Kommunstyrelsen

Plats och tid:	Salen, Centralplan 1, Alvesta, tisdagen den 27 oktober 2026 kl. 09:00 – 09:18
Paragrafer:	§§ 138-155
Beslutande:	Per Ribacke (S), ordförande Frida Christensen (S) Sebastian Olsson (S) Thomas Haraldsson (C), 1:e vice ordförande Heléne Andersson (C) Josefine Ljungqvist (KD) Björn Nilsson (V) ersätter Linnéa Naess (V) Claudia Crowley Sörensson (M), 2:e vice ordförande Jonathan Solnevik (M) ersätter Kajsa Sivertson (M) Mats Johnsson (SD) Lena Nikolausson (SD) Lars-Olof Franzén (AA) Håkan Fridell (AA) ersätter Jan-Erik Svensson (AA)
Närvarande ersättare:	Torbjörn Svensson (S) Lars-Olof Petersson (S) Anna Gilius (C) Kristin Ljungqvist (KD) Katarina Tuneskog (M)
Övriga närvarande:	Jessica Karlsson, kommunchef Peggy Hall, kommunsekreterare

Justering

Protokollet är digitalt justerat. De elektroniska underskrifterna återfinns sist i protokollet.

Underskrifter

Sekreterare .....
Peggy Hall

Ordförande .....
Per Ribacke (S)

Justerare .....
Claudia Crowley Sörensson (M)

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla när protokollet är justerat.

Ärendelista

§ 138 Dnr KS-32263
Närvaro 3

§ 139 Dnr KS-31375
Val av justerare och tid för justering 4

§ 140 Dnr KS-40702
Godkännande av dagordning 5

§ 141 Dnr KS-2026-00043 1.2.1
Information från kommunstyrelsens ordförande 6

§ 142 Dnr KS-2026-00045 1.2.1
Information från ordförande för Alvesta kommunföretag AB 7

§ 143 Dnr KS-2026-00044 1.2.1
Information från kommunchef/VD för Alvesta kommunföretag AB 8

§ 144 Dnr KS-2026-00153 1.4.1
Mål och budget 2027 med plan för 2028-2030 9

§ 145 Dnr KS-2026-00403 1.4.1
Nya eller reviderade taxor och avgifter 2027 för Alvesta kommun 12

§ 146 Dnr KS-2026-00406 1.3.2
Begäran hos Länsstyrelsen i Kronobergs län om överlåtelse av tillsynsansvar till Alvesta kommun för sex nedlagda deponier 15

§ 147 Dnr KS-2026-00359 1.9.1
Svar på remiss av promemorian Ett nytt system för miljösanktionsavgifter 17

§ 148 Dnr KS-2026-00396 1.9.1
Svar på remiss om förslag till bildande av naturreservat i Lyåsa 18

§ 149 Dnr KS-2026-00144 1.2.7
Uppföljning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut under år 2026 19

§ 150 Dnr KS-2026-00152 1.2.7
Redovisning av obesvarade motioner under år 2026 20

§ 151 Dnr KS-2026-00244 2.8.1
Redovisning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) för Alvesta kommun 2025 21

§ 152 Dnr KS-2026-00130 2.7.5
Sjukfrånvarostatistik för Alvesta kommun 23

§ 153 Dnr KS-2026-00087 1.2.3
Redovisning av delegationsbeslut 24

§ 154 Dnr KS-2026-00021 1.2.7
Meddelanden till kommunstyrelsen 25

§ 155 Dnr KS-2026-00039 1.2.1
Övriga ärenden 26

§ 138

Dnr KS-32263

Närvaro

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa närvaron.

Beskrivning av ärende

Efter upprop av närvarande ledamöter och ersättare konstateras att kommunstyrelsen inleder sammanträdet med tio ordinarie ledamöter, tre tjänstgörande ersättare och fem ej tjänstgörande ersättare.

Närvarolista framgår av protokollets första sida.

§ 139

Dnr KS-31375

Val av justerare och tid för justering

Beslut

Kommunstyrelsen utser Claudia Crowley Sörensson (M) att justera protokollet.

Beskrivning av ärende

Kommunstyrelsen ska utse en ledamot att jämte ordföranden justera protokollet från dagens sammanträde. Justering sker digitalt via Ciceron Assistent.

§ 140

Dnr KS-40702

Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen.

Beskrivning av ärende

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan godkänna föreslagen dagordning för dagens sammanträde (se ärendelista på sida 2).

§ 141

Dnr KS-2026-00043 1.2.1

Information från kommunstyrelsens ordförande

Beskrivning av ärende

Kommunstyrelsens ordförande hade ingen information att delge kommunstyrelsen vid dagens sammanträde.

§ 142

Dnr KS-2026-00045 1.2.1

Information från ordförande för Alvesta kommunföretag AB

Beskrivning av ärende

Ordförande för Alvesta kommunföretag AB hade ingen information att delge kommunstyrelsen vid dagens sammanträde. Alvesta kommunföretag AB inte har haft något sammanträde sedan kommunstyrelsens senast sammanträde.

§ 143

Dnr KS-2026-00044 1.2.1

Information från kommunchef/VD för Alvesta kommunföretag AB

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärende

Kommunchef/VD för Alvesta kommunföretag AB informerar kommunstyrelsen om följande:

- De pågående rekryteringar som kommunchef tidigare informerat kommunstyrelsen om är nu klara.
- Det är och har under en längre period varit mycket mediebevakning kopplat till situationen inom nämnden för arbete och lärande. De rättelser som kommunen skickat in avseende vissa uppgifter som publicerats har inte tagits med.

§ 144

Dnr KS-2026-00153 1.4.1

Mål och budget 2027 med plan för 2028-2030

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Fastställa politiska ledningens förslag (M, SD, KD och AA) till Mål och budget för 2027 med plan 2028-2030 för kommunen och kommunkoncernen.
2. Fastställa en oförändrad skattesats för 2027 om 21,42 kronor.
3. Bemyndiga kommunstyrelsen att genom kommunledningsförvaltningen genomföra justeringar av budgetteknisk karaktär av nämndernas driftbudgetramar 2027.
4. Bemyndiga kommunstyrelsen att vid behov omdisponera investeringsanslagen mellan nämnderna 2027.
5. Uppdra till nämnderna/styrelsen/bolagen att senast den 31 januari 2027 besluta om verksamhetsplan med internbudget och intern kontrollplan för 2027.
6. Besluta att tidigare beslut som medger överskridande av tilldelade budgetramar upphävs från och med den 1 januari 2027. De budgetramar som fastställs i budget 2027 är styrande för samtliga nämnder och får inte överskridas utan nytt beslut av kommunfullmäktige.
7. Bemyndiga kommunstyrelsen att under 2027 omsätta befintliga lån för Alvesta kommun.
8. Fastställa borgensramar och internlimit på koncernkontot för de kommunägda bolagen för år 2027 enligt nedanstående tabell.
9. Kommunfullmäktige beslutar att såsom för egen skuld ingå borgen för respektive bolags förpliktelser jämte därpå löpande ränta och kostnader med ett högsta belopp enligt nedanstående tabell.

Bolag, miljoner kronor	Borgensram 2026	Behov av utökning av borgensram 2027	Borgens-ramar behov 2027	Limit koncern-konto 2027
Allbohus Bostad	1 150	0	1 150	10
Alvesta Verksamhetsfastigheter	950	0	950	20
Alvesta Energi	100	0	100	10
Alvesta Elnät	58	0	58	5
Alvesta Renhållning	30	0	30	4
Alvesta Utveckling	101	0	101	3
Alvesta Kommunföretag	66	0	66	6
Huseby	3	0	3	1
Summa	**2 458**	**0**	**2 458**	**59**

10. Fastställa borgensavgift till de kommunala bolagen för år 2027 enligt nedanstående tabell (%):

Allbohus Bostad AB	0,64
Alvesta Verksamhetsfastigheter AB	0,64
Alvesta Energi AB	0,37
Alvesta Energinät AB	0,33
Alvesta Kommunföretag AB	0,57
Alvesta Utveckling AB	0,76
Alvesta Renhållning AB	0,50
Huseby Bruk AB	0,50

11. Fastställa borgensram för föreningar upp till 12 miljoner kronor och därtill bemyndiga kommunstyrelsen att vid behov besluta om utökning av borgen till enskilda föreningar inom den fastställda ramen. Vidare finns därutöver ett tidigare fastställt borgensåtagande (KF 2021-03-27 §27) för den kooperativa hyresrättsföreningen Tingsbacken trygga hem i Alvesta.

