



Utbildningsnämnden

Plats och tid: Lokomotivet, Storgatan 15 A, Alvesta, måndagen den 23 februari 2026 kl. 13:00-16:15
Ajournering mellan §9 och §10, kl. 14.37-14.55

Paragrafer: § 1-13

Beslutande: Frida Christensen (S), Ordförande
Golnoush Lundén Faez (C), 1:e vice ordförande
Emma Känno (S)
Jörgen Skantz (S)
Katarina Tuneskog (M), 2:e vice ordförande
Jessica Johansson (KD) ersatte Josefine Ljungqvist (KD)
Yvonne Martinsson (S) ersatte Sofie Årdh (S)
Elisabeth Berggreen Clausen Flink (AA)
Björn Nilsson (V)
Mikaela Brentel (M)
Jens Arnebert (SD)
Ulf Gustafsson (SD) ersatte Mikael Linnander (AA)
Robin Berg (SD)

Närvarande ersättare: Anel Glavovic (S) §§ 4-13
Anna Gilius (C)
Rasmus Magnusson (S)

Övriga närvarande: Marit Persson, Förvaltningschef
Helena Nyqvist, Nämndsekreterare
Ulrika Källström, Controller, §§ 6-9
Helena Odelgård, Utvecklingsstrateg, §§ 6-9
Tommy Graveus, Verksamhetschef, §§10-11
Nilla Bengtsson, Specialpedagog, § 10
Malin Holmgren, Logoped, § 10
Fredrik Wärn, Verksamhetschef, § 10
Linn Lygner, Praktikant, §§ 1-11
Peggy Hall, Nämndsekreterare, §§ 1-2, 4-9
Elevrådsrepresentanter Grönkullaskolan, § 3

Justering

Protokollet är digitalt justerat elektroniskt. De elektroniska underskrifterna återfinns sist i protokollet.

Underskrifter

Sekreterare
Helena Nyqvist

Ordförande
Frida Christensen



Justerare
Katarina Tuneskog

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla när protokollet är justerat.



Ärendelista

§ 1	Dnr NUT-2026-00003 1.2.1 Närvaro och val av justerare	4
§ 2	Dnr NUT-2026-00004 1.2.1 Godkännande av dagordning	5
§ 3	Dnr NUT-2025-00122 1.2.7 Elevrådets punkt	6
§ 4	Dnr NUT-2026-00005 1.2.7 Ordförande informerar.....	7
§ 5	Dnr NUT-2026-00006 1.2.7 Förvaltningschef informerar.....	8
§ 6	Dnr NUT-2026-00007 1.4.1 Månadsrapport januari	9
§ 7	Dnr NUT-2026-00008 1.4.1 Investeringsbudget 2026.....	10
§ 8	Dnr NUT-2026-00037 2.4.7 Åskande av strategiska investeringsmedel 2026.....	11
§ 9	Dnr NUT-2026-00009 1.4.1 Årsrapport samt återrapportering av intern kontroll för utbildningsnämnden 2025	12
§ 10	Dnr NUT-2026-00019 1.2.7 Avrapportering språkutveckling i förskolan	14
§ 11	Dnr NUT-2026-00012 1.2.7 Sammanställning av ärenden om kränkande behandling 2025	15
§ 12	Dnr NUT-2026-00067 7.3.4 Beslut om föreläggande samt föreläggande med vite för vårdnadshavare med anledning av att skolplikt ej fullgörs.....	16
§ 13	Dnr NUT-2026-00013 1.2.7 Meddelanden till nämnden	17



Utbildningsnämnden

§ 1

Dnr NUT-2026-00003 1.2.1

Närvaro och val av justerare

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner närvaron med 10 ledamöter och fem ersättare varav tre tjänstgör.

Utbildningsnämnden utser Katarina Tuneskog att jämte ordförande och sekreterare justera protokollet



Utbildningsnämnden

§ 2

Dnr NUT-2026-00004 1.2.1

Godkännande av dagordning

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner utsänd dagordning.



§ 3

Dnr NUT-2025-00122 1.2.7

Elevrådets punkt

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Elevrådsrepresentanter från Grönkullaskolans mellanstadium deltar i ärendet.

Elevrådet träffas en gång i månaden. De bjuder in personer från olika verksamhetsområden att delta vid elevråden såsom måltidspersonal, lokalvårdare och polis.

Grönkullaskolan har cirka 400 elever med bakgrund från 25 olika länder. Enligt eleverna råder en god gemenskap mellan både yngre och äldre elever, vilket bidrar till en trygg skolmiljö. De beskriver lärarna som snälla och respektfulla. Eleverna tycker det är roligt att få möjligheten att prova och utveckla nya färdigheter i skolan, exempelvis skridskoåkning, cykling och simning. De lyfter även att After school-aktiviteter och grupper, såsom musik och schack, är uppskattade inslag i deras skolvardag.



Utbildningsnämnden

§ 4

Dnr NUT-2026-00005 1.2.7

Ordförande informerar

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

- Ordförande informerar om att Region Kronoberg kommer att fatta beslut om Familjecentral i Alvesta, vilket innebär att de går vidare med det förslaget som finns. Familjecentralen ska bestå av BVC, MVC, öppen förskola och socialtjänst.
- Det hölls en spridningskonferens om Barnens bästa galler i Alvesta på Grönkullaskolan torsdagen 5 februari. Ellen Wikerstål kommer att avrapportera om projektet till utbildningsnämnden senare i vår.
- Budgetarbetet för kommande år har påbörjats och det har varit gemensamma planeringsdagar för detta i kommunen.



§ 5

Dnr NUT-2026-00006 1.2.7

Förvaltningschef informerar

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

- Förvaltningschefen informerar att man på koncernnivå undersöker möjligheten att införa en dygnet runt It-jour samt att skapa en tydligare investeringsprocess.
- Koncernledningen vill även arbeta vidare med lokalförsörjningsprocessen i samband med fissionen av Allbohus två företag.
- Allbohus inför "beställningsfönster" för verksamhetsförändringar två gånger om året.
- Kommunen har fått 4,5 mnkr från Energimyndigheten som ska gå till en reservvärmepanna.
- Budget och investeringsbudget 2027. Omvärldsanalys genomfördes på utbildningsförvaltningen med alla chefer i början av februari.
- Utbildningsförvaltningen får statliga bidrag för investeringar inom säkerhetsområdet även 2026. 2025 fick förvaltningen ca 350 000 kr som gick till bland annat insynsskydd och nytt dörrparti på Mohedaskolan.
- Under vårterminen 2026 genomför utbildningsförvaltningen den återkommande personalenkäten. Enkäten genomförs vartannat år i syfte att möjliggöra en samlad uppföljning av arbetsmiljön på huvudmannanivå, utöver den uppföljning som sker på enhetsnivå via Friskare.
- Förvaltningen kommer genomföra en översyn av utgifterna till lokalvård vid minskad verksamhet, särskilt i förskoleverksamhet.
- Läsåret inleddes med att Grimsgårdens förskola fick hålla stängt de första dagarna p.g.a. att värmen i lokalerna inte fungerade.
- Vad gäller försäkringsuppgörelsen om Prästängsskolans lösöre i samband med branden görs framsteg men inget slutgiltigt besked har kommit.
- Strax innan bokslutet fick förvaltningen en faktura på ca 3,2 mnkr för återställning av förskolan Kullebo till marklägenheter.
- Grimslövs byggnationer löper på enligt plan.
- Hagaskolan har visst behov av renovering vad gäller ljus och ljud i vissa klassrum. Sprickan i bjälklaget är dock åtgärdad nu.



Utbildningsnämnden

§ 6

Dnr NUT-2026-00007 1.4.1

Månadsrapport januari

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner månadsrapport för januari.

Sammanfattning

Prognosen för januari är på totalt minus 9,9 mnkr varav kostnader för branden utgörs av 7 mnkr.

Födslotalen är fortsatt låga, men ses en viss uppgång under januari i förhållande till december 2025. Hittills i år har drygt 20 barn fötts i kommunen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2026-02-09 § 7 Månadsrapport januari



Utbildningsnämnden

§ 7

Dnr NUT-2026-00008 1.4.1

Investeringsbudget 2026

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner förslag till fördelning av investeringsbudget 2026.

Sammanfattning

I 2026 års budget tilldelades utbildningsnämnden 4 mnkr till investeringar. Beloppet har fördelats utifrån prioriteringar och behov.

Fördelning investeringsbudget (kr)

Förskola	1 090 000
Grundskola	1 905 000
Anpassad grund/gymnasieskola	205 000
Matsalar och kost	350 000
Förvaltningen	300 000
Elevhälsa	150 000
Totalt:	4 000 000

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2026-02-09 § 8 Investeringsbudget 2026

Tjänsteskrivelse fördelning investeringsbudget 2026, daterad 2026-02-06



§ 8

Dnr NUT-2026-00037 2.4.7

Äskande av strategiska investeringsmedel 2026

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen att besluta om att tillföra medel från strategiska investeringar till utbildningsnämnden på 1 miljon kronor till inventarier för ombyggnation Skatelövsskolan samt 2 miljoner kronor till inventarier för nybyggnationen av förskola i Grimslöv, budgetåret 2026.

