



Omsorgsnämnden

Omsorgsnämndens protokoll

Plats och tid	Konferensrummet, omsorgsförvaltningen, Gärdesvägen 4, Alvesta Tisdagen den 27 maj 2025 kl 13:15- 16:10 Ajournering mellan §§ 54 och 51 klockan 14:40 – 15:10
Paragrafer	§§ 41-54
Beslutande	Lars-Olof Petersson (S), Ordförande Gunnel Nordahl (S) Josefine Ljungqvist (KD), 1:e vice ordförande Ernad Husic (S) Ann-Charlott Filipsson (C) Monica Pihl (C) Björn Svanholm (V) Helén Gustavsson (M), 2:e vice ordförande Ann-Christin Gustafsson (M) Yvonne Erlandsson (SD) ersätter Britt Karlsson (AA) Jolanta Johansson (AA) Lena Nikolausson (SD) Hazel Eriksson (SD)
Närvarande ersättare	Anel Glavovic (S) Eglantina Pupuleku (S) Jonas Engkvist (C) Christer Brincner (KD)
Övriga närvarande	Anneli Loberg, förvaltningschef Marianne Stark, strateg Pia Persson, verksamhetschef §§ 41-44 Jenny Gudmundsson, undersköterska §§ 41-44 Linda Petersson, undersköterska §§ 41-44 Viola Colldin, controller § 50 Johan Frisack, konsult Ensolution § 51 Jacob Ljunggren, konsult Ensolution § 51 Lovisa Olsson, nämndsekreterare

Justeringens tid och plats

Tid och plats för justering: 2025-05-30, klockan 12:00. Justering görs digitalt.
Utsedd att justera: Björn Svanholm (V)

Underskrifter

Sekreterare	_____ Lovisa Olsson
Ordförande	_____ Lars-Olof Petersson (S)
Justerare	_____ Björn Svanholm (V)

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Ärendelista

	Omsorgsnämndens protokoll	1
	Ärendelista.....	2
§ 41	Dnr NOH-6632	
	Närvaro	3
§ 42	Dnr NOH-6633	
	Val av justerare	4
§ 43	Dnr NOH-6634	
	Fastställande av dagordning	5
§ 44	Dnr NOH-2025-00042 1.2.1	
	Information från verksamhetsområde särskilt boende	6
§ 45	Dnr NOH-2025-00076	
	Riktlinje för insatser som tillhandahålls utan behovsprövning	7
§ 46	Dnr NOH-2025-00081 1.3.1	
	Förslag på revidering av omsorgsnämndens vägledning enligt socialtjänstlagen	9
§ 47	Dnr NOH-2025-00079 1.2.3	
	Uppdateringar av delegationsordning 2025.....	10
§ 48	Dnr NOH-2025-00070 1.2.1	
	Uppföljning av verkställighet av nämndbeslut 2025.....	11
§ 49	Dnr NOH-2025-00012	
	Handlingsplan för digitalisering 2025.....	12
§ 50	Dnr NOH-2025-00077 1.4.1	
	Ekonomisk månadsrapport per april 2025.....	13
§ 51	Dnr NOH-2025-00078 1.4.1	
	Presentation extern genomlysning	14
§ 52	Dnr NOH-2025-00005 1.2.3	
	Redovisning av delegationsbeslut 2025	15
§ 53	Dnr NOH-2025-00004 1.7.3	
	Meddelanden till omsorgsnämnden 2025.....	16
§ 54	Dnr NOH-2025-00008 2.1.2	
	Information- och diskussionsärenden.....	17



Omsorgsnämnden

§ 41

Dnr NOH-6632

Närvaro

Beslut

Omsorgsnämnden fastställer närvaron.

Sammanfattning

Efter upprop av närvarande ledamöter konstateras att omsorgsnämnden inleder med 12 ledamöter, 1 tjänstgörande ersättare och 4 ersättare.



