



Omsorgsnämnden

Omsorgsnämndens protokoll

Plats och tid	Konferensrummet, omsorgsförvaltningen, Gärdesvägen 4, Alvesta Onsdagen den 23 april 2025 kl 13:15 – 16:50 Ajournering mellan § 32 och § 33 klockan 14:40 – 14:50
Paragrafer	§§ 27-40
Beslutande	Lars-Olof Petersson (S), Ordförande Gunnel Nordahl (S) Josefine Ljungqvist (KD), 1:e vice ordförande Anel Glavovic (S) ersätter Enad Husic (S) §§ 31-36, 38-40 Ann-Charlott Filipsson (C) Monica Pihl (C) Tina Pupuleku (S) ersätter Björn Svanholm (V) Helén Gustavsson (M), 2:e vice ordförande §§ 27 – 36, 38-40 Ann-Christin Gustafsson (M) Britt Karlsson (AA) Jolanta Johansson (AA) Lena Nikolausson (SD) Hazel Eriksson (SD)
Närvarande ersättare	
Övriga närvarande	Anneli Loberg, förvaltningschef Marianne Stark, strateg §§ 27-36 Kristina Hjertberg, enhetschef hemsjukvården – kommunrehab §§ 27-30 Elisabeth Dawson, enhetschef hemsjukvården – sjuksköterskor §§ 27-30 Carolina Karlsson, fysioterapeut §§ 27-30 Marita Dahlstedt, distriktsköterska §§ 27-30 Mario Jonjic, planarkitekt samhällsbyggnadsförvaltningen § 31 Lucas Herngren, verksamhetschef funktionsstöd § 32 Malin Larsson Roos, beredskapssamordnare KHOSS § 33 Paulina Strandet Karlsson, HR-partner § 34 Adam Hedstig, socialt ansvarig samordnare § 35 Viola Colldin, controller § 36 Christina Andersson, verksamhetschef ordinärt boende § 37 Lovisa Olsson, nämndsekreterare

Justeringens tid och plats

Tid och plats för justering: 2025-04-25, klockan 12:00. Justering görs digitalt.

Utsedd att justera: Monica Pihl (C)

Underskrifter

Sekreterare	_____ Lovisa Olsson
Ordförande	_____ Lars-Olof Petersson (S)
Justerare	_____ Monica Pihl (C)

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Ärendelista

	Omsorgsnämndens protokoll	1
	Ärendelista.....	2
§ 27	Dnr NOH-6632 Närvaro	3
§ 28	Dnr NOH-6633 Val av justerare	4
§ 29	Dnr NOH-6634 Fastställande av dagordning	5
§ 30	Dnr NOH-2025-00042 1.2.1 Verksamhetsinformation: hemsjukvården och rehab	6
§ 31	Dnr NOH-2025-00060 1.5.1 Demografiutveckling 80 +. Delområdesprognos	8
§ 32	Dnr NOH-2025-00039 Bostad med särskild service enligt 9 § 9 p LSS Rönnedalsvägen 31 med inriktning gruppbostad	9
§ 33	Dnr NOH-2024-00193 5.2.2 Information om säkerhet och krisberedskap	10
§ 34	Dnr NOH-2025-00059 1.2.7 Redovisning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) samt arbetsskador och tillbud, år 2024	11
§ 35	Dnr NOH-2025-00061 1.2.1 Information från socialt ansvarig samordnare 2025	12
§ 36	Dnr NOH-2025-00058 1.4.1 Ekonomisk månadsrapport per mars 2025	13
§ 37	Dnr NOH-2025-00072 Information om projekt utifrån Vanguardmetoden	15
§ 38	Dnr NOH-2025-00005 1.2.3 Redovisning av delegationsbeslut 2025	16
§ 39	Dnr NOH-2025-00004 1.7.3 Meddelanden till omsorgsnämnden 2025	17
§ 40	Dnr NOH-2025-00008 2.1.2 Information- och diskussionsärenden	18



Omsorgsnämnden

§ 27

Dnr NOH-6632

Närvaro

Beslut

Omsorgsnämnden fastställer närvaron.

Sammanfattning

Efter upprop av närvarande ledamöter konstateras att omsorgsnämnden inleder med 12 ledamöter varav en 1 tjänstgörande ersättare.



Val av justerare

Beslut

Monica Pihl (C) utses att justera dagens protokoll.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden utser Monica Pihl (C) att jämte ordförande justera protokollet.
Justeringsmöte görs digitalt senast den 2025-04-25, klockan 12:00.



Fastställande av dagordning

Beslut

Dagordningen fastställdes enligt utskickat förslag med ändring att § 36 Ekonomisk månadsrapport per mars 2025 och § 37 Information om projekt utifrån Vanguardmetoden behandlades efter § 40.

Sammanfattning

För ärendelista, se sida 2 i detta protokoll.



Verksamhetsinformation: hemsjukvården och rehab

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Under sammanträdet informeras om det dagliga arbetet inom hemsjukvården och rehab. Marita Dahlstedt, distriktsköterska, berättar om det dagliga arbetet för sjuksköterskor. I arbetet ingår det att göra uppföljningar. Det är mycket kontakt med omsorgspersonal som utför arbete hos patienter. Samtal med omsorgspersonal för att göra bedömningar och hjälpa till med prioriteringar. I det dagliga arbetet utförs hembesök hos patienter. Där finns möjlighet att stämma av med patienten och se helheten i hemmet. Det informeras om arbete med vård i livets slut som utförs inne på hemmen eller via ordinärt boende. I vissa fall krävs avancerad vård för vissa patienter.

Sjuksköterskorna arbetar också med att säkerställa en bra hemgång för patienter som är på sjukhus. I det arbetet ingår att gå igenom information via system och följa upp patienters utveckling innan hemgång. Under sammanträdet informeras om olika system som används för dokumentation samt projekt gällande digital signering där personal kan signera direkt från telefonen vid insatser.

Dialog om kompetens i samband med att fler uppgifter utförs av hemsjukvården, vissa patienter är i behov av avancerad sjukvård och säkerställa patientsäkerhet. Det informeras att det finns specialistsjuksköterskor inom hemsjukvården.

Carolina Karlsson, fysioterapeut, informerar om Kommunrehab. I arbetet ingår dialog med patienter om deras behov och bedömningar av vilka behov av hjälpmedel som finns. Se vilka funktioner patienten kan ha nytta av och vilka träningar kan hjälpa till. Det informeras om hur verksamheten arbetar med hjälpmedel vid hemgång från sjukhuset, bedömning av hemmet samt fallförebyggande arbete. Verksamheten bistår med träning för att hjälpa personer med funktioner i vardagen. Detta utförs via exempelvis träningsprogram och rörlighetsträning. Hemtjänstpersonal hjälper till med viss träning.

Information om trygg och säker hemgång där undersköterskor arbetar med hemgång från lasarettet. Öva och arbeta för färre insatser i hemmet samt trygga upp och hjälpa patienter att öva på egen hand. Verksamheten arbetar med den nya socialtjänstlagen och samarbetar med Myndighetskontoret för mer samsyn mellan handläggare och rehab för att spara in resurser.

Under 2024 hade verksamheten ett projekt gällande digitalisering där patienter filmades under moment med syftet att personal kunde analysera och bedöma moment tillsammans. Projektet är pausat 2025.

Under sammanträdet diskuteras ett antal utmaningar som berör verksamheterna. Utmaningar som uppmärksammas är ekonomin, svårigheter att anställa legitimerad



Omsorgsnämnden

personal till Kommunrehab och varierad bemanning på vårdcentraler som resulterar i ett ökat behov av bedömningar av hemsjukvården.

Fråga från Helén Gustavsson (M) om pulsmätning utförs av patienter via digitala hjälpmedel. Det besvaras att pulsmätning görs på plats av personal för att kunna göra en mer fördjupad bedömning.



Demografiutveckling 80 +. Delområdesprognos

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Under sammanträdet informeras det om demografiutveckling och prognoser med fokus på Alvesta kommun samt personer över 80 år.

Det informeras om demografin generellt i landet. Under 2024 har det varit en befolkningsökning i landet samtidigt som det noteras att färre barn föds.

