



Utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden kallas härmed till sammanträde för behandling av ärenden enligt bilagd förteckning.

Tid Måndagen den 2026-02-23 kl. 13:00
Plats Lokomotivet, Storgatan 15 A, Alvesta

Ledamöter

Frida Christensen (S), Ordförande
Golnoush Lundén Faez (C), 1:e vice ordförande
Emma Känno (S)
Jörgen Skantz (S)
Katarina Tuneskog (M), 2:e vice ordförande
Josefine Ljungqvist (KD)
Sofie Årdh (S)
Elisabeth Berggreen Clausen Flink (AA)
Björn Nilsson (V)
Mikaela Brentel (M)
Jens Arnebert (SD)
Mikael Linnander (AA)
Robin Berg (SD)

Ersättare

Jessica Johansson (KD)
Ulf Gustafsson (SD)
Anel Glavovic (S)
Anna Gilius (C)
Yvonne Martinsson (S)
Veronica Anderberg (M)
Fatlind Zullufi (M)
Johan Glanzén (AA)
Rasmus Magnusson (S)



Förteckning över Utbildningsnämndens ärenden den 2026-02-23 kl. 13:00		
1.	Närvaro och val av justerare Dnr NUT-2026-00003 1.2.1	
2.	Godkännande av dagordning Dnr NUT-2026-00004 1.2.1	
3.	Elevrådets punkt Dnr NUT-2025-00122 1.2.7	
4.	Ordförande informerar Dnr NUT-2026-00005 1.2.7	
5.	Förvaltningschef informerar Dnr NUT-2026-00006 1.2.7	
6.	Månadsrapport januari Dnr NUT-2026-00007 1.4.1	
7.	Investeringsbudget 2026 Dnr NUT-2026-00008 1.4.1	
8.	Äskande av strategiska investeringsmedel 2026 Dnr NUT-2026-00037 2.4.7	
9.	Årsrapport samt återrapportering av intern kontroll för utbildningsnämnden 2025 Dnr NUT-2026-00009 1.4.1	
10.	Avrapportering språkutveckling i förskolan Dnr NUT-2026-00019 1.2.7	
11.	Sammanställning av ärenden om kränkande behandling 2025 Dnr NUT-2026-00012 1.2.7	
12.	Beslut om föreläggande samt föreläggande med vite för vårdnadshavare med anledning av att skolplikt ej fullgörs Dnr NUT-2026-00067 7.3.4	
13.	Meddelanden till nämnden Dnr NUT-2026-00013 1.2.7	

Frida Christensen
Ordförande

Helena Nyqvist
Nämndsekreterare



Fördelning investeringsbudget 2026

Sammanfattning

I 2026 års budget tilldelades Utbildningsnämnden 4 mnkr till investeringar. Beloppet har fördelats utifrån prioriteringar och behov.

Fördelning investeringsbudget (kr)

Förskola	1 090 000
Grundskola	1 905 000
Anpassad grund/gyskola	205 000
Matsalar och kost	350 000
Förvaltningen	300 000
Elevhälsa	150 000
Totalt:	4 000 000

Förslag till beslut

Att godkänna förslag till fördelning av investeringsbudget 2026

Ulrika Källström
Controller



Tjänsteskrivelse - Äskande av medel till inventarier ombyggnation Skatelövsskolan samt nybyggnation av förskola i Grimslöv

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden föreslår Kommunstyrelsen att besluta om att tillföra medel från strategiska investeringar till Utbildningsnämnden på 1 miljon kronor till inventarier för ombyggnation Skatelövsskolan samt 2 miljoner kronor till inventarier för nybyggnationen av förskola i Grimslöv, budgetåret 2026.

Sammanfattning

Ombyggnationen på Skatelövsskolan blev delvis vara klar hösten 2025. För att kunna köpa in inventarier till grundskolan behövdes ett tillskott på totalt 3 miljoner kronor. Inköpen görs i två omgångar, hösten 2025 samt våren 2026. Nu äskas resterande 1 miljon kronor till våren 2026.

Nybyggnationen av förskola i Grimslöv beräknas vara klar i maj 2026. För att kunna köpa inventarier till förskolan behövs ett tillskott på 2 miljoner kronor

Konsekvensanalys

En investering på 1 miljon kronor kommer att belasta driftsresultatet med årliga kostnader för avskrivningar och ränta för grundskoleverksamheten samt 2 miljoner kronor för förskoleverksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Äskande av medel till inventarier ombyggnation Skatelövsskolan samt nybyggnation förskola Grimslöv.

Marit Persson
Förvaltningschef

Ulrika Källström
Controller

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen



Årsrapport 2025

med återrapportering av intern kontroll

Utbildningsnämnden

Beslutad av Utbildningsnämnden §XX /2026-02-23



Innehållsförteckning

1	SAMMANFATTNING	2
2	NÄMNDENS ANSVARSOMRÅDE	3
2.1	ANALYS AV ÅRET SOM GÅTT	3
3	HÄNDELSER AV VÄSENTLIG BETYDELSE	4
3.1	DEMOGRAFISK UTVECKLING	4
3.2	BRANDENS PÅVERKAN PÅ UTBILDNINGSFÖRVALTNINGENS EKONOMI - ULRIKA	4
3.3	LOKALER	4
3.4	VERKSAMHETSFÖRÄNDRINGAR	4
4	VERKSAMHETSBERÄTTELSE	5
4.1	NÄMNDENS INRIKTNING	5
4.2	KOMMUNFULLMÄKTIGES UTVECKLINGSMÅL	5
4.2.1	<i>Utvecklingsmål 1</i>	5
4.2.2	<i>Utvecklingsmål 2</i>	6
4.2.3	<i>Utvecklingsmål 3</i>	6
4.3	KOMMUNFULLMÄKTIGES SÄRSKILDA UPPDRAG	7
4.4	ÅRETS VERKSAMHET	7
5	EKONOMI	9
5.1	DRIFTREDOVISNING	9
5.2	INVESTERINGSREDOVISNING	13
6	MEDARBETARE	14
6.1	NYCKELTAL	14
7	FÖRVÄNTAD UTVECKLING	16
7.1	DEMOGRAFISK UTVECKLING	16
7.2	EN LIKVÄRDIG FÖRSKOLA MED OBLIGATORISK SPRÅKFÖRSKOLA	16
7.3	TIOÅRIG GRUNDSKOLA OCH NYA LÄROPLANER	16
7.4	EN FÖRBÄTTRAD ELEVHÄLSA	16
8	INTERN KONTROLL	17
8.1	UPPFÖLJNING AV DEN INTERNA KONTROLLPROCESSEN	17
8.2	GENOMFÖRDA KONTROLLER ENLIGT NÄMNDENS INTERNA KONTROLLPLAN 2025	17
8.2.1	<i>Elevers rätt till utbildning</i>	17
8.2.2	<i>Kontinuitetsplan/krishanteringsplan</i>	17
8.2.3	<i>Sjukfrånvaro</i>	18
8.2.4	<i>Personalenkät</i>	18
8.2.5	<i>Välfärdsbrottslighet</i>	18
9	BILAGA 1 KVALITETSAKTÖRER	20



1 Sammanfattning

Goda resultat i årskurs 9 – demografianpassning, närvaro och trygghet

Året präglades av minskande barn- och elevkullar. Utbildningsförvaltningen har försökt anpassa organisation, bemanning och ytor till det faktiska behovet. Ett fyrtiotal elever som tidigare gick på Växjö islamiska skola började i kommunens skolor, främst på Grönkullaskolan.

Resultaten i årskurs 9 bedöms som goda och i nivå med, eller något över, riksnivån. Arbetet för ökad närvaro fortsatte efter att Uppdrag fullföljd utbildning avslutats som projekt och nu drivs som ett kommunalt utvecklingsområde. Frånvaron minskade i F–6, men utmaningar kvarstår i högre årskurser där frånvaro ofta hänger samman med psykisk hälsa och hemförhållanden. ESF-projektet Barnens bästa avslutades och inriktningen förs vidare genom pedagog vid familjecentralen samt fördjupat elevinflytande med stöd av kurator. Trygghet och beredskap har stärkts genom säkerhetshöjande åtgärder, övningar och beställd reservkraft.

Personalstyrkan minskade i takt med demografien. Sjukfrånvaron stabiliserades på en lägre nivå än 2022, samtidigt som andelen längre sjukfall ökade, vilket kräver fortsatt tidig rehabilitering och nära uppföljning.

I lokalförsörjningen togs det nyrenoverade köket på Hagaskolan i bruk och nybyggda delar av Skatelövskolan invigdes. Den nya förskolan i Grimslöv färdigställs våren 2026. Vissa lokaler avvecklades eller förbereds för försäljning, och projektering är genomförd för återuppbyggnad av Prästängsskolan samt ny skola i Aringsås.

Tabell 1. Faktaruta

mnkr	Budget 2025	Utfall 2025	Budget avvikelse	Utfall 2024	Utfall 2023
Intäkter	-76,8	-87,4	10,6	-90,4	-91,4
Personalkostnader	393,6	391,5	2,1	406,2	405,5
Övriga kostnader	219,6	234,8	-15,2	228,0	213,3
Summa	536,4	538,9	-2,5	543,8	527,4
Förändring i %	-1,0%	-1,0%		3,1%	10,6%
Nettoinvesteringar		6,2		4,1	5,6
Nettokostnad kr/inv 1 nov		27 088		27 332	26 189



2 Nämndens ansvarsområde

Utbildningsnämnden ansvarar för utbildning inom förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola samt anpassad grund- och gymnasieskola. Uppdraget är att ge alla barn och elever en trygg och utvecklande skolgång som främjar kreativitet, ansvarstagande och livslångt lärande. Språkutveckling är en grundpelare och prioriteras tidigt för att skapa goda förutsättningar för fortsatt lärande.

Undervisningen ska vara jämställd, likvärdig och kompensatorisk, med hög kvalitet och behöriga lärare. Elevhälsan är en viktig del för att främja skolnärvaro och välmående. Arbetet sker i samverkan med samhällsaktörer och utgår från barnets bästa och barnkonventionen. Skolbiblioteket stödjer lärande och läsutveckling. Kompetensförsörjning är strategiskt viktigt, liksom samverkan lokalt, regionalt och nationellt.

2.1 Analys av året som gått

Året präglades av en fortsatt negativ demografisk utveckling med bestående låga födelsetal. Minskade barn- och elevkullar påverkade dimensionering, ekonomi och lokalförsörjning i hela utbildningskedjan. Som en följd har organisation och bemanning successivt anpassats till det faktiska behovet, och ett fyrtiotal elever som tidigare gick vid Växjö islamiska skola började i kommunala grundskolor, främst på Grönkullaskolan.

Resultaten för avgångselever i årskurs 9 bedöms som goda och i nivå med eller något över riksnivån. Ett tydligt fokusområde har varit närvaro och elevhälsa. Efter att Uppdrag fullföljd utbildning (UP2) avslutades i SKR:s regi har arbetet permanentats som kommunalt utvecklingsområde. All skolpersonal erbjöds kompetensutveckling i främjande och förebyggande närvaroarbete. Frånvaron minskade i årskurs F–6, samtidigt som utmaningar kvarstår i årskurs 7–9 där frånvaro ofta hänger samman med psykisk hälsa och hemförhållanden. Under läsåret hade 37 elever mer än 50 procent frånvaro (varav åtta över 80 procent), men den interna uppföljningen visar en tydlig nedgång av antalet elever med mycket låg närvaro under året. ESF-projektet Barnens bästa avslutades vid årsskiftet och inriktningen tas vidare genom en pedagog vid familjecentralen samt ett fördjupat elevinflytande med stöd av kurator.

Trygghets- och beredskapsarbetet förstärktes. Säkerhetsdörrar och insynsskydd installerades, en säkerhetsapp infördes och övningar för pågående dödligt våld genomfördes. Krigsberedskapen stärktes genom beställning av åtta reservkraftverk till förskolor och skolor. Det brottsförebyggande arbetet utvecklades genom samverkan mellan berörda förvaltningar och Polisen, med fokus på ungdomar i riskzon. Skolpliktsbevakning, uppsökande verksamhet och kommunal tillsyn bidrog samtidigt till att motverka välfärdsbrottslighet.

Medarbetarområdet kännetecknades av fortsatt anpassning. Antalet tillsvidareanställda årsarbetare och personer minskade i linje med demografin, samtidigt som sysselsättningsgraden steg något och personalomsättningen låg runt 11 procent. Sjukfrånvaron stabiliserades på en lägre nivå än 2022, medan andelen längre sjukfall ökade, vilket understryker behovet av tidig rehabilitering, systematisk uppföljning och arbetsmiljöförbättringar.

I lokalförsörjningen togs det nyrenoverade köket på Hagaskolan i bruk och nybyggda delar av Skatelövskolan invigdes. Förskolan i Grimslöv färdigställs våren 2026. Projektering genomfördes för återuppbyggnad av den branddrabbade delen av Prästängsskolan och för ny skola i Aringsås. I takt med minskande barn- och elevkullar avvecklades två paviljonger vid Vislandaskolan, verksamheten vid förskolan Blommagård/Trädet flyttades och lokalerna lades i malpåse inför försäljning.

Sammantaget genomfördes nödvändiga demografianpassningar, trygghet och beredskap förstärktes, närvaroarbetet fördjupades och kvaliteten i årskurs 9 hölls uppe. Fokus framåt är att befästa närvaroinsatser i de högre årskurserna, säkra kompetensförsörjning i nyckelroller och genomföra lokalanpassningar i takt med behov och ekonomi.



3 Händelser av väsentlig betydelse

3.1 Demografisk utveckling

Den demografiska utvecklingen fortsätter att vara negativ och trenden med ett lågt antal födda barn håller i sig. Under 2025 föddes 180 barn i kommunen, att jämföra med årskullarna före 2022 som uppgick till 250–270 barn. Även den befolkningsprognos som presenterades under våren visar en svag demografisk utveckling. SKR:s statistikverktyg pekar på en minskning med drygt 10 procent i åldrarna 1–5 år och drygt 18 procent i åldrarna 6–15 år fram till och med 2034.

De låga födelsetalen påverkar kommunens förskolor, och under våren 2025 fattades beslut om en omorganisation inom förskoleområde Öster. Även grundskolans elevantal har minskat något under läsåret.

Stiftelsen Växjö islamiska skola beslutade under våren 2025 att inte längre erbjuda elever från Alvesta kommun skolskjuts. Detta ledde till att ett större antal elever valde att fortsätta sin utbildning vid kommunala skolor i hemkommunen. Vid skolstarten började ett fyrtiotal elever som tidigare gått vid Växjö islamiska skola, på Grönkullaskolan, Vislandaskolan och Prästängsskolan varav majoriteten på Grönkullaskolan.

3.2 Brandens påverkan på utbildningsförvaltningens ekonomi

Kostnaderna för branden på Prästängsskolan uppgick 2025 till 7 mnkr.

Av dessa utgör 5 mnkr lokalkostnader, 1,8 mnkr personal och resterande 0,2 mnkr kostnader för mattransporter. Vi har ännu inte fått något besked från försäkringsbolaget vilket belopp de betalar ut och när det kommer att ske.