Omsorgsnämnden

§ 42

Dnr NOH-6633

Val av justerare

Beslut

Björn Svanholm (V) utses att justera dagens protokoll.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden utser Björn Svanholm (V) att jämte ordförande justera protokollet. Justering görs digitalt senast den 2025-05-30, klockan 12:00

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 43

Dnr NOH-6634

Fastställande av dagordning

Beslut

Dagordningen fastställdes enligt utskickat förslag med ändring att § 51 Presentation extern genomlysning behandlades efter § 54.

Sammanfattning

För ärendelista, se sida 2 i detta protokoll.



Information från verksamhetsområde särskilt boende

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

På sammanträdet informeras det om arbetet med digitalt först på särskilt boende. Information om arbetet med aktivitetsplanering på Björkliden. Det diskuteras om att jobba mer med det sociala och få tid över till omsorgstagare.

I aktivitetsplaneringen läggs det in insatser som respektive omsorgstagare har, exempelvis HSL-insatser, insatser av planerare som egen tid, dusch och städ, stöttning av måltider. Systemet finns i personalens telefoner. I systemet signeras insatser och det finns information om vem som har signerat. Möjlighet att byta avdelning i aktivitetsplaneringen om omsorgspersonal ska byta arbetsplats för ett pass.

Målsättning är att aktivitetsplanering ska användas på samtliga boenden och att det ska implementeras under 2025.

Dialog om trygghetssensorer och betydelsen att ej störa omsorgstagare. Möjlighet att skapa en prioriteringsordning och fördela arbetet där omsorgspersonal behövs. Det förs en dialog om att det också är en omställning att implementera nya arbetssätt.

Under sammanträdet diskuteras det skillnader av användning av digital teknik mellan ordinärt boende och särskilt boende.

Fråga under sammanträdet om det finns mätal gällande effektivitet kopplat till att använda systemet. Det besvaras att det är relativt nytt system där det inte ännu är etablerat hur mätning ska gå till och det undersöks sätt att få fram tillförlitlig statistik.

Fråga från Lena Nikolausson (SD) om planering av insatser. Det besvaras att det görs schema för respektive omsorgstagare med samtliga insatser som görs med hjälp av planerare. Möjlighet att lägga in andra aktiviteter eller händelser, exempelvis tandläkarbesök.



Riktlinje för insatser som tillhandahålls utan behovsprövning

Beslut

1. Omsorgsnämnden antar riktlinjen och beslutar att de föreslagna insatserna får tillhandahållas utan individuell behovsprövning från och med 1 juli 2025.
2. Omsorgsnämnden beslutar i enlighet med riktlinjen om de villkor och undantag från dokumentationsplikten som skall gälla för insatserna.

Sammanfattning

En ny socialtjänstlag

En ny socialtjänstlag förväntas träda i kraft 2025-07-01. Den nya lagen syftar till att socialtjänsten ska skifta fokus till ett mer förebyggande arbete och tidiga insatser. Socialtjänsten ska bli mer lätt tillgänglig och insatser ska kunna erbjudas på ett enklare sätt än i dag. Socialtjänstens verksamhet ska även utgå från bästa tillgängliga kunskap. Regeringen har gjort bedömningen att socialtjänsten behöver reformeras för att kunna möta dagens och framtidens samhällsutmaningar samt den demografiska utvecklingen.

Insatser får tillhandahållas utan en individuell behovsprövning

Den nya socialtjänstlagen ger omsorgsnämnden möjlighet att tillhandahålla vissa insatser till enskilda och grupper utan att först göra en individuell behovsprövning.

Syftet med bestämmelsen är att underlätta för socialtjänsten att arbeta förebyggande och ge stöd tidigt. Genom att insatser kan ges på ett enklare och snabbare sätt är tanken att fler invånare ska kunna få hjälp i tid, innan problemen blir för stora och mer omfattande insatser krävs.

Föreslagna insatser

En förutsättning för att nämnden ska kunna fortsätta tillhandahålla redan pågående insatser eller nya insatser utan utredning och individbeslut är att nämnden beslutar särskilt om att dessa insatser ska tillhandahållas utan individuell behovsprövning. Det gäller även insatser som tidigare tillhandahållits på detta sätt som till exempel rådgivning, träffpunkter och enklare former av stöd- och samarbetssamtal. För att de insatserna även fortsättningsvis ska kunna tillhandahållas på detta sätt behöver nämnden besluta särskilt om det.

De insatser som föreslås i riktlinjen ges alla idag utan en individuell behovsprövning så länge de villkor som bestämts uppfylls.

Konsekvensanalys

Med anledning av den nya bestämmelsen i Socialtjänstlagen tydliggörs nu vilka insatser som nämnden redan idag tillhandahåller utan en individuell behovsprövning. Bestämmelsen skapar också mer tydlighet över vad som verksamheten behöver dokumentera i utförandet och ifall det ska ske avidentifierat eller inte.



Omsorgsnämnden

De föreslagna besluten bedöms inte medföra några risker eller konsekvenser eftersom samtliga insatser i riktlinjen redan idag tillhandahålls på det sätt som är lagens intention. Beslutet tillgodoser att medborgarna även fortsättningsvis kan ta del av insatserna utan ett myndighetsbeslut vilket skulle kunna riskera att avskräcka dem att ta emot stöd.

Förvaltningen behöver nu löpande utvärdera effekten av beslutet samt insatsernas kvalitet i det årliga systematiska förbättringsarbetet. Ifall nya insatser ska tillhandahållas på det här sättet behöver det först föränsledas av en utredning.

Övrigt

Beslutet är endast giltigt förutsatt att den nya socialtjänstlagen träder i kraft den 1 juli 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2025-04-30

Riktlinje för insatser som tillhandahålls utan individuell behovsprövning



Förslag på revidering av omsorgsnämndens vägledning enligt socialtjänstlagen

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner revideringen av Vägledning SoL.

Sammanfattning

En ny socialtjänstlag förväntas träda i kraft 2025-07-01 och den innehåller vissa förändringar gällande exempelvis de begrepp som används samt nya lagparagrafer. Förändringarna medför att nämndens vägledning för biståndsbedömning och verkställighet enligt socialtjänstlagen behöver uppdateras.

I den nya socialtjänstlagen ändras vissa begrepp som används i nuvarande lag.

Exempelvis:

- Begreppet "skälig levnadsnivå" ändras till "skäliga levnadsförhållanden"
- "Livsföring i övrigt" ändras till "personliga behov", och
- "Bistånd" ändras till "insatser"

Någon ändring i sak är enligt regeringen inte avsedd, utan bestämmelserna ändras bara språkligt. Samtidigt genomförs några övriga redaktionella ändringar där förvaltningen hittat felaktigheter eller otydligheter sedan tidigare.

Konsekvensanalys

Revideringen av vägledningen är främst av redaktionell karaktär till följd av den nya socialtjänstlagen. Det nya innehållet innebär ingen förändring i sak för vare sig myndighetsutövningen eller verkställighet utan innehållet går i linje med de begrepp som används i den nya socialtjänstlagen.

Övrigt

Beslutet är endast giltigt förutsatt att den nya socialtjänstlagen träder i kraft den 1 juli 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2025-04-30

Vägledning SoL, 2025-04-30



Uppdateringar av delegationsordning 2025

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna de förslag på ändringar och tillägg i nämndens delegationsordning som framgår av underlaget.

Sammanfattning

Delegationsordningen är en förteckning över de ärendetyper i vilka nämnden delegerat sin beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande eller tjänsteperson på förvaltningen. Bestämmelser om delegering av ärenden finns i 6 kap. 37-41 §§ och i 7 kap. 5-8 §§ kommunallagen, KL, samt i de lagar som styr verksamheten. Delegering av beslut sker för att möjliggöra en enkel och snabb handläggning av ärenden genom att delegat fattar beslut på nämndens uppdrag.

