



Omsorgsnämnden

Omsorgsnämndens protokoll

Plats och tid	Konferensrummet, omsorgsförvaltningen, Gärdesvägen 4, Alvesta Torsdagen den 1 juni 2023 kl 13:15 – 15:20 Ajournering klockan 14:55 – 15:05 mellan §§ 68 och 69
Paragrafer	§§ 61-74
Beslutande	Roland Magnil (S) ersätter Lars-Olof Petersson (S), ordförande Gunnel Nordahl (S) Otto Berglund (S) Josefine Ljungqvist (KD), 1:e vice ordförande Ann-Charlott Filipsson (C) Monica Pihl (C) Björn Svanholm (V) Helén Gustavsson (M), 2:e vice ordförande Ann-Christin Gustafsson (M) Britt Karlsson (AA) Jolanta Johansson (AA) Lena Nikolausson (SD) Hazel Eriksson (SD)
Närvarande ersättare	Monika Carlberg (M) Isabelle Svanberg (AA)
Övriga närvarande	Anneli Loberg, förvaltningschef Peggy Hall, förvaltningssekreterare Ellen Wikerstål, samordnare för Barnens bästa gäller i Alvesta § 64 Torbjörn Ekman, controller § 65 Pia Persson, verksamhetschef särskilt boende §§ 66-67 Christina Andersson, verksamhetschef ordinärt boende §§ 67-68

Justeringens tid och plats

Tid och plats för justering: 2023-06-07 senast klockan 14.00. Digital justering i Ciceron assistent.
Utsedd att justera: Helén Gustavsson (M)

Underskrifter

Sekreterare	_____
	Peggy Hall
Ordförande	_____
	Josefine Ljungqvist (KD)
Justerare	_____
	Helén Gustavsson (M)

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Ärendelista

§ 61	Dnr NOH-6632	
	Närvaro	3
§ 62	Dnr NOH-6633	
	Val av justerare	4
§ 63	Dnr NOH-6634	
	Fastställande av dagordning	5
§ 64	Dnr NOH-2023-00118 000	
	Information om Barnets bästa gäller!	6
§ 65	Dnr NOH-2023-00103 042	
	Ekonomisk månadsrapport per april 2023	7
§ 66	Dnr NOH-2023-00119 730	
	Information om unga inom äldreomsorgen	8
§ 67	Dnr NOH-2023-00120 020	
	Information om planering inför semesterperioden och om introduktion för vikarier	9
§ 68	Dnr NOH-2023-00121 730	
	Information om fast omsorgskontakt	10
§ 69	Dnr NOH-2023-00111 002	
	Revidering av delegation gällande anmälan av personuppgiftsincidenter	11
§ 70	Dnr NOH-2023-00063 020	
	Information om andel timanställd omsorgspersonal per april 2023 ...	12
§ 71	Dnr NOH-2023-00104 000	
	Uppföljning av verkställighet av nämndbeslut 2023	13
§ 72	Dnr NOH-2023-00011 006	
	Informations- och diskussionsärenden	14
§ 73	Dnr NOH-2023-00006 002	
	Redovisning av delegationsbeslut	15
§ 74	Dnr NOH-2023-00005 006	
	Meddelanden till omsorgsnämnden	16



§ 61

Dnr NOH-6632

Närvaro

Beslut

Omsorgsnämnden fastställer närvaron.

Sammanfattning

Efter upprop av närvarande ledamöter och ersättare konstateras att omsorgsnämnden inleder sammanträdet med tolv ledamöter, en tjänstgörande ersättare och två närvarande ersättare.



§ 62

Dnr NOH-6633

Val av justerare

Beslut

Helén Gustavsson utsågs att justera dagens protokoll.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 63

Dnr NOH-6634

Fastställande av dagordning

Beslut

Dagordningen fastställdes enligt utskickat förslag.

Sammanfattning

För ärendelista, se sidan 3 i detta protokoll.



Information om Barnets bästa gäller!

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

På sammanträdet informerades om Barnets bästa gäller! som är en gemensam process i Kronobergs län vars syfte är att skapa en trygg och säker uppväxt för alla barn genom främjande, tidiga och samordnade insatser.

Inom Alvesta kommun är fem förvaltningarna involverade i de processer som ingår som en del i Barnets bästa gäller!. Utgångspunkten är att se vilka behov som finns i målgruppen och att sedan skapa processer och förutsättningar för att kunna arbeta med frågan och samverka kring målgruppens behov. De processer som finns just nu är följande: Närvaroteam, Barn och ungas inflytande, Unga vuxna, Kronobarnsmodellen, LSS, Familjecentrum, Föräldraskapsstöd, Kommun-Polis och Områdesgrupper.

Det länsgemensamma arbetssätt som håller på att arbetas fram som en del av Barnets bästa gäller! kallas för Kronobarnsmodellen. Fokus för alla inblandade aktörer ska vara att arbeta främjande och förebyggande, tidig upptäckt av ett barn i behov av stöd och samverkan kring barnet när det behövs.

Praxismodellen kallas den modell som beskriver hur verksamheterna ska arbeta när det finns oro kring ett barn. I modellen finns bland annat verktyg att använda för att uppmärksamma och bedöma barnets situation och behov. Barnets plan tydliggör hur samverkan ska ske och vem som ska göra vad.

Alvesta kommun har beviljats cirka 11 miljoner kronor från Europeiska socialfonden (ESF) till ett treårigt projekt för att förstärka befintligt arbete med Barnets bästa gäller!

Beslutsunderlag

Presentation som visades under sammanträdet



Ekonomisk månadsrapport per april 2023

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner ekonomisk månadsrapport per april 2023.

Sammanfattning

Driftredovisningen visar ett överskott mot budget med 1,8 miljoner kronor efter årets första fyra månader. Detta mindre överskott bedöms dock förbrukas under året. Underskott finns inom hemsjukvården och särskilda boenden medan mindre överskott finns inom några områden. Förvaltningen arbetar kontinuerligt för att alla enheter ska uppnå budgetbalans.

Helårsprognosen är osäker men läggs på ett noll-resultat, det vill säga en budget i balans vid årets slut. Det finns en stor osäkerhet kring pris-, löne- och volymutvecklingen. Volymerna förväntas dock fortsätta öka under året inom flertalet områden.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 37, 2023-05-15

Tjänsteskrivelse, 2023-05-11

Månadsrapport per april, 2023-05-11

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen



Information om unga inom äldreomsorgen

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Omsorgsförvaltningen har efter upphandling tecknat kontrakt med ett företag som anställer unga som kommer till särskilda boenden och exempelvis genomför olika aktiviteter med de boende. Ungdomarna utför inga omsorgsinsatser utan syftet är att möjliggöra möten mellan generationer, sätta guldkant på vardagen för de boende och skapa intresse bland ungdomarna för arbete inom vård och omsorg.

Ungdomarna är i högstadieålder och anställs av företaget som har arbetsgivaransvar samt ansvarar för introduktion. Det är alltid med en handledare i gymnasieålder på arbetsplatsen. Det finns också en kontaktperson som är någon i personalen på det särskilda boendet.

Finansiering görs via statsbidrag. Kostnaden för innevarande år är cirka 190 tusen kronor. Till en början kommer ungdomar att vara på Högåsen och Björkliden. Det behöver sedan ses över om det ska fortsätta eftersom finansieringen via statsbidrag är tillfällig.

Beslutsunderlag

Presentation som visades under sammanträde



Information om planering inför semesterperioden och om introduktion för vikarier

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

På sammanträdet informerades om hur läget gällande planering och rekrytering inför sommaren ser ut. Inom hela omsorgsförvaltningen saknas det fortfarande ett antal personer och då är det framför allt personal med körkort som saknas. Inom verksamheten tittar man på olika lösningar inför sommaren, exempelvis försöker man tillskapa fler gång- och cykelrundor samt arbeta med att vissa personer endast utför serviceinsatser.

Introduktionen för vikarierna består av en digital del som kan göras hemifrån och en arbetsplatsära introduktion med handledare. Det ser olika ut hur lång introduktion med handledare som vikarierna behöver, två dagar och en kväll är det genomsnittliga behovet.

Det finns en gemensam checklista för introduktionen samt även mer specifika checklistor för de olika verksamheterna som tar upp olika punkter som ska gås igenom och informeras.

Varje år görs en utvärdering i form av en enkät om vad vikarierna tyckte om introduktionen och sitt arbete inom omsorgsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Presentation som visades under sammanträdet



Information om fast omsorgskontakt

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Från och med 1 juli 2023 införs en ny bestämmelse i socialtjänstlagen som innebär en reglering av att omsorgstagaren ska erbjudas en fast omsorgskontakt. Detta gäller omsorgstagare som får beslut enligt 4 kap. 1 § och 2a §, exempelvis stöd och hjälp hemma (hemtjänst). Det är endast i vissa fall, exempelvis när en omsorgstagare endast har trygghetslarm eller vissa serviceinsatser, som ingen fast omsorgskontakt behöver erbjudas.

Den fasta omsorgskontakten har ett särskilt ansvar för den enskilde och för att skapa trygghet, kontinuitet och individanpassning, samordna insatser, bidra till att bryta social isolering samt vara ett stöd till anhöriga och närstående.

Omsorgskontakten är någon ur personalen som har utbildning som undersköterska. Inom omsorgsförvaltningen finns sedan tidigare en roll som samordnare som till stor del motsvarar rollen som fast omsorgskontakt.

Inom hälso- och sjukvården finns redan en bestämmelse om fast vårdkontakt. En person kan därför ha både en fast omsorgs- och en vårdkontakt som kan behöva samverka kring den enskilde.

Beslutsunderlag

Presentation som visades vid sammanträdet



Revidering av delegation gällande anmälan av personuppgiftsincidenter

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att beslut att anmäla en personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet delegeras till förvaltningschef.

Delegationen innefattar även beslut att inte anmäla personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet.

Sammanfattning

Beslut att anmäla en personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet är för närvarande delegerat till dataskyddsombud (punkt 1.5.3 i omsorgsnämndens delegationsordning). Eftersom tjänsten dataskyddsombud för Alvesta kommuns del numera finns externt hos kommunalförbundet Sydarkivera bör denna delegation ändras till en beslutsfattare inom myndigheten i stället. Samråd ska dock alltid ske med dataskyddsombudet innan beslut om anmälan fattas.

Förslaget är att förvaltningschef ges denna delegation samt att det i delegationsordningen förtydligas att det även gäller beslut att inte anmäla en personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 39, 2023-05-15

Tjänsteskrivelse, 2023-05-11



Information om andel timanställd omsorgspersonal per april 2023

Beslut

Omsorgsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Omsorgsförvaltningen tar i samarbete med HR-avdelningen fram statistik till omsorgsnämnden varje kvartal över utvecklingen av andelen omsorgspersonal med en timanställning. Underlaget i ärendet visar andelen timanställda per verksamhetsområde från januari till april 2023.

Per april 2023 var verksamhetsområde ordinärt boendes andel omsorgspersonal med en timanställning 14 procent, verksamhetsområde särskilt boendes 14 procent och verksamhetsområde funktionsstöds 17 procent. Andelen timanställda kommer med största sannolikhet att öka under sommarperioden med anledning av anställningar som sommarvikarier.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2023-05-25

Redovisning andel timanställd omsorgspersonal per april 2023



Uppföljning av verkställighet av nämndbeslut 2023

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna uppföljning av verkställighet av nämndbeslut våren 2023.

Sammanfattning

Två gånger per år får nämnden en sammanställning över verkställigheten av de beslut nämnden fattat. Syftet med detta är bland annat att säkerställa att rutin finns för att de beslut nämnden tar verkställs av förvaltningen.

Sammanställningen omfattar nya beslut tagna från och med arbetsutskottets sammanträde den 6 december 2023 samt de beslut från föregående rapportering som ännu inte verkställts fullt ut. De beslut som tas upp är sådana beslut där förvaltningen fått något uppdrag eller liknande från nämnden eller arbetsutskottet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 38, 2023-05-15

Tjänsteskrivelse, 2023-05-08

Uppföljning, 2023-05-08



Informations- och diskussionsärenden

Sammanfattning

Förvaltningschef Anneli Loberg informerade om att det är mycket arbete just nu med planering inför sommaren. Planeringen för sjuksköterskor och kommunrehab är klar.

Renoveringen av C-huset på särskilda boendet Furuliden går enligt plan. Installeringen av automatiskt släcksystem i form av sprinklers på hela Furuliden ser också ut att bli klart i tid under juni 2023.



Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden har i vissa ärenden överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän enligt gällande delegationsordning. Delegationsbeslut ska redovisas på nämndens sammanträde.

Delegationsbeslut under perioden 2023-04-17 – 2023-05-25

Beslut enligt enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) under april 2023 (se lista)

Beslut i personalärenden från 2023-04-17 – 2023-05-25 (se lista)

Beslut om ändringar av attestbehörigheter, fattat av förvaltningschef 2023-05-25 (dnr NOH 2023/12.002)

Beslutsunderlag

Lista över fattade delegationsbeslut enligt SoL och LSS under april 2023

Lista över beslut i personalärenden 2023-04-17 – 2023-05-25

Delegationsbeslut, 2023-05-25



Meddelanden till omsorgsnämnden

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av aktuella meddelanden och lägger dessa till handlingarna.

Sammanfattning

Protokoll från arbetsutskottets möte 2023-05-15 (dnr 2023/01.006)

Protokoll från möte i kommunala pensionärsrådet 2023-05-08 (dnr 2023/02.006)

Redovisning av beslut om särskilt boende som inte verkställts 2023-04-30 (dnr 2023/52.738)

Statistik över sjukfrånvaro inom omsorgsförvaltningen 2023-03-31 (dnr 2023/57.020)

Beslut från Inspektionen för vård och omsorg gällande tillsyn av medicinsk vård och behandling vid särskilda boenden, 2023-05-22 (dnr 2022/152.779)