



Utbildningsnämndens protokoll

Plats och tid	Sammanträdesrum Krämaren, Storgatan 15 A, måndagen den 16 december 2024 kl 13:00 – 15:55 Ajournering mellan § 104 och § 105, klockan 14:25 – 14:40
Paragrafer	§§ 99-113 Paragraferna behandlades i följande ordning:
Beslutande	Frida Christensen (S), ordförande Golnoush Lundén Faez (C), 1:e vice ordförande Anel Glavovic (S) ersättare Emma Känno (S) Jörgen Skantz (S) Yvonne Martinsson (S) ersätter Sofie Årdh (S) Jessica Johansson (KD) ersätter Josefine Ljungqvist (KD) Björn Nilsson (V) Katarina Tuneskog (M), 2:e vice ordförande §§ 99-104 Mikaela Brentel (M) Elisabeth Berggreen Clausen Flink (AA) Fatlind Zullufi (M) ersätter Mikael Linnander (AA) Jens Arnebert (SD) Ulf Gustafsson (SD) ersätter Anders Håkansson (SD)
Närvarande ersättare	-
Övriga närvarande	Marit Persson, förvaltningschef Ulrika Nord, handläggare §103 Helena Odelgård, enhetschef/utvecklingsstrateg, § 104 Tommy Graveus, verksamhetschef förskola och grundskola, § 104 Ulrika Källström, ekonom §§ 105-108 Fredrik Wärn, verksamhetschef övergripande funktioner §§ 110-112 Eva Yngvesson, processledare ESF-projekt UP2/tf rektor Hagaskolan, §§ 110-111 Johanna Yngvesson, enhetschef för Elevhälsan § 112 Peggy Hall, kommunsekreterare

Justeringens tid och plats

Tid och plats för justering: Justering görs digitalt

Utsedd att justera: Katarina Tuneskog (M) §§ 99-104 och Golnoush Lundén Faez (C) §§ 105 - 113

Underskrifter

Sekreterare

Peggy Hall

Ordförande

Frida Christensen (S)

Justerare

Katarina Tuneskog (M) §§ 99-104 Golnoush Lundén Faez (C) §§ 105 - 113

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Ärendelista

§ 99	Dnr NUT-13935	
	Närvaro och val av justerare	3
§ 100	Dnr NUT-13936	
	Godkännande av dagordningen	4
§ 101	Dnr NUT-13940	
	Förvaltningschef informerar.....	5
§ 102	Dnr NUT-13939	
	Ordförande informerar.....	7
§ 103	Dnr NUT-2022-00209 011	
	Lokalförsörjningsplan för utbildningsnämndens verksamheter 2024-2033.....	8
§ 104	Dnr NUT-2024-00380 1.3.3	
	Systematiskt kvalitetsarbete 2024.....	11
§ 105	Dnr NUT-2024-00348 2.4.6	
	Direktiv för ekonomisk rapportering 2025.....	12
§ 106	Dnr NUT-2024-00349 2.4.6	
	Attestförteckning 2025	13
§ 107	Dnr NUT-2024-00350 2.4.6	
	Bidragsbelopp till fristående enheter 2025	14
§ 108	Dnr NUT-2024-00347 2.4.6	
	Bidragsbelopp anpassad skola och fritidshem - prislista 2024.....	15
§ 109	Dnr NUT-2024-00312 1.2.6	
	Motion (M) om att göra Alvestas grundskolor mobilfria.....	16
§ 110	Dnr NUT-2024-00346 7.3.4	
	Anmälan om uppstart av utredning av hög skolfrånvaro samt kartläggning av elevfrånvaro 2024	17
§ 111	Dnr NUT-2024-00187 7.1.5	
	Information om ESF projekt UP2.....	18
§ 112	Dnr NUT-2024-00333 1.2.7	
	Information från elevhälsan.....	19
§ 113	Dnr NUT-2024-00018 1.2.7	
	Meddelanden till nämnden december	20



§ 99

Dnr NUT-13935

Närvaro och val av justerare

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner närvaron med åtta ledamöter och fem tjänstgörande ersättare.

Utbildningsnämnden utser Katarina Tuneskog (M) att jämte ordförande justera protokollet avseende paragraferna 99-104 och Golnoush Lundén Faez (C) att jämte ordförande justera protokollet avseende paragraferna 105-113.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 100

Dnr NUT-13936

Godkännande av dagordningen

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner dagordningen.

Sammanfattning

För ärendelista se sidan 2 i detta protokoll.



Förvaltningschef informerar

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Förvaltningschefen informerar om följande:

- Priser till årets pedagoger har delats ut. Totalt är det tre priser, ett till årets pedagog i förskolan som tilldelats Marie Samuelsson, och två priser i grundskolan som tilldelats Ann-Sofie Lindberg och Ola Andersson.
- Skolinspektionen genomför en riktad tillsyn mot Växjö islamiska skola efter en anmälan från Alvesta kommun. Alvesta kommun har bland annat upptäckt att Växjö islamiska skola har tagit betalt för barn som inte varit närvarande på förskolan. Växjö kommun har beslutat att frysa utbetalningar till skolan i väntan på utredning. Alvesta kommun har beslutat att inte göra någon sådan åtgärd. Skolinspektionens beslut kommer inom kort.
- Det minskade barn- och elevtalet innebär varsel om 26,5 tjänster inom utbildningsförvaltningen. För närvarande har nio personer kunnat erbjudas en annan placering inom kommunen.
- Lönerörelsen är igång och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp har meddelat HR-avdelningen vilka grupper man önskar prioritera.
- Det är beslutat om en beredskapsplan om vilka förskolor, skolor och fritidshem som ska vara öppna i händelse av högsta beredskap. Den kommer läggas med som ett meddelande på nämndens kommande sammanträde.
- Information gavs om kommande och pågående rekryteringar av biträdande rektorer.
- Förvaltningen håller på och tittar på kommunikationsappar att använda vid kris och det kommer att införas en sådan under våren 2025.
- Hagaskolans kök är färdigt och kommer tas i bruk som tillagningskök efter jullovet.
- Långagårds förskola ska rivas alternativt säljas under våren.
- En s.k. konceptförskola är upphandlad genom ADDA till Grimslöv. Den kommer ha sex avdelningar och börjar byggas under våren, på tomt mitt emot Föreningslokalen i Grimslöv.
- Anbudsförfarande för uppbyggnation av Prästängsskolan är avslutad. Kontraktet tilldelades företaget Byggdialog AB.



Utbildningsnämnden

- Frågan kring användande av reflexvästar inom förskolan har diskuterats med alla förskolechefer. Det är inte fattat något beslut ännu utan det pågår en inventering av vilka typer av västar som finns och när de ska användas.



§ 102

Dnr NUT-13939

Ordförande informerar

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Ordförande informerar om följande:

- Det har kommit en inbjudan från Sveriges kommuner och regioner, SKR, till Skolriksdag 2025 som är en nationell konferens för förtroendevalda, ledande tjänstepersoner och rektorer. Förslaget är att nämndens presidium åker på konferensen.



Lokalförsörjningsplan för utbildningsnämndens verksamheter 2024-2033

Beslut

Utbildningsnämnden fastställer Lokalförsörjningsplan för utbildningsnämndens verksamheter 2024-2033.

Avstår från att delta i beslut

Katarina Tuneskog (M), Mikaela Brentel (M), Fatlind Zullufi (M), Elisabeth Berggreen Clausen Flink (AA) och Ulf Gustafsson (SD) avstår från att delta i beslutet avseende punkt 5 i lokalförsörjningsplanen.

Protokollsanteckningar

Katarina Tuneskog (M) lämnar följande protokollsanteckning gällande punkt 2 i lokalförsörjningsplanen:

Det är av yttersta vikt att vi planerar för framtiden och säkerställer att våra utbildningslokaler möter behov. Prästängsskolans kapacitet är en särskilt viktig fråga med tanke på befolkningsutvecklingen i dess upptagningsområde. Samtidigt är det avgörande att vi undviker onödiga kostnader, såsom hyresökningar för lokaler som det inte finns behov av. Genom att utreda behovet noggrant säkerställer vi att vi inte överinvesterar eller förbygger oss, vilket skulle kunna leda till att Prästängsskolan görs för liten, vi bygger fast behov av baracker och att en ny skola istället måste byggas på Aringsås i förtid. En välgrundad analys minskar risken för ineffektiv resursanvändning och gör det möjligt att hitta långsiktigt hållbara lösningar som balanserar behov och kostnader.

Katarina Tuneskog (M) lämnar följande protokollsanteckning gällande punkt 5 i lokalförsörjningsplanen:

Moderaterna ställer sig kritiska till förslaget att bygga en ny skola på Aringsås i nuläget. Beslutet riskerar att leda till överkapacitet i kommunens skollokaler eftersom befolkningsprognoser pekar på minskning av elevantalet under de kommande åren. Att påbörja ett stort byggprojekt utan tydlig säkerhet i framtida elevunderlag kan innebära en betydande ekonomisk risk för kommunen, med ökade driftskostnader för lokaler som inte används fullt ut.

Vi anser att det är viktigt att kommunen agerar ansvarsfullt med skattebetalarnas medel.

Sammanfattning

I *Underlag för lokalförsörjningsplan för utbildningsnämndens verksamheter 2024 – 2033*, redovisas förvaltningens behov avseende lokaler. Underlagen, som utgör grund för behovsbedömningarna, utgörs av kommunens prognoser för antal barn – och elever, planerad utbyggnad av bostäder samt våra skolbyggnaders skick. Underlaget ska bidra till nämndens och förvaltningens verksamhetsspecifika



Utbildningsnämnden

planerings- och lokalförsörjningsfrågor men också ge en input till hela kommunkoncernen angående den största nämndens lokalbehov.

Utbildningsförvaltningens verksamheter står inför ett stort behov av lokaler, bland annat med anledning av branden på Prästängsskolan sommaren 2023, men också ett något ökat bostadsbyggande främst i östra delarna av Alvesta tätort. Det finns också ett visst renoveringsbehov, främst i köken.

Lokalbehovet kan tillgodoses genom investeringar i form av till- eller ombyggnader i de fastigheter som förvaltningen hyr av Allbohus. Det kan även tillgodoses genom förhyrning av paviljonger av en extern leverantör. Ibland är en hel ny byggnation av en skola eller förskola nödvändig.

Då lokalkostnaderna utgör en betydande post i nämndens budget är det väsentligt att lokalerna används på ett effektivt sätt och att inte hyreskostnaderna ökar för mycket. Målet är att nämndens verksamheter ska erbjudas ändamålsenliga lokaler i kombination med en effektiv resursanvändning. Samverkan med Allbohus och andra förvaltningar och nämnder är central för att uppnå detta mål för hela kommunen. Under de kommande åren kommer utbildningsförvaltningen att avveckla vissa lokaler. Redan under 2025 avvecklas kontoren på Värendsgatan och Resursenhetens lokaler på Rönnedalsvägen 31 är uppsagda.

Underlag för lokalförsörjningsplan för utbildningsnämndens verksamheter ska uppdateras årligen och därefter revideras eventuellt byggplanen.

Planen kan ligga till grund för kommunstyrelsens beslut om planeringsförutsättningar inför budgetarbetet inför kommande år.

Prioritering och tidplan

1. Till- och ombyggnad av Skatelövsskolan i Grimslöv. Nybyggnationen pågår och ska vara färdig hösten 2025. De äldre skolbyggnaderna renoveras under läsåret 2025–2026.
2. Till- och ombyggnad av Prästängsskolan som brunnit. Skolan ska byggas för att kunna rymma ca 300 elever. Planering och projektering ska vara klar våren 2025 och byggnation påbörjas snarast därefter.
3. Byggnation av ny förskola i Grimslöv. Upphandling är gjord av en s.k. Adda-förskolan via SKR. Byggnation startar under våren 2025. Den ska vara färdig inför skolstart 2026.
4. Allbohus har renoverat Hagaskolans kök under 2024 och detta tas i bruk efter årsskiftet. Därefter påbörjas arbetet med köket på Grönkullaskolan som är i stort renoveringsbehov.
5. Nybyggnation av skola på Aringsåsområdet. Planering pågår. Planen är att projektering påbörjas våren 2025 och byggnation snarast därefter.
6. På Mohedaskolan kommer högstadiets ljudmiljö att ses över under 2025 inom ramen för Allbohus renoveringsplan. Om möjligt ska fler gruppum tillskapas.
7. Allbohus planerar att riva eller sälja Långagårds förskola i Moheda under första kvartalet 2025. Då upphör hyreskostnaderna för denna lokal.



Utbildningsnämnden

8. Tillbyggnad av Hagaskolan. Behovsanalys och ritningar är klara och har presenterats för utbildningsnämnden. Arbetet pausas och ersätts med ombyggnationer av ett antal klassrum och arbetsrum.
9. Avveckling av paviljonger i Vislanda när verksamheten medger. En tidplan för detta håller på att tas fram. Det planeras att tas fram en plan för utbyggnad av kök och matsal senast under 2026. I dagsläget är ljudmiljön dålig och köket klarar inte av att servera specialkost på ett bra sätt.
10. Avveckling av paviljongen i Hjortsberga inför hösten 2027.
11. Avveckling av paviljongerna på Hjärtenholmsvägen när Prästängskolans mellanstadium kan flytta tillbaka till Prästängskolan respektive till ny skola på Aringsås.

Yrkanden

Katarina Tuneskog (M) yrkar att punkt 2 ändras till att ge utbildningsförvaltningen i uppdrag att utreda och presentera ett förslag på hur stor Prästängsskolan behöver vara för att rymma barnen i skolans upptagningsområde de kommande fem åren. Utredningen ska ta hänsyn till befolkningsprognoser, aktuella trender och förväntade demografiska förändringar. Förslaget ska innehålla en analys av möjliga åtgärder, inklusive om- eller tillbyggnation av lokaler, för att möta de framtida behoven. En tidsplan för genomförandet av eventuella åtgärder ska inkluderas i utredningen.

Beslutsgång

Ordförande frågar först om nämnden kan besluta enligt punkterna 1 och 3-11 i förslaget på lokalförsörjningsplan och finner att nämnden beslutar enligt dem.

Ordförande ställer sedan utskickat förslag gällande punkt 2 i förslaget på lokalförsörjningsplan mot Katarina Tuneskogs (M) ändringsyrkande och finner att nämnden beslutar i enlighet med utskickat förslag.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 81, 2024-12-02

Tjänsteskrivelse, Lokalförsörjningsplan för utbildningsförvaltningen 24-25, daterad 2024-12-10

Underlag för lokalförsörjningsplan för utbildningsnämndens verksamheter 2024–2033



Systematiskt kvalitetsarbete 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner systematiskt kvalitetsarbete för 2024.

Sammanfattning

Rapporten är en del av den kvalitetsredovisning som visar på läget för förskolor och skolor i Alvesta kommun och omfattar de delar som utbildningsnämnden ansvarar för. Rapporten visar på resultat på övergripande nivå. Varje enhet har sammanfattat sina resultat och analyser i SKA-modellen.

Som ett led i att säkerställa att rätt delar följs i det systematiska kvalitetsarbetet har utbildningsförvaltningen påbörjat en process kring att utgå från det nationella kvalitetssystemet som är framtaget av Skolverket för att utveckla kvalitet och likvärdighet i Sveriges skolformer. I den här rapporten är det angett som nationella målsättningar och kvalitetsmått. Utifrån detta kan huvudmannens resultat, diskussion och analys framgå på övergripande nivå samtidigt som resultat för enskilda enheter visas. I den här rapporten följs delar av det nationella kvalitetssystemet upp och ett fortsatt kvalitetsarbete kommer att fortgå för att utveckla det arbetet ytterligare.

I rapportens bilagor finns statistikuppgifter tillgängliga för såväl elevresultat som personalstatistik samt enheternas beslutade utvecklingsområden.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 86, 2024-12-02

Utbildningsförvaltningen, Rapport systematiskt kvalitetsarbete Läsåret 2023–2024, daterad

Tjänsteskrivelse systematiskt kvalitetsarbete 2024, daterad 2024-12-09



Direktiv för ekonomisk rapportering 2025

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner att ekonomisk månadsuppföljning under 2025 sker för januari, februari och september utöver de uppföljningar som upprättas till kommunstyrelse och kommunfullmäktige.
2. Utbildningsnämnden godkänner att ekonomisk månadsuppföljning ska ske med hjälp av rapporten Stoppljus som upprättats på utbildningsförvaltningen.
3. Utbildningsnämnden godkänner förslaget om att upprätta en intern skriftlig ekonomisk åtgärdsplan för chefer som prognostiserar ett underskott.

Sammanfattning

Den 2 februari 2019 fattade kommunstyrelsen beslut om Direktiv till ekonomisk rapportering. I direktivet beskrivs uppföljningsprocessen, rutiner för inlämning samt tidsplanen för nämndernas ekonomiska rapportering till kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Nämnderna ska årligen besluta om sin egen uppföljning och det beslutet tas årligen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 82, 2024-12-02

Tjänsteskrivelse ekonomiskt direktiv 2025, daterad 2024-11-28.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen



Attestförteckning 2025

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner attestförteckning för 2025.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden ska årligen fatta beslut om attestförteckning och beloppsgränser.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 83, 2024-12-02

Attestförteckning för utbildningsförvaltningen 2025, daterad 2024-11-28

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen



Bidragsbelopp till fristående enheter 2025

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner bidragsbelopp till fristående enheter 2025.