Sammanfattning

Ombyggnationen på Skatelövsskolan blev delvis klar hösten 2025. För att kunna köpa in inventarier till grundskolan behövdes ett tillskott på totalt 3 miljoner kronor. Inköpen görs i två omgångar, hösten 2025 samt våren 2026. Nu äskas resterande 1 miljon kronor till våren 2026.

Nybyggnationen av förskola i Grimslöv beräknas vara klar i maj 2026. För att kunna köpa inventarier till förskolan behövs ett tillskott på 2 miljoner kronor.

Konsekvensanalys

En investering på 1 miljon kronor kommer att belasta driftsresultatet med årliga kostnader för avskrivningar och ränta för grundskoleverksamheten samt 2 miljoner kronor för förskoleverksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Äskande av medel till inventarier ombyggnation Skatelövsskolan samt nybyggnation förskola Grimslöv, daterad 2026-02-06

Protokollsutdrag 2026-02-09 § 9 Äskande av strategiska investeringsmedel 2026

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



§ 9

Dnr NUT-2026-00009 1.4.1

Årsrapport samt återrapportering av intern kontroll för utbildningsnämnden 2025

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna årsrapport år 2025 för utbildningsnämnden. Utbildningsnämnden bedömer att den interna kontrollen för år 2025 är uppfylld för utbildningsnämnden.

Sammanfattning

Året präglades av minskande barn- och elevkullar. Utbildningsförvaltningen har försökt anpassa organisation, bemanning och ytor till det faktiska behovet. Ett fyrtiotal elever som tidigare gick på Växjö islamiska skola började i kommunens skolor, främst på Grönkullaskolan.

Resultaten i årskurs 9 bedöms som goda och i nivå med, eller något över, riksnivån. Arbetet för ökad närvaro fortsatte efter att Uppdrag fullföljd utbildning avslutats som projekt och nu drivs som ett kommunalt utvecklingsområde. Frånvaron minskade i F-6, men utmaningar kvarstår i högre årskurser där frånvaro ofta hänger samman med psykisk hälsa och hemförhållanden. ESF-projektet Barnens bästa avslutades och inriktningen förs vidare genom pedagog vid familjecentralen samt fördjupat elevinflytande med stöd av kurator. Trygghet och beredskap har stärkts genom säkerhetshöjande åtgärder, övningar och beställd reservkraft.

Personalstyrkan minskade i takt med demografin. Sjukfrånvaron stabiliserades på en lägre nivå än 2022, samtidigt som andelen längre sjukfall ökade, vilket kräver fortsatt tidig rehabilitering och nära uppföljning.

I lokalförsörjningen togs det nyrenoverade köket på Hagaskolan i bruk och nybyggda delar av Skatelövskolan invigdes. Den nya förskolan i Grimslöv färdigställs våren 2026. Vissa lokaler avvecklades eller förbereds för försäljning, och projektering är genomförd för återuppbyggnad av Prästängsskolan samt ny skola i Aringsås.

Utfallet den 31 december 2025 var 538,9 mnkr vilket kan jämföras med en budget på 536,4 mnkr. Det ger en total avvikelse mot budget på -2,5 mnkr vilket motsvarar 1%.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Årsrapport med återrapport intern kontroll utbildningsnämnden 2025, daterad 2026-02-16

Protokollsutdrag 2026-02-09 § 10 Årsrapport samt återrapportering av intern kontroll för utbildningsnämnden 2025



Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



§ 10

Dnr NUT-2026-00019 1.2.7

Avrapportering språkutveckling i förskolan

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Specialpedagogen Nilla Bengtsson och logopeden Malin Holmberg informerar utbildningsnämnden om projektet rörande språkutveckling i förskolan.

Projektet finansieras av Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM) och omfattar verksamheterna inom förskoleområde väster. Projektets primära målgrupp är barn som har, eller där det föreligger misstanke om, neuropsykiatriska funktionsnedsättningar, exempelvis autismdiagnos.

Under höstterminen 2023 genomfördes en kartläggning av barnens språkliga förmåga. Kartläggningen visade att 19 procent av barnen bedömdes vara i behov av särskilt stöd, medan 36 procent uppvisade en språkutveckling som motsvarade förväntad nivå.

Inom ramen för projektet har det genomförts utbildningsinsatser riktade till samtliga förskolepedagoger. Insatserna har avsett implementering av strategier och metoder som syftar till att stärka barnens självförtroende samt främja deras språkutveckling. Utöver detta har de tillhandahållit handledning och verksamhetsnära stöd i förskolornas dagliga arbete.

