 975	10,0%	25 853
Typhus B	15	800	677 625	0,0%	-2
Flerbostadshus mellanstor tomt	15	3200	758 625	1,0%	7 288
Verksamhet, BTA 900 m2, mellanstor tomt	6	3000	451 725	4,4%	19 006
Verksamhet, BTA 3 000 m2, stor tomt	20	10000	1 154 875	1,9%	21 095

Tabell 2: Anläggningsavgift för VS (vatten och spillvatten) enligt förslag 2027 jämfört med VA-taxa 2026

Anslutningstyp	Lägenhetsenheter byggnation motsvarar	Tomt (m2)	Sammanlagd avgift Förslag 2027 (SEK inkl. moms)	Procentuell förändring jämfört VA-taxa 2026	Förändring i kr jämfört 2026 (SEK)
Villa	1	1000	164 608	2,3%	3 640
Villa	1	2000	188 233	1,5%	2 695
Villa	1	3000	211 858	0,8%	1 750
Bostadshus, 2 lgh	2	3000	235203	-1,1%	-2 681

Tabell 3: Anläggningsavgift för vatten i verksamhetsområde Torsåsby enligt förslag 2027 jämfört med VA-taxa 2026. Torsåsby är beläget utanför detaljplansreglerat område. Fastigheterna har sedan tidigare betalat för anslutning till spillvatten.
Avgifter anges inkl. moms.

Torsåsby	Lägst avgift, villa med 1 lgh, tomt 391 m2	Max avgift, villa med 1 lgh	Avgift Median	Antal fastigheter med 1 lgh som betalar max avgift	Villa med 2 lgh, Max avgift
Förslag 2027	88 644	114 657	105 420	10	128 164
VA-taxa 2026	76 180	126 891	93 145	2	162 242

Tabell 4: Anläggningsavgift för vatten och spillvatten i verksamhetsområde Härlöv enligt förslag 2027 jämfört med VA-taxa 2026. Härlöv är beläget utanför detaljplansreglerat område. Avgifter anges inkl. moms.

Härlöv	Lägst avgift, villa med 1 lgh, tomt 687 m2	Max avgift, villa med 1 lgh	Avgift Median	Antal fastigheter med 1 lgh som betalar max avgift	Villa med 2 lgh, Max avgift
Förslag 2027	157 213	211 474	209 401	20	246 491
VA-taxa 2026	153 278	272 279	207 553	6	328 655

ALVESTA KOMMUN

VA-taxa
2026

FÖR

ALVESTA KOMMUNS
ALLMÄNNA
VATTEN- OCH AVLOPPSANLÄGGNING

Samhällsbyggnadsförvaltningen 342 80 ALVESTA 0472-15000

TAXA FÖR ALVESTA KOMMUNS ALLMÄNNA VATTEN- OCH AVLOPPSANLÄGGNING

Antagen av kommunfullmäktige 2025-11-18, §128 att gälla från 2026-01-01.

Huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen är Alvesta kommun.
Huvudmannaskapet utövas av Samhällsbyggnadsnämnden.
Avgifter enligt denna taxa skall betalas till Alvesta kommun.

§ 1 Inledning

För att täcka nödvändiga kostnader för Alvesta kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning skall ägare av fastighet eller annan avgiftsskyldig inom anläggningens verksamhetsområde betala avgifter enligt denna taxa.

Avgiftsskyldig är alternativt den som enligt 2 och 4 §§ lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) jämställs med fastighetsägare. Avgiftsskyldig för ändamålet dagvatten gata (Dg) är även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

§ 2 Avgiftstyper

Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter och brukningsavgifter.

§ 3 Fastighetsbegrepp

I dessa taxeföreskrifter avses med:

Bostadsfastighet: fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för bostadsändamål. Med bostadsfastighet jämställs fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd, eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas, för vissa andra ändamål där lokalytan är det viktigaste sett från användarsynpunkt.

Exempel på sådana byggnader är:

Kontor	Förvaltning	Stormarknader
Butiker	Utställningslokaler	Sporthallar
Hotell	Restauranger	
Hantverk	Småindustri	
Utbildning	Sjukvård	

***Annan fastighet*:** fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för annat ändamål än bostadsändamål och som inte enligt ovan jämställs med bostadsfastighet.

***Obebyggd fastighet*:** fastighet som enligt detaljplan är avsedd för bebyggande, men inte ännu bebyggts.

***Lägenhet*:** ett eller flera utrymmen i byggnad som i upplåtelsehänseende bildar en enhet. I fråga om sådana utrymmen i bostadsfastighet, eller därmed jämställd fastighet, där begreppet lägenhet inte är tillämpligt för viss typ av byggnad, räknas varje påbörjat 200-tal m^2 bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 21054:900 som en lägenhet. För industri och handel används för den del som överskrider 4000 m^2 bruttoarea (BTA) omräkningstalet 600 m^2 bruttoarea (BTA).

***Allmän platsmark*:** mark som i detaljplan enligt plan- och bygglagen (2010:900) redovisas som allmän plats, eller om marken inte omfattas av detaljplan, väg eller mark som i övrigt motsvarar sådan mark.

§ 4 Avgiftsskyldighet

4.1 Avgift tas ut för nedan angivna ändamål:

Ändamål	*Anläggningsavgift*	*Brukningsavgift*
V, vattenförsörjning	Ja	Ja
S, spillvattenavlopp	Ja	Ja
Df, dag- och dränvattenavlopp från fastighet	Ja	Nej, ingår i Dg
Dg, dagvattenavlopp från allmän platsmark	Ja	Ja

4.2 Avgiftsskyldighet för vart och ett av ändamålen V, S och Df inträder när huvudmannen upprättat förbindelsepunkt för ändamålet och informerat fastighetsägaren om förbindelsepunktens läge.

Avleds Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt upprättats, inträder avgiftsskyldighet när åtgärder för bortledandet av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

Härvid förutsätts att samtliga i 24 § första stycket 1 och 2 i lagen om allmänna vattentjänster angivna förutsättningar för avgiftsskyldighet är uppfyllda.

4.3 Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg inträder när åtgärder för bortledande av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

4.4 Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg gäller även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

4.6 Anläggningsavgift skall beräknas enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet inträder.

ANLÄGGNINGSAVGIFTER (§§ 5–13)

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

§ 5 Bostadsfastighet

5.1 För *bostadsfastighet* och därmed jämställd fastighet skall erläggas anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

		Utan moms	*Med moms*
a)	en avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df*	om 44 969,82 kr	om 56 212,28 kr
b)	en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df*	om 60 841,89 kr	om 76 052,36 kr
c)	en avgift per m^2 tomtyta	om 24,57 kr	om 30,71 kr
d)	en avgift per lägenhet	om 27 775,61kr	om 34 719,51 kr

* Om dagvatten från fastigheten avleds genom den allmänna anläggningen eller på annat sätt som huvudmannen ordnat med uttages avgift enligt 5.1 a) och 5.1 b) för Df även om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.

5.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 5.1 a) lika mellan fastigheterna.

5.3 Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner. Vid tredimensionella fastigheter fördelas den tomtyta som är gemensam för fastigheterna i proportion till byggnadernas bruttoarea (BTA).

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) och d), även om reducering är påkallad av 8.1.

Vid ändrade förhållanden enligt 5.5, 5.6 och 5.7 tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) i den mån ovan angiven begränsningsregel så medger och med iakttagande av vad som föreskrivs i 8.2.

5.4 Lägenhetsantalet bestäms efter de ritningar enligt vilka bygglov beviljats, eller efter annan ritning eller uppmätning som huvudmannen godkänner.

5.5 Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter, eller tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättats, skall erläggas avgifter enligt 5.1 a) och b).

5.6 Ökas fastighets tomtyta skall erläggas avgift enligt 5.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte skall anses vara förut erlagd.

Vid beräkning av avgift för tillkommande tomtyta iakttas begränsningsregeln i 5.3.

5.7 Sker om- eller tillbyggnad, uppförs ytterligare byggnad eller ersätts riven bebyggelse på fastighet skall erläggas avgift enligt 5.1 d) för varje tillkommande lägenhet.

§ 6 Annan fastighet

6.1 För *annan fastighet* skall erläggas anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

		Utan moms	*Med moms*
a)	en avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df*	om 44 969,82 kr	om 56 212,28 kr
b)	en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df*	om 60 841,89 kr	om 76 052,36 kr
c)	en avgift per m^2 tomtyta	om 34,42 kr	om 43,03 kr

* Om dagvatten från fastigheten avleds genom den allmänna anläggningen eller på annat sätt som huvudmannen ordnat med uttages avgift enligt 6.1 a) och 6.1 b) för Df även om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.

6.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 6.1 a) lika mellan fastigheterna.

6.3 Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner.

6.4 Huvudmannen kan, om godtagbar säkerhet ställs, medge anstånd med erläggande av tomtyteavgift för andel av fastighets areal, motsvarande mark som tills vidare inte utnyttjas för verksamheten på fastigheten.

Anstånd medges för viss tid, högst 10 år. Om mark under anståndstiden genom fastighetsbildningsåtgärd frångår fastigheten upphör anståndsmedgivandet att gälla och resterande tomyteavgift förfaller till betalning.

Utestående belopp löper med ränta enligt 5 § räntelagen (SFS 1975:635) från den dag anståndet beviljades tills anståndet upphör. För tid därefter utgår dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen.

6.5 Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter eller tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättas, skall erläggas avgifter enligt 6.1 a) och b).

6.6 Ökas fastighets tomtyta, skall erläggas avgift enligt 6.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte skall anses vara förut erlagd.

§ 7 Obebyggd fastighet

7.1 För *obebyggd fastighet* skall erläggas del av full anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

		Bostadsfastighet		*Annan fastighet*
Servisavgift	5.1 a)	100%	6.1 a)	100%
Avgift per uppsättning FP	5.1 b)	100%	6.1 b)	100%
Tomtyteavgift	5.1 c)	100%	6.1 c)	70%
Lägenhetsavgift	5.1 d)	0%	-	

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna 5.1 a) och b), jfr 5.3 andra stycket.

7.2 Bebyggs obebyggd fastighet skall erläggas resterande avgifter enligt följande:

		Bostadsfastighet		***Annan fastighet***
Tomtyteavgift	5.1 c)	*)	6.1 c)	30%
Lägenhetsavgift	5.1 d)	100%	-	

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

* Bebyggs bostadsfastighet tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) om föreskriften i 5.3 andra stycket så medger.

§ 8 Delvis anslutning

8.1 Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål, skall erläggas reducerade avgifter enligt följande:

Avgifter för framdragen servisledning	
En ledning	70% av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)
Två ledningar	85% av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)
Tre ledningar	100% av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)

* Föreligger avgiftsskyldighet för Df enligt 4.2 uttages avgift enligt 8.1 som om servisledning för Df framdragits, oberoende av om förbindelsepunkt för Df upprättats .

Avgifter i övrigt:

		V	*S*	*Df*	*Dg*
Avgift per uppsättning FP	5.1 b)	30%	50%	20%	-
Tomtyteavgift	5.1 c)	30%	50%	-	20%
Lägenhetsavgift	5.1 d)	30%	50%	-	20%
Avgift per uppsättning FP	6.1 b)	30%	50%	20%	-
Tomtyteavgift	6.1 c)	30%	50%	-	20%

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

8.2 Inträder avgiftsskyldighet för ändamål, för vilket avgiftsskyldighet inte tidigare förelegat, skall erläggas avgifter enligt 8.1.

Vid tillämpning av begränsningsregeln enligt 5.3 inräknas de sammanlagda avgifterna för tillkommande servisledningar inte till högre belopp än 100% av avgiften enligt 5.1 a), även om servisledningarna lagts vid olika tillfällen och avgifterna därmed blivit högre.

8.3 För servisledning som på fastighetsägarens begäran utförs senare än övriga servisledningar för fastigheten skall, utöver avgift enligt 8.1, erläggas en etableringsavgift om 50 % av avgiften enligt 5.1 a) respektive 6.1 a). Etableringsavgiften avses täcka huvudmannens merkostnader till följd av att arbetet inte utförs i samband med framdragning av övriga servisledningar.

§ 9 Allmänplatsmark

9.1 Den som svarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls skall erlägga anläggningsavgift enligt särskilt avtal.

§ 10 Reglering av avgiftsbelopp

Avgifter enligt §§ 5–6 är baserade på indextalet 419,75 (2025–07) i konsumentprisindex, KPI (1980=100). Samhällsbyggnadsnämnden ska årligen reglera dessa avgiftsbelopp vid årsskiftet enligt förändringen i KPI.

§ 11 Särförhållanden

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, skall enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 5–8 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 12 Betalning av anläggningsavgifter

12.1 Sedan avgiftsskyldighet inträtt, skall avgift betalas inom tid som anges i räkning.

12.2 Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, skall erläggas dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.

Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, utgår även påminnelse- och inkassoavgift i enlighet med Alvesta kommuns riktlinjer för fakturering och kravverksamhet.

12.3 Enligt 36§ lagen om allmänna vattentjänster skall en anläggningsavgift fördelas på årliga inbetalningar under en viss tid, längst tio år, om avgiften uppgår till belopp som är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter, om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs. Ränta skall erläggas enligt 5 § räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen skall ske till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta skall erläggas till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta skall erläggas enligt 12.2.

12.4 Avgiftsskyldighet enligt 5.6, 5.7, 6.6 eller 7.2 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – t ex ökning av tomtyta – inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats. Det åligger fastighetsägaren att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta enligt 12.2 ut för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

§ 13 Övriga frågor

13.1 Om efter ansökan från fastighetsägare och särskilt medgivande av huvudmannen ledningar utförts på annat sätt eller försetts med andra anordningar än huvudmannen bedömt nödvändiga, skall fastighetsägaren som begärt arbetets utförande ersätta huvudmannen överenskomna kostnader härför.

13.2 Om en fastighetsägare begär att ny servisledning skall utföras i stället för redan befintlig och finner huvudmannen skäl bifalla ansökan om detta, är fastighetsägaren skyldig att bekosta dels den nya servisledningens allmänna del med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick, dels borttagandet av den tidigare servisledningens allmänna del.

13.3 Finner huvudmannen påkallat att utföra ny servisledning i stället för och med annat läge än redan befintlig, är huvudmannen skyldig att ersätta fastighetsägaren hans kostnad för fastighetens del av den nya servisledningen och dess inkoppling med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick.

BRUKNINGSAVGIFTER (§§ 14–22)

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

§ 14 Bebyggd fastighet

14.1 För bebyggd fastighet skall erläggas brukningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

		Utan moms	*Med moms*
a)	en fast avgift per år	om 3 795,02 kr	om 4 743,78 kr
b)	en avgift per m^3 levererat vatten	om 40,97 kr	om 51,21 kr
c)	en avgift per år och lägenhet för bostadsfastighet* och därmed jämställd fastighet	om 882,31 kr	om 1 102,89 kr
d)	en avgift per år och varje helt 100-tal m2 tomtyta för annan fastighet	om 66,54 kr	om 83,18 kr

* För bostadsfastighet med högst två lägenheter tas avgift enligt 14.1 c) ut för en lägenhet.

14.2 Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål reduceras avgifterna.

Följande avgifter skall därvid erläggas för respektive ändamål: §18 i VA-taxan

		V	*S*	*Dg*
Fast avgift	14.1 a)	30%	40%	*30%*
Avgift per m^3	14.1 b)	50%	50%	*0%*
Avgift per lägenhet	14.1 c)	30%	40%	*30%*
Avgift efter m^2 tomtyta	14.1 d)	25%	25%	*50%*

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

14.3 Fastighetsägaren är betalningsansvarig för allt vatten som levereras till fastigheten.

Har huvudmannen bestämt att för bebyggd fastighet vattenförbrukningen tillsvidare inte skall fastställas genom mätning, tas avgift enligt 14.1 b) ut efter en antagen förbrukning om 200 m^3/lägenhet och år i permanentbostad. Tillkommer fast avgift enligt 14.1 a) och avgift per lägenhet enligt 14.1 c).

För sommarvatten till fritidsbostad utan mätning erläggs årlig avgift om:

	Utan moms	*Med moms*
en årlig avgift	om 2 346,91 kr	om 2 933,64 kr

14.4 För s k byggvatten skall erläggas brukningsavgift enligt 14.1 b). Om mätning inte sker, antas den förbrukade vattenmängden uppgå till 30 m^3 per lägenhet.

14.5 För extra mätställe (mätställe utöver ett per fastighet) skall erläggas en årlig avgift med ett belopp motsvarande 100 % av den fasta avgiften enligt 14.1 a). Beloppet avrundas till närmaste hela krontal.

14.6 Antas mätaren visa annan förbrukning än den verkliga, låter huvudmannen undersöka mätaren, om huvudmannen finner det nödvändigt eller om fastighetsägaren begär det.

Vid ovan avsedd undersökning eller prövning bestäms mätarens felvisning i två kontrollpunkter enligt SWEDACs föreskrifter om vatten- och värmemätare, STAFS 2007:2.

Kan mätfelets storlek inte bestämmas eller har mätaren inte fungerat, har huvudmannen rätt att uppskatta förbrukningen.

Fastighetsägare som inte godtar huvudmannens beslut efter genomförd undersökning eller huvudmannens uppskattning av förbrukningen, kan begära prövning av frågan hos Mark- och miljödomstolen.

14.7 Har fastighetsägare begärt undersökning av vattenmätare och mätaren härvid godkänns, skall fastighetsägaren ersätta huvudmannen för undersökningskostnaderna i enlighet med vad som framgår av § 18.

14.8 För spillvattenmängd, som enligt huvudmannens medgivande avleds till dagvattenledning (kylvatten o d), skall erläggas avgift med 12 % av avgiften enligt 14.1 b).

§ 15 Allmänplatsmark

15.1 Den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls skall erlägga brukningsavgift.

Avgift utgår med:

	Utan moms	*Med moms*
en årlig avgift per m^2 allmän platsmark för bortledning av dagvatten	om 1,89 kr	om 2,36 kr

§ 16 Större spillvattenmängd än dricksvattenmängd

Tillförs avloppsnätet större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller avleds inte hela den levererade vattenmängden till avloppsnätet skall avgift för spillvattenavlopp erläggas efter den mängd spillvatten som avleds till avloppsnätet.

Mängden skall bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad av ifrågavarande vatten- eller spillvattenmängd eller på annat sätt som överenskommits mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten skall debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten är att skillnaden mellan mängderna vatten och spillvatten är avsevärd.

§ 17 Obebyggd fastighet

För obebyggd fastighet inom detaljplan skall erläggas brukningsavgift enligt 14.1 a) och 14.1 b).

Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål reduceras den fasta avgiften. Följande avgifter skall därvid erläggas för respektive ändamål:

		V	*S*	*Df*	*Dg*
Fast avgift	14.1 a)	40%	50%	10%	0%

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

§ 18 Extra åtaganden

Har huvudmannen på fastighetsägarens begäran vidtagit åtgärd eller har på grund av att fastighetsägaren åsidosatt sin skyldighet vattentillförseln avstängts eller reducerats eller annan åtgärd vidtagits av huvudmannen debiteras följande avgifter:

	Utan moms	*Med moms*
Nedtagning av vattenmätare	909,73 kr	1137,16 kr
Uppsättning av vattenmätare	909,73 kr	1137,16 kr
Avstängning av vattentillförsel	909,73 kr	1137,16 kr
Påsläpp av vattentillförsel	909,73 kr	1137,16 kr
Montering och demontering av strypbricka i vattenmätare	909,73 kr	1137,16 kr
Undersökning av vattenmätare	909,73 kr	1137,16 kr
Länsning av vattenmätarbrunn	909,73 kr	1137,16 kr
Byte av sönderfrusen eller skadad mätare	2045,28 kr	2556,68 kr
Förgäves besök vid föranmält mätarbyte	909,73 kr	1137,16 kr

För arbeten som på fastighetsägarens begäran utförs utanför ordinarie arbetstid debiteras ett tillägg om 100 % av ovan angivna belopp.

§ 19 Särförhållanden

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, skall enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 14–17 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 20 Betalning av avgifter
Avgift enligt 14.1 a) och c) debiteras i efterskott per månad, kvartal, tertial eller enligt beslut av VA-huvudmannen. Avgift enligt 14.1 b) debiteras i efterskott på grundval av enligt mätning förbrukad vattenmängd eller annan grund som anges i §§ 14 och 16.

Vid månadsräkning utgår avgift på 29,28 kr exkl. moms alternativt 36,60 kr inkl. moms per faktureringstillfälle.

Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, skall erläggas dröjsmålsränta på obetalt belopp enligt 12.2.

Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, utgår även påminnelse- och inkassoavgift i enlighet med Alvesta kommuns riktlinjer för fakturering och kravverksamhet.

Sker enligt huvudmannens beslut mätaravläsning inte för varje debitering, får mellanliggande debiteringar ske efter uppskattad förbrukning, dock att mätaravläsning och debitering efter verklig förbrukning skall ske i genomsnitt minst en gång per år. Avläsning och debitering skall där jämte ske på fastighetsägarens begäran med anledning av fastighetsöverlåtelse.

§ 21 Avtal i vissa fall
Har fastighetsägare begärt att huvudmannen skall företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hans brukande av anläggningen i visst fall eller avseende eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens VA-förhållanden, får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 22 Reglering av avgiftsbelopp
Avgifter enligt §§ 14 till 18 är baserade på indextalet 419,75 (2025–07) i konsumentprisindex, KPI (1980=100). Samhällsbyggnadsnämnden ska årligen reglera dessa avgiftsbelopp vid årsskiftet enligt förändringen i KPI.

TAXANS INFÖRANDE (§23)

§ 23 Taxans ikraftträdande
Denna taxa träder i kraft 2026-01-01. De brukningsavgifter enligt 14.1, 14.4 och 14.8 samt §16, som är baserade på uppmätning hos fastighetsägare, skall därvid tillämpas i fråga om den vattenmängd som levereras och den spillvattenmängd som släpps ut efter den ovan angivna dagen för taxans ikraftträdande.

* * *

Mål som rör tvist mellan fastighetsägare och huvudmannen beträffande tillämpning och tolkning av denna taxa prövas av Mark- och miljödomstolen jämlikt 53§ lagen om allmänna vattentjänster.

Länsstyrelsen Kronoberg

Beslut

Datum
2026-10-23

Diarienummer
6450-2026

Kommunfullmäktige i Alvesta kommun

Ny ledamot och ersättare för ledamot i kommunfullmäktige

Beslut

Länsstyrelsen i Kronobergs län beslutar att utse ny ledamot och ersättare för ledamot i kommunfullmäktige från och med den 23 oktober 2026 till och med den 14 oktober 2030.

Kommun: Alvesta kommun
Parti: Kristdemokraterna
Ny ledamot: Bengt Sture Karlsson
Avgången ledamot: Jessica Karlsson
Ny ersättare: Maria Rylander

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige i Alvesta kommun har kommit in med en begäran om ny sammanräkning. Detta med anledning av att Jessica Karlsson har avsagt sig uppdraget.

Motivering till beslutet

Om en ledamot i kommunfullmäktige avgår under valperioden, ska länsstyrelsen efter anmälan utse en ny ledamot. Länsstyrelsen ska vid behov även utse ersättare i kommunfullmäktige.

Bestämmelser som beslutet grundas på

14 kap. 13–23 §§ vallagen (2005:837).

Information

Bevis (protokollsutdrag) utfärdas för de som berörs av beslutet.

Begäran om entledigande hos fullmäktige

Om du av någon anledning inte vill vara ledamot eller ersättare för ledamot i fullmäktige ska du vända dig till fullmäktige i den kommun eller region som du blivit utsedd i och begära att du önskar avgå.

När fullmäktige beslutat om ditt entledigande kommer länsstyrelsen att utse en ny ledamot eller ersättare.

Om du däremot anser att länsstyrelsens beslut är felaktigt på något sätt, t.ex. att beslutet om att fastställa valresultatet inte har följts när en ny ledamot eller ersättare har utsetts, kan du överklaga beslutet hos Valprövningsnämnden.

Du kan överklaga beslutet

Se nedan information om hur du överklagar.

De som medverkat i beslutet

Beslutet har fattats av enhetschef Ann Jonasson med länsjurist Liisa Sund som föredragande.

Kopia till

Kristdemokraterna
Bengt Sture Karlsson
Maria Rylander

Du kan överklaga beslutet hos Valprövningsnämnden

Om du inte är nöjd med Länsstyrelsens beslut, kan du skriftligen överklaga beslutet hos Valprövningsnämnden.

Hur överklagar jag beslutet?

Lämna eller skicka din skriftliga överklagan till Länsstyrelsen i Kronobergs län antingen via e-post; kronoberg@lansstyrelsen.se, eller med post; Länsstyrelsen i Kronobergs län, 351 86 Växjö.

Tiden för överklagande

Ditt överklagande måste ha kommit in till Länsstyrelsen **inom tio dagar** från dagen för beslutet. Om det kommer in senare kan överklagandet inte prövas. I ditt överklagande kan du be att få ytterligare tid till att utveckla dina synpunkter och skälen till att du överklagar. Sedan är det Valprövningsnämnden som beslutar om tiden kan förlängas.

Ditt överklagande ska innehålla

- Vilket beslut som du överklagar, beslutets datum och diarienummer.
- Hur du vill att beslutet ska ändras.
- Varför du anser att Länsstyrelsens beslut är felaktigt.

Om du har handlingar som du anser stödjer din överklagan så bör du bifoga kopior på dessa. Kontakta Länsstyrelsen i förväg om du behöver bifoga filer som är större än 15 MB via e-post.

Ombud

Om du anlitar ett ombud som sköter överklagandet åt dig ska ombudet underteckna skrivelsen samt uppge sitt eget namn, adress och telefonnummer. Ombudet bör också bifoga en fullmakt.

Behöver du veta mer?

Har du ytterligare frågor kan du kontakta Länsstyrelsen via e-post, kronoberg@lansstyrelsen.se, eller via växeltelefonnummer 010-223 70 00. Ange diarienummer 6450-2026.

Budget för kommunrevisionen år 2027 med plan för åren 2028-2030

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar om en driftbudget för kommunrevisionen för år 2027 på 1 450 000 kronor.

Beskrivning av ärende

Kommunfullmäktiges presidium ska enligt 11 kap. 8 § kommunallagen upprätta förslag till budget för kommunens revisorer.

För 2027 föreslår kommunfullmäktiges presidium att kommunens revisorer tilldelas en driftbudget på 1 450 000 kronor. Med anledning av att det är ny mandatperiod och det tillfälligt kommer finnas två revisioner parallellt föreslås att revisionens budget utökas något för år 2027 jämfört med föregående år.

Under planperioden föreslås 1 400 000 kronor för år 2028 samt att denna summa räknas om enligt konsumetprisindex för de två återstående åren.

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

Ekonomiavdelningen

Robin Berg (SD) Ordförande	Anders Malmqvist (M) 1:e vice ordförande	Linda Gustavsson (S) 2:e vice ordförande

§ 144

Dnr KS-2026-00153 1.4.1

Mål och budget 2027 med plan för 2028-2030

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Fastställa politiska ledningens förslag (M, SD, KD och AA) till Mål och budget för 2027 med plan 2028-2030 för kommunen och kommunkoncernen.
2. Fastställa en oförändrad skattesats för 2027 om 21,42 kronor.
3. Bemyndiga kommunstyrelsen att genom kommunledningsförvaltningen genomföra justeringar av budgetteknisk karaktär av nämndernas driftbudgetramar 2027.
4. Bemyndiga kommunstyrelsen att vid behov omdisponera investeringsanslagen mellan nämnderna 2027.
5. Uppdra till nämnderna/styrelsen/bolagen att senast den 31 januari 2027 besluta om verksamhetsplan med internbudget och intern kontrollplan för 2027.
6. Besluta att tidigare beslut som medger överskridande av tilldelade budgetramar upphävs från och med den 1 januari 2027. De budgetramar som fastställs i budget 2027 är styrande för samtliga nämnder och får inte överskridas utan nytt beslut av kommunfullmäktige.
7. Bemyndiga kommunstyrelsen att under 2027 omsätta befintliga lån för Alvesta kommun.
8. Fastställa borgensramar och internlimit på koncernkontot för de kommunägda bolagen för år 2027 enligt nedanstående tabell.
9. Kommunfullmäktige beslutar att såsom för egen skuld ingå borgen för respektive bolags förpliktelser jämte därpå löpande ränta och kostnader med ett högsta belopp enligt nedanstående tabell.

Bolag, miljoner kronor	Borgensram 2026	Behov av utökning av borgensram 2027	Borgens-ramar behov 2027	Limit koncern-konto 2027
Allbohus Bostad	1 150	0	1 150	10
Alvesta Verksamhetsfastigheter	950	0	950	20
Alvesta Energi	100	0	100	10
Alvesta Elnät	58	0	58	5
Alvesta Renhållning	30	0	30	4
Alvesta Utveckling	101	0	101	3
Alvesta Kommunföretag	66	0	66	6
Huseby	3	0	3	1
Summa	**2 458**	**0**	**2 458**	**59**

10. Fastställa borgensavgift till de kommunala bolagen för år 2027 enligt nedanstående tabell (%):

Allbohus Bostad AB	0,64
Alvesta Verksamhetsfastigheter AB	0,64
Alvesta Energi AB	0,37
Alvesta Energinät AB	0,33
Alvesta Kommunföretag AB	0,57
Alvesta Utveckling AB	0,76
Alvesta Renhållning AB	0,50
Huseby Bruk AB	0,50

11. Fastställa borgensram för föreningar upp till 12 miljoner kronor och därtill bemyndiga kommunstyrelsen att vid behov besluta om utökning av borgen till enskilda föreningar inom den fastställda ramen. Vidare finns därutöver ett tidigare fastställt borgensåtagande (KF 2021-03-27 §27) för den kooperativa hyresrättsföreningen Tingsbacken trygga hem i Alvesta.

Reservationer

Per Ribacke (S), Frida Christensen (S), Sebastian Ohlsson (S) och Björn Nilsson (V) reserverar sig mot beslutet.

Avstår från att delta i beslut

Thomas Haraldsson (C) och Heléne Andersson (C) avstår från att delta i beslutet.

Beskrivning av ärende

Enligt kommunallagen ska kommuner varje år upprätta en budget för nästa kalenderår (budgetår) samt en plan för ekonomin för en period av två år. Budgeten ska fastställas före november månads utgång. Dessutom ska kommunfullmäktiges presidium, enligt kommunallagen, upprätta förslag till budget för kommunens revisorer.

Majoriteten (Moderaterna, Sverigedemokraterna, Kristdemokraterna och Alvesta Alternativet) lägger vid sammanträdet fram sitt förslag till Mål och budget 2027 samt tillhörande beslutsförslag till detta.

Ordförande Per Ribacke (S) och Thomas Haraldsson (C) informerar om att deras respektive partier kommer lägga fram motförslag på kommunfullmäktiges sammanträde.

Yrkande

Claudia Crowley Sörensson (M), Mats Johnsson (SD), Lena Nikolausson (SD), Josefine Ljungqvist (KD), Jonathan Solnevik (M), Lars-Olof Franzén (AA) och Håkan Fridell (AA) yrkar bifall till majoritetens (Moderaterna, Sverigedemokraterna, Kristdemokraterna och Alvesta Alternativet) förslag till Mål och budget 2027, inklusive de beslutsförslag som hör till förslaget.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut, majoritetens (Moderaterna, Sverigedemokraterna, Kristdemokraterna och Alvesta Alternativet) förslag till Mål och budget 2027 med tillhörande beslutsförslag.

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt förslaget och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt det.

Beslutsunderlag

Skrivelse med beslutsförslag till majoritetens förslag till Mål och budget, 2026-10-27

Majoritetens (Moderaterna, Sverigedemokraterna, Kristdemokraterna och Alvesta Alternativet) förslag till Mål och budget 2027

Mål och budget 2027 med plan för 2028-2030

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Fastställa politiska ledningens förslag (M, SD, KD och AA) till Mål och budget för 2027 med plan 2028-2030 för kommunen och kommunkoncernen.

2. Fastställa en oförändrad skattesats för 2027 om 21,42 kronor.

3. Bemyndiga kommunstyrelsen att genom kommunledningsförvaltningen genomföra justeringar av budgetteknisk karaktär av nämndernas driftbudgetramar 2027.

4. Bemyndiga kommunstyrelsen att vid behov omdisponera investeringsanslagen mellan nämnderna 2027.

5. Uppdra till nämnderna/styrelsen/bolagen att senast den 31 januari 2027 besluta om verksamhetsplan med internbudget och intern kontrollplan för 2027.

6. Besluta att tidigare beslut som medger överskridande av tilldelade budgetramar upphävs från och med den 1 januari 2027. De budgetramar som fastställs i budget 2027 är styrande för samtliga nämnder och får inte överskridas utan nytt beslut av kommunfullmäktige.

7. Bemyndiga kommunstyrelsen att under 2027 omsätta befintliga lån för Alvesta kommun.

8. Fastställa borgensramar och internlimit på koncernkontot för de kommunägda bolagen för år 2027 enligt nedanstående tabell.

9. Kommunfullmäktige beslutar att såsom för egen skuld ingå borgen för respektive bolags förpliktelser jämte därpå löpande ränta och kostnader med ett högsta belopp enligt nedanstående tabell.

Bolag, miljoner kronor	Borgensram	Behov av	Borgens-	Limit

	2026	utökning av borgensram 2027	ramar behov 2027	koncern-konto 2027
Allbohus Bostad	1 150	0	1 150	10
Alvesta Verksamhetsfastigheter	950	0	950	20
Alvesta Energi	100	0	100	10
Alvesta Elnät	58	0	58	5
Alvesta Renhållning	30	0	30	4
Alvesta Utveckling	101	0	101	3
Alvesta Kommunföretag	66	0	66	6
Huseby	3	0	3	1
Summa	**2 458**	**0**	**2 458**	**59**

10. Fastställa borgensavgift till de kommunala bolagen för år 2027 enligt nedanstående tabell (%):

Allbohus Bostad AB	0,64
Alvesta Verksamhetsfastigheter AB	0,64
Alvesta Energi AB	0,37
Alvesta Energinät AB	0,33
Alvesta Kommunföretag AB	0,57
Alvesta Utveckling AB	0,76
Alvesta Renhållning AB	0,50
Huseby Bruk AB	0,50

Fastställa borgensram för föreningar upp till 12 miljoner kronor och därtill bemyndiga kommunstyrelsen att vid behov besluta om utökning av borgen till enskilda föreningar inom den fastställda ramen. Vidare finns därutöver ett tidigare fastställt borgensåtagande (KF 2021-03-27 §27) för den kooperativa hyresrättsföreningen Tingsbacken trygga hem i Alvesta.

Beskrivning av ärende

Enligt kommunallagen ska kommuner varje år upprätta en budget för nästa kalenderår (budgetår) samt en plan för ekonomin för en period av två år. Budgeten ska fastställas före november månads utgång. Dessutom ska kommunfullmäktiges presidium, enligt kommunallagen, upprätta förslag till budget för kommunens revisorer.

Budgeten fastslår god ekonomisk hushållning genom beslut om kommunfullmäktiges inriktningar, utvecklingsmål och särskilda uppdrag samt beslut om ekonomiska ramar. Vidare visar budgeten finansiella mål under perioden.

Det budgeterade resultatet under budgetåret uppgår till 1,7 procent av skatter och bidrag, vilket understiger det långsiktiga målet om 2 procent. För planen 2027-2030 beräknas målet om 2 procent nås. Självfinansieringsgraden i den skattefinansierade

verksamheten beräknas för 2027 uppgå till 191 procent, vilket överstiger målet för det enskilda året. För hela budget- och planperioden, 2027-2030 beräknas självfinansieringsgraden uppgå till 255 procent.

Förslaget till beslut om Mål och budget omfattar den ekonomiska tilldelningen i driftbudget 2027 till nämnder och styrelsen och framgår av följande tabell:

Nämndernas driftbudgetramar, tkr	Budget 2027
Kommunfullmäktige	1 330
Revision *	1 450
Valnämnd	4
Kommunstyrelsen	106 681
Kultur och fritidsnämnden	78 290
Samhällsbyggnadsnämnden	68 046
- varav exploatering	-3 000
- varav vatten och avlopp	0
Nämnden för arbete och lärande	287 661
Utbildningsnämnden	559 839
Omsorgsnämnden	494 888
Nämnden för myndighetsutövning	518
Total, nämnder	1 598 707

Förslaget till beslut omfattar även investeringsbudget 2027 för nämnder och styrelse om totalt 91 miljoner kronor och framgår av följande tabell:

Nämnd/styrelse	Investerings-budget 2027
Skattefinansierad verksamhet, nämndernas grundram	
Kommunstyrelsen	15 000
Kultur och fritidsnämnd	2 500
Samhällsbyggnadsnämnd	10 000
Nämnden för arbete och lärande	600
Utbildningsnämnd	4 000
Omsorgsnämnd	5 500
Nämndernas investeringar	37 600
Strategiska investeringar	7 900
Avgiftsfinansierad verksamhet, Grundram vatten och avlopp (VA)	45 200
Exploateringsinvesteringar	0
Total summa	90 700
Självfinansieringsgrad, skattefinansierat	191

Förslaget till beslut omfattar även resultat-, balans- och kassaflödesbudget för kommunen.

Beslutsunderlag

Majoritetens (Moderaterna, Sverigedemokraterna, Alvesta-Alternativet och Kristdemokraterna) förslag till Mål och budget 2027 med plan 2028-2030, uppdaterad 2026-10-23

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Claudia Crowley Sörensson (M)

Mats Johnsson (SD)

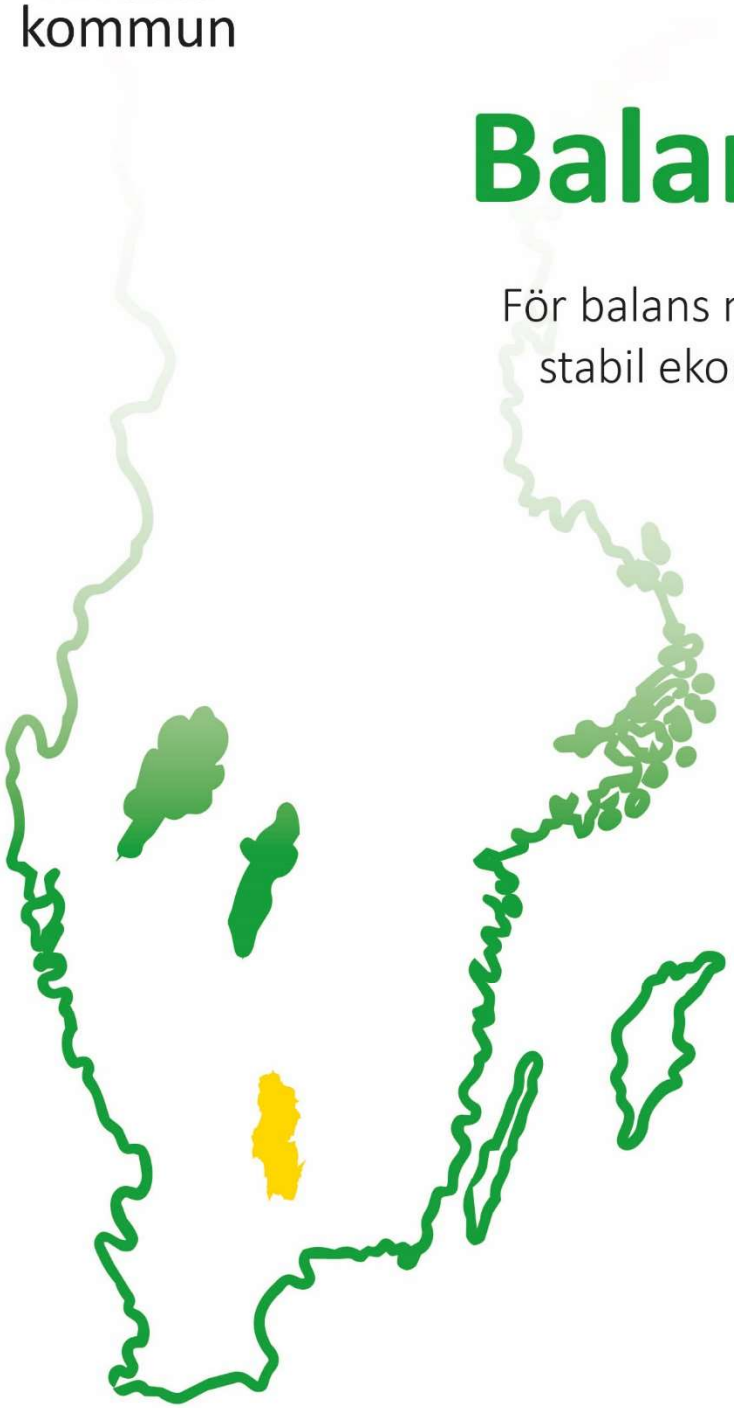
Lars-Olof Franzén (AA)

Josefine Ljungqvist (KD)

Alvesta kommun

Balans i Alvesta

För balans mellan tätort och landsbygd, en stabil ekonomi och en hållbar utveckling.



Mål och budget 2027

Plan 2028-2030

Alvesta kommun

Innehållsförteckning

Balans i Alvesta kommun. ... 3

Den kommunala koncernen ... 4

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten ... 7

Internkontroll ... 7

Vision 2027 för Alvesta kommun ... 9

Förtydligande av kommunövergripande inriktningar ... 10

Hållbar tillväxt ... 10

Barns och ungas behov ... 16

Trygg välfärd ... 20

Sammanfattning Balans i Alvesta kommuns prioriteringar ... 29

Budgetförutsättningar och ekonomisk ställning ... 31

Driftbudget, nämnder ... 35

Driftbudget, finansförvaltning ... 38

Resultaträkning ... 38

Balansräkning ... 39

Finansiella mål och god ekonomisk hushållning ... 43

God ekonomisk hushållning ... 43

Finansiella mål för god ekonomisk hushållning ... 45

Nämnder ... 47

Kommunstyrelsen ... 47

Omsorgsnämnden ... 52

Utbildningsnämnden ... 55

Nämnden för arbete och lärande ... 60

Samhällsbyggnadsnämnden ... 64

Kultur- och fritidsnämnden ... 69

Nämnden för myndighetsutövning ... 73

Bolag ... 75

Bilaga 1 Flerårsplan investeringar kommunkoncernen ... 76

Bilaga 2 Resultat- och balansbudget VA, taxefinansierad ... 77

Alvesta kommun

Balans i Alvesta kommun.

För balans mellan tätort och landsbygd, en stabil ekonomi och en hållbar utveckling.

Alvesta kommun står inför stora utmaningar med ekonomiska underskott, hög skuldsättning och omfattande investeringsbehov. I en osäker omvärld krävs ansvarstagande ledarskap, tydliga prioriteringar och långsiktighet.

Moderaterna, Sverigedemokraterna, Kristdemokraterna och Alvesta Alternativet går samman under namnet **Balans i Alvesta** för att återställa ekonomisk stabilitet, stärka kärnverksamheten och utveckla hela kommunen.

Varje skattekrona ska användas ansvarsfullt. De kommande fyra åren ska präglas av ordning och reda, en effektiv organisation och långsiktigt hållbara beslut. Dagens kostnader får inte bli morgondagens skulder, och utvecklingen får aldrig ske på bekostnad av skola och omsorg. Våra prioriteringar är:

- **Skola:** Kunskap, trygghet, studiero och tidigt stöd för varje elev.
- **Äldreomsorg:** Trygghet, värdighet, självbestämmande och god kvalitet.
- **Socialtjänst:** Förebyggande insatser och vägar till arbete och egen försörjning.
- **Näringsliv:** Bättre förutsättningar för företagande, tillväxt och fler arbetstillfällen.
- **Hela kommunen:** Utveckling av både tätorter och landsbygd, med fokus på service, underhåll och goda livsmiljöer.
- **Föreningsliv:** Meningsfull fritid, gemenskap och trygghet för barn och unga.
- **Trygghet och beredskap:** Ett samhälle där grundläggande funktioner fungerar även i kris.

Kommunens medarbetare är avgörande för välfärdens kvalitet och ska ha goda förutsättningar att utföra sina uppdrag. Företag ska mötas av god service och rimliga villkor, eftersom ett starkt näringsliv bidrar till både arbetstillfällen och välfärd.

Hela Alvesta kommun ska ges möjlighet att växa och utvecklas. Större satsningar ska prioriteras utifrån kommunens ekonomiska förutsättningar och verksamheternas behov.

Vår riktning är tydlig: Vi ska återta kontrollen över ekonomin, prioritera kärnverksamheten och skapa förutsättningar för en trygg och hållbar utveckling.

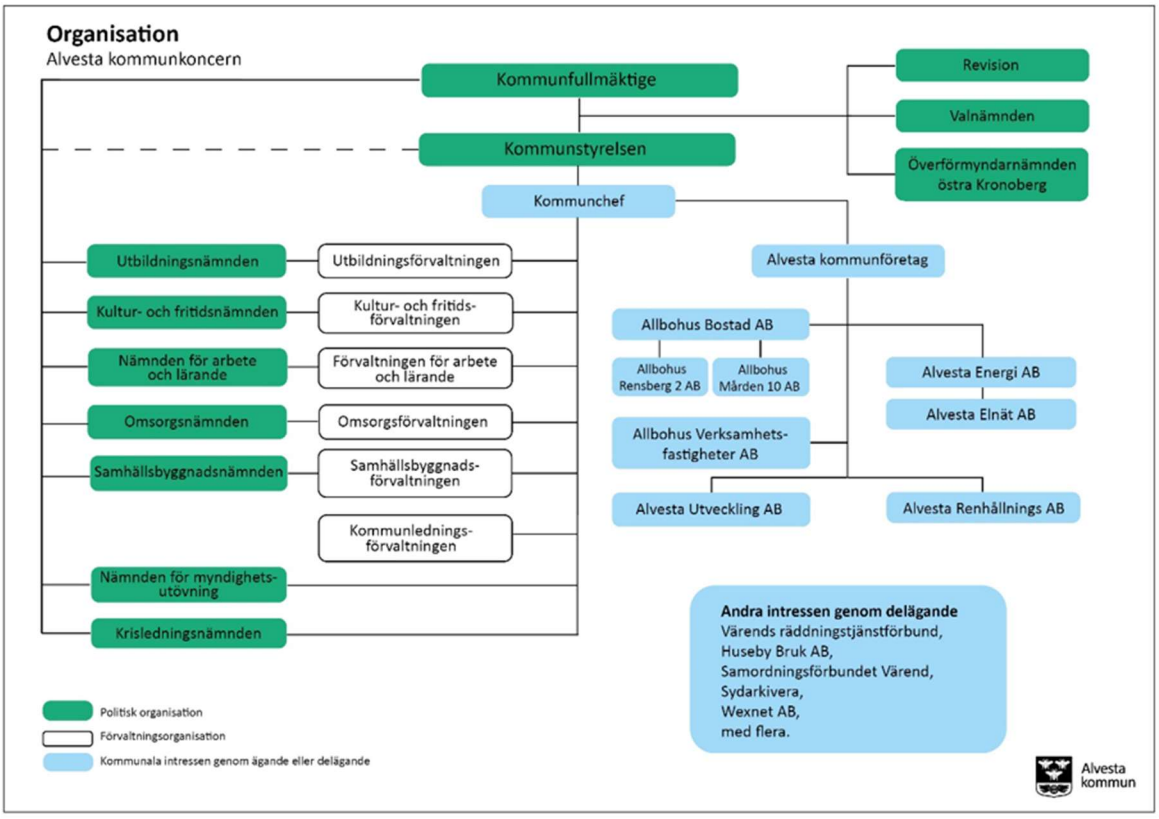
Claudia Crowley Sörensson

Claudia Crowley Sörensson (M)
Kommunstyrelsens ordförande

Alvesta kommun

Den kommunala koncernen

Kommunfullmäktige är Alvesta kommuns högsta beslutande organ. Den kommunala verksamheten bedrivs till största delen i förvaltningsform men även i aktiebolagsform och kommunalförbund. Till fullmäktige finns stödfunktionerna revision och valberedning.



Alvesta kommun

I Alvesta kommun som juridisk person drivs verksamheter med service, myndighetsutövning och samhällsbyggnad av nämnder och förvaltningar.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen är beslutande och beredande i övergripande frågor och har uppsiktsplikt för hela den kommunala verksamheten inklusive kommunala bolag. Tre utskott finns knutna till styrelsen: arbetsutskott, personalutskott och upphandlingsutskott.

Kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden ansvarar för allmänkultur, bibliotek, kulturskola, fritidsgårdar samt stödjer och samarbetar med föreningar och organisationer. Inom kultur- och fritidsnämnden ligger även ansvar för idrottshallar, simarenor, friluftsområden och turismfrågor.

Alvesta kommun

Utbildningsnämnden
Utbildningsnämnden ansvarar för utbildning inom det offentliga skolväsendet för barn och ungdom inom förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola samt anpassad grund- och gymnasieskola. Inom nämndens ansvarsområde finns även elevhälsa och skolbibliotek.

Nämnden för arbete och lärande
Nämnden ansvarar för sociala stöd- och behandlingsinsatser för barn, ungdomar och familjer samt för vuxna med missbruk och/eller psykisk ohälsa. Nämnden har även ansvar för försörjningsstöd, arbetsmarknadsåtgärder och etableringsinsatser. Gymnasieskola, Komvux, SFI och särskild utbildning för vuxna ligger också inom nämndens ansvarsområden liksom det kommunala aktivitetsansvaret för icke skolpliktiga ungdomar.

Omsorgsnämnden
Omsorgsnämnden har ansvar för omsorg och stöd i form av hemtjänst till enskilda samt särskilda boendeformer för äldre, stöd och service till vissa funktionshindrade samt kommunal hälso- och sjukvård.

Samhällsbyggnadsnämnden
Samhällsbyggnadsnämnden har ansvar för fysisk planering, detalj- och områdesplaner, förhandsbesked, gator, vägar, parker och grönområden. Dessutom finns ansvar för förvaltning och upplåtelse av kommunal mark, köp och försäljning av fastigheter samt för vatten och avlopp.

Nämnden för myndighetsutövning
Nämnden hanterar tillstånd- och tillsynsverksamhet inom bygg och miljö samt ett flertal andra lagar.

Kommunala bolag

Kommunen äger till 100 procent Alvesta Kommunföretag som i sin tur i en aktiebolagsrättslig koncern har fem dotterbolag; Alvesta Verksamhetsfastigheter AB, Allbohus Bostad AB, Alvesta Energi AB, Alvesta Renhållnings AB och Alvesta Utveckling AB. Ett av dotterbolagen, Alvesta Energi är moderbolag till Alvesta Elnät.

Alvesta Kommunföretag AB

Kommunföretag äger och förvaltar aktier och andelar i de helägda kommunala bolagen. Syftet är att leda och samordna verksamheten för att uppnå ett optimalt resursutnyttjande och vara en plattform för ökad samverkan inom kommunkoncernen.

Allbohus Bostad AB med dotterbolagen Allbohus Rensberg 2 AB och Allbohus Mården 10 AB
Bolaget är nyligen bildat genom fission av Allbohus Fastighets AB. Bolaget arbetar med att förvalta, förvärva, avyttra, äga och bebygga fastigheter eller tomträtter med bostäder och tillhörande anordningar. Bolaget kan även äga och förvalta kommersiella lokaler som utgör en mindre del av bolagets verksamhet och som har ett naturligt samband med bostadsfastigheterna.

Alvesta kommun

Alvesta Verksamhetsfastigheter AB

Bolaget är nyligen bildat genom fission av Allbohus Fastighets AB. Fastighetsbolaget tillhandahåller verksamhetslokaler åt Alvesta kommuns egna verksamheter och andra juridiska personer som kommunen kontrollerar. Bolaget ska tillhandahålla tjänster inom kommunkoncernen kopplat till löpande fastighetsunderhåll, fastighetsdrift och fastighetsutveckling.

Alvesta Energi AB, Alvesta Elnät AB

Energibolagen producerar, distribuerar och säljer fjärrvärme samt via elnätbolaget distribuerar el med så högt resursutnyttjande och hög leveranssäkerhet som möjligt.

Alvesta Renhållnings AB

Renhållningsbolaget sköter kommunens lagstadgade ansvar för hushållsavfall, driver bemannade återvinningscentraler samt samlar in och transporterar avfall och slam och säkerställer extern behandlingskapacitet för insamlat material.

Alvesta Utveckling AB

Bolaget ska bidra med förstudier och projekt för kommunutveckling och komplement i näringslivsarbete samt bygga, förvärva, förvalta och förädla lokaler och mark för kommersiell verksamhet till företag för uthyrning och/eller försäljning.

Kommunalförbund

Värends Räddningstjänstförbund bedriver räddningstjänst i Alvesta kommun (15 %), Älmhults kommun (13 %) och Växjö kommun (72 %). Kommunalförbundet Sydarkivera, som syftar till en gemensam organisation och ett gemensamt system för e-arkiv, är gemensam arkivmyndighet och arkivförvaltning för de 36 förbundsmedlemmarna.

Övriga intressen

Huseby bruk AB är ett kommunalt bolag som ägs av Alvesta kommun (70 %) och Växjö kommun (30 %). Huseby Bruk AB bedriver besöksverksamhet på Huseby bruk. Därutöver finns intressen bland annat i Kommunassurans syd försäkrings AB, Kommuninvest AB och Inera AB.

Privata utförare

Kommunen anlitar privata utförare på tre väsentliga områden: köp av utbildning för grundskola och gymnasieskola, familjehem och placeringar. Privata utförare anlitas där det bedöms finnas stordriftsfördelar samt större möjlighet att upprätthålla kompetens som kommunen inte själv har möjlighet att uppnå. Avseende köp av utbildning är valet av skola upp till vårdnadshavare eller elev, således inget val som kommunen styr över själv.

Alvesta kommun

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Enligt kommunallagen ska kommuner ha god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och i verksamhet som bedrivs i kommunkoncernen. Kommunens vision anger den övergripande inriktningen för hur Alvesta som kommun och samhälle ska vara. Utifrån visionen och politiska prioriteringar är kommunfullmäktiges fyra inriktningar framtagna. Inriktningarna styr både nämndernas, styrelsernas och förvaltningarnas verksamheter. Varje år i samband med budget fastställer kommunfullmäktige budgetårets och planårens finansiella mål med utgångspunkt från de mer långsiktiga finansiella målen. Dessutom har kommunfullmäktige möjlighet att besluta om särskilda uppdrag till nämnderna. En hållbar ekonomi på kort och lång sikt utgör förutsättningen för att kunna driva verksamhet med god kvalitet. Utvecklingsmål och finansiella mål beslutas i Mål och budget för respektive planperiod. Inriktningarna, de särskilda uppdragen och den ekonomiska ställningen värderas i kommunkoncernens delårsrapport respektive årsredovisning. Syftet är att slå fast om kommunen och koncernen haft god ekonomisk hushållning under året eller inte.

Internkontroll

Den interna kontrollen regleras av Riktlinjer för intern kontroll (KF §88 2023). Processen syftar till att säkerställa att styrelser och nämnder i sitt arbete tillser att verksamheten drivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt, att den finansiella rapporteringen och informationen om verksamheten är tillförlitlig, att tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer, anvisningar efterlevs samt att möjliga risker identifieras, bedöms och förebyggs. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret tillsammans med sin uppsiktsplikt och tillser att det finns en organisation och anvisningar inom kommunen. Nämnden/styrelsen ansvarar för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde. Förvaltningschef tillser att det finns konkreta regler och anvisningar samt att nämnden/styrelsen får information om hur kontrollen fungerar.

Kommunfullmäktige beslutar i Mål och budget om de kvalitetsfaktorer som är extra viktiga för att kunna följa verksamhetens kvalitet och utveckling. Respektive nämnd kan i sin internbudget med verksamhetsplan besluta om ytterligare kvalitetsfaktorer som sedan används för uppföljning i samband med delårsrapporter och årsredovisning. Även de kommunala bolagen ska ta fram kvalitetsfaktorer, vilket görs i samband med verksamhets- och affärsplaner.

Antalet utvecklingsmål begränsas till totalt tre för respektive nämnd och bolag och ska vara på kort (ett år) eller lång sikt (2–4 år). Styrmodellen medger en möjlighet för kommunfullmäktige och/eller nämnden att lämna särskilda uppdrag till underliggande organisatorisk nivå.

Styrmodell och Agenda 2030

Alvesta kommuns styrmodell som omfattar hela kommunkoncernen utgår från Agenda 2030 och vilar på grundprinciperna om tillitsbaserad styrning och god ekonomisk hushållning. Styr- och ledningsmodellen, beslutad 2020, beskriver den övergripande målstyrningen och hur denna hänger

ihop med verksamhetsplaneringen, uppföljning, analys och utveckling. Modellen ger därmed en struktur för att gå från vision, inriktningar och mål till genomförande och effekt. På detta sätt säkerställs att den politiska viljan för vår samhällsutveckling får genomslag i verksamheterna, att resurser hanteras effektivt och att mål uppnås. En översyn av styrmodellen har påbörjats under 2026.

Digitalisering och ny teknik ska användas för att utveckla kommunens verksamheter, stärka kvaliteten och minska onödig administration. Genom smartare arbetssätt, kan resurser användas effektivt och mer tid frigöras till kommunens kärnuppdrag och mötet mellan människor. Tekniken ska vara ett stöd för verksamheterna, inte ett självändamål. Digital utveckling ska ske med hänsyn till rättssäkerhet, informationssäkerhet och invånarnas behov.

Vision 2027 och dess fyra övergripande områden anger riktningen för kommunen utvecklingsarbete för att möta framtiden på bästa sätt. Politiska prioriteringar och visioner utgör kommunövergripande inriktningar och skapar förutsättningar för en social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet för kommunens invånare och företagare. Kommunen behöver ha ett nytänkande, ansvarstagande och uthålligt hållbarhetstänk. Alvesta kommun har ansvar för att hantera och möta våra samhällsutmaningar, men ansvaret delas med alla samhällets aktörer och kommunens invånare. För att nå framgång behöver hållbarhetsaspekter integreras i redan pågående arbete i kärnverksamheten och utgå från de resurser som redan finns, ställa om och skapa förutsättningar.

Alvesta kommun

Vision 2027 för Alvesta kommun

”Alvesta kommun, södra Sveriges mittpunkt”
Integrerar lokalt boende med globala möjligheter

Visionens fyra kommunövergripande inriktningar

Hållbar tillväxt

Alvesta kommun ska verka för både tillväxt och minskad klimatpåverkan. Den hållbara tillväxten är central för att klara kommunens utmaningar i dag och imorgon. Alvesta ska vara en kommun med mångsidigt och livskraftigt näringsliv där företag ska kunna etablera sig, växa och utvecklas i hela kommunen. Alvesta kommun tar tillvara på invånarnas bakgrund och kompetens och ett jämställt synsätt genomsyrar all verksamhet.



Människors vardag

I Alvesta kommun kan man bo och verka med stolthet. Här skapas möjligheter för ett attraktivt boende i olika miljöer, med möjligheter att på ett enkelt sätt ta sig ut i världen. De goda kommunikationerna är en förutsättning för en fungerande vardag. Här finns goda förutsättningar för ett aktivt, tryggt och modernt liv i hela kommunen. Alvesta kommun är en plats för alla typer av möten mellan människor.



Barn och ungas behov

I Alvesta kommun får alla en bra barndom och en trygg och utvecklande skolgång. Genom tidiga och samordnade insatser från olika samhällsaktörer, arbeta förebyggande med att förhindra fysisk, psykisk och social ohälsa. Och därmed får fler barn och unga bättre uppväxtvillkor.



Trygg välfärd

I Alvesta kommun skapas förutsättningar för god livskvalitet för alla invånare. Det skapar också kvalitet för samhället som helhet – då stärks hela Alvesta kommun. Alvesta ska vara en kommun där människor vill växa upp, arbeta och bli gamla. Då krävs en trygg välfärd så att människors upplevda trygghet ökar.



Alvesta kommun

Förtydligande av kommunövergripande inriktningar

Hållbar tillväxt

Alvesta kommuns hållbarhetsarbete ska präglas av ekonomiskt ansvar, effektiv resursanvändning och långsiktigt underhåll. Naturvärden ska värnas och miljöåtgärder vara kostnadseffektiva. Energieffektivisering ska prioriteras och investeringar bedömas utifrån långsiktig lönsamhet. Under mandatperioden 2026–2030 ska kommunen inte tillstyrka ny vindkraft. Energiarbetet ska fokusera på energieffektivisering, trygg energiförsörjning och hållbara lösningar.

Kommunen ska verka för fortsatt bredbandsutbyggnad på landsbygden. VA-verksamheten ska bedrivas i kommunal regi och utvecklas genom långsiktig planering med hänsyn till behov och ekonomi.

En ny återvinningscentral är inte aktuell i nuläget. Befintlig verksamhet ska underhållas, och Orrakullen ska vara förstahandsalternativ vid en eventuell framtida omlokalisering, förutsatt att ekonomiskt utrymme finns. Kommunen ska uppfylla kraven på avfallssortering på allmänna platser genom praktiska och kostnadseffektiva lösningar.

Företagande och jobbskapande

Företagen är avgörande för Alvesta kommuns utveckling, ett starkt näringsliv skapar arbetstillfällen, stärker skatteunderlaget och bidrar till att finansiera vår gemensamma välfärd. En servicegaranti ska införas för att företagare ska veta vad de kan förvänta sig i kontakten med kommunen. Kommunen ska regelbundet följa upp företagens upplevelse, brister ska leda till konkreta förbättringar. Kommunen ska arbeta aktivt för fler företagsetableringar och utveckling av befintliga verksamheter. Det ska finnas en god beredskap för verksamhetsmark och en nära dialog med näringslivet om behov av lokaler, kompetens och infrastruktur. Företag i hela kommunen, från tätort till landsbygd, ska ges goda förutsättningar att utvecklas.

Tillståndsprocesser och myndighetsutövning ska präglas av rättssäkerhet, tillgänglighet och ett lösningsorienterat arbetssätt. Rättviksmodellen ska införas i Alvesta kommun. Tillsynsavgifter ska så långt lagstiftningen medger baseras på faktiskt utförd tillsyn och faktureras i efterhand.

Kommunens inriktning ska vara att fler människor går från bidragsberoende till arbete och egen försörjning och därför ska samarbetet mellan skola, näringsliv och arbetsmarknad stärkas. SAO-

jobb, Ung företagsamhet, företagsbesök och praktik är exempel på hur detta kan göras, vilket också kan bidra till att säkra framtida kompetensbehov.

Konkurrenspolicy
Vi vill att Alvesta kommun antar en policy som tydligt slår fast att kommunen inte ska ägna sig åt osund konkurrens gentemot näringslivet. Kommunen ska fokusera på sina kärnuppdrag och inte tränga undan privata initiativ där marknaden fungerar väl. En sund konkurrens skapar bättre service, ökad valfrihet och ett starkare lokalt näringsliv.

Kommunens upphandlingar ska präglas av god ekonomisk hushållning och tydliga krav på kvalitet. Skattemedlen ska användas effektivt och samtidigt skapa bättre förutsättningar för små och medelstora företag att delta i offentliga upphandlingar. Det kan exempelvis ske genom tydligare information, tidig dialog med näringslivet och uppdelning av större upphandlingar när det är ekonomiskt och verksamhetsmässigt motiverat. Kommunen ska verka för att öka möjligheterna att upphandla svensk- och lokalproducerade livsmedel, med hänsyn till ekonomi, kvalitet, försörjningsberedskap och gällande upphandlingsregler.

En översyn ska göras av förutsättningarna för att tillämpa lagen om valfrihetssystem (LOV), med särskilt fokus på valfrihet, kvalitet, kontinuitet, den enskildes självbestämmande och kommunens ekonomiska förutsättningar.

Kommunen ska även se över hur serviceinsatser och hushållsnära tjänster kan utföras på ett mer ändamålsenligt sätt och att omsorgspersonalens kompetens används till omsorg och vård.

Trygghet, Beredskap och Säkerhet

Det försämrade säkerhetsläget ställer högre krav på kommunens krisberedskap och civila försvar. Alvesta kommun ska stärka förmågan att upprätthålla samhällsviktig verksamhet vid kriser, allvarliga störningar och höjd beredskap. Under 2027 ska kommunen prioritera kontinuitetsplanering, risk- och sårbarhetsarbete samt regelbundna övningar inom kommunkoncernen. Särskilt fokus ska ligga på äldreomsorg, socialtjänst, skola, vattenförsörjning, livsmedelsförsörjning och digital infrastruktur. Kommunen ska fortsätta kartlägga behovet av reservkraft, alternativa vatten- och värmelösningar samt säkerställa fungerande rutiner för försörjning och distribution vid längre samhällsstörningar.

Trygghetspunkter ska vara tydligt utpekade och informationen till invånarna ska förbättras. Arbetet med informationssäkerhet, cybersäkerhet och skydd av samhällsviktig verksamhet ska fortsätta utvecklas. Samverkan med näringsliv, föreningsliv, polis, räddningstjänst, Region Kronoberg och länsstyrelsen ska stärkas.

Människors vardag

Det ska vara attraktivt att bo, leva och verka i hela Alvesta kommun och både tätort och landsbygd ska ges möjlighet att utvecklas. Samhällsplaneringen behöver utgå från invånarna, näringslivet och en långsiktigt hållbar ekonomi. Det ska finnas förutsättningar för bostäder i olika

upplåtelseformer och för människor i olika skeden av livet. Kommunen ska ha god planberedskap, tillgång till byggbar mark och en nära dialog med privata fastighetsägare, byggaktörer och näringslivet. Handläggning och tillståndsprocesser ska vara rättssäkra, effektiva och serviceinriktade.

Allbohus Bostad AB och Alvesta Verksamhetsfastigheter ska prioritera underhåll, ekonomisk stabilitet och långsiktigt hållbart fastighetsbestånd i stället för nya kostsamma investeringar. Möjligheten att avyttra fastigheter ska prövas för att minska skuldsättningen och stärka bolagets ekonomi. Nyproduktion och förvärv ska inte prioriteras under rådande ekonomiska förutsättningar. Ett samlat grepp ska tas om kommunens samtliga utbildningslokaler, från förskola och grundskola till anpassad skola och vuxenutbildning. En övergripande lokalförsörjningsutredning ska genomföras där lokalernas skick, kapacitet, nyttjandegrad, tillgänglighet och kostnader kartläggs. Utredningen ska omfatta både kommunägda lokaler och lokaler som hyrs av externa fastighetsägare.

Bostad först ska verkställas och nå de invånare som har behov av ett långsiktigt boende med individuellt behov. Det förutsätter ett gott samarbete mellan Förvaltningen för arbete och lärande och Allbohus Bostad AB. Under 2027 ska en skriftlig samverkansöverenskommelse upprättas som tydliggör ansvarsfördelning, tillgång till bostäder, stödinsatser, finansiering och uppföljning.

Kommunen ska verka för fler och varierade boendeformer för äldre i hela Alvesta kommun, däribland trygghetsboenden och seniorboenden. Utvecklingen ska utgå från faktiska behov, efterfrågan och ekonomiska förutsättningar. Även behoven hos äldre personer med funktionsnedsättning ska beaktas i den långsiktiga boendeplaneringen.

Förenkla byggandet

Det ska vara enkelt att bygga bostäder och etablera verksamheter i hela Alvesta kommun. Bygglovs- och planprocesser ska präglas av korta handläggningstider, tydliga besked och ett serviceinriktat arbetssätt, där kommunen är lyhörd för invånarnas och företagens behov och aktivt arbetar för att undanröja onödiga hinder. Privata fastighetsägare och byggaktörer ska ges goda möjligheter att bidra till bostadsutvecklingen. Möjligheterna till landsbygdsutveckling i strandnära lägen ska tas tillvara, bostadsbyggandet ska bidra till levande tätorter och en attraktiv landsbygd. Detaljplaneringen ska vara flexibel och inte mer omfattande än nödvändigt. Befintliga detaljplaner ska ses över där de försvårar ändamålsenlig utveckling.

En arkitekturpolicy ska tas fram för Alvesta kommun under mandatperioden med fokus på estetik, människors välbefinnande och hänsyn till den omgivande miljön. Kommunens samhällsplanering ska bidra till attraktiva, trivsamma och väl gestaltade livsmiljöer där ny bebyggelse samspelar med befintliga byggnader, natur- och kulturmiljöer.

Genom samordnad marknadsföring och en aktiv förvaltning ska nyttjandegraden öka, vakanser minska och kommunkoncernens intäktsmöjligheter förbättras. Investeringar ska prövas utifrån behov, långsiktig ekonomi och energieffektivitet.

En väl fungerande infrastruktur

Alvesta kommuns infrastruktur ska utvecklas utifrån invånarnas och näringslivets behov. Väl fungerande vägar, järnvägar, kollektivtrafik och digitala förbindelser är avgörande för möjligheten att bo, arbeta och driva företag i hela kommunen. Alvestas läge som järnvägsknutpunkt är en viktig tillgång. Vid planeringen av triangelspåret ska kommunen verka för en sträckning som innebär minsta möjliga påverkan på boendemiljöer och jordbruksmark. Banverkets tidigare utredning från 2003 ska utgöra en viktig utgångspunkt. Kommunen ska bevaka sina intressen i utvecklingen av Södra stambanan och Kust-till-kustbanan, samt aktivt bevaka och driva Alvestas intressen i regionala och nationella infrastrukturfrågor. Kommunen ska fortsatt verka för dubbelspår mellan Alvesta och Växjö för att stärka kapaciteten, tillgängligheten och förutsättningarna för både person- och godstrafik. Småland Airport har betydelse för det regionala näringslivet och tillgängligheten till nationella och internationella marknader. Kommunen ska verka för goda förbindelser mellan flygplatsen, järnvägen och det regionala vägnätet.

Arbetet med väg 126 ska prioriteras. Kommunen ska intensifiera dialogen med Trafikverket om en lösning som leder bort tung trafik från Alvesta centrum. Förslaget om en förbifart mellan Orrakullen och Hjälmaryd ska åter lyftas i den regionala infrastrukturplaneringen. Vi behöver också se över trafiksituationen vid Vislandakorsningen och intensifiera dialogen med Trafikverket, samt verka för att möjligheten till en cirkulationsplats prövas. Även trafiksäkerheten kring skolor och förskolor ska prioriteras. Behovet av säkra gång- och cykelvägar, fungerande hämtnings- och lämningsplatser samt förbättrade cykelförbindelser mellan kommunens orter ska beaktas i den långsiktiga planeringen.

Alvesta är en kommun där många invånare är beroende av bilen i vardagen. Parkeringsmöjligheterna ska vara tillgängliga och ändamålsenliga. Kommunens parkeringsstrategi ska ses över med fokus på tillgänglighet och behov. Generella parkeringsavgifter ska inte införas. Laddinfrastrukturen ska fortsätta utvecklas i hela kommunen, i första hand genom privata aktörer och samverkan med näringslivet. Kommunen ska verka för att möjliggöra parkering och ställplatser för husbilar i attraktiva lägen. Privata initiativ och etableringar ska uppmuntras, med hänsyn till kommunens ekonomiska förutsättningar.

Kollektivtrafiken ska utvecklas utifrån invånarnas behov och i dialog med Region Kronoberg, däremot ska avgiftsfri lokalbusstrafik inte införas och Åsnenturen ska avvecklas. En utredning ska också genomföras för att undersöka om en flytt av färdtjänstens organisatoriska placering till kommunstyrelsen skulle kunna förbättra kvalitet, tillgänglighet och kostnadseffektivitet.

Attraktiva livsmiljöer och mötesplatser

Alvesta kommun ska erbjuda trygga, välskötta och attraktiva livsmiljöer i hela kommunen. Parker, grönområden, lekplatser, friluftsområden och mötesplatser ska vara tillgängliga, underhållas och utvecklas utifrån invånarnas behov, underhåll av befintliga anläggningar ska prioriteras framför nya kostsamma investeringar. Arbetet med tätortsskötsel och grönstruktur ska fortsätta, med fokus på både centralorten, våra mindre tätorter och landsbygden. Tillgången till offentliga toaletter ska ses över. Samordningen mellan kommunens förvaltningar och bolag ska förbättras för att säkerställa en effektiv och likvärdig skötsel av offentliga miljöer.

Det är viktigt att infarterna i kommunen ger ett välkomnande intryck, därför ska vi under mandatperioden utreda möjligheten att uppföra särskilt utformade välkomstskyltar utredas, där invånarna ska ges möjlighet att tycka till och bidra med förslag. Genomförandet ska prövas utifrån kostnad och nytta.

Kommunens skogsmark ska förvaltas långsiktigt med hänsyn till ekonomisk avkastning, biologisk mångfald och rekreation. Intäkter från skogsbruket ska bidra till återplantering och långsiktig skogsvård.

Levande sjöar och natur

Alvesta kommuns sjöar och vattendrag ska värnas och utvecklas för att stärka den biologiska mångfalden, friluftslivet och kommunens attraktivitet. Kommunen ska möjliggöra kalkning av fler sjöar där behov finns, i samverkan med berörda myndigheter och andra aktörer. Vi behöver fortsätta prioritera arbetet med att förbättra vattenkvaliteten utifrån miljönytta och ekonomiska förutsättningar. Arbetet med Norra Salen ska fortsätta genom att undersöka behovet av restaureringsåtgärder och möjliga finansieringslösningar. Eventuella åtgärder ska föregås av tydliga kostnads- och konsekvensanalyser.

Kommunens badplatser och strandmiljöer ska underhållas och göras tillgängliga för invånare och besökare. Hundbadplatser ska möjliggöras i kommunen. Natursköna områden ska tas tillvara och utvecklas som mötesplatser, däribland Sjöparken.

Kultur, föreningsliv och besöksnäring

Kultur ska vara tillgänglig för människor i alla åldrar. Kommunen ska skapa förutsättningar för ett varierat kulturliv med respekt för principen om armlängds avstånd. Invånarna ska ges möjlighet att ta del av musik, litteratur, konst, dans och teater, bland annat genom samverkan med föreningar och civilsamhälle. Besöksnäringen ska utvecklas genom samverkan med lokala företag, föreningar och besöksmål. Kommunens natur- och kulturmiljöer, Åsnenområdet, lokala evenemang och matproducenter är viktiga delar av detta arbete. Bygdegårdar och samlingslokaler på landsbygden ska värnas. De är viktiga mötesplatser för föreningsliv, kultur och gemenskap även utanför centralorten.

Kommunens idrotts- och fritidsanläggningar ska användas effektivt och vara tillgängliga för fler. Nyttjandegraden i befintliga idrottshallar ska förbättras genom samordning och behovsanpassad utrustning. Möjligheterna att använda exempelvis Vegbyhallen för fler föreningsaktiviteter ska ses över. Även tillgängligheten till kommunens fritidsanläggningar ska förbättras. Behovet av anpassningar, exempelvis vid ridhuset, ska prioriteras utifrån nytta och ekonomiska förutsättningar. Kommunen ska även, i nära dialog med ridklubben, arbeta för stabila och långsiktiga förutsättningar som minskar behovet av återkommande akuta ekonomiska insatser. En långsiktigt hållbar lösning för bowlingverksamheten behöver också tas fram.

Fritidsgårdsverksamheten ska omfatta ungdomar upp till 18 år och utvecklas med större fokus på läxhjälp, studiestöd och kulturella aktiviteter. Samverkan mellan skola, kultur- och fritidsverksamhet och föreningsliv ska stärkas. Verksamheten After School ska utvecklas för att ge fler barn och unga en meningsfull fritid.

Ett rikare kulturliv måste också nå våra äldre, mötesplatser, särskilda boenden och andra verksamheter behöver bättre anpassas för att ge äldre möjlighet till konst, musik och aktiviteter. Aktivitetsansvariga på våra särskilda boenden skall inrättas. Det skulle avlasta omsorgspersonalen och höja kvaliteten i verksamheten, samtidigt som äldre får fler meningsfulla aktiviteter utifrån sina förutsättningar.

Resurserna ska i första hand användas till verksamhet, föreningsstöd och underhåll av befintliga anläggningar. Kommunens organisation och administration ska ses över för att förbättra samordningen och säkerställa att resurserna används effektivt.

Anläggningar och mötesplatser

Utvecklingen av idrotts- och fritidsmiljöer ska omfatta hela Alvesta kommun. Föreningar och invånare i våra mindre tätorter och på landsbygden ska ges goda förutsättningar att använda och utveckla befintliga anläggningar. En ny ishall ska bli verklighet i Alvesta kommun. Inriktningen är att möjliggöra en privat etablering på Spåningslanda med två isytor. Kommunens uppgift är att skapa förutsättningar för etableringen genom dialog och samverkan med berörda aktörer. Projektet ska genomföras med ekonomiskt ansvarstagande och utan att belasta kommunen med en stor egen investering.

Sjöparken ska utvecklas som en attraktiv mötesplats för rekreation, aktiviteter och gemenskap. Utvecklingen ska ske i dialog med invånare, föreningsliv och näringsliv, med fokus på att ta tillvara områdets befintliga möjligheter. Hanaslövsområdet öster om Hanaslövsvägen ska i sin helhet avsättas till fritidsområde. Området ska långsiktigt värnas för fritidsverksamhet, friluftsliv och rekreation.

Bibliotek och kulturbuss

Biblioteken är demokratins skattkammare och en självklar mötesplats för bildning, läsning och gemenskap. Vi vill fortsätta utveckla kommunens bibliotek till moderna och tillgängliga mötesplatser. Arbetet med meröppna bibliotek ska därför fortsätta, med målsättningen att fler bibliotek ska kunna erbjuda ökad tillgänglighet och service utifrån invånarnas behov. Kulturbussen ska användas effektivt för att stärka tillgången till kultur i hela kommunen.

Barns och ungas behov

Alla barn ska ges möjligheter att nå sin fulla potential. Likvärdighet betyder för oss inte att alla ska nå så lika resultat som möjligt utan att alla barn skall få så likvärdiga möjligheter att nå så långt man kan. Alla elever, oavsett vilken skola man går i, ska ges förutsättningar att nå sin fulla potential. För oss är det självklart att skolan har högsta prioritet för barnens skull, men också för hela samhällets framtid. Kunskap är vägen till frihet, egen försörjning och delaktighet i samhället. Den är den starkaste motkraften mot utanförskap och kriminalitet. Lärarna ska ha både befogenheter och stöd i sin roll, och resurserna ska användas effektivt så att de gör verklig skillnad för eleverna.

Barnens bästa gäller i Alvesta kommun

Tidiga insatser är avgörande för barns och ungas framtid. I Alvesta kommun sker detta genom arbetet med *”Barnens bästa gäller- i Alvesta kommun!”* där styrgruppen samlar representanter från fyra förvaltningar, polisen och vårdcentralerna. Målet är tydligt: bättre samverkan som leder till att barn och ungdomar får rätt stöd i tid. Genom områdesgrupper med olika professioner kan insatserna anpassas till de specifika förutsättningar som finns på varje ort. Arbetet är också en del av den regionala satsningen *”Barnens bästa gäller – i Kronoberg”*, som ger samsyn om metoder och arbetssätt i hela länet.

För oss är det självklart att föräldrarna har huvudansvaret för sina barn. Kommunens roll är att stötta, komplettera och samverka med föräldrarna, inte att ersätta dem. Under planperioden skall möjligheten att utveckla och införa arbetssättet Hemma först undersökas, med inspiration från Linköpings kommun. Idag erbjuds föräldraorienterat boendestöd till föräldrar med psykiatriska eller neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. Genom att bygga vidare på befintligt arbetssätt så som boendestöd och familjebehandling ska stödet utvecklas för att kunna erbjudas alla familjer där behov finns, utifrån föräldraförmåga och barnets situation.

Insatserna ska vara tidiga, flexibla, praktiska och vid behov intensiva, med målet att stärka föräldraförmågan, skapa en trygg hemmiljö och minska behovet av externa placeringar när det är förenligt med barnets bästa. Arbetssättet ska följas upp utifrån kvalitet, resultat och ekonomiska effekter.

Därför måste arbetet vara långsiktigt, resultatinriktat och förebyggande, med fokus på ökad skolnärvaro, stärkt psykisk hälsa och högre måluppfyllelse bland barn och unga. Eleverna ska känna sig trygga i skola och förskola. Både elever och lärare ska ha arbetsro, och ingen elev ska behöva känna oro för att gå till skolan. Det kräver ett systematiskt arbete mot mobbning och kränkningar samt en nära och tydlig samverkan med vårdnadshavare. Tryggheten ska följas upp årligen genom trygghetsenkäter och det systematiska kvalitetsarbetet, där identifierade brister ska leda till konkreta åtgärder. Målsättningen är att ha mindre barngrupper i förskolan och mindre klasser i skolan, samt ökad personaltäthet.

Utomhusprofil i förskolan

Förskolan har en central roll i barns lärande och utveckling. Vi vill pröva nya arbetssätt som stärker både kvaliteten, valfriheten och attraktiviteten i förskolan. Ett sådant arbetssätt är en förskolebuss, en mobil avdelning som varje dag tar med barnen ut till olika naturområden tillsammans med sina pedagoger. Genom förskolebuss sätts utomhuspedagogiken i centrum. Barnen får upptäcka sin närmiljö, lära känna kommunen och utveckla ett varsamt förhållningssätt till natur och miljö. Samtidigt stärker vi Alvesta kommuns pedagogiska profil och gör kommunen mer attraktiv för barnfamiljer. Utbildningsnämnden får därför i uppdrag att utreda förutsättningarna för att införa en utomhusprofil i förskolan genom förskolebuss.

Alvesta kommun

Skolmåltider som stärker lärandet

Skolmåltiderna ska vara näringsrika, hålla god kvalitet och ge eleverna förutsättningar att orka och koncentrera sig under hela skoldagen. Måltidsmiljön ska präglas av trygghet, matro och tillräckligt med tid för att äta. Valfrihet ska vara utgångspunkten för kommunens måltider. Ett animaliskt och ett vegetariskt alternativ ska erbjudas och inga mjölkfria dagar skall finnas i kommunens verksamheter. Matsvinnet ska minska genom uppföljning och förbättrade arbetssätt. Måltidsverksamheten ska präglas av kvalitet, valfrihet och god ekonomisk hushållning.

Kunskapsmål

Kunskapsresultaten ska höjas och en högre andel av eleverna ska nå behörighet till gymnasiet. Meritvärdena för våra gymnasieelever ska öka varje år och ligga minst i paritet med genomsnittet av övriga kommuner i Sverige, här krävs också en samverkan med andra kommuner som tillhandahåller gymnasieutbildning åt våra elever. Vi behöver minska skillnaden mellan pojkar och flickors resultat genom att möta varje elev där de befinner sig och förstärka en del arbetssätt vi redan använder, men även våga testa nya metoder.

Vi kommer under kommande mandatperiod höja elevpengen och barnpengen. Detta för att säkerställa att pengarna går till undervisning, stöd och lärmiljö så eleverna får rätt förutsättningar att nå sin fulla potential.

Läsförmågan är grunden för allt lärande. Vi ser därför positivt på projektet LÄKA - Läskraft Alvesta som Utbildningsförvaltningen deltar i. Målet är att 95 procent av eleverna ska kunna läsa på förväntad nivå när de lämnar årskurs tre, ett mål som ska nås inom fem till sju år.

Vi vill gå från skärmtid till lästid och skolorna ska fyllas med papper, penna och riktiga böcker, det som forskning visar stärker barns läs- och räkneförmåga bäst. Vi vill även vidareutveckla akutskolan för elever som tillfälligt behöver undervisning utanför sin ordinarie skola, för att stärka både trygghet och studiero.

I Alvesta kommun skall alla vägar leda till jobb

Det är otvetydigt en gymnasieutbildning är det bästa vaccinet mot arbetslöshet och utanförskap. Samtidigt sticker Alvesta kommun ut nationellt med en allt för hög andel barn som lever i ekonomisk utsatthet, vilket ställer krav på ett tydligt och konsekvent arbete för att fler vuxna ska gå från bidrag till egen försörjning. I och med införandet av den nya Socialtjänstlagen stärks inriktningen mot tidiga, förebyggande och aktiva insatser. Socialtjänstens arbete ska i högre grad präglas av tillgänglighet, samverkan och ett tydligt fokus på att stödja individer mot egenförsörjning.

Heltidsaktivering, som införts under 2026, ska under 2027 fullt ut genomsyra arbetet med försörjningsstöd i Alvesta kommun. För individer med arbetsförmåga som uppbär ekonomiskt bistånd ska deltagande i aktiviteter motsvarande heltid vara norm, utifrån individens förutsättningar och med målet att stärka möjligheterna till arbete eller studier. Ett mer aktivt

arbetssätt ska bidra till att minska passivt bistånd och öka andelen som går vidare till egen försörjning.

Inriktningen är att stärka vägen från bidrag till arbete genom tydliga krav och rätt stöd, där samverkan med Arbetsförmedlingen och andra aktörer fördjupas. Försörjningsstöd ska vara en tillfällig insats och motprestation vid ekonomiskt bistånd ska utgå från individens förmåga och vara en integrerad del i arbetet med att stärka arbetslinjen.

Stärkt elevhälsa

Elevhälsan ska stärkas med fokus på tidiga och förebyggande insatser. Barn och unga som behöver stöd ska få hjälp i tid. Samverkan mellan skola, elevhälsa, socialtjänst och vårdnadshavare ska utvecklas för att tidigt upptäcka och möta psykisk ohälsa. Möjligheten att införa en elevhälsogaranti ska utredas, med målsättningen att elever ska kunna komma i kontakt med elevhälsan inom ett dygn. Hälsosamtal med särskilt fokus på psykisk hälsa ska fortsätta och utvecklas. Ingen elev ska behöva hamna mellan stolarna när behov av stöd uppstår. Skolornas arbete ska utgå från forskning, beprövad erfarenhet och systematiskt kvalitetsarbete. Erfarenheter och framgångsrika arbetssätt från *Samverkan för bästa skola* ska tas tillvara och spridas mellan kommunens verksamheter. Fokus ska ligga på att utveckla undervisningens kvalitet, stärka likvärdigheten och höja kunskapsresultaten i hela Alvesta kommun.

Ändamålsenliga skollokaler med ekonomiskt ansvar

Kommunens befintliga skolor och förskolor ska underhållas och anpassas efter verksamheternas behov. Brister i arbetsmiljö och lokaler ska hanteras skyndsamt, med särskilt fokus på elevernas och medarbetarnas trygghet och säkerhet. En långsiktigt hållbar lösning för Prästängsskolan ska prioriteras. En ekonomisk jämförelse ska genomföras mellan kostnaderna för återuppbyggnad och nödvändig renovering av Prästängsskolan och kostnaderna för att uppföra en ny skola. Jämförelsen ska omfatta investeringsutgifter samt långsiktiga drift- och underhållskostnader. Om utredningen visar att en ny skola är det ekonomiskt mest fördelaktiga alternativet ska Spåningslanda vara aktuell placering. Valet av lösning ska utgå från elevernas behov, god arbetsmiljö och kommunens långsiktiga ekonomiska förutsättningar. Trafiksäkerhet, skolvägar, utemiljöer och behovet av specialsalar ska ingå i bedömningen. Även Hagaskolans framtida lokalbehov ska utredas för att säkerställa en långsiktigt hållbar lösning för centralortens högstadieverksamhet.

Den anpassade skolans lokalbehov ska särskilt beaktas. Lokalerna ska vara tillgängliga, ändamålsenliga och anpassade efter elevernas individuella behov. Vi behöver även se lokaler för vuxenutbildning. Förutsättningarna för en långsiktig och sammanhållen lösning ska ingå i den samlade lokalförsörjningsutredningen. Samtidigt står Alvesta kommun inför ett minskande elevunderlag. Lokalförsörjningen ska därför anpassas efter den demografiska utvecklingen och verksamheternas faktiska behov.

Stärk kopplingen mellan skola och näringsliv

Samarbetet med arbetsmarknaden behöver stärkas, ungdomar ska inte bara förberedas inför att söka jobb, utan också för att skapa jobb. Genom att arbeta tillsammans med arbetsgivare och arbetslivsnära organisationer ges elever möjlighet att lära om framtidens jobb och välja gymnasieprogram som leder till arbete. Entreprenöriellt lärande ska stimuleras från tidig ålder för att väcka nyfikenhet, kreativitet och drivkraft. Samarbetet med Ung Företagsamhet (UF) behöver stärkas. Alla elever i grundskolan ska få möjlighet att arbeta med UF:s läromedel under sin skolgång och därigenom stärka tron på sig själv och sin egen förmåga. Även SKAL-modellen (samverkan mellan skola och arbetsliv) i Alvesta kommun är viktigt för att ge eleverna olika insikter om exempelvis arbetsmarknad. Enligt modellen fastställs obligatoriska aktiviteter i olika årskurser som studiebesök på företag, klassrumsbesök från näringslivet etcetera, vilket ger alla elever i kommunen oavsett skola samma chans och kunskap.

Ett arbete är grunden för frihet, självständighet och framtidstro. Därför är det viktigt att unga tidigt får kontakt med arbetslivet och det lokala näringslivet. SAO-jobb (studiemotiverade arbetslivsorientering), ska ses som en naturlig utveckling av arbetet. Genom SAO-jobb ges fler ungdomar möjlighet att få arbetslivserfarenhet, ta ansvar och skapa förståelse för arbetslivets villkor. Det stärker motivationen i skolan och ger bättre förutsättningar att göra medvetna studie- och yrkesval inför framtiden. Kommunen ska arbeta aktivt för att fler företag ges möjlighet att ta emot ungdomar och bidra till att skapa fler vägar in i arbetslivet.

I takt med att den nya lagen om dimensionering av gymnasial utbildning och vuxenutbildning nu får genomslag behöver utbildningsutbudet vid Allbo lärcenter fortsatt utvecklas utifrån arbetsmarknadens behov. För oss är det viktigt att utbildningar i högre grad leder till arbete, egen försörjning och bättre kompetensförsörjning för det lokala näringslivet. Vuxenutbildningen ska samtidigt vara flexibel och tillgänglig, så att fler kan kombinera studier med arbete och livssituation. På så sätt stärker vi både individens frihet och kommunens långsiktiga kompetensförsörjning.

Alvesta kommun behöver ha ett nära samarbete mellan kommunen, Region Kronoberg, näringslivet och övriga kommuner i länet. Särskilt viktigt är att stärka de yrkesinriktade utbildningarna inom områden där kompetensbristen är stor.

Trygg välfärd

Trygghet en förutsättning för frihet.

En trygg välfärd bygger på att samhällets resurser används rätt och att varje skattekrona går till det den är avsedd för vård, skola och omsorg. Därför måste Alvesta kommun ta krafttag mot både brottslighet och missbruk av välfärdssystemen.

Vi kommer att fortsätta utveckla och intensifiera det brottsförebyggande arbetet, med fokus på tidiga insatser och nära samverkan med polisen. Det strategiska rådet för brottsförebyggande

arbete ska vara en tydlig motor i detta, och kommunledningsförvaltningen ska ha ett uttalat ansvar för att samordna arbetet över förvaltningsgränserna.

Vi ser med oro på den ökande välfärdsbrottsligheten i landet. Den slår mot förtroendet för välfärden och drabbar de som behöver stödet mest. Därför skall det införa en tydlig nolltolerans mot välfärdsbrott i Alvesta kommun, med bättre kontroller, stärkt uppföljning och ökad samverkan mellan kommun, polis och andra myndigheter.

Socialtjänstlag – ett förebyggande skifte

Socialtjänstlagen, som trädde i kraft den 1 juli 2025, innebär ett tydligt skifte mot en mer förebyggande, tillgänglig och tidig socialtjänst. För Alvesta kommun innebär det ett fortsatt arbete med att ställa om verksamheten till att arbeta mer uppsökande, samordnat och nära invånarna. Implementeringen av den nya lagstiftningen behöver därför fortsätta och fördjupas i hela organisationen under 2027.

Implementeringen av den nya socialtjänstlagen berör hela kommunkoncernen, inte enbart förvaltningen för arbete och lärande eller omsorgsnämnden, och kräver gemensamma strukturer, kunskap och ansvarstagande i alla delar av kommunkoncernen. Genom att stärka socialtjänstens närvaro i människors vardag kan vi nå fler tidigare, förebygga ohälsa och skapa tryggare livsvillkor. Det är bättre för individen och samhällsekonomiskt klokt.
För oss är målet tydligt: socialtjänsten ska vara effektiv, närvarande och långsiktig. Hjälpen ska ges i tid, resurserna användas klokt och fler barn och unga få rätt stöd för att lyckas i livet. Med socialtjänstlagen som grund tar Alvesta kommun ytterligare steg för att stärka det sociala trygghetsarbetet och skapa ett mer sammanhållet samhälle, där vi agerar innan problem blir kriser.

Social omsorg för att motverka utanförskap

Behoven inom funktionsstöd ökar och kommunen behöver ha en långsiktig planering för LSS-boenden och daglig verksamhet. Inriktningen är att skapa fler boendemöjligheter utifrån faktiska behov och ekonomiska förutsättningar. Daglig verksamhet ska erbjuda meningsfull sysselsättning, delaktighet och möjlighet till individuell utveckling. I enlighet med intentionerna i lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska verksamheten även arbeta för att utveckla individens möjligheter att närma sig arbetslivet och, där förutsättningar finns, gå vidare till praktik eller arbete på den reguljära arbetsmarknaden. Befintliga lokaler och verksamheter ska utvecklas och användas effektivt

Inga lägenheter inom äldreomsorgen ska stå plomberade och outnyttjade samtidigt som det finns behov av omsorgsplatser. Demensvården ska utvecklas med fokus på kontinuitet, kompetens och individanpassad omsorg. Möjligheten att stärka specialiseringen inom demensboenden och demensteam ska undersökas. Tidig upptäckt, stöd till anhöriga och ett personcentrerat arbetssätt ska prioriteras.

Minutstyrningen i hemtjänsten ska avskaffas**.** Omsorgen ska utgå från individens behov och ge medarbetarna större möjlighet att planera sitt arbete. In- och utloggning ska behållas av säkerhetsskäl. Alternativa arbetssätt, däribland självstyrande grupper med inspiration från Mörbylånga-modellen, ska undersökas för att förbättra både omsorgens kvalitet och personalens arbetsmiljö.

Ofrivillig ensamhet och psykisk ohälsa bland äldre ska motverkas. En aktivitetsansvarig ska under utses inom äldreomsorgen med uppdrag att utveckla sociala aktiviteter i samverkan med anhörigsamordnaren. Äldrefritidsgård eller motsvarande mötesplatser ska utvecklas tillsammans med föreningslivet med fokus på att motverka den ofrivilliga ensamheten. En seniorlots ska införas för att underlätta för äldre att få information, vägledning och kontakt med rätt verksamhet. En aktivitetsansvarig inom äldreomsorgen ska samordna och utveckla sociala aktiviteter i nära samarbete med anhörigsamordnaren. Samtliga insatser ska påbörjas och genomföras under planperioden.

Arbetet med psykisk ohälsa, missbruk och personer med sammansatta stödbehov ska stärkas. Samverkan mellan socialpsykiatri, socialtjänst, hälso- och sjukvård och arbetsmarknads-verksamhet behöver utvecklas för att människor ska få samordnade insatser i rätt tid.

Omsorgen ska präglas av kvalitet, delaktighet och god ekonomisk hushållning. Genom att använda befintliga resurser bättre, utveckla arbetssätten och stärka det förebyggande arbetet ska Alvesta kommun möta framtidens omsorgsbehov på ett långsiktigt hållbart sätt. Hemmaplanslösningar ska utvecklas och prioriteras framför externa placeringar när det är möjligt och förenligt med individens behov. Kommunen ska stärka det förebyggande arbetet och utveckla insatser som minskar behovet av kostsamma placeringar och långvarigt utanförskap.

Rätt kompetens i omsorgen

Alvesta kommun ska använda medarbetarnas kompetens på bästa sätt. Undersköterskor och annan omsorgspersonal ska ges förutsättningar att i större utsträckning arbeta med de vård- och omsorgsuppgifter som motsvarar deras utbildning och kompetens. Arbetsuppgifter som städning, inköp och matdistribution är viktiga för omsorgstagarnas vardag, men behöver inte alltid utföras av utbildad omsorgspersonal. Arbetsfördelningen ska därför ses över för att säkerställa att rätt kompetens används till rätt uppgifter. Förändringarna ska genomföras i nära dialog med medarbetarna och med hänsyn till omsorgstagarnas behov. Målet är högre kvalitet för omsorgstagarna, en bättre arbetsmiljö för medarbetarna och ett mer effektivt användande av kommunens resurser.

Måltider och valfrihet i omsorgen

Maten är en viktig del av omsorgen och ska präglas av kvalitet, valfrihet och respekt för den enskildes behov. Kyld mat och en utvecklad matdistribution ska införas inom äldreomsorgen, med fokus på ökad valfrihet, god måltidskvalitet och fungerande leveranser. Genom en mer

flexibel måltidsorganisation ska omsorgstagarna ges större möjlighet att påverka sin måltidssituation.

Kommunens måltidsorganisation och tillagningskök ska ses över för att säkerställa en långsiktigt hållbar och kostnadseffektiv verksamhet. Möjligheterna till samverkan med andra kommuner och Region Kronoberg ska undersökas. En förändrad måltidsorganisation ska också bidra till att minska matsvinnet, förbättra planering och logistik samt frigöra tid för omsorgspersonalen att fokusera på vård och omsorg. Civil beredskap och en trygg livsmedelsförsörjning ska vara en del av arbetet. Måltidsorganisationen ska ha förutsättningar att upprätthålla verksamheten även vid kriser och störningar i leveranskedjorna.

Ökad valfrihet, kvalitet och trygghet i omsorgen

Äldreomsorgen i Alvesta kommun ska präglas av kvalitet, trygghet och respekt för den enskildes självbestämmande. Den som behöver stöd och omsorg ska ha möjlighet att påverka sin vardag och hur insatserna genomförs. Valfriheten i välfärden ska värnas och möjligheterna att införa LOV (lagen om valfrihetssystem) inom relevanta verksamheter ska prövas. Målet är att stärka den enskildes inflytande och skapa förutsättningar för en äldreomsorg med hög kvalitet. Vid intim omvårdnad ska den enskilde så långt det är möjligt ges möjlighet att välja kön på vårdpersonalen.

God kommunikation är en förutsättning för trygg och säker omsorg. Medarbetare ska ha de kunskaper i svenska som krävs för att kunna förstå omsorgstagarens behov, dokumentera korrekt och utföra sina arbetsuppgifter på ett patientsäkert sätt. Dialogen med kommunens seniorer ska stärkas och anhörigstödet utvecklas.

Kommunen ska verka för fler boendemöjligheter för äldre, däribland trygghetsboenden och seniorboenden, i hela Alvesta kommun. Utvecklingen ska ske utifrån behov och ekonomiska förutsättningar.

Trygghet från Lidnäs till Steglehylte.

Alla invånare i Alvesta kommun ska kunna känna sig trygga, oavsett ålder, bakgrund eller var i kommunen man bor. Trygghet är en förutsättning för frihet och ska genomsyra kommunens verksamheter, samhällsplanering och politiska prioriteringar.

Trygghetsarbetet ska leda till konkreta förbättringar i människors vardag. Kommunen ska tillsammans med polisen, fastighetsägare och andra aktörer förebygga brott och skadegörelse, samt öka tryggheten i offentliga miljöer. Bättre belysning kan vara en del, i samband med det ska även utbyte av äldre kvicksilverarmaturer mot energieffektiv LED-belysning påskyndas. Trygghet är en förutsättning för frihet. Alla invånare ska kunna röra sig fritt, delta i samhällslivet och leva sina liv utan rädsla.

Kommunen ska även fördjupa samverkan med polis, skola, socialtjänst och civilsamhälle för att motverka ungdomskriminalitet och fånga upp unga i riskzonen. Vi vill verka för en god polisiär närvaro i hela kommunen, både i centralorten, våra mindre tätorter och på landsbygden.

Arbetet mot våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck ska förstärkas. Barn som lever med eller bevittnar våld ska särskilt uppmärksammas. Kommunens medarbetare ska ha kunskap och tydliga rutiner för att upptäcka våld och säkerställa att utsatta får rätt stöd. Möjligheten till stödsamtal på betald arbetstid för kommunens medarbetare ska ingå i arbetet mot våld i nära relationer. Arbetsgivaren ska ha tydliga rutiner för att uppmärksamma och stödja medarbetare som lever med hot, våld eller hedersrelaterat förtryck. Kommunen ska ta fram en särskild handlingsplan mot hedersrelaterat våld och förtryck, med fokus på förebyggande arbete, tidig upptäckt, kompetensutveckling och stöd till utsatta. Ingen ska behöva leva i rädsla i sitt eget hem. Alvesta kommun ska stå på den utsattas sida, agera tidigt och säkerställa att arbetet mot våld och förtryck får genomslag i hela organisationen.

Tryggheten för kommunens företagare ska stärkas. Dialogen med näringslivet ska utvecklas, bland annat genom VD-rådet och närmare kontakt med småföretagare. Kommunen ska tillsammans med polis och företag arbeta för att förebygga stölder, skadegörelse, bedrägerier och annan brottslighet som drabbar näringslivet.

Kontrollen och uppföljningen av kommunala bidrag till föreningar och organisationer ska stärkas. Kommunstyrelsen ska ges i uppdrag att genomföra en samlad genomlysning av kommunens bidrag och bidragsrutiner. Syftet är att säkerställa att skattemedel används till avsedda ändamål, att utbetalningar sker på likvärdiga och transparenta grunder samt att felaktiga utbetalningar förebyggs. Genomlysningen ska resultera i konkreta förslag till förbättrad styrning, kontroll och uppföljning.

Kommunen ska tillämpa de lagstadgade möjligheterna till utökade registerkontroller vid rekrytering till verksamheter där medarbetare arbetar nära människor i särskilt utsatta situationer. Kontrollerna ska omfatta utdrag ur belastningsregistret och, där lagstiftningen medger det, misstankeregistret. Kontrollerna ska genomföras med den arbetssökandes medverkan och inom ramen för gällande lagstiftning. Tydliga och enhetliga rutiner ska säkerställa att kontrollerna sker rättssäkert och med respekt för den personliga integriteten. Kommunens HR-funktion ska säkerställa att berörda verksamheter har rutiner och kunskap för att genomföra kontrollerna på ett korrekt och likvärdigt sätt. Syftet är att stärka skyddet för våra mest utsatta invånare och förebygga att personer som bedöms olämpliga får uppdrag där de ansvarar för andra människors trygghet och säkerhet.

Trygghet för unga

Alla barn och unga i Alvesta kommun ska ges förutsättningar att växa upp i trygghet och utvecklas utifrån sina egna förutsättningar. En trygg uppväxt kräver både tidiga insatser och närvarande vuxna. Kommunens arbete ska präglas av ett tydligt barn- och familjeperspektiv, där

tidiga och förebyggande insatser prioriteras och föräldraansvaret tydliggörs. Samverkan mellan socialtjänst, skola, elevhälsa, hälso- och sjukvård och vårdnadshavare ska stärkas. Arbetet enligt den nya socialtjänstlagen ska utvecklas med fokus på tidiga insatser, tillgänglighet och uppföljning.

Skolsociala team, fältverksamhet och andra förebyggande insatser ska bidra till att tidigt upptäcka och stödja barn och ungdomar i riskzonen. Föreningslivet spelar en viktig roll för barns och ungas trygghet, hälsa och gemenskap. Kommunen ska stärka samverkan med föreningarna och verka för trygga, tillgängliga och inkluderande fritidsmiljöer. Rutiner för säkerhet och registerkontroller inom föreningsverksamhet som får kommunalt stöd ska följas upp utifrån gällande regler. Barn och unga med funktionsnedsättning ska ha goda möjligheter att delta i fritidsaktiviteter och föreningsliv.

Fältverksamheten i Alvesta kommun har under de senaste åren utvecklats till en välfungerande och uppskattad del av det förebyggande arbetet. Genom närvaro på ungdomarnas arenor så som skolor, fritidsgårdar och offentliga miljöer, bygger de relationer, fångar upp signaler tidigt och stärker ungas tillit till samhället.

Trygghet för äldre

Äldre i Alvesta kommun ska kunna leva ett tryggt, aktivt och självständigt liv med hög livskvalitet. Omsorgen ska präglas av respekt, självbestämmande och ett värdigt bemötande, oavsett var i kommunen man bor. Den enskildes behov och önskemål ska vara utgångspunkten för äldreomsorgen. Äldre ska ges inflytande över hur omsorgen planeras, genomförs och följs upp. Kontinuitet, god kommunikation och medarbetare med rätt kompetens är avgörande för att skapa trygghet och förtroende.

Digital välfärdsteknik ska användas där den bidrar till ökad trygghet, självständighet och kvalitet i omsorgen. Tekniken ska vara ett stöd för både omsorgstagare och medarbetare, men aldrig ersätta behovet av mänsklig närvaro och personliga möten. Våra äldre ska kunna känna trygghet, gemenskap och värdighet genom hela livet. Alvesta kommun ska ta tillvara befintliga resurser, utveckla omsorgens arbetssätt och skapa goda förutsättningar för ett tryggt åldrande i hela kommunen.

Trygghet i nära relationer

Alla invånare i Alvesta kommun har rätt att leva ett liv fritt från våld, hot, kontroll och förtryck. Nolltolerans ska råda mot våld i nära relationer samt hedersrelaterat våld och förtryck. Kommunen ska arbeta förebyggande, upptäcka utsatthet tidigt och säkerställa att den som behöver skydd och stöd får hjälp. Förvaltningen för arbete och lärande ska säkerställa att det finns tydliga rutiner, rätt kompetens och fungerande arbetssätt för att upptäcka, utreda och hantera våld i nära relationer samt hedersrelaterat våld och förtryck. Medarbetare ska ha den

kunskap och det stöd som krävs för att göra korrekta risk- och skyddsbedömningar, uppmärksamma barn som lever med våld och säkerställa att utsatta får rätt insatser i rätt tid. Ansvarsfördelning, samverkan och uppföljning ska vara tydliga så att ingen som söker hjälp riskerar att falla mellan stolarna.

Genom bland annat Barnahus och Centrum för våld ska barn och vuxna som utsätts för våld ges tillgång till samordnade stödinsatser. Arbetet mot våld i nära relationer och hedersförtryck ska förstärkas i hela kommunens organisation. Kommunens policy *Mäns våld mot kvinnor, våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck 2024–2027* ska revideras och uppdateras inför kommande period. Arbetet ska utgå från aktuell lagstiftning, identifierade behov och erfarenheter från kommunens verksamheter. Hedersrelaterat våld och förtryck ska motverkas med tydlighet och konsekvent agerande. Ingen människa ska begränsas i sin frihet genom hot, kontroll eller påtryckningar från familj eller omgivning.

Alvesta kommun ska fortsätta utveckla samverkan med andra kommuner, Region Kronoberg, polisen och civilsamhället. Arbetet inom *En kommun fri från våld* ska tas tillvara för att stärka det långsiktiga förebyggande arbetet.

Arbetet mot antisemitism, rasism och intolerans.

Vi ser med oro på den ökade antisemitismen i Sverige och Europa och vill att Alvesta kommun tar ett tydligt ansvar för att motverka antisemitism, rasism och intolerans i alla dess former. Kunskap och tydligt ledarskap är avgörande för att förebygga hat och skapa trygghet. För oss är varje människas frihet och rätt att leva utan förtryck grundläggande. Kommunstyrelsen får i uppdrag att stärka kommunens arbete på området. Det ska särskilt fokusera på kunskapshöjande insatser i skolan och i ungdomsmiljöer, i nära samverkan med civilsamhället.

Vi accepterar inte att antisemitism, rasism eller annan intolerans relativiseras eller sopas under mattan. Att stå upp mot dessa krafter är en självklar del av vårt bredare trygghetsarbete för att alla invånare, oavsett bakgrund, ska kunna leva i frihet, trygghet och med tillit till samhället.

Hållbar och attraktiv arbetsgivare

Alvesta kommuns medarbetare är vår viktigaste resurs. Det är deras kompetens, engagemang och dagliga arbete som skapar kvalitet i skolan, omsorgen och kommunens övriga verksamheter. Alvesta kommun ska vara en arbetsgivare där människor vill arbeta, utvecklas och stanna kvar. Genom ett närvarande ledarskap, en god arbetsmiljö och ett ansvarsfullt användande av våra resurser skapar vi bättre förutsättningar för både medarbetare och invånare.

Ett gott ledarskap och en hållbar arbetsmiljö ska prioriteras. Chefer ska ha ett rimligt personalansvar och förutsättningar att vara närvarande, ge stöd och följa upp verksamheten. Medarbetarna ska ges verkligt inflytande över sin arbetssituation och deras erfarenheter och förbättringsförslag ska tas tillvara i verksamhetens utveckling. Arbetsmiljöarbetet ska vara

förebyggande och systematiskt, med fokus på att minska sjukfrånvaro, hög arbetsbelastning och personalomsättning. Bemanning, schemaläggning och arbetsorganisation ska utgå från verksamheternas behov och skapa förutsättningar för en hållbar arbetssituation.

Kommunen ska arbeta långsiktigt med kompetensförsörjning och vara en arbetsgivare som både attraherar och behåller medarbetare. Konkurrenskraftiga anställningsvillkor, kompetens-utveckling och möjlighet till utveckling inom organisationen är viktiga delar i detta arbete. Medarbetarnas kompetens ska användas till rätt arbetsuppgifter och möjligheterna till flexibla arbetsformer ska tas tillvara där verksamheten medger det.

Digitalisering och moderna arbetssätt ska bidra till att förenkla administration, minska dubbelarbete och frigöra tid till verksamheternas kärnuppdrag. Digitala verktyg ska införas utifrån tydliga behov och följas upp så att de faktiskt bidrar till bättre kvalitet, arbetsmiljö och resursanvändning.

Dialogen och samverkan med medarbetare och fackliga organisationer ska präglas av öppenhet, respekt och delaktighet. Förändringar i organisation och arbetssätt ska genomföras med tydlig kommunikation och medarbetarnas kunskap och erfarenheter som en viktig del av beslutsunderlaget.

Gemensam värdegrund

Vår koncerngemensamma värdegrund beskriver vårt grundläggande förhållningssätt i hur vi bemöter varandra och utför vårt uppdrag: *”Tillsammans skapar vi en bättre vardag för våra invånare och oss medarbetare. Vi utvecklas genom goda möten och öppen dialog. Vi uppnår detta genom våra värdeord: delaktighet, engagemang och tillit.”*

Det är avgörande att värdegrunden inte stannar på papperet, utan märks i vardagen. Den ska vara ett levande verktyg som stärker kvaliteten i kommunens verksamheter, skapar ett professionellt arbetsklimat och gör Alvesta kommun till en attraktiv arbetsgivare. Genom att tydligt följa ledorden i vardagen kan vi också bättre säkra tillgången till kompetent personal och därmed garantera hög kvalitet i servicen till invånarna.

Värdegrunden ska synas i medarbetar- och lönesamtal, i våra styrdokument och i det dagliga mötet med invånare. Att kommunen präglas av öppenhet, trygghet och inkludering är viktigt men minst lika viktigt är att invånare och medarbetare alltid kan lita på att vi har en professionell kultur där prestation, ansvarstagande och respekt ligger till grund för vår gemensamma utveckling. Tillit och ansvarstagande ska gå hand i hand. Arbetsgivaren ska skapa rätt förutsättningar och varje medarbetare ta ansvar för sitt uppdrag. Tydliga krav, uppföljning och ansvar för resultat ska genomsyra hela organisationen.

Alvesta kommun

Kompetensförsörjning och kompetensbaserad rekrytering

Koncernen har en personalintensiv verksamhet där det krävs bred och hög kompetens. Konkurrensen om arbetskraften hårdnar, och därför vill vi att Alvesta kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare som präglas av långsiktighet, kvalitet och tydligt ledarskap. Vi driver på för en ansvarsfull kompetensförsörjning och för att alla rekryteringar ska ske kompetensbaserat. Det handlar om att säkerställa rätt person på rätt plats alltid utifrån kompetens och verksamhetens behov. En gemensam introduktion för nyanställda ska ge en trygg start, sprida kunskap om kommunens uppdrag och värdegrund samt skapa stolthet över att arbeta i Alvesta kommun.

Samtidigt måste kommunen bli bättre på att ta tillvara all tillgänglig kompetens. Det innebär bland annat att skapa fler vägar in i arbetslivet för personer som idag står långt från arbetsmarknaden, till exempel genom anpassade arbetsplatser och ökade möjligheter för personer med funktionsvariationer att bidra med sin arbetsförmåga. Det stärker både verksamheten och individens egenmakt.

Alvesta kommun ska också ha en positiv inställning och aktivt arbeta för att skapa goda förutsättningar för medarbetare att stanna kvar inom organisationen, särskilt inom de områden där det idag är svårt att rekrytera och behålla arbetskraft. Genom att värna kompetensen i verksamheterna stärker vi kontinuiteten, tryggheten och kvaliteten för invånarna.

Ledarskap och ökad delaktighet

Ett tydligt och närvarande ledarskap är avgörande för att skapa en god arbetsmiljö, bygga förtroende och driva utveckling i verksamheten. För oss handlar gott ledarskap om att kombinera ansvarstagande med förmågan att ge medarbetarna utrymme att växa och bidra. Tillitsbaserad styrning och ledning ska fortsatt vara vägledande i Alvesta kommunkoncern. Det innebär att chefer leder med tydliga mål och ramar, samtidigt som medarbetarna ges verkligt inflytande och delaktighet i hur arbetet utförs.

Vi vill genomföra en genomlysning av tjänstemannaorganisationen för att säkerställa en effektiv och ändamålsenlig struktur. Varje tjänst ska ha ett tydligt uppdrag, mätbara mål och påvisad nytta för invånare och verksamhet. Vi ser behov av att minska överbyggnaden och skala ner administrativa funktioner för att frigöra resurser till kärnverksamheten. Det handlar inte om att försämra ledarskapet i verksamheterna, utan om att säkerställa att organisationen är slimmad, kostnadseffektiv och inriktad på att leverera mest möjligt värde per skattekrona.

Samverkansavtalet har stärkt delaktigheten och gjort att medbestämmande och arbetsmiljöfrågor integreras på ett naturligt sätt i vardagen. Detta arbete ska fortsätta utvecklas så att medarbetarnas kunskap och erfarenhet tas till vara ännu bättre och så vi får en arbetskultur som präglas av ansvar, engagemang och tillit.

Jämlika villkor och förmåner

Kommunen är välkomnande och speglar samhällets mångfald genom att ta till vara människors multikulturella erfarenheter och kompetenser. Det råder nolltolerans mot diskriminering i Alvesta kommun och detta regleras även i svensk lagstiftning. Jämlikhet mellan könen eftersträvas i alla avseenden. Alvesta kommunkoncern är en arbetsplats som är tillgänglig och inkluderande för alla. Jämlika villkor ska gälla såväl lön som övriga villkor.

Hälsa och friskvård

Friska arbetsplatser är attraktiva arbetsplatser och nyckeln till att säkra framtidens kompetensförsörjning. Vi vill därför utveckla arbetet med friskvård och förebyggande hälsa. Friskfaktorer, hållbara scheman och färre delade turer är viktiga delar, men också säkerställa att friskvårdsbidrag och andra förebyggande insatser används på ett sätt som verkligen stärker personalens hälsa och minskar sjukfrånvaron. Genom förebyggande hälsoarbete och en tydlig arbetsgivarroll kan vi minska sjukfrånvaron, öka trivseln och skapa arbetsplatser där fler vill stanna och utvecklas.

Sammanfattning
Balans i Alvesta kommuns prioriteringar

Balans i Alvesta kommun, bestående av Moderaterna, Sverigedemokraterna, Kristdemokraterna och Alvesta Alternativet, tar gemensamt ansvar för att vända den ekonomiska utvecklingen.

Vår budget för 2027 med plan för 2028–2030 lägger grunden för en långsiktigt hållbar ekonomi och en kommun som fortsätter att utvecklas. Vi ska skapa balans mellan intäkter och kostnader, mellan tätort och landsbygd och mellan dagens behov och morgondagens möjligheter.

Ekonomiskt ansvar innebär inte att utvecklingen ska stanna av. Tvärtom är en stabil ekonomi förutsättningen för att vi ska kunna erbjuda en bra skola, trygg omsorg, fungerande samhällsservice och goda möjligheter att bo, leva och driva företag i hela Alvesta kommun.

Att återställa kontrollen över kommunens ekonomi är vår främsta prioritering. Kommunens verksamheter måste bedrivas inom beslutade ekonomiska ramar och varje skattekrona användas där den gör störst nytta. Vi ska genomföra en omfattande genomlysning av kommunens organisation, förvaltningar, bolag, lokaler och kostnader. Administration och organisatoriska överbyggnader ska prövas och möjligheter till effektivisering, samordning och bättre resursanvändning tas tillvara.

Investeringar ska prioriteras utifrån faktiska behov och ekonomiskt utrymme. Underhåll och nödvändiga investeringar i kärnverksamheten ska gå före kostsamma projekt som riskerar att tränga undan skola, vård och omsorg. Målet är att successivt nå ett ekonomiskt resultat på minst två procent. Kommunalskatten ska inte höjas under mandatperioden.

Alla barn och unga i Alvesta kommun ska få en bra start i livet. Vi ska stärka undervisningens kvalitet, öka tryggheten och ge eleverna bättre förutsättningar att nå kunskapsmålen. Elevpengen och barnpengen ska stärkas så att mer resurser når undervisningen och klassrummen. Elevhälsan och det förebyggande arbetet ska utvecklas, med tidiga insatser för elever som behöver stöd.

Vi ska ta ett samlat grepp om kommunens utbildningslokaler och säkerställa att elever och medarbetare har ändamålsenliga och trygga miljöer. För Prästängsskolan ska en långsiktigt hållbar lösning tas fram genom en ekonomisk jämförelse mellan återuppbyggnad och renovering respektive nybyggnation. Om en ny skola visar sig vara det ekonomiskt mest fördelaktiga alternativet ska Spåningslanda vara en aktuell placering.

Äldre och personer med funktionsnedsättning ska mötas av en omsorg som präglas av kvalitet, trygghet och respekt för individens behov. En god omsorg förutsätter också en god arbetsmiljö. Våra medarbetare ska ha rimliga arbetsvillkor, närvarande chefer och möjlighet att påverka hur arbetet organiseras. Minutstyrningen i hemtjänsten ska avskaffas. Medarbetarna ska ges större möjlighet att använda sin kompetens och omsorgen ska utgå från den enskildes behov. Vi ska utveckla demensvården, stärka det förebyggande arbetet mot ensamhet och skapa bättre förutsättningar för en aktiv och meningsfull vardag för äldre. En seniorlots ska införas och fler boendemöjligheter för äldre ska eftersträvas i hela kommunen. Kyld mat och en utvecklad matdistribution ska införas med fokus på kvalitet, valfrihet, minskat matsvinn och god beredskap.

Fler invånare ska ges möjlighet att gå från bidragsberoende till arbete och egen försörjning. Kommunens arbetsmarknadsinsatser ska präglas av tydliga förväntningar, aktivitet, utbildning och individuellt anpassat stöd. Arbetslinjen ska stärkas genom heltidsaktivering och tydlig uppföljning. Samverkan med näringslivet ska utvecklas för att skapa fler vägar till arbete.

Socialtjänstens förebyggande arbete ska stärkas. Barn och familjer ska få stöd tidigt, innan problemen växer sig större. Hemmaplanslösningar ska utvecklas för att möta individens behov och minska beroendet av kostsamma externa placeringar. Arbetet mot psykisk ohälsa, missbruk, våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck ska förstärkas.

Alla invånare ska kunna känna sig trygga i sitt hem, i skolan, på arbetet och i offentliga miljöer. Vi ska stärka det brottsförebyggande arbetet genom nära samverkan mellan kommunens verksamheter, polisen, näringslivet och civilsamhället. Tidiga insatser för barn och unga ska prioriteras för att motverka kriminalitet, missbruk och utanförskap. Tryggheten ska också genomsyra samhällsplaneringen genom bättre belysning, välskötta offentliga miljöer och ett långsiktigt arbete med civil beredskap.

Ett växande och välmående näringsliv är avgörande för kommunens utveckling. Företagen skapar arbetstillfällen, bidrar till skatteintäkter och gör det möjligt att finansiera välfärden. Alvesta kommun ska vara en möjliggörare för företagande och etableringar. Servicen till företag ska förbättras, handläggningen effektiviseras och Rättviksmodellen tillämpas där lagstiftningen medger det. Hela kommunen ska ges förutsättningar att utvecklas. Våra mindre tätorter och

landsbygden ska värnas genom underhåll, fungerande infrastruktur och attraktiva livsmiljöer. Föreningslivet ska ges långsiktiga förutsättningar att bidra till gemenskap, folkhälsa och en meningsfull fritid. Barn och unga samt underhåll av befintliga anläggningar ska prioriteras. Vi ska också arbeta för en ny ishall med två isytor på Spåningslanda genom en privat etablering, utan att belasta kommunen med en stor kommunal investering.

Alvesta kommuns medarbetare är avgörande för att vi ska lyckas. Vi ska utveckla en organisation med tydligt ansvar, gott ledarskap och verkligt medarbetarinflytande. Genom bättre samordning, ändamålsenliga lokaler, digitalisering och effektivare arbetssätt ska resurser frigöras till verksamheternas kärnuppdrag. Kommunens organisation ska anpassas efter framtidens behov, inte efter hur den alltid har sett ut.

Vi går in i mandatperioden med stora utmaningar, men också med en gemensam vilja att förändra och förbättra. Vi kommer att behöva prioritera, ompröva och ibland fatta svåra beslut. Men med ett tydligt mål: att återställa den ekonomiska balansen och samtidigt skapa en kommun som fungerar bättre för invånarna.

Alvesta kommun ska vara en plats där barn får en bra start i livet, där äldre möts av trygghet och värdighet, där företag kan växa och där människor vill bo, arbeta och leva. Vi tar ansvar för hela kommunen, från centralorten till våra mindre tätorter och landsbygden. Nästa generation ska inte behöva ärva dagens skulder. Den ska få ärva en kommun med möjligheter, framtidstro och en ekonomi i balans. Det är vårt gemensamma ansvar. Det är Balans i Alvesta.

Budgetförutsättningar och ekonomisk ställning

Inledning

Sveriges ekonomi påverkas fortsatt av geopolitisk kris i omvärlden och lågkonjunktur, vilket påverkar både kostnadsläget och utvecklingen av skatteintäkterna. I Alvesta kommun har även befolkningsminskningen blivit ett faktum, vilket i sig utmanar skatteintäkterna. Den demografiska utvecklingen för med sig behov av omställning avseende dimensionering av verksamhet från de yngre åldrarna till de äldre.

Alvesta kommun redovisade 2025 resultat om -12 miljoner kronor mot det budgeterade +10 miljoner kronor. Nämnderna uppvisade en negativ budgetavvikelse på 27 miljoner kronor och finansförvaltningen en positiv avvikelse om 5 miljoner kronor. Balanskravsresultatet för 2025 uppgick till -11,4 miljoner kronor. Därutöver finns ett negativt balanskravsresultat från 2024 på 11,4 miljoner kronor. Således behöver resultat på sammantaget 22,8 miljoner kronor återställas. 11,4 miljoner kronor behöver återställas senast 2027 och ytterligare 11,4 miljoner kronor senast 2028. De budgeterade resultaten i budget och plan för 2027 och 2028 innebär att det negativa balanskravsresultatet från 2024 och 2025 återställs, förutsatt att budgeten hålls. Det budgeterade resultatet för 2026 är +4,5 miljoner kronor. Prognos för 2026 per augusti innebär ett negativt resultat om 4 miljoner kronor, 8 miljoner kronor lägre än budgeterat. Nämnderna prognostiserar en negativ avvikelse om 45 miljoner kronor. Finansförvaltningen prognostiserar

ett överskott på 36 miljoner kronor, främst till följd av lägre pensionskostnader än budgeterat och högre intäkter för kapitalförvaltning. Årets prognostiserade balanskravsresultat uppgår till ett överskott på 1,6 miljoner kronor.

Budgetförutsättningar

I budgetarbetet för budget 2022 infördes en budgetmodell som är framtagen av Sveriges Kommuner och Regioner, SKR. Modellen bygger på en jämförelse av den egna kommunens kostnadsnivåer inom olika verksamheter med referenskostnaden i Sverige. Vid framtagande av budgetramar jämförs Alvesta kommuns kostnadsnivåer med övriga kommuner för att skapa en uppfattning om hur kommunens kostnadsläge är jämfört med övriga Sverige, men med hänsyn tagen till Alvesta kommuns specifika förutsättningar. Modellens principer är att intäkterna och finansiella mål är styrande, att för de verksamheter där det är tillämpligt används prislappar och att de politiska prioriteringarna ska bli väl synliga.

Kompensation för ökade personalkostnader till följd av nya löneavtal fördelas ut direkt enligt prognos från SKR. Ytterligare anslag till nämnderna för löneökningar skjuts endast till enligt särskilt beslut för prioriterade grupper där så förekommer. Respektive nämnd ska vid upprättande av internbudget därför ta höjd för löneökningar. Volymförändringar inom förskola, grundskola, förskoleklass, gymnasieskola och äldreomsorg är medräknat i budgetram med utgångspunkt i befolkningsprognos och prislappar från kostnadsutjämningen. Det sker ingen uppräkning av budgetramar med anledning av inflation och hyreseffekter.

Budgetförutsättningarna bygger vidare på följande antaganden:

- Skatter, statsbidrag och utjämning har beräknats enligt Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) prognos från oktober 2026
- Oförändrad skattesats för kommunalskatten, 21,42
- SKR:s prognos för PO-påläggets förändring innebär en minskning 2027. Förändringen finns med i nämndernas budgetramar.
- Internräntan oförändrad, 2,5 procent 2027
- Kostnader för pension är beräknad enligt Skandias prognos och antaganden från augusti 2026.
- Ränteantaganden är enligt Kommuninvests prognos.
- Oförändrad kommunalskatt om 21,42.

Under 2027 ska förutsättningarna för en sammanslagning av omsorgsförvaltningen och förvaltningen för arbete och lärande utredas. Syftet är att skapa en mer sammanhållen organisation, minska administrativa kostnader, förbättra samverkan och frigöra resurser till verksamheternas kärnuppdrag. Som en del av organisationsöversynen ska även möjligheten att överföra gymnasieskolan och den kommunala vuxenutbildningen, inklusive Komvux och SFI, till utbildningsförvaltningen utredas. Utredningen ska belysa ekonomiska och organisatoriska konsekvenser samt hur verksamheternas kvalitet, rättssäkerhet och medarbetarnas arbetsmiljö

påverkas. Målet är en effektivare organisation där resurserna används bättre och invånarna får en mer sammanhållen service.

Demografi

Befolkningsutvecklingen utgör grunden för hur kommunen behöver forma sina verksamheter och bedömningen av denna utgör därför en viktig planeringsförutsättning i budgetarbetet. Alvesta kommun har under 2026 tagit fram en befolkningsprognos för åren 2026–2030 där hänsyn har tagits till visst bostadsbyggande. Befolkningsprognosen har sin utgångspunkt i naturlig befolkningsutveckling och ökning till följd av prognostiserat bostadsbyggande. Befolkningsprognosen visar att antalet invånare kommer att minska något i förhållande till utfall 2025. Befolkningen beräknas minska med ca 60 personer årligen.

Andelen barn och ungdomar 0–18 år minskar medan den äldre befolkningen 80 år och äldre ökar. Den stora 40-talistgenerationen blir äldre och äldre. Detta innebär att en stor grupp har ett stadigt ökande behov av stöd och service. Den stora barnkullen som föddes kring 1990 är nu i full förvärvsaktiv och barnafödande ålder. För bland annat arbets- och bostadsmarknaden, utbildningssystemet och omflyttningarna har detta stora konsekvenser vilket i sin tur ger effekter för den kommunala verksamheten. Det bör också beaktas att kvinnor under de senaste åren har fött allt färre barn. Födelsetalen och den summerade fruktsamheten är på historiskt låga nivåer. Om trenden fortsätter får det stora effekter för den demografiska utvecklingen och behovet av exempelvis förskola och skola.

Den sista december 2025 uppgick antalet invånare i Alvesta kommun till 19 687. Prognosen för 1:a november 2026, befolkningstalet som påverkar skatt- och utjämningsintäkterna 2027, är 19 625 invånare.

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Totalt	19 685	19 625	19 564	19 515	19 457	19 410
1-5 år	1 039	977	937	918	931	924
6-12 år	1 797	1 766	1 731	1 695	1 586	1 526
7-15 år	2 303	2 292	2 282	2 256	2 187	2 108
16-18 år	784	776	764	747	766	770
19-64 år	10 377	10 374	10 370	10 376	10 323	10 311
65-79 år	3 312	3 284	3 267	3 232	3 242	3 232
80-89 år	1 152	1 219	1 259	1 323	1 368	1 404
90-	290	286	289	287	296	295

Alvesta kommun

Kommunalskatt

År 2026 är Alvesta kommuns **skattesats** 21,42 procent. Under planperioden budgeteras en oförändrad skattesats. Den totala skattesatsen (både kommun och region) för kommuninvånarna i Alvesta uppgår till 33,42 procent.

Med prioriteringar och ansvarstagande har vi som målsättning att framöver göra en skattesänkning och därmed stärka hushållens ekonomi så att mer pengar stannar kvar i familjernas plånböcker.

Alvesta kommun

Ekonomisk tilldelning

Driftbudget, nämnder

Tabell: Nämndernas driftramar budget 2027 med plan för 2028 till 2030

Nämndernas driftbudgetramar, tkr	Utfall 2025	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029	Plan 2030
Kommunfullmäktige	1 408	1 278	1 330	1 365	1 398	1 428
Revision *	1 136	1 300	1 450	1 401	1 434	1 463
Valnämnd	82	400	4	5	405	415
Kommunstyrelsen	96 857	111 559	106 681	105 563	105 570	106 044
Kultur och fritidsnämnden	81 198	78 783	78 290	83 125	87 941	88 650
Samhällsbyggnadsnämnden	65 184	67 741	68 046	68 322	68 444	68 512
- varav exploatering	-1 887	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000
- varav vatten och avlopp	0	0	0	0	0	0
Nämnden för arbete och lärande	282 276	279 151	287 661	285 909	287 686	290 487
Utbildningsnämnden	538 918	555 289	559 839	561 793	563 470	561 538
Omsorgsnämnden	473 075	474 616	494 888	509 423	531 638	551 001
Nämnden för myndighetsutövning	450	518	518	530	541	551
Total, nämnder	**1 540 583**	**1 570 635**	**1 598 707**	**1 617 436**	**1 648 527**	**1 670 089**

Nämndernas driftbudget ökar med 28 miljoner kronor mellan 2026 och 2027 och totalt för planperioden med 99 miljoner kronor. I följande tabeller redovisas förändring av respektive nämnds budgetram. Ingående budget 2027 är den budget som beslutades för 2026. Förändring av teknisk ram innefattar:

- Kompensation för löneökningar och inflation
- Justering av budgetram för verksamhetsförändringar mellan nämnder
- Kompensation/avdrag för förändring av PO-pålägg (personalomkostnadspålägg)
- Kompensation/avdrag för demografiska förändringar
- Kompensation för ökade kapitalkostnader till följd av strategiska investeringar

Alvesta kommun

En detaljerad tabell med politiska prioriteringar framgår av avsnittet Nämnder.

Kommunfullmäktige	2027	2028	2029	2030
Ingående budget	1 278	1 330	1 365	1 398
Förändring teknisk ram	52	35	33	30
Ny budgetram	**1 330**	**1 365**	**1 398**	**1 428**

Revision	2027	2028	2029	2030
Ingående budget	1 300	1 450	1 401	1 434
Förändring teknisk ram	21	35	33	29
Förändring av prioriteringar	129	-84	0	0
Ny budgetram	**1 450**	**1 401**	**1 434**	**1 463**

Valnämnd	2027	2028	2029	2030
Ingående budget	400	4	5	405
Förändring teknisk ram	7	11	11	10
Förändring av prioriteringar	-403	-10	389	0
Ny budgetram	**4**	**5**	**405**	**415**

Alvesta kommun

Kommunstyrelse	2027	2028	2029	2030
Ingående budget	111 066	106 681	105 563	105 570
Förändring teknisk ram	792	582	507	474
Förändring av prioriteringar	-5 177	-1 700	-500	0
Ny budgetram	**106 681**	**105 563**	**105 570**	**106 044**

Kultur- och fritidsnämnd	2027	2028	2029	2030
Ingående budget	78 783	78 290	83 125	87 941
Förändring teknisk ram	608	1 135	816	709
Förändring av prioriteringar	-1 101	3 700	4 000	0
Ny budgetram	**78 290**	**83 125**	**87 941**	**88 650**

Samhällsbyggnadsnämnd	2027	2028	2029	2030
Ingående budget	67 741	68 046	68 322	68 444
Förändring teknisk ram	-669	476	422	368
Förändring av prioriteringar	974	-200	-300	-300
Ny budgetram	**68 046**	**68 322**	**68 444**	**68 512**

Nämnden för arbete och lärande	2027	2028	2029	2030
Ingående budget	277 022	287 661	285 909	287 686
Förändring teknisk ram	-4 105	434	2 640	3 801
Förändring av prioriteringar	14 744	-2 186	-863	-1 000
Ny budgetram	**287 661**	**285 909**	**287 686**	**290 487**

Utbildningsnämnd	2027	2028	2029	2030
Ingående budget	554 777	559 839	561 793	563 470
Förändring teknisk ram	-2 863	3 954	1 677	-1 932
Förändring av prioriteringar	7 925	-2 000	0	0
Ny budgetram	**559 839**	**561 793**	**563 470**	**561 538**

Omsorgsnämnd	2027	2028	2029	2030
Ingående budget	474 162	494 888	509 423	531 638
Förändring teknisk ram	12 049	20 612	22 215	19 363
Förändring av prioriteringar	8 677	-6 077	0	0
Ny budgetram	**494 888**	**509 423**	**531 638**	**551 001**

Nämnden för myndighetsutövning	2027	2028	2029	2030
Ingående budget	518	518	530	541
Förändring teknisk ram	0	12	11	10
Förändring av prioriteringar	0	0	0	0
Ny budgetram	**518**	**530**	**541**	**551**

Alvesta kommun

Driftbudget, finansförvaltning

Inom finansförvaltningen budgeteras poster som är utanför nämndernas budgetramar, såsom skatteintäkter, pensioner och finansiella intäkter och kostnader.

Tabell: Finansförvaltning år 2027-2030

Finansförvaltningen, tkr	Utfall 2025	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029	Plan 2030
Skatteintäkter	996 900	1 020 152	1 071 456	1 104 295	1 143 934	1 188 119
Generella statsbidrag och utjämning	541 647	564 513	564 724	583 055	590 140	591 965
Pensioner	-39 369	-58 420	-36 257	-39 901	-47 490	-55 575
Ofördelade medel	0	0	0	0	0	0
Finansiella intäkter kapitalförvaltning	11 111	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000
Övriga finansiella intäkter	12 307	13 000	14 100	14 100	14 100	14 100
Finansiella kostnader	-9 670	-9 500	-16 119	-17 146	-17 478	-17 393
Interna poster (internränta)	21 989	25 977	25 511	27 519	29 745	31 530
Övriga poster	-6 247	0	0	0	0	0
Total, finansförvaltning	**1 528 668**	**1 558 722**	**1 626 415**	**1 674 923**	**1 715 952**	**1 755 745**

Skatter och bidrag ökar med 52 miljoner kronor mellan 2026 och 2027, och totalt för planperioden med 195 miljoner kronor. Pensionskostnaderna har uppnått toppen 2026 för att sedan minska något under de närmast kommande två åren.

Resultaträkning

Tabell: Resultaträkning för Alvesta kommun

	Kommunen					
Resultaträkning, mnkr	Utfall 2025	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029	Plan 2030
Verksamhetens intäkter	335,3	394,4	360,5	365,1	373,0	379,0
Verksamhetens kostnader	-1 796,9	-1 920,2	-1 910,7	-1 935,5	-1 977,3	-2 009,2
Avskrivningar	-85,8	-65,0	-59,2	-59,4	-62,0	-64,0
Verksamhetens nettokostnader	**-1 547,4**	**-1 590,8**	**-1 609,5**	**-1 629,8**	**-1 666,3**	**-1 694,1**
Skatteintäkter	996,9	1 030,9	1 071,5	1 104,3	1 143,9	1 188,1
Generella statsbidrag och utjämning	543,1	557,9	564,7	583,1	590,1	592,0
Verksamhetens resultat	**-7,4**	**-2,0**	**26,7**	**57,5**	**67,8**	**85,9**
Finansiella intäkter	42,9	16,0	17,1	17,1	17,1	17,1
Finansiella kostnader	-47,4	-9,5	-16,1	-17,1	-17,5	-17,4
Årets resultat	**-11,9**	**4,5**	**27,7**	**57,5**	**67,4**	**85,7**

Enligt kommunallagen ska budgeten upprättas så att intäkterna överstiger kostnaderna, vilket uppnås för samtliga år under budget- och planperioden. Alvesta kommun har ett negativt balanskravsresultat från 2024 på 22,2 miljoner kronor. Kommunfullmäktige beslutade att 11,4 miljoner kronor av det negativa balanskravsresultatet ska återställas genom positiva balanskravsresultat senast 2027-12-31. För 2025 finns ett negativt balanskravsresultat på ytterligare 11,4 miljoner kronor som behöver återställas senast 2028-12-31. Enligt de

budgeterade resultatnivåerna kommer återställandet vara genomfört i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.

Av kommunens riktlinjer för god ekonomisk hushållning framgår att resultatet långsiktigt behöver uppgå till minst 2 procent av skatter och utjämning. Det målet uppnås för åren 2028-2030.

Balansräkning

Tabell: Balansräkning för Alvesta kommun

Balansräkning, mnkr	Kommunen					
	Utfall 2025	Budget 2026*	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029	Plan 2030
Tillgångar						
Anläggningstillgångar	1 737,4	1 844,5	1 875,9	1 972,4	2 018,2	2 060,3
Omsättningstillgångar	706,9	731,9	756,9	781,9	806,9	831,9
Likvida medel	200,5	103,8	99,9	81,2	103,3	147,2
Summa tillgångar	2 644,8	2 680,2	2 732,7	2 835,5	2 928,4	3 039,5
Skulder och eget kapital						
Eget kapital	1 082,7	1 087,2	1 114,9	1 172,4	1 239,8	1 325,5
- varav periodens resultat	*-11,9*	*4,5*	*27,7*	*57,5*	*67,4*	*85,7*
Avsättningar	28,7	34,6	34,4	34,7	35,2	35,6
Långfristiga skulder	995,5	995,5	995,5	1 015,5	1 015,5	1 015,5
- varav lån	*280,0*	*380,0*	*380,0*	*400,0*	*400,0*	*400,0*
Kortfristiga skulder	537,9	562,9	587,9	612,9	637,9	662,9
Summa skulder och eget kapital	2 644,8	2 680,2	2 732,7	2 835,5	2 928,4	3 039,5

*Budget 2026 för anläggningstillgångar innehåller även överflyttade budgetmedel från föregående år

Kassaflödesanalys

Tabell: Kassaflödesanalys för Alvesta kommun

Kassaflödesanalys, mnkr	Kommunen					
	Utfall 2025	Budget 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029	Plan 2030
Årets resultat	-11,9	4,5	27,7	57,5	67,4	85,7
Avskrivningar	85,8	65,0	59,2	59,4	62,0	64,0
Förändring av avsättningar	0,2	5,9	-0,2	0,3	0,5	0,4
Förändring av omsättningstillgångar exkl likvida medel	-15,8	-25,0	-25,0	-25,0	-25,0	-25,0
Övriga ej likvidpåverkande poster	-14,8					
Förvärv/avyttring av anläggningstillgångar	-94,3	-172,1	-90,7	-155,9	-107,9	-106,1
Förändring av kortfristiga skulder	41,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0
Förändring av långfristiga skulder	37,5	0,0	0,0	20,0	0,0	0,0
- varav amortering	*0,0*	*0,0*	*0,0*	*0,0*	*0,0*	*0,0*
- varav nyupplåning	*42,0*	*0,0*	*0,0*	*20,0*	*0,0*	*0,0*
Förändring likvida medel	27,7	-96,7	-3,9	-18,6	22,0	44,0

Alvesta kommun

Investeringar

Alvesta kommuns investeringar avser främst fritidsanläggningar, vatten och avlopp, gator och vägar, exploatering samt förvaltningarnas inventarier. Inom kommunkoncernen äger och förvaltar det kommunala bolaget Alvesta Verksamhetsfastigheter AB de flesta av kommunens verksamhetslokaler och kommunens förvaltningar hyr lokaler av bolaget. Om-, ny- och tillbyggnader som görs i dessa fastigheter ansvarar bolaget för och förvaltningarna finansierar dem genom hyran.

Kommunfullmäktige fastställer nämndernas investeringsramar och beslutar om enskilda projekt överstigande 10 miljoner kronor. Ambitionen är att budgeterad nivå motsvarar möjligt genomförande. Investeringsnivåerna begränsas genom det finansiella målet om självfinansieringsgrad.

Investeringsbudgeten fördelas i olika kategorier; nämndernas grundram, avgiftsfinansierad verksamhet, exploateringsinvesteringar och strategiska investeringar.

Inom nämndernas grundram budgeteras årliga löpande investeringar och kapitalkostnaden för dessa investeringar ska täckas inom nämndernas driftbudget. Nämnderna bestämmer vilka projekt som ska genomföras inom tilldelad grundram och kan besluta om omfördelning av investeringsmedel.

Samhällsbyggnadsnämnden tilldelas en investeringsram uppdelat på skattefinansierad och avgiftsfinansierad verksamhet och får inte omdisponera investeringsramen mellan dessa verksamheter. Den avgiftsfinansierade verksamheten avser investeringar i vatten och avlopp. Ekonomin för vatten- och avloppsverksamheten ska hållas skild från kommunens övriga ekonomi eftersom verksamheten ska finansieras med hjälp av avgifterna från VA-abonnenterna.

Exploateringsinvesteringarna syftar till att säkerställa tillgång till mark för verksamheter och bostäder. Dessa delas upp i anläggningstillgångar och omsättningstillgångar. Anläggningstillgångarna är vägar och allmän platsmark som ägs och sköts av kommunen. Omsättningstillgångarna är den tomtmark som ska säljas och finansiering av investeringen sker genom försäljning av mark.

Kommunstyrelsen beslutar, efter avrop från nämnder, om fördelning och omfördelning inom strategiska investeringsmedel samt om kompensation för ökade kapitalkostnader och driftkostnader till följd av de strategiska investeringarna.

Kommunstyrelsen beslutar även om överföring av investeringsmedel till kommande budgetår för projekt som planerats och erhållit budgetmedel, men som inte tagit de budgeterade investeringsmedlen i anspråk.

Uppföljning av investeringsredovisning sker kontinuerligt i ordinarie månadsrapporter, i delårsrapport och i årsredovisning. I årsredovisning görs även separat uppföljning av fleråriga investeringsprojekt och investeringsprojekt överstigande 10 miljoner kronor.

För år 2025 uppgick kommunens nettoinvesteringar till 89 miljoner kronor. Budgeten för 2026, inklusive överförda budgetmedel från 2025 är 172 miljoner kronor.

Alvesta kommun

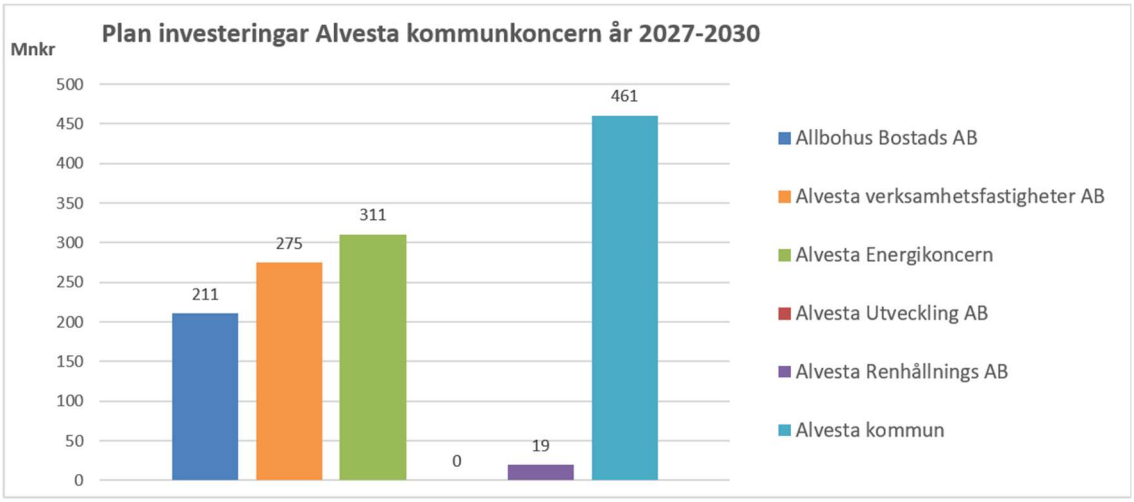
Investeringsplan, tkr	Budget 2026*	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029	Plan 2030
Skattefinansierad verksamhet, nämndernas grundram					
Kommunstyrelsen	25 363	15 000	14 500	14 500	14 500
Kultur och fritidsnämnd	11 000	2 500	4 000	4 000	4 000
Samhällsbyggnadsnämnd	25 041	10 000	12 000	12 000	12 000
Nämnden för arbete och lärande	2 700	600	600	600	600
Utbildningsnämnd	7 160	4 000	4 000	4 000	4 000
Omsorgsnämnd	5 650	5 500	5 500	5 500	5 500
Nämndernas investeringar	**76 914**	**37 600**	**40 600**	**40 600**	**40 600**
Avgiftsfinansierad verksamhet, Grundram vatten och avlopp (VA)					
Samhällsbyggnadsnämnden	72 883	45 200	104 500	60 500	60 500
VA investeringar	**72 883**	**45 200**	**104 500**	**60 500**	**60 500**
Exploateringsinvesteringar					
Samhällsbyggnadsnämnden:					
- exploatering	0	0	0	0	0
Exploateringsinvesteringar	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Strategiska investeringar					
Kommunstyrelsen	22 300	7 900	10 750	6 750	5 000
Strategiska investeringar	**22 300**	**7 900**	**10 750**	**6 750**	**5 000**
Summa:					
Skattefinansierat	99 214	45 500	51 350	47 350	45 600
Avgiftsfinansierat	72 883	45 200	104 500	60 500	60 500
Exploateringsinvesteringar	0	0	0	0	0
Total summa	**172 097**	**90 700**	**155 850**	**107 850**	**106 100**
Självfinansieringsgrad, skattefinansierat	**70**	**191**	**228**	**273**	**328**

*Budget 2026 för investeringar innehåller även överflyttade budgetmedel från föregående år

Tabell: Alvesta kommuns investeringsbudget år 2027 med plan 2028-2030

De strategiska investeringarna för 2027-2030 uppgår till sammanlagt 30 mnkr. Kommunstyrelsen beslutar efter dialog med nämnderna om de strategiska investeringarna. I de strategiska investeringarna finns bland annat satsningar på Hanaslöv, kontinuitet och säkerhet, markköp och belysning.

Kommunkoncernens samlade preliminära och planerade investeringar för år 2027 och planperioden år 2028-2030 uppgår till 1 276 miljoner kronor, se följande diagram och även bilaga 1.


Plan investeringar Alvesta kommunkoncern år 2027-2030
Mnkr
500
450
400
350
300
250
200
150
100
50
0
211
275
311
0
19
461
Allbohus Bostads AB
Alvesta verksamhetsfastigheter AB
Alvesta Energikoncern
Alvesta Utveckling AB
Alvesta Renhållnings AB
Alvesta kommun

Alvesta kommun

Bedömning av finansiell ställning

Det ekonomiska målet är att Alvesta kommun över en femårsperiod ska har ett resultat som uppgår till minst två procent av intäkterna från skatter och statsbidrag. Det budgeterade resultatet för 2026 uppgår till 4,5 miljoner kronor. För 2027 är det budgeterade resultatet 27,7 miljoner kronor, vilket utgör 1,7 procent av skatteintäkter och generella bidrag för det enskilda året. Alvesta kommun har efter några år med starka resultat haft en svag resultatutveckling sedan 2024 med underskott i de senaste boksluten och med prognos för underskott för 2026. Enligt plan för 2027-2030 kommer de ekonomiska överskotten överstiga 2 procent av skatteintäkter och generella bidrag totalt sett över planperioden.

Intäkterna för skatter och bidrag ökar med 193 miljoner kronor, eller drygt 12 procent, mellan 2026 och 2030. Samtidigt bedöms verksamhetens **nettokostnader** öka med ca 103 miljoner kronor, eller drygt 6,5 procent. Att skatteintäkterna ökar snabbare än nettokostnaderna visar att det finns förutsättningar för balans mellan löpande intäkter och kostnader.

År 2026 är Alvesta kommuns **skattesats** 21,42 procent. Under planperioden budgeteras en oförändrad skattesats. Den totala skattesatsen (både kommun och region) för kommuninvånarna i Alvesta uppgår till 33,42 procent.

Mellan 2016 och 2025 uppgick kommunens **investeringar** till 900 miljoner kronor med en självfinansieringsgrad exklusive VA och exploatering om 104 procent. Under planperioden uppgår den totala investeringsvolymen i kommunen till 460,5 miljoner kronor. Soliditeten kommenteras i avsnittet nedan om finansiella mål.

Investeringsnivån gör att **likviditeten** behövas stärkas genom nyupplåning under planperioden om 20 miljoner kronor för Alvesta kommun. Ingen upplåning beräknas för 2027. För koncernen uppgår investeringarna till 1 276 miljoner kronor och lånebehovet till 404 miljoner kronor. Skuldsättningsgraden ökar därmed.

Finansiella mål och god ekonomisk hushållning

God ekonomisk hushållning

Enligt kommunallagen ska kommuner ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet, på kort och lång sikt. God ekonomisk hushållning kan ses utifrån två dimensioner; en finansiell och en verksamhetsmässig. Finansiellt innebär god ekonomisk hushållning att varje generation själv ska bära kostnaderna för den service som den konsumerar. Verksamhetsperspektivet för god ekonomisk hushållning handlar om att bedriva sin verksamhet ändamålsenligt. En ekonomi i balans samt en väl fungerande uppföljning och utvärdering av ekonomi och verksamhet är

nödvändiga förutsättningar för att kommunen ska kunna leva upp till kravet på god ekonomisk hushållning. Det är viktigt att kommunkoncernens verksamheter kontinuerligt följer upp sin ekonomi mot tilldelad ram, utvecklingen av mål, kvalitet och volymer i förhållande till beslutad budget. Kommunens resurser ska användas kostnadseffektivt och ändamålsenligt i verksamheten. Om det uppstår konflikt mellan ekonomiskt utrymme i budget och mål ska styrelsen/nämnderna agera och prioritera så att budgetramen inte överskrids.

För en effektiv resursanvändning arbetar kommunkoncernen för en ökad samordning mellan kommundelen och de kommunala bolagen. Målet är främst att skapa en modern och effektiv kommunkoncern som ska säkerställa en god och kvalitativ service för våra kommuninvånare oavsett förvaltning eller bolag.

I kommunens riktlinjer för god ekonomisk hushållning finns långsiktiga mål avseende resultat, investeringsnivå, låneskuld och avkastning från pensionsmedelsförvaltningen. Fullmäktige fastställer i samband med budgetbeslutet specifika finansiella mål avseende resultat, investeringsnivå och låneskuld (se avsnitt om investeringar) för kommande budgetår inom ramen för de långsiktiga målen i dessa riktlinjer.

Kommunfullmäktiges utvecklingsmål för nämnderna utgör verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning och är tillsammans med beslutade finansiella mål grund för bedömningen av god ekonomisk hushållning.

Långsiktig skuldstrategi och ekonomisk kontroll

Alvesta kommun ska ta fram en långsiktig skuldstrategi för hela kommunkoncernen med målet att minska skuldsättningen och stärka kommunens finansiella handlingsutrymme. Strategin ska omfatta en plan för amorteringar med utgångspunkt i avskrivningar, investeringsbehov och tillgängligt ekonomiskt utrymme.

Nya projekt och investeringar ska föregås av tydliga ekonomiska konsekvensanalyser. Finansiering ska vara beslutad innan projekt påbörjas och långsiktiga drift-, underhålls- och kapitalkostnader ska redovisas. Kommunens ekonomiska situation kräver återhållsamhet. Möjligheten till riktade inköps-, anställnings- och investeringsstopp ska därför prövas, med hänsyn till lagstadgade uppdrag, arbetsmiljö och verksamheternas behov.

Tidigare beslut som medger att nämnder överskrider tilldelade budgetramar ska upphöra att gälla. Från och med budgetåret 2027 är det de av kommunfullmäktige fastställda budgetramarna som gäller och som respektive nämnd ska bedriva sin verksamhet inom. Nämnderna ansvarar för att vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa en ekonomi i balans. Eventuella avvikelser ska hanteras inom tilldelad ram eller underställas kommunfullmäktige för beslut.

Alvesta kommun

Finansiella mål för god ekonomisk hushållning

Kommunens resultat ska uppgå till minst två procent av skatter, kommunalekonomisk utjämning och generella statsbidrag över en rullande femårsperiod. För budgetåret 2027 innebär det ett resultat på 33 miljoner kronor.

Kommunens resultat behöver långsiktigt uppgå till minst 2 procent av skatteintäkter, kommunalekonomisk utjämning och generella statsbidrag för att förhindra en ökad skuldsättning och minskat finansiellt handlingsutrymme. Ett resultat på den nivån skapar utrymme och förutsättningar för att klara bland annat marginal för oförutsedda händelser, värdesäkring av egna tillgångar, egenfinansiering av investeringar samt amortering lån. För att nå ett uthålligt överskott krävs såväl långsiktighet i planering som förändrade arbetssätt. Enskilda år kan avsteg uppåt och neråt göras. För budget 2027 nås inte målet men totalt för planperioden 2027 – 2030 beräknas målet uppnås.

Självfinansieringsgrad för kommunens investeringar inom skattefinansierad verksamhet exklusive exploatering ska uppgå till 100 procent över en rullande tioårsperiod.

Självfinansieringsgraden av investeringarna mäter hur stor andel av kommunens nettoinvesteringar som kan finansieras med årets resultat plus avskrivningar. Kommunens riktlinjer för god ekonomisk hushållning anger att investeringsnivå inom den skattefinansierade verksamheten långsiktigt ska vara självfinansierade, det vill säga att självfinansieringsgraden av investeringar långsiktigt ska vara 100 procent. Kortsiktigt kan självfinansieringsgraden enstaka år vara lägre, men inte lägre än 50 procent. För den avgiftsfinansierade vatten- och avloppsverksamheten kan undantag göras efter en bedömning av hur taxenivåerna påverkas.

Självfinansieringsgraden i den skattefinansierade verksamheten beräknas för 2027 uppgå till 191 procent. För hela budget- och planperioden beräknas självfinansieringsgraden uppgå till 254 procent. Att det trots att målet uppnås finns ett visst lånebehov beror på höga VA-investeringar, vilka inte finns med i beräkningen av självfinansieringsgrad.

- Soliditeten ska vara stark.

Soliditeten beskriver kommunens och koncernens ekonomiska styrka på lång sikt. Den visar hur stor del av tillgångarna som betalats genom driftöverskott. Värdering av soliditeten vid bedömning av god ekonomisk hushållning görs i relation till egen historisk soliditet, kommunerna i regionen, kommunsveriges och koncernsveriges soliditet. För såväl kommunen som koncernen har de senaste fem åren inneburit en sjunkande soliditet. Soliditeten har även

försämrats jämfört med riket. Om man jämför koncernens soliditet inkl pensionsförbindelse så låg Alvesta 2021 på den övre halvan av Sveriges kommuner men har nu sjunkit (177 av 290).

Soliditeten har utvecklats negativt på grund av låga resultat de senaste åren samtidigt som investeringsnivån har varit hög.

Kommuninvest bedömer kommunkoncerner i en riskvärdesmodell som bland annat tar hänsyn till befolkningsutveckling, resultatnivåer och låneskuld. Alvesta kommunkoncern har försämrat sitt totala riskvärde från 2,0 till 9,5 mellan 2022 och 2025, vilket är en kraftig försämring och innebär att Alvesta kommun är bland de sämre kommunerna i riket. Det är flera samverkande faktorer som leder till försämringen, men främst resultatnivåerna och nettokoncernskulden per invånare. Många kommuner, liksom Alvesta kommun, har fått ett försämrat riskvärde på grund av minskande befolkning och försämrat resultat.

Alvesta kommun

Nämnder

Kommunstyrelsen



Inriktning

Alvesta kommun ska vara en hållbar och trygg plats att leva, bo och verka i. Kommunen ska stå för tillgänglighet, gott bemötande och vara ledande i samhällsutvecklingen genom att involvera invånare och samhällets aktörer i kommunens utveckling. Alvesta ska ha det bästa näringslivsklimatet i regionen som skapar fler arbetstillfällen och näringslivsetableringar i den växande och attraktiva kommunen. För att ha en långsiktig ekonomisk, social och ekologisk hållbarhet för framtida generationer, arbetar kommunkoncernen strategiskt genom att integrera redan pågående arbete i kärnverksamheten och utgå från de resurser som redan finns, ställa om och skapa förutsättningar för hållbarhet.

Utvecklingsmål

- ❖ Kommunstyrelsen ska med framåtanda skapa goda livs- och utvecklingsmiljöer som stärker förutsättningarna för verksamheters etablering och tillväxt. Kommunen ska erbjuda attraktivitet, trygghet och hållbarhet för invånare och besökare.

Motivering

För att Alvesta kommun ska vara en attraktiv och konkurrenskraftig kommun krävs en hållbar och framåtblickande samhällsutveckling. Genom att stärka livs- och utvecklingsmiljöer skapas goda förutsättningar för verksamheters etablering, arbetstillfällen och ökad tillväxt.

Attraktivitet, trygghet och hållbarhet är grundläggande för invånarnas livskvalitet och för att locka nya invånare och besökare. En långsiktigt hållbar utveckling stärker både näringslivet och invånarnas välfärd.

Målindikatorer

- Antal nyregistrerade företag i kommunen per år
- Antal nyetableringar av större företag eller investeringar
- Antal nya jobb skapade av etableringar
- Andel företag som bedömer kommunen som attraktiv för etablering (enkät)
- Antal bygglov eller industrimark sålda till företag
- Årlig befolkningsförändring (netto)
- Antal inflyttade nya invånare
- Nettoinflyttning per åldersgrupp (t.ex. unga vuxna, barnfamiljer)
- Antal nyproducerade eller omvandlade bostäder eller bostadsbyggstarter

- Arbetskraftens tillväxt (antal sysselsatta eller jobbskapande)

❖ Kommunstyrelsen ska förbättra barns och ungas levnadsvillkor och säkerställa jämlika uppväxtvillkor med barnens bästa som utgångspunkt.

Motivering

Arbetet ska bidra till att uppnå målen i barnkonventionen och Agenda 2030, med fokus på att bekämpa ojämlikheter, främja hälsa och välbefinnande samt säkerställa en inkluderande och likvärdig kunskapsutveckling för alla barn.

Målindikatorer

- Invånare, 0-19 år, med låg ekonomisk standard, andel (%)
- Andel elever som skattar sin fysiska/psykiska hälsa som god (LUPP)
- Känner du att det finns någon vuxen i skolan som bryr sig om hur du mår? (Kolada, N15645)
- Andel elever som känner sig trygga i skolan (skolenkät)
- Elever i åk 9 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen, kommunala skolor, andel (%) (Kolada, N15419)
- Verkställda vräkningar/avhysningar som berör barn, antal barn
- Gymnasielever med examen inom tre år, hemkommun, andel (%) (Kolada N17445)
- Gymnasielever med examen inom fyra år, hemkommun, andel (%), (Kolada, N17461)

❖ Kommunstyrelsen ska utveckla sina arbetssätt genom verksamhetsutveckling och digitalisering och därmed stärka koncernens förmåga att hålla budget och leverera god service till kommuninvånare, näringsliv och civilsamhälle.

Motivering

Arbetet ska bidra till att nya arbetssätt utvecklas, att verksamheterna får bättre förutsättningar att hålla budget och samtidigt möta förändrade förutsättningar i omvärlden, bland kommuninvånare, näringsliv och civilsamhälle.

Målindikatorer

- Ekonomiska prognoser, delårsbokslut och bokslut.
- Årlig Dimios-mätning.
- Det särskilda uppdraget om översyn av styrmodellen (budgetbeslut 2026) kommer att resultera i tillkommande indikatorer.

Särskilda uppdrag

Särskilda uppdrag till kommunstyrelsen	Finansiering	Ansvar
Ta fram en långsiktig skuldstrategi för kommunkoncernen med en plan för minskad skuldsättning och amorteringar i relation till	Inom ram	KS

avskrivningar, investeringsbehov och ekonomiskt utrymme.		
Ta fram en policy för konkurrensutsättning	Inom ram	KS
Genomföra en kartläggning av kommunens lagstadgade och frivilliga verksamheter samt se över delegationsordningen. Syftet är att tydliggöra ansvar, identifiera effektiviseringsmöjligheter och säkerställa att kommunens resurser prioriteras till kärnverksamheten.	Inom ram	KS
Ny vision och översyn av styrmodellen.	Inom ram	KS i samverkan med SBN
Stärka arbetet mot antisemitism, rasism och andra former av hat och intolerans	Inom ram	KS /UTB
Pröva och vid behov införa inköps-, anställnings- och investeringsstopp samt föreslå åtgärder för att stärka den ekonomiska kontrollen. Prövningen ska beakta lagstadgade skyldigheter, verksamheternas behov och kommunens långsiktiga ekonomiska förutsättningar.	Inom ram	KS
Säkerställa beredskap för snabba och flexibla åtgärder vid större händelser och krig	Inom ram	KS
Genomlysning av tjänstemannaorganisationen, förvaltningsorganisation och bolag.	Inom ram	KS
Utreda förutsättningarna för att införa LOV inom relevanta verksamheter.	Inom ram	KS

Utreda förutsättningarna för att slå samman omsorgsförvaltningen och förvaltningen för arbete och lärande till en gemensam förvaltning.	Inom ram	KS

Ekonomisk tilldelning

Kommunstyrelse	2027	2028	2029	2030
Ingående budget	111 066	106 681	105 563	105 570
Förändring teknisk ram	792	582	507	474
Förändring av prioriteringar	-5 177	-1 700	-500	0
Ny budgetram	**106 681**	**105 563**	**105 570**	**106 044**

I kommunstyrelsens budgetram 2027 ingår kompensation för kapitalkostnader till följd av strategiska investeringar, bestående av avskrivningar, 0,4 miljoner kronor och internränta, 0,1 miljoner kronor. Dessa medel ska inte användas till kommunstyrelsens egen verksamhet, utan budgeteras centralt för att fördelas ut till nämnder i samband med beslut om fördelning av strategiska investeringsmedel.

Politiska prioriteringar

Kommunstyrelsen	2026	2027	2028	2029	2030
Sommarlovskort	300	300	300	300	300
Digitaliseringssamordning inkl utv ombudsman	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Lokaltrafiksatsning	2 600	1 500	0	0	0
Värends räddningstjänst merkostnader	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000
Drift av laddstolpar	500	500	500	500	500
Sysselsättningsökning	2 000	2 000	2 000	1 500	1 500
Avdrag hyra folkets hus	-100	-100	-100	-100	-100
Överförmyndarnämnden	250	100	100	100	100
Generell besparing	-730				
Genomförande av NIS2-direktivet (generellt statsbidrag)		375	375	375	375
Genomförande av CER-direktiven (generellt statsbidrag)		118	118	118	118
Effekt av genomlysning av tjänstemannaorganisationen		-6 000	-7 000	-7 000	-7 000
SAO Jobb		500	1 300	1 300	1 300
Utökat driftbidrag Huseby		350	350	350	350
Summa	**7 820**	**2 643**	**943**	**443**	**443**
Förändring mellan åren		*-5 177*	*-1 700*	*-500*	*0*

Alvesta kommun

Kvalitetsfaktorer

Kvalitetsfaktor	Kvalitetsindikator
Kommunen arbetar för att stärka och uppmuntra arbets- och näringsliv för fler arbetstillfällen och hållbart företagande, innovationer och infrastruktur.	Hushåll med tillgång eller möjlighet att ansluta till bredband om minst 1 Gbit/sek, andel (%) (N07918) Företagsklimat enl. ÖJ (Insikt) - Totalt, NKI (U07451) Sysselsatta efter bostaden belägenhet, antal (N02202) Nystartade företag, antal/1 000 inv, 16 – 64 år (N00999) Invånare 17 – 24 år som varken arbetar eller studerar, andel (%) (N02906) Bruttoregionalprodukt, kommun (BRP), 1 000 kr/sysselsatt (N03703)
Kommunens invånare, företagare och besökare upplever en god tillgänglighet, gott bemötande och enkelhet i kontakten med kommunen. Kommunen har en god lösningsgrad och likvärdiga svar i första kontakten oavsett val av kanal och typ av ärende.	Nöjdhet med Alvesta kommuns svarstider Nöjdhet med kontaktcenters bemötande (N00671) Enkelhet i användandet av kontaktcenters service och tjänster (N00672) Lösningsgrad vid första kontakten Nöjdhet med kontakten/ärendet i sin helhet
Kommunens verksamheter ska bidra till en hållbar konsumtion och produktion samt ett minskat klimatavtryck.	Ekologiska livsmedel i kommunens verksamhet, andel (%) (U07514) Närproducerat/lokalproducerad mat, procent Miljöbilar i kommunorganisationen, andel (%) (U00437) Hushållsavfall som samlats in för materialåtervinning, inklusive biologisk behandling, andel (%) (U07414) Insamlat förpackningar och returpapper, kg/invånare (justerat) (U07483)
Alvesta kommun ska vara tryggt att leva, verka och vistas i.	Invånare 16 - 84 år med avsaknad av tillit till andra, andel (%) (U01413) Invånare 16 - 84 år som avstår från att gå ut ensam, andel (%) (U01420) Polisen trygghetsmätning, index
Tillgång till rätt kompetens är en av de viktigaste förutsättningarna för att kommunen ska kunna leverera god service och nå goda resultat.	Tillsvidareanställd personal som slutar i Alvesta kommun, exklusive pensionsavgångar och uppsägningar p g a personalbrist, procent Sjukfrånvaro kommunalt anställda, procent Lärare (heltidstjänster) med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne i grundskola åk 1-9, kommunala skolor, andel (%) (N15814) Andelen omsorgspersonal inom särskilda boenden och hemtjänst med undersköterskeutbildning

Alvesta kommun

Omsorgsnämnden



Inriktning

Omsorgsnämnden ska verka för en trygg välfärd där den omsorg och vård som ges sker utifrån den enskildes behov, möjligheter och förutsättningar och gällande lagstiftning. Den enskilde ska så långt det är möjligt kunna fortsätta leva utifrån sin identitet och sin personlighet även den dagen det blir aktuellt med insats. Omsorgsnämnden ska erbjuda digital service och välfärdsteknik i första hand och personlig omsorg och vård när behov finns. De förebyggande och tidiga insatserna ska främja en ökad folkhälsa och livskvalitet hos målgruppen, vilket är kopplat till Alvesta kommuns senior- och äldreprogram.

Utvecklingsmål

- ❖ Omsorgsnämnden ska främja hälsa, trygghet och livskvalitet för kommunens äldre medborgare med särskilt fokus mot demensvård

Motivering

Svensk äldreomsorg står inför behov av strukturella förändringar på grund av den demografiska utvecklingen. Idag är äldre personer friskare och lever längre, vilket leder till en tydlig ökning av andelen människor över 80 år. Med stigande ålder ökar också antalet nya fall av demenssjukdomar, vilket påverkar hemtjänst, särskilt boende och kommunal primärvård. För att möta denna utmaning och den enskildes behov av omsorg och vård krävs en fortsatt utveckling av verksamheten, förändrade arbetssätt, kompetensutveckling samt ändamålsenliga organisatoriska strukturer.

Målindikatorer

- Följs genom handlingsplan omsorg och vård om personer med en demenssjukdom.
- Andelen personer med demenssjukdom vid ordinärt respektive särskilt boende vars levnadsberättelse ligger till grund för omsorgen och vårdens utformande.

- ❖ Omsorgsnämnden ska med framåtanda skapa goda livs- och utvecklingsmiljöer som stärker förutsättningarna för verksamheters etablering och tillväxt. Nämnden ska erbjuda attraktivitet, trygghet och hållbarhet för invånare och besökare.

Motivering

För att Alvesta kommun ska vara en attraktiv och konkurrenskraftig kommun krävs en hållbar och framåtblickande samhällsutveckling. Genom att stärka livs- och utvecklingsmiljöer skapas goda förutsättningar för verksamheters etablering, arbetstillfällen och ökad tillväxt.

Alvesta kommun

Attraktivitet, trygghet och hållbarhet är grundläggande för invånarnas livskvalitet och för att locka nya invånare och besökare. En långsiktigt hållbar utveckling stärker både näringslivet och invånarnas välfärd.

Målindikatorer

- Skapa förutsättningar för ett hållbart liv och utveckla mötesplatser som berikas med gemenskap och bidrar till allas hälsa och välbefinnande.
- Individanpassade fritidsaktiviteter för personer boende inom bostad med särskild service för vuxna, LSS.
- Fortsatt vidareutveckling av nära vård i hemmet i samverkan med regionen.
- Väntetider och icke verkställda beslut till särskilt boende och bostad med särskild service.
- Omsorgsnämnden ska motverka organiserad brottslighet och välfärdskriminalitet

❖ Omsorgsnämnden ska förbättra barns och ungas levnadsvillkor och säkerställa jämlika uppväxtvillkor med barnens bästa som utgångspunkt.

Motivering

Arbetet ska bidra till att uppnå målen i barnkonventionen och Agenda 2030, med fokus på att bekämpa ojämlikheter, främja hälsa och välbefinnande samt säkerställa en inkluderande och likvärdig kunskapsutveckling för alla barn.

Målindikatorer

- Barn och unga inom LSS med en genomförandeplan som beaktar målen självständighet och delaktighet.

Särskilda uppdrag

Särskilda uppdrag till omsorgsnämnden	Finansiering	Ansvar
Förbereda införandet av aktivitetsansvarig på våra särskilda boende	Inom ram	ON
Stärka och utveckla demensvården	Inom ram	ON
Upprätta en seniorlots	Inom ram	ON/KLF
Införa kyld mat	Inom ram	ON
Omsorgsnämnden ges i uppdrag att pröva och genomföra relevanta effektiviseringsåtgärder utifrån Ensolutions genomlysning, med bibehållen kvalitet och trygghet för omsorgstagarna.	Inom ram	ON
Omsorgsnämnden ges i uppdrag att ta fram en långsiktig plan för äldreomsorgens lokal- och	Inom ram	ON

boendebehov, med hänsyn till befolkningsutveckling, kvalitet och kommunens ekonomiska förutsättningar		
Undersöka utökning av digitala inköp ordinärt boende	Inom ram	ON

Ekonomisk tilldelning

Omsorgsnämnd	2027	2028	2029	2030
Ingående budget	474 162	494 888	509 423	531 638
Förändring teknisk ram	12 049	20 612	22 215	19 363
Förändring av prioriteringar	8 677	-6 077	0	0
Ny budgetram	**494 888**	**509 423**	**531 638**	**551 001**

Politiska prioriteringar

Omsorgsnämnd	2026	2027	2028	2029	2030
LSS fritid	400	400	400	400	400
Behålla ram	12 000	20 000	15 000	15 000	15 000
Ramjustering LSS städ	105	105	105	105	105
Flytt förvaltningsavtalet mjuk övergång	-3 350	-3 350	-3 350	-3 350	-3 350
LSS boende 2026	7 400	7 400	10 500	10 500	10 500
Medicinskt ansvarig för rehab (generellt statsbidrag)		294			
Språkkrav i äldreomsorgen (generellt statsbidrag)		157			
Utökat anhörigstöd (generellt statsbidrag)		275			
Fast omsorgskontakt i SÄBO (generellt statsbidrag)		451			
Aktivitetsansvarig särskilt boende		0	1 000	1 000	1 000
Stärka demensvården		500	500	500	500
Omställning digitalisering		1 000			
Kyld mat		-2 000	-5 000	-5 000	-5 000
Summa	**16 555**	**25 232**	**19 155**	**19 155**	**19 155**
Förändring mellan åren		*8 677*	*-6 077*	*0*	*0*

Kvalitetsfaktorer

Kvalitetsfaktor	Kvalitetsindikator
Omsorgen och vården ska vara av god kvalitet och utgå ifrån den enskildes behov, möjligheter och förutsättningar	Andel omsorgstagare som är ganska/mycket nöjda med sitt särskilda boende, % Andel omsorgstagare som är ganska/mycket nöjda med sin hemtjänst, %.

	Utredningstid i antal dagar från ansökan till beslut om LSS-insats (alla nya insatser), medelvärde Anm. LSS; helhetssyn (finns inte ännu i den nationella mätningen).
Säkra en tillräcklig bemanning med rätt kompetens	Adekvat/relevant kunskap och kompetens (yrkesgrupper)

Not. LSS= Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade

Utbildningsnämnden



Inriktning

Utbildningsnämndens inriktning tar sin utgångspunkt i barnens bästa och i uppdraget att skapa likvärdiga och hållbara förutsättningar för lärande, utveckling och måluppfyllelse. Genom fokus på trygghet, närvaro, psykisk hälsa samt språk-, läs- och skrivutveckling ska fler barn och elever ges möjlighet att nå utbildningens mål. Inriktningen anger långsiktiga politiska prioriteringar som ska vägleda nämndens arbete.

Kunskap och bildning är nyckeln till människors frigörelse och samtidigt en förutsättning för en gynnsam personlig utveckling och ekonomisk samhällsutveckling. I Alvesta kommun ska alla barn och elever ges förutsättningar att utvecklas och nå målen för utbildningen. Utbildning och omsorg för barn och unga ska vara jämställd, likvärdig och kompensatorisk, vilket innebär att oavsett individuella förutsättningar och behov ska barn och elever ges möjligheter att främjas i sitt lärande och i sin utveckling. Barnen och eleverna ska mötas av kompetent och behörig personal.

Barn och elever ska känna sig trygga i förskola och skola och det råder nolltolerans mot kränkningar, trakasserier och diskriminering. Ett systematiskt arbete för trygghet, trivsel och goda relationer är en grundförutsättning för barns och elevers lärande, närvaro och välbefinnande.

Att främja närvaro genom ett proaktivt och långsiktigt arbete för trygghet, trivsel och goda relationer ska vara i fokus i förskola och skola. Närvaro är en avgörande förutsättning för barns och elevers lärande och möjligheter att nå utbildningens mål, och därför behöver omfattningen av frånvaro i skolan fortsätta att minska. Elevhälsan ska ha en tydlig, integrerad och förebyggande roll i verksamheten, med fokus på att tidigt identifiera behov, stärka barns och elevers psykiska hälsa samt bidra till goda förutsättningar för lärande och måluppfyllelse.

Alvesta kommun

Inom utbildningsförvaltningen är måltiderna ett pedagogiskt verktyg för att lära barn och elever om hälsa, kulturer och ekologisk hållbarhet. Barn och elever i Alvesta kommun utbildas för att vara med och utveckla en hållbar framtid.

Alvesta kommun arbetar utifrån Barnens bästa – i Kronoberg och i Alvesta. Genom samverkan mellan olika parter, både inom kommunen samt med regionen och Polisen, ska tidiga insatser prioriteras för att stärka barns och ungas uppväxtvillkor, främja psykisk hälsa samt förebygga ohälsa och utanförskap.

Språk-, läs- och skrivutveckling

Språk-, läs- och skrivutveckling är grundläggande för barns och elevers lärande, delaktighet och möjligheter att nå utbildningens mål. Nationella och internationella studier visar att en växande andel elever lämnar grundskolan utan tillräcklig läsförmåga, en utveckling som även kan urskiljas i Alvesta kommun. Bristande språk-, läs- och skrivförmåga påverkar elevernas möjligheter att tillgodogöra sig undervisningen i alla ämnen och utgör därmed en av verksamhetens mest centrala och långsiktiga utmaningar.

För att tillgodose barnens bästa och skapa likvärdiga förutsättningar för lärande behöver kommunen prioritera ett tidigt, systematiskt och sammanhållet arbete med språk-, läs- och skrivutveckling, med särskilt fokus på de tidiga skolåren. Arbetet ska vila på gemensamma ramar, ett tydligt huvudmannaskap och en stark koppling mellan undervisning, uppföljning och stödinsatser. Insatser ska utgå från barns och elevers olika behov och bidra till att tidigt upptäcka och förebygga svårigheter.

Utvecklingsmål

❖ **Andelen grundskoleelever som uppnår behörighet till gymnasieskolan ska nå minst snittet för riket.**

Motivering

Alla elever i grundskolan ska ha möjlighet att nå målen och gå vidare till fortsatta studier på nationellt program på gymnasieskolan. En alltför stor elevgrupp står idag utanför denna möjlighet. En stor del av dessa elever saknar endast ett eller två ämnen för att nå behörighet till gymnasieskolan. Särskilt fokus ska därför läggas på åtgärder för dessa elever.

Målindikatorer

- Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, procent (N15436)
- Elever i åk 9 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen, kommunala skolor, andel (%) (N15419)

❖ **Minska barns och elevers frånvaro i förskola och skola för att öka deras möjligheter att utvecklas och nå målen**

Motivering

Att främja närvaro genom proaktivt arbete för trygghet, trivsel och goda relationer ska vara i fokus i förskola och skola. Frånvaro påverkar barns och elevers möjligheter att nå utbildningens mål. Andelen barn som inte närvarar fullt ut i allmän förskola behöver minska. Andelen barn som inte är inskrivna i förskolan ska minska. Omfattningen av frånvaro i skolan behöver minska. Elevhälsan på skolan ska ha en tydlig roll i det proaktiva arbetet med att främja närvaro och förebygga frånvaro.

Målindikatorer

- Andel barn inskrivna i förskolan (N11800)
- Andel barn som deltar i allmän förskola (andel, egen statistik)
- Skolnärvaro (andel, egen statistik))
- Betyg (åk 6–9) i svenska, svenska som andraspråk, engelska och matematik
- Elevers upplevelse av trygghet i skolan (enkät)
- Elevers upplevelse av stöd i skolan (enkät)

❖ **Utveckla arbetet för barnens bästa i samverkan med berörda nämnder och andra aktörer**

Motivering

Utbildningsnämnden ska förbättra och stärka levnadsvillkoren för alla barn i Alvesta kommun. Utbildningsnämndens verksamheter ska genom samverkan utveckla och genomföra målinriktade insatser och projekt som syftar till att öka tillgången till god utbildning, förbättrad hälsa, en trygg och hälsosam uppväxtmiljö samt tillgång till olika typer av fritidsaktiviteter. Detta för att kommunen ska göra märkbara förbättringar i barns levnadsvillkor och bidra till deras framgång och välbefinnande på lång sikt. Investeringar i barns utbildning och hälsa kan på sikt leda till ökad ekonomisk tillväxt och minskad fattigdom då barnen ges bättre chanser att lyckas i livet. Arbetet ska bidra till att stärka barnkonventionen och stärka målen i Agenda 2030.

Målindikatorer

- Andel elever som känner sig trygga i skolan (elevenkät, årligen)
- Andel elever som upplever att de får den hjälp de behöver för att klara skolarbetet (elevenkät, årligen)
- Andel elever som upplever att de har tillgång till kultur- och fritidsaktiviteter. (LUPP, Alvesta kommuns skolenkät)
- Andel elever som upplever att deras väg till och från skolan är trygg och säker (elevenkät, årligen)
- Andel elever som uppskattar sin hälsa som god (Regionens hälsoenkät)
- Insatser för ökad delaktighet för barn och unga (ESF-projekt, Erasmus+ projekt)
- Barn i befolkningen som ingår i familjer med ekonomiskt bistånd (N31803)
- Barn i befolkningen som ingår i familjer med långvarigt ekonomiskt bistånd (U31809)

Alvesta kommun

Särskilda uppdrag

Särskilda uppdrag till utbildningsnämnden	Finansiering	Ansvar
Fortsatt utveckla och stärka arbetet med språk-, läs och skrivutveckling.	Inom ram	UN
Arbeta för ökad lärarbehörighet som en del i att förstärka kunskapsinhämtningen bland våra elever.	Inom ram	UN
Utreda förutsättningarna för en utomhusprofil i förskolan genom införande av förskolebuss.	Inom ram	UN
Säkerställa att kommunens elever och medarbetare har tillgång till trygga, ändamålsenliga och långsiktigt hållbara utbildningslokaler. Prästängsskolan och Capellaskolan ska särskilt prioriteras	Inom ram	UN
Se över hur förskoleorganisationen kan effektiviseras	Inom ram	UN

Ekonomisk tilldelning

Utbildningsnämnd	2027	2028	2029	2030
Ingående budget	554 777	559 839	561 793	563 470
Förändring teknisk ram	-2 863	3 954	1 677	-1 932
Förändring av prioriteringar	7 925	-2 000	0	0
Ny budgetram	**559 839**	**561 793**	**563 470**	**561 538**

Alvesta kommun

Politiska prioriteringar

Utbildningsnämnd	2026	2027	2028	2029	2030
Tillskott grsk	6 000	12 000	10 000	10 000	10 000
Tillskott fsk	7 000	8 000	8 000	8 000	8 000
Ramjustering LSS städ	-105	-105	-105	-105	-105
Avgiftsfri förskola	2 000	0	0	0	0
Avdrag hyra folkets hus	-100	-100	-100	-100	-100
Kompensation UN	4 200	0	0	0	0
Ramjustering KFF/UN lokaler	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700
Reglering lärares undervisningstid (gen statsbidrag)		2 375	2 375	2 375	2 375
Tillskott ökad elevpeng		4 000	4 000	4 000	4 000
After School		750	750	750	750
Ökad kostnad ny skola Aringsås			0	0	0
Summa	20 695	28 620	26 620	26 620	26 620
Förändring mellan åren		*7 925*	*-2 000*	*0*	*0*

Kvalitetsfaktorer

Kvalitetsfaktor	Kvalitetsindikator
Utbildningsnämndens verksamheter främjar barns och elevers närvaro genom trygga lärmiljöer, goda relationer och ett proaktivt, samordnat arbete. *Närvaro är en grundförutsättning för att barn och elever ska kunna ta del av utbildningen och nå målen. Kvalitetsfaktorn fångar sambandet mellan trygghet, relationer, elevhälsa och lärande och ger tidiga signaler om brister i verksamhetens kvalitet.*	Andel barn inskrivna i förskolan (Kolada N11800) Skolnärvaro, andel (egen statistik) Andel elever som upplever trygghet i skolan (skolenkät) Elevers upplevelse av stöd i skolan (elevenkät) Elever i åk 6 med lägst betyget E i svenska, svenska som andraspråk och matematik, andel (Kolada, N15488, N15516, N15485) Elever i åk 9 med lägst betyget E i svenska, svenska som andraspråk och matematik, andel (Kolada N15502, N15548, N15497) Förändring i skolnärvaro för elever med beslutade stödinsatser
Utbildningsnämndens verksamheter säkerställer att barn och elever får tidiga, ändamålsenliga och uppföljda stödinsatser som stärker deras lärande och utveckling. *Tidiga och rätt utformade stödinsatser är avgörande för att förebygga långvariga svårigheter och skolmisslyckanden. Kvalitetsfaktorn knyter samman elevhälsa, undervisning och systematiskt kvalitetsarbete*	Andel elever med beslutade stödinsatser där uppföljning visar förbättrat lärande, utveckling eller minskat behov av fortsatt stöd Elevers upplevelse av stimulans (elevenkät) Elevers upplevelse av stöd (elevenkät)

och möjliggör uppföljning av om stödet faktiskt ger effekt.	
Utbildningsnämndens verksamheter ger eleverna goda förutsättningar att nå kunskapskraven, bli behöriga till gymnasieskolan och göra välgrundade och konkurrenskraftiga val till gymnasieutbildning. *Måluppfyllelse och gymnasiebehörighet i årskurs 9 är ett samlat mått på kvaliteten i utbildningen genom hela grundskolan. Resultaten speglar hur undervisning, trygghet, närvaro och stödinsatser samverkat över tid och i vilken utsträckning elever ges faktiska möjligheter att fullfölja sin utbildning och gå vidare till gymnasiet.*	Andel elever i årskurs 9 som uppnått betygskriterierna i alla ämnen (Kolada, N15419) Behörighet till gymnasieskolans yrkesprogram, andel elever i årskurs 9 (Kolada, N15436) Meritvärde i årskurs 9 (Kolada, N15505) Gymnasieelever med examen inom 3 år, hemkommun (N17445) Gymnasieelever med examen inom 4 år, hemkommun (N17461)

Nämnden för arbete och lärande



Inriktning

Nämnden för arbete och lärande ska arbeta för att ge alla invånare i Alvesta kommun goda förutsättningar att leva ett tryggt, självständigt och meningsfullt liv. Arbetet ska präglas av tidiga och förebyggande insatser som utgår från individuella behov och förutsättningar. Genom en rättssäker och kunskapsbaserad socialtjänst ska utanförskap brytas och människors egna resurser stärkas. Fokus ska ligga på god hälsa samt jämställda och jämlika levnadsvillkor.

Nämnden ska lägga särskild vikt på att ge barn och unga i social utsatthet stöd och insatser för att bryta isolering och främja en positiv långsiktig utveckling. Vägar till delaktighet och egen försörjning ska skapas genom utbildning och livslångt lärande, dit vägen ska vara så kort som möjligt. Nämndens arbete ska ske i samverkan med invånare och genom samordnade insatser med myndigheter och andra aktörer.

Alvesta kommun

Utvecklingsmål

❖ **Nämnden för arbete och lärande ska med framåtanda skapa goda livs- och utvecklingsmöjligheter som stärker förutsättningarna för verksamheters etablering och tillväxt. Kommunen ska erbjuda attraktivitet, trygghet och hållbarhet för invånare och besökare.**

Motivering

För att Alvesta kommun ska vara en attraktiv och konkurrenskraftig kommun krävs en hållbar och framåtblickande samhällsutveckling. Genom att stärka livs- och utvecklingsmiljöer skapas goda förutsättningar för verksamheters etablering, arbetstillfällen och ökad tillväxt.

Attraktivitet, trygghet och hållbarhet är grundläggande för invånarnas livskvalitet och för att locka nya invånare och besökare. En långsiktigt hållbar utveckling stärker både näringslivet och invånarnas välfärd.

Målindikatorer

- Antal insatser som kan ges utan individuell behovsprövning
- Antal placeringsdygn, vuxna
- Sysselsatta invånare 20-65 år, andel (%)
- Gymnasieelever med examen inom 3 år, hemkommun, andel (%)
- Gymnasieelever med examen inom 4 år, hemkommun, andel (%)

❖ **Nämnden för arbete och lärande ska förbättra barns och ungas levnadsvillkor och säkerställa jämlika uppväxtvillkor med barnets bästa som utgångspunkt.**

Motivering

Arbetet ska bidra till att uppnå målen i barnkonventionen och Agenda 2030, med fokus på att bekämpa ojämlikheter, främja hälsa och välbefinnande samt säkerställa en inkluderande och likvärdig kunskapsutveckling för alla barn.

Målindikatorer

Följs inom ramen för barnens bästa

- Barn i befolkningen som ingår i familjer med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%)
- Antal orosanmälningar som avser barn och unga
- Antal placeringar, barn och unga
- Antal placeringsdygn, barn och unga
- Antal barn och unga som är placerade tillsammans med vårdnadshavare
- Verkställda vräkningar/avhysningar som berör barn, antal barn/100 000 inv

Alvesta kommun

Särskilda uppdrag

Särskilda uppdrag till nämnden för arbete och lärande	Finansiering	Ansvar
Antalet hushåll som går till egen försörjning skall öka.	Inom ram	NAL
Ta fram modell för förstärkta hemmaplanslösningar inom socialpsykiatrin, inklusive missbruksorienterat boendestöd, med särskilt fokus på unga vuxna, arbetsmarknadsnära insatser och förebyggande arbete mot externa placeringar.	Inom ram	NAL
Införa en skriftlig handlingsplan för SFI-elever som inte klarar målen	Inom ram	NAL

Ekonomisk tilldelning

Nämnden för arbete och lärande	2027	2028	2029	2030
Ingående budget	277 022	287 661	285 909	287 686
Förändring teknisk ram	-4 105	434	2 640	3 801
Förändring av prioriteringar	14 744	-2 186	-863	-1 000
Ny budgetram	**287 661**	**285 909**	**287 686**	**290 487**

Politiska prioriteringar

Nämnden för Arbete och Lärande	2026	2027	2028	2029	2030
Våld i nära relation	1 500	1 500	1500	1 500	1 500
Kostnadstäckning	4 000	20 500	19000	18 000	17 000
Kompensation ökade kostnader	6 000				
Finsam	140	140	140	140	140
Ramjustering fältverksamhet KFN/NAL	500	500	500	500	500
Aktivitetskrav (generellt statsbidrag)		4 219	4219	4 219	4 219
Fler verktyg till socialtjänsten när samtycke saknas (gen. statsbidrag)		863			
Drivkrafter för biståndsmott (gen statsbidrag)		-314	-137		
Alkoholtillsyn, flytt till SBN		-524	-524	-524	-524
Summa	**12 140**	**26 884**	**24 698**	**23 835**	**22 835**
Förändring mellan åren		*14 744*	*-2 186*	*-863*	*-1 000*

Alvesta kommun

Kvalitetsfaktorer

Kvalitetsfaktor	Kvalitetsindikator
Invånare med ekonomiskt bistånd ska bli självförsörjande så snabbt som möjligt. Barn i hushåll med ekonomiskt bistånd ska minska.	Invånare som någon gång under året erhållit ekonomiskt bistånd, andel (%) av bef. Vuxna biståndsmottagare (18+ år) med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) av biståndsmottagare 18+ år Antal hushåll med utbetalt ekonomiskt bistånd, genomsnitt per månad Antal hushåll med barn i ekonomiskt bistånd Antal hushåll avslutade till självförsörjning 18-24 år Andel hushåll avslutade till jobb eller studier 18-24 år, av antal hushåll avslutade till självförsörjning Antal hushåll avslutade till självförsörjning 25+ år Andel hushåll avslutade till jobb eller studier 25+ år, av antal hushåll avslutade till självförsörjning Belopp (ekonomiskt bistånd) per hushåll Kostnad ekonomiskt bistånd, kr/inv
Nämnden ska skapa förutsättningar för livslångt lärande utifrån individuella behov och förutsättningar. Utbildning ska leda till självförsörjning och etablering på arbetsmarknaden.	Kursdeltagare i komvux på grundläggande nivå som har avslutat med godkända betyg, i huvudmannens skolenheter, andel av de som avslutat eller avbrutit kurs under året (%) Kursdeltagare i komvux på gymnasial nivå som har avslutat kurs med godkända betyg, i huvudmannens skolenheter, andel av de som avslutat eller avbrutit kurs under året (%) Elever på SFI som klarat minst två kurser, av nybörjare två år tidigare, andel (%) Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare som börjat arbeta eller studera, andel (%) Nettokostnad arbetsmarknadsåtgärder, kr/inv Kostnad komvux, kr/heltidsstuderande Kostnad svenska för invandrare, kr/inv Kostnad för kommunal gymnasieskola, kr/elev Kostnad köp av gymnasieutbildning, kr/elev (eget)

Gymnasieelever ska fullfölja sin utbildning inom angiven tid.	Gymnasieelever med examen inom 3 år, hemkommun, andel (%) Gymnasieelever med examen inom 4 år, hemkommun, andel (%)
Handläggning inom individ- och familjeomsorgen ska vara rättssäker.	Andel barnavårdsutredningar slutförda inom fyra månader Utredningstid för vuxenutredningar, genomsnitt Barns delaktighet i barnutredningar (stickprov i form av egenkontroll) Andel uppföljda insatser inom fastställd tid (stickprov i form av egenkontroll) Nettokostnad individ- och familjeomsorg, kr/inv (helår)

Samhällsbyggnadsnämnden



Inriktning

Samhällsbyggnadsnämnden verkar för att skapa attraktiva, trygga, anpassade och hållbara miljöer idag och i framtiden som kommunens invånare och näringsliv trivs i och är stolta över. Genom en strategisk infrastrukturplanering och en genomtänkt mark- och vattenanvändning säkerställer nämnden en långsiktig och hållbar utveckling av kommunen.

Nämnden verkar också för att kommunen ska fortsätta att ställa om verksamheten för att minska klimatpåverkan, samtidigt som anpassning och förberedelse görs på grund av ett förändrat klimat och ökad oro i omvärlden. Denna ökade krismedvetenhet skapar beredskap och robusthet som leder till en trygghet för kommunens invånare, näringsliv och besökare. Att tillhandahålla dricksvatten med hög kvalitet och säkra avloppsreningen är en självklarhet som behöver planeras för idag och för framtiden.

Nämnden ska utifrån barnens bästa stärka levnadsvillkoren för alla barn i Alvesta kommun och säkerställa kontinuerlig utveckling och uppföljning av insatser som ges. Nämnden verkar också

för att vara en attraktiv arbetsgivare genom att sätta kommunens värdegrund i centrum: delaktighet, engagemang och tillit.

För att möta framtidens utmaningar och stärka kommunens utveckling föreslår nämnden en förstärkning av följande områden till de kommunövergripande inriktningarna:

- Klimatomställning och klimatanpassning – för att hantera klimatförändringarnas påverkan krävs prioritering och satsningar på energieffektivisering, minskad/förändrad konsumtion, robust infrastruktur och anpassning till ökade risker för extremväder.
- Underhållsskuld och digital skuld – bristande investeringar har lett till en växande skuld inom både fysisk och digital infrastruktur. För att säkerställa driftsäkra och effektiva verksamheter behövs långsiktiga satsningar på underhåll och modernisering.
- Dialog och samverkan med invånare och verksamhetsutövare – en stärkt dialog och delaktighet är avgörande för att skapa förtroende och anpassa kommunens insatser efter lokala behov.

Genom att prioritera dessa områden i de övergripande områdena kan kommunen säkerställa en hållbar och välfungerande samhällsutveckling.

Utvecklingsmål

❖ **Samhällsbyggnadsnämnden ska med framåtanda skapa goda livs- och utvecklingsmiljöer som stärker förutsättningarna för verksamheters etablering och tillväxt. Kommunen ska erbjuda attraktivitet, trygghet och hållbarhet för invånare och besökare.**

Motivering

För att Alvesta kommun ska vara en attraktiv och konkurrenskraftig kommun krävs en hållbar och framåtblickande samhällsutveckling. Genom att stärka livs- och utvecklingsmiljöer skapas goda förutsättningar för verksamheters etablering, arbetstillfällen och ökad tillväxt.

Attraktivitet, trygghet och hållbarhet är grundläggande för invånarnas livskvalitet och för att locka nya invånare och besökare. En långsiktigt hållbar utveckling stärker både näringslivet och invånarnas välfärd.

Målindikatorer

- Invånare och besökares upplevelse av kommunens friluftsområden
- Ny cykel- och gångväg, meter
- Såld verksamhetsmark, kvadratmeter

❖ **Samhällsbyggnadsnämnden ska förbättra barns och ungas levnadsvillkor och säkerställa jämlika uppväxtvillkor med barnens bästa som utgångspunkt.**

Motivering

Arbetet ska bidra till att uppnå målen i barnkonventionen och Agenda 2030, med fokus på att bekämpa ojämlikheter, främja hälsa och välbefinnande samt säkerställa en inkluderande och likvärdig kunskapsutveckling för alla barn.

Målindikatorer

- Resultat elevenkät
- Antal genomförda trygghetsskapande åtgärder kopplade till säker skolväg
- Andel bostäder utan egen tomt där allmänna ytor är utformade så att de uppfyller kraven på: (1) trygg inre sfär direkt utanför dörren, (2) socialt närområde inom 300 meter och (3) bostadsnära natur inom 500 meter

❖ **Kommunen ska utvecklas hållbart genom att minska klimatpåverkan, främja cirkulära kretslopp och stärka kommunens robusthet.**

Motivering

Att kommunen ska utvecklas hållbart är avgörande för att möta klimatutmaningarna och samtidigt skapa en attraktiv och resilient livsmiljö. Genom att minska klimatpåverkan och främja cirkulära kretslopp fördelas resurser bättre och kostnader kan minska på sikt. En stärkt robusthet gör dessutom kommunen mer motståndskraftig mot effekterna av klimatförändringar, vilket skyddar både människor, natur och infrastruktur. Tillsammans bidrar detta till en långsiktig och hållbar samhällsutveckling.

Målindikatorer

- Nivåer på innehåll utav tungmetaller utifrån krav som anges i förordning (SFS 1998-944)
- Åtgärder för att främja biologisk mångfald
- Åtgärder för minskad spridning av invasiva arter
- Ökad kunskap om klimatrelaterade utmaningar och lämpliga anpassningsåtgärder bland kommunens medarbetare
- Antal insatser för att minska risken för bräddningar från avloppsledningsnätet
- Antal informationsaktiviteter (SMS om bevattningsförbud, information på kommunens hemsida, riktad information till exempelvis villaägare med mera) i kommunen
- Antal nyplanterade träd per år (netto, tätort)
- Grönytefaktor nyexploatering

Alvesta kommun

Särskilda uppdrag

Särskilda uppdrag till samhällsbyggnadsnämnden	Finansiering	Ansvar
Ta fram en strategi för att effektivisera och skapa flexibilitet i skötseln av våra grönområden.	Inom ram	I samverkan mellan SBN, KFN,
Fortsätta energioptimeringen på de anläggningar som verksamheten har rådighet över.	Inom ram	SBN
Ta fram en utvecklingsplan för området Sjöparken	Inom ram	SBN

Ekonomisk tilldelning

Samhällsbyggnadsnämnd	2027	2028	2029	2030
Ingående budget	67 741	68 046	68 322	68 444
Förändring teknisk ram	-669	476	422	368
Förändring av prioriteringar	974	-200	-300	-300
Ny budgetram	**68 046**	**68 322**	**68 444**	**68 512**

Politiska prioriteringar

Samhällsbyggnadsnämnd	2026	2027	2028	2029	2030
Utveckling skötsel tätorter	500	500	500	500	500
Reducerad kostnad bygglov	100	200	300	300	300
Skötsel av gator	50	300	300	300	300
Plantering träd/klimatanpassning	200	0	0	0	0
Påskynda byte av LED-lampor	300	300	300	300	300
Kompensation drift/investeringar	150	150	150	150	150
Skatepark drift	130	130	130	130	130
Kalkning sjöar	200	200	200	200	200
Kompensation internränta - OBS - redovisas i Teknisk ram	1 600	1 300	1 000	700	400
Driftkostnad PeP park	100	100	100	100	100
Alkoholtillsyn, flytt från NAL		524	524	524	524
Sänkning av avgifter inom SBN mot invånare/näringsliv		300	300	300	300
Energieffektivsering samt ökning av gatubelysning på landsbygden.		300	300	300	300
Summa	**3 330**	**4 304**	**4 104**	**3 804**	**3 504**
Förändring mellan åren		*974*	*-200*	*-300*	*-300*

Alvesta kommun

Kvalitetsfaktorer

Kvalitetsfaktor	Kvalitetsindikator
Samhällsbyggnadsnämndens verksamheter verkar för att stärka kommunens infrastruktur och strategiska utveckling.	Förnyelsetakt för VA-ledningar, redovisas i procentmått. Råvattenbrunnar med kapacitet, råvattenmängd i förhållande till förbrukning. Antal vattenläckor. Antal inkomna klagomål på vattenkvalitet. Förnyelsetakten av ytskikt på gator, antal kvm/säsong. Tillgängliga resurser för skötsel av grönytor (årsarbetskrafter) Åtgärder och investeringar för ökad livslängd på våra vatten- och reningsverk
Planberedskap bostadsmark och verksamhetsmark	Såld mark (ha) fördelat på ort Mark till salu (ha) fördelat på ort Tomter varav antal villatomter och hektar flerbostadshustomter

Alvesta kommun

Kultur- och fritidsnämnden



Inriktning

Bidra till att skapa en attraktiv kommun för kultur, bildning, idrott och turism. Skapa goda förutsättningar för alla invånare med särskilt fokus på barn och unga att utvecklas utifrån behov och intresse. Detta oavsett var man bor i kommunen. Samverkan sker förvaltningsövergripande samt med civilsamhället och föreningslivet för att främja invånares hälsa genom tillgång till kultur, idrott, rekreation och rörelse. Skapa och utveckla inkluderande, attraktiva och trygga mötesplatser. Utveckla Alvesta kommun som turistdestination kopplat till kultur- och naturupplevelser.

För att nå de kommunövergripande målen kopplat till hållbarhet och attraktivitet behövs fortsatt samverkan med andra nämnder, bolag, näringsliv, föreningsliv och civilsamhälle.

Samverkan kring inriktningen Hållbar tillväxt stärks genom en samverkansgrupp för gemensamma frågor.

Kopplat till samtliga verksamheter sker marknadsföring genom olika kanaler för att lyfta fram kommunen som besöksmål. Fokus ligger på kommunens tre dragare – Hanaslöv, Åsnens Nationalpark och Huseby Bruk.

Pågående samverkan kring Barnens bästa gäller i Alvesta kommun! ska stärkas där vårt ansvar kring den fria tiden, barn – och ungas inflytande, rätt till kultur och språkutveckling kopplat till bibliotek tydliggörs.

Arbetet med trygghetspunkter kopplat till krisberedskap fortsätter i samverkan med kommunledningen och civilsamhället.

Utvecklingen av Fritidsbanken fortsätter där man kan låna utrustning för idrott och friluftsliv, ger möjlighet för fler att få en aktiv fritid och bidrar till den cirkulära ekonomin.

Här samverkar också ett starkt föreningsliv till att skapa goda förutsättningar för inkludering av fler barn och unga. Via Fritidskortet kan fler unga ta del av kultur- och fritidsaktiviteter genom Kulturskolan och i föreningslivet.

Vi fortsätter erbjuda kultur- och fritidsaktiviteter i samband med lov i nära samarbete med föreningar, organisationer, förvaltningar och bolag.

Resultaten från enkätundersökningen LUPP (lokal uppföljning av ungdomspolitiken) kommer att analyseras av flera förvaltningar där särskilt fokus läggs på ungas möjligheter att påverka och förändra sin livssituation. Kopplingen till ungas medskapande stärks via Ungdomsrådet och Unga Kommunutvecklare.

Alvesta kommun

Utvecklingsmål

- **Kultur- och fritidsnämnden ska förbättra barns levnadsvillkor och säkerställa jämlika uppväxtvillkor med barnens bästa som utgångspunkt.**

Motivering

Arbetet ska bidra till att uppnå målen i barnkonventionen och Agenda 2030, med fokus på att bekämpa ojämlikheter, främja hälsa och välbefinnande samt säkerställa en inkluderande och likvärdig kunskapsutveckling för alla barn.

Målindikatorer

- Antal föreningar som deltagit i lovverksamhet
- Besöksstatistik öppen fritidsverksamhet
- Antal barn- och ungdomar i föreningsaktiviteter kopplat till kommunalt aktivitetsstöd för 7-25 år
- Andel barn som tar del av Kultur i skola och förskola
- Aktivitetstillfällen för barn och unga i kommunala bibliotek
- Andel elever som upplever att de har tillgång till kultur- och fritidsaktiviteter (LUPP)
- Insatser för ökad delaktighet för barn och unga 2027
- Trygghet på mötesplatser för unga (LUPP)
- Andel elever som skattar sin hälsa som god (Regionens hälsoenkät)

- **Kultur- och fritidsnämnden ska med framåtanda skapa goda livs- och utvecklingsmiljöer som stärker förutsättningarna för verksamheters etablering och tillväxt. Kommunen ska erbjuda attraktivitet, trygghet och hållbarhet för invånare och besökare.**

Motivering

För att Alvesta kommun ska vara en attraktiv och konkurrenskraftig kommun krävs en hållbar och framåtblickande samhällsutveckling. Genom att stärka livs- och utvecklingsmiljöer skapas goda förutsättningar för verksamheters etablering, arbetstillfällen och ökad tillväxt.

Attraktivitet, trygghet och hållbarhet är grundläggande för invånarnas livskvalitet och för att locka nya invånare och besökare. En långsiktigt hållbar utveckling stärker både näringslivet och invånarnas välfärd.

Målindikatorer

- Antal besök på Visit Alvesta
- Antal besök på Naturkartan
- Antal besök i Nationalparken Åsnen
- Antal sålda liftkort i Hanaslöv
- Antal bidragsberättigade föreningar
- Årliga trygghetsmätningen. (Polisen)
  Upplever konkret känsla av otrygghet på sportevenemang
  Upplever konkret känsla av otrygghet på föreningsmöten, kurser och liknande
  Andel som upplever konkret känsla av otrygghet och därför avstått från någon typ av aktivitet

Alvesta kommun

- **Kultur- och fritidsnämnden ska främja invånares hälsa genom tillgång till kultur, idrott, rekreation och rörelse genom livet.**

Motivering

Kommunen får en allt äldre befolkning. Att vara aktiv och kunna ta del av kultur- och fritidsaktiviteter blir viktigt för att minska ensamhet och för en förbättrad folkhälsa.

Målindikatorer

- Besöksstatistik för biblioteksverksamheten
- Antal besök med pensionärstaxa på Virda bad- och sportcenter
- Antal föreningar anslutna till Kompiskortet
- Antal utlån på Fritidsbanken
- Antal beviljade projektstöd inom Aktiv fritid för alla

Särskilda uppdrag

Särskilda uppdrag till kultur- och fritidsnämnden	Finansiering	Ansvar
Möjliggöra privat etablering av Ishall på Spåningslanda med två isytor	Inom ram	KFN i samverkan med KS

Ekonomisk tilldelning

Kultur- och fritidsnämnd	2027	2028	2029	2030
Ingående budget	78 783	78 290	83 125	87 941
Förändring teknisk ram	608	1 135	816	709
Förändring av prioriteringar	-1 101	3 700	4 000	0
Ny budgetram	**78 290**	**83 125**	**87 941**	**88 650**

Alvesta kommun

Politiska prioriteringar

Kultur- och fritidsnämnd	2026	2027	2028	2029	2030
Föreningsbidrag ökning 2021	900	1 000	1 000	1 000	1 000
Förstärkning studieförbund	200	0	0	0	0
Förstärkning kunskapshöjande fritidsgårdar,	1 000	0	0	0	0
Multiarena, ökad driftskostnad	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000
Förvaltningsavtalet	1 825	1 825	1 825	1 825	1 825
Kultur- och fritidsbibliotek	400	400	400	400	400
Bidrag Folkets hus (ökning föreningsbidrag)	500	500	500	500	500
Avdrag hyra folkets hus	-100	-100	-100	-100	-100
Skatelövs bibliotek och sporthall	300	300	300	300	300
Föreningsbidrag investeringar	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Lovaktiviteter	200	200	200	200	200
Ekonomiskt stöd Alvesta ridklubb	300	300			
Uppräkning ram	251				
Ramjustering KFN/UN lokaler	-1 700	-1 700	-1 700	-1 700	-1 700
Ramjustering KFN/NAL fältare	-500	-500	-500	-500	-500
After School		250	250	250	250
Ishall i privat regi			4 000	8 000	8 000
Summa	**7 576**	**6 475**	**10 175**	**14 175**	**14 175**
Förändring mellan åren		*-1 101*	*3 700*	*4 000*	*0*

Kvalitetsfaktorer

Kvalitetsfaktor	Kvalitetsindikator
God tillgång till kultur och fritid i hela kommunen för både invånare och besökare	Antal bibliotek i kommunen /1000 invånare ID: N09806, Kolada Antal gästnätter i Alvesta kommun 2027 Tillväxtverket Deltagartillfällen i idrottsföreningar, antal/invånare 7-20 år ID: U09800, Kolada Antal fritidsgårdar/ungdomsgårdar ID: U09824, Kolada Antal elever i musik- eller kulturskola, 6-19 år ID: N09888, Kolada

Alvesta kommun

Nämnden för myndighetsutövning



Inriktning

Nämnden ska utföra god service och myndighetsutövning genom rådgivning, tillsyn och kontroll utifrån tillämpningsbara lagar inom respektive område. Nämndens målgrupper är framför allt företag och invånare i kommunen. Nämnden ska verka för att verksamhetsutövare och invånare ska få en positiv upplevelse av kontakten och dialogen i samband med handläggning och/eller rådgivning kring deras ärende.

Nämnden ska utifrån barnens bästa stärka levnadsvillkoren för alla barn i Alvesta kommun och säkerställa kontinuerlig utveckling och uppföljning av insatser som ges. Nämnden verkar också för att vara en attraktiv arbetsgivare genom att sätta kommunens värdegrund i centrum: delaktighet, engagemang och tillit.

För att möta framtidens utmaningar och stärka kommunens utveckling föreslår nämnden en förstärkning av följande områden till de kommunövergripande inriktningarna:

- **Klimatomställning och klimatanpassning** – för att hantera klimatförändringarnas påverkan krävs prioritering och satsningar på energieffektivisering, minskad/förändrad konsumtion, robust infrastruktur och anpassning till ökade risker för extremväder.
- **Underhållsskuld och digital skuld** – bristande investeringar har lett till en växande skuld inom både fysisk och digital infrastruktur. För att säkerställa driftsäkra och effektiva verksamheter behövs långsiktiga satsningar på underhåll och modernisering.
- **Dialog och samverkan med invånare och verksamhetsutövare** – en stärkt dialog och delaktighet är avgörande för att skapa förtroende och anpassa kommunens insatser efter lokala behov.

Genom att prioritera dessa områden i de övergripande områdena kan kommunen säkerställa en hållbar och välfungerande samhällsutveckling.

Utvecklingsmål

❖ **Nämnden för myndighetsutövning ska med framåtanda skapa goda livs- och utvecklingsmiljöer som stärker förutsättningarna för verksamheters etablering och tillväxt. Kommunen ska erbjuda attraktivitet, trygghet och hållbarhet för invånare och besökare.**

Motivering

För att Alvesta kommun ska vara en attraktiv och konkurrenskraftig kommun krävs en hållbar och framåtblickande samhällsutveckling. Genom att stärka livs- och utvecklingsmiljöer skapas goda förutsättningar för verksamheters etablering, arbetstillfällen och ökad tillväxt.

Attraktivitet, trygghet och hållbarhet är grundläggande för invånarnas livskvalitet och för att locka nya invånare och besökare. En långsiktigt hållbar utveckling stärker både näringslivet och invånarnas välfärd.

Målindikatorer

- Nöjd Kund Index (NKI)
- Andel uppklarade ärenden i kontaktcenter

❖ **Nämnden för myndighetsutövning ska förbättra barns och ungas levnadsvillkor och säkerställa jämlika uppväxtvillkor med barnens bästa som utgångspunkt.**

Motivering

Arbetet ska bidra till att uppnå målen i barnkonventionen och Agenda 2030, med fokus på att bekämpa ojämlikheter, främja hälsa och välbefinnande samt säkerställa en inkluderande och likvärdig kunskapsutveckling för alla barn.

Målindikatorer

- Andel planerade och genomförda tillsyner vid förskolor/ skolor utan anmärkning (%).

❖ **Öka det systematiska arbetet med förorenade områden och bidra till en större andel giftfria miljöer i kommunen.**

Motivering

Genom att arbeta utifrån Nationell strategi för tillsyn enligt miljöbalken 2026–2029 och fortsätta arbeta utifrån lokalt fastställd handlingsplan förorenade områden, § 103 NMY 2025-12-15, skapas förutsättningar för både tillväxt och minskad klimatpåverkan samtidigt som det också bidrar till goda förutsättningar för ett aktivt, tryggt och modernt liv med god livskvalitet i kommunen.

Målindikatorer

- Antal utförda ansvarsutredningar av prioriterade objekt
- Antal initierade undersökningar och åtgärder
- Framskridande av inventeringsarbetet för nedlagda deponier

Särskilda uppdrag

Särskilda uppdrag till Nämnden för myndighetsutövning	Finansiering	Ansvar
Vidareutveckla dialogprocesser	Inom ram	MN
Följa upp och vidareutveckla E-tjänster	Inom ram	MN
Införa Rättviksmodellen, fakturera efter tillsyn	Inom ram	MN

Upprätta servicegaranti för näringslivet	Inom ram	MN

Ekonomisk tilldelning

Nämnden för myndighetsutövning	2027	2028	2029	2030
Ingående budget	518	518	530	541
Förändring teknisk ram	0	12	11	10
Förändring av prioriteringar	0	0	0	0
Ny budgetram	**518**	**530**	**541**	**551**

Politiska prioriteringar

Nämnden för myndighetsutövning	2026	2027	2028	2029	2030
Höjda arvoden	73	73	73	73	73
Summa	**73**	**73**	**73**	**73**	**73**
Förändring mellan åren		*0*	*0*	*0*	*0*

Kvalitetsfaktorer

Kvalitetsfaktor	Kvalitetsindikator
Möjligheter att bygga bostäder och förutsättningar för verksamheter att etableras och utvecklas	Antal veckor från en inkommen bygglovsansökan är komplett till bygglovsbeslut är inte mer än 7 veckor, genomsnittlig handläggningstid. 95-100 % i måluppfyllelse utifrån tillsynsplanen gällande miljöskyddstillsyn. 95-100 % i måluppfyllelse utifrån tillsynsplanen gällande livsmedelskontroll.

Bolag

För Alvesta kommuns bolag gäller de bolagsordningar och ägardirektiv som har fastställts av kommunfullmäktige samt de specifika ägardirektiven för respektive bolag som har fastställts av kommunstyrelsen eller av moderbolagets styrelse. I delårsrapport och årsredovisning görs en uppföljning av bolagens utvecklingsmål, finansiella mål samt särskilda uppdrag från ägardirektiven och dessa ingår som en del i utvärdering av måluppfyllelse och god ekonomisk hushållning.

Alvesta kommun

Bilaga 1 Flerårsplan investeringar kommunkoncernen

Sammanställning flerårsplan investeringar Alvesta kommunkoncern

mnkr	*Budget*	Budget	Plan	Plan	Plan	Summa
Investeringar	*2026*	2027	2028	2029	2030	2027-2030
BUDGET/PLAN						
Allbohus Bostads AB	*95,5*	48,5	70,0	53,0	39,0	**210,5**
Alvesta verksamhetsfastigheter AB	*93,5*	47,8	47,8	84,8	95,0	**275,3**
Alvesta Energikoncern	*30,7*	17,0	133,4	135,1	25,1	**310,6**
Alvesta Renhållnings AB	*0,8*	5,9	0,5	7,2	5,8	**19,3**
Alvesta Utveckling AB	*5,0*	0,0	0,0	0,0	0,0	**0,0**
Bolag	***225,5***	***119,2***	***251,7***	***280,0***	***164,9***	815,7
Alvesta kommun - KLF investeringsram	*16,3*	15,0	14,5	14,5	14,5	**58,5**
Alvesta kommun - KFN investeringsram	*4,0*	2,5	4,0	4,0	4,0	**14,5**
Alvesta kommun - UN investeringsram	*4,0*	4,0	4,0	4,0	4,0	**16,0**
Alvesta kommun - ON investeringsram	*5,0*	5,5	5,5	5,5	5,5	**22,0**
Alvesta kommun - NAL investeringsram	*0,6*	0,6	0,6	0,6	0,6	**2,4**
Alvesta kommun - SBN investeringsram	*13,5*	10,0	12,0	12,0	12,0	**46,0**
Alvesta kommun - SBN Exploatering	*3,0*	0,0	0,0	0,0	0,0	**0,0**
Alvesta kommun- Övergripande strategis	*42,1*	7,9	10,8	6,8	5,0	**30,4**
Kommun	***88,5***	**45,5**	**51,4**	**47,4**	**45,6**	189,8
Alvesta komm - SBN investeringsram VA	*56,2*	45,2	104,5	60,5	60,5	**270,7**
	56,2	**45,2**	**104,5**	**60,5**	**60,5**	270,7
Summa nettoinvesteringar	***370,1***	**209,9**	**407,5**	**387,9**	**271,0**	1276,2
Nyupplåning/amortering	***2026***	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	2027-2030
Allbohus Bostads AB	*20,0*	8,5	25,0	8,0	-11,0	**30,5**
Alvesta verksamhetsfastigheter AB	*63,5*	12,8	7,8	39,8	45,0	**105,3**
Alvesta Energikoncern	*0,0*	0,0	0,0	125,0	125,0	**250,0**
Alvesta Renhållnings AB	*0,0*	0,0	0,0	0,0	0,0	**0,0**
Alvesta Utveckling AB	*5,0*	-1,5	0,0	0,0	0,0	**-1,5**
Alvesta kommun	*0,0*	0,0	20,0	0,0	0,0	**20,0**
Summa upplåning/investering	***88,5***	**19,8**	**52,8**	**172,8**	**159,0**	404,3
						Total förändring
Låneskuld 31 dec varje år	***2026***	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	*2026-2030*
Alvesta kommunföretag	*62,0*	62,0	62,0	62,0	62,0	*0,0*
Allbohus Bostads AB	*1 057,0*	1 065,5	1 090,5	1 098,5	1 087,5	*30,5*
Alvesta verksamhetsfastigheter AB	*790,0*	802,8	810,5	850,3	895,3	*105,3*
Alvesta Energikoncern	*123,0*	123,0	123,0	248,0	373,0	*250,0*
Alvesta Renhållnings AB	*0,0*	0,0	0,0	0,0	0,0	*0,0*
Alvesta Utveckling AB	53,0	51,5	51,5	51,5	51,5	*-1,5*
Alvesta kommun	*380,0*	380,0	400,0	400,0	400,0	20,0
Summa upplåning/investering	***2 465,0***	**2 484,8**	**2 537,5**	**2 710,3**	**2 869,3**	
Förändring	*475,8*	*19,8*	*52,8*	*172,8*	*159,0*	***404,3***

Alvesta kommun

Bilaga 2 Resultat- och balansbudget VA, taxefinansierad

Resultatbudget

(tkr)	Bokslut 2025	Prognos 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029	Plan 2030
Intäkter	55 040	58 833	62 594	66 835	71 102	75 645
Kostnader	-34 400	-33 397	-38 299	-41 648	-44 097	-47 020
Avskrivningar	-13 143	-14 533	-15 347	-16 178	-17 028	-17 528
Nettoresultat	**7 497**	**10 903**	**8 949**	**9 009**	**9 976**	**11 097**
Finansiella intäkter	0	0	0	0	0	0
Finansiella kostnader	-7 701	-8 350	-8 659	-8 875	-9 750	-10 625
Årets resultat	**-204**	**2 553**	**290**	**134**	**226**	**472**

Balansbudget

(tkr)	Bokslut 2025	Prognos 2026	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029	Plan 2030
Tillgångar						
Immateriella tillgångar	19 479	18 645	17 395	16 145	14 895	13 645
Mark, byggnader och tekniska anläggningar	351 032	349 000	380 846	421 036	441 656	478 206
Pågående investeringar	30 714	39 500	39 300	62 000	92 000	122 000
Maskiner, inventarier och bilar	2 117	1 896	1 620	1 554	1 488	1 421
Fordringar (VA debiteras av ARAB/AEAB*)	21 943	18 800	19 700	21 000	22 400	23 800
Summa tillgångar	**425 285**	**427 841**	**458 861**	**521 735**	**572 439**	**639 072**
Eget kapital och skulder						
Eget kapital	0	0	0	0	0	0
Avsättingar	0	0	0	0	0	0
Långfristiga skulder	422 565	426 841	457 861	520 735	571 439	638 072
Kortfristiga skulder	2 720	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Summa eget kapital och skulder	**425 285**	**427 841**	**458 861**	**521 735**	**572 439**	**639 072**

Nivån på investeringarna finansieras med en årlig taxehöjning.

**Debiteringen av VA-fakturorna hanterades av Alvesta Renhållning AB och från hösten 2026 av Alvesta Energi AB.*

Bilaga 3 till förslag på Mål och budget 2027 från den politiska majoriteten

Utvecklingsmålen för utbildningsnämnden nedan ersätter de som står i förslag på Mål och budget år 2027 från den politiska majoriteten (Moderaterna, Sverigedemokraterna, Alvesta Alternativet och Kristdemokraterna på sidan 56-57.

Utvecklingsmål

❖ **Kommunen ska med framåtanda skapa goda livs- och utvecklingsmiljöer som stärker förutsättningarna för verksamheters etablering och tillväxt. Kommunen ska erbjuda attraktivitet, trygghet och hållbarhet för invånare och besökare.**

Motivering

För att Alvesta kommun ska vara en attraktiv och konkurrenskraftig kommun krävs en hållbar och framåtblickande samhällsutveckling. Genom att stärka livs- och utvecklingsmiljöer skapas goda förutsättningar för verksamheters etablering, arbetstillfällen och ökad tillväxt.

Attraktivitet, trygghet och hållbarhet är grundläggande för invånarnas livskvalitet och för att locka nya invånare och besökare. En långsiktigt hållbar utveckling stärker både näringslivet och invånarnas välfärd.

För att Alvesta kommun ska vara en attraktiv och hållbar kommun krävs trygga och likvärdiga utbildningsmiljöer där barn och elever ges goda förutsättningar att utvecklas och lyckas. Förskola och skola är centrala arenor för att skapa trygghet, studiero och framtidstro, vilket bidrar till både individers livskvalitet och kommunens långsiktiga utveckling och attraktivitet.

Målindikatorer

- Antal skolor som har återkommande och planerad samverkan med lokala företag eller andra arbetsplatser.
- Andel elever som upplever att skolan ger dem kunskap om olika utbildningsvägar, yrken och arbetsliv.
- Andel barn och elever som under året har tagit del av minst en planerad natur- eller kulturaktivitet.
- Andel elever som upplever studiero i undervisningen.
- Andel elever som känner sig trygga i skolan.

❖ **Alvesta kommun ska förbättra barns och ungas levnadsvillkor och säkerställa jämlika uppväxtvillkor med barnens bästa som utgångspunkt.**

Motivering

Arbetet ska bidra till att uppnå målen i barnkonventionen och Agenda 2030, med fokus på att bekämpa ojämlikheter, främja hälsa och välbefinnande samt säkerställa en inkluderande och likvärdig kunskapsutveckling för alla barn.

För att förbättra barns levnadsvillkor och säkerställa jämlika uppväxtvillkor behöver utbildningsförvaltningen arbeta kompensatoriskt och kunskapsbaserat med barnens bästa som

utgångspunkt. Genom att minska skillnader i måluppfyllelse, stärka kunskapsresultat och främja hälsa och välbefinnande bidrar verksamheten till att uppfylla barnkonventionens principer och Agenda 2030 samt till att alla barn ges likvärdiga möjligheter att nå utbildningens mål.

Målindikatorer

- Andel elever med problematisk eller omfattande frånvaro.
- Lokala elevhälsans bedömning av att samverkan inom Barnens bästa fungerar ändamålsenligt.
- Andel barn och unga som uppger att de har en meningsfull fritid.

❖— Sträva efter att minst 95 procent av eleverna i årskurs 3 uppnår god läsförmåga (riktmärke)

Motivering

God läsförmåga i de tidiga skolåren är avgörande för fortsatt lärande och måluppfyllelse. Nulägesanalyser visar att en ökande andel elever inte når tillräcklig läsnivå, vilket motiverar ett långsiktigt och prioriterat fokus på språk-, läs- och skrivutveckling. Utvecklingsmålet är en central del av nämndens kompensatoriska uppdrag genom att ett tidigt och systematiskt arbete bidrar till att minska skillnader i elevers förutsättningar över tid.

Målindikatorer

- Andel elever i årskurs 3 som uppnår god läsförmåga enligt nationella bedömningsstöd i svenska/svenska som andraspråk[1]
- Andel elever i årskurs 3 som uppnår kravnivån på samtliga delprov i det nationella provet i svenska/svenska som andraspråk i årskurs 3
- Andel närvaro (%) i årskurs F–3
- Andel elever i årskurs F–3 som identifieras tidigt med behov av stöd i språk-, läs- och skrivutveckling

[1] Exempelvis används verktyget Legilexi för mätning

§ 146

Dnr KS-2026-00406 1.3.2

Begäran hos Länsstyrelsen i Kronobergs län om överlåtelse av tillsynsansvar till Alvesta kommun för sex nedlagda deponier

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att hos Länsstyrelsen i Kronobergs län begära överlåtelse av tillsynsansvaret till Alvesta kommun för de sex nedlagda deponier som anges i tabell 2 nedan, det vill säga Grännaforsa byggtipp, Grimslöv soptipp, Lönashult soptipp, Lidnäs gamla soptipp, Gravanäs byggtipp och Moheda byggtipp.

Beskrivning av ärende

Nämnden för myndighetsutövning har på sitt sammanträde den 21 september 2026 (§ 83) behandlat ett ärende om att föreslå kommunfullmäktige att hos Länsstyrelsen i Kronobergs län begära överlåtelse av tillsynsansvaret till Alvesta kommun för de sex nedlagda deponier som anges i tabell 2 nedan.

Länsstyrelsen har genom beslut 1992 (ärende 249-8457-92) och 2007 (ärende 504 7042-07) överlåtit tillsynen över tillståndspliktiga miljöfarliga verksamheter inom Alvesta kommuns geografiska område enligt 9 kap. miljöbalken till kommunen.

Kommunfullmäktige beslutade den 19 december 2017 (§ 135) att begära överlåtelse även av tillsynsansvaret enligt 10 kap. miljöbalken för de tillståndspliktiga verksamheter som formellt inte omfattades av 2007 års beslut. Motiveringen var att kommunen redan i praktiken utövade denna tillsyn. Länsstyrelsen har därefter bedömt att myndigheten är tillsynsansvarig för sex identifierade nedlagda deponier i Alvesta kommun, vilka redovisas i tabell 2 och som inte omfattas av tidigare överlåtelsebeslut.

Länsstyrelsen har därför ställt frågan om Alvesta kommun har intresse av att överta tillsynsansvaret även för dessa deponier. Utifrån tidigare beslut och etablerad tillsynspraxis har Alvesta kommun utgått från att även dessa sex nedlagda deponier omfattades av kommunens tillsynsansvar.

Nämnden för myndighetsutövning bedömer att eftersom Alvesta kommun redan har utgått från att kommunen haft tillsynsansvar för de sex berörda nedlagda deponierna bedöms ett övertagande av tillsynsansvaret inte medföra några negativa konsekvenser för kommunen. Tvärtom bedömer nämnden det vara en fördel att kommunen har ett samlat tillsynsansvar för samtliga fjorton identifierade nedlagda deponier inom kommunen. Ett enhetligt tillsynsansvar skapar bättre förutsättningar för en effektiv, sammanhållen och rättssäker tillsyn.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 100, 2026-10-13

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-04

Nämnden för myndighetsutövnings beslut § 83, 2026-09-21

Skrivelse från Länsstyrelsen i Kronobergs län, Tillsynsmyndighet för äldre nedlagda deponier i Alvesta kommun, 2026-02-11

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 100

Dnr KS-2026-00406 1.3.2

Begäran hos Länsstyrelsen i Kronobergs län om överlåtelse av tillsynsansvar till Alvesta kommun för sex nedlagda deponier

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att hos Länsstyrelsen i Kronobergs län begära överlåtelse av tillsynsansvaret till Alvesta kommun för de sex nedlagda deponier som anges i tabell 2 nedan, det vill säga Grännaforsa byggtipp, Grimslöv soptipp, Lönashult soptipp, Lidnäs gamla soptipp, Gravanäs byggtipp och Moheda byggtipp.

Beskrivning av ärende

Nämnden för myndighetsutövning har på sitt sammanträde den 21 september 2026 (§ 83) behandlat ett ärende om att föreslå kommunfullmäktige att hos Länsstyrelsen i Kronobergs län begära överlåtelse av tillsynsansvaret till Alvesta kommun för de sex nedlagda deponier som anges i tabell 2 nedan.

Länsstyrelsen har genom beslut 1992 (ärende 249-8457-92) och 2007 (ärende 504 7042-07) överlåtit tillsynen över tillståndspliktiga miljöfarliga verksamheter inom Alvesta kommuns geografiska område enligt 9 kap. miljöbalken till kommunen.

Kommunfullmäktige beslutade den 19 december 2017 (§ 135) att begära överlåtelse även av tillsynsansvaret enligt 10 kap. miljöbalken för de tillståndspliktiga verksamheter som formellt inte omfattades av 2007 års beslut. Motiveringen var att kommunen redan i praktiken utövade denna tillsyn. Länsstyrelsen har därefter bedömt att myndigheten är tillsynsansvarig för sex identifierade nedlagda deponier i Alvesta kommun, vilka redovisas i tabell 2 och som inte omfattas av tidigare överlåtelsebeslut.

Länsstyrelsen har därför ställt frågan om Alvesta kommun har intresse av att överta tillsynsansvaret även för dessa deponier. Utifrån tidigare beslut och etablerad tillsynspraxis har Alvesta kommun utgått från att även dessa sex nedlagda deponier omfattades av kommunens tillsynsansvar.

Nämnden för myndighetsutövning bedömer att eftersom Alvesta kommun redan har utgått från att kommunen haft tillsynsansvar för de sex berörda nedlagda deponierna bedöms ett övertagande av tillsynsansvaret inte medföra några negativa konsekvenser för kommunen. Tvärtom bedömer nämnden det vara en fördel att kommunen har ett samlat tillsynsansvar för samtliga fjorton identifierade nedlagda deponier inom kommunen. Ett enhetligt tillsynsansvar skapar bättre förutsättningar för en effektiv, sammanhållen och rättssäker tillsyn.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-04

Nämnden för myndighetsutövnings beslut § 83, 2026-09-21

Skrivelse från Länsstyrelsen i Kronobergs län, Tillsynsmyndighet för äldre nedlagda deponier i Alvesta kommun, 2026-02-11

Alvesta kommun
Kommunledningsförvaltningen
Alvesta Kommun
Peggy Hall
Kommunsekreterare

Datum
2026-10-04

Diarienummer
KS-2026-00406 1.3.2

Begäran hos Länsstyrelsen i Kronobergs län om överlåtelse av tillsynsansvar till Alvesta kommun för sex nedlagda deponier

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att hos Länsstyrelsen i Kronobergs län begära överlåtelse av tillsynsansvaret till Alvesta kommun för de sex nedlagda deponier som anges i tabell 2 nedan, det vill säga Grännaforsa byggtipp, Grimslöv soptipp, Lönashult soptipp, Lidnäs gamla soptipp, Gravanäs byggtipp och Moheda byggtipp.

Beskrivning av ärende

Nämnden för myndighetsutövning har på sitt sammanträde den 21 september 2026 (§ 83) behandlat ett ärende om att föreslå kommunfullmäktige att hos Länsstyrelsen i Kronobergs län begära överlåtelse av tillsynsansvaret till Alvesta kommun för de sex nedlagda deponier som anges i tabell 2 nedan.

Tabell 2

Nr.	ID.nr.	Objektnamn i EBH-stödet	Fastighetsbeteckning	Riskklassning MIFO-fas 1
1.	122 424	Grännaforsa Byggtipp	Vegby 12:1>7	2
2.	122 431	Grimslöv Soptipp	Grimslöv 1:51, liten del på Arnön 1:7>2	2
3.	122 432	Lönashults soptipp	Nybygden 1:19	2
4.	122 421	Lidnäs Gamla Soptipp	Brantåsa 5:1	3
5.	122 425	Gravanäs Byggtipp	Bergdammen 1:2>2	3
6.	122 433	Moheda Byggtipp	Moheda 3:3>7	3

Länsstyrelsen har genom beslut 1992 (ärende 249-8457-92) och 2007 (ärende 504 7042-07) överlåtit tillsynen över tillståndspliktiga miljöfarliga verksamheter inom Alvesta kommuns geografiska område enligt 9 kap. miljöbalken till kommunen.

Kommunfullmäktige beslutade den 19 december 2017 (§ 135) att begära överlåtelse även av tillsynsansvaret enligt 10 kap. miljöbalken för de tillståndspliktiga verksamheter som formellt inte omfattades av 2007 års beslut. Motiveringen var att kommunen redan i praktiken utövade denna tillsyn. Länsstyrelsen har därefter bedömt att myndigheten är tillsynsansvarig för sex identifierade nedlagda deponier i Alvesta kommun, vilka redovisas i tabell 2 och som inte omfattas av tidigare överlåtelsebeslut.

Länsstyrelsen har därför ställt frågan om Alvesta kommun har intresse av att överta tillsynsansvaret även för dessa deponier. Utifrån tidigare beslut och etablerad tillsynspraxis har Alvesta kommun utgått från att även dessa sex nedlagda deponier omfattades av kommunens tillsynsansvar.

Nämnden för myndighetsutövning bedömer att eftersom Alvesta kommun redan har utgått från att kommunen haft tillsynsansvar för de sex berörda nedlagda deponierna bedöms ett övertagande av tillsynsansvaret inte medföra några negativa konsekvenser för kommunen. Tvärtom bedömer nämnden det vara en fördel att kommunen har ett samlat tillsynsansvar för samtliga fjorton identifierade nedlagda deponier inom kommunen. Ett enhetligt tillsynsansvar skapar bättre förutsättningar för en effektiv, sammanhållen och rättssäker tillsyn.

Beslutsunderlag

Nämnden för myndighetsutövnings beslut § 83, 2026-09-21

Skrivelse från Länsstyrelsen i Kronobergs län, Tillsynsmyndighet för äldre nedlagda deponier i Alvesta kommun, 2026-02-11

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen i Kronobergs län

Nämnden för myndighetsutövning

Jessica Karlsson
Kommunchef

Peggy Hall
Kommunsekreterare

§ 83

Dnr NMY-2026-00046

Förfrågan om övertagande av tillsynsansvar för nerlagda deponier

Beslut

Nämnden för myndighetsutövning beslutar att föreslå kommunfullmäktige att hos Länsstyrelsen i Kronobergs län begära överlåtelse av tillsynsansvaret för de sex nedlagda deponier som anges i tabell 2 till Alvesta kommun.

Beskrivning av ärende

Länsstyrelsen har genom beslut 1992 (ärende 249-8457-92) och 2007 (ärende 504-7042-07) överlåtit tillsynen över tillståndspliktiga miljöfarliga verksamheter inom Alvesta kommuns geografiska område enligt 9 kap. miljöbalken till kommunen.

Kommunfullmäktige beslutade den 19 december 2017 (KF § 135, KS 2017/130) att begära överlåtelse även av tillsynsansvaret enligt 10 kap. miljöbalken för de tillståndspliktiga verksamheter som formellt inte omfattades av 2007 års beslut. Motiveringen var att kommunen redan i praktiken utövade denna tillsyn.

Länsstyrelsen har därefter bedömt att myndigheten är tillsynsansvarig för sex identifierade nedlagda deponier i Alvesta kommun, vilka redovisas i tabell 2 och som inte omfattas av tidigare överlåtelsebeslut. Länsstyrelsen har därför ställt frågan om Alvesta kommun har intresse av att överta tillsynsansvaret även för dessa deponier.

Utifrån tidigare beslut och etablerad tillsynspraxis har Alvesta kommun utgått från att även dessa sex nedlagda deponier omfattades av kommunens tillsynsansvar.

Tabell 2

Nr.	ID.nr.	Objektnamn i EBH-stödet	Fastighetsbeteckning	Riskklassning MIFO-fas 1
1.	122 424	Grännaforsa Byggtipp	Vegby 12:1>7	2
2.	122 431	Grimslöv Soptipp	Grimslöv 1:51, liten del på Arnön 1:7>2	2
3.	122 432	Lönashults soptipp	Nybygden 1:19	2
4.	122 421	Lidnäs Gamla Soptipp	Brantåsa 5:1	3
5.	122 425	Gravanäs Byggtipp	Bergdammen 1:2>2	3
6.	122 433	Moheda Byggtipp	Moheda 3:3>7	3

Konsekvensanalys

Eftersom Alvesta kommun redan har utgått från att kommunen haft tillsynsansvar för de sex berörda nedlagda deponierna bedöms ett övertagande av tillsynsansvaret inte medföra några negativa konsekvenser för kommunen.

Tvärtom bedöms det vara en fördel att kommunen har ett samlat tillsynsansvar för samtliga fjorton identifierade nedlagda deponier inom kommunen. Ett enhetligt tillsynsansvar skapar bättre förutsättningar för en effektiv, sammanhållen och rättssäker tillsyn.

Beslutsunderlag

Tillsynsmyndighet för äldre nedlagda deponier, 2026-02-11

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Länsstyrelsen Kronoberg

Datum
2026-02-11

Diarienummer
904-2025

Nämnden för myndighetsutövning
Alvesta Kommun
kommunen@alvesta.se
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Bygg och miljö
bygg.miljo@alvesta.se

Tillsynsmyndighet för äldre nedlagda deponier i Alvesta kommun

Länsstyrelsen har gjort en översyn av tillsynsansvaret för nedlagda deponier i Alvesta kommun efter det att en inventering utförts. Totalt har 14 objekt inventerats med deponering eller tippning av all typ av avfall i Alvesta kommun. Vi bedömer att Länsstyrelsen har tillsynsansvar över sex av dessa 14 objekt.

Länsstyrelsens bedömning inklusive bilagor lämnas till nämnden för myndighetsutövning i Alvesta kommun för bemötande.

Svar om nämnden håller med om Länsstyrelsens bedömning eller har eventuella synpunkter på innehållet bör inkomma **senast den 31 mars 2026.**

Länsstyrelsen önskar därefter en dialog med nämnden för myndighetsutövning för en eventuell överlåtelse av tillsynen för de sex objekt där Länsstyrelsen idag har tillsynen.

Länsstyrelsens utredning

Från inventeringen framgår att deponeringsverksamhet inte har bedrivits i kommunal regi på fyra objekt efter 1 juli 1969 eller att sluttäckningen har utfört enligt förordningen (2001:512) om deponering av avfall, d.v.s. efter 1 januari 2002. Ytterligare fyra anläggningar var i drift när kommun övertog tillsynen över kommunala miljöfarliga verksamhet 1 januari 1993 enligt miljöskyddslagen.

Kommunen är operativ tillsynsmyndighet enligt 26 kap. 3 § tredje stycket miljöbalken för äldre nedlagda deponier inom sitt område. Detta eftersom äldre nedlagda deponier, trots att de varken är

Ankom: 2026-08-20 Ärende: ADM.2026.1546 Handling: 1620700

anmälnings- eller tillståndspliktiga enligt miljöprövnings-förordningen, vanligen innehåller ämnen som kan medföra olägenheter för miljön eller människors hälsa. De är därför att se som miljöfarliga verksamheter enligt 9 kap. miljöbalken, så kallade U-verksamheter, över vilka kommunerna utövar tillsyn. För mer vägledning om tillsyn över nedlagda deponier och förvaringsfall hänvisas till Naturvårdsverkets rapport 6501 ”Efterbehandlings-ansvar – En vägledning om miljöbalkens regler och rättslig praxis” (Naturvårdsverket 2012).

Äldre nedlagda deponier kan även vara del av ett förorenat område. Vilken myndighet som är tillsynsmyndighet för sådana områden regleras i miljötillsynsförordningen (2011:13). Ifall en deponi har anknytning till en annan huvudsaklig miljöfarlig verksamhet, som är samma som gett upphov till avfallet i deponin, ska deponin betraktas som en del av den miljöfarliga verksamheten[1]. Vilken myndighet som är tillsynsmyndighet över deponin avgörs då av vilken som är tillsynsmyndighet över den miljöfarliga verksamheten[2].

Länsstyrelsen har tillsyn enligt 10 kapitel miljöbalken över förorenade områden där en tillståndspliktig miljöfarlig deponeringsverksamhet har upphört efter den 1 juli 1969 om sluttäckningen inte är utförd enligt förordningen (2001:512)[3], eller om tillsynen vid tidpunkten för verksamhetens upphörande inte hade överlåtits till kommunen.

Länsstyrelsen har i beslut 1992 (ärende 249-8457-92) och 2007 (ärende 504-7042-07) överlåtit tillsynen över samtliga tillståndspliktiga miljöfarliga verksamhet inom Alvesta kommunens förvaltningsansvarsområde och enligt 9 kapitel miljöbalken. Kommunförmäktige i Alvesta kommun har beslutat 2017-12-19 (KF§135 KS 2017/130) att begära överlåtelse av tillsynen även över 10 kapitel miljöbalken för tillståndspliktiga verksamheten som formellt saknades i beslutet från 2007 med motiveringen att kommunen redan utövar denna tillsyn.

I beslut daterat 2018-01-31 har Länsstyrelsen till nämnden för myndighetsutövning i Alvesta kommun överlåtit den operativa tillsynen av föroreningsskador enligt 10 kap. miljöbalken för

[1] se Tarkett/Ebbamåla (MÖD 2008:11).
[2] se avsnitt 5.2.4 sidan 59 i Naturvårdsverkets rapport 6501 ”Efterbehandlingsansvar – En vägledning om miljöbalkens regler och rättslig praxis” (Naturvårdsverket 2012).
[3] förordningen (2001:512) om deponering av avfall

Ankom: 2026-08-20 Ärende: ADM.2026.1546 Handling: 1620700

överlåten pågående miljöfarlig verksamhet. Överlåtelsen gäller från den 1 februari 2018.

Detta betyder att nämnden för myndighetsutövning i Alvesta kommun har tillsyn över:

1) anläggningar som inte var i drift efter 1 juli 1969 (tre anläggningar),
2) anläggningar som har avslutat sin drift efter 1 januari 1993 (fyra anläggningar) och
3) den anläggning där nämnden har haft tillsyn vid tidpunkt för upphörande av verksamheten och som efterbehandlats och har godkänd täckning enligt 32§ förordning om deponering av avfall 2001:512 (en anläggning).

Länsstyrelsen bedömer att nämnden för myndighetsutövning totalt har tillsyn över de åtta nedlagda deponier eller tippar som anges i tabell 1. Anläggningsnamn med fastigheter, identifikationsnummer från nationella databasen (EBH-stödet) och riskklassning finns i tabellen. Utförligt bedömningsunderlag finns redovisat i bifogad bilaga 2 för varje anläggning.

Tabell 1

Nr.	ID.nr.	Objektnamn i EBH-stödet	Fastighetsbeteckning	Riskklassning MIFO-fas 1
1.	122 419	Aringsås Återvinningscentral, deponeringsplats	Aringsås 14:4	2
2.	122 428	Vislanda Byggtipp	Sälhylten 1:13 och 1:6>3	2
3.	122 434	Moheda gamla soptipp	Moheda 2:5	2
4.	198 408	Torpsbruks gamla soptipp	Lycke 1:2>4 och 1:3>2	2
5.	122 427	Tubatippen	Alvesta 14:1 och 15:1>1	3
6.	122 429	Vislanda soptipp (den äldsta)	Vislanda 4:1	3
7.	122 430	Gottåsa Byggtipp	Gottåsa 5:4>4	3
8.	122 435	Torne byggtipp	Sundet 1:87>2	3

I tabell 2 är de anläggningarna angivna där deponeringen av avfall har skett efter 1 juli 1969 och där driften upphörde före 1 januari 1993. De anläggningarna har inte tillståndsprövats enligt miljöbalken och tillsynen utfördes av Länsstyrelsen med stöd av miljöskyddslagen. Dessa anläggningar bedöms dock som tillståndspliktiga enligt dagens gällande regelverk, 29 kapitel miljöprövningsförordningen.

Ankom: 2026-08-20 Ärende: ADM.2026.1546 Handling: 1620700

Tillsynen över anläggningarna i tabell 2 var inte överlåten till kommunen vid tidpunkten för verksamhetens upphörande, som skedde mellan 1 juli 1969 och 31 december 1992 enligt uppgifter i inventeringen 2024/2025.

Vi bedömer därför att Länsstyrelsen har tillsynsansvar enligt 10 kapitel miljöbalken för de områden som anges i tabell 2.

Tabell 2

Nr.	ID.nr.	Objektnamn i EBH-stödet	Fastighetsbeteckning	Riskklassning MIFO-fas 1
1.	122 424	Grännaforsa Byggtipp	Vegby 12:1>7	2
2.	122 431	Grimslöv Soptipp	Grimslöv 1:51, liten del på Arnön 1:7>2	2
3.	122 432	Lönashults soptipp	Nybygden 1:19	2
4.	122 421	Lidnäs Gamla Soptipp	Brantåsa 5:1	3
5.	122 425	Gravanäs Byggtipp	Bergdammen 1:2>2	3
6.	122 433	Moheda Byggtipp	Moheda 3:3>7	3

Kontaktuppgifter

Välkommen att kontakta mig, Besima Grgic, för frågor på telefon 010-2237437 eller via e-post besima.grgic@lansstyrelsen.se.

Det går även bra att ringa till Länsstyrelsens växel, telefon 010-223 70 00.

De som medverkat i bedömningen

Rune Liljenberg, enhetschef
Henrik Skanert, miljöjurist
Besima Grgic, miljöskyddshandläggare

Ankom: 2026-08-20 Ärende: ADM.2026.1546 Handling: 1620700

Bilagor

B1.

I bilaga 1 finns kriterier för bedömning om tillsynsansvar för de nedlagda deponier, avfallsupplag och tippar med stöd från Länsstyrelsernas juristsamverkansgrupp för ebh-frågor[4] från 2016, senast reviderad 2019.

B2.

I bilaga 2 finns lista över inventerade objekten enligt MIFO-fas 1 i Alvesta kommun under 2024 och 2025. Där finns länsstyrelsens bedömningsgrund och bedömningen utifrån kriterier vilken tillsynsmyndighet har tillsynsansvar per inventerat objekt.

B3.

I bilaga 3 finns ett flödesschema om ansvar för att bedriva tillsyn enligt 10 kap miljöbalken för nedlagda deponier som har används som underlag för bedömningen.

Ankom: 2026-08-20 Ärende: ADM.2026.1546 Handling: 1620700

[4] Vägledning gällande miljörättsligt ansvar för gamla deponier avfallsupplag och tippar, 2016-04-05, senast reviderad 2019 kan hämtas i sin helhet på EBH-portalen eller https://www.ebhportalen.se/wp-content/uploads/PM-vagledning-gamla-deponier.pdf

Länsstyrelsen Kronoberg

Datum
2026-02-11

Ärendebeteckning
575. 904-2025
BILAGA 1

Kriterier för bedömning av tillsynsansvar över nedlagda deponier

- En deponi definieras i 15 kap. 5 a § miljöbalken som en upplagsplats för avfall som finns på eller i jorden.
- Deponering behandlas i 29 kap. 18 – 25 §§ miljöprövningsförordningen (2013:251). Förutom för vissa fall av deponering av icke farliga muddermassor gäller generellt tillståndsplikt för deponering. Tillståndsplikt gäller för deponeringen både farligt och icke farligt avfall.
- Tillsynsansvar regleras i miljötillsynsförordningen (2011:13).
- Enligt 2 kap. 29 § 1 st. 3 p. har länsstyrelsen ansvar för tillsynen i fråga om föroreningsskador enligt 10 kap. 1 § första stycket miljöbalken orsakade av en verksamhet som i miljöprövningsförordningen (2013:251) är beskriven som en tillståndspliktig verksamhet och är i drift, eller har upphört efter den 30 juni 1969 om tillsynen *vid tidpunkten för verksamhetens upphörande* inte hade överlåtits till kommunen.
- Enligt 2 kap. 31 § 3 p. framgår att kommunala nämnder har ansvar för tillsyn över sådana föroreningsskador som inte omfattas av länsstyrelsens ansvar.
- Det avgörande är alltså i första hand om den verksamhet som bedrevs hade bedömts som tillståndspliktig deponering enligt dagens regler i miljöprövningsförordningen (2013:251), ”MPF.”
- Om dokumentation visar att det varit fråga om en organiserad verksamhet i form av tillståndspliktig deponering och verksamheten har bedrivits efter 30 juni 1969 och det har inte skett någon överlåtelse av tillsynsansvaret enlig 10 kap. MB har Länsstyrelsen tillsynen över detta förorenade område.
- I övergångsbestämmelserna i förordningen (2001:512) om deponering av avfall anges att förordningen inte ska tillämpas på deponier där verksamhetsutövaren före den 16 juli 2001 har slutat lägga avfall på deponin och har vidtagit de åtgärder som i övrigt krävts för att avsluta den.
- Om det finns dokumenterad att det varit fråga om en organiserad verksamhet i form av tillståndspliktig deponering och verksamheten har bedrivits efter 30 juni 1969 samt att verksamhet upphörd och täckningen skett enligt 32 § förordningen (2001:512) om deponering av avfall, fram till dess åtgärder inte längre behöver vidtas enligt 33 § samma förordning. Det kan bedömas att en nedlagd deponi faller under verksamhetkod 90.341 enligt 26 § MPF (Anmälningsplikt C). Det gäller för en nedlagd verksamhet efter 2001 och sluttäckning som har godkänts enligt ovannämnd föreskrift. I sådant fall har kommunal nämnd för miljöfrågor tillsyn över en nedlagd deponi.
- För mindre avstjälpningsplatser kan det vara fråga om ett stort antal personer som har begått nedskräpning. Exempel i utkanten av mindre ort t.o.m. början på 1970-talet då inte var omhändertagning av avfall reglerad. Det är då inte fråga om någon organiserad verksamhet. Sådana områden kan bedömas som förorenade och det är kommunen som har ansvar för de platserna.

Ankom: 2026-08-20 Ärende: ADM.2026.1546 Handling: 1620700

Länsstyrelsen Kronoberg

Meddelande
Datum: 2026-02-11

Ärendebeteckning
575-904-2025
BILAGA 2

Lista över inventerade nedlagda deponiplatser enlig MIFO-fas 1 med riskklassning i Alvesta kommun (2024-2025)

Nr.	ID. nr. i EBH	Objektnamn i EBH-stödet	Fastighetsbeteckning	Tillsynsmyndighet
1.	**122 419**	**Aringsås Återvinningscentral, deponeringsplats**	**Aringsås 14:4**	**Kommun**

Namn i inventeringsblankett: Alvesta Deponeringsplats **Riskklass: 2 (stor risk)**

Bedömningsunderlag

Drift start-slut: **1955 – 1994**. Verksamhetkod: 90.310 + 90.340. I drift efter 1 juli 1969.

Överlåtelse av tillsyn:

1992-12-17 (ärende 249. 8457–1992) enligt Miljöskyddslagen (B-tillståndspliktig verksamhet)
Kommun var tillsynsmyndighet vid nedläggning, handling.

2007-10-18 (ärende 504. 7042–2007) enligt MB (B-tillståndspliktig verksamhet)
Täckning godkänd 2011-04-28. MVH2008

Tillsynsmyndighet: Kommun

2.	**122 421**	**Lidnäs Gamla Soptipp**	**Brantåsa 5:1**	**Kommun**

Namn i inventeringsblankett: Lidnäs gamla soptipp **Riskklass: 3 (måttlig risk)**

Bedömningsunderlag

Drift start-slut: ca **1940 – 1971**. Verksamhetkod: 90.310

Pga. liten ytan och en relativ liten volym kan platsen ses som en nedskräpningsplats där Lidnäs byborna dumpade sporadisk sitt gruvavfall. Ej deponi i den mening vad ”en deponi” avses per definition.

Överlåtelse av tillsyn:

Överlåtelse av tillsynen ej skett vid nedläggningstidpunkt, dock nedskräpningsplatser betraktas som icke tillståndspliktiga verksamhet och därmed kommun har tillsyn över sådana platser

Tillsynsmyndighet: Kommun

3.	**122 424**	**Gränaforsa Byggtipp**	**Vegby 12:1>7**	**Länsstyrelsen**

Namn i inventeringsblankett: Gränaforsa byggtipp **Riskklass: 2 (stor risk)**

Bedömningsunderlag

Drift start-slut: **1967 – 1975.** Verksamhetkod: 90.110 , 90.350. 90.310 + 90.340. I drift efter 1 juli 1969.
Ingen överlåtelse av B-verksamheten till kommunen innan 1992

Tillsynsmyndighet: Länsstyrelsen eftersom nedläggning skedde efter 1969 och före 1 januari 1993

4.	**122 425**	**Gravanäs Byggtipp**	**Bergdammen 1:2>2**	**Länsstyrelsen**

Namn i inventeringsblankett: Gravanäs Byggtipp **Riskklass: 3 (måttlig risk)**

Bedömningsunderlag

Drift start-slut: **1973 – 1978**. Verksamhetkod: 90.110 , 90.350 + 90.340. I drift efter 1 juli 1969.
Ingen överlåtelse av B-verksamheten till kommunen innan 1992

Tillsynsmyndighet: Länsstyrelsen eftersom nedläggning skedde efter 1969 och före 1 januari 1993

Ankom: 2026-08-20 Ärende: ADM.2026.1546 Handling: 1620700

Nr.	ID. nr. i EBH	Objektnamn i EBH-stödet	Fastighetsbeteckning	Tillsynsmyndighet
5.	**122 427**	**Tubatippen**	**Alvesta 14:1 och 15:1>1**	**Kommun**

Namn i inventeringsrapport: Alvesta byggtipp - Tubatippen **Riskklass: 3 (måttlig risk)**

Bedömningsunderlag
Drift start-slut: **1960 – 2005.** Verksamhetkod: 90.110 , 90.350 . I drift efter 1 juli 1969.
Överlåtelse av tillsyn till kommunen 1992-12-17 (ärende 249. 8457–1992) enligt Miljöskyddslagen
Tillsynsmyndighet: Kommun

6.	**122 428**	**Vislanda Byggtipp**	**Sälhylten 1:13 och 1:6>3**	**Kommun**

Namn i inventeringsblankett: Vislanda byggtipp **Riskklass: 2 (stor risk)**

Bedömningsunderlag
Drift start-slut: **1963 – 2000**. Verksamhetkod: 90.110 , 90.350+ 90.340. 90.310 + 90.340.
I drift efter 1 juli 1969.
Överlåtelse av tillsyn till kommunen 1992-12-17 (ärende 249. 8457–1992) enligt Miljöskyddslagen

7.	**122 429**	**Vislanda soptipp (den äldsta)**	**Vislanda 4:1**	**Kommun**

Namn i inventeringsblankett: Vislanda soptipp (den äldsta), **Riskklass: 3 (måttlig risk)**

Bedömningsunderlag
Drift start-slut: **1930 – 1955.** Verksamhetkod: 90.310 + 90.340. Drift upphörde före 1 juli 1969.
Tillsynsmyndighet: Kommun eftersom nedläggning skedde före 1969

8.	**122 430**	**Gottåsa Byggtipp**	**Gottåsa 5:4>4**	**Kommun**

Namn i inventeringsblankett: Gottåsa byggtipp **Riskklass: 3 (måttlig risk)**

Bedömningsunderlag
Drift start-slut: **1980 – 2005**. Verksamhetkod: 90.110 , 90.350 . I drift efter 1 juli 1969.
På flygfotot 1978 finns redan en etablerad tipp (ej på flygfoto 1964)
Överlåtelse av tillsyn till kommunen 1992-12-17 (ärende 249. 8457–1992) enligt Miljöskyddslagen
Tillsynsmyndighet: Kommun

9.	**122 431**	**Grimslöv Soptipp**	**Grimslöv 1:51, delvis på Arnön 1:7>2**	**Länsstyrelsen**

Namn i inventeringsblankett: Grimslöv soptipp **Riskklass: 2 (stor risk)**

Bedömningsunderlag
Drift start-slut: **1940 – 1970.** Verksamhetkod: 90.310 + 90.340. I drift efter 1 juli 1969.
Ingen överlåtelse av B-verksamheten till kommunen innan 1992
Tillsynsmyndighet: Länsstyrelsen eftersom nedläggning skedde efter 1969

Ankom: 2026-08-20 Ärende: ADM.2026.1546 Handling: 1620700

Nr.	ID. Nr. i EBH	Objektnamn i EBH-stödet	Fastighetsbeteckning	Tillsynsmyndighet
10.	**122 432**	**Lönashults soptipp**	**Nybygden 1:19**	**Länsstyrelsen**

Namn i inventeringsblankett: Lönshults soptipp **Riskklass: 2 (stor risk)**

Bedömningsunderlag
Drift start-slut: **1940 – 1980.** Verksamhetkod: 90.310 + 90.340. I drift efter 1 juli 1969.
Ingen överlåtelse av B-verksamheten till kommunen innan 1992
Tillsynsmyndighet: Länsstyrelsen eftersom nedläggning skedde efter 1969

11.	**122 433**	**Moheda Byggtipp**	**Moheda 3:3>7**	**Länsstyrelsen**

Namn i inventeringsblankett: Moheda byggtipp **Riskklass: 3 (måttlig risk)**
Bedömningsunderlag
Drift start-slut: **1971 – 1980.** Verksamhetkod: 90.110 , 90.350+ 90.340. I drift efter 1 juli 1969.
Ingen överlåtelse av B-verksamheten till kommunen innan 1992
Tillsynsmyndighet: Länsstyrelsen eftersom nedläggning skedde efter 1969

12.	**122 434**	**Moheda gamla soptipp**	**Moheda 2:5**	**Kommun**

Namn i inventeringsblankett: Moheda gamla soptipp **Riskklass: 2 (stor risk)**
Tippen är inom Moheda vattenskyddsområde där grundvattenmagasinet Alvestaåsen förser Lidnäs, Torpsbruk och Moheda samhälle med dricksvatten.
Bedömningsunderlag
Drift start-slut: **1940 – 1967.** Verksamhetkod: 90.310 + 90.340. Drift upphörde före 1 juli 1969.
Tillsynsmyndighet: Kommun eftersom nedläggning skedde före 1969

13.	**122 434**	**Torne byggtipp**	**Sundet 1:87>2**	**Kommun**

Namn i inventeringsrapport: Torne byggtipp **Riskklass: 3 (måttlig risk)**
Bedömningsunderlag
Drift start-slut: **1970 – 2006**. Verksamhetkod: 90.110 , 90.310 , 90.350 . I drift efter 1 juli 1969.
Överlåtelse av tillsyn till kommunen 1992-12-17 (ärende 249. 8457–1992) enligt Miljöskyddslagen
Tillsynsmyndighet: Kommun

14.	**198 408**	**Torpsbruks gamla soptipp**	**Lycke 1:2>4 och 1:3>2**	**Kommun**

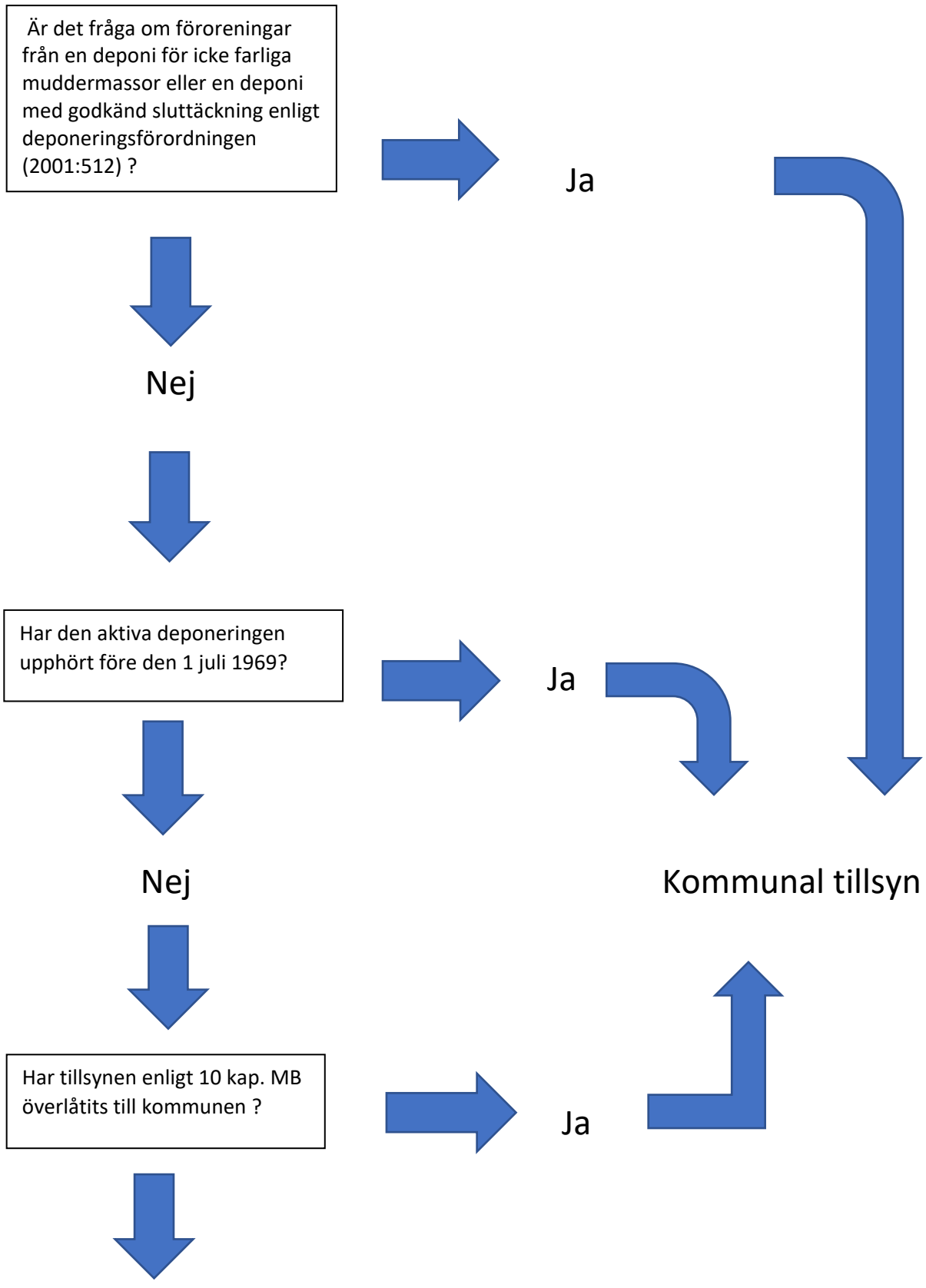
Namn i inventeringsblankett: Torpsbruks gamla soptipp **Riskklass: 2 (stor risk)**

Bedömningsunderlag
Drift start-slut: 1940 – 1956. Verksamhetkod: 90.310 + 90.340. Drift upphörde före 1 juli 1969.
Tillsynsmyndighet: Kommun eftersom nedläggning skedde före 1969

Ankom: 2026-08-20 Ärende: ADM.2026.1546 Handling: 1620700

Flödesschema om ansvar för att bedriva tillsyn enligt 10 kap. miljöbalken över deponier

Flödesschemat nedan gäller för avslutade verksamheter. För pågående tillståndspliktiga A- eller B-verksamheter gäller att länsstyrelsen har tillsynsansvar för föroreningar om tillsynen enligt 10 kap. MB inte har överlåtits till kommunen. Obs även att en deponi kan ha varit en del av en A- eller B-verksamhet som måste bedömas.



Ankom: 2026-08-20 Ärende: ADM.2026.1546 Handling: 1620700

Nej

Är det fråga om en deponi i nuläget? D.v.s. det ska vara en upplagsplats för avfall (någorlunda väl avgränsad)

Nej

Har det tidigare varit fråga om en deponi (som sedan blandats ut med kringliggande jord)?

Ja

Ja

Nej

Nej, d.v.s. det har alltid bara varit ett nedskräpat och ev. förorenat område

Kommunal tillsyn

Har deponeringsverksamheten (när den pågick eller därefter) orsakat en föroreningsskada?

Ja

Nej (eller vet ej)

Ankom: 2026-08-20 Ärende: ADM.2026.1546 Handling: 1620700



Ev. krav eller föreläggande enligt 26 kap. 22 § MB för att ta reda på om det finns en föroreningsskada (en fråga för tillsynsmyndigheten enligt 9 kap. MB)





Förorening finns

Ej förorenat





Länsstyrelsetillsyn

Inte ett ärende enligt 10 kap. miljöbalken.

Ankom: 2026-08-20 Ärende: ADM.2026.1546 Handling: 1620700

§ 151

Dnr KS-2026-00244 2.8.1

Redovisning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) för Alvesta kommun 2025

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att notera informationen.

Beskrivning av ärende

Av § 9 i ”Gemensamt reglemente för kommunstyrelse och nämnden” framgår att varje förvaltning är anställningsmyndighet för personal vid dess förvaltning med undantag för förvaltningschef som anställs av kommunstyrelsen.

De förtroendevalda i kommunfullmäktige har det yttersta ansvaret för de anställdas arbetsmiljö, med undantag för de frågor som anges särskilt i kommunstyrelsens reglemente.

Enligt AFS 2023:1, Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) ska högsta ledningen få en sammanställning över hur arbetsmiljöarbetet har fungerat under året samt om och på vilket sätt arbetsmiljöarbetet behöver förbättras.

Med systematiskt arbetsmiljöarbete menas arbetsgivarens arbete med att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten på ett sådant sätt att ohälsa och olycksfall i arbetet förebyggs och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås. Arbetet omfattar alla medarbetare, elever och praktikanter i Alvesta kommuns verksamhet.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet ska ingå som en naturlig del i den dagliga verksamheten. Det skall omfatta alla fysiska, organisatoriska och sociala förhållanden som har betydelse för arbetsmiljön.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp årligen utifrån checklista. Syftet med uppföljningen är att undersöka om arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete. Uppföljningen genomförs i samverkan med skyddsombud.

Under 2025 har arbetet med Friskare och friskfaktorer varit ett prioriterat område och upplevs ha stärkt kommunikationen, ökat engagemanget samt riktat fokus mot det som fungerar väl i verksamheterna.

Förebyggande insatser har genomförts vid behov, såsom riskbedömningar, skyddsronder, grupputvecklingsinsatser, handledning samt utbildningar inom ergonomi, hot och våld och psykosocial arbetsmiljö.

Samtidigt har flera utmaningar påverkat arbetsmiljön. Dessa omfattar bland annat ombyggnationer, flyttar, trångboddhet samt brister i lokaler kopplade till ventilation, värme och ljudmiljö.

Organisationsförändringar, såsom chefsbyten, schemaförändringar och personalomsättning, samt introduktion av nya arbetsuppgifter eller omsorgstagare,

har i vissa verksamheter bidragit till oro och en upplevelse av ökad arbetsbelastning.

I det fortsatta arbetet prioriteras bland annat följande områden:

- Fortsätta och fördjupa arbetet med Friskare, friskfaktorer och Sunt arbetsliv, särskilt kopplat till återhämtning, arbetsbelastning, prioritering av arbetsuppgifter och sjukfrånvaro.
- Lokalsituationen, innefattande mer ändamålsenliga lokaler, bättre ventilation, värme, solskydd, vilorum samt hantering av trångboddhet vid ombyggnationer och ökade verksamhetskrav.
- Schema- och bemanningsfrågor kopplat till återhämtning, nya lagkrav och ökad arbetsbelastning.
- Introduktion av nya medarbetare.
- Den psykosociala arbetsmiljön prioriteras genom fortsatt arbete med kommunikation, samarbete, värdegrund och trivsel i arbetsgrupperna.
- Säkerhetsfrågor, hantering av stökiga situationer samt tydliga rutiner och riskbedömningar kopplat till förändringar och ombyggnationer är fortsatt prioriterade.