Reservationer

Per Ribacke (S), Frida Christensen (S), Sebastian Ohlsson (S) och Björn Nilsson (V) reserverar sig mot beslutet.

Avstår från att delta i beslut

Thomas Haraldsson (C) och Heléne Andersson (C) avstår från att delta i beslutet.

Beskrivning av ärende

Enligt kommunallagen ska kommuner varje år upprätta en budget för nästa kalenderår (budgetår) samt en plan för ekonomin för en period av två år. Budgeten ska fastställas före november månads utgång. Dessutom ska kommunfullmäktiges presidium, enligt kommunallagen, upprätta förslag till budget för kommunens revisorer.

Majoriteten (Moderaterna, Sverigedemokraterna, Kristdemokraterna och Alvesta Alternativet) lägger vid sammanträdet fram sitt förslag till Mål och budget 2027 samt tillhörande beslutsförslag till detta.

Ordförande Per Ribacke (S) och Thomas Haraldsson (C) informerar om att deras respektive partier kommer lägga fram motförslag på kommunfullmäktiges sammanträde.

Yrkande

Claudia Crowley Sörensson (M), Mats Johnsson (SD), Lena Nikolausson (SD), Josefine Ljungqvist (KD), Jonathan Solnevik (M), Lars-Olof Franzén (AA) och Håkan Fridell (AA) yrkar bifall till majoritetens (Moderaterna, Sverigedemokraterna, Kristdemokraterna och Alvesta Alternativet) förslag till Mål och budget 2027, inklusive de beslutsförslag som hör till förslaget.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut, majoritetens (Moderaterna, Sverigedemokraterna, Kristdemokraterna och Alvesta Alternativet) förslag till Mål och budget 2027 med tillhörande beslutsförslag.

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt förslaget och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt det.

Beslutsunderlag

Skrivelse med beslutsförslag till majoritetens förslag till Mål och budget, 2026-10-27

Majoritetens (Moderaterna, Sverigedemokraterna, Kristdemokraterna och Alvesta Alternativet) förslag till Mål och budget 2027

§ 145

Dnr KS-2026-00403 1.4.1

Nya eller reviderade taxor och avgifter 2027 för Alvesta kommun

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Anta ny Taxa för tillståndsprövning och tillsyn enligt alkohollagen.
2. Godkänna föreslagen taxa vid uthyrning av Grönkullaskolans aula:
   - Vardagar (måndag-fredag) klockan 15.00-20:30: 500 kr per tillfälle taxa 1, 300kr per tillfälle taxa 2 och 3.
   - Helg (lördag-söndag) klockan 09:00-16:00: 500kr per tillfälle taxa 1, 300kr per tillfälle taxa 2 och 3.
3. Förändra paragrafer (§ 5.1, § 6.1, § 8.1, § 5.3, § 3) för anläggningsavgift samt att ta bort paragraf § 10 och § 22 från Alvesta kommuns VA-taxa i enlighet med ”Förslag till VA-taxa 2027”
4. Höja avgiftsnivåer för brukningsavgift i VA-taxan med +6,5 procent inklusive index i enlighet med ”Förslag till VA-taxa 2027”.
5. Höja avgifterna för felparkering i Alvesta kommun i enlighet med bifogad lista. Höjningen innebär:
   - 600 kronor om avgift för parkering inte är erlagd, parkeringsskiva saknas eller parkering sker längre än tillåten tid.
   - 1 300 kronor vid parkering utan tillstånd på plats anvisad för rörelsehindrad.
   - 900 kronor för övriga överträdelser.
6. Låta renhållningstaxan avseende hushållsavfall och slam vara oförändrad år 2027.
7. Besluten enligt punkt 1-7 gäller från och med 1 januari 2027.
8. Notera informationen om övriga taxor och avgifter för Alvesta kommun för år 2027.

Beskrivning av ärende

Inför 2027 har följande nämnder och bolag inkommit med förslag till beslut om nya eller ändrade taxor, avgifter, priser och riktlinjer som kommunfullmäktige behöver fatta beslut om: Samhällsbyggnadsnämnden, nämnden för myndighetsutövning, utbildningsnämnden och kultur- och fritidsnämnden. Alvesta renhållnings AB behandlar renhållningstaxan på sitt styrelsemöte den 12 oktober 2026 och ärendet kommer därför att kompletteras med deras förslag. Från övriga nämnder och

styrelser lyfts inga förslag om ändringar i avgifter eller taxekonstruktioner som kräver beslut i kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade på sitt sammanträde 2026-10-13 att återremittera förslaget från kultur- och fritidsnämnden om att låta avgiften för Kulturskolans verksamhet vara oförändrad. Avgiften kommer därför att behandlas vid ett senare tillfälle.

Kommunens uppgifter enligt alkohollagen flyttas från den 1 januari 2027 över från nämnden för arbete och lärande till nämnden för myndighetsutövnings ansvarsområde enligt tidigare beslut i kommunfullmäktige. Nämnden för myndighetsutövning har därför inkommit med ett förslag till kommunfullmäktige om att anta ny taxa för tillståndsprövning och tillsyn enligt alkohollagen. Den nya taxan baseras på en timavgift där timtaxan är densamma som den fastställda taxan för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.

Utbildningsnämnden har lämnat förslag på att införa en taxa för uthyrning av Grönkullaskolans aula (UN § 54). Det finns sedan tidigare inom nämndens ansvarsområde beslutade taxor för uthyrning av Stenlyckesalen och Slätthögskolans matsal.

Samhällsbyggnadsnämnden har inkommit med ett förslag som innebär ändringar i VA-taxan samt även förändringar avseende taxekonstruktionen vilket bland annat medför förändringar i taxenivåerna mellan år 2026 och 2027 (SBN § 71). Nämnden har även lämnat förslag på höjning av Alvesta kommuns avgifter för felparkering, bland annat eftersom avgifterna varit oförändrade sedan år 2018 (SBN § 66).

En översikt över samtliga taxor och avgifter för Alvesta kommun finns i bifogad bilaga för information. En del taxor och avgifter kan nämnderna själva besluta om, vilket framgår av respektive nämnds reglemente. I somliga fall har kommunfullmäktige beslutat om taxekonstruktioner vilket innebär att vissa taxor och avgifter är indexreglerade. I dessa fall behöver inte ett nytt beslut om uppräkning fattas årligen, då uppräkningen ses som verkställighet så länge den sker i enlighet med taxekonstruktionen. Uppräkningen redovisas i den samlade bilagan men endast som information.

Alvesta renhållnings AB föreslår att renhållningstaxan avseende hushållsavfall och slam ska vara oförändrad under år 2027 (ARAB § 44). Aktuella taxor framgår av samlad taxebilaga i detta ärende.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 99, 2026-10-13

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-04

Taxor och avgifter 2027 - Samlad taxebilaga för Alvesta kommun

Alvesta renhållnings AB:s beslut § 44, 2026-10-12

Utbildningsnämndens beslut § 54, 2026-09-28

Nämnden för myndighetsutövnings beslut § 84, 2026-09-21

Förslag på taxa för tillståndsprövning och tillsyn enligt alkohollagen

Gällande taxa för prövning och tillsyn enligt Miljöbalken, 2026-05-05

Samhällsbyggnadsnämndens beslut § 66, 2026-09-24

Förslag på nya felparkeringsavgifter

Samhällsbyggnadsnämndens beslut § 71, 2026-09-24

Förslag VA-taxa 2027, uppdaterad version 2026-10-01

Bilaga 1 VA budget 2024 – 2033

Bilaga 2: Diagram över anläggnings- och brukningsavgift för typhus A och B jämförelse ”Förslag VA-taxa 2027” mot statistik för 2026