3.3 Lokaler

I januari 2025 togs det nyrenoverade köket på Hagaskolan i bruk. Inför höstterminens start invigdes de nybyggda delarna av Skatelövs skolan, och renoveringen av de äldre delarna fortskrider enligt plan. Nybyggnationen av förskolan i Grimslöv löper också enligt tidsplan och beräknas stå färdig våren 2026. Projektering för återuppbyggnaden av den branddrabbade delen av Prästängsskolan har genomförts, liksom projektering av den nya skolan i Aringsås. Inga upphandlingar har dock ännu genomförts.

På Capellaskolan har ett behov av ytterligare lokaler identifierats. Elevantalet har ökat under senare år och flera elever är i behov av avskilda undervisningsmiljöer.

Under året har förvaltningen arbetat med att minska lokalytan i verksamheten, då både antalet barn och personal minskar. På Vislandaskolan har två paviljonger avvecklats. Verksamheten vid förskolan Blommagård och Trädet har flyttats, och lokalerna har tagits ur bruk och kommer att läggas ut till försäljning.

3.4 Verksamhetsförändringar

Verksamheten har under året minskat i omfattning till följd av sjunkande barnantal och personalneddragningar, framför allt inom förskolan. Inför och under 2025 har förvaltningen haft ett tydligt fokus på ekonomin, med noggranna och frekventa uppföljningar.

År 2025 har även präglats av ett omfattande säkerhetsarbete. Den nya lagstiftningen har skärpt kraven på skolornas säkerhetsrutiner, vilket har lett till flera viktiga investeringar, bland annat insynsskydd, säkerhetsdörrar samt införandet av en säkerhetsapp på samtliga medarbetares datorer och telefoner. Krigsberedskapen har samtidigt förstärkts genom en ny beredskapsplan och beställningen av åtta reservkraftverk till olika skolor och förskolor.



4 Verksamhetsberättelse

4.1 Nämndens inriktning



Kunskap och bildning är nyckeln till människors frigörelse och samtidigt en förutsättning för en gynnsam personlig utveckling och ekonomisk samhällsutveckling. I Alvesta kommun ska alla barn och elever ges förutsättningar att utvecklas och nå målen för utbildningen. Utbildning och omsorg för barn och unga ska vara jämställd, likvärdig och kompensatorisk vilket innebär att oavsett individuella förutsättningar och behov ska barn och elever ges möjligheter att främjas i sitt lärande och i sin utveckling. Barnen och eleverna ska mötas av kompetent och behörig personal.

Barn och elever ska känna sig trygga och det ska finnas en nolltolerans mot kränkningar, trakasserier och diskriminering. Inom utbildningsförvaltningen är måltiderna ett pedagogiskt verktyg för att lära barn och elever om hälsa, kulturer och ekologisk hållbarhet. Barn och elever i Alvesta kommun utbildas för att vara med och utveckla en hållbar framtid.

Alvesta kommun arbetar utifrån Barnens bästa – i Kronoberg och i Alvesta. Genom samverkan mellan olika parter både inom kommunen, regionen och Polisen ska tidiga insatser prioriteras för att utveckla arbetet med om barn och ungdomar.

4.2 Kommunfullmäktiges utvecklingsmål

4.2.1 Utvecklingsmål 1

- ❖ Andelen grundskoleelever som uppnår behörighet till gymnasiet ska nå minst snittet för riket

Bedömning

Bedömningen är att målet kommer att uppfyllas vid årets slut.

Analys

Utbildningsnämnden ser goda resultat för elever som avslutade årskurs 9 under läsåret 2024–2025. Andelen elever som blev behöriga till yrkesprogram på gymnasiet uppgick till 83,3 procent, vilket är något högre än rikssnittet (82,5 %) och i nivå med föregående års resultat (84,1 %). Detta indikerar en ihållande positiv trend. Årets resultat visar att pojkar i högre grad når behörighet till gymnasiet, vilket avviker från tidigare år.

I genomsnitt når knappt 70 procent av eleverna kunskapskraven i alla ämnen. Hagaskolan har en lägre andel elever som når kunskapskraven i alla ämnen jämfört med övriga skolor, medan Vislandaskolan uppvisar ett högre genomsnittligt meritvärde än övriga grundskolor i kommunen.



Flickor har fortsatt ett högre genomsnittligt meritvärde än pojkar, även om pojkar i större utsträckning når gymnasiebehörighet.

4.2.2 Utvecklingsmål 2

- ❖ Minska barns och elevers frånvaro i förskola och skola för att öka deras möjligheter att utvecklas och nå målen

Bedömning

Bedömningen är att målet delvis kommer att uppfyllas vid årets slut.

Analys

Målet att minska frånvaron i förskola och skola syftar till att öka barns och elevers möjligheter att utvecklas och nå kunskapskriterierna i alla ämnen för ökad måluppfyllelse. I Alvesta kommun är 86,2 procent av barnen mellan 1 – 5 år inskrivna i förskolan, vilket är i nivå med riket och liknande kommuner.

Under året har utbildningsförvaltningen fortsatt projektet "Uppdrag fullföljd utbildning" (UP2) i samverkan med SKR. Projektet har finansierats av Europeiska socialfonden (ESF). Under läsåret har personal inom utbildningsförvaltningens olika verksamheter genomgått fördjupad kompetensutveckling med fokus på risk- och skyddsfaktorer, skolanknytning samt tidiga tecken på problematisk skolfrånvaro. Även förskolan har erbjudits kompetensutveckling inom området, men utanför projektet.

Projektet har avslutats under hösten 2025 men arbetat med att främja närvaro i förskolan och skola kommer att fortsätta. Lsåret 2024 – 2025 hade Alvesta kommuns grundskolor 37 elever med mer än 50 procents frånvaro, varav åtta hade högre frånvaro än 80 procent. Andelen elever i årskurs F – 6 som hade en frånvaro på mellan 10 – 50 procent har minskat med ca 10 procent från läsåret 2023 – 24 till 2024–25. Det resultatet syns inte ännu för årskurs 7 – 9 på gruppnivå.

4.2.3 Utvecklingsmål 3

- ❖ Utveckla arbetet för barnens bästa i samverkan med berörda nämnder och andra aktörer

Bedömning

Bedömningen är att målet delvis kommer att uppfyllas vid årets slut.

Analys

Inom ramen för "Barnets bästa gäller!" har flera insatser genomförts under året för att stärka levnadsvillkoren för barn och unga i Alvesta kommun, i bred samverkan mellan olika aktörer. Exempel som kan nämnas är Afterschool-verksamheten vid Grönkullaskolan som etablerats och utvecklats i Alvesta tätort, riktad till elever i årskurs 4–6. Där har det under läsåret varit cirka 240 deltagande elever per vecka, varav ungefär två tredjedelar från Grönkullaskolan och en tredjedel från Prästängsskolan. Genom samverkan mellan skola, kultur- och fritidsförvaltningen samt civilsamhället har verksamheten skapat meningsfulla fritidsaktiviteter med fokus på social inkludering, integration samt barn och ungas hälsa.

Parallellt med ovanstående pågår ett samverkansarbete mellan förvaltningen för arbete och lärande, utbildningsförvaltningen, kultur- och fritidsförvaltningen och Polisen för att utveckla strukturer och arbetssätt inom det brottsförebyggande arbetet. Fokus ligger på ungdomar i riskzon för kriminalitet,



missbruk och annat normbrytande beteende med målet att tidigt identifiera och möta behov samt samordna insatser.

Inom föräldraskapsstöd har under perioden genomförts både universella och selektiva insatser, såsom informationsutskick, föreläsningar och föräldragrupper. Samverkan mellan professioner på Familjecentrum har varit central för att stärka relationen mellan barn och föräldrar.

Inför och under läsåret 2024- 2025 har en kompetenssatsning med fokus på skolnärvaro initierats. Den har lett till gemensamma diskussioner kring närvaroproblematik och utveckling av nya arbetsätt, exempelvis skolsociala team vilket är en samverkan mellan utbildningsförvaltningen och förvaltningen för arbete och lärande.

Det EU-finansierade projektet Barnens bästa avslutades vid årsskiftet.

4.3 Kommunfullmäktiges särskilda uppdrag

Särskilda uppdrag från kommunfullmäktige	Lägesbeskrivning
Utreda möjligheten att införa en elevhälsogaranti och hälsosamtal för psykisk hälsa	<p>Pågående.</p> <p>Arbetet med att införa en elevhälsogaranti i Alvesta kommun är genomfört.</p> <p>Under läsåret 2025/26 erbjuds samtliga elever i årskurs 7 ett individuellt hälsosamtal med särskilt fokus på psykisk hälsa. En kurator har rekryterats med ansvar för att genomföra samtalen. Uppdraget är en del av kommunens långsiktiga satsning på tidiga insatser, ökad delaktighet för unga och stärkt samverkan med aktörer som Region Kronoberg. Arbetet utgår från Kronobarnsmodellen och är integrerat i skolornas systematiska kvalitetsarbete.</p> <p>Åtterrapporering har skett till utbildningsnämnden.</p>

4.4 Årets verksamhet

4.4.1 Insatser för att uppnå läsa-skriva-räkna-garantin

Under hösten har utbildningsförvaltningen intensifierat arbetet med språk-, läs- och skrivutveckling, bland annat genom att anställa en verksamhetsutvecklare mot läs- och skrivutveckling. Som första steg genomförs en nulägesanalys som färdigställs i januari. Verksamhetsutvecklaren har besökt samtliga förskolor och skolor och träffat förskollärare, lärare i årskurs 1–3, speciallärare, specialpedagoger och rektorer. Arbetet har omfattat lektionsbesök och intervjuer för att få en bred bild av nuläget. Syftet är att ge skolorna stöd i att använda effektiva strategier och metoder så att elever utvecklar goda läs- och språkkunskaper och blir väl förberedda för fortsatt utbildning. Analysen ska identifiera utvecklingsområden och samtidigt ta tillvara den kunskap och erfarenhet som redan finns, för att sprida framgångsrika arbetsätt och skapa en stabil grund för långsiktiga förbättringar.

4.4.2 Förebyggande och främjande arbete för barns och elevers välmående och trygghet



Under året har arbetet med att öka barns och elevers närvaro fortsatt vara ett prioriterat område för att främja välmående och trygghet. Efter att projektet Uppdrag fullföljd utbildning (UP2) i SKR:s regi avslutats har arbetet övergått till ett kommunalt utvecklingsområde. Under våren 2025 erbjöds all skolpersonal kompetensutveckling i främjande och förebyggande närvaroarbete, med uppföljande tillfällen under hösten. Resultaten visar minskad frånvaro i årskurs F–6, medan utmaningar kvarstår i högre årskurser där frånvaro ofta hänger samman med psykisk ohälsa och hemförhållanden. Analysen bekräftar ett tydligt samband mellan närvaro och måluppfyllelse, vilket gör tidiga insatser, tydliga rutiner samt nära samverkan med vårdnadshavare och externa aktörer till fortsatt prioriterade fokusområden.

Vid årsskiftet 2025/2026 avslutades även ESF-projektet *Barnens bästa*, som syftade till att etablera en tvärssektoriell samverkansmodell för att stärka stödet till barn och unga. Inom utbildningsnämnden tas arbetet vidare genom att fortsätta med en pedagog placerad vid familjecentralen samt genom ett fördjupat arbete med elevinflytande för att öka elevernas delaktighet, med stöd av kurator. Insatserna ligger i linje med den politiska inriktningen att stärka arbetet för psykisk hälsa.

4.4.3 Hållbar och attraktiv arbetsgivare

Under hösten har utbildningsförvaltningen förstärkt arbetsmiljöarbetet genom satsningen Friskare och Suntarbetsliv. Den senaste medarbetarenkäten från 2024 visar, liksom tidigare år, goda resultat inom gruppdynamik, kunskap och utveckling, likabehandling, arbetssituation och engagemang, samt relativt bra resultat för ledarskap och stöd/organisation. Utmaningar kvarstår inom återhämtning och arbetsbelastning, vilket är ett prioriterat utvecklingsområde. En ny enkät planeras till våren 2026. Skolverkets prognos visar fortsatt brist på förskollärare, speciallärare och högstadielärare, trots minskade barnkullar. Detta understryker behovet av ett långsiktigt och strategiskt arbete med kompetensförsörjning i kommunens skolor.

4.4.4 Kostorganisationen

Kostorganisationen har nått stora framgångar under året och vunnit förstapris i tävlingen *Sveriges offentliga måltider*, med förskolan Ängagården som prisad enhet.



5 Ekonomi

Utfallet den 31 december 2025 var 538,9 mnkr vilket kan jämföras med en budget på 536,4 mnkr. Det ger en total avvikelse mot budget på -2,5 mnkr vilket motsvarar -0,5 %.

I detta inkluderas nämndens kostnader på 7 mnkr för branden på Prästängsskolan.

5.1 Driftredovisning

Tabell 2. Driftredovisning, intäkter och kostnader

mnkr	Budget 2025	Utfall 2025	Budget avvikelse	Utfall 2024
Intäkter	-76,8	-87,4	10,6	-90,4
Personalkostnader	393,6	391,5	2,1	406,2
Övriga kostnader	219,6	234,8	-15,2	228,0
Summa	536,4	538,9	-2,5	543,8

Tabell 3. Driftredovisning per verksamhet

mnkr	Budget 2025	Utfall 2025	Budget avvikelse	Utfall 2024
Nämnd	1,5	1,5	0,0	1,4
Gemensam verksamhet	32,3	30,4	1,9	28,7
Förskola	148,1	150,0	-1,9	157,3
Fritidshem	23,8	22,6	1,2	24,0
Grundskola	299,3	304,0	-4,7	304,9
Anpassad grund/gyskola	31,4	30,4	1,0	27,5
Summa	536,4	538,9	-2,5	543,8

Analys av årets utfall

Större budgetavvikelser

Den största negativa avvikelsen på verksamhetsnivå ligger på grundskolan med -4,7 mnkr. Branden på Prästängsskolan har under 2025 kostat förvaltningen 7 mnkr. Kostnader för utrangering av delar av Skatelövsskolan har debiterats nämnden med 2 mnkr. Underskottet vägs upp av överskott av olika karaktär. Det nya skolskjutsavtalet som trädde i kraft hösten 2025 ger ett överskott på ca 1 mnkr. Kostnaden för köpt utbildning minskar inom grundskola med 1,3 mnkr i och med att antalet elever på Växjö islamiska skola minskat. Förvaltningen fick ett högre statsbidrag till elevhälsan än förväntat, motsvarande 1,3 mnkr. Våra kommunala grundskolor går inklusive deras fritidsverksamhet med totalt +0,3 mnkr.