En del i arbetsmiljöarbetet är att följa Alvesta kommuns arbete med att utreda tillbud och skador vilket ger en bild av arbetsförhållandena i Alvesta kommuns verksamheter.

HR-avdelningen har tagit fram statistik på tillbud och skador för år 2025, vilket redovisas i sammanställning av det systematiska arbetsmiljöarbetet i Alvesta kommun 2025.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens personalutskotts beslut § 40, 2026-10-13

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-06.

Sammanställning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) i Alvesta kommun 2025, 2026-10-02.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 40

Dnr KS-2026-00244 2.8.1

Redovisning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) för Alvesta kommun 2025

Beslut

Personalutskottet beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att notera informationen.

Beskrivning av ärende

Av § 9 i ”Gemensamt reglemente för kommunstyrelse och nämnden” framgår att varje förvaltning är anställningsmyndighet för personal vid dess förvaltning med undantag för förvaltningschef som anställs av kommunstyrelsen.

De förtroendevalda i kommunfullmäktige har det yttersta ansvaret för de anställdas arbetsmiljö, med undantag för de frågor som anges särskilt i kommunstyrelsens reglemente.

Enligt AFS 2023:1, Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) ska högsta ledningen få en sammanställning över hur arbetsmiljöarbetet har fungerat under året samt om och på vilket sätt arbetsmiljöarbetet behöver förbättras.

Med systematiskt arbetsmiljöarbete menas arbetsgivarens arbete med att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten på ett sådant sätt att ohälsa och olycksfall i arbetet förebyggs och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås. Arbetet omfattar alla medarbetare, elever och praktikanter i Alvesta kommuns verksamhet.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet ska ingå som en naturlig del i den dagliga verksamheten. Det skall omfatta alla fysiska, organisatoriska och sociala förhållanden som har betydelse för arbetsmiljön.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp årligen utifrån checklista. Syftet med uppföljningen är att undersöka om arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete. Uppföljningen genomförs i samverkan med skyddsombud.

Under 2025 har arbetet med Friskare och friskfaktorer varit ett prioriterat område och upplevs ha stärkt kommunikationen, ökat engagemanget samt riktat fokus mot det som fungerar väl i verksamheterna.

Förebyggande insatser har genomförts vid behov, såsom riskbedömningar, skyddsronder, grupputvecklingsinsatser, handledning samt utbildningar inom ergonomi, hot och våld och psykosocial arbetsmiljö.

Samtidigt har flera utmaningar påverkat arbetsmiljön. Dessa omfattar bland annat ombyggnationer, flyttar, trångboddhet samt brister i lokaler kopplade till ventilation, värme och ljudmiljö.

Organisationsförändringar, såsom chefsbyten, schemaförändringar och personalomsättning, samt introduktion av nya arbetsuppgifter eller omsorgstagare,

har i vissa verksamheter bidragit till oro och en upplevelse av ökad arbetsbelastning.

I det fortsatta arbetet prioriteras bland annat följande områden:

- Fortsätta och fördjupa arbetet med Friskare, friskfaktorer och Sunt arbetsliv, särskilt kopplat till återhämtning, arbetsbelastning, prioritering av arbetsuppgifter och sjukfrånvaro.
- Lokalsituationen, innefattande mer ändamålsenliga lokaler, bättre ventilation, värme, solskydd, vilorum samt hantering av trångboddhet vid ombyggnationer och ökade verksamhetskrav.
- Schema- och bemanningsfrågor kopplat till återhämtning, nya lagkrav och ökad arbetsbelastning.
- Introduktion av nya medarbetare.
- Den psykosociala arbetsmiljön prioriteras genom fortsatt arbete med kommunikation, samarbete, värdegrund och trivsel i arbetsgrupperna.
- Säkerhetsfrågor, hantering av stökiga situationer samt tydliga rutiner och riskbedömningar kopplat till förändringar och ombyggnationer är fortsatt prioriterade.

En del i arbetsmiljöarbetet är att följa Alvesta kommuns arbete med att utreda tillbud och skador vilket ger en bild av arbetsförhållandena i Alvesta kommuns verksamheter.

HR-avdelningen har tagit fram statistik på tillbud och skador för år 2025, vilket redovisas i sammanställning av det systematiska arbetsmiljöarbetet i Alvesta kommun 2025.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-06.

Sammanställning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) i Alvesta kommun 2025, 2026-10-02.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Alvesta kommun
Kommunledningsförvaltningen
HR-avdelningen
Malin Peltola
Tf. HR-chef

Datum
2026-10-05

Diarienummer
KS-2026-00244 2.8.1

Redovisning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) för Alvesta kommun 2025

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige besluar att notera informationen till protokollet.

Beskrivning av ärende

Av § 9 i ”Gemensamt reglemente för kommunstyrelse och nämnden” framgår att varje förvaltning är anställningsmyndighet för personal vid dess förvaltning med undantag för förvaltningschef som anställs av kommunstyrelsen.

De förtroendevalda i kommunfullmäktige har det yttersta ansvaret för de anställdas arbetsmiljö, med undantag för de frågor som anges särskilt i kommunstyrelsens reglemente.

Enligt AFS 2023:1, Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) ska högsta ledningen få en sammanställning över hur arbetsmiljöarbetet har fungerat under året samt om och på vilket sätt arbetsmiljöarbetet behöver förbättras.

Med systematiskt arbetsmiljöarbete menas arbetsgivarens arbete med att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten på ett sådant sätt att ohälsa och olycksfall i arbetet förebyggs och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås. Arbetet omfattar alla medarbetare, elever och praktikanter i Alvesta kommuns verksamhet.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet ska ingå som en naturlig del i den dagliga verksamheten. Det skall omfatta alla fysiska, organisatoriska och sociala förhållanden som har betydelse för arbetsmiljön.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp årligen utifrån checklista. Syftet med uppföljningen är att undersöka om arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete. Uppföljningen genomförs i samverkan med skyddsombud.

Under 2025 har arbetet med Friskare och friskfaktorer har varit ett prioriterat område och upplevs ha stärkt kommunikationen, ökat engagemanget samt riktat fokus mot det som fungerar väl i verksamheterna.

Förebyggande insatser har genomförts vid behov, såsom riskbedömningar, skyddsronder, grupputvecklingsinsatser, handledning samt utbildningar inom ergonomi, hot och våld och psykosocial arbetsmiljö.

Samtidigt har flera utmaningar påverkat arbetsmiljön. Dessa omfattar bland annat ombyggnationer, flyttar, trångboddhet samt brister i lokaler kopplade till ventilation, värme och ljudmiljö.

Organisationsförändringar, såsom chefsbyten, schemaförändringar och personalomsättning, samt introduktion av nya arbetsuppgifter eller omsorgstagare, har i vissa verksamheter bidragit till oro och en upplevelse av ökad arbetsbelastning.

I det fortfatta arbetet prioriteras bland annat följande områden:

- Fortsätta och fördjupa arbetet med Friskare, friskfaktorer och Sunt arbetsliv, särskilt kopplat till återhämtning, arbetsbelastning, prioritering av arbetsuppgifter och sjukfrånvaro.
- Lokalsituationen, Innefattande mer ändamålsenliga lokaler, bättre ventilation, värme, solskydd, vilorum samt hantering av trångboddhet vid ombyggnationer och ökade verksamhetskrav.
- Schema- och bemanningsfrågor kopplat till återhämtning, nya lagkrav och ökad arbetsbelastning.
- Introduktion av nya medarbetare.
- Den psykosociala arbetsmiljön prioriteras genom fortsatt arbete med kommunikation, samarbete, värdegrund och trivsel i arbetsgrupperna.
- Säkerhetsfrågor, hantering av stökiga situationer samt tydliga rutiner och riskbedömningar kopplat till förändringar och ombyggnationer är fortsatt prioriterade.

En del i arbetsmiljöarbetet är att följa Alvesta kommuns arbete med att utreda tillbud och skador vilket ger en bild av arbetsförhållandena i Alvesta kommuns verksamheter.

HR-avdelningen har tagit fram statistik på tillbud och skador för år 2025, vilket redovisas i sammanställning av det systematiska arbetsmiljöarbetet i Alvesta kommun 2025.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-06.

Sammanställning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) i Alvesta kommun 2025, 2026-10-02.

Jessica Karlsson
Kommunchef

Malin Peltola
Tf. HR-chef

Sammanställning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) i Alvesta kommun 2025

Syftet med den årliga uppföljningen är att undersöka om arbetsmiljöarbetet bedrivs enlig föreskriften om systematiskt arbetsmiljöarbete. Internkontroll ska ske genom att överordnad chef kontrollerar att årlig uppföljning är gjord. Samtliga sammanställningar görs i mall som finns i Opus. Tidplan och ansvar för detta är enligt följande:

• Alla enhetschefer ska vara klara med sin årliga uppföljning av SAM senast den 31 januari.
• Avdelnings-och verksamhetschefer ska vara klara med sin årliga uppföljning av SAM senast 15 februari.
• Förvaltningschefer ska vara klara med sin årliga uppföljning senast 28 februari.
• HR-avdelningen kontrollerar att den årliga uppföljningen av SAM är gjord i hela organisationen senast 31 mars.
• Genomgång av den årliga uppföljningen av SAM görs i Central samverkansgrupp (CSG).

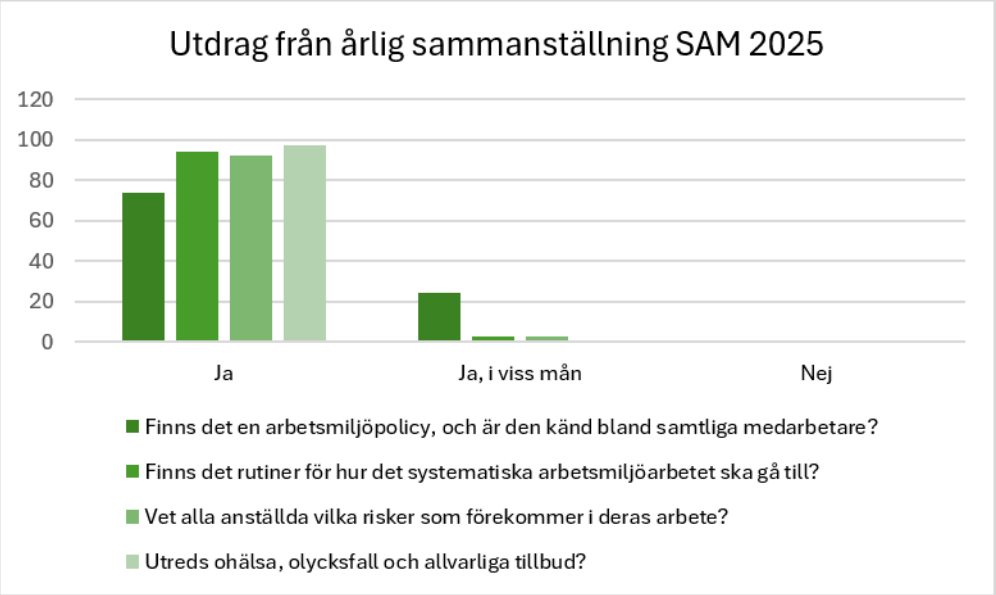
Sammanfattning av resultat

Under året har det systematiska arbetsmiljöarbetet utvärderats på 68 enheter i kommunen. Uppföljningen består sedan av totalt 21 påståenden där varje chef bedömt sitt arbete utifrån ”Ja”, ”Ja, i viss mån” eller ”nej”. I slutet finns även två fritextsvar där utrymme ges att berätta om utfört arbete samt framtida fokusområden. Nedan är ett utdrag av tre frågor från uppföljningen där vi kan se att vi i majoriteten av fallen uppfyller vårt arbetsmiljöansvar medan vi i vissa fall har behov av förbättringar.

Vid analys av fritextsvaren som består av två övergripande frågor har vi sammanfattat chefernas svar enligt nedan.

1. Utfört arbetsmiljöarbete i verksamheten: framgångar, utmaningar och fokusområden

Under året har verksamheterna bedrivit ett aktivt och strukturerat systematiskt arbetsmiljöarbete. Arbetsmiljöfrågor har regelbundet lyfts på APT, arbetslagsmöten och i samverkansforum. Dialogen mellan chefer, medarbetare, skyddsombud och fackliga företrädare har varit central och har bidragit till ökad delaktighet och tydlighet i arbetet.



Arbetet med Friskare och friskfaktorer har varit ett prioriterat område och upplevs ha stärkt kommunikationen, ökat engagemanget samt riktat fokus mot det som fungerar väl i verksamheterna.

Förebyggande insatser har genomförts vid behov, såsom riskbedömningar, skyddsronder, grupputvecklingsinsatser, handledning samt utbildningar inom ergonomi, hot och våld och psykosocial arbetsmiljö.

”Arbetsmiljön lyfts kontinuerligt och är en naturlig del av våra möten och det dagliga arbetet.”

Samtidigt har flera utmaningar påverkat arbetsmiljön. Dessa omfattar bland annat ombyggnationer, flyttar, trångboddhet samt brister i lokaler kopplade till ventilation, värme och ljudmiljö.

Organisationsförändringar, såsom chefsbyten, schemaförändringar och personalomsättning, samt introduktion av nya arbetsuppgifter eller omsorgstagare, har i vissa verksamheter bidragit till oro och en upplevelse av ökad arbetsbelastning.

”Förändringar i lokaler och organisation har varit påfrestande, men har hanterats genom dialog och samverkan.”

Framåt ligger fokus på att vidareutveckla arbetet med Friskare, minska sjukfrånvaron, stärka samverkan samt säkerställa en tydlig och hållbar struktur i det systematiska arbetsmiljöarbetet, i syfte att skapa trygga och hållbara arbetsplatser i kommunen.

2. Fortsatt arbete: prioriterade områden och utvecklingsbehov

Inför kommande år pekar verksamheterna ut ett antal gemensamma områden som behöver prioriteras vidare i arbetsmiljöarbetet. Ett tydligt fokus är att fortsätta och fördjupa arbetet med Friskare, friskfaktorer och Sunt arbetsliv, särskilt kopplat till återhämtning, arbetsbelastning, prioritering av arbetsuppgifter och sjukfrånvaro. Resultat från genomförda och kommande mätningar och enkäter ska ligga till grund för nya handlingsplaner och uppföljningar.

Lokalsituationen är ett återkommande prioriteringsområde och omfattar behov av mer ändamålsenliga lokaler, bättre ventilation, värme, solskydd, vilorum samt hantering av trångboddhet vid ombyggnationer och ökade verksamhetskrav.

Schema- och bemanningsfrågor lyfts som centrala, särskilt kopplat till återhämtning, nya lagkrav och ökad arbetsbelastning. Även introduktion av nya medarbetare, tydligare arbetsfördelning och stabilitet i organisationen anges som viktiga delar framåt.

Den psykosociala arbetsmiljön prioriteras genom fortsatt arbete med kommunikation, samarbete, värdegrund och trivsel i arbetsgrupperna. Behov finns av ökad delaktighet i arbetsmiljöarbetet, stärkt engagemang kring förebyggande insatser samt tydlig struktur för APT, samverkan och uppföljning.
”Friskare visar att personalen behöver arbeta vidare med återhämtning och prioritering av arbetsuppgifter.”

Säkerhetsfrågor, hantering av stökiga situationer samt tydliga rutiner och riskbedömningar kopplat till förändringar och ombyggnationer är fortsatt prioriterade.
”Lokalsituationen och förändringar i verksamheten kräver tät dialog och ett fortsatt systematiskt arbetsmiljöarbete.”

Sjukfrånvaro

Av § 9 i ”Gemensamt reglemente för kommunstyrelse och nämnder” framgår att varje förvaltning är anställningsmyndighet för personal vid dess förvaltning med undantag för förvaltningschef som anställs av kommunstyrelsen. De förtroendevalda i nämnden har hand om personalfrågor och har ansvar för de anställdas arbetsmiljö inom sitt verksamhetsområde, med undantag för de frågor som anges särskilt i kommunstyrelsens reglemente.

HR-avdelning har tagit fram statistik och information med analys över Alvesta kommuns sjukfrånvaro samt anmälda olyckor och tillbud.

Förklaring av nyckeltal

Varje månad tar HR-avdelningen fram underlag för att visa hur sjukfrånvaron ser ut på kommunövergripande samt förvaltningsnivå. Vi mäter sjukfrånvaron genom ett antal beslutade nyckeltal för att kunna se eventuella skillnader mellan förvaltningar samt göra jämförelser från år till år.

Antal sjukdagar per snittanställd rullande 12 månader

Visar sjukdagar för anställda med månadslön med rullande tolvmånaders medelvärde. Redovisningssättet visar medelvärdet av sjukdagar för de tolv senaste månaderna vid varje månadsslut. Detta gör det enklare att analysera hur trenden för sjukfrånvaro utvecklas över tid.

Sjukfrånvaro i procent per förvaltning rullande 12 månader

Visar andelen sjukfrånvaro i procent av total arbetad tid med rullande tolvmånaders medelvärde. Här räknas all sjukfrånvaro och all arbetad tid vilket innebär att även timvikarier inkluderas i redovisningen. Värt att tänka på är att i en liten förvaltning med färre medarbetare kan sjukfrånvarotalen svänga kraftigare än i förvaltningar med fler medarbetare eftersom frånvaro från en person får större påverkan.

Andel sjukskrivna med 59 dagar eller mer i procent av total sjukfrånvaro

Visar andelen långtidssjukskrivna i relation till den totala sjukfrånvaron. Höga värden behöver alltså inte nödvändigtvis innebära att fler av våra medarbetare är

långtidssjukskrivna, utan visar snarare förhållandet mellan lång- och korttidsfrånvaron. All långtidssjukfrånvaro ska hanteras av närmsta chef enligt gällande rutiner. Inledningsvis görs en rehabiliteringsutredning i samråd med medarbetaren för att undersöka orsaken till sjukfrånvaron samt för att hitta eventuella anpassningar som kan underlätta återgång i arbete.

Antalet personer som har 5 eller fler sjukfrånvarotillfällen senaste 12 månaderna
Visar hur många medarbetare som har varit frånvarande på grund av sjukdom vid 5 eller fler tillfällen under de senaste 12 månaderna. När en medarbetare har varit sjuk 5 tillfällen eller fler under den senaste 12-månadersperioden ska en rehabiliteringsutredning påbörjas med ett rehabiliteringssamtal som genomförs av närmsta chef. Detta är för att undersöka eventuell ohälsa som i förlängningen kan leda till längre sjukskrivning.

Frisknärvaro rullande 12 månader
Visar antal personer som senaste 12 månaderna inte har någon sjukfrånvaro alls i procent.

Statistik sjukfrånvaro Alvesta kommun

Sjukfrånvaron i procent har minskat från december 2024, 7,41% till 6,61% i december 2025.

Antal sjukdagar per snittanställd sett till rullande 12 för Alvesta kommun har under 2025 minskat från 25,55 dagar till 22,39 dagar.

Andelen sjukskrivna med 59 dagar eller mer har minskat från 60,74% i december 2024 till 56,79% i december 2025.

Antalet personer som har 5 eller fler sjukfrånvarotillfällen under de senaste 12 månaderna har minskat från 405 personer i december 2024 till 391 personer december 2025.

Frisknärvaron har stigit från 25,11% i december 2024 till 25,85% i december 2025.

Tillbud, olyckor och arbetsskador

Förklaring av begrepp

Som arbetsgivare är vi skyldiga att löpande utreda och åtgärda risker i verksamheten som kan leda till skada eller ohälsa hos våra medarbetare. I Alvesta kommunkoncern använder vi oss av systemet Stella där medarbetare anmäler händelser i sin arbetssituation som antingen hade kunnat leda till ett olycksfall eller faktiska olyckor med skador som följd. Anmälningarna kommer till närmsta chef som sedan hanterar ärendena skyndsamt. Detta görs antingen genom att chefen direkt åtgärdar problemet som anmälts eller att hen skapar en handlingsplan för att kunna åtgärda problemet på sikt och belysa vilka åtgärder som kan tas till för att undvika att ytterligare händelser leder till ohälsa. I Stella kan medarbetaren följa statusen på sitt ärende.

Vad är ett tillbud – ”OJ!”

Ett tillbud är en oplanerad händelse, dvs. en avvikelse från det normala händelseförloppet i ett arbetsmoment, som hade kunnat leda till ohälsa eller

olycksfall. Det är en så kallad "nästan-olycka" där någon hade kunnat skada sig men ingen kom till skada. Även händelser av psykisk art kan vara tillbud, exempelvis hot och trakasserier. Att rapportera tillbuden ingår som en del i det systematiska arbetsmiljöarbetet för att få fram vilka risker och brister som finns i arbetsmiljön, och för att kunna åtgärda dessa.

Vad är en olycka – "AJ!"?

Att halka eller falla, skära sig på en kniv, klämma sig i en maskin eller utsättas för hot och våld är exempel på olycksfall som kan förekomma i arbetsmiljön. De vanligaste orsakerna i Sverige, för kvinnor fallolyckor och för män förlorad kontroll över maskiner, verktyg, transportfordon.

Vad är en arbetsskada?

Med arbetsskada menas alla skador och sjukdomar som uppkommit till följd olycksfall på arbetet eller på annat sätt orsakats av arbetet, men även färdolycksfall på väg till och från arbetet.

Statistik tillbud och skador Alvesta kommun

Likt föregående år har det vid flertalet tillfällen i samverkan på olika nivåer i organisationen, samt vid arbetsplatsträffar, påtalats att det är viktigt att anmälningar av tillbud och skador inkommer till arbetsgivaren. Eftersom arbetsmiljöfrågor är en naturlig del av samverkan, där både fackliga representanter och skyddsombud närvarar, hoppas arbetsgivaren att det i förlängningen ska leda till en ökad medvetenhet i organisationen och bättre arbetsmiljö för alla medarbetare.

Under perioden 2025-01-01 till och med 2025-12-31 har det inkommit anmälningar om 269 st tillbud, 162 skador utan frånvaro och 35 skador med frånvaro.

Stella fördjupad statistik - Händelsetyp

Diagram - Antal händelser

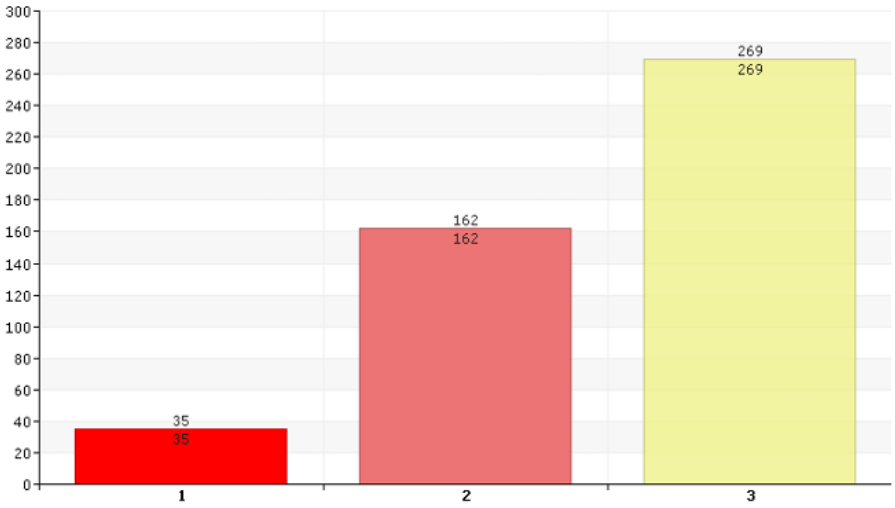


Diagram - Stapelförklaring

1 Skada med frånvaro **2** Skada utan frånvaro **3** Tillbud

Diagram - Färgförklaring

Andra ej valda rubriker
Skada utan frånvaro
Tillbud
Skada med frånvaro

Ovanstående statistik är fördelat på färdolycksfall 16 st, olycksfall i arbetet 164 st, sjukdom eller annan ohälsa i arbetet 17 st, se diagram nedan.

Stella fördjupad statistik - Skadetyp

Diagram - Antal händelser

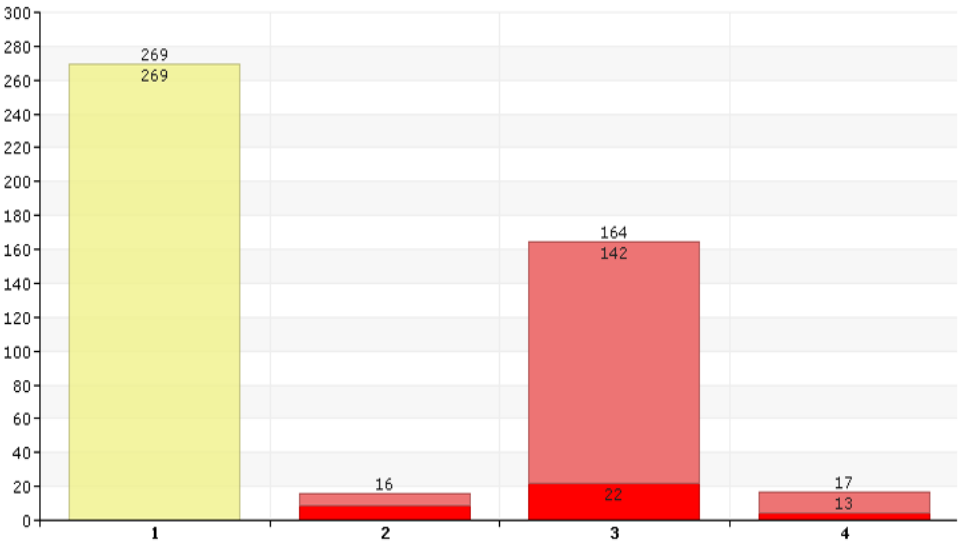


Diagram - Stapelförklaring

1 (Ej angivet)
2 Färdolycksfall
3 Olycksfall i arbetet
4 Sjukdom eller annan ohälsa i arbetet

Diagram - Färgförklaring

Andra ej valda rubriker
Tillbud
Skada utan frånvaro
Skada med frånvaro

De yrkesgrupperna där flest olyckor och tillbud anmäls är undersköterskor, elevassistenter och förskolelärare.

§ 149

Dnr KS-2026-00144 1.2.7

Uppföljning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut under år 2026

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna redovisad uppföljning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut.

Beskrivning av ärende

Enligt § 26 i kommunfullmäktiges arbetsordning bör kommunfullmäktige få en återrapportering av fattade beslut på dess ordinarie sammanträde i april och oktober månad. Återrapporteringen innehåller en uppföljning av kommunfullmäktiges beslut som är av uppdragskaraktär. Den innehåller ingen uppföljning av hur nämnderna arbetar med att verkställa/implementera ärenden såsom taxor, budget, planer eller program.

Sedan den senaste uppföljningen till kommunfullmäktige 2026-05-05, § 42, finns tre nya beslut av uppdragskaraktär. Fyra beslut kvarstår från tidigare rapportering som ännu inte är verkställda fullt ut.

Under sammanträdet påtalas att det gällande uppdraget till kommunstyrelsen att tillsammans med berörda nämnder utreda serviceutbudet runt nationalparken Åsnen står att det ska påbörjas, antingen bör det stå som ej verkställt eller som pågående. Underlaget uppdateras inför kommunstyrelsens sammanträde.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 105, 2026-10-13

Uppföljning, uppdaterad 2026-10-20

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-06

Uppföljning, 2026-10-06

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 105

Dnr KS-2026-00144 1.2.7

Uppföljning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut under år 2026

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna redovisad uppföljning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut.

Beskrivning av ärende

Enligt § 26 i kommunfullmäktiges arbetsordning bör kommunfullmäktige få en återrapportering av fattade beslut på dess ordinarie sammanträde i april och oktober månad. Återrapporteringen innehåller en uppföljning av kommunfullmäktiges beslut som är av uppdragskaraktär. Den innehåller ingen uppföljning av hur nämnderna arbetar med att verkställa/implementera ärenden såsom taxor, budget, planer eller program.

Sedan den senaste uppföljningen till kommunfullmäktige 2026-05-05, § 42, finns tre nya beslut av uppdragskaraktär. Fyra beslut kvarstår från tidigare rapportering som ännu inte är verkställda fullt ut.

Under sammanträdet påtalas att det gällande uppdraget till kommunstyrelsen att tillsammans med berörda nämnder utreda serviceutbudet runt nationalparken Åsnen står att det ska påbörjas, antingen bör det stå som ej verkställt eller som pågående. Underlaget uppdateras inför kommunstyrelsens sammanträde.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-06

Uppföljning, 2026-10-06

Alvesta kommun
Kommunledningsförvaltningen
Alvesta Kommun
Peggy Hall
Kommunsekreterare

Datum
2026-10-06

Diarienummer
KS-2026-00144 1.2.7

Uppföljning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut under år 2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna redovisad uppföljning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut.

Beskrivning av ärende

Enligt § 26 i kommunfullmäktiges arbetsordning bör kommunfullmäktige få en återrapportering av fattade beslut på dess ordinarie sammanträde i april och oktober månad. Återrapporteringen innehåller en uppföljning av kommunfullmäktiges beslut som är av uppdragskaraktär. Den innehåller ingen uppföljning av hur nämnderna arbetar med att verkställa/implementera ärenden såsom taxor, budget, planer eller program.

Sedan den senaste uppföljningen till kommunfullmäktige 2026-05-05, § 42, finns tre nya beslut av uppdragskaraktär. Fyra beslut kvarstår från tidigare rapportering som ännu inte är verkställda fullt ut.

Beslutsunderlag

Uppföljning, 2026-10-06

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Jessica Karlsson
Kommunchef

Peggy Hall
Kommunsekreterare

Alvesta kommun

Uppd. version 2026-10-20

Uppföljning av kommunfullmäktiges beslut

I tabellerna nedan redovisas de beslut som fullmäktige har fattat som är av uppdrags- och verkställighetskaraktär. Uppdrag som ges i Mål och budget redovisas inte i denna sammanställning eftersom de följs upp i årsredovisningen, detsamma gäller olika uppdrag som ligger med som en del av exempelvis olika styrdokument som kommunfullmäktige beslutar om.

De beslut som i samband med den förra uppföljningen visade sig vara verkställda har tagits bort i denna uppföljning. Beslut som vid förra redovisningen bedömdes som delvis verkställda eller ej verkställda är fortsatt med i redovisningen.

Till höger i varje tabell finns det en kommentar om beslutet är verkställt eller ej. Statusen på ärendet markeras enligt följande:

Grönt = Verkställt.
Gult = Delvis verkställd eller arbete pågår för att verkställa beslutet.
Rött = Ej verkställt.

Kommunfullmäktiges beslut år 2023		
Ärende	**Beslut/uppdrag**	**Verkställt?**
Svar på motion (MP) om framtagande av en koldioxidbudget 2023-03-01 § 16 KS 2022-00213.000	Kommunfullmäktige beslutar att besvara motionen med följande att-satser: 1. att kommunstyrelsen utreder behov av en koldioxidbudget för territoriella utsläpp	Koldioxidbudget skulle kunna vara en del av en handlingsplan för Alvesta kommuns energi- och klimatprogram. Kommunledningsförvaltningen vill ta det vidare i arbetet med klimatkontrakt (Viable cities) och arbetet med handlingsplanen. Det behöver därför utredas vidare om det ska vara en del av genomförandet av energi- och klimatprogrammet. Uppdraget är pågående.

Kommunfullmäktiges beslut år 2025		
Ärende	**Beslut/uppdrag**	**Verkställt?**
Bildande av verksamhetsområde för vatten och spillvatten i Härlöv 2025-09-23, § 80 KS 2025-00325	2. Samhällsbyggnadsnämnden ges i uppdrag att säkerställa att samtliga berörda fastighetsägare i Härlöv får tydlig och fullständig information om kommunens totala avgifter samt ges mesta möjliga stöd och råd för fastighetsägarnas egna installationer och frågor. 3. Samhällsbyggnadsnämnden ges i uppdrag att säkerställa att kommunen aktivt informerar om och erbjuder möjligheten till delbetalning av anläggningsavgiften enligt gällande lagstiftning.	Förberedande arbete inför utbyggnad i form av markförhandlingar samt detaljprojektering pågår. Efter dessa moment är avklarade påbörjas byggnation av ledningsnät. Information om utbyggnaden ges löpande till berörda fastighetsägare. Uppdraget är pågående.
Mål och budget 2026 med plan för 2027-2029 2025-10-14, § 103 KS-2025-00355	9. Uppdra åt kommunstyrelsen att anpassa borgensavgifterna till beslutad finanspolicy.	Uppdraget verkställdes i samband med beslut om Mål och budget 2027 eftersom det innehöll beslut om borgensavgifter (KF § 60, 2026-06-16). Uppdraget är verkställt.

Kommunfullmäktiges beslut år 2026		
Ärende	**Beslut/uppdrag**	**Verkställt?**
Svar på motion (AA) angående offentlig toalett, ställplatser och laddstolpar i Torne 2026-02-24, § 11 KS-2025-00163	Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att tillsammans med berörda nämnder utreda serviceutbudet runt nationalparken Åsnen.	Uppdraget är överlämnat till kommunledningsförvaltningen för verkställande. Uppdraget är pågående.
Policy för att motverka välfärdsbrottslighet 2026-05-05, § 39 KS-2026-00077	2. Uppdra till samtliga nämnder och styrelser att göra en riskbedömning av sina verksamheter för att identifiera eventuella riskområden för välfärdsbrottslighet i enlighet med policyn. 3. Uppdra till samtliga nämnder och styrelser att säkerställa att rutiner för att förebygga, upptäcka och hantera riskområden upprättas om riskområden identifieras. 4. Uppdra till kommunstyrelsen att ta fram en koncernövergripande handlingsplan för kommunens arbete mot otillåten påverkansförsök kopplat till policyn. 5. Uppdra till kommunstyrelsen att följa upp implementeringen av policyn.	Kommunledningsförvaltningen har påbörjat arbetet med en koncernövergripande handlingsplan enligt beslutspunkt 4. Uppdragen till nämnder och styrelser enligt beslutspunkt 2 och 3 kommer att följas upp i samband med kommunstyrelsens uppföljning av implementeringen av policyn enligt beslutspunkt 5. Uppdragen är delvis pågående.
Mål och budget 2027 med plan för 2028-2030 2026-06-16, § 60 KS-2026-00153	5. Uppdra till nämnderna/styrelsen/bolagen att senast den 31 december 2026 besluta om verksamhetsplan med internbudget och intern kontrollplan för 2027.	Följs upp i uppföljningen per april. Uppdraget är pågående.
Program för nationella minoriteter 2026-2029 2026-06-16, § 62 KS-2026-00178	2. Kommunfullmäktige beslutar att uppdra till kommunstyrelsen att följa upp efterlevnaden av programmet.	Uppföljning planeras längre fram eftersom programmet nyligen antagits. Uppdraget har inte påbörjats.

§ 150

Dnr KS-2026-00152 1.2.7

Redovisning av obesvarade motioner under år 2026

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna redovisning av obesvarade motioner.

Beskrivning av ärende

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning, 15 § 7 st, bör en motion beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom sex månader från det att förslaget väckts. Om beredningen inte kan avslutas inom tolv månader, ska detta och vad som kommit fram vid beredningen anmälas till kommunfullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva motionen från vidare handläggning.

Kommunfullmäktige har för närvarande tre motioner som inte har kunnat beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom sex månader.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 106, 2026-10-13

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-06

Redovisning av obesvarade motioner, 2026-10-02

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 106

Dnr KS-2026-00152 1.2.7

Redovisning av obesvarade motioner under år 2026

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna redovisning av obesvarade motioner.

Beskrivning av ärende

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning, 15 § 7 st, bör en motion beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom sex månader från det att förslaget väckts. Om beredningen inte kan avslutas inom tolv månader, ska detta och vad som kommit fram vid beredningen anmälas till kommunfullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva motionen från vidare handläggning.

Kommunfullmäktige har för närvarande tre motioner som inte har kunnat beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom sex månader.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-06

Redovisning av obesvarade motioner, 2026-10-02

Alvesta kommun
Kommunledningsförvaltningen
Alvesta Kommun
Peggy Hall
Kommunsekreterare

Datum
2026-10-06

Diarienummer
KS-2026-00152 1.2.7

Redovisning av obesvarade motioner under år 2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna redovisning av obesvarade motioner.

Beskrivning av ärende

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning, 15 § 7 st, bör en motion beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom sex månader från det att förslaget väckts. Om beredningen inte kan avslutas inom tolv månader, ska detta och vad som kommit fram vid beredningen anmälas till kommunfullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva motionen från vidare handläggning.

Kommunfullmäktige har för närvarande tre motioner som inte har kunnat beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom sex månader.

Beslutsunderlag

Redovisning av obesvarade motioner, 2026-10-02

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Jessica Karlsson
Kommunchef

Peggy Hall
Kommunsekreterare

Alvesta kommun

Lista över obesvarade motioner

Datum
2026-10-02

Diarienummer	Datum*	Beskrivning	Bereds av	Status/planering
KS-2026-00302	2026-06-16	Motion (SD) om ökad användning av kommunens egna lokaler	Kommunledningsförvaltningen	Behandlas av kommunstyrelsen 2026-10-06 för vidare behandling av kommunfullmäktige därefter.
KS-2026-00294	2026-06-16	Motion (AA) angående fritidslokaler för föreningar	Kultur- och fritidsnämnden	Motionen har remitterats till kultur- och fritidsnämnden för beredande av svar.
KS-2026-00173	2026-03-24	Motion (SD) om införande av Rättviksmodellen	Nämnden för myndighetsutövning	Nämnden för myndighetsutövningar har behandlat motionen 2026-09-21 (NMY § 85). Ärendet ska nu beredas av kommunstyrelsen.
KS-2026-00170	2026-03-24	Motion (AA) angående utvärdering av centraliseringen av ekonomi och HR	Kommunledningsförvaltningen	
KS-2025-00042	2024-12-10	Motion (SD) om ny återvinningscentral centralt i Alvesta	Kommunledningsförvaltningen	Återremitterad av kommunfullmäktige 2025-06-17, § 66.

* Datum när motionen anmälts till kommunfullmäktige.