Bilaga 3: Anläggningsavgift för olika typer av anslutningar enligt förslag VA-taxa 2027 (Exempel anläggningssavgift VSD, VS, Torsåsby, Härlöv)

Gällande VA-taxa för 2026

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 146

Dnr KS-2026-00406 1.3.2

Begäran hos Länsstyrelsen i Kronobergs län om överlåtelse av tillsynsansvar till Alvesta kommun för sex nedlagda deponier

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att hos Länsstyrelsen i Kronobergs län begära överlåtelse av tillsynsansvaret till Alvesta kommun för de sex nedlagda deponier som anges i tabell 2 nedan, det vill säga Grännaforsa byggtipp, Grimslöv soptipp, Lönashult soptipp, Lidnäs gamla soptipp, Gravanäs byggtipp och Moheda byggtipp.

Beskrivning av ärende

Nämnden för myndighetsutövning har på sitt sammanträde den 21 september 2026 (§ 83) behandlat ett ärende om att föreslå kommunfullmäktige att hos Länsstyrelsen i Kronobergs län begära överlåtelse av tillsynsansvaret till Alvesta kommun för de sex nedlagda deponier som anges i tabell 2 nedan.

Länsstyrelsen har genom beslut 1992 (ärende 249-8457-92) och 2007 (ärende 504 7042-07) överlåtit tillsynen över tillståndspliktiga miljöfarliga verksamheter inom Alvesta kommuns geografiska område enligt 9 kap. miljöbalken till kommunen.

Kommunfullmäktige beslutade den 19 december 2017 (§ 135) att begära överlåtelse även av tillsynsansvaret enligt 10 kap. miljöbalken för de tillståndspliktiga verksamheter som formellt inte omfattades av 2007 års beslut. Motiveringen var att kommunen redan i praktiken utövade denna tillsyn. Länsstyrelsen har därefter bedömt att myndigheten är tillsynsansvarig för sex identifierade nedlagda deponier i Alvesta kommun, vilka redovisas i tabell 2 och som inte omfattas av tidigare överlåtelsebeslut.

Länsstyrelsen har därför ställt frågan om Alvesta kommun har intresse av att överta tillsynsansvaret även för dessa deponier. Utifrån tidigare beslut och etablerad tillsynspraxis har Alvesta kommun utgått från att även dessa sex nedlagda deponier omfattades av kommunens tillsynsansvar.

Nämnden för myndighetsutövning bedömer att eftersom Alvesta kommun redan har utgått från att kommunen haft tillsynsansvar för de sex berörda nedlagda deponierna bedöms ett övertagande av tillsynsansvaret inte medföra några negativa konsekvenser för kommunen. Tvärtom bedömer nämnden det vara en fördel att kommunen har ett samlat tillsynsansvar för samtliga fjorton identifierade nedlagda deponier inom kommunen. Ett enhetligt tillsynsansvar skapar bättre förutsättningar för en effektiv, sammanhållen och rättssäker tillsyn.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 100, 2026-10-13

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-04

Nämnden för myndighetsutövnings beslut § 83, 2026-09-21

Skrivelse från Länsstyrelsen i Kronobergs län, Tillsynsmyndighet för äldre nedlagda deponier i Alvesta kommun, 2026-02-11

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 147

Dnr KS-2026-00359 1.9.1

Svar på remiss av promemorian Ett nytt system för miljösanktionsavgifter

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta nämnden för myndighetsutövnings förslag till remissyttrande över promemorian Ett nytt system för miljösanktionsavgifter.

Beskrivning av ärende

Alvesta kommun har av Klimat- och näringslivsdepartementet beretts möjlighet att yttra sig över promemorian Ett nytt system för miljösanktionsavgifter. Förslaget innebär bland annat att ett system med rörliga miljösanktionsavgifter införs där avgiftens storlek kan påverkas av överträdelsens allvar, verksamhetsutövarens ekonomiska förhållanden och eventuell ekonomisk vinning. För kommunala tillsynsmyndigheter föreslås att länsstyrelsen ska fatta beslut om de rörliga miljösanktionsavgifterna efter överlämnande från kommunen.