Under sammanträdet visas statistik över demografin i Alvesta kommun. I jämförelse med prognosen för folkmängden per december 2024 har antalet personer minskat i kommunen. Detta beror däribland på att fler personer har flyttat från kommunen i jämförelse med antalet personer som har flyttat till Alvesta kommun.

Statistik från SCB visar att samtliga kommuner i länet förutom Växjö och Ljungby minskar i befolkning. SCB:s framtidsprognos för 2030 visar att antalet äldre ökar samtidigt som antalet födda minskar.

Det informeras statistik gällande antal äldre i Alvesta kommun mellan 1980 och 2034 som visar att gruppen 65–79 år är större än gruppen 80 år och äldre. Prognosen visar att antalet över 80 år kommer öka fortare i förhållande till gruppen 65 till 79 år. Under sammanträdet visas statistik på befolkningsstrukturen i kommunens olika områden.

Sammanfattningsvis informeras det att det finns en problematik när det antalet yngre i befolkningen minskar, däribland att färre arbetsföra ska ta hand om fler äldre.

Dialog på sammanträdet om hur demografin i Sverige ser ut i förhållande till resten av världen. Det besvaras att samma demografiska trender kan hittas i flera länder.

Anel Glavovic (S) frågar om när det finns behov att ta fram åtgärder för att hantera demografiska utmaningar. Det besvaras att i att det är svårt att bedöma i nuläget om och när åtgärder krävs.

Beslutsunderlag

Presentation visad på sammanträdet.



Bostad med särskild service enligt 9 § 9 p LSS Rönnedalsvägen 31 med inriktning gruppboende

Beslut

1. Omsorgsnämnden ger Allbohus fastighets AB i uppdrag att i samverkan med omsorgsförvaltningen genomföra projektering och upphandling enligt framtaget förslag på ny bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS på Rönnedalsvägen 31 i Alvesta med inriktning gruppboende.
2. Omsorgsnämnden ger Allbohus fastighets AB i uppdrag att ta fram kostnaden för bostadens blockförhyring.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden har beslutat att kartlägga förutsättningarna för en bostad med särskild service för vuxna med inriktning gruppboende på Rönnedalsvägen 31. Kartläggningen visar att det finns goda möjligheter att tillskapa en gruppboende med sex lägenheter, gemensamhetsutrymmen och personalutrymmen. På omsorgsnämndens sammanträde 2025-03-18 § 20 visades ritningar med förslag om hur ett gruppboende på Rönnedalsvägen kan se ut.

För närvarande väntar fyra personer på att få sitt beslut om bostad enligt LSS verkställt med inriktning gruppboende. Det finns även ett ytterligare antal ungdomar som inom en närtid bedöms ansöka om bostad.

Genom att placera gruppboendet på Rönnedalsvägen 31 finns på nära håll tillgång till daglig verksamhet, vänner på andra boenden och olika fritidsaktiviteter däribland en simhall. De boende kan därmed få en bredare gemenskap utöver grannarna i samma boende.

I ett ekonomiskt perspektiv blir det kostnadseffektivt att nyttja fastigheter inom kommunkoncernen som enbart behöver konverteras för att bli inflyttningsklara eftersom investeringskostnader kan minskas.

Yrkanden

Helén Gustavsson (M) och Lena Nikolausson (SD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 24, 2025-04-07

Tjänsteskrivelse, 2025-03-31

Beslutet skickas till

Allbohus fastighets AB



Information om säkerhet och krisberedskap

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Under sammanträdet informeras det om det pågående arbetet gällande säkerhet och krisberedskap inom omsorgen. Samtliga enheter inom omsorgsförvaltningen har aktuella kontinuitetsplaner. Under 2025 genomförs utbildningar och övningar gällande säkerhet och beredskap. Under hösten 2025 kommer all omsorgspersonal gå på en work-shop i fyra timmar för att utbildas inom säkerhet och beredskap. Samtlig personal inom omsorgsförvaltningen kommer att gå en webb-utbildning på en halvtimme som en introduktion till beredskapsarbete. Stabledningen kommer att utbildas att leda under en kris. Enhetschefer på omsorgsförvaltningen kommer att utbildas i att hålla i krisövningar på arbetsplatsträffar (APT). Viss personal kommer att gå en krisstödssamordningskurs. Det informeras att kostorganisationen arbetar med att skapa matsedel för två veckor som ska fungera med mat som finns tillgängligt.

Information om utbildning gällande krisstöd för myndighetshandläggare. Möjlighet för dom att kunna finnas som kuratorstöd. Dialog om att kompetens från utbildningar och övningar kan användas av personal för att hantera situationer i arbetet även i normalläge.

Information om lagerhantering för material och produkter som handskar och förkläden. Det pågår en utredning i Regionen om gemensam lagerhållning. Det planeras även en masskadeövning med regionen för att se över faktorer som kan påverka en liknande händelse, däribland kapacitet och platser. Övning planeras under året.



Redovisning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) samt arbetsskador och tillbud, år 2024

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Det görs en årlig uppföljning av hur det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) har bedrivits under föregående år inom omsorgsförvaltningen. Systematiskt arbetsmiljöarbete innebär att undersöka arbetsmiljön, genomföra de åtgärder som krävs för att minska eller ta bort risker och att sedan följa upp verksamheten för att förebygga olyckor och ohälsa.

Arbetsmiljöarbetet har skett i samverkan mellan arbetsgivare, skyddsombud och medarbetare. Fördelningen av arbetsmiljöuppgifter har gjorts ner till enhetschefer som också har bejakat att de har tillräckliga kunskaper för att ta emot uppgifterna. Till hjälp när det gäller lagstiftning och föreskrifter i arbetsmiljöarbetet finns kommunens HR-avdelning och det finns även möjlighet att anlita företagshälsovården som expertresurs vid behov.

Sammanställningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet inom omsorgsförvaltningen innehåller bland annat information om:

- * Fokus för arbetsmiljöarbetet under 2024
- * Särskilda utmaningar i arbetsmiljön under 2024
- * Att ta med för att arbeta vidare med 2025
- * Status i pilotprojekt för att minska sjuktal
- * Riskbedömningar

Tillbud och skador

Totalt har det inkommit 92 tillbudsanmälningar och 75 anmälningar om skador under 2024. Av totalt anmälda skador har 25 fall lett till efterföljande sjukfrånvaro.

Av de anmälningar som kommit in är 8 av dem allvarliga händelser som anmälts till arbetsmiljöverket.

Bland de ovan redovisade anmälningar finns en fallolycka samt fyra fordonsolyckor på cykel.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2025-04-11

Presentation visad på sammanträdet



Information från socialt ansvarig samordnare 2025

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

På sammanträdet informeras det om systematiskt förbättringsarbete under 2025. Förbättringsarbetet omfattar däribland genomförandeplaner, avvikelshantering, loggkontroller, värdighetsgarantier, teamsamverkan och externa placeringar LSS. I förbättringsarbetet används en modell med fokus på att planera, genomföra, utvärdera och förbättra för att utveckla arbetet.

Redovisning av statistik. Antalet avvikelser har minskat 2024 i jämförelse med 2023. Antalet klagomål visar på en ökning 2024 i jämförelse med föregående år.

Information om det systematiska förbättringsarbetet 2024 utifrån synpunkter och klagomål, avvikelser och Lex Sarah. Det informeras om vilka brister som har identifierats. Uteblivna eller brister i utförandet av insatser är ett exempel på förbättringsområde. Under sammanträdet informeras det även om pågående Lex Sarah-utredningar under 2025. Hittills har det kommit in 7 anmälningar under året.

Under sammanträdet informeras det om den nya socialtjänstlagen upp som införs den 1 juli 2025. Omsorgsnämnden kommer att fatta beslut om insatser som kan ges "utan individuell behovsprövning". I samband med den nya lagen kommer riktlinjer, vägledningar samt delegationsordningen att uppdateras.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 23, 2025-04-07

Presentation visad på sammanträdet



Ekonomisk månadsrapport per mars 2025

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner månadsrapport per mars 2025.

Sammanfattning

Det ackumulerade utfallet per mars uppgår till -4,4 mnkr jämfört med budget. Intäktssidan visar ett överskott om 1,6 mnkr, främst drivet av obudgeterade statsbidrag. Intäkter för återsökning av moms för mars månad tillkommer och uppgår till 0,4 mnkr. Personalkostnaderna avviker negativt med -0,7 mnkr. Av de totala personalkostnaderna uppgår kostnaderna för timanställda till 4,9 mnkr, sjuklöner till 2,0 mnkr och OB-tillägg till 7,2 mnkr. Avvikelsen förklaras i huvudsak av ett högt antal resurskrävande ärenden inom verksamheten samt en fortsatt hög sjukfrånvaro. Detta har lett till att ordinarie personal behövt beordras in samt ett ökat behov av timanställda.

Helårsprognosen uppgår till en avvikelse med -25,9 mnkr. Den ingående obalansen i budgeten på 24 mnkr har reglerats med 3,3 mnkr baserat på överskottet i budget för de sociala avgifterna som uppstått på grund av PO-förändringen. Av den totala ingående obalansen i budgeten för 2025 prognostiseras 20,7 mnkr kvarstå som obalans vid årets slut.

Omsorgsförvaltningen genomgår en genomlysning av ett upphandlat företag med syfte att identifiera både kortsiktiga och långsiktiga åtgärder för att minska kostnaderna. Utöver genomlysningen upprättar varje enhet en åtgärdsplan för att nå en budget i balans. Åtgärderna fokuserar främst på bemanningsoptimering, bland annat genom ruttoptimering, samplanering och central schemaläggning. Bemanningen ses över i relation till faktiskt behov för att säkerställa en effektiv resursanvändning. Vidare ska beslut följas upp för att säkerställa att endast nödvändiga insatser utförs. Även en översyn av nuvarande lösningar för externa placeringar genomförs, med målsättningen att identifiera mindre kostsamma alternativ. Övergripande åtgärdsplan, med beräknad besparingseffekt, kommer att presenteras i månadsrapporten för april.

Yrkanden

Helén Gustavsson (M) framför att Moderaterna yrkar följande:

Att nämnden omedelbart tillskriver kommunfullmäktige om det prognostiserade underskottet – 25,9 mkr.

Att förvaltningen ges i uppdrag att till nämndsmöte i maj arbeta fram ett förslag på åtgärdsplan för budget i balans.

Att åtgärdsplanen innehåller siffersatta effektmål.

Ordförande Lars-Olof Petersson yrkar avslag till Helén Gustavssons (M) yrkande.



Omsorgsnämnden

Lena Nikolausson (SD), Jolanta Johansson (AA), Britt Karlsson (AA), Ann-Christin Gustafsson (M) och Hazel Eriksson (SD) yrkar bifall till Helén Gustavssons (M) yrkande.

Beslutsgång

Ordförande frågar om omsorgsnämnden kan besluta enligt arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt det.

Ordförande frågar sedan om omsorgsnämnden kan besluta enligt Helén Gustavssons (M) yrkande eller enligt Lars-Olof Peterssons (S) avslagsyrkande och finner att nämnden beslutat enligt Lars-Olof Peterssons (S) avslagsyrkande.

Votering begärs.

Votering

Ordförande instruerar nämnden att JA-röst innebär en röst på arbetsutskottets förslag till beslut och NEJ-röst innebär en röst på Helén Gustavssons (M) yrkande.

Med 7 JA-röster och 6 NEJ-röster beslutar nämnden enligt arbetsutskottets förslag till beslut.

Ledamot	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Gunnel Nordahl (S)	Ja		
Tina Pupuleku (S) ersätter Ernad Husic (S)	Ja		
Josefine Ljungqvist (KD), 1:e vice ordförande	Ja		
Ann-Charlott Filipsson (C)	Ja		
Monica Pihl (C)	Ja		
Anel Glavovic (S) ersätter Björn Svanholm (V)	Ja		
Helén Gustavsson (M), 2:e vice ordförande		Nej	
Ann-Christin Gustafsson (M)		Nej	
Britt Karlsson (AA)		Nej	
Jolanta Johansson (AA)		Nej	
Lena Nikolausson (SD)		Nej	
Hazel Eriksson (SD)		Nej	
Lars-Olof Petersson (S), ordförande	Ja		
Summa	7	6	0

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 25, 2025-04-07

Tjänsteskrivelse, 2025-04-11

Ekonomisk månadsrapport per mars, 2025-04-11

Beslutade och planerade hemtjänsttimmar per snittmånad mars 2025, 2025-04-16

Presentation visad på sammanträdet

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen



Information om projekt utifrån Vanguardmetoden

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Under sammanträdet informeras det Vanguardmetoden som är en metod för att leda och organisera en verksamhet på. Christina Andersson, verksamhetschef ordinärt boende, informerar om omvärldsbevakning som har gjorts med Mörbylånga kommun som exempel på kommun som har använt metoden. Mörbylånga kommun har arbetat med metoden sedan 2021 och har via projektet fått en lågsjukfrånvaro, budget i balans och nöjda omsorgstagare.

I metoden används ett utifrån och in perspektiv med syftet att se över vem verksamheten är till för samt vad syftet är. I metoden är ledningens fokus på att bygga tillit och ge mer ansvar till personal.

Det informeras på sammanträdet att det planeras en projektplan med Vanguardmetoden med fokus på verksamheten ordinärt boende som ska presenteras till nämnden vid ett kommande sammanträde.

Dialog om kostnader för projektet. Det informeras att kostnaden kan variera beroende på vilka förutsättningar som finns vid start samt behovet av utbildningar.

Gunnel Nordahl (S) frågar om det finns utbildningsmaterial om Vanguardmetoden. Det svaras att det finns mer information och filmer på Vanguard hemsida. Länk till film kommer att skickas ut till deltagarna på sammanträdet.

Beslutsunderlag

Presentation visad på sammanträdet.



Redovisning av delegationsbeslut 2025

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden har i vissa ärenden överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän enligt gällande delegationsordning. Delegationsbeslut ska redovisas på nämndens sammanträde.

Delegationsbeslut

Beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) under mars 2025 (se lista).

Beslut i personalärenden från 2025-01-28 – 2025-06-01

Beslut om rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS till Inspektionen för vård och omsorg, kommunfullmäktige och revisorerna, fattat av förvaltningschef 2025-03-31 (dnr NOH 2024-00093).

Beslut att inte anmäla personuppgiftsincident till Integrationsskyddsmyndigheten, IMY, fattat av förvaltningschef 2025-03-13 (dnr NOH 2025-00050)

Beslutsunderlag

Lista över fattade delegationsbeslut enligt SoL och LSS under mars 2025

Lista över beslut i personalärenden, 2025-01-28 – 2025-06-01

Lista över rapportering av omsorgsnämndens ej verkställda beslut för kvartal 1 2025

Delegationsbeslut, 2025-03-13



Meddelanden till omsorgsnämnden 2025

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av aktuella meddelanden och lägger dessa till handlingarna.

Sammanfattning

Protokoll från arbetsutskottets möte 2025-04-07 (dnr NOH 2025-00034)

Redovisning av beslut om bostad som inte har verkställts 2025-04-01 (dnr 2025-00007)

Statistik över sjukfrånvaro, januari 2025

Statistik över sjukfrånvaro, februari 2025

Kommunfullmäktiges beslut § 24 att välja Jonas Engkvist (C) som ny ersättare i omsorgsnämnden, 2025-03-25

Bilaga samarbetsavtal Förtydligande av samarbetsavtal vid lokalbehovsförändringar, 2025-04-22



Information- och diskussionsärenden

Sammanfattning

Ordförande Lars-Olof Petersson (S) informerar om följande:

- Möte med revisionen. Under mötet togs resultat från hemtjänstindex upp samt jämförelser med statistik från Kolada. Dialog om den ekonomiska situationen under mötet.
- Kommunstyrelsens arbetsutskott har kallat ordförande och förvaltningschef till arbetsutskottets sammanträde den 13 maj för att redogöra för omsorgsnämndens åtgärdsplan för en budget i balans.

Förvaltningschef Anneli Loberg informerar om följande:

- Information om rekrytering inför sommarperioden. Rekrytering pågår, en utmaning är att anställa till uppdrag där körkort krävs.