



Kommunstyrelsens protokoll

Plats och tid	Salen, Centralplan 1, Alvesta, tisdagen den 26 september 2023 kl 09:00-11:40 Ajournering kl 09:50-10:05
Paragrafer	§§ 140-162
Beslutande	Per Ribacke (S), Ordförande Frida Christensen (S) Sebastian Olsson (S) Thomas Haraldsson (C), 1:e vice ordförande §§ 150-162 Anna Gilius (C) ersätter Thomas Haraldsson (C) på §§ 140-149 Heléne Andersson (C) Jessica Johansson (KD) Linnea Naess (V) Claudia Crowley Sörensson (M), 2:e vice ordförande Kajsa Sivertson (M) Mats Johnsson (SD) Lena Nikolausson (SD) Lars-Olof Franzén (AA) Jan-Erik Svensson (AA)
Närvarande ersättare	Lars-Olof Petersson (S) Anna Gilius (C) Björn Nilsson (V)
Övriga närvarande	Camilla Holmqvist, kommunchef Therese Löfqvist, kommunsekreterare Anna Falkenstam, ekonomi- och finanschef §§ 140-147 Lars Engborg, fastighetschef AllboHus §§ 151-152 Louise Nygren, förvaltningschef kultur- och fritid § 149 Kristina Davidsson, avdelningschef förvaltningen för arbete och lärande § 149

Justeringens tid och plats

Tid och plats för justering: digitalt via Ciceron assistent

Utsedd att justera: Sebastian Olsson (S)

Underskrifter

Sekreterare _____
Therese Löfqvist

Ordförande _____
Per Ribacke

Justerare _____
Sebastian Olsson

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Ärendelista

	Kommunstyrelsens protokoll	1
	Ärendelista.....	2
§ 140	Dnr KS-2023-00093 000	
	Närvaro	4
§ 141	Dnr KS-2023-00094 000	
	Val av justerare och tid för justering	5
§ 142	Dnr KS-2023-00095 000	
	Godkännande av dagordning	6
§ 143	Dnr KS-2023-00010 000	
	Information från kommunstyrelsens ordförande	7
§ 144	Dnr KS-2023-00014 006	
	Information från kommunchef/VD för Alvesta kommunföretag AB	8
§ 145	Dnr KS-2023-00009 000	
	Information från ordföranden för Alvesta Kommunföretag AB	9
§ 146	Dnr KS-2023-00437 042	
	Delårsrapport för kommunstyrelsen per augusti månad 2023	10
§ 147	Dnr KS-2023-00438 042	
	Delårsrapport för Alvesta kommun per augusti månad 2023	12
§ 148	Dnr KS-2023-00439 042	
	Åtgärdsplan för kommunstyrelsen för att få en budget i balans	14
§ 149	Dnr KS-2023-00436 000	
	Åtterrapporering av arbetet kring ungdomsarbetslösheten	15
§ 150	Dnr KS-2023-00286 040	
	Fördelning av medel gällande ungdomsarbetslösheten	17
§ 151	Dnr KS-2023-00476 000	
	Om- och tillbyggnad av Skatelövsskolan	18
§ 152	Dnr KS-2023-00477	
	AllboHus del i exploatering av Aringsås (Vision Aringsås)	20
§ 153	Dnr KS-2023-00440 531	
	lokaltrafik i Alvesta tätort	22
§ 154	Dnr KS-2023-00441 002	
	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning	24
§ 155	Dnr KS-2023-00028 000	
	Redovisning av obesvarade motioner	26
§ 156	Dnr KS-2023-00116 000	
	Uppföljning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut	27
§ 157	Dnr KS-2023-00445 210	
	Bostadsförsörjningsprogram med tillhörande handlingsplan	28
§ 158	Dnr KS-2023-00174 000	
	Motion (M) avseende att ge Alvesta kommun en plats på kartan	29
§ 159	Dnr KS-2023-00220 000	
	Motion (SD) avseende ökad servicegrad på kommunens kontaktcenter	31
§ 160	Dnr KS-2023-00025 000	



Kommunstyrelsen

	Redovisning av delegationsbeslut	33
§ 161	Dnr KS-2023-00282 000	
	Meddelanden	34
§ 162	Dnr KS-2023-00021 000	
	Övriga ärenden	35



§ 140

Dnr KS-2023-00093 000

Närvaro

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer närvaron.