Nämnden för myndighetsutövning har på sitt sammanträde den 21 september 2026 (§ 86) behandlat ett förslag på yttrande över remissen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 101, 2026-10-13

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-04

Nämnden för myndighetsutövnings beslut § 86, 2026-09-21

Förslag på remissyttrande, 2026-09-15

Beslutet skickas till

Klimat- och näringslivsdepartementet

Nämnden för myndighetsutövning

§ 148

Dnr KS-2026-00396 1.9.1

Svar på remiss om förslag till bildande av naturreservat i Lyåsa

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna yttrande över förslag till bildande av naturreservat enligt kommunledningsförvaltningens förslag.

Beskrivning av ärende

Alvesta kommun har getts möjlighet att lämna yttrande över Länsstyrelsen i Kronobergs läns planer på att bilda ett naturreservat i Lyåsa. Länsstyrelsen har gjort bedömningen att skötseln av slåtterängar och betesmarker inom området stundtals har varit vikande och delar av området har växt igen. Vissa restaureringsåtgärder har genomförts, men fortfarande finns ett stort behov av att öppna upp och återintroducera bete och slåtter inom området. Länsstyrelsen har därför tagit initiativ till att bilda naturreservat i området.

Syftet med naturreservatet är att:

- bevara och restaurera ängs- och betesmarker,
- ängs- och betesmarker ska vara artrika och rikt blommande med en mångfald av kärlväxter, insekter och svampar,
- det rörliga friluftslivet ska ges möjlighet till naturupplevelser.

Syftet ska uppnås genom att:

- ängs- och betesmarker bevaras genom föreskrifter som reglerar jord- och skogsbruk och olika typer av exploatering,
- området vårdas genom slåtter, bete eller bränning och restaureras vid behov,
- lämpliga åtgärder för friluftslivet vidtas.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 102, 2026-10-13

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-05

Förslag på remissvar, 2026-10-05

Förslag till bildande av naturreservat Lyåsa i Alvesta kommun, 2026-09-07

Förslag till skötselplan för naturreservatet Lyåsa i Alvesta kommun, 2026-09-07

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen i Kronobergs län

§ 149

Dnr KS-2026-00144 1.2.7

Uppföljning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut under år 2026

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna redovisad uppföljning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut.

Beskrivning av ärende

Enligt § 26 i kommunfullmäktiges arbetsordning bör kommunfullmäktige få en återrapportering av fattade beslut på dess ordinarie sammanträde i april och oktober månad. Återrapporteringen innehåller en uppföljning av kommunfullmäktiges beslut som är av uppdragskaraktär. Den innehåller ingen uppföljning av hur nämnderna arbetar med att verkställa/implementera ärenden såsom taxor, budget, planer eller program.

Sedan den senaste uppföljningen till kommunfullmäktige 2026-05-05, § 42, finns tre nya beslut av uppdragskaraktär. Fyra beslut kvarstår från tidigare rapportering som ännu inte är verkställda fullt ut.

Under sammanträdet påtalas att det gällande uppdraget till kommunstyrelsen att tillsammans med berörda nämnder utreda serviceutbudet runt nationalparken Åsnen står att det ska påbörjas, antingen bör det stå som ej verkställt eller som pågående. Underlaget uppdateras inför kommunstyrelsens sammanträde.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 105, 2026-10-13

Uppföljning, uppdaterad 2026-10-20

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-06

Uppföljning, 2026-10-06

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 150

Dnr KS-2026-00152 1.2.7

Redovisning av obesvarade motioner under år 2026

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna redovisning av obesvarade motioner.

Beskrivning av ärende

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning, 15 § 7 st, bör en motion beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom sex månader från det att förslaget väckts. Om beredningen inte kan avslutas inom tolv månader, ska detta och vad som kommit fram vid beredningen anmälas till kommunfullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva motionen från vidare handläggning.