Projektets resultat hittills indikerar flera positiva effekter. Bland annat har relationer och anknytning mellan pedagoger och barn förbättrats, konflikter och utbrott har minskat, och barnens benägenhet att ta kontakt med andra har ökat. Vidare konstateras att pedagogerna i högre grad tillämpar språkstimulerande arbetssätt i fler situationer och för alla barn.

Vid uppföljningen under vårterminen 2026 bedöms 58 procent av barnen uppnå en adekvat språklig nivå. Andelen barn med behov av särskilt stöd har samtidigt minskat från 19 till 15 procent jämfört med kartläggningen 2023.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2026-02-09 § 11 Avrapportering språkutveckling i förskolan



Utbildningsnämnden

§ 11

Dnr NUT-2026-00012 1.2.7

Sammanställning av ärenden om kränkande behandling 2025

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna återrapporteringen av ärenden om kränkande behandling för höstterminen 2025.

Sammanfattning

Verksamhetschefen redogör för kränkingsanmälningar under perioden 20250812-20251231. Totalt har 741 ärenden anmälts, vilket är en ökning med 50 ärenden jämfört med samma period 2024. Ökningen beror inte nödvändigtvis på att antalet kränkningar har ökat utan kan vara en effekt av att äldre ärenden ännu inte har avslutats samt att verksamheterna har blivit bättre på att anmäla kränkningar.

Beslutsunderlag

Sammanställning kränkingsärenden 260218, daterad 2026-02-20

Protokollsutdrag 2026-02-09 § 12 Sammanställning av ärenden om kränkande behandling 2025



§ 12

Dnr NUT-2026-00067 7.3.4

Beslut om föreläggande samt föreläggande med vite för vårdnadshavare med anledning av att skolplikt ej fullgörs

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden beslutar att förelägga (Personuppgift borttagen enligt GDPR) och (Personuppgift borttagen enligt GDPR) att se till att dennes barn, (Personuppgift borttagen enligt GDPR), fullgör sin skolplikt.
2. (Personuppgift borttagen enligt GDPR) ska omgående återvända till skolan i Alvesta.
3. Utbildningsnämnden beslutar att, i det fall (Personuppgift borttagen enligt GDPR) inte är på plats i skolan den 9 mars 2026, förena föreläggandet med löpande vite.
4. Utbildningsnämnden fastställer ett löpande vitesbelopp för (Personuppgift borttagen enligt GDPR) till 1 055 kronor per vecka så länge (Personuppgift borttagen enligt GDPR) uteblir från skolan.
5. Utbildningsnämnden fastställer ett löpande vitesbelopp för (Personuppgift borttagen enligt GDPR) till 200 kronor per vecka så länge (Personuppgift borttagen enligt GDPR) uteblir från skolan.
6. Utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningschefen att hos Förvaltningsrätten ansöka om utdömmande av vite om barnet inte är tillbaka i skolan den 9 mars 2026.
7. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning

(Personuppgift borttagen enligt GDPR) är folkbokförd i Alvesta kommun och har skolplikt. Barnet har uteblivit från skolan sedan 8 januari 2026 och fullgör inte skolplikten. Vårdnadshavare uppger att de bor i en annan del av Sverige.

Den som har vårdnaden om ett skolpliktigt barn ska se till att barnet fullgör sin skolplikt, Skollagen 7 kap. 20 §. Om en skolpliktig elev inte fullgör sin skolgång och detta beror på att elevens vårdnadshavare inte har gjort vad denne är skyldig att göra för att så ska ske, får hemkommunen enligt Skollagen 7 kap. 23 § förelägga elevens vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter. Ett föreläggande enligt första stycket får förenas med vite.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Beslut om föreläggande samt föreläggande med vite för vårdnadshavare med anledning av att skolplikt ej fullgörs, daterad 2026-02-20



Utbildningsnämnden

Beslutet skickas till

Vårdnadshavare (Personuppgift borttagen enligt GDPR) och (Personuppgift borttagen enligt GDPR).



§ 13

Dnr NUT-2026-00013 1.2.7

Meddelanden till nämnden

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

Sammanställning barn- och elevtal 2026-01-15, daterad 2026-01-15

Redovisning av statsbidrag UN 2026-02-23, daterad 2026-01-14

Analys av Alvesta kommuns sjukfrånvaro 2025, daterad 2026-02-02

Sjukstatistik UF 2025-12-31, daterad 2026-02-02

Anmälan av delegationsbeslut till utbildningsnämnden för perioden 20251117 till 20260215, daterad 2026-02-16

Sammanställning barn- och elevtal 2026-02-15, daterad 2026-02-15

Protokollsutdrag 2026-02-09 § 13 Meddelanden till nämnden