



Alvesta
kommun

Alvesta kommun

Inköpspolicy Alvesta kommunkoncern

PROGRAM PLAN **POLICY** RIKTLINJE

Beslutat av: Kommunfullmäktige, § 22/2026
Beslutsdatum: 2026-03-24
Gäller från och med: Från beslutsdatum
Giltighetstid: Tills vidare
Dokumentet gäller för: Alvesta kommun samt hel- och majoritetsägda bolag
Ansvarig för uppföljning: Kommunledningsförvaltningen
Diarienummer: KS 2026-00112

Alvesta kommun Postadress: Alvesta kommun, 342 80 Alvesta · Besök: Centralplan 1, 342 80 Alvesta · Tel: 0472-150 00
E-post: kommunen@alvesta.se · Webb: alvesta.se



Alvesta kommuns styrdokument

Våra styrdokument kan vara av två huvudtyper, aktiverande och normerande. Aktiverande dokument syftar till förändring och utveckling och anger på så sätt hur vi ska agera för att nå ett visst resultat. Normerande dokument reglerar befintlig verksamhet och talar om hur vi ska förhålla oss till en given situation.

Aktiverande

Aktiverande dokument syftar till förändring och utveckling. De förklarar vad vi vill åstadkomma och utformningen av uppdraget.

Program – Anger långsiktiga ambitioner och viljeinriktningar.

Plan – Anger konkreta åtgärder, tidsramar och ansvar.

Normerande

Normerande dokument berör hur vi utför befintlig verksamhet, till skillnad från aktiverande vars uppgift är att bryta nya vägar.

Policy – Anger kommunens principer eller inriktning i en viss fråga.

Riktlinje – Anger absoluta gränser och skrävkrav.



Syfte och inledning

Syftet med denna inköspolicy är att skapa en samsyn i hur kommunen och dess hel- och majoritetsägda bolag gör affärer samt att kommunkoncernens inköp och upphandling bidrar till en hållbar utveckling både lokalt och globalt.

Alvesta kommunkoncern köper årligen varor, tjänster och entreprenader för cirka 940 miljoner kronor och det har därmed stor betydelse för koncernens ekonomi hur inköp och upphandling hanteras gällande vilka leverantörer som anlitas, vilka prestationer som erhålls och till vilka villkor.

Inköspolicyn riktar sig till Alvesta kommunkoncerns samtliga nämnder, styrelser, hel- och majoritetsägda bolag och är gällande för samtliga medarbetare och förtroendevalda.

Enligt lag är kommunen och varje kommunalt bolag att betrakta som en separat upphandlande myndighet, vars inköp av varor, tjänster och entreprenader ska ske enligt gällande upphandlingslagstiftning.

Ansvar

Nämnder och styrelser är ytterst ansvariga för att inköspolicyn med tillhörande riktlinjer följs samt att avrop sker från upphandlade avtal. Till framtagna policy finns riktlinjer för inköp, som förtydligar och ger ytterligare direktiv och vägledning kring inköp- och upphandlingsfrågor. Riktlinjerna beslutas av kommunstyrelsen och gäller för samtliga nämnder, styrelser och hel- och majoritetsägda bolag.

Målsättning och fokusområden

Målsättningen är att samtliga inköp ska vara totalkostnadseffektiva och robusta samt att kommunkoncernens samlade köpkraft nyttjas, för att genom stordriftsfördelar erhålla den bästa affärsnyttan.

Kommunkoncernen ska aktivt motverka all form av välfärds kriminalitet samt oegentlighet bland leverantörer och personer som företräder kommunkoncernen. Inköp och upphandling ska ske på ett medvetet sätt, där kommunkoncernen som köpare tar ansvar kring ekonomisk, ekologisk och social hållbarhet, att konkurrens sker på lika villkor och att tilldelade skattemedel används ansvarsfullt. Alla affärer ska bidra till att kommunkoncernens övergripande mål uppfylls.

Fyra fokusområden för Alvesta kommunkoncern

1. Inköp ett strategiskt verktyg
2. Robusta leveranskedjor
3. Ansvarsfullt agerande och hållbara medvetna affärer
4. Ägandeskap, aktiv avtalsförvaltning och uppföljning under hela avtalstiden



Principer för samtliga inköp

- Den Nationella upphandlingsstrategin avspeglas i Alvesta kommunkoncerns inköp och upphandling.
- Kommunkoncernen har en gemensam samsyn kring hur inköp och upphandling ska genomföras samt att dessa sker enligt gällande lagstiftning och kommunkoncernens riktlinjer.
- Kommunkoncernen ska göra affärer med seriösa leverantörer, som sköter sina åligganden gentemot samhället.
- Inköp och upphandling hanteras utifrån ett strategiskt förhållningssätt och det finns en tydlig samverkan gällande mål och strategier avseende ekonomisk, ekologisk och social hållbarhet, till nytta för kommunens invånare.
- Inköp och upphandling ska främja innovation och utnyttja digitaliseringens möjligheter.
- Inköp och upphandling konkurrensutsätts och genomförs affärsmässigt och professionellt.
- Kommunkoncernen använder de möjligheter som finns till samråd och dialog med marknadens aktörer inför en upphandling och arbetar aktivt för att erbjuda företag som är verksamma i Alvesta kommun affärsmöjligheter, inom ramen för gällande lagstiftning.
- Kommunkoncernens agerande medverkar till en marknadssituation, som präglas av uthållighet och väl fungerande konkurrens, där även små och medelstora företag har möjlighet att delta.
- Kommunkoncernens interna utbud, där så är möjligt, har företräde framför den externa marknadens utbud.
- Anskaffning av varor, tjänster och entreprenader baseras på en helhetssyn, där kommunkoncernens bästa har företräde framför enskild verksamhets intresse.
- Kommunkoncernen avropar avtalade produkter och tjänster för att upprätthålla trovärdigheten som köpare.