



Kommunstyrelsens protokoll

Plats och tid	Krämarens, Storgatan 15 A Allbohus, tisdagen den 30 januari 2024 kl 09:00-11:09 ajournering mellan kl 10:28-10:43
Paragrafer	§§ 1-18
Beslutande	Per Ribacke (S), Ordförande Frida Christensen (S) Sebastian Olsson (S) Thomas Haraldsson (C), 1:e vice ordförande Heléne Andersson (C) Jessica Johansson (KD) Linnéa Naess (V) Claudia Crowley Sörensson (M), 2:e vice ordförande Kajsa Sivertson (M) Mats Johnsson (SD) Lena Nikolausson (SD) Lars-Olof Franzén (AA) Jan-Erik Svensson (AA)
Närvarande ersättare	Torbjörn Svensson (S) Lavinia Strömberg (S) Lars-Olof Petersson (S) Anna Gilius (C) Björn Nilsson (V)
Övriga närvarande	Camilla Holmqvist, kommunchef Therese Löfqvist, kommunsekreterare Kjell Rosenlöf, kommunstrateg § 5

Justeringens tid och plats

Tid och plats för justering: Digitalt via Ciceron assistent
Utsedd att justera: Kajsa Sivertson (M)

Underskrifter

Sekreterare	_____
	Therese Löfqvist
Ordförande	_____
	Per Ribacke
Justerare	_____
	Kajsa Sivertson

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Ärendelista

	Kommunstyrelsens protokoll	1
	Ärendelista	2
§ 1	Dnr KS-40702 Godkännande av dagordning	3
§ 2	Dnr KS-43853 Information från kommunstyrelsens ordförande	4
§ 3	Dnr KS-43854 Information från kommunchef/VD för Alvesta Kommunföretag AB	5
§ 4	Dnr KS-43855 Information från ordförande för Alvesta Kommunföretag AB	6
§ 5	Dnr KS-2023-00596 000 Information om medborgarundersökning 2023	7
§ 6	Dnr KS-2023-00549 000 Informationssäkerhetspolicy	8
§ 7	Dnr KS-2024-00026 2.6.1 Upphandlingsplan 2024	9
§ 8	Dnr KS-2024-00016 Skatepark i Alvesta tätort	10
§ 9	Dnr KS-2024-00015 Senior- och äldreprogram	13
§ 10	Dnr KS-2024-00017 Beslut om ny placering av förskolan i Grimslöv	15
§ 11	Dnr KS-2024-00066 1.4.3 Investering och drift av snabbbladdstolpar	16
§ 12	Dnr KS-2023-00557 041 Nämndernas verksamhetsplaner med internbudget för år 2024	19
§ 13	Dnr KS-2023-00573 044 Svar på Revisionsrapport- granskning av kommunens borgensåtagande	20
§ 14	Dnr KS-2024-00018 Val av Ombud vid bolagsstämma med Alvesta kommunföretag AB, Växjö Småland Airport AB, Huseby Bruk AB, Wexnet	22
§ 15	Dnr KS-2023-00470 Svar på motion (SD) avseende sociala aktiviteter på särskilda boenden	23
§ 16	Dnr KS-2024-00012 000 Meddelanden	26
§ 17	Dnr KS-2024-00039 1.2.3 Redovisning av delegationsbeslut	27
§ 18	Dnr KS-2024-00021 Övriga ärenden	28



§ 1

Dnr KS-40702

Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer dagordningen.

Sammanfattning

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan godkänna förslaget till dagordning för dagens sammanträde (se ärendelista på sida 3).



Information från kommunstyrelsens ordförande

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Ordföranden informerar kommunstyrelsen om pågående/aktuella frågor i kommunen. Ordföranden informerar kommunstyrelsen om:

- Lugnt under jul- och nyårshelgerna
- fortsatt hög sjukfrånvaro
- möte med Trafikverket
- Värends räddningstjänst- kommunerna ska vara förbundet behjälpliga med utredningar gällande trygghetscentral samt brandstation i Alvesta tätort
- möte med överförmyndarverksamheten- förslag om förvaltarenhet lades fram
- utredning gällande VA/Fjärrvärme klar och information kommer att ges vid nästa sammanträde med kommunstyrelsen



§ 3

Dnr KS-43854

Information från kommunchef/VD för Alvesta Kommunföretag AB

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Kommunchefen informerar kommunstyrelsen om pågående/aktuella frågor i kommunen. Kommunchefen informerar kommunstyrelsen om:

- i gång med rekrytering av HR-chef, intervjuomgång med 4 kandidater, hoppas vara klar med rekryteringen till slutet på februari



§ 4

Dnr KS-43855

Information från ordförande för Alvesta Kommunföretag AB

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Ordföranden för Alvesta Kommunföretag AB informerar kommunstyrelsen om pågående/aktuella frågor i kommunen:

- extra styrelsemöte i december
- reviderade ägardirektiv för dotterbolagen
- utbildningar för ordförande och VD, första den här veckan, nästa pass till våren



Information om medborgarundersökning 2023

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Kommunstrateg Kjell Rosenlöf föredrar för kommunstyrelsen resultatet av medborgarundersökningen 2023.

han informerar kommunstyrelsen om tidigare resultat och jämförelser med riksnittet.