Även förskoleverksamheten går med underskott, -1,9 mnkr. Förvaltningen blev debiterade 3,3 mnkr för återställandet av förskolan Kullebo när den byggdes om till två lägenheter. Våra kommunala



förskolor går totalt med 1 mnkr i underskott. Vi har tappat 56 inskrivna barn januari till december 2025 och minskat våra personalkostnader med ca 5,5 mnkr från 2024 till 2025. Men organisationen av förskolor i söder gör att vi inte riktigt når ända fram. Kostnaderna för köpt utbildning visar på ett överskott med 1,3 mnkr utifrån de minskade barnkullarna.

Förvaltningen har minskat antalet anställda med 30 årsarbetare tillsvidareanställda från januari till december 2025. I september 2024 lades varsel om uppsägningar på 26 tjänster för att anpassa verksamheterna inför 2025. Dessa fick full effekt juni 2025.

Den anpassade grund- och gymnasieskolan går med överskott med 1 mnkr. Överskottet består av lägre skolskjutskostnader, lägre kostnader än budgeterat för köpt utbildning samt för den egna verksamheten.

Inom de gemensamma verksamheterna finns positiva avvikelser på totalt 1,9 mnkr. En återbetalning gjordes från den interna IT-avdelningen på 1,6 mnkr utifrån för högt debiterade kostnader under året. Övrigt överskott avser asylersättningar från Migrationsverket som var något högre än budgeterat.

Prognossäkerhet

Den prognos som lämnades i delårsrapporten var på -9,8 mnkr på helår 2025. Den utgjordes av merkostnaderna för branden på 7 mnkr samt merkostnader för multiarenan och underskottet inom förskolorna på 1 mnkr. Målet för förvaltningen under hösten har varit att komma så nära balans som möjligt. Cheferna har varit mycket återhållsamma för att kunna bidra till att minska kommunens totala underskott. Flera enheter lämnar utifrån detta ifrån sig överskott.

I december kom beslut på återbetalning från IT på 1,6 mnkr samt resultatet av det skolskjutsavtalet på +1 mnkr. I övrigt ses oväntat höga statsbidrag samt migrationsverksintäkter som nämnts tidigare.

Bokslutet visar på ett resultat på -2,5 mnkr. Det innebär att prognosen avvek med 7,3 mnkr jämfört med prognosen vilket motsvarar en avvikelse med 0,3 %.

Utfall jämfört med föregående år

Tabell 1. Faktaruta

mnkr	Budget 2025	Utfall 2025	Budget avvikelse	Utfall 2024	Utfall 2023
Intäkter	-76,8	-87,4	10,6	-90,4	-91,4
Personalkostnader	393,6	391,5	2,1	406,2	405,5
Övriga kostnader	219,6	234,8	-15,2	228,0	213,3
Summa	536,4	538,9	-2,5	543,8	527,4
Förändring i %	-1,0%	-1,0%		3,1%	10,6%
Nettoinvesteringar		6,2		4,1	5,6
Nettokostnad kr/inv 1 nov		27 088		27 332	26 189

Jämförelsen av kostnader och intäkter mellan åren 2024 – 2025 visar att intäkterna under dessa år minskat med 3 mnkr. Den största minskningen ligger inom förskolan där intäkterna minskat med 4,2



mnr. Barnomsorgsintäkterna har minskat med ca 2 mnr i och med införandet av avgiftsfria månader i förskolan. Statsbidraget för maxtaxa har sänkts med ca 1,2 mnr under samma period. En minskning med 0,9 mnr har skett av intäkter för lönebidrag samt nystartsjobb.

Personalkostnaderna har minskat med 14,7 mnr under samma period. Eftersom tillägget för pensionskostnaderna minskat med 7 % mellan åren så är det en del av förklaringen. Förskolan har minskat sina personalkostnader med 5,5 mnr. Under motsvarande period har antalet inskrivna barn i de kommunala förskolorna minskat med 56 barn. Grundskolorna har ökat sina personalkostnader vilket kan förklaras med att drygt 40 elever slutade på Växjö islamiska skola och började på våra kommunala skolor i samband med att deras skolskjuts upphörde.

Övriga kostnader har ökat med 7 mnr. De största kostnadsökningarna exklusive merkostnader för branden ses inom lokaler och städ med 10 mnr. Övriga kostnadsökningar ligger på IT med 1,7 mnr. Skolskjutsarna däremot har i och med nytt avtal minskat med 1,2 mnr. Det är oerhört viktigt att förvaltningens "fasta" kostnader minskar i takt med minskningen av barn- och elever. Annars kan konsekvensen bli att pengarna per barn och elev ut till verksamheterna behöver sänkas, vilket innebär minskad personaltäthet i förskolor och skolor.

Utfall jämfört med budget

Intäkterna för 2025 visar på ett överskott på 10,6 mnr mot lagd budget. Ersättningar från andra kommuner, migrationsverksintäkter samt statsbidrag för elevhälsan är intäkter där utfallet blev högre än budget. Även ett av de stora statsbidragen till grundskolan "kunskapsbidraget" blev högre än budgeterat.

Personalkostnaderna visar ett totalt överskott mot budget på 2,1 mnr. Överskotten kan förklaras av en genomgående försiktighet med tanke på det dåliga ekonomiska läget.

Övriga kostnader visar på ett underskott med 15,2 mnr mot budget 2025. Här ligger merkostnaderna för branden på 7 mnr. Övriga underskott avser de extradebiteringar som gjorts för utrangering av grundskola samt ombyggnation av uppsagd förskola under året.

Åtgärder för att nå en budget i balans 2025

Utbildningsnämnden har sedan 2020 lagt till två extra månadsrapporter i början av året för att tidigt på året skaffa sig en överblick av den ekonomiska situationen. Det har varit särskilt framgångsrikt de senaste åren när födslosten minskat så kraftigt. Under åren har barn och elevantal följts upp månadsvis per enhet för att verksamheterna ska kunna anpassa sig efter det.

Det varsel som lades i september 2024 fick full effekt i juni 2025. Blommagårds förskola lades i malpåse i augusti månad utifrån de minskade födslosten på det östra förskoleområdet.

Under februari 2026 kommer en ny genomlysning av förskolekullarna att göras för att se vilka åtgärder som behöver göras för att anpassa sig efter antal födda under hösten 2025.

Antal folkbokförda Alvesta kommun per år 2020 - 2025						
År:	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Antal:	248	229	201	163	189	180



Antal födda 2020 - 2025 per skolupptagningsområde						
Område	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Grönkullaskolan	83	62	67	53	63	45
Hjortsbergaskolan	16	8	5	8	9	13
Mohedaskolan	27	52	32	26	25	27
Prästängsskolan	59	48	45	42	42	41
Skatelövsskolan	33	31	28	13	24	23
Vislandaskolan	30	28	27	24	26	31
Summa:	248	229	204	166	189	180



5.2 Investeringsredovisning

Tabell 4. Investeringsredovisning per projekt/kategori

mnkr	Budget 2025	Utfall 2025	Budget avvikelse
Inventarier förvaltningen	0,0	0,2	-0,2
Inventarier förskola	1,0	1,1	-0,1
Inventarier grundskola	5,4	4,9	0,5
Inventarier anp. grund/gyskola	0,0	0,0	0,0
Summa	6,4	6,2	0,2

2025 förbrukades 6,4 mnkr av investeringsbudgeten på 6,4 mnkr.

En stor del av de ordinarie investeringarna består av åtgärder som har med lokalförsörjningsplanen att göra. Det har gjorts ljudanpassningar, satts upp dörrpartier, monterats markiser och installerats låssystem. En hel del möbler har köpts in till både förskola, grundskola, anpassad grund- och gymnasieskola. Kostorganisationen har köpt inventarier samt inrett en ny matsal. 2 mnkr har tillförts från strategiska medel för inköp av inventarier till Skatelövsskolan. Ytterligare inventarier kommer att köpas till Skatelövsskolan under 2026.



6 Medarbetare

6.1 Nyckeltal

Tabell X. Nyckeltal medarbetare

	2025	2024	2023	2022	2021
Anställda					
Antal tillsvidareanställda årsarbetare*	614,6	643,3	667,5	674,8	672,7
Antal tillsvidareanställda personer*	629,0	659,0	686,0	695,0	699,0
Personalomsättning	11,0%	11,2%	10,4%	12,4%	7,0%
Genomsnittlig sysselsättningsgrad	97,7%	97,6%	97,3%	97,1%	96,2%
Pension inom 5 år**					
Antal	58	57	59	60	66
Andel	9,2%	8,7%	8,6%	8,6%	9,4%
Sjukfrånvaro					
Antal sjukdagar per anställd	18,8	18,5	18,8	22,8	21,1
Sjukfrånvaro i procent	5,8%	5,8%	5,9%	7,1%	6,7%
varav män	6,4%	4,5%	4,5%	6,0%	4,5%
varav kvinnor	5,7%	6,0%	6,2%	7,3%	7,1%
varav längre än 59 dagar	53,0%	34,3%	30,2%	26,3%	24,6%

* per december månad

**Avgång vid 65 års ålder

Kommentarer till nyckeltalen

Antal anställda

Under 2025 fortsatte personalstyrkan att minska i takt med att verksamheten anpassades till lägre barn- och elevkullar. Antalet tillsvidareanställda årsarbetare minskade från 643,3 till 614,6 mellan 2024 och 2025 (-4,5 %) och har totalt sjunkit med 8,6 procent sedan 2021. Även antalet tillsvidareanställda personer minskade under året, från 659 till 629 (-4,6 %), vilket sammantaget innebär 10,0 procent färre tillsvidareanställda personer jämfört med 2021. Denna utveckling är en direkt följd av det systematiska och medvetna arbetet med att anpassa bemanningen till de demografiska nedgångarna, framför allt det minskade barnantalet i förskolan.

Personalomsättningen ligger fortsatt på en relativt hög nivå, omkring 11 procent (11,0 % 2025; 11,2 % 2024; 10,4 % 2023).

Pension inom 10 år

Pensionsavgångarna i närtid är stabila. Andelen med planerad pension inom fem år uppgick 2025 till 9,2 procent (58 personer), i linje med utfallet de senaste åren (8,6–9,4 %). Den jämna nivån ger goda förutsättningar för planering av generationsväxling utan större pucklar. I ljuset av den negativa



demografiska utvecklingen – med minskande barn- och elevkullar – bedöms även större pensionsavgångar vissa år kunna hanteras utan att skapa överkapacitet eller ökat rekryteringstryck, under förutsättning att kompetensöverföring och bemanningsplanering sker strukturerat. Fokus bör fortsatt ligga på nyckelroller och svårrekryterade kompetenser där pensionsavgångar sammanfaller med övrig personalrörlighet.

Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron har normaliserats efter toppnivån 2022. Den totala sjukfrånvaron uppgick till 5,8 procent 2025, oförändrat jämfört med 2024 och klart lägre än 2022 (7,1 %). Antalet sjukdagar per anställd var 18,8 (18,5 år 2024), vilket visar på en stabil nivå sedan 2023 efter de högre talen under 2022. Utvecklingen skiljer sig dock mellan kvinnor och män: kvinnors sjukfrånvaro minskade till 5,7 procent 2025 (från 6,0 % 2024 och 7,3 % 2022), medan männens ökade till 6,4 procent (från 4,5 % 2024). Därtill har andelen långtidssjukfrånvaro (>59 dagar) stigit markant och utgör nu 53,0 procent av den totala sjukfrånvaron (34,3 % 2024). Detta tyder på färre men längre sjukfall, vilket ställer högre krav på systematisk tidig rehabilitering, arbetsmiljöinsatser och nära uppföljning tillsammans med berörda enheter.

För att förebygga sjukfrånvaro har följande insatser använts under året

- Företagshälsovård vid behov och göra åtgärder vid tecken på ohälsa
- Varje chef gör sitt rehabiliteringsarbete vid tre sjukskrivningar per halvår för att undvika långtidssjukskrivning
- Rehabiliteringsarbete för långtidssjukskrivna
- Genomgång av rehabiliteringsärenden med varje chef (HR-avdelningen)

Större utbildningsinsatser under året

- Rektorsutbildningar
- Kompetensutvecklingar på enheter
- Kompetensutveckling inom barn- och elevnärvaro
- Kompetensförstärkning rektorsgrupp
- Kompetensutveckling för rektorer, bland annat kring verktyget Sunt arbetsliv



7 Förväntad utveckling

7.1 Demografisk utveckling

Den demografiska utvecklingen i kommunen ligger fortsatt på en låg nivå, och trenden med få födda barn håller i sig likt de senaste två åren. SKR:s statistikverktyg visar att antalet barn i åldrarna 1–5 år beräknas minska med cirka 10 procent och i åldrarna 6–15 år med drygt 18 procent fram till 2034. Den 31 december 2025 var 180 barn födda i kommunen, vilket innebär att antalet födda har stabiliserats på en tydligt lägre nivå. Grönkullaskolan och Prästängsskolan har en fortsatt tydlig nedgång över tid, medan andra skolor som Mohedaskolan och Skatelövsskolan har planat ut och ligger på en mer stabil nivå. Hjortsbergaskolan och Vislandaskolan visar däremot en viss ökning, men Hjortsberga är en liten skola där enstaka år får stor effekt. Sammantaget innebär detta att kommunen inte ser ett behov av ökad total kapacitet, men att flexibilitet och lokal anpassning blir viktig där trenderna pekar uppåt eller nedåt.

7.2 En likvärdig förskola med obligatorisk språkförskola

Regeringen utreder hur en obligatorisk språkförskola kan införas för barn med bristande språkutveckling i svenska. Syftet är att stärka svenskans ställning och skapa likvärdiga förutsättningar i förskolan. Utredningen omfattar även reglering av barngruppernas storlek, personaltäthet och krav på språkkunskaper hos personal. Detta kan innebära framtida förändringar i organisation, bemanning och kvalitetssäkring inom förskoleverksamheten.

7.3 Tioårig grundskola och nya läroplaner

Från höstterminen 2028 införs en tioårig grundskola med nya läroplaner. Syftet med reformen är att betona likvärdighet, minskade övergångar mellan skolformer och en stärkt tidig kunskapsskola som ska motverka läskris och höja elevernas måluppfyllelse och progression.

Förskoleklass ersätts av årskurs 1, vilket utökar lågstadiet till fyra år. Kursplanerna får ökat fokus på grundläggande färdigheter i läsning, skrivning och matematik samt tydligare progression. Anpassad grundskola får en extra årskurs eftersom förskoleklass inte ingår där idag. Reformen innebär behov av organisatoriska förändringar, resursfördelning, fortbildning och stöd för implementering av nya krav. Utbildningsförvaltningen har redan inlett ett utvecklingsarbete för att stärka språk-, läs- och skrivutvecklingen. Från höstterminen 2025 finns en verksamhetsutvecklare med uppdrag att stödja skolorna i att använda effektiva strategier och metoder. Arbetet inleds med en nulägesanalys för att identifiera utvecklingsområden och bygga vidare på befintliga styrkor och framgångsrika arbetsätt. Nulägesanalysen är klar under inledningen av 2026.

7.4 En förbättrad elevhälsa

En översyn av elevhälsan pågår för att stärka medicinska, psykologiska och psykosociala insatser, med en elevhälsogaranti som säkerställer stöd inom givna tidsfrister. Syftet är att bredda elevhälsans uppdrag så att det främjar både lärande och hälsa, och att skapa en mer förebyggande och samordnad verksamhet. Utredningen föreslår att resurser dimensioneras efter behov med tillgång till flera professioner samt att en samordnande funktion införs för att stärka samarbetet mellan skola, vård och socialtjänst. Detta kräver nya arbetsätt, resurstilldelning och tydligare samverkansstrukturer.



8 Intern kontroll

8.1 Uppföljning av den interna kontrollprocessen

Utbildningsnämnden har fastställt riktlinjer för intern kontroll. Sedan 2019 har en arbetsgrupp arbetat utifrån dessa riktlinjer och dokumenterat arbetet löpande. Under 2025 påbörjades en processkartläggning som ska ligga till grund för planering av kommande kontrollpunkter.

Varje år upprättas en bruttolista med förslag från verksamheten på möjliga internkontrollpunkter. Arbetsgruppen genomför därefter en riskanalys av punkterna och väljer ut ett antal som presenteras för utbildningsnämndens arbetsutskott. Arbetsutskottet gör ett urval och föreslår en handfull punkter som utbildningsnämnden beslutar ska ingå i nästa års internkontrollplan.

De beslutade kontrollerna genomförs sedan under året enligt plan.

8.2 Genomförda kontroller enligt nämndens interna kontrollplan 2025

Resultaten för kontrollerna visar att tre av fem kontrollpunkter bedöms som "tillräcklig" och två av fem bedöms som "god".

Sammantaget bedöms resultatet som att den interna kontrollen är tillräcklig avseende utbildningsnämndens interna kontroll.

8.2.1 Elevers rätt till utbildning

Kontrollmoment	Att elevers rätt till utbildning tillgodoses: granskning att rutin för elever med hög skolfrånvaro följs
Avgränsningar/urval	Närvarostatistik Schoolsoft
Bedömt resultat	Tillräcklig
Kommentar och slutsats	<p>April 2025: 357 elever hade en närvaro under 80 %. 30 elever hade frånvaroutredningar anmälda till nämnden.</p> <p>September 2025: 248 elever hade en närvaro under 80 %. 30 elever med frånvaroutredningar kvarstår från läsåret 24/25.</p> <p>November 2025: 191 elever hade en närvaro under 80 %. 8 nya frånvaroutredningar har anmälts till nämnden under höstterminen, totalt 28 elever med utredningar.</p> <p>Skolnärvaro under 80 % behöver inte alltid vara problematisk, men rutinen för frånvaroutredning följs i huvudsak. Trenden visar en positiv utveckling med minskad andel elever under 80 % närvaro.</p>
Förslag till åtgärd	<p>Fortsatt arbete inom närvaroprojektet UP 2 för att se över rutinen för problematisk skolfrånvaro.</p> <p>Kompetensutveckling för personal i förebyggande närvaroarbeta har genomförts och bör fortsätta.</p> <p>Ökad uppföljning och spridning av kunskap om rutinen för att säkerställa att elevers rätt till utbildning tillgodoses.</p>

8.2.2 Kontinuitetsplan/krishanteringsplan

Kontrollmoment	Att central och lokal kontinuitetsplan/krishanteringsplan finns, följs och övas på
Avgränsningar/urval	Uppföljning av samtliga förskolor och skolor
Bedömt resultat	Tillräcklig



Kommentar och slutsats	<p>Maj 2025: Vid uppföljningstillfället hade några enheter inte genomfört alla aktiviteter inom kontrollpunkterna. Merparten hade dock planerat att genomföra dessa i slutet av terminen eller i början av nästa.</p> <p>November 2025: Samtliga enheter, utom en, har haft diskussioner och övat på PDV (pågående dödligt våld). Gällande inrymning har förskolorna hanterat detta på olika sätt med barnen.</p> <p>Rutinen följs i huvudsak, men det finns behov av fortsatt uppföljning för att säkerställa att alla aktiviteter genomförs.</p>
Förslag till åtgärd	<p>Uppföljning av planerade insatser (oktober).</p> <p>Fortsatt uppföljning av övningar och rutiner för kontinuitets- och krishanteringsplaner.</p>

8.2.3 Sjukfrånvaro

Kontrollmoment	Att rutiner för uppföljning av personalfrånvaro/sjukfrånvaro följs
Avgränsningar/urval	Uppföljning av samtliga förskolor och skolor
Bedömt resultat	Tillräcklig
Kommentar och slutsats	<p>Mars 2025: Samtliga enheter följer sina planeringar. Några enheter rapporterar minskade sjuktal eller tendenser till minskning. Vissa beskriver lägre stressnivå och ökad vi-känsla. En enhet hade inte påbörjat arbetet vid kontrolltillfället.</p> <p>November 2025: Samtliga enheter följer sina planeringar och har påbörjat arbetet med metoden Friskare enligt Suntarbetsliv samt infört samtal vid tre frånvarotillfällen. Två enheter visar positivt resultat med minskad sjukfrånvaro, medan övriga anger att sjukfrånvaron följer vanliga sjukdomsperioder. Några enheter rapporterar ökad sjukfrånvaro.</p> <p>Rutinen följs i huvudsak, men variationer finns i resultat och genomförande.</p>
Förslag till åtgärd	<p>Fortsatt arbete enligt lokala planer.</p> <p>HR har beslutat om arbetsgång med samtal vid tre sjukdomstillfällen samt fortsatt arbete med Friskare.</p>

8.2.4 Personalenkät

Kontrollmoment	Att handlingsplan utifrån personalenkät är upprättad och att aktiviteter och dess effekter följs upp
Avgränsningar/urval	Uppföljning av samtliga förskolor och skolor
Bedömt resultat	God
Kommentar och slutsats	<p>Maj 2025: Samtliga enheter har upprättat en handlingsplan och arbetar med den. Alla enheter utom en har vid uppföljningstillfället följt upp effekterna helt eller delvis.</p> <p>Oktober 2025: Samtliga enheter har fortsatt arbete med handlingsplanerna. En enhet har inte redovisat uppföljning vid avstämningstillfället.</p> <p>Resultatet av effekterna är kortfattat dokumenterat i arbetsunderlaget som använts vid uppföljningen. Rutinen följs och bedöms som god.</p>
Förslag till åtgärd	Ny enkät genomförs våren 2026. Nya handlingsplaner tas fram.

8.2.5 Välfärdsbrottslighet

Kontrollmoment	Att motverka välfärdsbrottslighet
Avgränsningar/urval	
Bedömt resultat	God



Kommentar och slutsats	<p>Utbildningsförvaltningen för ett aktivt arbete för att motverka välfärdsbrottslighet. Detta främst genom följande kontroller:</p> <ul style="list-style-type: none">- inkomstkontroll och avgiftskorrigerig (avseende förskolan och fritidshem)- skolpliktsbevakningen (kontroll att samtliga folkbokförda barn i kommunen fullgör skolplikt)- uppsökande verksamhet förskolan (erbjuda förskoleplats till alla barn from det år barnet fyller tre år)- kommunal tillsyn av fristående förskolor i kommunen <p>I samband med skolpliktsbevakningen och uppsökande verksamhet förskola uppfylls Lag (2024:307) om uppgiftsskyldighet för att motverka felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen.</p> <p>Utbildningsförvaltningen anmäler misstanke om felaktiga utbetalningar till Försäkringskassan och till socialtjänsten om anledning förekommer och när barn uteblir från förskola och grundskola. Vid misstanke om felaktig folkbokföring görs anmälan till Skatteverket.</p> <p>Utbildningsförvaltningen samverkar med andra myndigheter för att motverka välfärdsbrottslighet men förbättringspotential finns, bla med polismyndigheten.</p>
Förslag till åtgärd	Fortsatt arbete enligt ovanstående metoder.



9 Bilaga 1 Kvalitetsfaktorer

Kvalitetsfaktor: Utbildningsnämndens verksamheter har en god personaltäthet och personalen har en god utbildningsnivå.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Inskrivna barn per årsarbetare kommunal förskola, antal (Kolada, N11010)	5,3	5,5	5,2 (5,6*)	5,8	5,7	5,7	4,9	5,1	5,3
Heltidstjänster i förskolan med förskollärlärolegitimation, kommunal regi, andel (Kolada N11810)	46	40	35	36	40	40	37	41	44
Förskolläroartäthet, antal barn/lärare med förskollärolegitimation (Kolada N11813)	11,4	13,8	14,6	16,0	14,1	14,3	13,0	12,5	12,1
Inskrivna barn/årsarbetare i fritidshemmet, antal (Kolada N13805)	26,3	22,6	25,1	26,4	23,8	23,3	21,4	26,9	23,1
Årsarbetare i fritidshem med pedagogisk högskoleexamen, kommunala (Kolada, N13037)	52	45	45	48	48	44	29	42	33
Elever/lärare (årsarbetare) i kommunal grundskolan 1–9, antal (Kolada, N15034)	12,9	12,3	11,0	10,8	11,1	11,5	11,8	10,7	11,3
Lärare med pedagogisk högskoleexamen i kommunal grundskola åk 1–9, andel (%) (Kolada, N15031)	90,3	89,1	85,9	85,2	88,1	88,1	84,9	87,5	86,6
Lärare (heltidstjänster) med lärolegitimation och behörighet i grundskola åk 1–9, kommunala skolor, andel (%) (Kolada, N15814)	73,4	72,5	71,4	70,1	69,7	69,6	65,6	65,5	65,4
Lärare med pedagogisk högskoleexamen i anpassad grundskola, kommunal regi, andel (%) (N18733)	69,0	84,0	82,7	99,0	98,9	87,8	100,0	93,1	95,4



Kvalitetsfaktor: I utbildningsnämndens verksamheter uppmärksammas tidigt de barn och elever som riskerar att inte nå kunskapskraven i svenska, svenska som andraspråk eller matematik och åtgärder sätts in för att eleverna ska ges förutsättningar att nå målen.

Pojkar och flickor ges samma förutsättningar att nå goda resultat i utbildningen

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Elever i åk 3 som deltagit i alla delprov och som klarat alla delprov för matematik (N15454)	66	70	55	-*	-*	54	56	66	50
Elever i åk 3 som deltagit i alla delprov och som klarat alla delprov i sv/sva (N15452)	71	69	79	-*	-*	61	65	64	62
Elever i åk 6 med lägst betyget E i matematik (%) (N15485)	82,6	86,2	85,5	87,4	87,5	85,1	84,4	83,3	84,6
Elever i åk 6 med lägst betyget E i svenska (%) (N15488)	92,2	91,5	94,3	91,3	92,3	94,7	90,1	91,5	87,7
Elever i åk 6 med lägst betyget E i sva (%) (N15516)	44,2	55,9	60,7	44,7	55,9	57,1	47,5	62,7	60,7
Andel pojkar i åk 6 som uppnår kunskapskraven i alla ämnen	66,2	54,5	60,6	61,9	63,5	64,4	63,4	63,5	63,1
Andel flickor i åk 6 som uppnår kunskapskraven i alla ämnen	68,0	72,6	77,1	76,6	75,6	73,6	57,8	73,3	68,4
Andel pojkar i åk 9 som uppnår kunskapskraven i alla ämnen	46,3	56,6	60,5	68,5	64,3	65,6	66,9	59,8	65,5
Andel flickor i åk 9 som uppnår kunskapskraven i alla ämnen	69,7	58,8	69,8	73,4	62,6	76,2	71,4	77,0	68,3
Pojkar i åk 9 som är behöriga till något nationellt program på gymnasiet	62,7	68,2	77,4	77,6	77,4	84,0	80,5	82,6	86,2
Flickor i åk 9 som är behöriga till något nationellt program på gymnasiet	79,8	71,4	76,4	83,9	82,6	86,9	81,2	85,7	80,5



Alvesta
kommun



Din bildningsresa börjar i Alvesta kommun!

Vi är en flexibel och relationsskapande organisation som bygger på ärlighet, omtanke och tillit. Undervisningen genomsyras av demokratiska värderingar och öppnar dörrar till kunskap, bildning, kreativitet och en hållbar framtid.

Alla ska känna trygghet, delaktighet och stolthet över utbildningen – och tillsammans skapar vi engagemang som gör Alvesta till Kronobergs främsta kommun för utbildning och bildning. Vi erbjuder en likvärdig utbildning av högsta kvalitet som ger varje individ möjlighet att växa och nå sin fulla potential.



