



Omsorgsnämnden

Omsorgsnämndens protokoll

Plats och tid	Konferensrummet, omsorgsförvaltningen, Gärdesvägen 4, Alvesta Torsdagen den 27 februari 2025 kl 13:15-16:05 Ajournering mellan § 5 och § 6 klockan 14.35 – 14:50 Ajournering av sammanträdet klockan 15:10 – 15:20 under § 8
Paragrafer	§§ 1-14
Beslutande	Lars-Olof Petersson (S), Ordförande Gunnel Nordahl (S) Christer Brincner (KD) ersätter Josefine Ljungqvist (KD), 1:e vice ordförande Ernad Husic (S) Ann-Charlott Filipsson (C) Monica Pihl (C) Björn Svanholm (V) Helén Gustavsson (M), 2:e vice ordförande Ann-Christin Gustafsson (M) Britt Karlsson (AA) Jolanta Johansson (AA) Lena Nikolausson (SD) Hazel Eriksson (SD)
Närvarande ersättare	Anel Glavovic (S) §§ 7-14 Tina Pupuleku (S) John-Erik Pettersson (M)
Övriga närvarande	Anneli Loberg, förvaltningschef Sandra Pettersson, distriktsköterska Erik Elofsson, distriktsköterska Lena Bodin, medicinskt ansvarig sjuksköterska Karin Bengtsson, medicinskt ansvarig rehabilitering Malin Larsson Roos, Beredskapssamordnare KHOSS Lucas Herngren, verksamhetschef funktionsstöd Marianne Stark, strateg Viola Colldin, controller Eric Andersson, tf controller Lovisa Olsson, nämndsekreterare

Justeringens tid och plats

Tid och plats för justering: 2025-03-04, klockan 12:00. Justering görs digitalt.
Utsedd att justera: Ernad Husic (S)

Underskrifter

Sekreterare	_____ Lovisa Olsson
Ordförande	_____ Lars-Olof Petersson (S)
Justerare	_____ Ernad Husic (S)

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Omsorgsnämnden

Ärendelista

	Omsorgsnämndens protokoll	1
	Ärendelista.....	2
§ 1	Dnr NOH-6632	
	Närvaro	3
§ 2	Dnr NOH-6633	
	Val av justerare	4
§ 3	Dnr NOH-6634	
	Fastställande av dagordning	5
§ 4	Dnr NOH-2025-00009 1.7.3	
	Information om projekt hemsjukvården och ambulansen.....	6
§ 5	Dnr NOH-2025-00010 1.5.1	
	Patientsäkerhetsberättelse år 2024.....	7
§ 6	Dnr NOH-2024-00207	
	Information gällande LSS-boende	8
§ 7	Dnr NOH-2025-00020	
	Information om veckovila	9
§ 8	Dnr NOH-2025-00012	
	Handlingsplan för digitalisering 2025.....	10
§ 9	Dnr NOH-2025-00019 1.4.1	
	Omsorgsnämndens årsrapport 2024 med återrapportering av intern kontroll	12
§ 10	Dnr NOH-2025-00029	
	Arbetet med åtgärder för budget i balans	14
§ 11	Dnr NOH-2025-00031 1.4.1	
	Enheternas årsberättelser år 2024	15
§ 12	Dnr NOH-2025-00005 1.2.3	
	Redovisning av delegationsbeslut 2025	16
§ 13	Dnr NOH-2025-00004 1.7.3	
	Meddelanden till omsorgsnämnden 2025.....	17
§ 14	Dnr NOH-2025-00008 2.1.2	
	Information- och diskussionsärenden.....	18



Omsorgsnämnden

§ 1

Dnr NOH-6632

Närvaro

Beslut

Omsorgsnämnden fastställer närvaron.

Sammanfattning

Efter upprop av närvarande ledamöter konstateras att omsorgsnämnden inleder med 12 ledamöter, 1 tjänstgörande ersättare och 2 ersättare.



Omsorgsnämnden

§ 2

Dnr NOH-6633

Val av justerare

Beslut

Ernad Husic (S) utses att justera dagens protokoll.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden utser Ernad Husic (S) att jämte ordförande justera protokollet.
Justeringsmöte görs digitalt senast 2025-03-04, klockan 12:00.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Fastställande av dagordning

Beslut

Dagordning fastställdes enligt utskickat förslag.

Sammanfattning

För ärendelista, se sida 2 i detta protokoll.



Information om projekt hemsjukvården och ambulansen

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Under sammanträdet informeras det om projektet nära vård. Projektet omfattar hemsjukvården (kommunal primärvård), ambulansen, omsorgspersonal, vårdcentral samt patienter. Patienterna omfattar både dom som är inskrivna i hemsjukvård samt patienter utanför hemsjukvården.

Under sammanträdet beskrivs olika rutiner för respektive parter. I vissa scenarion initierar ambulansen ett behov som hemsjukvården svarar på. Detta genom att kontakta kommunala primärvården och informera om ett Nära vård-ärende. Målet är att kunna hjälpa personer på plats, exempelvis i hemmet för att patienten.

I andra fall kan den kommunala primärvården initiera behovet och kontakta ambulansen för att få stöttning i ärenden som inte är akuta. Det informeras också att vårdcentralen kan kontakta hemsjukvården om patienter för att få hjälp.

Information om nära vård-ärende för personer som ej är inskrivna i Alvesta kommuns hemsjukvård. Det finns möjlighet att ta in patienter som inte är inskrivna i hemsjukvården. Patienter ska ha godkänt sekretess samt tillstånd att delge sin journal för att hemsjukvården ska kunna hjälpa till. Syftet är att minska onödiga inläggningar. Det tas det upp exempelärenden som hemsjukvården kan hjälpa till med, exempelvis observation av allmäntillstånd, spolning av kateter samt omläggning.

Under sammanträdet om dokumentation. Tanken är att alla kommuner ska dokumentera på samma sätt. I systemet Cosmic registreras dessa ärenden som "Nära vård ärende" för att kunna följa upp denna typ av ärende. Statistik visar att mellan perioden september och december 2024 7 ärenden registrerats. 2025, fram till den 18 februari, har 6 ärenden registrerats. Diskussion om effekten på hemsjukvården, det märks en ökad belastning utifrån resurserna som finns i hemsjukvården. För att fortsätta jobba med projektet krävs det resurser.

Christer Brincner (KD) frågar om projektets längd. Det svaras att projektet genomförs tills vidare samt att det ska ses över vid sommaren.

Helén Gustavsson (M) ställer fråga om varför antalet ärenden ökar kvällar och helger. Det besvaras att vårdcentralen är stängd dessa tider och ärenden även ökar för att minska belastning på akuten.

Beslutsunderlag

Presentation på sammanträdet.



Patientsäkerhetsberättelse år 2024

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna patientsäkerhetsberättelse för år 2024.

Sammanfattning

Enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) samt SOSFS 2011:7 kap. 3 § ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Patientsäkerhetsberättelsen ska ha en sådan detaljeringsgrad att det går att bedöma hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten har bedrivits i verksamhetens olika delar samt att informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses.

Diskussion gällande avvikelser. Ökning beror delvis på att rapporteringsgraden har ökat av omsorgspersonal.

Diskussion gällande hemtagning. Förvaltningschef Anneli Loberg tar upp att det diskuteras med regionen gällande varför det är ett högre antal hemtagningar i Alvesta kommun i jämförelse med andra kommuner.

Diskussion om fall. Det anmärks att antalet fall som har ökat även beror på fall som ej medför skada. Insatser har gjorts för att minimera fall. Samtidigt kan en konsekvens för att omsorgstagare ska ha frihet att röra sig obehindrat bli att antalet fall ökar.

Fråga från Jolanta Johansson (AA) om digital signering. Svar att det blir lättare att se alla uppdrag, utförda samt icke utförda. Går att se när aktiviteter inte är utförda.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 4, 2025-02-13

Patientsäkerhetsberättelse år 2024

Tjänsteskrivelse, 2025-02-06

Presentation, 2025-02-27



Information gällande LSS-boende

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

På sammanträdet informeras det om planering av LSS-bostad Söderbacka. En ritning presenteras gällande hur boytorna på respektive våningsplan ser ut. Huset har totalt fyra plan. Det informeras om ingångar till respektive våningsplan. I anslutning till huset finns det ett parkeringshus med plats för hjälpmedel som permobil. Lägenheterna är lite större på runt 60 till 70 kvadratmeter, vilket möjliggör samboskap för omsorgstagare. Hiss finns i huset.

Diskussion om gemensamma ytor. Finns två gemensamma ytor med möjligheter för grannarna att umgås. Finns på våningsplan två och fyra.

Under sammanträdet visas en skiss på hur utrymmena utomhus förväntas ses ut. Finns däribland plats för odlingsmöjligheter och en ramp in till utomhusområdet.

Under sammanträdet informeras det om den uppskattade tidplanen för Söderbacka. I den nuvarande tidplanen är renoveringsstart satt till september 2025 och att boendet ska vara färdigställt i mars 2026.

Diskussion om budget för boendet. Skillnad på kostnader för en ombyggnation.

Diskussion gällande tomma lägenheter. Hemtjänsten stöttar upp för att hjälpa till gällande erbjudande om bostad för nuvarande personer som bor på Söderbacka.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 5, 2025-02-13

Ritning presenterad på sammanträdet

Skiss presenterad på sammanträdet

Tidplan presenterad på sammanträdet



Information om veckovila

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Under sammanträdet informerar ordförande om veckovila. I Alvesta kommun är måttet för veckovila 36 + 11 timmar. Det har uppmärksammats problem med schemaläggning för att få ihop dessa timmar hos verksamheterna. Veckovila regleras i arbetstidslagen (ATL) och där anges att arbetstagare ska ha minst 36 timmar sammanhängande ledighet om en period på 7 dagar. Under tidig vår 2025 kommer personalutskottet att göra en ny tolkning gällande antalet timmar som ska gälla för veckovila. Förslaget är att 36 timmar ska gälla för Alvesta kommun.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 7, 2025-02-13



Handlingsplan för digitalisering 2025

Beslut

1. Omsorgsnämnden noterar informationen.
2. Heléns Gustavssons (M) tilläggsyrkande bereds och tas upp för behandling under nästkommande sammanträde.

Sammanfattning

Omsorgsförvaltningens handlingsplan utgår från verksamhetsplanen för 2025 och beskriver de delar eller områden som förvaltningen kommer att arbeta med under det kommande år kopplat till digitalisering. Digitalisering innebär en ökad användning av digital teknik och är inte ett mål i sig, utan ska fungera som ett medel för att nå verksamhetens mål.

Omsorgsnämndens inriktning för verksamheten är att i första hand erbjuda digital service och välfärdsteknik (Verksamhetsplan 2025). En av strategierna är Digitalisering och välfärdsteknik: "Vi ska erbjuda digital service och välfärdsteknik i första hand och personlig omsorg och vård när behov finns. Vi ska verka för att det digitala stödet och välfärdstekniken bidrar till ökad trygghet, delaktighet och självständighet för den enskilde och deras närstående, bättre arbetsmiljö och ökad kostnadseffektivitet." Förvaltningen har även fått i särskilt uppdrag från nämnden att omvärldsbevaka för att hitta ny välfärdsteknik som är bra för omsorgstagaren och verksamheten.

Omsorgsförvaltningen tog år 2022 fram en handlingsplan för digitalisering vilken har följts upp och redovisats till omsorgsnämnden halvårsvis. Den nya handlingsplanen ersätter den gamla och kommer att revideras årligen beroende av de uppdrag som omsorgsnämnden ger. Arbetet utifrån handlingsplanen kommer även fortsättningsvis att redovisas till omsorgsnämnden varje halvår.

På sammanträdet informerades om att två punkter gällande trygghetssensorer särskilt boende samt digitalt först har lagts till i handlingsplanen.

Yrkanden

Helén Gustavsson (M) framför att Moderaterna tilläggsyrkar att följande tre tilläggs punkter införs i Handlingsplan för digitalisering 2025:

Kort förklaring

Om vi säkerställer en välfärd där individens valfrihet, medarbetarnas arbetsvillkor och digitaliseringens möjligheter står i fokus, höjer vi kvaliteten i omsorgen, blir en mer resultat inriktad och effektiv organisationen. Samtidigt som vi blir en mer attraktiv arbetsgivare.

1. Valfrihet och individanpassade lösningar



Omsorgsnämnden

- Tydliggör i handlingsplanen att digitalisering ska vara ett komplement, inte en ersättning, till fysiska insatser. Individens möjlighet att välja mellan digitala och traditionella tjänster ska säkerställas.
- Vid uppföljning av handlingsplanen skall en utvärdering av hur digitalisering påverkar livskvalitet och självständighet för omsorgstagare ingå.
- 2. Förbättrade arbetsvillkor och kompetensutveckling för medarbetare
 - Uppföljning och utvärdering skall särskilt belysa om arbetet med digitalisering har lett till avlastning, eller om det lett till ökade administrativa krav för medarbetare.
 - Komplettera handlingsplanens uppföljning med en medarbetarundersökning för att säkerställa att digitala lösningar bidrar till bättre arbetsvillkor och effektivare arbetssätt.
 - Utveckla och tydliggöra kompetensutvecklingsinsatser i handlingsplanen för att säkerställa att personalen har rätt utbildning för att hantera nya digitala verktyg.
- 3. Mätbara mål för effektivitet och kvalitet
 - Inför konkreta nyckeltal i handlingsplanen för att mäta hur digitalisering påverkar:
 - Handläggningstider
 - Antal erbjudna eller efterfrågade digitala lösningar och tackat ja eller nej
 - Personalens arbetsbelastning
 - Kvaliteten på omsorgstjänster
 - Kostnadsbesparingar och resursanvändning

Lars-Olof Petersson (S) tilläggsyrkar att Heléns Gustavsson (M) tilläggsyrkande bereds och tas upp för behandling under nästkommande sammanträde.

Beslutsgång

Ordförande finner att nämnden beslutar i enlighet med beslutsförslaget samt enligt Lars-Olofs Petersson (S) tilläggsyrkande.

Beslutsunderlag

Handlingsplan, 2025-02-05

Arbetsutskottets beslut § 6, 2025-02-13



Omsorgsnämndens årsrapport 2024 med återrapportering av intern kontroll

Beslut

1. Omsorgsnämnden beslutar att godkänna årsrapport 2024.
2. Omsorgsnämnden bedömer att den interna kontrollen är tillräcklig. Under år 2025 ska två kontrollmoment fortsätta att följas, kontroll av följsamhet till uppsatta riktlinjer för avvikelser SoL och LSS samt vårdskador HSL och kontrollmoment granskning av kvalitén på genomförandeplaner och om verkställigheten arbetar efter uppsatta mål.

Sammanfattning

Enligt nämndens inriktning ska personer med behov av omsorg och vård ges möjlighet till livskvalitet hela livet. Kommunfullmäktige har beslutat om två utvecklingsmål för nämnden – Stärka delaktigheten i omsorgen och vården (1) samt främja hälsa, trygghet och livskvalitet för kommunens äldre medborgare (2). Målet att stärka delaktigheten i omsorgen och vården förväntas vara delvis uppfyllt vid årets slut. Förvaltningen har arbetat med insatserna som ges ska vara i rätt omfattning och av god kvalitet. Prioriterat utvecklingsområde är att den enskilde ska känna sig delaktig och trygg i hela omsorgs- och vårdkedjan oavsett boendeform, insats och geografisk hemvist. Målet att främja hälsa, trygghet och livskvalitet för kommunens äldre medborgare bedöms vara uppfyllt vid årets slut. Omsorgsförvaltningen har arbetat med förebyggande arbete och tidiga insatser med fokus på de fyra hörnpelarna för ett gott åldrande som består av social gemenskap, meningsfullhet, fysisk aktivitet och goda matvanor.

Årets ekonomiska resultat uppgick till 477,3 mnkr, vilket motsvarar en negativ budgetavvikelse på -47,8 mnkr. Årets nettokostnad ökade med 12,4 procent jämfört med år 2023. Kostnadsökningen var framför allt markant under det sista tertialet för 2024. Den huvudsakliga anledningen härleds till volymutveckling, men även en förändring av insatsbehoven då komplexa ärenden allt tidigare övergår från regionens ansvar till kommunen, ett ej erhållet prestationsstatsbidrag, en ökad grundbemanning på grund av de nya EU-arbetsstidsdirektiven, samt en generell kostnadsökning beroende på föregående års höga inflationstakt. En del av kostnadsökningen beror på att personalomkostnadspålägget ökade med 7,3 mnkr. Effekten av löneöversynen var 13,6 mnkr.

Omsorgsnämnden har haft fem kontrollmoment i föregående års internkontrollplan. Kontrollen bedöms som god för ett och tillräcklig för två. För två kontrollmoment har kontroll ej genomförts på grund av vakanta tjänster och ska fortsätta att följas samt rapportering ska ske 2025.



Omsorgsnämnden

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 8, 2025-02-13

Tjänsteskrivelse, 2025-02-18

Årsrapport för omsorgsnämnden 2024 med återrapportering av intern kontroll,
2025-02-11

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



Arbetet med åtgärder för budget i balans

Beslut

1. Omsorgsnämnden beslutar att en extern genomlysning ska genomföras. Målsättningen med genomlysningen är förslag på åtgärdspaket för att nå en budget i balans inom en treårsperiod.
2. Omsorgsnämnden beslutar att en tätare ekonomisk återrapportering ska ske.
3. Omsorgsnämnden beslutar att varje vakans ska noga prövas om behov finns av återanställning och vikarietillsättning.

Sammanfattning

Till grund för arbetet ligger nämndens verksamhetsplan med internbudget samt kommunfullmäktiges senior- och äldreprogram. Resultatet för 2024 visar på en större avvikelse mot budget. Flertalet av behoven löper över till kommande år. Underskottet är av en sådan dignitet att omsorgsnämnden bedömer att det inte är möjligt att hämta hem och samtidigt följa lagar och förordningar som styr verksamheten. Omsorgsförvaltningen har i uppdrag att fortsätta arbeta för en långsiktig budget i balans.

Inledningsvis föreslås ytterligare åtgärder för att tillskapa utrymme för att klara det långsiktiga åtagandet inom nämndens ansvarsområde.

* En extern genomlysning med syfte om förslag på åtgärdspaket för en budget i balans.

* Tätare ekonomisk återrapportering.

* Varje vakans ska noga prövas.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 9, 2025-02-13

Tjänsteskrivelse, 2025-02-10



Enheternas årsberättelser år 2024

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

De olika enheterna inom omsorgsförvaltningen upprättar årligen en berättelse över verksamheten under föregående år.

Beslutsunderlag

Årsberättelse 2024 kommunal primärvård sjuksköterskor
Årsberättelse 2024 Kommunrehab
Årsberättelse 2024 Kostorganisationen
Årsberättelse 2024 Torsgården
Årsberättelse 2024 Högåsen
Årsberättelse 2024 Asken
Årsberättelse 2024 Björkliden
Årsberättelse 2024 Furuliden
Årsberättelse 2024 barn och unga LSS
Årsberättelse 2024 bostad med särskild service
Årsberättelse 2024 personlig assistans
Årsberättelse 2024 Daglig verksamhet
Årsberättelse 2024 Hemtjänst 1
Årsberättelse 2024 Hemtjänst 2
Årsberättelse 2024 Hemtjänst 3
Årsberättelse 2024 Hemtjänst norr
Årsberättelse 2024 Hemtjänst söder
Årsberättelse 2024 Hemtjänst natt och TOSH
Årsberättelse 2024 anhörigstöd



Redovisning av delegationsbeslut 2025

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden har i vissa ärenden överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän enligt gällande delegationsordning. Delegationsbeslut ska redovisas på nämndens sammanträde.

Delegationsbeslut

Beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) under december 2024 (se lista).

Beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) under januari 2025 (se lista).

Beslut om rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS till Inspektionen för vård och omsorg, kommunfullmäktige och revisorerna, fattat av förvaltningschef 2024-12-31 (dnr NOH 2024-00093).

Beslut i personalärenden från 2024-11-28 – 2025-04-14.

Beslut om att avstå att lämna yttrande till remiss om bostadsförsörjningsprogram, fattat av ordförande enligt punkt 1.1.3 delegationsordningen, 2025-02-03.

Beslutsunderlag

Lista över fattade delegationsbeslut enligt SoL och LSS under december 2024

Lista över fattade delegationsbeslut enligt SoL och LSS under januari 2025

Lista över rapportering av omsorgsnämnden ej verkställda beslut för kvartal 4

Lista över beslut i personalärenden, 2024-11-28-2025-04-14

Delegationsbeslut, 2025-02-03



Meddelanden till omsorgsnämnden 2025

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av aktuella meddelanden och lägger dessa till handlingarna.

Sammanfattning

Protokoll från arbetsutskottets möte 2025-02-13 (dnr NOH 2025-00034)

Redovisning av beslut om bostad som inte har verkställts 2025-02-06 (dnr NOH 2025-00007)

Statistik över sjukfrånvaro, november och december 2024



Information- och diskussionsärenden

Sammanfattning

Ordförande Lars-Olof Petersson (S) informerar nämnden om följande:

- Information om generationspark. Ska vara stimulerande för rörelse och aktivitet.
- Vid nästa sammanträde kommer det visas en utbildning gällande den nya socialtjänstlagen.
- Det har varit möte med KPR den 20 februari 2025 med information från kommunikationsavdelningen. Under mötet fick gruppen göra användartester på Alvesta kommuns hemsida.

Förvaltningschef Anneli Loberg informerar om följande:

- Dialog med Värends räddningstjänst gällande vite på Furuliden. Det ska göras en plan för sprinklers på särskilda boenden för att undvika vite.
- Information om arbete med kris och beredskap. Det har gjorts en ansökan om statsbidrag gällande beredskap. Bidrag på 5,1 miljoner kronor som kan användas till bland annat utbildning till omsorgspersonal, kraftverk samt KHOSS-tjänst.

Fråga om antal e-tjänster inom omsorgen på Alvesta hemsida. Mer information om detta kommer att skickas ut.