



Utbildningsnämnden

## Utbildningsnämndens protokoll

Plats och tid	Lokomotivet, Storgatan 15 A, Alvesta, måndagen den 9 juni 2025 kl 13:00 – 15:30	
Paragrafer	§§ 43-55	
Beslutande	Frida Christensen (S), Ordförande Golnoush Lundén Faez (C), 1:e vice ordförande Emma Känno (S) Jörgen Skantz (S) Katarina Tuneskog (M), 2:e vice ordförande Tina Eglantina Jonsson (S), §§ 43-55 Sofie Årdh (S)	Elisabeth Berggreen Clausen Flink (AA) Björn Nilsson (V) Jens Arnebert (SD) Ulf Gustafsson (SD), §§ 43-55
Närvarande ersättare	Ulf Gustafsson (SD) Tina Eglantina Jonsson (S)	
Övriga närvarande	Marit Persson, förvaltningschef Linda Thorén, specialpedagog Prästängsskolan, § 45 Carin Sjödén, lärare Prästängsskolan, § 45 Elevrådet årskurs 4 och 5, Prästängsskolan, § 45 Eva-Lotta Sandell, rektor Grönkullaskolan, § 46 Ulrika Källström, controller, §§ 49-50 Emelie Svensk, samordnare förskola, §§ 51-52 Katja Öhlin, specialpedagog förskola, §§ 51-52 Kristin Ljungkvist, rektor förskoleområde söder, §§ 51-52 Sara Ekholm, nämndsekreterare	

### Justeringens tid och plats

Tid och plats för justering: torsdag 12 juni 2025, digital justering  
Utsedd att justera: Katarina Tuneskog (M)

#### Underskrifter

Sekreterare	_____
	Sara Ekholm
Ordförande	_____
	Frida Christensen
Justerare	_____
	Katarina Tuneskog

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



## Ärendelista utbildningsnämnden den 9 juni 2025

	Utbildningsnämndens protokoll .....	1
	Ärendelista utbildningsnämnden den 9 juni 2025 .....	2
§ 43	Dnr NUT-2023-00173 Närvaro och val av justerare .....	3
§ 44	Dnr NUT-2023-00174 Godkännande av dagordning .....	4
§ 45	Dnr NUT-2025-00122 1.2.7 Elevrådets punkt .....	5
§ 46	Dnr NUT-2025-00179 1.6.2 Utvärdering av Afterschool verksamheten samt hemställan om att få fortsätta projektet år 2026. ....	6
§ 47	Dnr NUT-2025-00013 1.2.7 Förvaltningschef informerar.....	7
§ 48	Dnr NUT-2025-00012 1.2.7 Ordförande informerar.....	8
§ 49	Dnr NUT-2025-00009 2.4.6 Månadsrapport april och maj.....	9
§ 50	Dnr NUT-2025-00019 7.2.2 Information om avgiftsfria månader i förskolan .....	10
§ 51	Dnr NUT-2025-00176 7.2.3 Kommunal tillsyn av fristående förskola - Lyktans förskola.....	12
§ 52	Dnr NUT-2025-00177 7.2.3 Kommunal tillsyn av fristående förskola - Änglagårds förskola .....	14
§ 53	Dnr NUT-2024-00054 7.1.5 Rapportering på uppdrag om att utreda införandet av elevhälsogaranti och hälsosamtal för psykisk hälsa .....	17
§ 54	Dnr NUT-2025-00167 Remiss Avfallsföreskrifter för Alvesta kommun.....	18
§ 55	Dnr NUT-2025-00015 1.2.7 Meddelanden till nämnden juni 2025.....	19



§ 43

Dnr NUT-2023-00173

## Närvaro och val av justerare

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner närvaron med nio ledamöter och två ersättare som tjänstgör.

Utbildningsnämnden väljer Katarina Tuneskog (M) till att jämte ordförande och sekreterare justera protokollet.

---

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 44

Dnr NUT-2023-00174

## Godkännande av dagordning

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner dagordningen.



## Elevrådets punkt

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

### Sammanfattning

Under 2025 kommer skolornas elevråd att bjudas in till utbildningsnämnden för att berätta om hur man jobbar med elevrådet på sin skola och för att lyfta frågor eller framföra synpunkter och önskemål. Det som elevrådet framför tas vidare och en återkoppling ska ske till respektive skolas elevråd och rektor.

På dagens nämnd är Prästängsskolans elevråd inbjudna. Elevrådsrepresentanter för årskurs fyra och fem närvarar.

### Beslutsunderlag

Elevrådet informerar om att man träffas en gång per månad och man har klassråd mellan elevrådsmötena. Man har bland annat pratat om matsalen, skolgården, uppbyggnationen av Prästängsskolan efter branden och språkbruket på skolan.

I matsalen har det tidigare varit högljutt men nu har man satt tennisbollar på stolarna vilket har fått ner ljudnivån mycket i matsalen.

Man önskar få mer aktiviteter/redskap till skolgården. Det finns mycket lekredskap inom bollsport men det behövs fler alternativa aktiviteter. Man önskar få dit gungor.

Elevrådet ska få ta del av ritningar och information om återuppbyggnaden av Prästängsskolan. Man tycker det fungerar ganska bra att ta sig till mellanstadiet men att det är en del logistik när man ska förflytta sig mellan de olika skolorna för ex hemkunskap, idrott och moderna språk. Många elever tycker det känns lite otryggt på Hagaskolan när man är där.

För att förbättra språkbruket i skolan har man infört en språkbrukstävling. Man har också infört en policy att man hälsar på varandra.

### Beslutet skickas till

Förvaltningschef

Elevrådet Prästängsskolans mellanstadium



## Utvärdering av After schoolverksamheten samt hemställan om att få fortsätta projektet år 2026.

### Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsens att After schoolverksamheten ska få fortsätta under år 2026 och äskar att återstående pengar i projektet förs över till budgetår 2026.
2. Utbildningsnämnden beslutar att projektet ska delrapporteras till utbildningsnämnden i juni 2026.

### Sammanfattning

After schoolprojektet är ett samarbetsprojekt mellan utbildningsförvaltningen, kultur-och fritidsförvaltningen och förvaltningen för arbete och lärande. Projektet finansieras med medel från sociala hållbarhetsfonden och har pågått under läsåret 2024/2025. Projektets syfte och mål är bland annat att minska bostadssegregationen och erbjuda meningsfulla fritidsaktiviteter till barn som annars kanske inte får den möjligheten. Projektet erbjuder ett stort antal aktiviteter på Grönkullaskolan och Prästängsskolan, såsom olika idrottsaktiviteter, matlagning, läsning, killgrupper, tjejgrupper, nycirkus samt flera lovaktiviteter. Inför sommaren kommer fyra ledare vara utstationerade under vecka 25-27 för att bedriva aktiviteter. Det finns ett stort antal samarbetspartner i Alvesta kommun som hjälper till att stödja projektet på olika vis. Från Grönkullaskolan har man haft 120 deltagare, från Prästängsskolan 80 deltagare och från Hagaskolan 10-15 deltagare. Det finns pengar kvar i projektet och önskemålet från verksamheten är att få nyttja medlen under 2026 och fortsätta driva After schoolverksamheten.

### Yrkande

Björn Nilsson (V) med instämmande av Jens Arnebert (SD), Jörgen Skantz (S), Golnoush Lundén Faez (C) och Emma Käno (S) yrkar bifall till förslag till beslut.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om man kan besluta enligt förslag till beslut och finner att utbildningsnämnden beslutar enligt förslag till beslut.

### Beslutsunderlag

Rektor Grönkullaskolan informerar i ärendet.

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



## Förvaltningschef informerar

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

### Sammanfattning

Förvaltningschef informerar om följande.

- Studiedag för alla lärare kommer hållas den 15 augusti.
- Sommarfritids är i år på Grönkullaskolan.
- Kommunfullmäktige kommer besluta om budget i höst.
- Renoveringar på Hagaskolan pågår. Fyra klassrum har fått anmärkningar från Arbetsmiljöverket på grund av för hög ljudnivå och måste åtgärdas.
- Det är klart med arkitekt för återuppbyggnaden av Prästängsskolan efter branden.
- Skolinspektionen har två pågående ärenden, ett på Mohedaskolan och ett på Hagaskolan.
- Över 20 elever har valt att byta över från Växjö islamiska skola till Grönkullaskolan med start från och med hösten 2025.
- Förvaltningsrätten har avvisat de två överklagandena från Stiftelsen Växjö islamiska skola på de informationsbrev, som utbildningsförvaltningen har skickat avseende korrigerig av antalet fritidshemsplaceringar och förskoleplaceringar.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschef informerar



Utbildningsnämnden

---

§ 48

Dnr NUT-2025-00012 1.2.7

**Ordförande informerar**

**Utbildningsnämndens beslut**

Ärendet utgår.

---

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



## Månadsrapport april och maj

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner månadsrapporterna för april och maj månad.

### Sammanfattning

Enligt den uppföljning med helårsprognos som är gjord för perioden januari till april 2025 förväntas utbildningsnämnden vid årets slut ha ett underskott på 8,9 mnkr om man inkluderar de merkostnader som nämnden har som en konsekvens av branden på Prästängsskolan. Merkostnaderna för branden på Prästängsskolan uppgår 2025 till 7,3 mnkr. Övriga underskott avser statsbidraget för maxtaxa som minskats med 1,1 mnkr inför 2025. Statens intensioner var att barnomsorgsintäkterna skulle öka med samma belopp och därmed kompensera minskningen, men barnomsorgsintäkterna har istället minskat. Slutligen finns en osäkerhet kring förskolan och antalet placerade barn höstterminen 2025 vilket bidrar till ett underskott i prognosen med 500 tkr.

### Beslutsunderlag

Controller informerar i ärendet.



## Information om avgiftsfria månader i förskolan

### Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet avseende att det är såväl tekniskt som administrativt genomförbart att införa avgiftsfri månad i förskolan.
2. Utbildningsnämnden ger utbildningsförvaltningen i uppdrag att i september 2025 återrapportera om erfarenheter och utfall av införandet av avgiftsfria månader i förskolan.

### Sammanfattning

I Alvesta kommuns Mål och budget 2025 med plan för 2026-2028, *Förtydligande av kommunövergripande inriktningar*, uppdras till utbildningsnämnden att ta bort förskoleavgiften i juli och december månad.

Utbildningsnämnden beslutade i § 10/2025 att uppdra till förvaltningen att utreda administrativa rutiner och förutsättningar för att införa avgiftsfria månader i förskolan. Förvaltningen har utrett frågan och konstaterar att det är såväl tekniskt som administrativt genomförbart.

### Yrkanden

Jörgen Skantz (S) med instämmande av Golnoush Lundén Faez (C) och Emma Känno (S) yrkar att utbildningsnämnden ger utbildningsförvaltningen i uppdrag att i september 2025 återrapportera om erfarenheter och utfall av införandet av avgiftsfria månader i förskolan.

### Beslutsgång

Katarina Tuneskog (M) önskar inkomma med protokollsanteckning. Ordförande avgör att protokollsanteckning inte får lämnas.

Ordförande frågar om man kan besluta enligt följande:

1. Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet avseende att det är såväl tekniskt som administrativt genomförbart att införa avgiftsfri månad i förskolan.
2. Utbildningsnämnden ger utbildningsförvaltningen i uppdrag att i september 2025 återrapportera om erfarenheter och utfall av införandet av avgiftsfria månader i förskolan.

Ordförande konstaterar att utbildningsnämnden beslutar enligt punkt 1 och 2.

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag 2025-02-17 § 10 Uppdrag om att utreda administrativa rutiner för att införa avgiftsfria månader i förskolan



Utbildningsnämnden

---

- Protokollsutdrag 2025-05-26 § 43 Uppdrag om att utreda administrativa rutiner för att införa avgiftsfria månader i förskolan

**Beslutet skickas till**

Förvaltningschef



## Kommunal tillsyn av fristående förskola - Lyktans förskola

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Huvudmannen, Kyrkorådet Vislanda och Blädinge församling, enligt följande.

1. Huvudmannen, Kyrkorådet Vislanda och Blädinge församling, ska senast den 20 oktober inkomma med komplett kvalitetsrapport för det systematiska kvalitetsarbetet för läsåret 2024-2025 på huvudmannanivå i enlighet med 4 kap. 3-7 §§ skollagen.

Skriftlig redovisning skickas till utbildningsförvaltningen via post eller epost.

Postadress: Utbildningsförvaltningen Alvesta kommun, 342 80 Alvesta

Epost: utbildning@alvesta.se

### Sammanfattning

En kommun har enligt skollagen 26 kap. 4§ tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt enligt 2 kap. Under våren 2025 har tillsyn genomförts på den fristående förskolan Lyktan i Vislanda.

### Motivering av beslutet

Enligt 4 kap. 3-7 §§ skollagen ska varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå systematisk och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de nationella målen uppfylls. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras.

Utbildningsnämnden har under tillsynen gjort bedömningen att det systematiska kvalitetsarbetet från huvudmannen brister för läsåret 2024-2025. Bristerna har konstaterats i den inkomna dokumentationen, vid tillsynsbesöket och vid tillsynsintervjun, se bilaga 1, 3 och 4.

I dokumentationen som inkommit saknas huvudmannens uppföljning, analys av förskolan, samt vilken eller vilka utvecklingsområde/utvecklingsinsatser som har prioriterats. Huvudmannen saknar en uppföljning som omfattar alla de parametrar som behövs för att kunna göra en bedömning av verksamhetens kvalitet.

Huvudman behöver vidta åtgärder för att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet. Huvudman behöver säkerställa att undervisning sker enligt förskolans läroplan för att ge varje barn förutsättningar att utvecklas. Huvudmannen behöver göra självständiga bedömningar av verksamhetens kvalitet som bygger på analys av resultat, förutsättningar och behov.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse kommunal tillsyn av fristående förskola - Lyktans förskola 2025
- Bilaga 1. Sammanställning av inkommen tillsynsdokumentation från Lyktans förskola



## Utbildningsnämnden

---

- Bilaga 2. Tillsynsbesök på Lyktans förskola i Vislanda den 27 februari 2025
- Bilaga 3. Tillsynsintervju med Lyktans förskola i Alvesta kommun 20 mars 2025
- Bilaga 4. Inför beslut tillsyn av förskolan Änglagård 2025

### **Beslutet skickas till**

Huvudman (Kyrkorådet Vislanda och Blädinge församling) och rektor för Lyktans förskola i Vislanda.



## Kommunal tillsyn av fristående förskola - Änglagårds förskola

### Utbildningsnämndens beslut

#### 1. Utbildningsnämnden förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Huvudmannen, Stiftelsen Växjö islamiska skola, enligt följande.

1.1 Huvudmannen, Stiftelsen Växjö islamiska skola, ska snarast anmäla förändringar inom ägar- och ledningskretsen till utbildningsnämnden i enlighet med 25 kap. 10 b § skollagen. En enskild huvudman ska anmäla förändringar i den krets av personer som avses i 10 a § första stycket till kommunen senast en månad efter förändringen. Lag (2022:241).

1.2 Huvudmannen, Stiftelsen Växjö islamiska skola, ska senast den 20 oktober inkomma med komplett kvalitetsrapport för det systematiska kvalitetsarbetet för läsåret 2024-2025 på rektorsnivå och huvudmannanivå i enlighet med 4 kap. 3-7 §§ skollagen.

Skriftlig redovisning skickas till utbildningsförvaltningen via post eller epost.

Postadress: Utbildningsförvaltningen Alvesta kommun, 342 80 Alvesta

Epost: utbildning@alvesta.se

#### 2. Utbildningsnämnden tilldelar Huvudmannen, Växjö islamiska skola, anmärkningar med stöd av 26 kap. 11 § skollagen (2010:800) enligt följande.

2.1 Utbildningsnämnden ser en risk för att förskolan inte lever upp till Läroplan för förskolan, Lpfö 18, avseende barnens språkutveckling i svenska språket på grund av bristande språkkompetens hos personalen i svenska språket. Utbildningsnämnden uppmanar huvudmannen att ta fram en åtgärdsplan för kompetensutveckling i svenska språket hos förskolans personal, samt hur det kan säkerställas att förskolan följer förskolans läroplan avseende språkutveckling och informera utbildningsförvaltningen om åtgärderna.

2.2 Utbildningsnämnden uppmanar huvudmannen att säkerställa att underlaget för utvecklingssamtal rättas till i enlighet med 8 kap, § 11 Skollagen, samt säkerställa att utvecklingssamtal genomförs årligen.

#### 3. Utbildningsnämnden avstår från ingripande men framför följande synpunkter till huvudmannen, Stiftelsen Växjö islamiska skola.

3.1 Avseende få legitimerade förskollärare. Utbildningsnämnden ser inte hur det är möjligt att en förskollärare, som arbetar deltid, ensam ska kunna ta förskollärarens ansvar för så många barn. Utbildningsnämnden rekommenderar huvudmannen att organisera för att barnen ska få den utbildning och undervisning som de har rätt till.

3.2 Avseende utemiljön på förskolans lekplats och utegård. Utbildningsnämnden rekommenderar huvudmannen att snarast åtgärda de brister som anges i Bilaga 2. *Tillsynsbesök på Änglagård förskola i Alvesta den 6 februari 2025, punkt 1-4, bild 1-*



## Utbildningsnämnden

---

8. Förskolans utegård är till för barnens utelek och inte som förvaring för andra föremål som inte klassas som lekredskap och därför heller ej besiktigas som lekredskap och kan utgöra risk för lekande barn.

### Sammanfattning

En kommun har enligt skollagen 26 kap. 4§ tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt enligt 2 kap. Under våren 2025 har tillsyn genomförts på den fristående förskolan Änglagård i Alvesta.

### Motivering av beslutet

**Föreläggande 1.** Under tiden för kommunens tillsyn av förskolan Änglagård har Skolinspektionen förelagt huvudmannen Stiftelsen Växjö Islamiska Skola att senast fredag den 25 april 2025 ha vidtagit av Skolinspektionen angivna åtgärder avseende brist rörande ägar- och ledningskretsens lämplighet. Enligt förelägandet från Skolinspektionen ska Stiftelsen Växjö Islamiska Skola se till att samtliga företrädare inom huvudmannens ledningskrets är lämpliga att bedriva skolverksamhet. Detta genom att se till att (personuppgift borttagen enligt GDPR) uppdrag som styrelseledamot tillika styrelseordförande i Stiftelsen Växjö Islamiska Skola upphör (2 kap. 5 och 5 a-b §§ skollagen). Den dokumentation som inkommit till utbildningsförvaltningen är per den 13 januari 2025 och kommunen saknar information om styrelsens nuvarande sammansättning och vem som är ordförande i styrelsen per den 3 juni 2025 och kan därmed inte göra en fullständig ägar- och ledningsprövning.

**Föreläggande 2.** Enligt 4 kap. 3-7 §§ skollagen ska varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannnivå systematisk och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Sådan planering, uppföljning och utveckling av utbildningen ska också genomföras på enhetsnivå. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de nationella målen uppfylls. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras.

Utbildningsförvaltningen har under tillsynen gjort bedömningen att det systematiska kvalitetsarbetet från huvudmannen och från rektorn brister för läsåret 2024-2025. Bristerna har konstaterats i den inkomna dokumentationen, vid tillsynsbesöket och vid tillsynsintervjun, se bilaga 1, 3 och 4. Tillsynen visar att huvudman och rektor har skriftliga rutiner för att planera, följa upp, analysera och utveckla utbildningen men att det saknas ett dokumenterat systematiskt kvalitetsarbete utifrån denna rutin.

I dokumentationen som inkommit saknas huvudmannens uppföljning, analys av förskolan, samt vilken eller vilka utvecklingsområde/utvecklingsinsatser som har prioriterats. Huvudmannen saknar en uppföljning som omfattar alla de parametrar som behövs för att kunna göra en bedömning av verksamhetens kvalitet. Det framgår och synliggörs inte hur rektor ansvarar för att planera, följa upp, utvärdera och utveckla utbildningen systematiskt och kontinuerligt och därmed verka för ökad måloppfyllelse, vid varken tillsynsbesöket eller tillsynsintervjun. Det framgår inte vid tillsynsbesöket eller tillsynsintervjun hur förskollärarna systematiskt dokumenterar, följer upp och analyserar sin undervisning och utbildning kopplat till sitt systematiska kvalitetsarbete. Vare sig vid tillsynsbesöket eller intervjun framgår det hur förskollärarna systematiskt dokumenterar, följer upp, analyserar och utvärderar



## Utbildningsnämnden

---

de utvecklingsområden och förväntade effekter som rektor har skrivit fram i dokumentet *Språkfrämjande insatser*. Huvudman och rektor har inte påvisat hur de säkerställer att alla barnen fått den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande för att kunna utvecklas så långt som möjligt enligt läroplan för förskolan under läsåret 2024-2025.

Huvudman behöver vidta åtgärder för att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet. Huvudman behöver säkerställa att undervisning sker enligt förskolans läroplan för att ge varje barn förutsättningar att utvecklas. Huvudmannen behöver göra självständiga bedömningar av verksamhetens kvalitet som bygger på analys av resultat, förutsättningar och behov.

**Anmärkning 1** Se Bilaga 4. Inför beslut tillsyn av förskolan Änglagård 2025, Språkutveckling sida 12-14.

**Anmärkning 2** I förskolans underlag för utvecklingssamtal står att man behandlar barnets utveckling och lärande om vårdnadshavarna önskar det. Enligt 8 kap, § 11 i skollagen ska vårdnadshavare för ett barn i förskolan fortlöpande informeras om barnets utveckling. Minst en gång varje år ska personalen och barnets vårdnadshavare därutöver genomföra ett samtal om barnets utveckling och lärande (utvecklingssamtal).

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse kommunal tillsyn av fristående förskola - Änglagårds förskola
- Bilaga 1. Sammanställning av inkommen tillsynsdokumentation från Änglagård förskola i Alvesta
- Bilaga 2. Tillsynsbesök på Änglagård förskola i Alvesta den 6 februari 2025
- Bilaga 3. Tillsynsintervju med Änglagård förskola i Alvesta
- Bilaga 4. Inför beslut tillsyn av förskolan Änglagård 2025
- Svar till faktagranskningen alvesta kommun - ÅTGÄRDSPLAN efter KOMMUNAL TILLSYN Änglagård Förskola – Alvesta Stiftelsen Växjö Islamiska Skola

### Beslutet skickas till

Huvudman (Stiftelsen Växjö islamiska skola) och rektor för Änglagård förskola i Alvesta



§ 53

Dnr NUT-2024-00054 7.1.5

## Rapportering på uppdrag om att utreda införandet av elevhälsogaranti och hälsosamtal för psykisk hälsa

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar uppdraget som återrapporterat till nämnden.

### Sammanfattning

Utbildningsnämnden beslutade i § 96/2024 om att uppdra åt förvaltningen att utreda förutsättningarna för att genomföra samtal om psykisk hälsa under högstadiet. En kurator har anställts via projektmedel för att genomföra uppdraget. Hälsosamtal planeras att hållas för samtliga årskurs 7 och placeringen blir lokalt på Hagaskolan.

### Beslutsunderlag

Förvaltningschef informerar



## Remiss Avfallsföreskrifter för Alvesta kommun

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden avstår från att yttra sig.

### Sammanfattning

Samhällsbyggnadsförvaltningen och Alvesta Renhållnings AB har tagit fram ett förslag till reviderade avfallsföreskrifter som ska gälla för Alvesta kommun. Föreslagna handlingar ska ersätta gällande avfallsföreskrifter för avfallshantering. Förslaget är ute på remiss från 5 maj till och med den 9 juni 2025. Synpunkter ska ha inkommit till kommunen via e-post eller post senast 9 juni 2025.

Avfallsföreskrifterna ingår som en del i renhållningsordningen, vars syfte är att ange inriktningen för kommunens avfallsverksamhet. Varje kommun är skyldig att upprätta en renhållningsordning. Renhållningsordningen innefattar avfallsföreskrifter (regler för avfallshantering) och en avfallsplan.

Avfallsföreskrifterna behöver revideras för att överensstämja med nuvarande lagstiftning. Revideringen av avfallsföreskrifterna har också utgått från en nationell mall som branschorganisationen Avfall Sverige har tagit fram. Men anpassningar har gjorts utifrån förutsättningar i Alvesta kommun.

Genom avfallsföreskrifterna kan kommuner också reglera begränsning för eldning av park- och trädgårdsavfall. I samrådsförslaget föreslås samma begränsning som finns i nuvarande Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa samt miljön i Alvesta kommun. När avfallsföreskrifterna är antagna är det avfallsföreskrifternas lydelse om eldning av park- och trädgårdsavfall som kommer att gälla för Alvesta kommun.

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag 2025-05-26 § 46 Remiss Avfallsföreskrifter för Alvesta kommun
- Avfallsföreskrifter Bilagor Samrådsförslag
- Avfallsföreskrifter samrådsförslag
- Remissbrev
- Remiss Avfallsföreskrifter för Alvesta kommun

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



## Meddelanden till nämnden juni 2025

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

### Beslutsunderlag

- Beslut-202500259-KS-§ 89
- Beslut-202500250-KS-§ 47
- Beslut-202300445-KS-§ 36
- Beslut-202500213-KS-§ 34