Alvesta
kommun

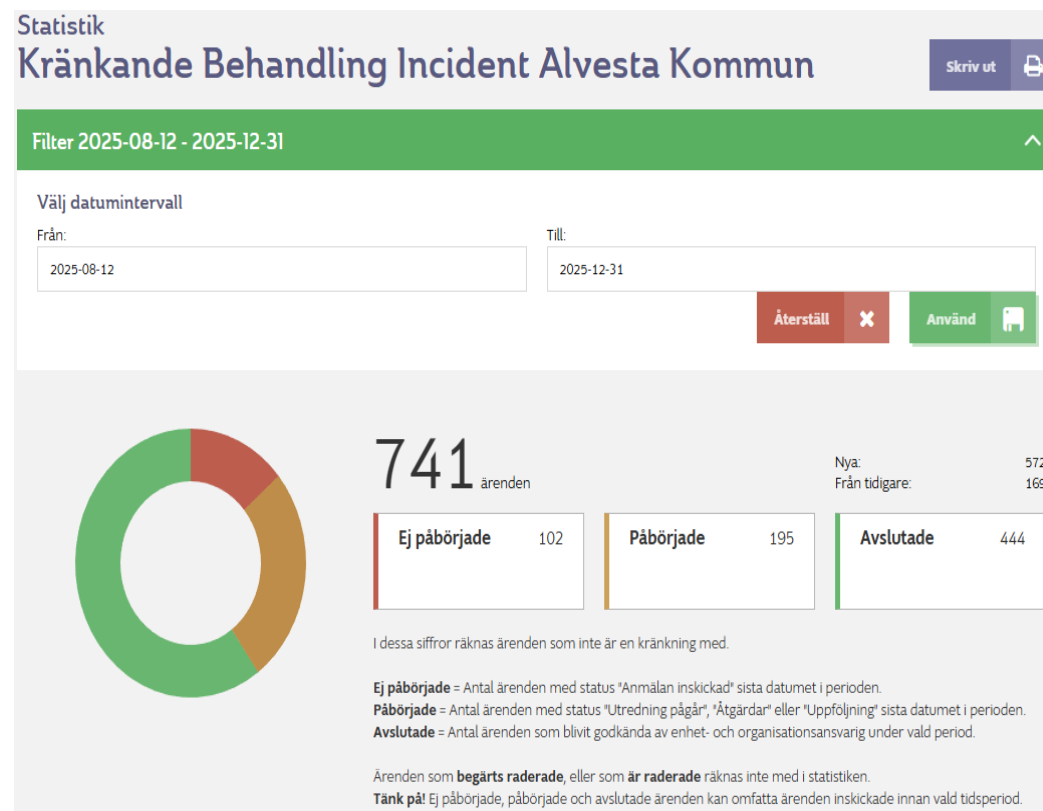
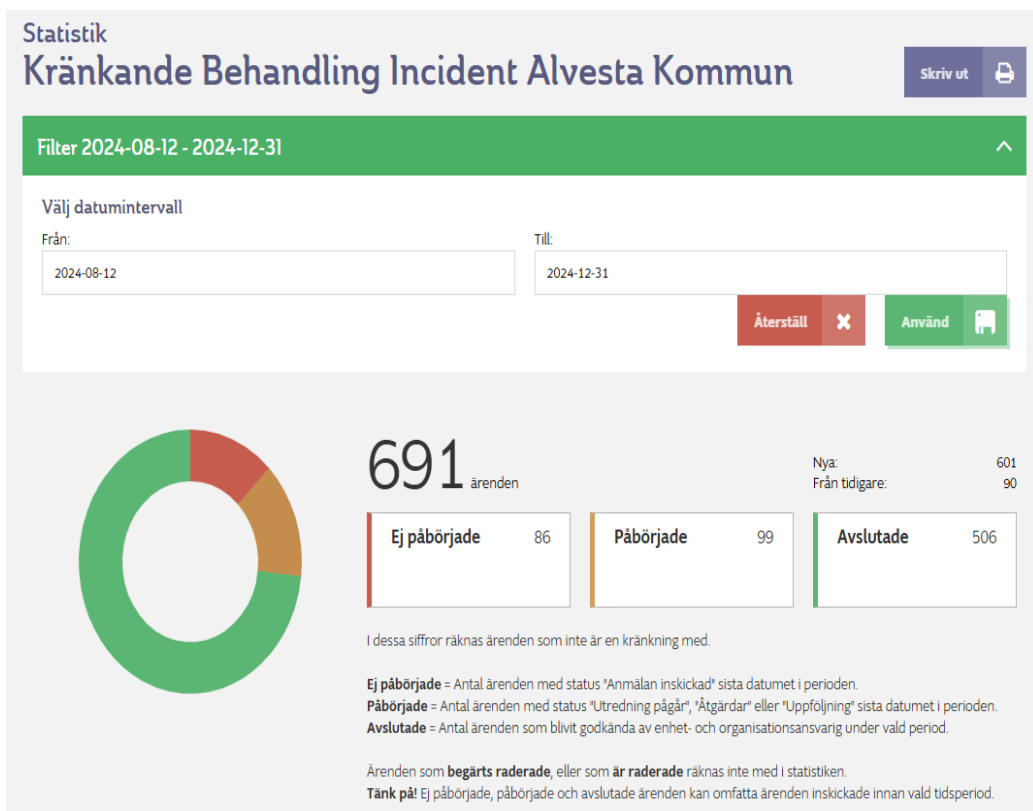
Kränkningsärenden

Period 250812-251231

Samtliga verksamhetsformer

240812-241231

250812-251231



240812-241231

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Utsatt			Utsättare		
Hon	30.81%	175	Hon	11.85%	80
Han	66.02%	375	Han	85.63%	578
Hen/Annat	1.06%	6	Vet ej	0.44%	3
Vet ej	0.7%	4	Ej angivet	2.07%	14
Ej angivet	1.41%	8			

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Kategorier			Verksamhetsområden		
Fysisk	47.83%	374	Grundskola F-9	95.6%	543
Psykosocial	5.12%	40	Förskola	0.7%	4
Trakasserier	2.81%	22	Capellaskolan och resursenheten	3.7%	21
Verbal	37.47%	293			
Sexuella trakasserier	1.28%	10			
Diskriminering	2.69%	21			
Text/bild	1.92%	15			
Ej angivet	0.9%	7			

250812-251231

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Utsatt			Utsättare		
Hon	28.16%	174	Hon	15.24%	116
Han	69.26%	428	Han	80.81%	615
Hen/Annat	0.81%	5	Hen/Annat	0.53%	4
Vet ej	0.65%	4	Vet ej	0.66%	5
Ej angivet	1.13%	7	Ej angivet	2.76%	21

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Kategorier			Verksamhetsområden		
Diskriminering	1.05%	8	Grundskola F-9	97.9%	605
Psykosocial	4.08%	31	Capellaskolan och resursenheten	1.94%	12
Trakasserier	1.97%	15	Förskola	0.16%	1
Fysisk	50.92%	387			
Verbal	35.26%	268			
Sexuella trakasserier	1.18%	9			
Text/bild	2.76%	21			
Ej angivet	2.76%	21			

Förskolor

240812-241231

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Utsatt			Utsättare		
Hon	50%	2	Han	75%	3
Han	50%	2	Ej angivet	25%	1

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Kategorier			Skolor		
Fysisk	75%	3	Aringsås förskola	75%	3
Verbal	25%	1	Lekbacken	25%	1

250812-251231

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Utsatt			Utsättare		
Han	100%	1	Han	100%	1

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Kategorier			Skolor		
Fysisk	100%	1	Aringsås förskola	100%	1

Anpassad skola & gymnasie

240812-241231

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Utsatt			Utsättare		
Hon	19.05%	4	Hon	12.5%	3
Han	80.95%	17	Han	79.17%	19
			Ej angivet	8.33%	2

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Kategorier			Skolor		
Fysisk	39.29%	11	Capellaskolan	100%	21
Text/bild	7.14%	2			
Verbal	46.43%	13			
Psykosocial	3.57%	1			
Ej angivet	3.57%	1			

250812-251231

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Utsatt			Utsättare		
Hon	25%	3	Hon	41.67%	5
Han	75%	9	Han	58.33%	7

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Kategorier			Skolor		
Fysisk	53.33%	8	Capellaskolan	100%	12
Verbal	26.67%	4			
Trakasserier	13.33%	2			
Sexuella trakasserier	6.67%	1			

Grundskolor

240812-241231

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedomda som kränkningar enligt skollagen.

Kategorier			Skolor		
Fysisk	48%	360	Vislandaskolan	19.52%	106
Psykosocial	5.2%	39	Grönkullaskolan	21.55%	117
Trakasserier	2.93%	22	Hagaskolan	7.37%	40
Verbal	37.2%	279	Skatelövsskolan	8.1%	44
Sexuella trakasserier	1.33%	10	Prästängsskolan	23.76%	129
Diskriminering	2.8%	21	Mohedaskolan	19.71%	107
Text/bild	1.73%	13			
Ej angivet	0.8%	6			

250812-251231

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedomda som kränkningar enligt skollagen.

Kategorier			Skolor		
Diskriminering	1.08%	8	Vislandaskolan	33.06%	200
Psykosocial	4.17%	31	Grönkullaskolan	11.4%	69
Trakasserier	1.75%	13	Skatelövsskolan	6.94%	42
Fysisk	50.81%	378	Prästängsskolan	19.34%	117
Verbal	35.48%	264	Hagaskolan	12.07%	73
Sexuella trakasserier	1.08%	8	Hjortsbergasskolan	0.17%	1
Text/bild	2.82%	21	Mohedaskolan	17.02%	103
Ej angivet	2.82%	21			

Anmälan av delegationsbeslut till utbildningsnämnden för perioden 20251117 - 20260215

Utdrag ur Ciceron utbildningsnämndens diarium

Diariernr	Dokumentnr	Ärendebeskrivning	Delegat	Registreringsdatum	Ärendetyp
NUT-2024-00088	24917	Positivt beslut om skolskjuts i mån av plats, växelvis	Ulrika Nord	2026-01-19	Delegationsbeslut skolskjuts
NUT-2024-00089		Positivt beslut om växelvis skolskjuts, i mån av plats	Ulrika Nord	2026-01-19	Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende inom Alvesta kommun
NUT-2024-00088	24903	Positivt beslut om växelvis skolskjuts	Ulrika Nord	2026-01-14	Delegationsbeslut skolskjuts
NUT-2024-00089	24902	Positivt beslut om växelvis skolskjuts	Ulrika Nord	2026-01-14	Delegationsbeslut skolskjuts
NUT-2022-00156	24901	Beslut om berättigad skolskjuts	Ulrika Nord	2026-01-14	Delegationsbeslut skolskjuts
NUT-2024-00204	24900	Nekat beslut om växelvis skolskjuts	Ulrika Nord	2026-01-14	Delegationsbeslut skolskjuts
NUT-2023-00136	24899	Nekat beslut om växelvis skolskjuts	Ulrika Nord	2026-01-14	Delegationsbeslut skolskjuts
NUT-2024-00224	24887	Skolskjuts	Ulrika Nord	2026-01-08	Delegationsbeslut skolskjuts
NUT-2025-00402	24876	Nekat beslut om växelvis skolskjuts utanför kommunen	Ulrika Nord	2025-12-30	Delegationsbeslut skolskjuts
NUT-2025-00363	24874	Skolskjuts	Ulrika Nord	2025-12-30	Delegationsbeslut skolskjuts
NUT-2024-00232	24810	Positivt beslut om särskild skolskjuts	Ulrika Nord	2025-12-17	Delegationsbeslut skolskjuts

NUT-2025-00392	24807	Beslut om berättigad skolskjuts	Ulrika Nord	2025-12-17	Delegationsbeslut skolskjuts
NUT-2025-00245	24794	Nekat beslut om växelvis skolskjuts	Ulrika Nord	2025-12-08	Delegationsbeslut skolskjuts
NUT-2025-00244	24792	Nekat beslut om växelvis skolskjuts	Ulrika Nord	2025-12-08	Delegationsbeslut skolskjuts
NUT-2025-00376	24791	Nekat beslut om anpassad skolskjuts	Ulrika Nord	2025-12-08	Delegationsbeslut skolskjuts
NUT-2025-00386	24771	Nekat besked om skolskjuts i mån av plats	Ulrika Nord	2025-12-03	Delegationsbeslut skolskjuts
NUT-2024-00334	24719	Utökat åkande	Ulrika Nord	2025-11-20	Delegationsbeslut skolskjuts
NUT-2025-00363	24701	Nekat beslut om växelvis skolskjuts, utanför kommunen	Ulrika Nord	2025-11-17	Delegationsbeslut skolskjuts
NUT-2025-00364	24700	Nekat beslut om växelvis skolskjuts, utanför kommunen	Ulrika Nord	2025-11-17	Delegationsbeslut skolskjuts
NUT-2026-00055	25076	Beslut om ställföreträdande för rektor (003)	Eva-Lotta Sandell	2026-02-11	Delegationsbeslut
NUT-2026-00051	25064	Delegationsbeslut avseende skolledningsorganisation - Mohedaskolan	Tommy Graveus	2026-02-06	Delegationsbeslut
NUT-2026-00052	25062	Skolledares delegation till annan anställd som ställföreträdare	Tommy Graveus	2026-02-06	Delegationsbeslut
NUT-2026-00051	25055	Beslut avseende skolledningsorganisation Mohedaskolan	Per Junelid	2026-02-06	Delegationsbeslut
NUT-2026-00047	25049	Skolledares delegation till annan anställd som ställföreträdare	Henrik Elfving	2026-02-04	Delegationsbeslut
NUT-2025-00273	25045	Delegationsbeslut om avvikelser från taxan för förskoleverksamhet 14 Kap 12 § SL	Tommy Graveus	2026-02-03	Delegationsbeslut
NUT-2025-00273	25044	Delegationsbeslut om avvikelser från taxan för förskoleverksamhet 14 Kap 12 § SL	Tommy Graveus	2026-02-03	Delegationsbeslut
NUT-2026-00048	25043	Delegationsbeslut om avvikelser från taxan för fritidshem 14 kap 12 § SL	Tommy Graveus	2026-02-03	Delegationsbeslut
NUT-2025-00347	25037	Delegationsbeslut om tilläggsbelopp i förskolan	Fredrik Wörn	2026-01-29	Delegationsbeslut

NUT-2026-00044	25034	Skolledares delegation till annan anställd - Mohedaskolan	Maria Kanstedt	2026-01-29	Delegationsbeslut
NUT-2026-00041	25032	Ansökan om placering på Lillestadsskolan, medges t.o.m. 2026-06-30	Tommy Graveus	2026-01-29	Delegationsbeslut
NUT-2026-00040	25031	Ansökan om placering på Lillestadsskolan, medges t.o.m. 2026-06-30	Tommy Graveus	2026-01-29	Delegationsbeslut
NUT-2026-00039	25030	Ansökan om placering på Lillestadsskolan, medges, t.o.m. 2026-06-30	Tommy Graveus	2026-01-29	Delegationsbeslut
NUT-2026-00038	25029	Ansökan om placering på Lillestadsskolan, medges t.o.m. 2026-06-30	Tommy Graveus	2026-01-29	Delegationsbeslut
NUT-2025-00192	25028	Ansökan om fortsatt placering på Pär Lagerkvist skola, avslås från Växjö kommun	Tommy Graveus	2026-01-29	Delegationsbeslut
NUT-2026-00035	25019	Delegationsbeslut om avvikelser från taxan för fritidshem 14 kap 12 § SL	Tommy Graveus	2026-01-26	Delegationsbeslut
NUT-2026-00034	25018	Delegationsbeslut - Avvikelser från taxan för fritidshem 14 Kap 12 § SL	Tommy Graveus	2026-01-26	Delegationsbeslut
NUT-2024-00329	25016	Ansökan om fortsatt placering på Kalvsviks förskola, medges t.o.m. 2027-01-08	Tommy Graveus	2026-01-26	Delegationsbeslut
NUT-2026-00031	25015	Ansökan om placering på Hagaskolan, medges t.o.m. 2026-06-30	Tommy Graveus	2026-01-26	Delegationsbeslut
NUT-2026-00028	24990	Ansökan om skolgång i Ingelstad skola, avslås från Växjö kommun	Tommy Graveus	2026-01-22	Delegationsbeslut
NUT-2026-00024	24989	Ansökan om placering i kommunal skola i Klippans kommun, medges	Tommy Graveus	2026-01-22	Delegationsbeslut
NUT-2026-00027	24988	Ansökan om skolgång på Elin Wägner skola, avslås från Växjö kommun	Tommy Graveus	2026-01-22	Delegationsbeslut
NUT-2026-00022	24914	Ansökan om fortsatt skolgång på Hagaskolan, beviljas	Tommy Graveus	2026-01-15	Delegationsbeslut
NUT-2026-00021	24913	Ansökan om fortsatt skolgång på Mohedaskolan, beviljas	Tommy Graveus	2026-01-15	Delegationsbeslut
NUT-2025-00399	24872	Delegationsbeslut - Anställning som nämndsekreterare	Marit Persson	2025-12-30	Delegationsbeslut
NUT-2025-00400	24870	Beslut om att erbjuda barn extra tid i förskolan	Karin Sahlström	2025-12-30	Delegationsbeslut

NUT-2025-00393	24815	Ansökan om att börja åk 7 i Växjö kommun, avslag	Tommy Graveus	2025-12-18	Delegationsbeslut
NUT-2025-00394	24814	Ansökan om placering i förskoleklass i Växjö kommun, avslag	Tommy Graveus	2025-12-18	Delegationsbeslut
NUT-2025-00387	24797	Avgiftsfri förskoleplacering	Tommy Graveus	2025-12-09	Delegationsbeslut
NUT-2025-00387	24796	Utökad tid i förskola	Karin Sahlström	2025-12-09	Delegationsbeslut
NUT-2025-00382	24759	Avslag ansökan om skolplacering på Grönkullaskolan	Eva-Lotta Sandell	2025-12-02	Delegationsbeslut
NUT-2025-00380	24750	Ansökan om fortsatt skolgång på Skatelövsskolan, beviljas t.o.m. 2027-06-30	Tommy Graveus	2025-11-28	Delegationsbeslut
NUT-2025-00119	24749	Ansökan om fortsatt skolgång på Vislandaskolan, medges t.o.m. 2027-06-30	Tommy Graveus	2025-11-28	Delegationsbeslut
NUT-2025-00382	24748	Ansökan om skolgång/byte av grundskola i Alvesta kommun - 20063	Tommy Graveus	2025-11-27	Delegationsbeslut

Utdrag från Liggare för delegationsbeslut på U:

Ärendebeskrivning	Datum	Delegat
4.3 Beslut att erbjuda förskola om barnet har fysiska, psykiska eller av andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling SK 8 kap 12 §	251118	Karin Sahlström
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	251112	Karin Sahlström
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	251112	Karin Sahlström
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	251118	Karin Sahlström

4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	251114	Karin Sahlström
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	251118	Karin Sahlström
5.16 Beslut att erbjuda fritidshem på grund av barnets eget behov utifrån familjesituation SL 14 kap 5 §	251119	Peter Åkesson Lantz
4.3 Beslut att erbjuda förskola om barnet har fysiska, psykiska eller av andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling SK 8 kap 12 §	251120	Jaana Vainio
4.3 Beslut att erbjuda förskola om barnet har fysiska, psykiska eller av andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling SK 8 kap 12 §	251124	Karin Sahlström
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	251126	Kristin Ljungqvist
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	251128	Kristin Ljungqvist
5.16 Beslut att erbjuda fritidshem på grund av barnets eget behov utifrån familjesituation SL 14 kap 5 §	251205	Maria Kanstedt
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	251126	Karin Sahlström
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	251201	Karin Sahlström
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	251201	Karin Sahlström
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	251211	Kristin Ljungqvist

4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	251217	Kristin Ljungqvist
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	251217	Kristin Ljungqvist
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	251219	Kristin Ljungqvist
1.3 Pröva utlämnande av allmän handling, vägran att lämna ut allmän handling eller lämna ut allmän handling med förbehåll TF 2kap 1-2, 14 §§, OSL kap 1-3 §§		
1.3 Pröva utlämnande av allmän handling, vägran att lämna ut allmän handling eller lämna ut allmän handling med förbehåll TF 2kap 1-2, 14 §§, OSL kap 1-3 §§		
5.16 Beslut att erbjuda fritidshem på grund av barnets eget behov utifrån familjesituation SL 14 kap 5 §	260108	Peter Åkesson Lantz
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260112	Kristin Ljungqvist
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	20260112	Carina Jakobsson
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260113	Jaana Vainio
5.16 Beslut att erbjuda fritidshem på grund av barnets eget behov utifrån familjesituation SL 14 kap 5 §	260113	Maria Kanstedt
5.16 Beslut att erbjuda fritidshem på grund av barnets eget behov utifrån familjesituation SL 14 kap 5 §	260108	Ulrika Chronvall

4.3 Beslut att erbjuda förskola om barnet har fysiska, psykiska eller av andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling SK 8 kap 12 §	260101	Karin Sahlström
4.3 Beslut att erbjuda förskola om barnet har fysiska, psykiska eller av andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling SK 8 kap 12 §	260108	Karin Sahlström
4.3 Beslut att erbjuda förskola om barnet har fysiska, psykiska eller av andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling SK 8 kap 12 §	260115	Karin Sahlström
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260108	Karin Sahlström
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260119	Karin Sahlström
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260108	Karin Sahlström
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260108	Karin Sahlström
5.16 Beslut att erbjuda fritidshem på grund av barnets eget behov utifrån familjesituation SL 14 kap 5 §	260116	Peter Åkesson Lantz
4.3 Beslut att erbjuda förskola om barnet har fysiska, psykiska eller av andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling SK 8 kap 12 §	260120	Kristin Ljungqvist
4.3 Beslut att erbjuda förskola om barnet har fysiska, psykiska eller av andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling SK 8 kap 12 §	260121	Carina Jakobsson
4.3 Beslut att erbjuda förskola om barnet har fysiska, psykiska eller av andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling SK 8 kap 12 §	260121	Carina Jakobsson
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260121	Carina Jakobsson

4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260122	Carina Jakobsson
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260122	Carina Jakobsson
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260116	Karin Sahlström
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260123	Karin Sahlström
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260123	Karin Sahlström
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260123	Karin Sahlström
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260123	Karin Sahlström
6.12 Överenskommelse att elev i anpassad grundskola får sin utbildning inom grundskolan SL 7 kap 9 §)	260126	Linda Holmer
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260123	Yvonne Fjeldheim
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260202	Yvonne Fjeldheim
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260202	Yvonne Fjeldheim
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260202	Carina Jakobsson

5.16 Beslut att erbjuda fritidshem på grund av barnets eget behov utifrån familjesituation SL 14 kap 5 §	260203	Maria Kanstedt
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260203	Kristin Ljungqvist
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260203	Kristin Ljungqvist
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260206	Kristin Ljungqvist
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260127	Karin Sahlström
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260203	Karin Sahlström
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260203	Karin Sahlström
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260213	Karin Sahlström
4.2 Beslut att erbjuda förskola om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation SL 8 kap 5 §	260213	Karin Sahlström

Anmälningar om kränkande behandlingar, utdrag systemet Draftit

Ansvarig	Status	Skapad	Förskole- eller skolenhet
Kristina Axbom	Anmälan inskickad	2026-01-27 15:15	Vislandaskolan
Peter Åkesson Lantz	Anmälan inskickad	2026-02-10 13:53	Prästängsskolan

Rebecca Borg Söderkvist	Anmälan inskickad	2025-11-20 15:08	Mohedaskolan
Rebecca Borg Söderkvist	Anmälan inskickad	2026-02-02 10:32	Mohedaskolan
Anna Bengtsson	Anmälan inskickad	2026-02-05 15:28	Prästängsskolan
Rebecca Borg Söderkvist	Anmälan inskickad	2025-11-20 13:27	Mohedaskolan
Gunilla Rydén Carlsson	Anmälan inskickad	2026-02-12 14:19	Capellaskolan
Rebecca Borg Söderkvist	Anmälan inskickad	2026-01-14 22:45	Mohedaskolan
Peter Åkesson Lantz	Anmälan inskickad	2026-02-09 12:48	Prästängsskolan
Isabell Haglund	Anmälan inskickad	2026-02-03 16:46	Grönkullaskolan
Jonna Törnkvist	Anmälan inskickad	2026-02-12 18:05	Prästängsskolan
Josephine Henrohn	Anmälan inskickad	2026-01-15 12:18	Prästängsskolan
Peter Åkesson Lantz	Anmälan inskickad	2026-02-12 14:25	Prästängsskolan
Peter Åkesson Lantz	Anmälan inskickad	2026-02-12 14:31	Prästängsskolan
Johan Gunnarsson	Anmälan inskickad	2026-02-11 14:00	Vislandaskolan
Yvonne Fjeldheim	Anmälan inskickad	2026-01-26 14:02	Hjortsbergasskolan
Rebecca Borg Söderkvist	Anmälan inskickad	2025-12-19 10:10	Mohedaskolan
Peter Åkesson Lantz	Anmälan inskickad	2026-02-04 14:22	Prästängsskolan
Isabell Haglund	Anmälan inskickad	2026-02-05 15:00	Grönkullaskolan
Ulrika Chronvall	Anmälan inskickad	2026-01-26 15:42	Skatelövsskolan
Kristina Axbom	Anmälan inskickad	2025-12-20 19:17	Vislandaskolan
Kristina Axbom	Anmälan inskickad	2026-01-19 11:42	Vislandaskolan
Kristina Axbom	Anmälan inskickad	2026-01-23 11:54	Vislandaskolan
Kristina Axbom	Anmälan inskickad	2026-01-16 09:22	Vislandaskolan
Johan Gunnarsson	Anmälan inskickad	2026-02-12 14:37	Vislandaskolan
Johan Gunnarsson	Anmälan inskickad	2026-02-11 22:47	Vislandaskolan
Manda Åhman	Anmälan inskickad	2026-01-22 13:50	Prästängsskolan
Anton Holmer	Anmälan inskickad	2026-01-30 13:03	Prästängsskolan
Isabell Haglund	Anmälan inskickad	2026-02-02 18:40	Grönkullaskolan
Johan Gunnarsson	Anmälan inskickad	2026-02-10 14:34	Vislandaskolan
Peter Åkesson Lantz	Anmälan inskickad	2026-02-02 13:02	Prästängsskolan
Ulrika Gustafsson	Anmälan inskickad	2026-02-05 14:16	Mohedaskolan
Rebecca Borg Söderkvist	Anmälan inskickad	2026-02-06 14:09	Mohedaskolan
Johan Gunnarsson	Anmälan inskickad	2026-02-06 08:49	Vislandaskolan
Rebecca Borg Söderkvist	Anmälan inskickad	2025-12-01 11:57	Mohedaskolan
Rebecca Borg Söderkvist	Anmälan inskickad	2025-11-20 14:52	Mohedaskolan

Rebecca Andelius	Anmälan inskickad	2026-02-03 16:36	Prästängsskolan
Jonna Törnkvist	Anmälan inskickad	2026-01-29 14:52	Prästängsskolan
Rebecca Borg Söderkvist	Anmälan inskickad	2026-02-09 15:38	Mohedaskolan
Kristina Axbom	Anmälan inskickad	2026-01-28 08:41	Vislandaskolan
Peter Åkesson Lantz	Anmälan inskickad	2026-02-09 19:58	Prästängsskolan
Carin Sjödén	Anmälan inskickad	2026-02-04 13:19	Prästängsskolan
Gunilla Rydén Carlsson	Anmälan inskickad	2026-02-12 16:04	Capellaskolan
Kristina Axbom	Anmälan inskickad	2026-01-19 13:31	Vislandaskolan
Kristina Axbom	Anmälan inskickad	2026-01-20 13:35	Vislandaskolan
Johan Gunnarsson	Anmälan inskickad	2026-02-12 15:46	Vislandaskolan
Kristina Axbom	Anmälan inskickad	2026-01-20 13:36	Vislandaskolan
Johan Gunnarsson	Anmälan inskickad	2026-02-02 14:15	Vislandaskolan
Peter Åkesson Lantz	Anmälan inskickad	2026-02-13 11:35	Prästängsskolan
Isabell Haglund	Anmälan inskickad	2026-01-29 12:45	Grönkullaskolan
Katarina Holmén Andersson	Anmälan inskickad	2026-01-29 13:50	Prästängsskolan
Yvonne Fjeldheim	Anmälan inskickad	2026-02-04 15:16	Hjortsbergasskolan
Kristina Axbom	Anmälan inskickad	2026-01-15 09:35	Vislandaskolan
Rebecca Borg Söderkvist	Anmälan inskickad	2026-01-14 22:21	Mohedaskolan
Sara Hjelmgren	Anmälan inskickad	2026-02-09 14:57	Prästängsskolan
Yvonne Fjeldheim	Anmälan inskickad	2026-02-09 14:58	Hjortsbergasskolan
Yvonne Fjeldheim	Anmälan inskickad	2026-01-26 14:07	Hjortsbergasskolan
Rebecca Borg Söderkvist	Anmälan inskickad	2026-02-05 15:20	Mohedaskolan
Peter Åkesson Lantz	Anmälan inskickad	2026-02-09 20:08	Prästängsskolan
Isabell Haglund	Anmälan inskickad	2026-02-03 10:21	Grönkullaskolan
Ulrika Chronvall	Anmälan inskickad	2026-01-26 15:39	Skatelövsskolan
Carl Bengtsson	Anmälan inskickad	2025-11-19 16:23	Mohedaskolan
Yvonne Fjeldheim	Anmälan inskickad	2026-02-09 15:02	Hjortsbergasskolan
Kristina Axbom	Anmälan inskickad	2026-01-29 14:10	Vislandaskolan
Isabell Haglund	Anmälan inskickad	2026-01-23 13:21	Grönkullaskolan
Yvonne Fjeldheim	Anmälan inskickad	2026-01-26 14:17	Hjortsbergasskolan
Rebecca Borg Söderkvist	Anmälan inskickad	2026-01-30 15:27	Mohedaskolan
Kristina Axbom	Anmälan inskickad	2026-01-16 12:46	Vislandaskolan
Jenny Olsson	Anmälan inskickad	2025-11-21 10:28	Mohedaskolan

Peter Åkesson Lantz	Anmälan inskickad	2026-02-12 08:44	Prästängsskolan
Henrik Elfving	Anmälan inskickad	2026-02-13 15:09	Hagaskolan
Isabell Haglund	Anmälan inskickad	2026-01-19 13:49	Grönkullaskolan
Isabell Haglund	Anmälan inskickad	2026-01-23 13:17	Grönkullaskolan
Rebecca Borg Söderkvist	Anmälan inskickad	2026-01-14 14:36	Mohedaskolan
Isabell Haglund	Anmälan inskickad	2026-02-02 15:28	Grönkullaskolan
Isabell Haglund	Anmälan inskickad	2026-02-02 15:18	Grönkullaskolan
Rebecca Borg Söderkvist	Anmälan inskickad	2026-01-13 16:15	Mohedaskolan
Rebecca Borg Söderkvist	Anmälan inskickad	2026-02-04 15:35	Mohedaskolan
Henrik Elfving	Anmälan inskickad	2026-02-12 09:39	Hagaskolan
Rebecca Borg Söderkvist	Anmälan inskickad	2026-01-23 13:40	Mohedaskolan
Daniel Nystrand	Anmälan inskickad	2026-02-04 13:16	Prästängsskolan
Kristina Axbom	Anmälan inskickad	2026-01-15 15:23	Vislandaskolan
Isabell Haglund	Anmälan inskickad	2026-02-06 11:19	Grönkullaskolan
Johan Gunnarsson	Anmälan inskickad	2026-02-11 15:12	Vislandaskolan
Rebecca Borg Söderkvist	Anmälan inskickad	2026-01-22 15:45	Mohedaskolan
Yvonne Fjeldheim	Anmälan inskickad	2026-01-26 14:12	Hjortsbergasskolan
Kristina Axbom	Anmälan inskickad	2026-01-28 13:15	Vislandaskolan
Isabell Haglund	Anmälan inskickad	2026-02-05 21:11	Grönkullaskolan
Rebecca Borg Söderkvist	Anmälan inskickad	2026-02-12 12:58	Mohedaskolan
Yvonne Fjeldheim	Anmälan inskickad	2026-02-10 17:12	Hjortsbergasskolan
Manda Åhman	Anmälan inskickad	2026-01-20 16:47	Prästängsskolan
Johan Gunnarsson	Anmälan inskickad	2026-02-11 12:16	Vislandaskolan
Rebecca Borg Söderkvist	Anmälan inskickad	2026-01-14 22:12	Mohedaskolan
Isabell Haglund	Anmälan inskickad	2026-01-30 13:34	Grönkullaskolan
Yvonne Fjeldheim	Anmälan inskickad	2026-01-26 13:59	Hjortsbergasskolan



Sammanställning barn- och elevtal februari 2026

Elever i Alvesta kommuns grundskolor, anpassad grund- och gymnasieskola

Inklusive elever med tillfälligt personnummer ex asylsökande elever.