Sammanfattning

Efter upprop av närvarande ledamöter och ersättare konstateras det att kommunstyrelsen inleder sammanträdet med 12 ledamöter, 1 tjänstgörande ersättare och 2 ej tjänstgörande ersättare.

Se exakt närvarolista på protokollets förstasida.



§ 141

Dnr KS-2023-00094 000

Val av justerare och tid för justering

Beslut

Kommunstyrelsen utser Sebastian Olsson (S) som justerare av protokollet.

Sammanfattning

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan välja Sebastian Olsson (S) som justerare av protokollet för dagens möte. Justering sker digitalt genom Ciceron assistent.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer dagordningen.

Sammanfattning

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan godkänna förslaget till dagordning för dagens sammanträde (se ärendelista på sida 3).



Information från kommunstyrelsens ordförande

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Ordföranden informerar kommunstyrelsen om pågående/aktuella frågor i kommunen. Ordföranden informerar kommunstyrelsen om:

- Borttagning av ett objekt/laddstolpe från ansökan till Naturvårdsverket
- Konsekvenser om lokalerna för elever efter branden, samt planerade åtgärder
- Besök från vänorten är inställt i november, däremot besöker vi vänorten



Information från kommunchef/VD för Alvesta kommunföretag AB

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Kommunchefen informerar kommunstyrelsen om pågående/aktuella frågor i kommunen. Kommunchefen informerar kommunstyrelsen om att:

- Vuxenutbildningen kopplat till utredning kring AME:s lokaler, där de nu fastställt brandskyddsklass och OVK är genomfört. Åtgärder pågår, och förhoppningen är att verksamheten kan starta fullt ut inom en månad eller senast till årsskiftet.
- Information om Prästängsskola där utbildning löper på, men det är trångbott i en del av lokalerna. Kommunen väntar fortfarande på försäkringsbolagets utredningar.
- kommande rekryteringar på kommunledningsförvaltningen, Christer Jönsson går in som verkställande VD på Allbohus i månadsskiftet



§ 145

Dnr KS-2023-00009 000

Information från ordföranden för Alvesta Kommunföretag AB

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Ordföranden för Alvesta Kommunföretag AB informerar kommunstyrelsen om pågående/aktuella frågor i kommunen. Ordföranden har inget att informera kommunstyrelsen om.



Delårsrapport för kommunstyrelsen per augusti månad 2023

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna delårsrapport per augusti månad 2023 för kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen prognostiserar ett budgetöverskott på 3,5mkr på grund av mottaget elstöd. Prognosen för helår innehåller avvikelse inom förvaltningens olika avdelningar. Främst syns en positiv avvikelse bland personalkostnaderna i flera av verksamheterna på grund av ännu ej tillsatta tjänster. En negativ avvikelse i helårsprognosen är bidraget till Värends Räddningstjänst där kostnaden överstiger den beräknade budgeten med 2,9mkr samt en ej budgeterad utbetalning till Alvesta SOK på 1,5mkr för kombibana. Personalkostnaderna för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen har ökat på grund av utbildningar och möten i samband med ny mandatperiod.

I delårsrapporten per augusti redovisas även Kommunfullmäktiges två utvecklingsmål för kommunstyrelsen.

- 1 Tillväxten ska öka inom olika branscher i kommunen.
- 2 Minska antalet unga 18 – 26 år i arbetslöshet till högst snittsiffran för landet från 18 till 12 procent.

Bedömningen är att nämndens två mål delvis kommer att uppfyllas vid årets slut.

Yrkanden

Lars-Olof Franzén (AA) tilläggsyrkar att elstödet ska återföras till respektive nämnd.

Per Ribacke (S) yrkar avslag till Lars-Olof Franzéns (AA) tilläggsyrkande.