En ny socialtjänstlag förväntas träda i kraft 1 juli 2025 och innebär att paragrafnummer tillhörande socialtjänstlagen behöver uppdateras i delegationsordningen.

Vidare har två avsnitt i delegationsordningen utökats. Tilläggen beror däribland på nya regler gällande kamerabevakning från 1 april 2025. Även övergripande ärenden har utökats med ett ärende gällande behörighet att ta emot rekommenderat brev och skriva på delgivning. Alla förslag på tillägg framgår av gulmarkering i beslutsunderlaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2025-04-30

Delegationsordning för omsorgsnämnden, reviderad 2025-04-30



Uppföljning av verkställighet av nämndbeslut 2025

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner uppföljningen av verkställighet av nämndbeslut.

Sammanfattning

Två gånger per år får nämnden en sammanställning över verkställigheten av de beslut nämnden fattat. Syftet med detta är bland annat att säkerställa att rutin finns för att de beslut nämnden tar verkställs av förvaltningen.

Sammanställningen omfattar nya beslut tagna från och med arbetsutskottets sammanträde den 2 december 2024 samt de beslut från föregående rapportering som ännu inte verkställts fullt ut. De beslut som tas upp är sådana beslut där förvaltningen fått något uppdrag eller liknande från nämnden eller arbetsutskottet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2025-04-28

Uppföljning av nämndbeslut våren 2025, 2025-04-29



Handlingsplan för digitalisering 2025

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Omsorgsförvaltningens handlingsplan för digitalisering utgår från verksamhetsplanen för 2025 och beskriver de delar eller områden som förvaltningen ska ha arbetat med under året. Under sammanträdet redovisas en uppföljning av hur arbetet med handlingsplanen har gått under våren 2025.

Omsorgsförvaltningen tog år 2022 fram en handlingsplan för digitalisering vilken har följts upp och redovisats till omsorgsnämnden halvårsvis. Den nya handlingsplanen ersätter den gamla och kommer att revideras årligen beroende av de uppdrag som omsorgsnämnden ger. Arbetet utifrån handlingsplanen kommer även fortsättningsvis att redovisas till omsorgsnämnden varje halvår.

Beslutsunderlag

Presentation visad på sammanträdet

Handlingsplan digitalisering år 2025 reviderad 2025-05-20



Ekonomisk månadsrapport per april 2025

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner månadsrapport per april 2025.

Sammanfattning

Det ackumulerade resultatet till och med april visar ett underskott på 6,1 mnkr jämfört med budget. Intäktssidan redovisar ett överskott på 2,9 mnkr, vilket främst förklaras av obudgeterade statsbidrag. Personalkostnaderna avviker negativt med 0,6 mnkr. Av de totala personalkostnaderna utgör kostnader för timanställda 6,4 mnkr, sjuklöner 2,6 mnkr samt OB-tillägg 9,1 mnkr. Övriga kostnader uppvisar en negativ avvikelse på 8,3 mnkr. I detta belopp ingår ett effektiviseringskrav för perioden januari–april om totalt 9,3 mnkr. Av detta avser 6,9 mnkr det ofördelade besparingskravet (ingående obalans), medan 2,4 mnkr utgör det fördelade besparingskrav motsvarande 1,5 procent av nettobudgeten.

Helårsprognosen uppgår till en avvikelse med -28,7mnkr. Justeringen av prognosen beror främst på en hög risk för att vite kommer att erhållas, där den totala kostnaden förväntas uppgå till 3,6 mnkr. Ett beslut om vite på 0,6 mnkr har redan meddelats, men detta kommer att överklagas och kan därmed resultera i en reducerad kostnad. Utöver detta kvarstår den ingående obalansen i budgeten i prognosen och uppgår till 20,7 mnkr efter PO-förändringen.

Omsorgsförvaltningen genomgår för närvarande en extern genomlysning i syfte att identifiera både kort- och långsiktiga åtgärder för att minska kostnaderna och stärka ekonomisk hållbarhet. Samtliga verksamheter tar fram en åtgärdsplan för att motverka de negativa prognoserna, utöver den ingående obalans som bedöms till stor del kvarstå vid årets slut.

Dialog om besparingskrav och hur det arbetas med på enheterna. Det besvaras att det arbetas med åtgärdsplaner och tas fram åtgärder för besparingar på enheterna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2025-05-07

Ekonomisk månadsrapport per april 2025

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen



Presentation extern genomlysning

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Under sammanträdet presenterar representanter från Ensolution den genomförda genomlysningen av omsorgsförvaltningen. Det presenteras statistik och jämförelser med likvärdiga kommuner till Alvesta kommun samt information om övergripande förutsättningar. Det informeras att Alvesta kommun har en högre andel omsorgstagare över 80 år i jämförelse med snittet.

Dialog under sammanträdet gällande beslutad, planerad och utförd tid samt brukartid. Diskussion om översyn av beslutad tid.

Under presentationen redovisas förslag på kortsiktiga och prioriterade åtgärder samt ytterligare åtgärder tillsammans med uppgifter om kvantifierade besparingar. Ensolution redogör för kostnader gällande olika insatser inom äldreomsorgen och funktionsstöd med jämförelser med likvärdiga kommuner.

Det presenteras information om styrning, ledning och uppföljningar med förslag på punkter att arbeta mer med.

Fråga från Ernad Husic (S) om schemaplanering och användning av AI. Svar att det finns olika system som kommuner har använt sig av. Finns även system som beaktar värde tyngd som man på sikt vill komplettera med.

Beslutsunderlag

Presentation visad på sammanträdet

Slutrapport Alvesta kommun Omsorgsförvaltning



Redovisning av delegationsbeslut 2025

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden har i vissa ärenden överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän enligt gällande delegationsordning. Delegationsbeslut ska redovisas på nämndens sammanträde.

Delegationsbeslut

Beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) under april 2025 (se lista).

Beslut i personalärenden från 2025-05-14

Beslut om uppdatering av attestförteckning, fattat av förvaltningschef 2025-05-15 (dnr NOH-2024-00196)

Beslutsunderlag

Lista över fattade delegationsbeslut enligt SoL och LSS under april 2025

Lista över beslut i personalärenden, 2025-05-14

Delegationsbeslut, 2025-05-14



Meddelanden till omsorgsnämnden 2025

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av aktuella meddelanden och lägger dessa till handlingarna.

Sammanfattning

Protokoll från arbetsutskottets möte 2025-05-07 (dnr NOH 2025-00034)

Redovisning av beslut om bostad som inte har verkställts 2025-05-02 (dnr 2025-00007)

Statistik över sjukfrånvaro, mars 2025

Information mätning nattfasta på särskilt boende våren 2025 (dnr NOH 2025-00088)

Kommunfullmäktiges beslut § 46 att välja Yvonne Erlandsson (SD) som ny ersättare i omsorgsnämnden, 2025-04-28



Information- och diskussionsärenden

Sammanfattning

Ordförande Lars-Olof Petersson (S) informerar om följande:

- Det har varit möte med KPR den 26 maj 2025. Mötet var på Virda bad- och sportcenter. Under mötet informerades det däribland om den nya multiarenan och trygghetsboendet Tingsbacken med gäster från Riksbyggen.
- Ett extrainsatt arbetsutskott är bokat den 16 juni. Ett extrainsatt möte med omsorgsnämnden är satt förmiddagen den 20 augusti.
- Dialog om trygghetssensorer och olika alternativ till upphandling. Beslut om frågan fattas på arbetsutskottet den 16 juni.

Förvaltningschef Anneli Loberg informerar om följande:

- Dialog om stora ärenden och beslut som ej har verkställts.
- Byggmöten på Furuliden. Planering är igång för ombyggnationen.
- Status inför sommaren. Överlag är det stabilt och läget är jämlikt med hur det var förra året. Sommarscheman har påbörjats.