Grundskola	HT 2025					VT 2026	
	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb
Grönkullaskolan	413	411	404	394	394	394	393
Hjortsbergaskolan	98	98	98	98	98	98	98
Mohedaskolan	293	294	294	294	294	294	294
Prästängskolan	456	456	454	450	450	452	455
Skatelövsskolan	202	201	201	197	197	199	199
Vislandaskolan	218	218	216	214	216	214	215
Capellaskolan	50	51	50	50	50	50	52
Hagaskolan 7-9	409	410	410	400	401	405	405
Mohedaskolan 7-9	127	127	125	123	123	121	121
Vislandaskolan 7-9	168	168	168	163	164	164	164
Totalt	2434	2434	2420	2383	2387	2391	2396

Elevtalen i kommunens grundskolor har minskat med 38 elever sedan läsårsstart. Grönkullaskolan har minskat med 20 elever och de flesta övriga skolor mellan 4-6 elever vardera.

Grundskolor, fristående eller andra kommunala grundskolor

Externa skolor	HT 2025					VT 2026	
	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb
Kronobergshed	42	42	42	43	43	43	46
Växjö Islamiska	18	15	15	15	15	15	15
Mobergskolan	7	7	7	7	7	7	7
Kronobergs skola	30	30	30	32	32	34	34
Växjö Internationella grundskola	10	10	10	10	10	10	8
Internationella engelska skolan	11	13	13	13	13	13	13
Växjö Montessori	4	4	4	4	4	4	4
Prolympia	11	12	12	11	11	11	11
Övriga friskolor	5	5	5	5	5	5	5
Växjö kommun	15	14	14	15	14	16	16
Övriga kommunala	17	17	17	18	18	21	21
Totalt	170	169	169	173	172	179	180

Antalet elever i fristående grundskolor eller andra kommunala grundskolor har ökat något sedan läsårsstart, totalt 10 elever.



Alvesta resursenhet

Per dags datum är 10 elever placerade vid Alvesta resursenhet från andra kommuner.

Asylsökande elever i grundskolan

Det finns 7 elever i grundskolan med tillfälligt personnummer.

I nuläget är det flest elever på Hagaskolan.

Fritidshem

Fritidshem	HT 2025					VT 2026	
	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb
Grönkullaskolan	147	153	153	153	150	150	150
Hjortsbergaskolan	62	62	62	57	57	57	58
Prästängsskolan	243	243	243	229	227	223	214
Skatelövsskolan	100	111	111	108	107	105	105
Mohedaskolan	143	144	144	127	124	122	121
Vislandaskolan	114	113	113	110	109	108	107
Capellaskolan	17	19	19	16	18	18	19
Totalt	826	845	845	800	792	783	774

Fritidshemmen ökar i och med höstterminens start och minskar under våren då det är vanligt att vårdnadshavare säger upp platsen, särskilt för de elever som går i årskurs 3 eller 4.

Antalet inskrivna följer ofta det antal som grundskolan har i årskurs F-3.

Antalet inskrivna på fritidshemmen har minskat med 52 elever sedan läsårsstart.



Barn i Alvesta kommuns förskolor

Förskolor Alvesta kommun	HT 2025					VT 2026	
	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb
Förskoleområde Norr	138	138	141	143	143	147	155
Moheda förskola	111	112	115	115	115	117	123
Slätthög	27	26	26	28	28	30	32
Förskoleområde Väster	207	213	213	216	217	222	222
Skogsbacken	43	46	46	46	47	47	46
Ängagården	63	62	61	62	63	66	65
Lekbacken	101	105	106	108	107	109	111
Förskoleområde Öster	209	209	215	214	214	220	222
Lunnagård	66	66	66	64	64	67	67
Blommagård	0	0	0	0	0	0	0
Aringsås	143	143	149	150	150	153	155
Hjortsberga förskola	47	47	47	47	47	48	48
Förskoleområde Söder	168	183	184	186	188	196	200
Kvarngården	38	39	39	40	42	43	43
Tallbacken	40	43	45	45	45	47	49
Grimsgården	47	49	53	53	53	57	58
Backen, Torsåsby	25	26	26	27	27	28	28
Regnbågen, Lönashult	18	26	21	21	21	21	22
Total summa	769	790	800	806	809	833	847

Det är fortsatt färre barn inskrivna vid förskolan idag i jämförelse med samma tidpunkt föregående år. I jämförelse med februari förra året är det 66 barn färre placerade i Alvesta kommuns förskolor. Minskningen finns på alla förskoleområden men främst i öster där man har 35 färre inskrivna barn jämfört med ifjol.

Friförskolor, fristående eller andra kommunala förskolor

Övriga förskolor	HT 2025					VT 2026	
	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb
Bullerbyns förskola	14	15	16	17	18	19	19
Änglagård	61	60	63	62	60	62	63
ÖF kommunala utanför Alvesta	13	13	12	13	13	12	13
ÖF fri utanför Alvesta	9	9	9	9	9	9	9
Lyktan	17	22	22	22	23	23	23
Totalt	114	119	122	123	123	125	127

Antalet barn på friförskolor har minskat med 8 barn sedan februari 2025.



Antal födda 2020–202601

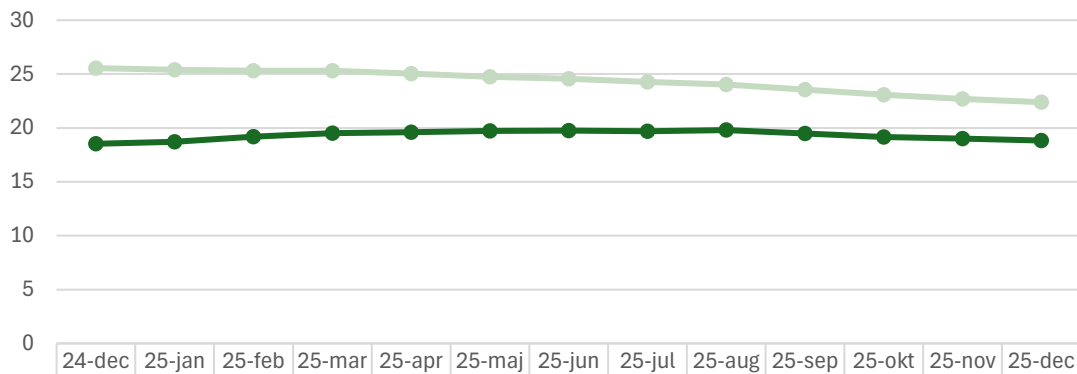
Antal folkbokförda Alvesta kommun per år 2020 - 202601							
År:	2020	2021	2022	2023	2024	2025	202601
Antal:	248	229	204	166	189	180	18

Antalet folkbokförda födda 2025 är 180. En återhämtning har skett sedan den stora minskningen 2023 på samtliga områden förutom östra sidan där trenden är ca 15–20 färre barn per årskull sedan 2020.

Antal födda 2020 - 2025 per skolupptagningsområde							
Område	2020	2021	2022	2023	2024	2025	202601
Grönkullaskolan	83	62	67	53	63	45	8
Hjortsbergaskolan	16	8	5	8	9	13	3
Mohedaskolan	27	52	32	26	25	27	1
Prästängsskolan	59	48	45	42	42	41	3
Skatelövsskolan	33	31	28	13	24	23	1
Vislandaskolan	30	28	27	24	26	31	2
Summa:	248	229	204	166	189	180	18

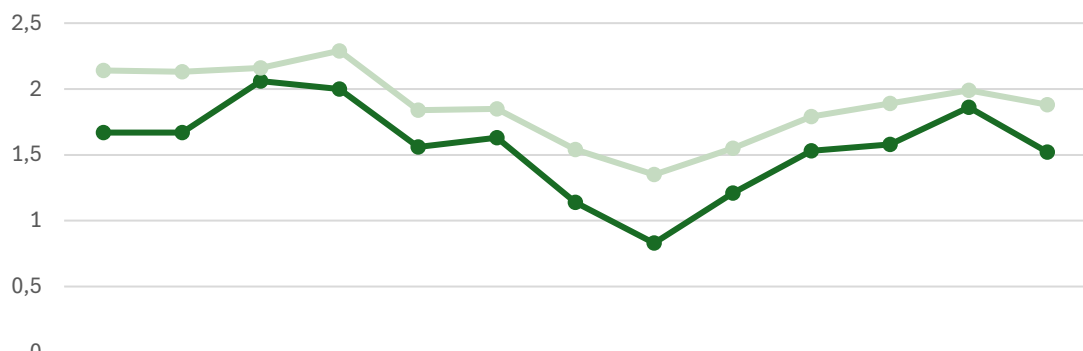


Antal sjukdagar per snittanställd rullande 12 månader



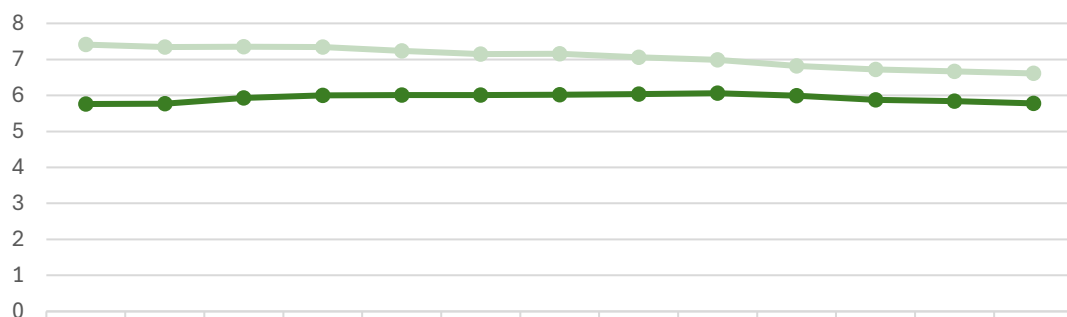
	24-dec	25-jan	25-feb	25-mar	25-apr	25-maj	25-jun	25-jul	25-aug	25-sep	25-okt	25-nov	25-dec
UF	18,53	18,7	19,18	19,51	19,61	19,72	19,75	19,7	19,8	19,5	19,15	19,02	18,82
A. Kommun	25,55	25,40	25,32	25,30	25,03	24,75	24,58	24,27	24,03	23,56	23,07	22,68	22,39

Antal sjukdagar per snittanställd månad för månad



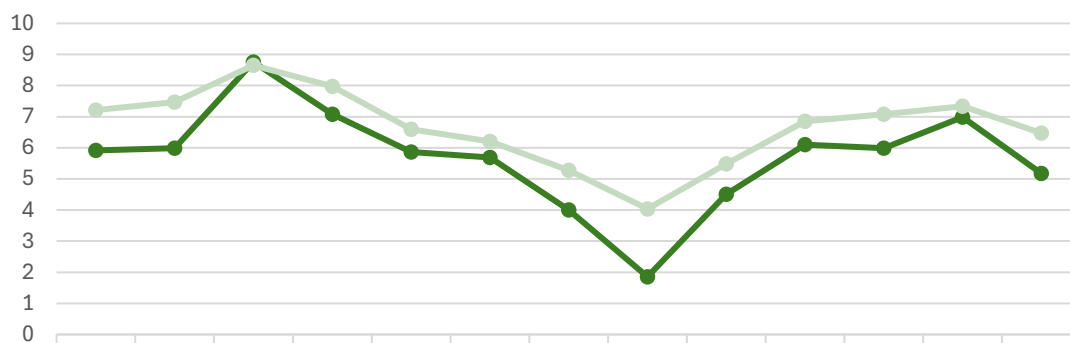
	24-dec	25-jan	25-feb	25-mar	25-apr	25-maj	25-jun	25-jul	25-aug	25-sep	25-okt	25-nov	25-dec
UF	1,67	1,67	2,06	2,00	1,56	1,63	1,14	0,83	1,21	1,53	1,58	1,86	1,52
A. Kommun	2,14	2,13	2,16	2,29	1,84	1,85	1,54	1,35	1,55	1,79	1,89	1,99	1,88

Sjukfrånvaro i % per förvaltning rullande 12 månader



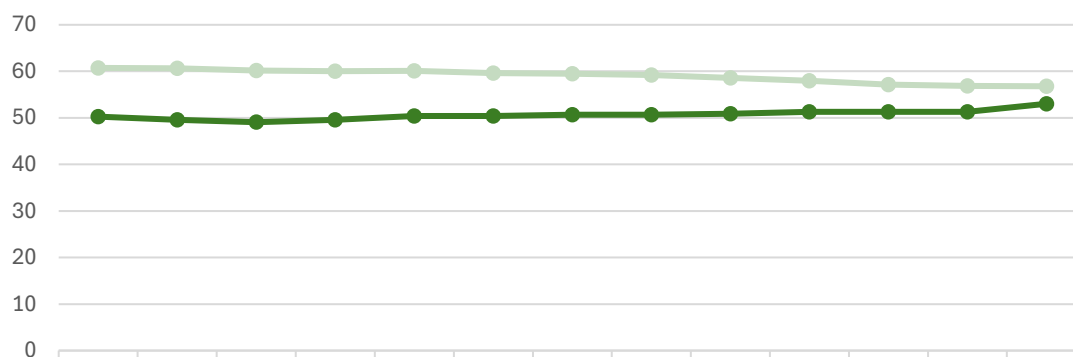
	24-dec	25-jan	25-feb	25-mar	25-apr	25-maj	25-jun	25-jul	25-aug	25-sep	25-okt	25-nov	25-dec
UF	5,76	5,77	5,93	6,0	6,01	6,01	6,02	6,04	6,06	5,99	5,88	5,84	5,78
A. kommun	7,41	7,34	7,35	7,34	7,24	7,14	7,15	7,06	6,99	6,81	6,72	6,67	6,61