Kommunfullmäktige har för närvarande tre motioner som inte har kunnat beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom sex månader.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 106, 2026-10-13

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-06

Redovisning av obesvarade motioner, 2026-10-02

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 151

Dnr KS-2026-00244 2.8.1

Redovisning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) för Alvesta kommun 2025

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att notera informationen.

Beskrivning av ärende

Av § 9 i ”Gemensamt reglemente för kommunstyrelse och nämnden” framgår att varje förvaltning är anställningsmyndighet för personal vid dess förvaltning med undantag för förvaltningschef som anställs av kommunstyrelsen.

De förtroendevalda i kommunfullmäktige har det yttersta ansvaret för de anställdas arbetsmiljö, med undantag för de frågor som anges särskilt i kommunstyrelsens reglemente.

Enligt AFS 2023:1, Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) ska högsta ledningen få en sammanställning över hur arbetsmiljöarbetet har fungerat under året samt om och på vilket sätt arbetsmiljöarbetet behöver förbättras.

Med systematiskt arbetsmiljöarbete menas arbetsgivarens arbete med att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten på ett sådant sätt att ohälsa och olycksfall i arbetet förebyggs och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås. Arbetet omfattar alla medarbetare, elever och praktikanter i Alvesta kommuns verksamhet.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet ska ingå som en naturlig del i den dagliga verksamheten. Det skall omfatta alla fysiska, organisatoriska och sociala förhållanden som har betydelse för arbetsmiljön.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp årligen utifrån checklista. Syftet med uppföljningen är att undersöka om arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete. Uppföljningen genomförs i samverkan med skyddsombud.

Under 2025 har arbetet med Friskare och friskfaktorer varit ett prioriterat område och upplevs ha stärkt kommunikationen, ökat engagemanget samt riktat fokus mot det som fungerar väl i verksamheterna.

Förebyggande insatser har genomförts vid behov, såsom riskbedömningar, skyddsronder, grupputvecklingsinsatser, handledning samt utbildningar inom ergonomi, hot och våld och psykosocial arbetsmiljö.

Samtidigt har flera utmaningar påverkat arbetsmiljön. Dessa omfattar bland annat ombyggnationer, flyttar, trångboddhet samt brister i lokaler kopplade till ventilation, värme och ljudmiljö.

Organisationsförändringar, såsom chefsbyten, schemaförändringar och personalomsättning, samt introduktion av nya arbetsuppgifter eller omsorgstagare,

har i vissa verksamheter bidragit till oro och en upplevelse av ökad arbetsbelastning.

I det fortsatta arbetet prioriteras bland annat följande områden:

- Fortsätta och fördjupa arbetet med Friskare, friskfaktorer och Sunt arbetsliv, särskilt kopplat till återhämtning, arbetsbelastning, prioritering av arbetsuppgifter och sjukfrånvaro.
- Lokalsituationen, innefattande mer ändamålsenliga lokaler, bättre ventilation, värme, solskydd, vilorum samt hantering av trångboddhet vid ombyggnationer och ökade verksamhetskrav.
- Schema- och bemanningsfrågor kopplat till återhämtning, nya lagkrav och ökad arbetsbelastning.
- Introduktion av nya medarbetare.
- Den psykosociala arbetsmiljön prioriteras genom fortsatt arbete med kommunikation, samarbete, värdegrund och trivsel i arbetsgrupperna.
- Säkerhetsfrågor, hantering av stökiga situationer samt tydliga rutiner och riskbedömningar kopplat till förändringar och ombyggnationer är fortsatt prioriterade.

En del i arbetsmiljöarbetet är att följa Alvesta kommuns arbete med att utreda tillbud och skador vilket ger en bild av arbetsförhållandena i Alvesta kommuns verksamheter.

HR-avdelningen har tagit fram statistik på tillbud och skador för år 2025, vilket redovisas i sammanställning av det systematiska arbetsmiljöarbetet i Alvesta kommun 2025.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens personalutskotts beslut § 40, 2026-10-13

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-06.

Sammanställning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) i Alvesta kommun 2025, 2026-10-02.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 152

Dnr KS-2026-00130 2.7.5

Sjukfrånvarostatistik för Alvesta kommun

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av Alvesta kommuns sjukfrånvarostatistik per augusti 2026.

Beskrivning av ärende

Sjukfrånvarostatistiken sammanställs för föregående månad efter lönebryt.

I augusti 2026 uppgick den totala sjukfrånvaron i kommunen, mätt som rullande 12-månaderssnitt, till 6,21 procent. Detta innebär en minskning med 0,78 procentenheter jämfört med aug 2025.

Antalet medarbetare med tre eller fler sjukfrånvarotillfällen under en sexmånadersperiod har varierat under året och ligger i augusti på 278 medarbetare, vilket är en markant minskning med jämfört med samma månad 2025 då antalet uppgick till 327st.

Minskningen av korttidssjukfrånvaron syns också i antalet medarbetare med fem eller fler sjukfrånvarotillfällen under en 12månaders period. Denna siffra uppgick i augusti till 381 medarbetare, vilket är en minskning jämfört med 396 medarbetare samma månad föregående år.

Antalet sjukdagar per snittanställd har fortsatt att minska under året och uppgick i augusti till 20,67 dagar. Det är en minskning med 3,36 dagar, från 24,03 dagar i augusti föregående år. Detta motsvarar en minskning med 13,9 procent. Även andelen långtidssjukskrivningar (59 dagar eller mer) har minskat, från 58,56 procent till 54,2 procent av den totala sjukfrånvaron.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens personalutskotts beslut § 44, 2026-10-13

Kommunledningförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-09-23

Sjukfrånvarostatistik för Alvesta kommun per augusti månad 2026, 2026-09-23

§ 153

Dnr KS-2026-00087 1.2.3

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärende

Enligt kommunallagen får en nämnd med vissa undantag delegera sin beslutanderätt. Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner i enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning. En delegat fattar beslut på kommunstyrelsens vägnar och besluten har samma rättsverkan som kommunstyrelsens egna beslut.

Delegationsbeslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte någon möjlighet att ändra i de redovisade besluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att när som helst återkalla beslutanderätten.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-10-20

Förteckning över fattade delegationsbeslut för kommunstyrelsen under perioden 2026-09-29 - 2026-10-20

Förteckning över delegationsbeslut fattade av inköpschef nr 80-82

§ 154

Dnr KS-2026-00021 1.2.7

Meddelanden till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av meddelandena.

Beskrivning av ärende

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan och har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Kommunstyrelsen ska också utöva fortlöpande uppsikt över nämndernas verksamhet och sådan verksamhet som bedrivs i kommunens företag.

För att kommunstyrelsen ska hållas informerade om vad som sker både inom den egna nämnden som i hela kommunkoncernen delges kommunstyrelsen meddelanden innehållande information om vad som är på gång i kommunen. Det kan vara allt från inkomna skrivelser, inkomna ärenden eller protokoll från bolag eller andra myndigheter som delges till kommunstyrelsen i detta ärende.

Följande meddelanden redovisas till kommunstyrelsen:

1. Protokoll från styrelsemöte i samordningsförbundet Värend 2026-10-02
2. Samordningsförbundet Värends delårsrapport 2026
3. Protokoll från styrelsemöte i Alvesta Energi 2026-09-21
4. Protokoll från styrelsemöte i Alvesta Elnät 2026-09-21
5. Protokoll från kommunalförbundet Sydarkiveras styrelse 2026-09-25

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse

För meddelanden se lista ovan under rubriken Sammanfattning

§ 155

Dnr KS-2026-00039 1.2.1

Övriga ärenden

Beskrivning av ärende

Ordförande tackar kommunstyrelsen för de tolv år som han har varit dess ordförande. Det har varit tolv intensiva men roliga år där kommunstyrelsen inte alltid varit ense i frågorna. Ordförande önskar den nya majoriteten ett hjärtligt lycka till framöver.