



Omsorgsnämnden

Omsorgsnämndens protokoll

| | |
|----------------------|--|
| Plats och tid | Konferensrummet, omsorgsförvaltningen, Gärdesvägen 4, Alvesta Måndagen den 29 september 2025 kl 13:15 – 16:15 Ajournering av sammanträdet klockan 14:35 – 14:45 under § 70 Ajournering mellan § 70 och 71 § klockan 14:55 – 15:10 |
| Paragrafer | §§ 65-78 |
| Beslutande | Lars-Olof Petersson (S), Ordförande Gunnel Nordahl (S) Josefine Ljungqvist (KD), 1:e vice ordförande Ernad Husic (S) Jonas Engkvist (C) ersätter Ann-Charlott Filipsson (C) Monica Pihl (C) Anel Glavovic (S) ersätter Björn Svanholm (V) Helén Gustavsson (M), 2:e vice ordförande Ann-Christin Gustafsson (M) Britt Karlsson (AA) Annica Svensson (AA) Lena Nikolausson (SD) Hazel Eriksson (SD) |
| Närvarande ersättare | Christer Brincner (KD) |
| Övriga närvarande | Anneli Loberg, förvaltningschef Marianne Stark, strateg Viola Colldin, controller Lovisa Olsson, nämndsekreterare |

Justeringens tid och plats

Tid och plats för justering: 2025-10-02, klockan 12:00. Justering görs digitalt.
Utsedd att justera: Ann-Christin Gustafsson (M)

Underskrifter

| | |
|-------------|-----------------------------|
| Sekreterare | _____ |
| | Lovisa Olsson |
| Ordförande | _____ |
| | Lars-Olof Petersson (S) |
| Justerare | _____ |
| | Ann-Christin Gustafsson (M) |



Ärendelista

| | | |
|------|--|----|
| | Omsorgsnämndens protokoll | 1 |
| | Ärendelista..... | 2 |
| § 65 | Dnr NOH-6632 Närvaro | 3 |
| § 66 | Dnr NOH-6633 Val av justerare | 4 |
| § 67 | Dnr NOH-6634 Fastställande av dagordning | 5 |
| § 68 | Dnr NOH-2025-00126 Omsorgsnämndens delårsrapport 2025 | 6 |
| § 69 | Dnr NOH-2025-00029 2025 års åtgärdsplan inom omsorgsnämnden inklusive statusrapportering | 7 |
| § 70 | Dnr NOH-2025-00128 1.4.1 Anmälan gällande budgetöverskridande 2025 | 9 |
| § 71 | Dnr NOH-2025-00137 Ansökan om medboende i särskilt boende | 10 |
| § 72 | Dnr NOH-2025-00125 Taxor, avgifter och priser 2026 | 12 |
| § 73 | Dnr NOH-2025-00140 Riktlinjer för avgiftshandläggning inom omsorg, vård och stöd | 13 |
| § 74 | Dnr NOH-2025-00108 2.7.5 Information till omsorgsnämnden om semesterperioden 2025 | 14 |
| § 75 | Dnr NOH-2025-00038 Bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS, på Söderbacka | 15 |
| § 76 | Dnr NOH-2025-00005 1.2.3 Redovisning av delegationsbeslut 2025 | 16 |
| § 77 | Dnr NOH-2025-00004 1.7.3 Meddelanden till omsorgsnämnden 2025 | 17 |
| § 78 | Dnr NOH-2025-00008 2.1.2 Information- och diskussionsärenden | 18 |



Omsorgsnämnden

§ 65

Dnr NOH-6632

Närvaro

Beslut

Omsorgsnämnden fastställer närvaron.

Sammanfattning

Efter upprop av närvarande ledamöter konstateras att omsorgsnämnden inleder med 11 ledamöter, 2 tjänstgörande ersättare och 1 ersättare.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 66

Dnr NOH-6633

Val av justerare

Beslut

Ann-Christin Gustafsson (M) utses att justera dagens protokoll.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden utser Ann-Christin Gustafsson (M) att jämte ordförande justera protokollet. Justering görs digitalt senast den 2025-10-02, klockan 12:00.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 67

Dnr NOH-6634

Fastställande av dagordning

Beslut

Dagordningen fastställdes enligt utskickat förslag.

Sammanfattning

För ärendelista, se sida 2 i detta protokoll.



Omsorgsnämndens delårsrapport 2025

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna delårsrapport per augusti månad år 2025 för omsorgsnämnden.

Sammanfattning

I delårsrapporten ges en redovisning av hur omsorgsnämnden per augusti ligger till ekonomiskt och sett till måluppfyllelse. Vidare görs en genomgång av händelser av väsentlig betydelse så här långt under årets gång.

Kommunfullmäktige har två utvecklingsmål för omsorgsnämnden för 2025. Det första är att stärka delaktigheten i omsorgen och vården. Detta mål förväntas vara delvis uppfyllt vid årets slut. Det andra målet är att främja hälsa, trygghet och livskvalitet för kommunens äldre medborgare. Bedömningen är att detta mål förväntas vara uppfyllt vid årets slut.

Helårsprognosen uppvisar en negativ avvikelse om - 33,0 miljoner kr. Förändringen i avvikelsen från den tidigare prognosen på - 28,7 miljoner kr förklaras i huvudsak av ett nytt beslut om köpt plats samt att ett planerat avslut av en köpt plats inte kunnat genomföras, då den mottagande kommunen ännu inte verkställt beslutet. Utöver detta kvarstår den ingående obalansen i budgeten i prognosen och uppgår till 20,7 miljoner kr efter PO-förändringen samt en prognostiserad kostnad för vite då risken för att detta realiserar är hög.

Åtgärdsplan har upprättats och presenterats i nämnd med förväntade effekter. Till grund för åtgärdsplanen finns nämndens verksamhetsplan med internbudget samt kommunfullmäktiges Senior-och äldreprogram.

Under sammanträdet diskuteras besparingskravet och hur arbetet med detta går för enheterna inom förvaltningen. Det diskuteras om nyckeltal som behövs för att göra mätningar och tilldela budget där nyckeltal som visar exempelvis volymförändringar tas upp.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 49, 2025-09-15
Tjänsteskrivelse, 2025-09-11
Omsorgsnämndens delårsrapport 2025

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



2025 års åtgärdsplan inom omsorgsnämnden inklusive statusrapportering

Beslut

Omsorgsnämnden ger omsorgsförvaltningen i uppdrag att fortsätta arbeta utifrån upprättad åtgärdsplan för en långsiktig budget i balans. Väsentligt är att tillskapa utrymme för att klara det långsiktiga åtagandet inom nämndens ansvarsområde. Åtterrapporering ska ske per oktober och december.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden står inför ekonomiska utmaningar på grund av ökade volymer, förändrade behov, hög inflation och minskade statsbidrag. För att säkerställa en långsiktig budget i balans har flera åtgärder beslutats och implementeras under 2025 med kontinuerlig statusrapportering och fokus på effektiv resursanvändning och lagstadgad korrekthet. Omsorgsnämnden arbetar för att uppnå en budget i balans inom tre år, baserat på nämndens verksamhetsplan och kommunfullmäktiges program för seniorer och äldre.

I februari beslutades om extern granskning av verksamheten, tätare ekonomisk åtterrapporering och noggrann prövning av varje vakans. Under året har åtgärderna påbörjats enligt plan, och den externa granskningen har lett till rekommendationer för ekonomisk balans och effektivisering. Tre större ärenden har eller kommer att lyftas till nämnden: matdistribution med kylt mat inom äldreomsorgen (utreds vidare), översyn av vägledning för LSS-insatser samt översyn av taxor och avgifter. Övriga åtgärder hanteras inom verkställigheten, med målet att nå ekonomi i balans inom tre år.

Genomförda och pågående åtgärder inkluderar bemanningsoptimering, minskad användning av timvikarier, minskad sjukfrånvaro och sjuklönekostnader, samt stärkt chefsstöd. Övertiden har minskats, nytt nattidsmått införts inom äldreomsorgen och bemanningsplaneringen har förbättrats. Digitala inköp för hemtjänst startar i oktober, vilket förväntas ge en effektivisering. Samtliga externa placeringar har granskats och ett nytt LSS-boende på Söderbacka underlättar hemmaplanslösningar. Det har tillkommit ett nytt beslut samt ett planerat avslut av en köpt plats har inte kunnat genomföras då den mottagande kommunen ännu inte verkställt beslutet. Detta medför en ökad kostnad som inte är påverkbar.

Chefer arbetar aktivt med budget, resurskontroll och uppföljning, och processer samt styrtal implementeras för ökad effektivitet. Beslut från ledningsgrupp formaliseras och kommuniceras internt. För varje enhet/verksamhetsområde som per augusti i helårsprognos inte bedöms klara det tilldelade besparingskravet på 1,5 procent kommer åtgärder och fasta mål/nyckeltal att fastställas av förvaltningschefen.

Ytterligare planerade åtgärder är kartläggning av servicegruppens kostnadseffektivitet, utredning av specialisthemtjänst/samverkansgrupp samt



Omsorgsnämnden

fortsatt utredning av matdistribution, vägledning för SoL och LSS, och taxor och avgifter.

Mötet ajourneras 14:35 – 14:45.

Yrkanden

Helén Gustavsson (M) tilläggsyrkar att nämnden ger förvaltningen i uppdrag att komplettera åtgärdsplanen med tydliga ekonomiska effektmål.

Lars-Olof Petersson (S) yrkar avslag till Helén Gustavssons (M) tilläggsyrkande.

Ernad Husic (S) yrkar avslag till Helén Gustavssons (M) tilläggsyrkande.

Beslutsgång

Ordförande frågar om omsorgsnämnden kan besluta enligt arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt det.

Ordförande frågar sedan om omsorgsnämnden kan besluta enligt Helén Gustavssons (M) tilläggsyrkande eller enligt Lars-Olof Peterssons (S) avslagsyrkande och finner att nämnden beslutar enligt Lars-Olof Peterssons (S) avslagsyrkande.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 50, 2025-09-15

Tjänsteskrivelse, 2025-09-03

2025 års åtgärdsplan inom omsorgsnämnden inklusive statusrapportering av åtgärder, 2025-09-08

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



Anmälan gällande budgetöverskridande 2025

Beslut

Omsorgsnämnden anmäler till kommunfullmäktige att delårsrapporten per augusti visar på ett prognostiserat underskott för 2025 om 33 miljoner kronor för omsorgsnämnden. Omsorgsnämnden har beslutat om åtgärder men ekonomisk balans kan inte trots åtgärder uppnås vid årets slut.

Sammanfattning

Omsorgsnämndens helårsprognos upprättad per april månad visar på ett minusresultat av 28,7 miljoner kronor för helåret, vilket är 2,8 miljoner kronor högre än i mars. Anledningen till justering är en hög risk för att vite kommer att erhållas, där den totala kostnaden förväntas uppgå till 3,6 miljoner kr. Ett beslut om vite på 0,6 miljoner kr har redan meddelats, men detta kommer att överklagas och kan därmed resultera i en reducerad kostnad.

I delårsrapporten per augusti prognostiseras att helårsprognosen uppvisar en negativ avvikelse om -33,0 miljoner kr. Förändringen i avvikelsen från den tidigare prognosen på - 28,7 miljoner kr förklaras i huvudsak av ett nytt beslut om köpt plats samt att ett planerat avslut av en köpt plats inte kunnat genomföras, då den mottagande kommunen ännu inte verkställt beslutet. Utöver detta kvarstår den ingående obalansen i budgeten i prognosen och uppgår till 20,7 miljoner kr efter PO-förändringen samt en prognostiserad kostnad för vite då risken för att detta realiseras är hög.

En åtgärdsplan med effektmål har upprättats och kommer att behandlas av omsorgsnämnden den 29 september. Den totala summan på åtgärder för 2025 uppgår till 4,1 miljoner kr. En fortsatt effekt väntas de kommande åren. Åtgärdsplanen och dess effekter följs upp löpande.

Åtgärdsplanen rapporteras till kommunstyrelsen i samband med behandlingen av delårsrapporten.

Omsorgsnämnden meddelar följaktligen kommunfullmäktige att balans vid årets slut inte kan nås.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 51, 2025-09-15

Tjänsteskrivelse, 2025-09-08

Omsorgsnämndens delårsrapport 2025

2025 års åtgärdsplan inom omsorgsnämnden inklusive statusrapportering av åtgärder, 2025-09-08

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



Ansökan om medboende i särskilt boende

Beslut

1. Omsorgsnämnden beslutar att ansökan om parboende ska göras inom 6 månader efter att den biståndsberättigade har fått sitt beslut.
2. Omsorgsnämnden beslutar att den medsökande ska flytta med inom 6 månader efter att den biståndsberättigade flyttat in.

Sammanfattning

I 11 kap. 1 § SoL anges det att det ingår i den biståndsberättigades skäligen levnadsförhållanden att få sammanbo med sin make eller sambo. Den biståndsberättigade kan ansöka om medboende för sin make eller sambo i samband med ansökan om särskilt boende. Ansökan kan även göras efter flytten eller efter en längre tid i ett särskilt boende. Det är den biståndsberättigade, det vill säga den som bor på ett särskilt boende, som avgör när ansökan ska göras.

Att flytta från bostad i ordinärt boende till ett särskilt boende kan vara en stor omställning för båda makarna, och hänsynen till den andra kan också påverka tidpunkten för ansökan. Ett exempel på en situation där det kan behövas lite längre tid för detta är när den ena maken under en längre tid har vårdat den andra.

Ett beslut om medboende är i grunden ett biståndsbeslut enligt 11 kap. 1 § SoL. Beslutet prövas med utgångspunkt från vad som ska ingå i skäligen levnadsförhållanden utöver hemtjänstinsatserna och insatsen bostad i särskilt boende. Bestämmelsen i 11 kap. 1 § SoL är därmed inte biståndsgrundande utan är endast en precisering av när det anses ingå i den biståndsberättigades skäligen levnadsnivå att få leva tillsammans med sin make eller sambo i det särskilda boendet som han eller hon beviljas eller har beviljats sedan tidigare. Av detta följer att lagrummet 11 kap. 1 § SoL ska anges i ett bifallsbeslut eller avslagsbeslut om medboende. Att ett beslut fattas med stöd av 11 kap. 1 § SoL är också en förutsättning för att den enskilde ska kunna överklaga ett avslagsbeslut med förvaltningsbesvär.

Förutsättningarna för att nämnden ska kunna fatta ett bifallsbeslut med stöd av 11 kap. 1 § SoL är att makarna eller samborna varaktigt har sammanbott, eller om den ena parten redan bor på ett särskilt boende, att paret dessförinnan varaktigt har sammanbott samt att de vill fortsätta leva tillsammans i det särskilda boendet. Det förutsätts även att en av makarna eller samborna behöver bo i ett särskilt boende eller sedan tidigare har beviljats en sådan insats. Om dessa kriterier inte uppfylls finns det inga förutsättningar för att en ansökan om medboende ska bifallas enligt 11 kap. 1 § SoL. Det finns dock inget som hindrar att nämnden gör en individuell prövning om bistånd kan utgå enbart enligt 11 kap. 1 § SoL. Om nämnden finner att den enskilde har rätt till särskilt boende, men inte uppfyller kriterierna i 11 kap. 1 § SoL för medboende, ska detta framgå särskilt.



Omsorgsnämnden

Beslutet avser biståndsberättigade som ansöker om medboende i efterhand för make eller sambo samt för medsökande som blivit beviljade men som väljer att flytta med efter 6 månader.

Jonas Engqvist (C) undrar om det är vanligt att personer ansöker senare. Det besvaras att det har uppkommit fler ärenden som har motiverat till förslaget.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 54, 2025-09-15

Tjänsteskrivelse, 2025-09-02



Taxor, avgifter och priser 2026

Beslut

1. Omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta förslag på revidering av taxor, avgifter och priser för omsorgen om äldre och personer med funktionsnedsättning enligt socialtjänstlagen (SoL), lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och hälso- och sjukvårdslagen (HSL) som framgår av underlaget.
2. Omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att beslutspunkt 1 ska börja gälla 1 februari 2026.

Sammanfattning

Avgift för omsorg, vård och stöd regleras av socialtjänstlagen, lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade och hälso- och sjukvårdslagen. Avgiften är knuten till prisbasbeloppet som fastställs årligen av regeringen. För avgifter utanför maxtaxan används index enligt branschstandard.

Årlig justering sker enligt angivna index och beräkningsgrund. Maxtaxa, avgifter och priser avrundas till närmaste helkrona.

Vad som är nytt från och med den 1 februari 2026 är att avgiften för service, omvårdnad och stöd i ordinärt boende baseras på utförd tid i stället för att avgiften beräknas utifrån den tid som är beviljad i myndighetsbeslutet. Avgiften innefattar även omsorgspersonals utförda tid för delegerade hälso- och sjukvårdsinsatser. Detta gäller dock inte om personen enbart har hemsjukvård. Avgiften för trygghetslarm debiteras med hel månadsavgift. I avgiften för den första och sista månaden ingår installation respektive avinstallation av larmutrustning. Avgift för HSL-larm införs.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 52, 2025-09-15

Tjänsteskrivelse, 2025-09-08

Taxor, avgifter och priser inom omsorg, vård och stöd, 2025-09-04

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



Riktlinjer för avgiftshandläggning inom omsorg, vård och stöd

Beslut

1. Omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta förslag på revidering av riktlinjer för handläggning av taxor, avgifter och priser för omsorgen om äldre och personer med funktionsnedsättning enligt socialtjänstlagen (SoL), lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och hälso- och sjukvårdslagen (HSL).
2. Omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att beslutspunkt 1 ska börja gälla 1 februari 2026.

Sammanfattning

Riktlinjerna bestämmer vad som ska gälla vid handläggning av taxor, avgifter och priser för omsorgen om äldre och personer med funktionsnedsättning enligt socialtjänstlagen (SoL), lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och hälso- och sjukvårdslagen (HSL). Syftet är att säkerställa rättssäkerhet och likabehandling vid handläggning, beräkning och uttag av taxor, avgifter och priser.

Denna omarbetning av riktlinjerna innehåller förändringar och förtydligande gällande debitering av avgift och de regler som gäller vid frånvaro. Riktlinjerna träder i kraft 1 februari 2026.

Britt Karlsson (AA) frågar om information kommer att skickas ut till omsorgstagarna om ändringar. Det besvaras att information kommer att skickas ut till omsorgstagarna.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 53, 2025-09-15

Tjänsteskrivelse, 2025-09-04

Riktlinjer för avgiftshandläggning inom omsorg, vård och stöd, 2025-09-04

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



Information till omsorgsnämnden om semesterperioden 2025

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Förvaltningschef Anneli Loberg informerar nämnden om hur sommarens semesterperiod har varit.

Det informeras om att en enkät har skickats ut till sommarvikarierna för utvärdering om hur sommarperioden har varit. Generellt goda resultat. Enkäten analyseras tillsammans med fackliga företrädare på samverkan.

Generellt har sommaren gått bra. Stora utmaningar med hemtagningar samt med planering på grund av förändringar som sker dagligen. Duktiga vikarier. Det informeras att mer sjukvård leder till delegerade insatser där det kan behövas mer ordinarie personal som utför insatserna.

Under sammanträdet informeras det om annonseringen inför sommaren. Det bedöms ha varit lättare att rekrytera till Alvesta centrum i jämförelse med andra orter inom kommunen. Förvaltningen ser över hur man kan ta tillvara på vikarier för att dom ska vilja återvända exempelvis kommande semesterperioder.



Bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS, på Söderbacka

Beslut

1. Omsorgsnämnden godkänner en blockförhyrningskostnad för bostad med särskild service på Söderbacka omfattande 2,9 miljoner kr årligen.
2. Omsorgsnämnden ger startbesked till Allbohus om att genomföra renoveringen av boendet på Söderbacka och att upprätta ett blockförhyrningsavtal.
3. Omsorgsnämnden ger omsorgsförvaltningens förvaltningschef delegation att fastställa den ingående hyresnivån för lägenheterna på Söderbacka.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden har beställt en bostad med särskild service på Söderbacka med inriktning servicebostad med utgångspunkt på framtaget förslag på utformning. Omsorgsnämnden har godkänt en nettobudget på 7,9 miljoner kronor för 2026 och 10,5 miljoner kronor från och med 2027 och föreslagit kommunstyrelsen att detta ska beaktas i budgetförutsättningarna inför mål och budget 2026 och plan 2027–2029. Kostnad för blockförhyrning ingår i den budgeterade nettoramen.

Upphandlingen är genomförd och en blockförhyrningskostnad på 2,9 miljoner kronor årligen är framtagen. Innan renoveringen kan påbörjas ska blockförhyrningskostnaden godkännas av omsorgsnämnden.

I och med att omsorgsnämnden godkänner blockförhyrningskostnaden ska Allbohus genomföra renoveringen och ett blockförhyrningsavtal upprättas.

Inför att boendet ska öppna behöver hyresnivån för lägenheterna fastställas.

Lena Nikolausson (SD) undrar när blockförhyrningskostnaden ska börja att betalas. Det besvaras att det påbörjas när renoveringen är klar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2025-09-19

ON § 19, 2025-03-18

Söderbacka kalkyl kostnad blockförhyrning, 2025-09-16

Beslutet skickas till

Allbohus fastighets AB



Redovisning av delegationsbeslut 2025

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden har i vissa ärenden överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän enligt gällande delegationsordning. Delegationsbeslut ska redovisas på nämndens sammanträde.

Delegationsbeslut

Beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) under augusti 2025 (se lista).

Beslut i personalärenden från 2025-08-06 – 2025-09-21

Beslut avtal korttidsplacering mellan Alvesta kommun och Partnergruppen Svenska AB, fattat av ordförande, 2025-09-09 (dnr NOH-2024-00165).

Beslut om uppdatering av attestförteckning, fattat av förvaltningschef 2025-09-16 (dnr NOH-2024-00196)

Beslut att ingå personuppgiftsbiträdesavtal med E-beslut AB, fattat av förvaltningschef 2025-09-22 (dnr NOH-2025-00149)

Beslutsunderlag

Lista över fattade delegationsbeslut enligt SoL och LSS under augusti 2025

Lista över beslut i personalärenden, 2025-08-06 – 2025-09-21

Delegationsbeslut, 2025-09-16

Delegationsbeslut 2025-09-22



§ 77

Dnr NOH-2025-00004 1.7.3

Meddelanden till omsorgsnämnden 2025

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av aktuella meddelanden och lägger dessa till handlingarna.

Sammanfattning

Protokoll från arbetsutskottets möte 2025-09-15 (dnr NOH 2025-00034)

Redovisning av beslut om bostad som inte har verkställts, 2025-09-02

Statistik över sjukfrånvaro, juli 2025



Information- och diskussionsärenden

Sammanfattning

Ordförande Lars-Olof Petersson (S) informerar om:

- Kommunalt forum den 26 september. Under mötet diskuterades strategin Närmare kronobergaren med fokus på god och nära vård. Utkast kommer att skickas ut på remiss framöver. Gemensam plan för länet.
- Studiebesök på trygghetsboendet Pynten i Bromölla. Syftet med besöket var att få mer inblick i hur trygghetsboendet arbetar med trygghetsvård för att få inspiration till kommande trygghetsboendet Tingsbacken i Alvesta.

Förvaltningschef Anneli Loberg informerar om:

- Mycket arbete med budget inom förvaltningen med mål att få budget i balans.
- Dialog om digitala lösningar för att kunna hantera framtida demografiska utmaningar.