Sjukfrånvaro i % per förvaltning månad för månad



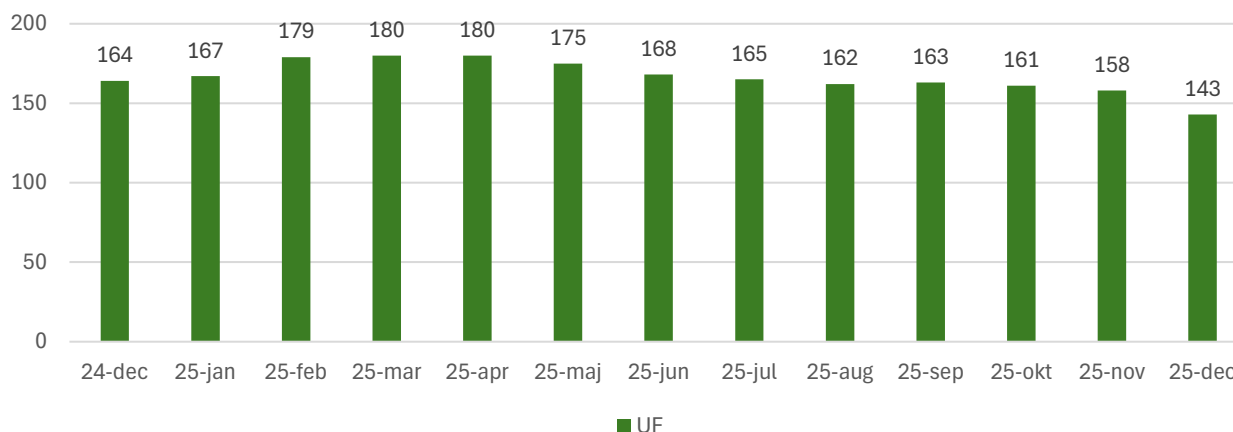
	24-dec	25-jan	25-feb	25-mar	25-apr	25-maj	25-jun	25-jul	25-aug	25-sep	25-okt	25-nov	25-dec
UF	5,92	5,99	8,76	7,08	5,86	5,69	4,00	1,86	4,51	6,10	5,99	6,99	5,18
A. Kommun	7,21	7,47	8,65	7,97	6,6	6,21	5,28	4,04	5,48	6,85	7,08	7,34	6,47

Andel sjukskrivna med 59 dagar eller mer i % av total sjukfrånvaro



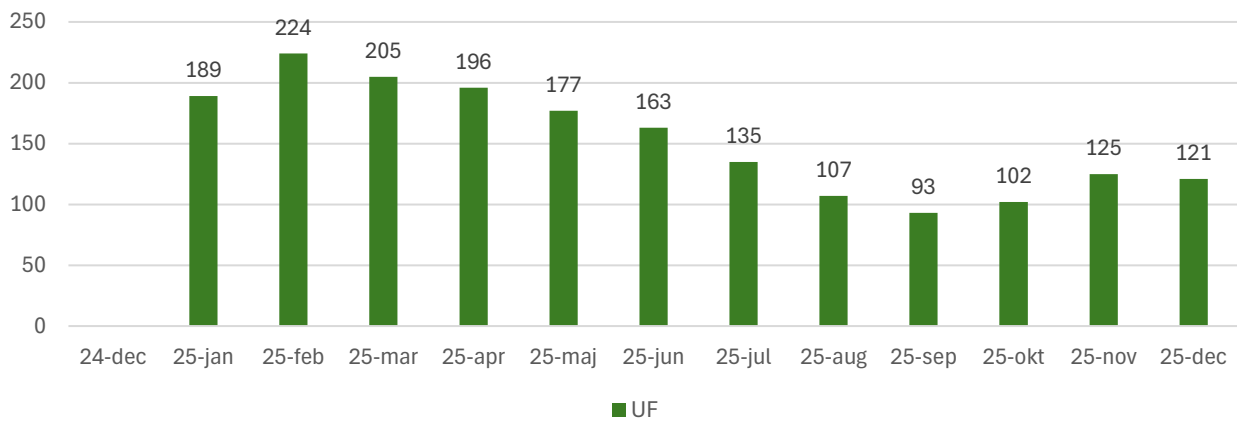
	24-dec	25-jan	25-feb	25-mar	25-apr	25-maj	25-jun	25-jul	25-aug	25-sep	25-okt	25-nov	25-dec
UF	50,26	49,57	49,07	49,57	50,39	50,42	50,65	50,67	50,89	51,29	51,31	51,27	53,03
A. kommun	60,74	60,68	60,15	60,01	60,07	59,61	59,46	59,24	58,56	57,98	57,13	56,84	56,79

Antalet personer som har 5 eller fler sjukfrånvarotillfällen senaste 12 månaderna

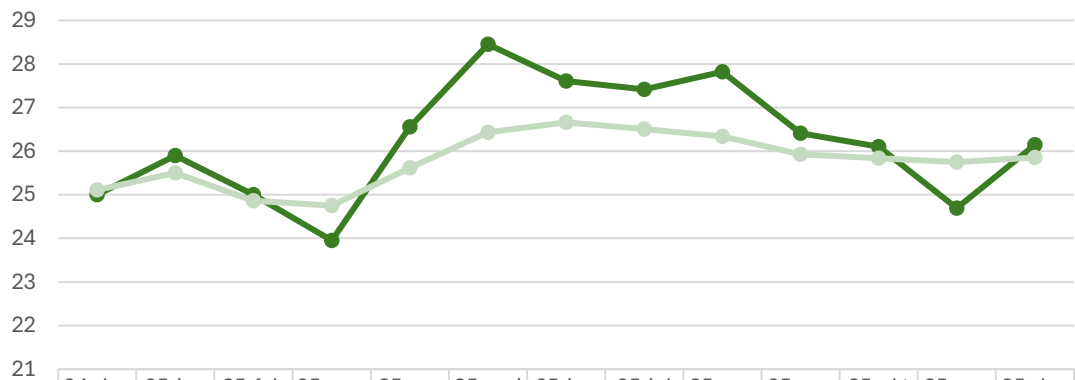


■ UF

Antalet personer som har 3 eller fler sjukfrånvarotillfällen senaste 6 månaderna



Frisknärvaro rullande 12 månader (andel som inte har någon sjukfrånvaro senaste 12 månaderna)



	24-dec	25-jan	25-feb	25-mar	25-apr	25-maj	25-jun	25-jul	25-aug	25-sep	25-okt	25-nov	25-dec
UF	25	25,9	25	23,95	26,56	28,45	27,61	27,42	27,82	26,41	26,1	24,69	26,15
A. Kommun	25,11	25,5	24,86	24,75	25,62	26,43	26,66	26,51	26,34	25,93	25,84	25,75	25,85



Sjukfrånvarons utveckling i Alvesta kommun 2025

Sjukfrånvaron i Alvesta kommun har under 2025 utvecklats i en tydlig positiv riktning. Den totala sjukfrånvaron har minskat med 0,8 procentenheter, från 7,41 % år 2024 till 6,61 % år 2025.

Vad gäller den återkommande korttidssjukfrånvaro som bland annat mäts genom antalet personer med 5 eller fler sjukfrånvarotillfällen de senaste 12 månaderna, kan vi se en minskning från 405 till 391 medarbetare. Att denna KPI minskar är betydelsefullt eftersom korta, upprepade sjukperioder står för en stor del av kommunens sjukkostnader och dessutom har en stor påverkan på verksamheternas planering och arbetsmiljö.

Även den längre sjukfrånvaron, som vi kan följa genom andelen sjukskrivna med 59 dagar eller mer i % av total sjukfrånvaro, har under året minskat från 60,74% till 56,79%.

Sjuklönekostnader

De totala sjuklönekostnaderna inklusive personalomkostnader (PO) har minskat från 21,1 mnkr år 2024 till 20,0 mnkr år 2025, vilket motsvarar en minskning med cirka 1,1 mnkr eller 5,1 %.

Sjuklönekostnad	2024	2025	Besparing
Sjuklön	14 340 149 kr	14 275 783 kr	64 367 kr
PO	6 765 682 kr	5 744 575 kr	
Total	21 105 832 kr	20 020 358 kr	1 085 474 kr

Fördjupad redovisning av sjuklön	2024	2025	Besparing
Sjuklön dag 2-14	13 170 402 kr	13 382 387 kr -	211 985 kr
Sjuklön dag 22-90	1 169 747 kr	893 395 kr	276 352 kr

Trots den tydligt minskade sjukfrånvaron har kostnaden för sjuklön endast minskat marginellt. Detta kan delvis förklaras av ökade lönekostnader till följd av lönerevisionen 2025 på 3,4 %.

Vid en fördjupad analys av sjuklönekostnaderna kan vi se att utvecklingen skiljer sig mellan kortare och längre sjukperioder. Ökningen av sjuklönekostnader för dag 2–14 kan indikera att minskningen av sjukfrånvaron i högre grad har skett inom gruppen med längre sjukskrivningar, medan korttidssjukfrånvaron haft en mer begränsad nedgång. Detta skulle också förklara kostnadsminskningen för sjuklön dag 22–90.

En betydande del av den totala kostnadsminskningen kan vidare förklaras av att personalomkostnaderna minskat, från 47,18% år 2024 till 40,24% år 2025.

Sammanfattning

Sammantaget visar analysen att kommunen under 2025 haft en positiv förbättring av sjukfrånvaron. Utvecklingen är positiv både ur arbetsmiljö- och verksamhetsperspektiv. För att säkerställa en fortsatt hållbar utveckling behöver fokus även framåt ligga på tidiga insatser, systematisk uppföljning och ett långsiktigt hälsofrämjande arbete i hela kommunen.



Redovisning av statsbidrag 2025

Nedan redovisas de bidrag som söks för våra verksamheter. Samtliga statsbidrag är förenade med redovisningskrav vilka kan resultera i att hela beloppet beviljas eller att återkrav begärs om man inte levtt upp till kraven för statsbidragen.

Statsbidrag	Verksamhet	Bidragsram/sökt belopp	Beviljat	Användning
Akutscholor	Grundskola	668 279 kr	668 279 kr	Statsbidraget ska gå till personalkostnader för akutscholor i grundskolan. En akutschola är en organisatorisk lösning som är knuten till en skolenhet för att elever tillfälligt ska få utbildning utanför den egna skolenheten.
Litteratur	Förskolan Förskoleklassen Lågstadiet inom grundskolan, anpassade grundskolan	807 520 kr	807 520 kr	Statsbidraget ska användas till tryckta skönlitterära och facklitterära böcker för att stärka barns och elevers tillgång till olika typer av litteratur i förskolan, förskoleklassen, lågstadiet i grundskolan, anpassade grundskolan, specialskolan eller sameskolan.
Läroböcker och lärarhandledningar	Förskoleklass Grundskola Anpassad grundskola	1 534 780 kr	1 534 780 kr	Statsbidraget ska användas till inköp av läroböcker och lärarhandledningar. Bidraget syftar till att stärka elevernas tillgång till läroböcker och lärarnas tillgång till lärarhandledningar.
Fortbildning av lärare och förskollärare	Samtliga	VT 2025: 708 641 kr HT2025: 814 732 kr	VT 2025: 708 641 kr HT2025: 814 732 kr	Statsbidraget riktar sig till lärare och förskollärare med syfte att dessa ska få möjlighet att fortbilda sig för att få utökad behörighet, viss examen eller ny kunskap.
Skolsociala team	Grundskola Gymnasieskola	898 375 kr	898 375 kr	Det här statsbidraget ska gå till personalkostnader i skolsociala team i grundskolan eller gymnasieskolan. Sökte 777 500 kr, bidraget var översökt.
Papperslösa barn	Förskoleklass Grundskola Anpassad grundskola Anpassad gymnasieskola	VT2025: 189 935 kr HT2025: 199 217 kr		Bidraget söka av kommuner som inom sitt område har barn som visats i landet utan tillstånd och har kostnader för barnens utbildning. Barn som vistas i landet utan tillstånd har i huvudsak samma rätt till utbildning som andra barn som bor i Sverige.



Statsbidrag	Verksamhet	Bidragsram/sökt belopp	Beviljat	Användning
				Bidraget fördelas proportionerligt till de kommuner som har asylsökande barn och som söker bidrag. Fördelningstal utifrån Migrationsverkets statistik.
Läxhjälp	Grundskola (lågstadiet)	Högst 1000 kr per elev	511 000 kr	Bidraget ska användas för att anordna frivillig läxhjälp till elever utanför ordinarie skoltid. Bidragsbeloppet är högst 1000 kr per elev.
Personalförstärkning	Förskoleklass Grundskola Anpassad grundskola Gymnasieskola Anpassad gymnasieskola	2 303 240 kr	2 098 640 kr	Bidraget ska göra det möjligt att anställa eller ge uppdrag till personal inom elevhälsan och för specialpedagogiska insatser. Det ska leda till att den genomsnittliga personaltätheten inom elevhälsan eller specialpedagogiska insatser ökar. Sökt elevhälsa: behålla en skolpsykolog samt personalförstärkning skolläkare, skolsköterska och skolkurator, psykolog, speciallärare
Stärkt kunskapsutveckling	Förskoleklass Grundskola	21 276 490 kr	21 276 490 kr	Statsbidraget ska gå till att utöka huvudmannens resurser för att stärka likvärdigheten och kunskapsutvecklingen i förskoleklass, grundskola och fritidshem. Bidraget kan användas till att utöka pågående insatser eller utföra nya insatser.
Kvalitetshöjande åtgärder i förskolan	Förskola	6 809 901 kr	6 809 901 kr	Statsbidraget ska gå till insatser som syftar till kvalitetshöjande åtgärder i förskolan.
Karriärtjänster	Förskoleklass Grundskola Grundsärskola Gymnasiesärskola Gymnasieskola Vuxenutbildning	VT2025: 1 728 050 kr HT2025: 1 66 544 kr	VT2025: 1 728 050 kr HT2025: 1 66 544 kr	Bidraget används till löner för karriärtjänsterna förstelärare och lektorer Utrymme att söka läsåret 2021–22: pott 1 á 5000 kr 24 karriärtjänster, pott 2 á 10 000 kr 9 karriärtjänster. Skolverket beslutar om vilka skolor som ska ta del av pott 2 och fortsatt är det Grönkullaskolan och Alvesta gymnasieskola.
Läroassistenter	Förskola Grundskola Grundsärskola Gymnasiesärskola Gymnasieskola	VT2025: 409 294 kr HT2025: 388 625 kr	VT2025: 409 294 kr HT2025: 388 625 kr	Bidraget ska användas till att anställa fler läroassistenter i skolan för att ge lärare ökad möjlighet att fokusera på undervisning.



Statsbidrag	Verksamhet	Bidragsram/sökt belopp	Beviljat	Användning
Lovskola	Grundskola 1-7	172 800 kr	138 571 kr	Bidraget ska gå till undervisning under skollov för elever som inte uppnått eller riskerar att inte nå kunskapskraven för betyget E och för lovsimskola. Statsbidraget avser endast frivilligt anordnad lovskola, företrädesvis till åk 1 - 7. Att notera: obligatorisk lovskola för elever i årskurs 8 och årskurs 9 ingår <i>inte</i> i detta statsbidrag, det finansieras inom ramen för ordinarie budget.
Lärarlönelyftet	Förskola Grundskola Grundsärskola Gymnasiesärskola	VT2025: 2 044 473 kr HT2025: 2 054 209 kr	VT2025: 2 044 473 kr HT2025: 2 054 209 kr	Bidraget ska gå till höjda löner för särskilt kvalificerade lärare och förskollärare. Den genomsnittliga löneökningen ska vara mellan 2 500 kr och 3 500 kr.