Informationssäkerhetspolicy

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta informationssäkerhetspolicy för Alvesta kommun och de bolag där kommunen har ett avgörande ägarinflytande. Genom detta beslut upphävs Policy för informationssäkerhet, daterad den 14 november 2001.

Sammanfattning

Information finns i alla verksamheter och är en av kommunens viktigaste tillgångar. För att uppfylla vad som sägs i lag, och nå en hög kvalitet i verksamheterna, måste därför informationen hanteras på rätt sätt.

Det har skett en omfattande digitalisering i samhället under de senaste decennierna. Denna utveckling har resulterat i stora möjligheter, men också ökat beroendet av tekniska lösningar och datakommunikation, vilket i sin tur gör att sårbarheten och riskexponeringen ökar om inte säkerhetsaspekterna beaktas.

Under 2023 har revisorerna i Alvesta kommun genomfört en granskning av informationssäkerheten. Granskningens syfte var att bedöma om kommunstyrelsen säkerställde ett ändamålsenligt informationssäkerhetsarbete och att detta skedde med tillräcklig intern kontroll. Den samlade bedömningen visade att Alvesta kommuns kommunstyrelse inte säkerställde att informationssäkerhetsarbetet var ändamålsenligt och att det inte skedde med en tillräcklig intern kontroll.

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram förslag på Informationssäkerhetspolicy som ska gälla för Alvesta kommun och de bolag där kommunen har ett avgörande ägarinflytande. Informationssäkerhetspolicyn anger inriktning, principer och ansvar och lägger grunden för det fortsatta arbetet med informationssäkerhet.

Informationssäkerhetspolicyn kommer konkretiseras genom riktlinjer och anvisningar.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 3, 2024-01-16

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen

Förslag på informationssäkerhetspolicy, upprättad den 20 december 2023.



Upphandlingsplan 2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upphandlingsplanen för 2024.

Sammanfattning

Inköpschefen har fått in önskemål från kommunens förvaltningar och bolag gällande upphandlingsbehovet under 2024. Behovet har sammanställts och finns i bifogad upphandlingsplan.

Enligt kommunstyrelsens delegationsordning för upphandlingsfrågor ska upphandlingar med ett värde överstigande 2Mkr beslutas av upphandlingsutskottet. Upphandlingar som understiger 2Mkr hanteras via Inköpschefens delegation under förutsättning att KS inte finner att det finns några upphandlingar som är av särskild principiell vikt. För att följa gällande delegationsordning bör kommunstyrelsen gå igenom bifogad upphandlingsplan och ange om där finns några upphandlingar med ett upphandlingsvärde under 2Mkr som ska beslutas av upphandlingsutskottet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 3 2024-01-16

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen

förslag till upphandlingsplan 2024

Beslutet skickas till

Inköpschef

Samtliga nämnder och bolag



Skatepark i Alvesta tätort

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tillföra medel från strategiska investeringar till kultur- och fritidsnämnden på totalt 7 200 tkr till skatepark i Alvesta. Medel för drift inarbetas i budgetprocessen för 2025.

Kommunstyrelsen beslutar att ge kultur- och fritidsnämnden i uppdrag att tillsammans med samhällsbyggnadsnämnden och ungdomsrådet ta fram exakt utformning.

Innan investeringsbeslut tas av kultur- och fritidsnämnden ska en återrapportering till kommunstyrelsen ske av den exakta utformningen.

Reservation

Samtliga ledamöter från Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen gav kultur- och fritidsnämnden i uppdrag att tillsammans med samhällsbyggnadsnämnden utreda en möjlig lokalisering av en skatepark i Alvesta tätort och kostnadsberäkna projektet, samt att bilda en arbetsgrupp där det skulle ingå lokala ungdomsrepresentanter.

Kommunstyrelsen har tagit beslut om lokalisering av en skatepark i Alvesta tätort utmed Ågatan och Lekarydsån.

Projektet drivs av en arbetsgrupp bestående av fyra tjänstepersoner från Samhällsbyggnadsförvaltningen, Kultur- och fritidsförvaltningen samt Utvecklingsavdelningen och lokala ungdomsrepresentanter. Arbetsgruppen har tagit in synpunkter från samtliga grundskolor i centrala Alvesta. Arbetsgruppen har haft löpande dialog med ungdomsrådet och har varit ute på Grönkullaskolan och Prästängsskolan för dialog med elever, samt bjudit in till ett externt dialogmöte.

Arbetsgruppen tillsammans med ungdomar har tagit fram ett gestaltungsförslag för skateparken.

Samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer att en skateanläggning kan uppföras på ytan utan planändring eller bygglov. Förvaltningen bedömer även att man inte behöver söka strandskyddsdispens, men att tillstånd för vattenverksamhet krävs.

Området kommer behövas fyllas ut med massor mot Lekarydsån för att möjliggöra byggnation. Samhällsbyggnadsförvaltningen har gjort en preliminär massberäkning för fyll under eventuell skateanläggning och tagit fram ett preliminärt kostnadsförslag på cirka 1000 kr/ kubikmeter. Om skateanläggningen skulle vara förslagsvis runt 500 kvadratmeter så uppskattas det behövas omkring 300 kubikmeter men eventuellt kan en del befintliga massor användas. Det behövs mer massor för resterande del av området, men det finns en möjlighet att man behåller en del nivåskillnader.



Kommunstyrelsen

Arbetsgruppen har tagit fram en preliminär kostnadskalkyl och driftskalkyl för en skatepark i Alvesta. Det finns osäkerheter kring den slutgiltiga kostnaden, främst beroende på markens förutsättningar, hur mycket fyll som behövs för de olika aktiviteterna m.m. Prisuppgifterna har tagits fram genom att utgå från kostnader i projekt i Alvesta kommun, kontakta företag samt att kontakta kommuner som har byggt liknande projekt.

Arbetsgruppen har även tagit in synpunkter på hur området kan utvecklas med kompletterande aktiviteter. Kommunens ungdomsråd har lyft ärendet och ungdomar från rådet tillsammans med andra intresserade unga kan ingå i en arbetsgrupp när projektet går vidare med gestaltning.

Genomförandet av skateparken projektleds av samhällsbyggnadsförvaltningen tillsammans med kultur- och fritidsförvaltningen.

Projektet innebär ökade driftskostnader. Kostnaden för driften fördelas mellan samhällsbyggnadsnämnden och kultur- och fritidsnämnden. Ägandeskapet och driften för skateanläggningen ska drivas av Kultur och fritidsförvaltningen. Driften för övrig yta/parken ska drivas av Samhällsbyggnadsförvaltningen.

Preliminära kostnadskalkylen ligger på 7 156 964 kronor.

Preliminära driftkalkylen ligger på 130 100 kr per år. Skateanläggningen kräver yttrenovering var 5-10 år som innebär en kostnad om cirka 500kr/kvadratmeter.

Yrkanden

Thomas Haraldsson (C) yrkar bifall till arbetsutskottets beslut samt tilläggsyrkar att "Kommunstyrelsen beslutar att ge kultur- och fritidsnämnden i uppdrag att tillsammans med samhällsbyggnadsnämnden och ungdomsrådet ta fram exakt utformning.

Innan investeringsbeslut tas av kultur- och fritidsnämnden ska en återrapportering till kommunstyrelsen ske av den exakta utformningen."

Mats Johnsson (SD) yrkar om återremiss med motivering att en oberoende part ska se över kostnadskalkylerna.

Lars-Olof Franzén (AA) yrkar om återremiss med motivering att kultur- och fritidsnämnden återkommer med ett förslag till beslut om utformning av skatepark.

Claudia Crowley Sörensson (M) stödjer Mats Johnssons (SD) yrkande om återremiss.

Frida Christensen (S), Sebastian Olsson (S), Heléne Andersson (C), Linnéa Naess (V) samt Jessica Johansson (KD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut samt Thomas Haraldssons (C) tilläggsyrkande.

Jan-Erik Svensson (AA) stödjer Lars-Olof Franzéns (AA) yrkande om återremiss.

Kajsa Sivertsson (M) yrkar om återremiss.

Lena Nikolausson (SD) yrkar om återremiss.



Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns tre förslag till beslut; arbetsutskottets förslag till beslut, Thomas Haraldssons tilläggsyrkande samt Mats Johnssons (SD) och Lars-Olof Franzéns (AA) yrkande om återremiss.

Ordföranden instruerar kommunstyrelsen om att han först kommer att ställa frågan om återremiss eller om ärendet ska avgöras idag. Ordföranden finner via acklamation att kommunstyrelsen beslutat att ärendet ska avgöras idag.

Votering begärd.

Ordföranden ställer sedan frågan om kommunstyrelsen kan besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut samt Thomas Haraldssons (C) tilläggsyrkande, och finner via acklamation att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med åda förslagen.

Votering

Ordföranden instruerar kommunstyrelsen om att en JA-röst betyder att ärendet avgörs idag och att en NEJ-röst betyder att ärendet återremitteras.

Med 7 JA-röster mot 6 NEJ-röster finner ordföranden att ärendet avgörs idag.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 4, 2024-01-16

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen

utkast/förslag till skatepark

kostnadsberäkning

Kommunstyrelsens beslut § 107 2023

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidsnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden

Ekonomichef



Senior- och äldreprogram

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta senior- och äldreprogram för Alvesta kommun samt att den ska gälla fram till och med år 2026.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade under 2018 att anta Strategi för ett värdigt liv för våra äldre medborgare (§ 64). Omsorgsnämnden har i verksamhetsplan för 2023 gett omsorgsförvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag på revidering av strategin. Omsorgsförvaltningen har i arbetet med förslaget även inhämtat synpunkter från övriga berörda förvaltningar och från Allbohus. Förslaget har även samrått med kommunala pensionärsrådet på deras möte den 21 september 2023.

Förslaget på senior- och äldreprogram för Alvesta kommun anger inriktningen för kommunkoncernens arbete med att skapa god livskvalitet och en trygg välfärd för kommunens äldre invånare i enlighet med Alvesta kommuns Vision 2027. Syfte är att skapa en gemensam grund och målbild för det fortsatta arbetet.

Omsorgsnämnden har på sitt sammanträde den 23 november 2023 behandlat ärendet och expedierat deras förslag till senior- och äldrestrategi, och kommunledningsförvaltningen har utifrån riktlinjer för styrdokument valt att döpa om det till ett program istället för en strategi utifrån det sätt som styrdokumentet är utformat.

Målgruppen är Alvesta kommuns äldre och seniorer, det vill säga personer som är 65 år och äldre. Det är en stor målgrupp med ett brett spektrum av olika förutsättningar vilket innebär att behoven inom gruppen varierar stort. Den breda målgruppen ställer därför stora krav på de som ska besluta om och skapa förutsättningar för ett gott och hälsosamt åldrande.

Strategin ska gälla för samtliga nämnder och bolag inom kommunen utifrån respektive nämnds ansvar för målgruppen. Samtliga ska, var för sig och i samverkan där så är möjligt, arbeta för att erbjuda kommunens äldre invånare:

- * Ett aktivt och hälsosamt åldrande
- * Ett självständigt liv genom bra bostäder och tillgängliga miljöer
- * En god omsorg, vård och stöd

Yrkanden

Claudia Crowley Sörensson (M) yrkar om ändring på sidan 5 till Några specifika utmaningar kopplade till de fyra hörnpelarna som kommunkoncernen behöver arbeta med är ofrivillig ensamhet, psykisk ohälsa, missbruk med särskilt fokus på risk- och intensivkonsumtion av alkohol, undernäring och skador och dödsfall till följd av fallolyckor.



Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och ett ändringsyrkande.

Han informerar kommunstyrelsen att han ställer frågan var för sig och finner via acklamation att kommunstyrelsen bifallit både förslag till beslut samt ändringsyrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen

Senior- och äldreprogram- utkast

Senior- och äldrestrategi- utkast

Omsorgsnämndens beslut § 107, 2023-11-23



Beslut om ny placering av förskolan i Grimslöv

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen uppdra åt utbildningsnämnden att tillsammans med Allbohus ta fram upphandlingshandlingar och upphandla förskola samt dess utemiljö på Grimslöv 24:3.

Man ska även se över möjligheten att tillskapa skyddsrum vid byggnationen, samt se över vilka bidrag man kan få för detta.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade på sitt sammanträde den 7 mars 2023 att ge utbildningsförvaltningen i uppdrag att tillsammans med Allbohus ta fram ett arkitektoniskt underlag för en ny förskola samt dess utemiljö på en ny fastighet i Grimslöv. Den föreslagna fastigheten är nu detaljplanerad för del av Grimslöv 24:3 (förskola) i Grimslöv tätort (Alvesta kommun) och har antagits 2023-11-16 av samhällsbyggnadsnämnden.

Yrkanden

Frida Christensen (S), Claudia Crowley Sörensson (M), Sebastian Olsson (S) samt Mats Johnsson (SD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens beslut § 93

Meddelande om antagen detaljplan

Kommunstyrelsens beslut § 52

Beslutet skickas till

Utbildningsnämnden

Allbohus Fastighets AB



Investering och drift av snabbladdstolpar

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att ge inköpschefen i uppdrag att uppföra 150 kWh laddare enligt beviljad ansökan i Alvesta, Moheda och Vislanda.
2. Finansiering av investeringen om 1,1 mnkr sker genom kommunstyrelsens strategiska investeringar. Drifteffekterna 2024 om 0,5 mnkr hanteras inom kommunstyrelsens ram. Följande års driftkonsekvenser arbetas in i underlagen till budget 2025 och framåt.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2022-09-27 § 89 om program för laddinfrastruktur i Alvesta kommun.

Kommunstyrelsen gav Kommunchefen i uppdrag att söka externa medel från Naturvårdsverkets stöd för publik laddning 2023 samt att återkomma med ekonomiskt underlag för investeringen.

Naturvårdsverket meddelade 2024-01-18 (KKL-12473-2023, KKL 12870-2023, KKL 12513-2023) att bevilja stöd för upprättande av publik snabbladdning (150kWh) i Alvesta, Moheda och Vislanda.

För att genomföra det av Kommunstyrelsen beslutade programmet för laddinfrastruktur har kommunledningsförvaltningen ansökt och blivit beviljat stöd från Naturvårdsverket med maximalt 1 312 tkr per laddplats för att upprätta snabbladdare i Alvesta, Moheda och Vislanda. Stödet utgår med 70% av den totala investeringen.

Ekonomi

Under hösten har upphandling genomförts och den totala investeringen per laddplats uppgår till 1 222 tkr. Efter stöd från Naturvårdsverket ger detta en investeringskostnad för Alvesta kommun på 367 tkr per laddplats eller 1 100 tkr för samtliga tre laddplatser.

Projektet kommer även att medföra driftkostnader. Dessa kostnader består i abonnemangavgifter för elnät, administrativa kostnader i form av att en extern part ansvarar för drift av laddstationen 24/7. I driften ingår löpande underhåll av laddutrustning, supporttjänst till kunder, betalösning via kreditkort och olika applösningar för att göra det enkelt för laddkunder att nyttja lösningen. Per laddplats bedöms kostnaden per år uppgå till 501 tkr.

Kalkylerna för att genomföra laddinfrastrukturprogrammet bygger till viss del på estimat främst avseende nyttjandet av laddstationerna vilket i sin tur påverkar driftintäkterna. Intäktsberäkningarna nedan utgår från att det är 6 fordon per dag som laddar 20 kWh under år 2024-2028. För 2029-2033 beräknas en fördubbling av laddningen för att ytterligare dubblas år 2034 och framåt. Påslaget på 4,50 per laddad kWh är fast. Störst osäkerhet bedöms vara under 2024.



För 2024 kalkyleras en halvårseffekt för såväl intäkter som kostnaderna för samtliga tre laddplatser. Därefter visas helårseffekt per kalenderår.

Nettokostnaden 2024: 456 tkr

Nettokostnad per år 2025-2028: 913 tkr

Nettokostnad per år 2029-2033: 321 tkr

Nettokostnad per år 2034 och framåt: -861 tkr

Tot investering per adress:	1 221 692 kr	inkl AEL inkoppling, projektledare och innan stöd från Klimatklivet
Alvestas del per adress:	366 508 kr	inkl AEL inkoppling, efter stöd från Klimatklivet
Internränta 2,5%	9 163 kr	

Driftkostnad per adress och år	
Abonnemang	327 189 kr
Administrativa kostnader	130 000 kr
Avskrivning per år (10)	36 651 kr
Internränta	9 163 kr
Summa	503 003 kr

År 2024-2028		
Intäkter	Antal	Enhet
Påslag per kwh	4,50 kr	per kwh
Förbrukning	43800	kwh per år
		197 100,00 kr

År 2029-2033		
Intäkter	Antal	Enhet
Påslag per kwh	4,50 kr	per kwh
Förbrukning	87600	kwh per år
		394 200,00 kr

År 2034 och framåt		
Intäkter	Antal	Enhet
Påslag per kwh	4,50 kr	per kwh
Förbrukning	175200	kwh per år
		788 400,00 kr



Risker

Naturvårdsverket har i sitt beslut villkorat utbetalning av bidraget med att åtgärderna ska vara slutförda senast 30 juni 2024. Laddplatserna i Alvesta och Moheda ligger inom Alvesta Elnäts nätområde. Enligt uppgift från bolaget så ser de inga problem med att strömförsörja laddstationerna till angivet datum.

Den laddplats som avser Vislanda ligger inom E.on's nätområde. E.on påbörjar handläggning av ärendet när de fått en beställning. Hur lång handläggningstid E.on har är okänt men erfarenheter från tidigare handläggning pekar på en betydande risk att strömförsörjning av laddstationen inte blir klar inom angiven tid. En trolig effekt av att ett sådant scenario inträffar är att nettokostnaderna minskar med en tredjedel.

Konsekvensanalys

Miljö

År 2027 bedöms det finnas 3 000 laddbara fordon i kommunen. Alvesta kommuns Energi och Klimatplan 2022-2030 anger att år 2030 är andel fossilfria bilar i geografiska Alvesta minst 40 %, det vill säga med nuvarande nivå 4500 fordon. EU rekommenderar ett publikt uttag per tio fordon. Det betyder att programmet är i linje med miljömålen.

Socioekonomisk påverkan

Med en god utbyggnad av publik laddinfrastruktur möjliggörs användning av elfordon även för boende i flerbostadshus.

Yrkanden

Jan-Erik Svensson (AA) och Lars-Olof Franzén (AA) yrkar avslag till förslag till beslut.
Thomas Haraldsson (C) yrkar bifall till förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut; utskickat förslag till beslut samt yrkande om avslag. Ordföranden instruerar kommunstyrelsen om att han kommer fråga på dem var för sig och finner via acklamation att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med utskickat förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen

Naturvårdsverkets beslut KKL-12473-2023, KKL 12870-2023, KKL 12513-2023

Beslutet skickas till

Inköpschef



Nämndernas verksamhetsplaner med internbudget för år 2024

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att notera informationen.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i juni 2023 Mål och budget för 2024 med plan 2025-2027. Budgeten innehåller vision, politiska riktningar, fokusområden, resultatmål, nyckeltal och särskilda uppdrag för verksamheten samt nettobudgetramar för nämnder och styrelse.

Nämnderna ska inom ramen för tilldelad budgetram upprätta en Verksamhetsplan med internbudget för 2024, vilken utgör planeringsverktyg för det kommande verksamhetsåret. I verksamhetsplanen fastställer nämnderna och kommunstyrelsen bland annat egna nämndsmål och resultatindikatorer som bygger på kommunfullmäktiges resultatmål.

Beslutsunderlag

Beslut och verksamhetsplan med internbudget för år 2024 för:

kommunstyrelsen

nämnden för arbete och lärande

omsorgsnämnden

samhällsbyggnadsnämnden

nämnden för myndighetsutövning

kultur- och fritidsnämnden

utbildningsnämnden

Beslutet skickas till

budgetchef



Svar på Revisionsrapport- granskning av kommunens borgensåtagande

Beslut

Kommunstyrelsen besluta att anta kommunledningsförvaltningens svar som sitt eget.

Sammanfattning

Alvesta kommuns revisorer har låtit den externa revisionen granska kommunens borgensåtagande för att bedöma om kommunstyrelsen säkerställer en ändamålsenlig hantering av borgensåtaganden samt att detta sker med tillräcklig intern kontroll. Parallellt med granskningen skedde en uppdatering av den befintliga finanspolicyn. Kommunledningsförvaltningens övergripande syn på granskningsrapportens rekommendationer är att den i stora delar adekvat stödjer den nyligen beslutade finanspolicyn. Vissa delar av rekommendationerna bedöms dock mindre relevanta. Varje rekommendation kommenteras i ett svar i direkt anslutning till rekommendationen.

Revisionens granskning utmynnade i tre rekommendationer:

1. att i samband med uppdatering av policy vad avser att för borgensåtaganden lyfta fram vilken lagstiftning som behöver beaktas, som kommunallagen och konkurrenslagen, samt reglerna om statsstöd.

Svar: I den uppdaterade finanspolicyn hänvisas övergripande till kommunallagen samt specifikt till marknadsmässighet och statsstödsreglerna.

2. att tydliggöra hur ett ärende om kommunal borgen ska framställas, vad avser kommunala bolag, samt även särskilt behandla vad som gäller för delägda bolag. I sammanhanget bör framgå att borgensramen ska ta hänsyn till eventuell kreditgivning i övrigt.

Svar: Kommunfullmäktige fattar beslut om borgen i samband med beslut om Mål och budget. En översyn av underlag inför beslutet kommer att ske enligt revisionens rekommendation.

3. att följa finanspolicyn avseende att fatta årliga beslut om borgensavgiften i samband med beslut om budget och att i sammanhanget årligen pröva avgiften utifrån en analys av vad som kan vara marknadsmässigt.

Svar: En modell för det omfattande arbetet att tillse att borgensavgifterna är marknadsmässiga kommer att tas fram under året.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 8 2024-01-16

Tjänsteskrivelse 2024-01-08

Missiv – granskning av kommunens borgensåtagande, november 2023



Revisionsrapport Granskning av kommunens borgensåtagande, november 2023

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

Ekonomichef



Val av Ombud vid bolagsstämma med Alvesta kommunföretag AB, Växjö Småland Airport AB, Huseby Bruk AB, Wexnet

Beslut

Kommunstyrelsen besluta att:

- utse David Johansson (C) till ombud vid årsstämma 2024 med Alvesta Kommunföretag AB och Linda Gustafsson (S) till ersättare. Valet avser också eventuellt fler stämmor under året.
- utse Thomas Haraldsson (C) till ombud vid årsstämmor 2024 med Huseby Bruk AB, Småland Airport AB samt Wexnet AB och Per Ribacke (S) till ersättare. Valet avser också eventuellt fler stämmor under året.
- vid kommunstyrelsens sammanträde den 16 april 2024 fattas beslut om stämmodirektiv till årsstämmorna

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i § 77/2020: "Kommunfullmäktige delegerar till kommunstyrelsen att årligen utse ombud till stämma med moderbolaget och till moderbolaget att utse ombud till stämmor med dotterbolagen. Till ombuden utfärdas instruktion för hur ombuden ska rösta på stämman. Även när stämman genomförs per capsulam ("pappersstämma") ska ägarens ombud förses med instruktion på sätt som beskrivits ovan".

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 9, 2024-01-16

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen

Beslutet skickas till

Alvesta kommunföretag AB
Huseby Bruk AB
Småland Airport AB
Wexnet AB
utsedda ombud



Svar på motion (SD) avseende sociala aktiviteter på särskilda boenden

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Reservation

Samtliga ledamöter från Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Sverigedemokraterna (SD) föreslår i en motion att aktivitetsledare motsvarande 1,7 procents tjänst per lägenhet införs på kommunens särskilda boenden.

Omsorgsnämnden har behandlat motionen på sitt sammanträde den 23 november 2023 där de föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

I Alvesta kommun kommer det i särskilt boende att finnas totalt 220 lägenheter i särskilt boende när renoveringen av särskilda boendet Furuliden är klar. Förslaget innebär att aktivitetsledare motsvarande knappt fyra heltidstjänster anställs. Detta skulle innebära en total kostnad på 2 431 000 kronor.

Tabell 1. Kostnadsberäkning av förslaget.

Särskilt boende	Antal lägenheter	Andel av en årsarbetare* enligt förslaget	Kostnad (i kronor)
Asken	25	42,5 procent	276 250
Björkliden	35	59,5 procent	386 750
Furuliden	51**	86,7 procent	563 550
Högåsen	78	132,6 procent	861 900
Torsgården	31	52,7 procent	342 550
Totalt	220	374 procent	2 431 000

*Baseras på en kostnad för en årsarbetare på 650 000 kronor.

**51 är det antal lägenheter som särskilda boendet Furuliden kommer att ha när renoveringen är klar.

Nuvarande organisering av aktivering i särskilt boende

Socialtjänsten har ett särskilt ansvar för att äldre personer har en aktiv och meningsfull tillvaro i gemenskap med andra (5 kap. 4 § SoL). På samtliga särskilda boenden i kommunen finns aktiviteter för de boende, det kan vara både gemensamma och individuella aktiviteter. Varje boende har en så kallad träffpunkt tre till fyra gånger per vecka i samband med vilken det anordnas någon form av aktivitet. De som ansvarar för innehållet på träffpunkten är de aktiveringsombud som ska finnas på varje boende. Det genomförs även andra aktiviteter ute på enheterna som en del i vardagen, detta är dock inget som aktiveringsombuden håller i.



Kommunstyrelsen

Hur många aktiveringsombud ett boende har varierar beroende på bland annat boendets storlek. Aktiveringsombuden är omsorgspersonal som får en viss tid avsatt till aktivering. Aktiveringsombuden utses baserat på intresse och lämplighet för uppdraget.

Det finns även en central funktion som aktiveringssamordnare som samlar aktiveringsombuden till gemensamma träffar en till två gånger per termin för bland annat planering, inspiration och erfarenhetsutbyte. Samordnaren bokar även in vissa gemensamma aktiviteter till respektive boende, köper in material som alla kan använda sig av och samordnar de trivselresor som genomförs inom ramen för familjen Kamprads stiftelse.

Budgeten för 2023 för aktivering uppgår till 0,3 årsarbetare per särskilt boende vilket innebär en total budget på 977 000 kronor. Detta motsvarar 11 timmar per vecka. Samtliga boenden har samma budget, oavsett storlek. Syftet med det är att det ska vara en likvärdighet mellan utbudet av aktiviteter på boendena och varje boende ska kunna erbjuda tre till fyra planerade aktiviteter per vecka. Det som ingår i budgeten är planeringstid och utförande av aktiviteten. Vid utförande deltar även annan omsorgspersonal som inte är aktiveringsombud för att hjälpa de omsorgstagare som behöver.

Aktiviteter för personer i ordinärt boende

Förutom aktiviteter för de boende på särskilt boende ordnas Mötesplatser som är öppna för allmänheten. Några av mötesplatserna är i lokalerna på de särskilda boendena medan exempelvis mötesplatserna i centrala Alvesta har egna lokaler. Dessa mötesplatser bemannas av också av aktiveringsombud som då är anställda inom hemtjänsten istället. Aktiveringssamordnarens tjänst finns inom verksamhetsområde ordinärt boende.

Det finns även en dagverksamhet som är biståndsbedömd. Den är för personer som bor i ordinärt boende men som har behov av stöd och hjälp med exempelvis personlig omsorg i samband med att de deltar på aktiviteter. Denna verksamhet finns på särskilda boendet Högåsen i Alvesta.

Konsekvensanalys

Det förslag som anges i motionen innebär en ökning av kostnaderna för aktivering i särskilt boende med nästan 1,5 miljoner kronor. Mot bakgrund av rådande budgetläge för omsorgsnämnden ser omsorgsförvaltningen inte hur förslaget ska kunna rymmas inom tilldelad budgetram för kommande år. Det finns för närvarande inga statsbidrag eller liknande utlysta som skulle kunna finansiera upplägget, oavsett hade det endast varit en tillfällig lösning.

Omsorgsförvaltningens bedömning är att nuvarande modell med flera aktiveringsombud per enhet fungerar väl samt att det finns fördelar med en sådan modell. Sårbarheten i verksamheten minskar när det är fler personer som har denna roll eftersom de kan ersätta varandra vid exempelvis sjukdom. Det går också att använda personalen mer flexibelt genom att aktiveringsombud kan arbeta med aktivering de tider när det är mindre omsorgsarbete vilket är en fördel i bland annat arbetet med att minska delade turer.



Yrkanden

Lena Nikolausson (SD) och Mats Johnsson (SD) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut, arbetsutskottets förslag om att avslå motionen och Lena Nikolaussons (SD) yrkande om att bifalla motionen.

Ordföranden ställer fråga på förslagen var för sig och finner att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med arbetsutskottets beslut.

Votering begärd.

Votering

Ordföranden instruerar kommunstyrelsen om att en JA-röst är en röst för att avslå motionen och en NEJ-röst är en röst för att bifalla motionen.

Med 7 JA-röster mot 6 NEJ-röster finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med arbetsutskottets beslut.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 10, 2024-01-16

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse

Omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse

Omsorgsnämndens beslut § 106

Motion (SD)



Meddelanden

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan och har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Kommunstyrelsen ska också utöva fortlöpande uppsikt över nämndernas verksamhet och sådan verksamhet som bedrivs i kommunens företag.

För att kommunstyrelsen ska hållas informerade om vad som sker både inom den egna nämnden som i hela kommunkoncernen delges kommunstyrelsen meddelanden innehållande information om vad som är på gång i kommunen. Det kan vara allt från inkomna skrivelser, inkomna ärenden eller protokoll från andra myndigheter som delges till kommunstyrelsen i detta ärende.

Beslutsunderlag

Se kallelsen för bilagda meddelanden



Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av fattade delegationsbeslut.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen får en nämnd delegera sin beslutanderätt. Delegerad beslutanderätt innebär att nämnden överlåter beslutanderätten i vissa ärenden till en delegat. Delegaten fattar beslut på nämndens vägnar och besluten har samma rättsverkan som nämndens egna beslut. Beslut som fattas på delegation ska redovisas till nämnden. Under rubriken Bilagor nedan redovisas en lista över de delegationsbeslut som vid detta möte har delgetts till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Se kallelsen för bilagda delegationsbeslut



Övriga ärenden

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om de har några övriga ärenden till dagens sammanträde.

Inga övriga ärenden anmäldes till dagens sammanträde.

Undertecknat av följande personer

PER RIBACKE

E-Legitimation: BankID File
Datum: 2024-01-31 16:04:15
Transaktionsidentitet: 419223DC38D0B14BCE7363AD4C25FB6815C069FE14

Kajsa Helena Sivertson

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2024-02-07 12:17:39
Transaktionsidentitet: 5456EB13CA30AC03B6AF534C55008F7F048D5011DF

Maria Therese Löfqvist

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2024-02-08 13:40:35
Transaktionsidentitet: 491e63883eb2c109d64f403baf3f32f63beacf8ae529b72d442101dfed369d38

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Kommunedningsförvaltningen

Organisationsnr: 556117-7543

E-post: kommunstyrelsen@alvesta.se

Hemsida: www.alvesta.se