



Utbildningsnämnden

## Utbildningsnämndens protokoll

Plats och tid	Hotell Rådmannen, sal Knutpunkten, Centralgatan 2, Alvesta, måndagen den 15 maj 2023 kl 13:00 – 16:15	
Paragrafer	§§ 36-53 Ärendena hanteras i ordningen §§36 – 43, 45,48, 46-47, 50-51, 49, 44, 52-53 Sammanträdet ajourneras för fika kl. 14.35 - 15:00	
Beslutande	Frida Christensen (S), Ordförande Anel Glavovic (S), §§ 36-53 Katarina Tuneskog (M), 2:e vice ordförande Emma Känno (S) Eglantina Pupuleku (S) §§ 36-53 Jörgen Skantz (S) Björn Nilsson (V)	Jessica Johansson (KD) §§ 36-53 Mikaela Brentel (M) Elisabeth Berggreen Clausen Flink (AA) Anna Rydell (AA) Jens Arnebert Nieminen (SD) Nellie Nieminen Arnebert (SD)
Närvarande ersättare	Eglantina Pupuleku (S) Yvonne Martinsson (S) Anel Glavovic (S) Jessica Johansson (KD)	Mehdi Zullufi (M) Anders Håkansson (SD)
Övriga närvarande	Marit Persson, förvaltningschef Sara Ekholm, sekreterare Agnetha Eliasson, rektor förskoleområde norr §38 Helena Odelgård, utvecklingsstrateg §§ 39-41 Anna-Lena Andersson, HR-strateg, § 44 Fredrik Wärn, verksamhetschef övergripande funktioner, § 45 Ulrika Källström, förvaltningsekonom, § 48 Ulrika Nord, lokalsamordnare, § 49 Kennert Svensson, verksamhetschef grundskola, § 49	

### Justeringens tid och plats

Tid och plats för justering: Digital justering, 24 maj 2023  
Utsedd att justera: Katarina Tuneskog (M)

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



## Utbildningsnämnden

### Underskrifter

Sekreterare \_\_\_\_\_  
Sara Ekholm

Ordförande \_\_\_\_\_  
Frida Christensen

Justerare \_\_\_\_\_  
Katarina Tuneskog

### Anslagsbevis för Utbildningsnämnden

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla i enlighet med detta anslagsbevis.

#### Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2023-05-15

Datum då anslaget sätts upp 2023-05-25 Datum då anslaget tas ned 2023-06-15

Tid för överklagande 2023-05-25-2023-06-15

Förvaringsplats för protokollet Närarkiv Utbildningsförvaltningen, Storgatan 15A, Alvesta

Underskrift \_\_\_\_\_  
Sara Ekholm

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



## Ärendelista utbildningsnämnden 15 maj 2023

	Utbildningsnämndens protokoll .....	1
	Ärendelista utbildningsnämnden 15 maj 2023 .....	3
§ 36	Dnr NUT-2023-00173 Närvaro och val av justerare .....	4
§ 37	Dnr NUT-2023-00174 Godkännande av dagordning .....	5
§ 38	Dnr NUT-2023-00082 Information om språkutveckling i förskolan - Förskolaområde Norr ....	6
§ 39	Dnr NUT-2022-00264 007 Revisionsgranskningen av utbildningsnämndens aktiva insatser för en ökad måluppfyllelse .....	7
§ 40	Dnr NUT-2022-00015 609 Årets pedagog.....	8
§ 41	Dnr NUT-2023-00104 Resultat av personalenkät utbildningsförvaltningen.....	10
§ 42	Dnr NUT-2023-00175 Ordförande informerar.....	11
§ 43	Dnr NUT-2023-00176 Förvaltningschef informerar.....	12
§ 44	Dnr NUT-2023-00125 Redovisning av personaltillbud eller arbetsskador för 2022 till utbildningsnämnden .....	13
§ 45	Dnr NUT-2023-00124 Anmälan om uppstart av utredning av hög skolfrånvaro .....	14
§ 46	Dnr NUT-2023-00105 Utbildningsnämndens yttrande över motion (M) om likvärdig tillgång till kultur och natur för våra grundskoleelever .....	15
§ 47	Dnr NUT-2020-00209 003 Redovisning av ordförandebeslut om revidering av riktlinjer för förskola och fritidshem .....	17
§ 48	Dnr NUT-2023-00057 Månadsrapport mars .....	18
§ 49	Dnr NUT-2022-00062 619 Redovisning kostnadsberäkningar för byggnation av skola Östra sidan Alvesta .....	19
§ 50	Dnr NUT-2023-00113 Informationshanteringsplan för utbildningsnämnden .....	20
§ 51	Dnr NUT-2023-00088 Delegationsordning utbildningsnämnden.....	22
§ 52	Dnr NUT-2022-00261 600 Avrapportering till nämnden - skolpliktsbevakning HT 2022/ VT2023 .....	23
§ 53	Dnr NUT-2023-00031 Meddelanden till nämnden 2023 .....	24

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 36

Dnr NUT-2023-00173

## Närvaro och val av justerare

### Utbildningsnämndens beslut

Ordförande går igenom närvaron och Katarina Tuneskog (M) utses att jämte ordförande justera protokollet.

---

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 37

Dnr NUT-2023-00174

## Godkännande av dagordning

### Utbildningsnämndens beslut

Dagordningen godkänns.

---

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



## Information om språkutveckling i förskolan - Förskolaområde Norr

### Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning

Nämnden informeras om förskolornas arbete med barnens språkutveckling i förskolorna. Förskolerektorerna för respektive förskoleområde i Alvesta kommun informerar i ärendet.

### Beslutsunderlag

Agnetha Eliasson, rektor förskoleområde norr, informerar.

I lärmiljön skapar pedagogerna mötesplatser för barnen som bjuder in till kommunikation, samspel, reflektion och undersökande. Här använder förskolorna sig av böcker i alla miljöer, både fakta och sagor. Skriftspråk och bokstäver finns tillgängliga för barnen att laborera med och bildstöd likaså. Man utgår också från Genrepedagogik som är en pedagogisk modell.

Transspråkande är ett nytt sätt att se på språkanvändande som innebär att barn lär sig bättre om de får använda alla sina språkresurser (skolverket.se). I förskolorna innebär detta att olika modersmål vävs in i undervisningen genom att översätta ord och begrepp som är viktiga, att man lyssnar på sagor på andra språk samt väver in olika kulturer och skapar mötesplatser som bidrar till tillitsfulla relationer mellan människor.

I avdelningarnas systematiska kvalitetsarbete reflekterar pedagogerna varje vecka över barnens språkutveckling och därför har vi frågor som fokuserar på vad barnen säger och gör, vilka ord och begrepp de använder och vad de visar intresse för. Vi fördjupar oss i begrepp i projekt och jobbar därför med begrepp under en längre tid och på olika sätt.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



## Revisionsgranskningen av utbildningsnämndens aktiva insatser för en ökad måluppfyllelse

### Utbildningsnämndens beslut

Återrapporteringen godkänns.

### Sammanfattning

Förtroendevalda revisorer i Alvesta kommun har via PwC genomfört en granskning av utbildningsnämndens aktiva insatser för ökad måluppfyllelse i grundskolan.

Gransknings syfte var att bedöma om utbildningsnämnden säkerställer en ändamålsenlig utbildning som ger elever det stöd och den stimulans som behövs för att eleverna ska nå en hög måluppfyllelse.

### Beslutsunderlag

- Utbildningsnämndens svar på åtgärder efter bedömningar utifrån revisionsfrågor, 4 maj 2023

- PwC:s rapport *Utbildningsnämndens aktiva insatser för en ökad måluppfyllelse*, daterad mars 2023

### Beslutet skickas till

Kommunens revisorer

PwC



## Årets pedagog

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att starta upp arbetet med att utse årets pedagog efter sommaren.

### Sammanfattning

Utbildningsnämnden har gett utbildningsförvaltningen i uppdrag att inrätta "Årets pedagog" (NUT 2022-00015 609 § 7). Anledningen till detta är att Alvesta kommuns utbildningsförvaltning ska ses som en god och attraktiv arbetsgivare där personalens arbetsinsatser är centrala och ska uppmärksammas. Syfte med priset "Årets pedagog" är att uppmärksamma goda personalinsatser och belysa positiva insatser inom utbildningsnämndens verksamheter.

Priset ges till personer som visar stor skicklighet i sitt yrkesutövande och är driven i utvecklingsarbetet på den egna enheten och/eller i kommunen. Personerna arbetar medvetet för ökad måluppfyllelse för barn och elever i kommunen.

### Kategorier för priset

1. Årets pedagog i förskolan (ett pris)
2. Årets pedagog i skolan (två priser)

I kategorierna ovan ingår samtliga personalkategorier.

### Nominering

Barn, elever, vårdnadshavare och kollegor ska ges möjlighet att nominera pedagoger till respektive pris. Detta kommer att göras digitalt med hjälp av QR-kod eller motsvarande. Varje enskild nominering ska åtföljas av en motivering. Det ska genomföras en informationskampanj inför varje tillfälle till nominering till exempel med flyers, planscher och information i Teams, Schoolsoft i skolan och i IST Lärande i förskolan. Nomineringsperiod ska genomföras senast den 10 oktober varje år

### Urvalsgrupp

En urvalsgrupp ska utses inför varje nomineringsomgång. Gruppen kan bestå av exempelvis rektorer och förvaltningspersonal. Urvalsgruppen har följande uppdrag:

- a. Att göra ett första urval utifrån ovanstående nomineringar. Urvalet är bland annat antal nomineringar och goda motiveringar som matchar kriterierna för priset.
- b. Att inhämta referenser och mer information om de nominerade som är aktuella för priset från respektive rektor.
- c. Att föreslå tre finalister till juryn från förskolan och sex finalister från fritidshem/grundskola/grundsärskola/gymnasiesärskola.





## Utbildningsnämnden

---

### Jury

Jury för slutlig utnämning av pristagare är utbildningsnämndens presidium.

### Prispott

Prispotten föreslås bli totalt 30 000 kr årligen.

### Prisutdelning

Prisutdelning sker årligen, förslagsvis i samband med kommunfullmäktiges avslutande möte i december

### Beslutsunderlag

-Tjänsteskrivelse Årets pedagog, daterad 28 mars 2023

### Beslutet skickas till

Förvaltningschefen

Kanslichefen

---

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



## Resultat av personalenkät utbildningsförvaltningen

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

### Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen har genomfört en personalenkät. Resultatet av personalenkäten redovisas av utvecklingsstrategen. De områden som har mätts är:

Gruppdynamik, Organisation, Stöd, Kunskap & utveckling, Ledarskap, Likabehandling, Arbetsbelastning, Arbetsituation.

Arbetsgången för personalenkäten är enligt följande:

1. Planera och förbered
2. Analysera resultaten
3. Kommunicera resultaten
4. Skapa en handlingsplan
5. Kommunicera handlingsplan
6. Implementera åtgärderna
7. Följ upp
8. Utvärdera

### Beslutsunderlag

Helena Odelgård, utvecklingsstrateg, informerar i ärendet.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



## Ordförande informerar

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

### Sammanfattning

Ordförande informerar om att

- Ledningsgruppen och presidiet har deltagit i Skolriksdagen 8-9 maj i Stockholm
- Dialog pågår med Regionen angående subventionering av resor för barn och ungdomar i Länstrafiken.
- Jobbcirkus! Om någon ledamot önskar delta på detta meddelar man ordförande.



## Förvaltningschef informerar

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

### Sammanfattning

Marit informerar om:

- Deltagande i möte på Vida AB i samverkan yrkesliv/skola. PRAO i årskurs åtta och nio diskuterades. Utbildning planeras för anställda om hur Alvesta kommuns näringsliv ser ut.
- Utvärdering av kompetensförsörjningsplanen som framtagits enligt HÖK24 tillsammans med lärar- och skolledarfacken har utvärderats. Arbetet pågår enligt plan. Ingen revidering behövs.
- Skolinspektionen kommer utföra regelbunden kvalitetskontroll av delar av huvudmannens arbete i maj. Rektorer, presidium och förvaltningsledning kommer att intervjuas.
- Yrkesetiska riktlinjer har tagits fram och beslutats av förvaltningschefen.
- Förvaltningen kommer att tillsammans med Kultur och fritid och Arbete och lärande ansöka om medel för social hållbarhet från kommunstyrelsen.
- Underlag för ett eventuellt överförande av skolbibliotekarier till utbildningsförvaltningen håller på att tas fram.
- Krishanteringsplanen kommer att utvecklas till en kontinuitetsplan och ska innefatta beredskap för krig.
- Länets skolchefsnätverk har tagit fram fokusområden att arbeta med under 2023. Dessa är Barnens bästa gäller i Kronobergs län!, främja skolnärvaro, informerade studie- och yrkesval samt gymnasiedimensionering

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 44

Dnr NUT-2023-00125

## Redovisning av personaltillbud eller arbetsskador för 2022 till utbildningsnämnden

### Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning

Anna-Lena Andersson, HR-konsult, redogör för personaltillbud och arbetsskador för 2022. Ärenden hanteras i systemet Stella.

### Beslutsunderlag

- Sammanställning skador och tillbud för utbildningsförvaltningen 2022, daterad 14 april 2023

---

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



## Anmälan om uppstart av utredning av hög skolfrånvaro

### Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning

Under vårterminen 2023 har 13 ärenden om utredning av hög skolfrånvaro startats upp med sex ärenden på Mohedaskolan, fyra på Prästängsskolan, ett på Skatelövs skolan och två ärenden på Vislandaskolan. Fredrik Wärn, verksamhetschef för övergripande funktioner, informerar i ärendet och konstaterar att detta är ett utvecklingsområde som det jobbas med i rektorsgruppen.

I september 2023 inleder SKR ett nytt utvecklingsprogram för fullföljda studier. UP2 är en utbildning för kommunala skolhuvudmän i att driva förändringsprocesser och att öka sin kompetens i att arbeta kunskapsbaserat och systematiskt för att motverka studieavbrott och främja fullföljd utbildning. Parallellt kommer de kommuner som deltar att konkretisera sina nya kunskaper i praktiskt utvecklingsarbete på hemmaplan, med stöd av Europeiska Socialfonden (ESF). Rekryteringen av kommuner till satsningen är avslutad och utbildningsförvaltningen har sökt som medkommun och blivit beviljade 1 tjänst processledare samt 0,15 tjänst som administrativt stöd.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



## Utbildningsnämndens yttrande över motion (M) om likvärdig tillgång till kultur och natur för våra grundskoleelever

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att besvara motionen med hänvisning till nämndens beslut den 11 april 2023, §32.

### Sammanfattning

Andreas Ejderland (M) och Katarina Tuneskog (M) har inkommit till kommunfullmäktige med en motion om likvärdig tillgång till kultur och natur för våra grundskoleelever. Motionen berör att skolungdomar under sin tid i grundskolan ska få besöka kommunens natur- och kulturmiljöer såsom Huseby Bruk, Hanaslövs fritidsområde samt att kommunen ska se över hur sådan verksamhet skulle kunna finansieras utan att belasta skolornas budget.

Kommunstyrelsen har den 20 mars skickat motionen till utbildningsnämnden för att bereda ett svar.

Utbildningsnämnden ställer sig positivt till motionen men konstaterar att den ligger i linje med det beslut om bildningsprogram som nämnden tog den 13 april 2023 samt att nämndens uppdrag till förvaltningen om bildningsprogram innefattar de förslag som ställs i motionen. Arbetet med att ta fram ett bildningsprogram har påbörjats och ett färdigt förslag beräknas redovisas för utbildningsnämnden i slutet av året. Verkställandet av bildningsprogrammet ska därefter återrapporteras kontinuerligt till utbildningsnämnden. Formerna för återrapporteringen beslutas i samband med att nämnden beslutar om bildningsprogrammet under hösten 2023.

### Utbildningsnämnden beslutade den 11 april 2023, § 32 följande:

1. Utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningen att kartlägga vilka upplevelser och aktiviteter som erbjuds under ett barns förskole – och skoltid utöver själva undervisningen, för att undersöka om det råder likvärdighet i kommunen.
2. Utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningen att utifrån kartläggningen ta fram ett förslag på bildningsprogram för Alvesta kommuns förskolebarn- och elever gällande upplevelser och aktiviteter.
3. Utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningen att söka förvaltningsövergripande samverkan i uppdraget samt att ta fram en kostnadsbild för bildningsprogrammet

### Beslutsgång

Katarina Tuneskog (M)

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden

---

**Beslutsunderlag**

- Motion (M) om likvärdig tillgång till kultur och natur för våra grundskoleelever.
- Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse - Gemensamt bildningsprogram för Alvesta kommuns förskolebarn och elever.

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

---

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande





## Redovisning av ordförandebeslut om revidering av riktlinjer för förskola och fritidshem

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden noterar ordförandebeslutet till protokollet.

### Sammanfattning

Utbildningsnämnden beslutade den 14 december 2020, §94, att anta föreslagna riktlinjer för förskola och fritidshem. Den 16 juni 2021 togs ett ordförandebeslut om revidering av riktlinjerna. Förvaltningen har sett behov av att göra två revideringar i riktlinjerna. Dessa är enligt följande.

1. Punkt 6 Avgifter - Delad faktura om vårdnadshavare ej har gemensamt hushåll. Följande mening tas bort: Önskar man en gemensam faktura kan det ordnas om så begärs (tidigare har delad faktura erbjudits).

Punkt 7. Uppsägning av plats och gällande avgifter - Rätt till placering under uppsägningstid. Följande mening får ett tillägg: Barnet eller eleven har rätt till placering under uppsägningstiden enligt ordinarie schema. Tillägg: under förutsättning att vårdnadshavare har sysselsättning i form av studier eller arbete.

Ordförande har den 29 mars 2023 fattat beslut enligt 1.1 i utbildningsnämndens delegationsordning, beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

### Beslutsunderlag

Riktlinjer för förskola och fritidshem, senast reviderad 2021-06-16

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 48

Dnr NUT-2023-00057

## Månadsrapport mars

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner månadsrapporten och översänder den till kommunstyrelsen.

### Sammanfattning

Förvaltningsekonomen redogör för månadsrapporten för mars månad. Rapporten ska skickas till kommunstyrelsen.

### Beslutsunderlag

-Ekonomisk månadsrapport per mars 2023, daterad 11 april 2023.

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

---

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 49

Dnr NUT-2022-00062 619

## Redovisning kostnadsberäkningar för byggnation av skola Östra sidan Alvesta

### Utbildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

### Sammanfattning

Utbildningsnämnden beslutade i § 83 den 28 november 2022 att uppdra åt förvaltningen att ta fram kostnadsberäkning för två F – 6 skolor i östra Alvesta.

- Prästängsskolan kvarstår för ca 250 - 300 elever. Behov: riva A- och B-delen och bygga nytt.
- Ny F – 6-skola samt projektering på anvisad tomt för ca 250 - 300 elever.

### Beslutsunderlag

Ulrika Nord, lokalsamordnare, och Kennert Svensson, verksamhetschef grundskola, informerar i ärendet och redogör för kostnadsberäkningarna.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



## Informationshanteringsplan för utbildningsnämnden

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämndens godkänner föreslagen revidering av informationshanteringsplanen för utbildningsnämnden.

### Sammanfattning

Informationshanteringsplanen redogör för den information (i form av allmänna handlingar) som förekommer inom myndigheten samt anger anvisningar för hur informationen ska hanteras. Enligt 5 kap. 1 § i kommunens arkivreglemente ska varje myndighet upprätta en förteckning (informationshanteringsplan) över allmänna handlingar med hanteringsanvisningar och beslut om gallring. Förteckningen ska hållas aktuell och ska ses över och revideras kontinuerligt. I förteckningen ska de handlingstyper som förekommer inom nämndens verksamhet redovisas.

Utbildningsnämnden senaste beslutade informationshanteringsplan är från 1 februari 2021, §9 och reviderad 27 september 2021.

Följande ändringar föreslås:

1. Punkt 1.2 (sida 8) Politiskt beslutsfattande och nämndadministration – Kallelse med dagordning och tillhörande beslutsunderlag, nämnd och arbetsutskott .

Ändring: Gallras vid inaktualitet (efter genomfört sammanträde och när protokoll är justerat och upprättat).

2. 2.7. Personaladministration – Ansökningshandlingar, annonser mm. Ändring: gallras vid inaktualitet.

3. Punkt 7.1.5 (sida 27) Elevsocial verksamhet

Åtgärdsprogram – överförs till slutarkiv efter 3 år. Ändring: Överförs till slutarkiv efter avslutad skolgång i Alvesta kommun.

Pedagogiska utredningar – överförs till slutarkiv efter avslutad skolgång. Ändring: Överförs till slutarkiv efter avslutad skolgång i Alvesta kommun.

Övrig utredning-/kartläggningsdokumentation avseende enskilda elever – överförs till slutarkiv efter avslutad skolgång. Ändring: Överförs till slutarkiv efter avslutad skolgång i Alvesta kommun.

Pedagogisk och social kartläggning av nyanländ – överförs till slutarkiv efter 3 år. Ändring: Överförs till slutarkiv efter avslutad skolgång i Alvesta kommun.

Prioriterad timplan nyanlända, beslut om – överförs till slutarkiv efter 3 år. Ändring: Överförs till slutarkiv efter avslutad skolgång i Alvesta kommun.

Extra anpassningar– överförs till slutarkiv efter 3 år. Ändring: Överförs till slutarkiv efter avslutad skolgång i Alvesta kommun.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



## Utbildningsnämnden

---

Korrespondens med vårdnadshavare/annan med uppgifter väsentliga för elev eller skola– överförs till slutarkiv efter 3 år. Ändring: Överförs till slutarkiv efter avslutad skolgång i Alvesta kommun.

Avstängningar/permanent omplacering till annan skolenhet– överförs till slutarkiv efter 3 år. Ändring: Överförs till slutarkiv efter avslutad skolgång i Alvesta kommun.

### **Beslutsunderlag**

Informationshanteringsplan för utbildningsnämnden, senast beslutad 2021-02-01, §9.

Tjänsteskrivelse – uppdatering av utbildningsnämndens informationshanteringsplan

---

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



## Delegationsordning utbildningsnämnden

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner föreslagna revideringar av utbildningsnämndens delegationsordning.

### Sammanfattning

Delegation innebär att nämnden, efter bemyndigande från kommunfullmäktige, beslutar att uppdra åt ett visst utskott, åt en ledamot eller ersättare eller åt en anställd att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Bestämmelser om delegering av ärenden finns i 6 kap. 37–41 §§ och i 7 kap. 5–8 §§ kommunallagen (KL) samt i de lagar som styr verksamheten. Delegering av beslut sker för att möjliggöra en enkel och snabb handläggning av ärenden. Delegat fattar beslut på nämndens uppdrag. I denna förteckning finns alla de ärendetyper som nämnden har delegerat. Om ärendetypen inte finns med, är ärendet inte delegerat. Det betyder att endast nämnden får fatta beslut.

Den senaste beslutade delegationsordningen är från 9 november 2020 (UN § 72) och senaste revideringen från 6 december 2021 (§ 112)

### Beslutsunderlag

- Delegationsordning för utbildningsnämnden, fastställd 2020-11-09, UN § 72, Reviderad senast 2021-12-06, UN §112
- Tjänsteskrivelse – revidering av utbildningsnämndens delegationsordning

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 52

Dnr NUT-2022-00261 600

## **Avrapportering till nämnden - skolpliktsbevakning HT 2022/ VT2023**

### **Utbildningsnämndens beslut**

Utbildningsnämnden noterar informationen till protokollet.

### **Sammanfattning**

Utbildningsnämnden ska löpande informeras om skolpliktsutredningen.  
Nämndsekreteraren redogör i ärendet.

---

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



## Meddelanden till nämnden 2023

### Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden har tagit del av meddelanden till nämnden och noterar informationen till protokollet.

### Beslutsunderlag

- Stella sjukstatistik UF 23-03-31
- Plan för digitalisering 2023-24
- Förvaltningschefsbeslut om digitaliseringsplan för förskolor, fritidshem och skolor
- Yrkesetiska riktlinjer i förskola och skola, Alvesta kommun
- Förvaltningschefsbeslut yrkesetiska regler
- Delegationsbeslut utbildningsnämnden 20230330 - 20230508

---

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande