



Utbildningsnämnden

Utbildningsnämndens protokoll

Plats och tid	Lokomotivet, Storgatan 15 A, Alvesta, måndagen den 6 november 2023 kl 13:00 – 16:30	
Paragrafer	§§ 81-99 Ärendena hanteras i ordningen §§ 81-94,96,95, 97-99	
	Nämnden ajournerar sig för fika kl 14:10 – 14:30	
Beslutande	Frida Christensen (S), Ordförande Golnoush Lundén Faez (C), 1:e vice ordförande Katarina Tuneskog (M), 2:e vice ordförande Emma Känno (S) Sofie Årdh (S) Jörgen Skantz (S) Björn Nilsson (V)	Josefine Ljungqvist (KD) Mikaela Brentel (M) Elisabeth Berggreen Clausen Flink (AA) Anna Rydell (AA) Jens Arnebert Nieminen (SD) Ulf Gustafsson (SD), §§ 81-99
Närvarande ersättare	Eglantina Pupuleku (S) Yvonne Martinsson (S) Eva Nilsson (C) Jessica Johansson (KD)	Ulf Gustafsson (SD)
Övriga närvarande	Marit Persson förvaltningschef Sara Ekholm sekreterare Ulrika Källström ekonom, §§ 85-89 Helena Odelgård, verksamhetschef förskola, § 89 Kennert Svensson, verksamhetschef grundskolan, § 92 Fredrik Wärn, verksamhetschef övergripande funktioner, §§ 93-94, 96 Eva Yngvesson, processledare, § 96	

Justeringens tid och plats

Tid och plats för justering: fredag 10 november 2023, digital justering
Utsedd att justera: Katarina Tuneskog (M)

Underskrifter

Sekreterare	_____
	Sara Ekholm
Ordförande	_____
	Frida Christensen (S)
Justerare	_____
	Katarina Tuneskog (M)

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

Anslagsbevis för Utbildningsnämnden

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla i enlighet med detta anslagsbevis.

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2023-11-06

Datum då anslaget sätts upp 2023-11-13 Datum då anslaget tas ned 2023-12-04

Tid för överklagande 2023-11-13 - 2023-12-04

Förvaringsplats för protokollet Digital förvaring i ärendehanteringssystemet Ciceron

Underskrift

Sara Ekholm

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Ärendelista

	Utbildningsnämndens protokoll	1
	Ärendelista.....	3
§ 81	Dnr NUT-13935 Närvaro och val av justerare	4
§ 82	Dnr NUT-13936 Godkännande av dagordningen	5
§ 83	Dnr NUT-13939 Ordförande informerar.....	6
§ 84	Dnr NUT-13940 Förvaltningschef informerar.....	7
§ 85	Dnr NUT-2023-00057 Månadsrapport september	8
§ 86	Dnr NUT-2023-00322 Direktiv för ekonomisk rapportering 2024	9
§ 87	Dnr NUT-2023-00323 Attestförteckning 2024	10
§ 88	Dnr NUT-2023-00324 Bidragsbelopp till fristående enheter samt interkommunal ersättning 2024.....	11
§ 89	Dnr NUT-2023-00094 Verksamhetsplan med internbudget och intern kontrollplan för 2024	12
§ 90	Dnr NUT-2023-00317 Revidering av skolskjutsreglemente Alvesta kommun	13
§ 91	Dnr NUT-2023-00318 Uppdrag om översyn av skolområden Alvesta kommun.....	14
§ 92	Dnr NUT-2022-00206 Lovskolans organisation samt resultat	15
§ 93	Dnr NUT-2023-00319 Återrapportering på utredning om Resursskola	16
§ 94	Dnr NUT-2023-00316 Återrapportering på utredning särbegåvade barn	17
§ 95	Dnr NUT-2023-00327 Patientsäkerhetsberättelse 2023.....	18
§ 96	Dnr NUT-2023-00124 Anmälan om uppstart av utredning av hög skolfrånvaro samt kartläggning av elevfrånvaro 2023	19
§ 97	Dnr NUT-2023-00356 806 Beslut om avgiftstaxa för barnomsorg	20
§ 98	Dnr NUT-2023-00326 Sammanträdesplan utbildningsnämnden 2024	21
§ 99	Dnr NUT-2023-00031 Meddelanden till nämnden november	22

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 81

Dnr NUT-13935

Närvaro och val av justerare

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner dagordningen med 12 ordinarie ledamöter och 5 ersättare på plats
2. Katarina Tuneskog (M) utses att jämte ordförande justera protokollet.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 82

Dnr NUT-13936

Godkännande av dagordningen

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner dagordningen.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 83

Dnr NUT-13939

Ordförande informerar

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Ordförande informerar om följande:

- Kommunalt forum är flyttat till december.
- Ordförande åker till Stockholm med verksamhetschefen för övergripande funktioner och processledare på centrala barn-och elevhälsan den 27-28 november avseende SKR-projekt.
- Ordförande kommer ha ett möte med Regionen nästa vecka, tillsammans med arbete och lärande för att diskutera familjecentralen.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Förvaltningschef informerar

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Förvaltningschefen informerar om följande:

- Delegation från utbildningsförvaltningen kommer åka till Eslöv för att besöka ADDA-förskolor.
- Bygglov för tre klassrum i paviljongform på Prästängsskolan är beviljat och upphandling är klart.
- Samverkansavtal med Folkets hus kommer att formellt säga upp. Samtliga parter är införstådda och överens om att avtalet ska sägas upp.
- I samverkan med näringslivet ska en plan för studiebesök på företag utvecklas. Målgruppen är skol- och förskolepersonal.



§ 85

Dnr NUT-2023-00057

Månadsrapport september

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner månadsrapporten.

Sammanfattning

Förvaltningsekonomen redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Stoppljus UN september 2023, daterad 23 oktober 2023.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Direktiv för ekonomisk rapportering 2024

Utbildningsnämndens beslut

- 1.Utbildningsnämnden godkänner att ekonomisk månadsuppföljning 2024 ska ske för januari, februari och september utöver de uppföljningar som upprättas till kommunstyrelse och kommunfullmäktige.
- 2.Utbildningsnämnden godkänner att ekonomisk månadsuppföljning ska ske med hjälp av rapporten Stoppljus som upprättats på utbildningsförvaltningen.
- 3.Utbildningsnämnden godkänner upprättat förslag på intern skriftlig ekonomisk åtgärdsplan för chefer som prognostiserar ett underskott.

Sammanfattning

Rutin ekonomisk rapportering utbildningsnämnden

Den 2 februari 2019 fattade kommunstyrelsen beslut om Direktiv till ekonomisk rapportering. I direktivet beskrivs uppföljningsprocessen, rutiner för inlämning samt tidsplanen för nämndernas ekonomiska rapportering till kommunstyrelse och kommunfullmäktige.

Nämndernas månadsuppföljning ska 2024 ske för mars, april samt oktober. Utöver detta ska delårsrapport upprättas per augusti och årsrapport.

Nämnderna ska årligen besluta om sin egen uppföljning för 2019 och från och med 2020 ska det beslutet tas årligen senast i januari.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonomiskt direktiv 2024, daterad 16 oktober 2023

Ekonomisk åtgärdsplan för utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till

Förvaltningsekonomen
Förvaltningschefen
Verksamhetschef grundskolan
Rektorer förskola och grundskola



§ 87

Dnr NUT-2023-00323

Attestförteckning 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner attestförteckning för utbildningsförvaltningen 2024.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden ska fatta beslut om attestantförteckning och beloppsgränser för 2024 den 6 november 2023.

Beslutsunderlag

- Förteckning över beslutsattestanter och ersättare 2024, daterad 23 oktober 2023
- Ordförandes förslag till beslut - Attestförteckning utbildningsförvaltningen 2024

Beslutet skickas till

Förvaltningsekonomen
Förvaltningschef

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Bidragsbelopp till fristående enheter samt interkommunal ersättning 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner förslag till bidragsbelopp och interkommunal ersättning för 2024.

Sammanfattning

Kommunens bidragsbelopp har beräknats efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till de egna verksamheterna.

Utbildningsnämnden ska fatta beslut om bidragsbelopp till fristående för- och grundskolor samt interkommunal ersättning på sammanträdet den 6 november 2023.

Beslutsunderlag

- Ordförandes förslag till beslut - Bidragsbelopp till fristående enheter samt interkommunal ersättning 2024
- Prislista övriga fristående enheter 2024
- Prislista Växjö islamiska förskola och grundskola 2024
- Prislista Växjö internationella grundskola 2024
- Prislista Thoren 2024
- Prislista Prolympia 2024
- Prislista Internationella engelska skolan 2024
- Prislista Nordic international school 2024
- Prislista Lyktan 2024
- Prislista Kronobergshed 2024
- Prislista Kronoberg skola 2024
- Prislista interkommunal 2024
- Prislista Helgas ungar 2024
- Prislista Bullerbyn 2024

Beslutet skickas till

Förvaltningsekonomen
Berörda fristående förskolor och grundskolor

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Verksamhetsplan med internbudget och intern kontrollplan för 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner verksamhetsplan med internbudget och intern kontrollplan för 2024.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 13 juni 2023, §76, om Mål och budget 2024 med plan 2025 – 2027.

I beslutet uppdrogs till nämnderna/styrelsen/bolagen att senast den 30 november 2023 besluta om verksamhetsplan med internbudget för år 2024 för information till kommunfullmäktige på sammanträdet i början av 2024. Verksamhetsplaner med internbudgetar ska utarbetas med utgångspunkt i kommunfullmäktiges budget och de närmare anvisningar som utfärdas om budgetarbetet från kommunledningsförvaltningen. Nämndernas uppdrag avser såväl internbudget för drift som för investeringar. Nämnderna ska i samband med beslut om verksamhetsplan även fastställa en internkontrollplan för 2024 som ska informeras om till kommunfullmäktiges sammanträde i början av 2024.

Beslutsgång

Moderaterna avstår från att delta i beslutet.

Beslutsunderlag

- Verksamhetsplan med internbudget och internkontroll för utbildningsförvaltningen 2024

- Ordförandes förslag till beslut - Verksamhetsplan med internbudget och intern kontrollplan för 2024

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



Revidering av skolskjutsreglemente Alvesta kommun

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden antar föreslagna revideringar i riktlinjerna för skolskjuts.

Sammanfattning

Då lagreglering ofta inte är uttömmande lämnas kommuner utrymme att forma sina egna rutiner och riktlinjer inom ramen för gällande lagbestämmelser. I Alvesta kommun gäller dessa riktlinjer för hantering och organisering av kommunens skolskjutsar för grundskola och grund- och gymnasiesärskola. Skolskjuts är inte enstaka taxiresor utan ett stort antal fastställda rutter med en tidtabell som anger ungefärliga avgångstider.

Enligt skollagen är kommunen skyldig att anordna kostnadsfri skolskjuts/skolbusskort för elever i grundskolan och anpassad grundskola, till den skola som kommunen hänvisat eleven till, om sådan behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållandena, funktionshinder hos elev eller någon annan särskild omständighet. Hemkommunen anordnar inte skolskjuts utanför kommunens geografiska gränser. Med hemkommun avses folkbokföringskommunen.

Riktlinjer för skolskjuts antogs av utbildningsnämnden den 24 juni 2019, § 67. Riktlinjerna reviderades senast den 8 november 2021, § 67. Skolskjutsreglerna publiceras på kommunens hemsida och ses över var fjärde år eller vid annan förändring i verksamheten.

Följande revidering har gjorts i riktlinjerna: grundsärskola och gymnasiesärskola har bytt namn till anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola

Beslutsunderlag

Riktlinjer för skolskjuts Alvesta kommun, daterad 24 juni 2019

Tjänsteskrivelse – Revidering av riktlinjer för skolskjuts, Alvesta kommun, daterad 16 oktober 2023

Beslutet skickas till

Skolskjutshandläggare
Nämndsekreteraren

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 91

Dnr NUT-2023-00318

Uppdrag om översyn av skolområden Alvesta kommun

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden uppdrar åt förvaltningen att göra en översyn av skolornas geografiska upptagningsområden och att detta ska göras en gång varje mandatperiod.

Sammanfattning

Samtliga kommunala skolor i Alvesta kommun har ett geografiskt upptagningsområde dit elever som inte gör ett aktivt skolval erbjuds en skolplacering. Det har konstaterats att skolornas geografiska upptagningsområden inte har uppdaterats på länge och att dessa behöver ses över. Skolskjutsområdena följer skolorna geografiska upptagningsområden.

Beslutsunderlag

- Ordförandes förslag till beslut - Uppdrag om översyn av skolområden Alvesta kommun

Beslutet skickas till

Förvaltningschefen
Skolskjutshandläggare
Verksamhetschef grundskolan

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Lovskolans organisation samt resultat

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden uppdrar åt utbildningsförvaltningen att utreda möjligheterna till en centralisering av lovskolans organisation och verksamhet med syfte att nå fler elever i behov av lovskola i alla årskurser. Utredningen ska återrapporteras till utbildningsnämnden under våren 2024.

Sammanfattning

Begreppet lovskola är reglerat i skollagen. Enligt skollagens definition är lovskola undervisning inom grundskolan som anordnas enligt skollagen under lov under en termin eller utanför terminstid och som inte är obligatorisk för elever.

Huvudmän är skyldiga att erbjuda lovskola för elever i årskurs 8 och 9 i grundskolan.

- lovskola som huvudmannen anordnar i juni månad för elever som efter årskurs 8 i grundskolan riskerar att inte bli behöriga till ett nationellt yrkesprogram i gymnasieskolan
- lovskola som huvudmannen anordnar på lov under läsåret för elever i årskurs 9 som riskerar att inte bli behöriga till ett nationellt yrkesprogram i gymnasieskolan
- lovskola som huvudmannen anordnar i juni månad för elever som efter årskurs 9 i grundskolan inte blivit behöriga till ett nationellt yrkesprogram i gymnasieskolan.

Källor: 1 kapitlet 3 § och 10 kapitlet 3 § skollagen.

Sådan lovskola som ska anordnas i juni ska omfatta sammanlagt minst 50 timmar. Det gäller både lovskola som anordnas efter årskurs 8 och lovskola som anordnas efter årskurs 9. Lovskola som ska anordnas under läsårsloven i årskurs 9 ska uppgå till sammanlagt minst 25 timmar. Alvesta kommun har ordnat lovskola på samtliga kommunala högstadieskolor. Huvudmannen kan frivilligt välja att anordna annan lovskola för elever. Sådan lovskola regleras inte i skollagen och ingår inte i grundskolan. För annan frivilligt anordnad lovskola går det i vissa fall att söka statsbidrag.

Verksamhetschefen för grundskolan redogör för resultatet av den frivilliga lovskolan och för den obligatorisk lovskolan 2023.

Beslutsunderlag

- Ordförandes förslag till beslut - Lovskolans organisation samt resultat

Beslutet skickas till

Förvaltningschefen
Verksamhetschef grundskolan

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Återrapportering på utredning om Resursskola

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningen att göra en djupare ekonomisk analys för en resursskola i Alvesta kommun och att den ekonomiska analysen ska återrapporteras under första kvartalet 2024.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden (Dnr 2022:00104) gav i uppdrag till utbildningsförvaltningen att utreda hur samverkan mellan kommunens skolor kunde utvecklas för elever i behov av omfattande särskilt stöd.

Uppdraget återrapporterades till utbildningsnämnden den 28 november 2022 med förslag om att utreda möjlighet till resursskola för kommunens elever enligt skollagens 10 kap 31 a – b §§ inom ramen för Barnens bästa gäller! – i Alvesta.

Beslutsunderlag

Verksamhetschef övergripande funktioner och verksamhetschef förskolan informerar i ärendet.

Beslutet skickas till

Förvaltningschefen

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Återrapportering på utredning särbegåvade barn

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Handlingsplan för särskilt begåvade barn och elever vid förskolor och skolor i Alvesta kommun syftar till att utveckla förskolan och skolans arbete med hållbara lösningar i sitt arbete med särskilt begåvade barn och elever. Handlingsplanen syftar även till att synliggöra och uppmärksamma särskilt begåvade barn och elever samt aktivt arbeta för att öka kompetensen hos samtliga inom förskolan och skolans organisationer. Målen med handlingsplanen är att kunna:

- vägleda hur förskola och skola kan identifiera, uppmärksamma och arbeta med särskilt begåvade barn och elever,
- upprätta metoder, rutiner och ansvarsfördelning för att stödja verksamma inom utbildningsförvaltningen i Alvesta kommun i arbetet med särskilt begåvade barn och elever,
- öka kunskapen och kompetensen hos rektorer och alla personal inom förskola och skola för att ta vara på särskilt begåvade barn och elevers intresse och behov samt kunna höja kvalité

Beslutsunderlag

- Verksamhetschef förskola och verksamhetschef övergripande funktioner redogör i ärendet och informerar utbildningsnämnden om hur handlingsplanen efterlevs i verksamheterna.
- Handlingsplan för särskilt begåvade barn och elever vid förskolor och skolor i Alvesta kommun, daterad 14 juni 2021.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Patientsäkerhetsberättelse 2023

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner patientsäkerhetsberättelsen.

Sammanfattning

Elevhälsans medicinska insats arbet(EMI)ar systematiskt för att upprätthålla en hög patientsäkerhet enligt kvalitetsmått för EMI som riksföreningen för skolsköterskor och skolläkare tagit fram. EMI:s verksamhet följer gällande "Vägledning för elevhälsan" från Socialstyrelsen och Skolverket. I Alvesta kommun har EMI en digital metodbok och ett årshjul som kontinuerligt följs upp. Patientsäkerhetsberättelsen beskriver hur arbetet fortlöpt under läsåret 2022 – 2023.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats läsåret 2022-2023, daterad 25 oktober 2023

Beslutet skickas till

Verksamhetschef övergripande funktioner

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 96

Dnr NUT-2023-00124

Anmälan om uppstart av utredning av hög skolfrånvaro samt kartläggning av elevfrånvaro 2023

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning

För höstterminen 2023 har totalt 28 anmälningar om uppstart av utredning av hög skolfrånvaro gjorts. Det är rektorn som beslutar om en utredning ska göras och beslutet ska anmälas till huvudmannen.

Beslutsunderlag

Processledare centrala barn- och elevhälsan redogör i ärendet.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Beslut om avgiftstaxa för barnomsorg

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta att utbildningsnämnden ska låta nivån på avgifterna för barnomsorg och skolbarnomsorg följa den avgiftsgrundande inkomst som Skolverket fastställer.
2. Utbildningsnämnden översänder ärendet till kommunfullmäktige.

Sammanfattning

Skolverket beslutar årligen om fastställande av bidragsram per huvudman för kommande bidragsår gällande statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskola och fritidshem.

En kommun får ta ut en avgift för att ta emot ett barn i förskolan. Avgiften som kommunen tar ut ska vara skälig. Även en huvudman för en fristående förskola får ta ut en avgift för att ta emot ett barn i förskolan. Avgiften som den fristående huvudmannen tar ut får inte vara oskäligt hög.

Alla kommuner använder sig av maxtaxan. Det innebär att det finns ett tak för hur hög avgiften får bli. Om ett hushåll betalar den högsta tillåtna avgiften får inga ytterligare avgifter tas ut. Det gäller för både kommunala och fristående förskolor. Det ingår i förskolans omsorg av barnen att servera dem varierade och näringsrika måltider. Någon avgift utöver maxtaxans tak får inte tas ut för måltider.

Från och med höstterminen det år då ett barn fyller tre år får avgiften för en plats i förskolan bara avse den del av verksamheten som överstiger 525 timmar om året. Det gäller alla barn som är inskrivna i förskolan.

För barn som har erbjudits förskola för att de behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola får avgiften bara avse den del av verksamheten som överstiger 15 timmar i veckan.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för förskola och fritidshem

Tjänsteskrivelse - Beslut om avgiftstaxa för barnomsorg och skolbarnomsorg, daterad 27 oktober 2023

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

För kännedom

Samordnare förskolan

Verksamhetschef förskolan

Förvaltningsekonomen

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesplan utbildningsnämnden 2024

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden fastställer förslag på sammanträdesplan för utbildningsnämnden 2024.

Sammanträden för utbildningsnämndens arbetsutskott och utbildningsnämnden 2024

Arbetsutskottet måndag kl. 09.00	Utbildningsnämnden måndag kl. 13.00
5 februari	19 februari
4 mars	18 mars
6 maj	20 maj
	Nämndsdag Måndag 22 april, kl 09.00-16.00
3 juni	17 juni
16 september	30 september
30 september	14 oktober
4 november	18 november
2 december	16 december

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Utbildningsnämnden
Ledningsgruppen
Nämndsekreteraren

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Meddelanden till nämnden november

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden har tagit del av handlingarna och noterar informationen till protokollet.

Beslutsunderlag

- KF beslut § 108/2023 – Delårsrapport för Alvesta kommun per augusti månad 2023
- KF beslut § 109/2023 – Revisorernas granskning av Alvesta kommuns delårsrapport till och med augusti månad 2023
- KF beslut § 110/2023 – Riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap (IOP)
- KF beslut § 111/2023 – Om- och tillbyggnad av Skatelövsskolan
- Anmälan av delegationsbeslut till utbildningsnämnden perioden 20230919 – 2023103
- Sammanställning barn- och elevtal per den 15 oktober 2023

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande