



Utbildningsnämndens protokoll

Plats och tid	Hagaskolan, måndagen den 4 april 2022 kl 13:00 - 16:10 Sammanträdet ajourneras mellan § 18 och § 19 klockan 14:30-14:50	
Paragrafer	§§ 13-31	
Beslutande	Frida Christensen (S), ordförande Tobias Johansson (S) Sofie Årdh (S) Linda Gustavsson (S) Jörgen Skantz (S) Nina Rydström (C), 1:e vice ordförande Golnoush Lundén Keshavarzi (C)	Katarina Tuneskog (M), 2:e vice ordförande Fatlind Zullufi (M) ersätter Gunilla Gustafson (M) Roxana Sepulveda (KD) Anna Rydell (AA) ersätter Elisabeth Berggreen Clausen Flink (AA) Nellie Nieminen (SD) Jens Arnebert (SD) ersätter Annette Lindström (-)
Närvarande ersättare	Phlogy Ludiongo (S) Heléne Andersson (C)	
Övriga närvarande	Marit Persson, förvaltningschef Therese Dahl, sekreterare Maria Kanstedt Rylander, rektor § 14 Rebecca Borg Söderkvist, biträdande rektor § 14 Linda Bjälkenborn, verksamhetschef förskola § 15 Kennert Svensson, verksamhetschef grundskola § 15 Helena Odelgård, utvecklingsstrateg §§ 16-18 Ulrika Källström, ekonom §§ 15, 19-21 Ellen Wikerstål, samordnare §§ 25-26	

Justeringens tid och plats

Tid och plats för justering: Digitalt, tisdagen den 5 april klockan 08:00
Utsedd att justera: Katarina Tuneskog (M)

Underskrifter

Sekreterare	_____
	Therese Dahl
Ordförande	_____
	Frida Christensen (S)
Justerare	_____
	Katarina Tuneskog (M)



Utbildningsnämnden

Anslagsbevis för Utbildningsnämnden

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla i enlighet med detta anslagsbevis.

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2022-04-04

Datum då anslaget sätts upp 2022-04-05 Datum då anslaget tas ned 2022-04-28

Tid för överklagande 2022-04-06—2022-04-27

Förvaringsplats för protokollet Närarkiv, utbildningsförvaltningen

Underskrift

Therese Dahl



Ärendelista

	Utbildningsnämndens protokoll	1
	Ärendelista	3
§ 13	Dnr 13936 Godkännande av dagordningen	4
§ 14	Dnr 17135 Uppföljning av trygghet och studiero på Mohedaskolan	5
§ 15	Dnr 17760 Information från verksamhetschefer förskola/skola	6
§ 16	Dnr 2022-00005 012 Redovisning av systematiskt kvalitetsarbete: Samverkan	7
§ 17	Dnr 17761 Information om nulägesanalys inför budget 2023	8
§ 18	Dnr 2022-00057 041 Beslut om förslag, mål och inriktningar inför budget 2023	9
§ 19	Dnr 2022-00003 042 Månadsrapport för januari, februari och mars för utbildningsnämnden	10
§ 20	Dnr 2022-00058 049 Investeringsbudget 2022	11
§ 21	Dnr 2022-00030 049 Fördelning av statligt stöd 2022 "skolmiljarden"	12
§ 22	Dnr 2022-00059 049 Återbetalning av förskoleavgifter våren 2022	13
§ 23	Dnr 2022-00062 619 Analys av förskole- och skolverksamhet i östra Alvesta	14
	Utbildningsnämndens beslut	14
§ 24	Dnr 2021-00308 Implementeringsplan - Kronobarnsmodellen	15
§ 25	Dnr 2022-00060 Motion (SD) gällande uppdatering av kommunens drogpolicy för skola samt att utse samordningsperson vid berörda förvaltningar	16
§ 26	Dnr 2022-00063 113 Fyllnadsval av ledamot och ersättare till utbildningsnämndens arbetsutskott	18
§ 27	Dnr 13939 Ordförande informerar	19
§ 28	Dnr 13940 Förvaltningschef informerar	20
§ 29	Dnr 2022-00004 002 Redovisning av delegationsbeslut till nämnden	21
§ 30	Dnr 13941 Meddelanden	22
§ 31	Dnr 14832 Övriga frågor	23



§ 13

Dnr 13936

Godkännande av dagordningen

Utbildningsnämndens beslut

Utsänd dagordning godkänns.



Uppföljning av trygghet och studiero på Mohedaskolan

Sammanfattning

Rektor Maria Kanstedt Rylander och biträdande rektor Rebecka Borg Söderkvist redogör för Mohedaskolans arbete med trygghet och studiero.



§ 15

Dnr 17760

Information från verksamhetschefer förskola/skola

Utbildningsnämndens beslut

Notera informationen till protokollet.

Sammanfattning

Verksamhetschef för förskola, Linda Bjälkenborn och verksamhetschef för grundskolan, Kennert Svensson, presenterar verksamheternas organisation och budget.



§ 16

Dnr 2022-00005 012

Redovisning av systematiskt kvalitetsarbete: Samverkan

Utbildningsnämndens beslut

Notera informationen till protokollet.

Sammanfattning

Helena Odelgård, utvecklingsstrateg, redovisar systematiskt kvalitetsarbete del B, samverkan.

Beslutsunderlag

Systematiskt kvalitetsarbete del B läsåret 2021–22



§ 17

Dnr 17761

Information om nulägesanalys inför budget 2023

Utbildningsnämndens beslut

Notera informationen till protokollet.

Sammanfattning

Helena Odelgård, utvecklingsstrateg, informerar om nulägesanalys inför budget 2023.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



Beslut om förslag, mål och inriktningar inför budget 2023

Utbildningsnämndens beslut

Godkänna förslag om inriktning och utvecklingsmål för utbildningsnämnden.

Sammanfattning

Alla barn och elever i Alvesta kommun ska ges förutsättningar att utvecklas och nå målen för utbildningen. Utbildning och omsorg för barn och unga ska vara jämställd, likvärdig och kompensatorisk så att alla barn och elever ges möjlighet att främjas i sitt lärande, oavsett behov eller bakgrund. Barn och elever ska mötas av kompetent och behörig personal.

Beslutsunderlag

UN Bilaga 5 Förslag inriktning, utvecklingsmål, särskilda uppdrag Mål och budget 2023

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



Månadsrapport för januari, februari och mars för utbildningsnämnden

Utbildningsnämndens beslut

Notera informationen till protokollet.

Sammanfattning

Enligt den uppföljning med helårsprognos som är gjord för perioden januari till mars 2022 förväntas utbildningsnämnden vid årets slut ha en budget i balans utan avvikelser.



Investeringsbudget 2022

Utbildningsnämndens beslut

Godkänna förslag till fördelning av investeringsbudget 2022.

Sammanfattning

I 2022 års budget tilldelades utbildningsnämnden 3 mnkr till investeringar. Beloppet har fördelats utifrån prioriteringar och behov.

Fördelning investeringsbudget (kr)	2022
Grundskola	1 045 000
Förskola	1 220 000
Förvaltningen	150 000
Kost	235 000
Särskilt stöd	350 000
Totalt:	3 000 000



Fördelning av statligt stöd 2022 "skolmiljarden"

Utbildningsnämndens beslut

Godkänna förslag till fördelning av Skolmiljard 2022.

Sammanfattning

För att möta den utmaning som pandemin medfört beslutade regeringen i januari 2021 att förstärka det statliga stödet till skolväsendet med 1 miljard kronor 2021. Syftet med tillskottet var att bidra till goda förutsättningar för kommunerna att kunna säkerställa att alla barn och elever får den utbildning de har rätt till, trots pandemin. För 2022 har det fattats beslut om en tillfällig förlängning av statsbidraget. Totalt har 1,4 miljard kronor fördelats i syfte att bidra till goda förutsättningar för att minska de negativa effekterna på elevers kunskapsutveckling och hälsa till följd av covid-19-pandemin. Medel ska fördelas proportionellt utifrån antalet barn och unga i åldern 6–19 år i kommunen. Medel ska fördelas under 2022 och ska användas till insatser i kommunal och enskild verksamhet i fritidshemmet, förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, gymnasieskolan, gymnasiesärskolan och den kommunala vuxenutbildningen.

Kommunernas bidrag till enskilda huvudmän ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag. Alvesta kommun har fått 3 037 200:- i statsbidrag varav 636 924:- avser gymnasieskola och fördelas till FAL, förvaltningen för arbete och lärande. För resterande belopp föreslås följande fördelning:

Fördelning skolmiljard 2022		
Totalt statsbidrag:		3 037 200
6-19 år		
varav FAL		636 924
UF:		2 400 276
Särskola fortbildning		
kommunala skolor		157 500
Kostorganisation		
kommunala skolor		150 000
fristående skolor		13 100
Fortbildning grundskola		
kommunala skolor		100 000
fristående skolor		9 000
Generell peng per skola 727:-/elev		
kommunala skolor		1 798 460
fristående skolor		172 216



Återbetalning av förskoleavgifter våren 2022

Utbildningsnämndens beslut

1. Återbetala fakturor för de vårdnadshavare som följt vädjan om att behålla barn hemma under våren 2022.
2. Återbetala de fakturor som gäller vistelse på Regnbågens förskola den 31 januari – 2 februari 2022 då förskolan stängdes på grund av pandemin.
3. Vårdnadshavare ansöker om återbetalning via e-tjänst på Alvesta kommuns hemsida senast den 1 maj 2022.

Sammanfattning

Rektorerna i förskolan har under vårterminen 2022 haft delegation på att besluta om att tidsbegränsat vädja om att behålla barn hemma vid akut personalbrist pga rådande pandemi.

De barn som berörts har i synnerhet varit de som har 15 timmar allmän förskola, vårdnadshavare som är föräldralediga för ett annat barn eller arbetssökande.

Det har under vårterminen 2022 inte funnits någon generell vädjan utan det är en åtgärd som använts sparsamt och inte heller på samtliga enheter.

Vid Regnbågens förskola fattades det ett beslut att tillfälligt stänga hela förskolan utifrån smittskyddssynpunkt samt utifrån akut personalbrist under perioden 31 januari – 2 februari 2022.

Beslutet skickas till

Samtliga förskolor i Alvesta kommun



Analys av förskole- och skolverksamhet i östra Alvesta

Utbildningsnämndens beslut

1. Uppdra åt utbildningsförvaltningen att genomföra en analys av hur förskoleverksamhet och skolverksamhet kan organiseras och utföras för den nya befolkningssituationen i östra Alvesta.
2. Återrapportera ärendet på utbildningsnämndens sammanträde senast i september 2022.

Sammanfattning

En utbyggnad av bostadsbeståndet i östra Alvesta pågår. Ett stort antal villatomter har sålts och det planeras även för ett antal flerfamiljshus. Under de närmaste 10 åren uppskattas att antalet barn i skolåldern kommer att öka med minst 150. När det gäller barn i förskoleålder ser vi redan i dagsläget ett ökande behov av platser men det kommer att öka ytterligare i och med nybyggnationerna.

Utbildningsnämnden uppdrar därför till utbildningsförvaltningen att genomföra en analys av hur förskoleverksamhet och skolverksamhet kan organiseras och utföras för den nya befolkningssituationen i östra Alvesta. Uppdraget ska återrapporteras på utbildningsnämnden sammanträde senast i september 2022.



Implementeringsplan - Kronobarnsmodellen

Utbildningsnämndens beslut

Anta föreslagen implementeringsplan.

Sammanfattning

Alvesta kommun ingår i den regionala satsningen "Barnets bästa gäller! I Kronoberg" för samsyn om metoder och arbetssätt i hela länet.

Kronobarnsmodellen bygger på att alla barn och unga i Kronoberg ska få likvärdiga och jämlika förutsättningar för en god uppväxt. Modellen vilar på barnkonventionen och barnets rätt att vara delaktig.

Kommunstyrelsen beslutade den 9 november 2021, § 158, att uppdra till utbildningsnämnden, nämnden för arbete och lärande samt kultur- och fritidsnämnden att ta fram en plan för hur Kronobarnsmodellen ska implementeras i Alvesta kommun samt planera för de resurser som bör allokeras inom organisationen för att säkerställa ett införande och i vilken takt införandet ska ske.

Aktiviteter i implementeringsplanen syftar till att ge en god kunskap om Kronobarnsmodellen och praxismodellen, en ökad kännedom om och förståelse för verksamheter och professioner i Alvesta samt en god grund för samverkan mellan olika aktörer.

Beslutsunderlag

Implementeringsplan Kronobarnsmodellen

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



Motion (SD) gällande uppdatering av kommunens drogpolicy för skola samt att utse samordningsperson vid berörda förvaltningar

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anse motionen besvarad med hänvisning till upprättad tjänsteskrivelse.

Sammanfattning

Robin Berg (SD) har i en motion med rubriken "Motion till Alvesta kommunfullmäktige, Skolornas drogpolicy behöver uppdateras - kursen mot nolltolerans stärkas" föreslagit att uppdatera skolans drogpolicy. I motionen yrkas det att polisinsats med drogsökande hund kan användas samt att kommunen utser en samordningsperson för arbetet kring drogpolicyn och samarbetet med polisen. Kommunstyrelsen har remitterat motionen till utbildningsnämnden och nämnden för arbete och lärande för beredning.

Alvesta kommun har en övergripande drogpolicy som innefattar skolorna. Vid upprättandet av planen deltog representanter från utbildningsförvaltningen, förvaltningen för arbete och lärande samt polismyndigheten.

I planen står bland annat "Elevskåpen är avsedda för förvaring av böcker och andra för skolarbetet nödvändiga hjälpmedel. Skolledningen förfogar över dubblettnycklar till skåpen, som gentemot skolledningen inte är att betrakta som slutna förvaringsutrymmen. Skåpen kan därför öppnas av ledningen för undersökning i syfte att utröna om ovannämnda preparat förvaras i skåpen. Dessa preparat får heller inte förvaras i andra utrymmen inom skolans område. Vid anträffande av dessa preparat görs en polisanmälan."

Det är skolans ansvar att avgöra om tillräcklig misstanke finns för att göra en polisanmälan. Polisen i sin tur ansvarar för att bedöma vilken insats de ska sätta in.

Representanter från polismyndigheten, utbildningsförvaltningen, förvaltningen för arbete och lärande och kultur- och fritidsförvaltningen träffas regelbundet för samverkan kring brottsförebyggande arbete och i trygghetsskapande syfte. Där har skolorna möjlighet att framföra sin oro och önskemål om insatser.

Det finns medarbetare i kommunen som har ett samordningsuppdrag när det gäller övergripande ANDTS frågor. Dessa medarbetare finns tillgängliga för skolorna i deras lokala ANDTS arbete samt deltar i samverkansmötena med polismyndigheten.

Yrkanden

Jens Arnebert (SD): Yrkar bifall till motionen.

Frida Christensen (S): Yrkar att motionen ska besvaras.



Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på Arneberts (SD) yrkande och Christensens (S) yrkande och finner via acklamation att utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Christensens (S) yrkande.

Beslutsunderlag

Motion (SD) till Alvesta kommunfullmäktige, Skolornas drogpolicy behöver uppdateras - kursen mot nolltolerans stärkas

Drogpolicy

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



Fyllnadsval av ledamot och ersättare till utbildningsnämndens arbetsutskott

Utbildningsnämndens beslut

Utse Katarina Tuneskog (M) som ledamot i utbildningsnämndens arbetsutskott samt Gunilla Gustafson (M) som ersättare i utbildningsnämndens arbetsutskott.

Sammanfattning

Till utbildningsnämndens arbetsutskott ska en ledamot och en ersättare väljas.

Yrkanden

Frida Christensen (S): Utse Katarina Tuneskog (M) som ledamot i utbildningsnämndens arbetsutskott samt Gunilla Gustafson (M) som ersättare i utbildningsnämndens arbetsutskott.

Beslutet skickas till

Katarina Tuneskog
Gunilla Gustafson



§ 27

Dnr 13939

Ordförande informerar

Sammanfattning

Utbildningsnämndens ordförande redogör för utbildningsnämnden om följande:

- Samverkansmöte med samhällsbyggnadsförvaltningen har ägt rum.



§ 28

Dnr 13940

Förvaltningschef informerar

Sammanfattning

Förvaltningschef redogör för utbildningsnämnden om följande:

- Möte tillsammans med kommunalråden har ägt rum.
- Workshop inom Barnens Bästa Gäller har genomförts.
- Kommunen går succesivt under året över till samverkan med kommunens fackliga företrädare istället för att genomföra MBL-förhandlingar.



Redovisning av delegationsbeslut till nämnden

Utbildningsnämndens beslut

Redovisning av delegationsbeslut godkänns.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har i vissa ärenden överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskott och tjänstemän enligt antagen delegationsordning, senast uppdaterad 2021-09-27. Delegationsbeslut ska redovisas på nämndens sammanträde.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut registrerade i utbildningsförvaltningens diarium från den 5 februari till den 24 mars 2022.



§ 30

Dnr 13941

Meddelanden

Utbildningsnämndens beslut

Meddelandena läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Meddelanden inkomna till och med den 24 mars 2022.

Förvaltningschefsbeslut – rektorsutbildning för biträdande rektorer, 2022-03-01

Förvaltningschefsbeslut – tidiga insatser, 2022-03-01

Sammanställning barn- och elevtal, 2022-03-15



§ 31

Dnr 14832

Övriga frågor

Inga övriga frågor.

Undertecknat av följande personer

**Eva Katarina
Louise Tuneskog**

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2022-04-05 06:59:50

Transaktionsidentitet: 1657DC6E801F74C9339B4A3FF9E0E179217C8BC61D

**FRIDA
CHRISTENSEN**

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2022-04-05 07:33:56

Transaktionsidentitet: A7EC3988A196F8EAFBEF4F5CE360FE04CEE543E07A

**Anette Therese
Dahl**

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2022-04-05 07:36:42

Transaktionsidentitet: 6DC4F9CB2D2CA1920E27B75BB9B10A6E11A6730314

Underskriftstjänst: **Visma Federationstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Visma Consulting
Organisationsnr: 556117-7543
E-post: ciceron@localhost