



Alvesta
kommun

Alvesta kommun

Reglemente för kommunrevisionen

Beslutat av:	Kommunfullmäktige, KF § 183/2019, rev. KF § 61/2025
Beslutsdatum:	2019-12-17, rev. 2025-06-17
Gäller från och med:	2020-01-01
Giltighetstid:	Dokumentet ska fastställas på nytt, eller vid behov revideras, dock senast i juni månad året efter det att en ny mandatperiod inletts efter det att ordinarie val till kommunfullmäktige förrättats.
Dokumentet gäller för:	Kommunrevisionen
Ansvarig för uppföljning:	Kommunrevisionen
Diarienummer:	KS 2025-00242



Innehållsförteckning

Reglemente för kommunrevisionen.....	1
<i>Reglemente för kommunrevisionen.....</i>	<i>3</i>
<i>Revisionens uppdrag och formella reglering.....</i>	<i>3</i>
Roll och uppdrag	3
Revisionens formella reglering.....	3
<i>Revisorernas antal och organisation.....</i>	<i>4</i>
Antal revisorer.....	4
Organisation.....	4
Lekmannarevisorer/revisorer i kommunens företag	4
Sammankallande/ordförande	5
Uppdragstid.....	5
<i>Revisorernas sakkunniga biträden</i>	<i>5</i>
Sakkunniga biträden.....	5
Sakkunnigas rätt till upplysningar	5
<i>Revisorernas ekonomi och förvaltning.....</i>	<i>5</i>
Beredning av revisorernas budget	5
Lekmannarevisorernas budget.....	6
Revisorernas förvaltningsbeslut.....	6
<i>Revisorernas sammankomster och sammanträden.....</i>	<i>6</i>
Revisorernas sammankomster och sammanträden	6
Mötesanteckningar	6
Protokoll.....	6
Skrivelse från revisorerna.....	7
<i>Revisorerna och fullmäktige.....</i>	<i>7</i>
Revisorerna och fullmäktiges presidium	7
Revisorerna och fullmäktige.....	7
Revisorernas initiativrätt och obligatorisk rapportering	7
<i>Revisorernas rapportering.....</i>	<i>7</i>
Löpande rapportering i fullmäktige	7
Uttalande om delårsrapport	8
Revisionsberättelse	8
<i>Revisorerna är personuppgiftsansvariga</i>	<i>8</i>
Personuppgiftsansvar.....	8
<i>Revisorernas arkiv</i>	<i>8</i>
Revisorernas arkiv	8



Reglemente för kommunrevisionen

Utöver vad som föreskrivs i kommunallagen (2017:725) för nämnder och dess verksamhet gäller bestämmelserna i detta reglemente.

Revisionens uppdrag och formella reglering

Roll och uppdrag

1 § Revisorerna och de sakkunniga biträden som revisionen anlitar är kommunfullmäktiges och ytterst medborgarnas demokratiska instrument för granskning och kontroll av den verksamhet som bedrivs i styrelser, nämnder, fullmäktigeberedningar och företag. Revisionen fyller en viktig funktion i den lokala självstyrelsen. Granskningen bidrar till legitimitet och förtroende åt verksamheten, samtidigt som den kan synliggöra och förmedla väsentlig och nödvändig kritik. Granskningen kan också generera bidrag till förbättring och utveckling.

Den övergripande revisionsuppgiften är att granska om verksamheten följer och uppnår fullmäktiges beslut och mål, att detta sker inom givna ekonomiska ramar och andra förutsättningar samt med en tillräcklig styrning och kontroll. Revisorerna har också uppgiften att granska verksamheten i kommunens företag, genom de lekmannarevisorerna och revisorerna som fullmäktige utser i företagen.

Att vara revisor är ett förtroendeuppdrag vars syfte är att med oberoende, saklighet och integritet främja, granska och bedöma verksamheten.

Revisorerna lämnar varje år en revisionsberättelse till fullmäktige. I revisionsberättelsen redogör revisorerna för resultatet av sin granskning och lämnar ett särskilt utlåtande om de tillstyrker att ansvarsfrihet ska beviljas eller nekas. Revisorerna kan också rikta anmärkningar i sin revisionsberättelse. På motsvarande sätt rapporterar lekmannarevisorerna och revisorerna i företagen – med granskningsrapporter och revisionsberättelser.

Revisionens formella reglering

2 § För revisionsverksamheten gäller bestämmelser i lag, god revisionssed, detta reglemente samt utfärdade ägardirektiv för kommunens företag.

Den kommunala revisionen regleras i kommunallagen, främst kapitel 12.

Lekmannarevisionen regleras i aktiebolagslagen, kapitel 10. Regler för revision finns också i lagstiftning för andra företagsformer, till exempel stiftelselagen.



Förbundsordningen i kommunalförbund och regionförbund ger de grundläggande förutsättningarna i det aktuella förbundet.

God revisionssed i kommunal verksamhet är de föredömliga och goda principer, förhållningssätt och tillvägagångssätt som är allmänt vedertagna när kommunal revision utförs. God revisionssed i kommunal verksamhet utgår från den kommunala sektorns förhållanden. Revisionsarbetet i kommunen ska bedrivas med utgångspunkt från den goda sed som senast är uttolkad och uttryckt i skriften "God revisionssed i kommunal verksamhet" (Sveriges Kommuner och Regioner).

När revisorerna beslutar om sin förvaltning och om jäv gäller i tillämpliga delar också regelverket för beslutsfattande med mera i kommunallagen och kommunrevisionens reglemente.

Revisorerna verkar i övrigt under den lagstiftning som gäller i offentlig verksamhet – tryckfrihetsförordning, offentlighets- och sekretesslag, förvaltningslag, dataskyddsförordningen, lagen om offentlig upphandling med flera. Revisorerna har också att följa kommunövergripande riktlinjer från fullmäktige.

Revisionen granskar verksamhet som i sin tur är reglerad i speciallagstiftning, som revisorerna behöver vara orienterade om, för insikt om hur dessa styr och påverkar de organ revisorerna granskar.

Revisorernas antal och organisation

Antal revisorer

§ 3 Kommunen har sex revisorer som efter allmänna val utses av fullmäktige för en mandatperiod.

Om en revisor avgår eller uppdraget på något sätt upphör under mandatperioden förrättar fullmäktige fyllnadsval så snart som möjligt.

Organisation

§ 4 Revisorerna arbetar med hela granskningsuppdraget i en samlad revision.

Lekmannarevisorer/revisorer i kommunens företag

5 § Bland kommunens revisorer utser fullmäktige lekmannarevisorer och suppleanter till kommunens aktiebolag och revisorer med suppleanter i kommunala stiftelser i det antal som fastställs för varje enskilt företag, efter förslag från revisorerna.



Sammanställande/ordförande

6 § Fullmäktige väljer för den tid som fullmäktige bestämmer en ordförande och en vice ordförande. Uppdraget är att vara ordförande och leda gemensamma sammankomster och sammanträden.

Ordförande hämtas ur oppositionens partier i fullmäktige.

Uppdragstid

7 § Fullmäktige väljer revisorerna för en mandatperiod. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat revisionsberättelsen. Det första året i mandatperioden inleds med dubbla grupper revisorer.

Revisorernas sakkunniga biträden

Sakkunniga biträden

8 § Revisorerna och lekmannarevisorerna anlitar själva sakkunniga biträden till sin granskning i den omfattning som behövs för att fullgöra granskningen enligt god revisionssed.

Vid upphandling tillämpas kommunens riktlinjer för upphandlingar. Revisorerna och lekmannarevisorerna beslutar själva om upphandling.

Sakkunnigas rätt till upplysningar

9 § Bestämmelserna i kommunallagen (aktiebolagslagen och stiftelselagen) om revisorernas rätt till upplysningar gäller också de sakkunniga som biträder revisorerna och lekmannarevisorerna.

Revisorernas ekonomi och förvaltning

Beredning av revisorernas budget

10 § Fullmäktiges presidium upprättar förslag till budget för revisorernas verksamhet. Revisorerna gör framställning om budget till presidiet i den ordning som presidiet lägger fast.



Lekmannarevisorernas budget

11 § Respektive företag svarar för kostnaderna för lekmannarevisionen i aktiebolagen och revisorerna i stiftelserna.

Revisorernas förvaltningsbeslut

12 § För att besluta i ärenden om sin förvaltning och om jäv sammanträder revisorerna enligt de regler som gäller för en kommunal nämnd.

Revisorernas sammankomster och sammanträden

Revisorernas sammankomster och sammanträden

13 § Ordföranden kallar revisorerna till sammankomster i granskningsarbetet och till sammanträden i ärenden om sin förvaltning och om jäv. Kallelsen anger tid och plats för mötet, den kan ske skriftligt eller elektroniskt.

Ordföranden får kalla även sakkunniga och andra experter samt förtroendevalda i fullmäktigeberedningar och nämnder till dessa sammankomster.

Revisor får om särskilda skäl föreligger delta i sammankomst eller sammanträde på distans. Revisor som önskar delta på distans anmäler detta till ordföranden som avgör om så är möjligt. Deltagande på distans kan endast ske om det finns ljud- och bildöverföring i realtid och på ett sådant sätt att alla närvarande kan se och höra varandra på lika villkor.

Mötesanteckningar

14 § Mötesanteckningar ska föras vid revisorernas sammankomster i granskningsarbetet. Ordföranden ansvarar för att anteckningar upprättas.

Protokoll

15 § De beslut som revisorerna fattar om sin förvaltning och om jäv ska tas upp i protokoll. Ordföranden ansvarar för att protokoll upprättas.

Protokollet justeras av ordföranden och ytterligare en revisor. Revisorerna kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt innan revisorerna justerar den.



Skrivelse från revisorerna

16 § En skrivelse (eller motsvarande) i revisorernas namn i granskningsarbetet fordrar att alla revisorer är eniga om innehållet. Skrivelsen ska undertecknas av den/de som revisorerna utser.

Revisorerna och fullmäktige

Revisorerna och fullmäktiges presidium

17 § Revisorerna och fullmäktiges presidium har regelbundna överläggningar, minst två gånger om året. Överläggningarna är inriktade på revisorernas arbete och bedömningar.

Revisorerna och fullmäktige

18 § Revisorerna har en stående punkt på fullmäktiges sammanträden vid vilken revisorerna kan informera om revisionens arbete och resultat.

I ärenden som avser och berör revision har revisorerna rätt att yttra sig till och i fullmäktige.

Revisorernas initiativrätt och obligatorisk rapportering

19 § Revisorerna kan initiera ärende i fullmäktige med anledning av sin granskning och om sin förvaltning, när de bedömer att så behövs. Fullmäktiges ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling, så snart som möjligt, efter att beredning har skett.

Revisorerna kan initiera ärende i nämnder och styrelser med anledning av sin granskning, när de bedömer att så behövs. Nämndens ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling så snart som möjligt.

Revisorerna rapporterar till ansvarig nämnd om de i sin granskning funnit misstanke om brott av förmögenhetsrättslig karaktär eller att allmän förvaltningsdomstols avgörande har åsidosatts. Om berörd nämnd inte vidtar tillfredsställande åtgärder med anledning därav rapporterar revisorerna till fullmäktige. Fullmäktiges ordförande svarar för att sådana ärenden tas upp till behandling, så snart som möjligt, efter att beredning har skett.

Revisorernas rapportering

Löpande rapportering i fullmäktige

20 § Revisionens granskningar tillställs ledamöterna i fullmäktige löpande under året.



Detta uppfyller kravet i kommunallagen att de sakkunnigas rapporter ska fogas till revisionsberättelsen. I revisionsberättelsen förtecknas de rapporter som förmedlats till fullmäktige och som formellt hör till revisionsberättelsen.

Uttalande om delårsrapport

21 § Revisorernas utlåtande om måluppfyllelse i samband med delårsrapport lämnas till fullmäktige inför deras behandling av delårsrapporten.

Revisionsberättelse

22 § Revisionsberättelsen lämnas till fullmäktige efter det att styrelsen överlämnat årsredovisningen till fullmäktige och revisorerna. Lekmannarevisorernas granskningsrapporter biläggs revisionsberättelsen.

Revisorerna är personuppgiftsansvariga

Personuppgiftsansvar

23 § Revisorerna är personuppgiftsansvariga för den behandling av personuppgifter som sker i dess verksamhet. Revisorerna ska utse dataskyddsombud.

Om revisorerna behandlar personuppgifter i ett för flera nämnder inom kommunen gemensamt system eller inom ramen för kommunens gemensamma processer är revisorerna gemensamt personuppgiftsansvariga tillsammans med den andra nämnden/de andra nämnderna. Hanteringen ska då regleras av en överenskommelse. I de fall kommunstyrelsen enligt reglemente har personuppgiftsansvar för hela eller delar av behandlingen ska kommunstyrelsen teckna personuppgiftsbiträdesavtal.

Revisorernas arkiv

Revisorernas arkiv

24 § För vården av revisorernas arkiv gäller bestämmelserna i arkivlagen och i av fullmäktige fastställt arkivreglemente.