Sammanfattning

Kommunens bidragsbelopp har beräknats efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till de egna verksamheterna.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 85, 2024-12-02

- Bidragsbelopp övriga fristående verksamheter 2025
- Bidragsbelopp Växjö islamiska förskola och grundskola 2025
- Bidragsbelopp Växjö internationella skola 2025
- Bidragsbelopp Thorén 2025
- Bidragsbelopp Prolympia 2025
- Bidragsbelopp Kronoberg skola 2025
- Bidragsbelopp Internationella engelska skolan 2025
- Bidragsbelopp förskolan Lyktan 2025
- Bidragsbelopp friskolan Kronobergshed 2025
- Bidragsbelopp förskolan Bullerbyn 2025
- Interkommunal ersättning 2025

Beslutet skickas till

Fristående enheter



Bidragsbelopp anpassad skola och fritidshem - prislista 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner prislistan för 2024 avseende bidragsbelopp för anpassad skola och fritidshem.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 84, 2024-12-02

Bidragsbelopp friskolan Kronobergshed höstterminen 2024, daterad 2024-11-28

Beslutet skickas till

Fristående enhet



Motion (M) om att göra Alvestas grundskolor mobilfria

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att besvara motionen med att arbetet med mobilfria skolor i Alvesta kommun pågår.

Sammanfattning

Moderaterna i Alvesta kommun har den 12 augusti 2024 inkommit med en motion till kommunfullmäktige där det föreslås att alla Alvesta kommuns skolor ska vara mobilfria.

Motionen hänvisar bland annat till att det i rapporter och uttalanden från PISA återkommande larmas om mobilens skadliga inverkan på barn och ungdomar, både kopplat till deras psykiska ohälsa och sjunkande skolresultat.

Moderaterna framför i motionen behovet av att införa restriktioner i grundskolan och att aktivt arbeta för en mobilfri skola längre upp i åldern och se till att skolan kan fokusera på grunduppdraget, att målpuppfyllelsen ökar och att elevernas psykiska hälsa vårdas.

Utbildningsnämnden har beretts möjlighet att svara på motionen senast 6 februari 2025.

Samtliga kommunala skolor i Alvesta kommun har idag mobilfria lektioner i skolan.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 87, 2024-12-02

Utbildningsnämndens svar på motion (M) om att göra Alvestas grundskolor mobilfria, daterad 2024-11-25

Motion (M) om mobilfri skola, daterad 2024-08-12

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



Anmälan om uppstart av utredning av hög skolfrånvaro samt kartläggning av elevfrånvaro 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Rektor ansvarar för att inleda utredning om en elev med problematisk skolfrånvaro uppmärksammas. När en utredning om problematisk skolfrånvaro inleds ska detta anmälas till huvudmannen. Under höstterminen 2024 har nio nya anmälningar inkommit.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 90, 2024-12-02



Information om ESF projekt UP2

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Eva Yngvesson, processledare för ESF-projektet UP2, informerade om det pågående arbetet inom projektet, som pågår fram till slutet av år 2025. Inom projektet pågår arbete med kunskapsinsamling genom träffar med lärare inom kommunen. Respektive verksamhet ska sedan själva ta fram åtgärder som passar för den egna verksamheten. Projektets syfte är en stärkt närvaro genom ett förebyggande närvaroarbete med målet att fler ska vara behöriga till och klara gymnasiet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 89, 2024-12-02



Information från elevhälsan

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Fredrik Wärn, verksamhetschef, och Johanna Yngvesson, enhetschef för elevhälsan, informerade om Elevhälsans verksamhet.

På regional nivå är det på gång en ny NPF-överenskommelse mellan regionen och kommunerna i Kronobergs län. Det pågår även fortsatt arbete med Kronobarnsmodellen och Barnets bästa.

Information gavs om verksamheten Knuten som är ett centralt stöd och utbildning. Verksamheten består av resursenhet, akutskola, skolsocialt team och närvaroteam. Det är inte någon ny verksamhet utan är en samlokalisering i nya lokaler av befintliga verksamheter under det samlade namnet Knuten. I de nya lokalerna har man skapat olika former av lärmiljöer för att kunna möta allas olika behov. Eleverna som är på Knuten är det endast tillfälligt av olika anledningar.

En ändring i skollagen gällande skolbibliotek träder i kraft den 1 juli 2025. Ändringen innebär skärpt lagstiftning gällande bemanning på skolbiblioteken vilket Alvesta kommun redan uppfyller.

En återkoppling gavs av ESF-samordnare Adna Drincic undersökningar av elevers åsikter kring hot och våld samt upplevelsen hos några ungdomar i särskild undervisningsgrupp på Hagaskolan.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 88, 2024-12-02



§ 113

Dnr NUT-2024-00018 1.2.7

Meddelanden till nämnden december

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

Anmälan av delegationsbeslut till utbildningsnämnden 2024-09-16 till 2024-12-10

Beslut-202400467-KS-§ 188

Beslut-202400408-KS-§ 112

Protokollsutdrag 2024-12-02, § 91, Meddelanden till nämnden 2024