Beslutsgång

Ordföranden instruerar kommunstyrelsen om att han först kommer att fråga på utskickat förslag till beslut och sedan fråga på Lars-Olof Franzéns (AA) tilläggsyrkande.

Ordföranden finner via acklamation att kommunstyrelsen godkänner delårsrapporten per augusti månad 2023.

Ordföranden instruerar sedan kommunstyrelsen att han kommer att ställa Lars-Olof Franzéns (AA) tilläggsyrkande mot sitt eget avslagsyrkande. Ordföranden finner via acklamation att kommunstyrelsen beslut att avslå tilläggsyrkandet.

Votering begärd.



Kommunstyrelsen

Votering

Ordföranden instruerar kommunstyrelsen om att en JA-röst är en röst på att avslå tilläggsyrkandet och en NEJ-röst är en röst på att bifalla tilläggsyrkandet. Med 9 JA-röster mot 4 NEJ-röster finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutat att avslå tilläggsyrkandet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 90, 2023-09-12

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsens delårsrapport per augusti månad 2023

Beslutet skickas till

Ekonomichef



Delårsrapport för Alvesta kommun per augusti månad 2023

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. överlämna delårsrapport augusti 2023 med helårsprognos till revisorerna för granskning.
2. föreslå kommunfullmäktige godkänna delårsrapport augusti 2023 med helårsprognos.
3. föreslå kommunfullmäktige besluta att ge de nämnder som har en negativ prognos i uppdrag att genomföra åtgärder för att långsiktigt uppfylla kravet på en budget i balans.

Sammanfattning

Kommunledningsförvaltningen överlämnar delårsrapport augusti 2023 med helårsprognos upprättad utifrån lag (2018:587) om kommunal bokföring och redovisning. I delårsrapporten ska det finnas en samlad bedömning om målen för god ekonomisk hushållning uppnås samt bedömning av resultat enligt balanskravet utifrån helårsprognosen. Delårsrapporten ska granskas av revisorerna som ska bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat.

God ekonomisk hushållning

Sammantaget är bedömningen efter åtta månader att kravet på god ekonomisk hushållning delvis kommer att uppfyllas för år 2023. Bedömningen grundar sig på fullmäktiges beslut om finansiella mål, inriktningar, utvecklingsmål samt särskilda uppdrag.

Resultat, prognos och balanskrav

Efter åtta månader av 2023 redovisar Alvesta kommun ett positivt totalt resultat på nästan 99 miljoner kronor. Resultatet för motsvarande period 2022 var drygt 41 miljoner kronor.

Helårsprognosen för år 2023 indikerar ett positivt helårsresultat på drygt 74 miljoner kronor för kommunen, vilket är 54 miljoner kronor bättre än budgeterat. I det prognosticerade resultatet ingår orealiserade vinster på placerade pensionsmedel om totalt ca 29 miljoner kronor, vilket höjer resultatet betydligt. Det är svårt att bedöma utfallet per den sista december, på grund av osäker börsutveckling.

Nämnderna prognostiserar för helåret ett budgetunderskott på 8,5 miljoner kronor och gemensam finansiering ett överskott på drygt 62 miljoner kronor.

Vid beräkning av balanskrav räknas realiserade och orealiserade vinster på placerade medel bort från resultatet. För 2023 bedöms balanskravet uppfyllas.



Förväntad nivå på investeringarna

Årets investeringsbudget uppgår till drygt 212 miljoner kronor. Under årets åtta första månader uppgår investeringsutgiften till 72 miljoner kronor eller 34 procent av investeringsbudgeten. Prognosen är att investeringar för nästan 179 miljoner kronor (84 procent) kommer att genomföras under året.

Den kommunala koncernen

Koncernbolagen tillsammans med kommunen, har budgeterat ett resultat på 34 miljoner kronor. Prognosen visar ett resultat på närmare 88 miljoner kronor. Två av bolagen prognostiserar ett lägre resultat än budget: Allbohus fastigheter AB (avvikelse -0,9 miljoner kronor) och Alvesta Renhållning AB (avvikelse -0,5 miljoner kronor).

Beslutsunderlag

Delårsrapport augusti 2023 Alvesta kommun och koncern

Bilaga

- 1 Delårsrapport KS 2023
- 2 Delårsrapport KFN 2023
- 3 Delårsrapport SBN 2023
- 4 Delårsrapport NAL 2023
- 5 Delårsrapport UN 2023
- 6 Delårsrapport ON 2023
- 7 Delårsrapport NMY 2023
- 8 Delårsrapport Alvesta Kommunföretag
- 9 Delårsrapport Allbo Hus
- 10 Delårsrapport Alvesta Energi med Elnät
- 11 Delårsrapport Alvesta Renhållning
- 12 Delårsrapport Alvesta Utveckling
- 13 Delårsrapport Värends räddningstjänst

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder och bolag

Ekonomichef



Åtgärdsplan för kommunstyrelsen för att få en budget i balans

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ingen åtgärdsplan behöver tas fram på grund av nytt ekonomiskt läge som presenterades i delårsrapporten för kommunstyrelsen per augusti 2023.



Återrapportering av arbetet kring ungdomsarbetslösheten

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning

Arbetet med att sänka ungdomsarbetslösheten i Alvesta kommun är ett prioriterat mål för hållbar tillväxt. I kommunfullmäktiges Mål och budget har kommunstyrelsen ett utvecklingsmål kopplat till strategiskt arbete med ungdomsarbetslöshet med fokus på dem som varken arbetar eller studerar. Utvecklingsmål är att "minska antalet unga 18 - 26 år i arbetslöshet till högst snittsiffran för landet från 18 till 12 procent".

Under hösten 2021 påbörjades arbetet och kommunstyrelsen beslutade att fördela pengar för olika insatser till kultur- och fritidsnämnden samt nämnden för arbete och lärande. Även under 2022 avsattes pengar för att möjliggöra nya innovativa satsningar för att målet ska nås, och kommunstyrelsen beslutade i juni 2022 (§ 83/2022) att fördela medlen enligt följande: 500 tkr till kultur- och fritidsnämnden, 1 mkr till nämnden för arbete och lärande samt kommunstyrelsen 500 tkr. Arbetet sker i nära samverkan mellan berörda förvaltningar.

De insatser som har genomförts hittills mellan och från de olika involverande förvaltningarna har resulterat i att:

- ungdomsarbetslösheten har sjunkit,
- fler har sökt sig till utbildningar och arbetsplatser genom s.k. motiverande samtal och förstärkt studie- och yrkesvägledning,
- gymnasiet har blivit en lugnare plats att vara på genom förstärkta personalinsatser, vilket har skapat en stabilare studiemiljö som också gett en bättre arbetsmiljö med en nöjd och motiverad personalstyrka.

Statistik från Arbetsförmedlingen visar att samtliga inskrivna som arbetslösa mellan 18-24 år har sjunkit med 9,8 % mellan 2022 och 2023.

En liten ökning för ungdomar utan arbete i mer än 6 månader finns mellan 2022 och 2023. Det kan bero på en osäkrare arbetsmarknad där högre krav ställs på arbetstagare gällande t.ex. utbildningsnivå.

Det har skett en markant minskning av antal arbetslösa ungdomar 18–24 år som varit utan arbete i mer än 24 månader. Det är glädjande då det många gånger är en målgrupp med en komplex problematik vilket i sin tur kan betyda större svårigheter att komma ut på arbetsmarknaden. Extra insatser har gjorts av bland annat studie- och yrkesvägledare och personal inom kommunalt aktivitetsansvar (KAA). Gruppen "Arbetslösa i Program" är inskrivna på Arbetsförmedlingen.

Den förvaltningsövergripande arbetsgruppens föreslår att arbetet bör fortsätta och bedrivas långsiktigt utifrån de framgångsfaktorer som har identifierats. En fortsatt



Kommunstyrelsen

finansiering under 2023–2024 skulle möjliggöra en utveckling av både gemensamma arbetsmetoder, ökade öppettider på Ungdomsmötesplatsen och ytterligare fler ungdomar i arbete eller studier.

Beslutsunderlag

arbetsutskottets beslut § 93, 2023-09-12

tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen

Presentation



Fördelning av medel gällande ungdomsarbetslösheten

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fördela 500 tkr till kultur- och fritidsnämnden, 1 000 tkr till nämnden för arbete och lärande samt att 500 tkr kvarstår för ändamålet i kommunstyrelsens verksamhet.

Sammanfattning

I kommunfullmäktiges Mål och budget 2023 finns ett utvecklingsmål antaget för kommunstyrelsen: Minska antalet unga 18 - 24 år i arbetslöshet till högst snittsiffran för landet.

För att nå målet har ett arbete bedrivits av kommunledningsförvaltningen, förvaltningen för arbete och lärande samt kultur- och fritidsförvaltningen sedan hösten 2021. Satsningen har finansierats av särskilt avsatta medel som kommunstyrelsen årligen har fördelat till berörda nämnder.

Den utvärdering som har gjorts och som rapporterats till kommunstyrelsen visar positiva effekter och en minskning av antalet unga i arbetslöshet. Berörda förvaltningar föreslår därför att arbetet fortsatt ska bedrivas och bygga vidare på uppnådda resultat och framgångsfaktorer. En fortsatt finansiering under 2023 och även för 2024 skulle möjliggöra en utveckling av både gemensamma arbetsmetoder, ökade öppettider på Ungdomsmötesplatsen och fler ungdomar i arbete eller studier.

För 2023 föreslås därför att 500 tkr fördelas till kultur- och fritidsnämnden och 1 000 tkr till nämnden för arbete och lärande samt att 500 tkr kvarstår för ändamålet i kommunstyrelsens verksamhet. För 2024 får särskilt beslut fattas.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 94, 2023-09-12

tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidsnämnden

Nämnden för arbete och lärande

ekonomichef



Om- och tillbyggnad av Skatelövsskolan

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår, under förutsättning att Allbohus styrelse fattar beslut i ärendet den 28 september 2023, kommunfullmäktige besluta att:

- Godkänna kostnadskalkylerna från Allbohus.
- Godkänna produktionskostnaden.
- Ge startbesked om byggnation av om- och tillbyggnation av Skatelövsskolan
- Ge utbildningsförvaltningen i uppdrag att genomföra en förnyad konkurrensutsättning av lös inredning, inom projektet.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade i §52 den 7 mars 2023 enligt följande;

1. Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt utbildningsförvaltningen att tillsammans med Allbohus upphandla tillbyggnation och ombyggnation av Skatelövsskolan samt dess utemiljö.
2. Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt utbildningsförvaltningen att tillsammans med Allbohus ta fram ett arkitektoniskt underlag för en ny förskola samt dess utemiljö på en ny tomt i Grimslöv.
3. Kommunstyrelsen beslutar att ambitionsnivån på ombyggnationen ska följa miljöcertifiering silver på skola och förskola i Grimslöv.

Utbildningsnämnden behandlade den 13 februari 2023 i § 12 ärendet om att ge utbildningsförvaltningen i uppdrag att tillsammans med Allbohus upphandla tillbyggnation och ombyggnation av Skatelövsskolan samt dess utemiljö och ge Allbohus startbesked om byggnation.

Produktionskostnaden blir 99 800 000 kr. rivning, ny- och ombyggnation beräknas belasta 2025 samt 2026.

Utbildningsförvaltningens hyreskostnad för den nya skolan blir 7,3 mkr per år.

610 tkr/mån. Kvadratmeterpriset blir 1876 kr.

Utöver hyreskostnaden behöver utbildningsförvaltningen köpa lös inredning inom projektet. Investeringen bedöms uppgå till ca 4 mkr beräknas belasta 2025.

Tillkommer ett engångsbelopp för restvärdet av riven del av skolan, 1,9 mkr som utbildningsförvaltningen bekostar.

Kultur- och fritidsförvaltningens hyreskostnad för ombyggnad av omklädningsrummen blir 563 tkr per år, 47 tkr/mån. Kvadratmeterpriset blir 1744 kr.

Tillkommer ett engångsbelopp för restvärdet av riven del av skolan, 550 tkr som kultur- och fritidsförvaltningen bekostar.



Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 96, 2023-09-12

tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen

beslutsunderlag för om- och tillbyggnad av Skatelövsskolan

kommunstyrelsens beslut § 52 avseende om- och tillbyggnad av Skatelövsskolan

Beslutet skickas till

AllboHus Fastighets AB

Utbildningsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden

Ekonomichef

Inköpschef



AllboHus del i exploatering av Aringsås (Vision Aringsås)

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna att de av AllboHus Fastighets AB utarbetade förslag till samverkansavtal får genomföras med de investeringar de innebär.

Reservation

Mats Johnsson (SD) och Lena Nikolausson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Styrelsen för AllboHus Fastighets AB beslutade den 5 september 2023 att för sin del godkänna marköverlåtelseavtal, samarbetsavtal samt överlåtelseavtal enligt exploateringsavtalet avseende del av fastigheten Aringsås 14:1. Beslutet är villkorat att det godkänns av moderbolaget Alvesta Kommunföretag AB samt eventuellt högre politisk instans.

Styrelsen för Alvesta Kommunföretag beslutade den 11 september 2023 att låta kommunfullmäktige ta ställning till att de föreslagna avtalen får genomföras med de investeringar de innebär.

Med bakgrund av att Alvesta kommun har intresse att exploatera Aringsås i det som kallas "Vision Aringsås" så omfattas detta av att AllboHus Fastighets AB ska bygga hyresrätter (fem hus med 18 lägenheter) i ett område som har en fördelning av bostäder, hyresrätter samt bostadsrätter. Detta för att ge möjlighet i området att antingen köpa eller hyra en bostad. Det har länge legat i Alvesta kommuns intresse att även få med det kommunala bostadsbolaget AllboHus Fastighets AB att bygga hyresrätter i området, och vara en del av de aktörer som verkar i området.

Därav har AllboHus projekterat fram ett underlag tillsammans med Anders Koskull, förslag på hyresrätter och dess utformning, gestaltning både utvändigt och invändigt.

För att nu gå vidare i processen behöver AllboHus förvärva mark av Anders Koskull för att komma vidare med projektering samt byggnation. Detta medför ett samarbetsavtal, ett marköverlåtelseavtal och ett överlåtelseavtal av skyldigheter enligt exploateringsavtalet mellan AllboHus Fastighets AB och Anders Koskull.

Yrkanden

Lars-Olof Franzén (AA) och Mats Johnsson (SD) yrkar avslag till förslag till beslut med anledning av bland annat markpriset.

Thomas Haraldsson (C) och Sebastian Olsson (S) yrkar bifall till förslag till beslut.



Beslutsgång

ordföranden finner att det finns två förslag till beslut, utskickat förslag till beslut med bifallsyrkande från Thomas Haraldsson (C) och Sebastian Olsson (S), och yrkande om avslag från Lars-Olof Franzén (AA) och Mats Johnsson (SD).

Ordföranden instruerar kommunstyrelsen att han kommer att ställa förslagen mot varandra, och finner via acklamation att kommunstyrelsen bifallit förslag till beslut.

Votering Begärd.

Votering

Ordföranden instruerar kommunstyrelsen om att en JA-röst är en röst på bifall och en NEJ-röst är en röst på avslag. Efter genomförd omröstning finner ordföranden med 9 JA-röster mot 4 NEJ-röster att kommunstyrelsen bifallit förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 97, 2023-09-12

AllboHus beslutsunderlag för marköverlåtelseavtal Aringsås 14:1

Grundkarta för berörd detaljplan

Skisser på byggnadsutformning

Marköverlåtelseavtal

Utkast köpebrev

Avtal om överlåtelse av skyldigheter enligt exploateringsavtal

Samarbetsavtal

Beslutet skickas till

AllboHus Fastighets AB

Alvesta kommunföretag AB



lokaltrafik i Alvesta tätort

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. godkänna förslag till förnyat avtal med Region Kronoberg om införande av stadstrafik i Alvesta tätort
2. redan budgeterad kostnad 2024 med 2,9 mkr för stadstrafiken utökas till 3,4 mkr och finansieras med medel från gemensam finansiering
3. för investering i busslinga vid Påvelsgård anvisa 450 tkr att finansieras i 2023 års budget, strategiska investeringar.
4. Åtterrapportering till kommunstyrelsen en gång per år under avtalsperioden.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

5. Lokaltrafiken ska vara avgiftsfritt år 1
6. Avgift enligt lokaltrafikstaxan (zon 1) för åldrarna 20 år och till dess att man är pensionär från år 2.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2022-08-23 § 104 att godkänna förslag till avtal med Region Kronoberg om införande av kollektivtrafik/stadstrafik i Alvesta tätort samt uppdra till ordföranden att slutförhandla avtalet.

Ett förnyat förslag till avtal för stadstrafik finns nu framme. I förhållande till grundförslaget har följande kompletteringar gjorts:

- Bostadsområdet Påvelsgård trafikeras
- En busslinga behöver byggas vid Påvelsgård
- Möjlighet att åka buss till industriområdet till kl 7 vardagar
- Tidtabellen är justerad efter provkörningar och utökad trafik
- Stadstrafiken ska vara avgiftsfri att åka med

För att kunna trafikera Påvelsgård med buss föreslår samhällsbyggnadsförvaltningen att kommunen anlägger en busslinga och anvisar 450 tkr till investering i en sådan.

Den totala årskostnaden för stadstrafiken i Alvesta 2024 bedöms för närvarande till 3,4 mkr. I kommunens budget (kommunstyrelsen) är det för närvarande avsatt 2,9 mkr.



Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutade 2021-03-09 att uppdra till kommunchefen att i samverkan med samhällsbyggnadsnämnden och länstrafiken vid Region Kronoberg utreda införande av lokal kollektivtrafik i Alvesta tätort.

Utredning enligt uppdraget genomfördes och redovisades i en skriftlig rapport och muntligen till kommunstyrelsen 2021-11-30. Bakgrunden till uppdraget var sammanfattningsvis att undersöka förutsättningar att förbättra kommunikationer, samband mellan västra och östra Alvesta tätort samt ökat miljösamt resande.

Ett förslag till avtal om införande av lokal stadstrafik i Alvesta för tre år togs fram under 2022 för trafikstart i slutet av 2023. Medel avsattes i kommunens budget för 2023. En elbuss planeras köra i en busslinga i form av en åtta med Alvesta station som nav. Kommunen (samhällsbyggnadsförvaltningen) åtar sig enligt avtalet att iordningsställa 7 nya hållplatslägen i östra Alvesta och en hållplats i Påvelsgård (markerat med röda ringar i kartbilaga).

Yrkanden

Claudia Crowley Sörensson (M) och Kajsa Sivertson (M) yrkar avslag till förslag till beslut.

Linnéa Naess (V) yrkar bifall till förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut; utskickat förslag till beslut och yrkande om avslag. Ordföranden instruerar kommunstyrelsen att han ställer förslagen mot varandra och finner via acklamation att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslag till beslut.

Votering begärd.

Votering

Ordföranden instruerar kommunstyrelsen om att en JA-röst är att bifalla förslag till beslut, och en NEJ-röst är avslag till förslag till beslut.

med rösterna 9 JA-röster mot 2 NEJ-röster och 2 som avstår finner ordföranden att kommunstyrelsen bifaller förslag till beslut.

Beslutsunderlag

se kallelsen för bifogat underlag

Beslutet skickas till

Kommunstrateg

Länstrafiken Kronoberg



Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att revidera delegationsordningen med följande punkter:

- Utse tillförordnad förvaltningschef vid frånvaro upp till tre månader – delegat respektive förvaltningschef,
- Utse tillförordnad förvaltningschef vid frånvaro längre än tre månader – delegat kommunchef.
- Punkt 5.3 ändras till "Beslut om placering av förvaltade pensionsmedel enligt finanspolicyn"
- Kommunchefen ges möjlighet att vidaredelegera anmälan av personuppgiftsincident i punkt 2.5

Sammanfattning

Kommunstyrelsens delegationsordning uppdateras löpande vid behov.

Kommunledningsförvaltningen föreslår ett tillägg i delegationsordningen för beslut att utse tillförordnade förvaltningschefer. Kommunstyrelsen är enligt reglementet anställningsmyndighet för förvaltningschefer och beslut om anställning av förvaltningschefer är delegerat till kommunchefen. Kommunstyrelsens ordförande är delegat för att utse tillförordnad kommunchef upp till sex månader, men för närvarande finns inte motsvarande delegation avseende tillfälligt förordnande för förvaltningschef. Mot bakgrund av detta föreslås att följande delegationer förs in i delegationsordningens personalavsnitt:

* Utse tillförordnad förvaltningschef vid frånvaro upp till tre månader – delegeras till respektive förvaltningschef

* Utse tillförordnad förvaltningschef vid frånvaro längre än tre månader – delegeras till kommunchef.

Ett förtydligande och uppdatering behöver göras avseende punkt 5.3 Placering enligt placeringspolicyn för pensionsmedel. Punkten ändras till "Beslut om placering av förvaltade pensionsmedel enligt finanspolicyn", vilket omfattar ny- och omplacering samt löpande placeringar av förvaltade pensionsmedel.

Vidare föreslås att vidaredelegeringsförbudet för kommunchef avseende anmälan av personuppgiftsincident tas bort (punkt 2.5). Detta möjliggör för kommunchefen att vidaredelegera detta till kanslichef som har ett övergripande ansvar för dataskyddsfrågor.

Ärendet behöver ingen konsekvensanalys

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-09-18



Beslutet skickas till

Kansliavdelningen

Författningssamlingen



Redovisning av obesvarade motioner

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna redovisningen av obesvarade motioner.

Sammanfattning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 15 ska en motion beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom sex månader från det att förslaget väckts. Om beredningen inte kan avslutas inom tolv månader ska det anmälas till kommunfullmäktige, och vad som kommit fram vid beredningen av motionen inom samma tid.

Vid en uppföljning av obesvarade motioner den 14 augusti 2023 noterades det att det vid tidpunkten för uppföljningen finns totalt 9 obesvarade motioner. Samtliga motioner kommer att överlämnats för beredning/håller på att beredas av nämnderna/utskotten och är på väg upp i beredningskedjan för beslut.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 99, 2023-09-12

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen

Lista på obesvarade motioner, 2023-08-14



Uppföljning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut

Beslut

kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna redovisad uppföljning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut.

Sammanfattning

Enligt § 26 i kommunfullmäktiges arbetsordning bör kommunfullmäktige få en återrapportering av fattade beslut på dess ordinarie sammanträde i april och oktober månad.

Återrapporteringen som presenteras i detta ärende innehåller en uppföljning av kommunfullmäktiges beslut som är av uppdragskaraktär. Återrapporteringen innehåller ingen uppföljning av hur nämnderna arbetar med att verkställa/implementera ärenden såsom taxor, budget, planer eller program. Besvarandet av motioner är inte inkluderade i återrapporteringen eftersom detta följs upp och redovisas separat till kommunfullmäktige i enlighet med arbetsordningen.

Under år 2022 och början av 2023 har kommunfullmäktige fattat cirka 4 beslut av uppdragskaraktär. Resultatet av uppföljningen visar att det är 1 av dessa 4 beslut som har verkställts, men att arbete pågår på samtliga/ är överlämnade för behandling.

I samband med denna uppföljning har vi även kontrollerat huruvida de beslut som i tidigare uppföljningar bedömts vara "ej verkställda" eller "delvis verkställda" har verkställts sedan den förra uppföljningen eller ej. Resultatet av den kontrollen visar att 4 av 9 ej verkställda beslut från år 2017-2023 har verkställts/pågående verkställande.

Totalt sett har fullmäktige 5 beslut mellan åren 2017-2023 som ännu inte har blivit verkställda. Av dessa 5 beslut bedömer dock förvaltningarna att en del av de kommer att vara pågående länge då det är många fleråriga projekt man bland annat arbetar med.

I bilagan "Bilaga 1 - Uppföljning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut" redovisas besluten tillsammans med kommentarer om huruvida besluten har verkställts eller ej.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 100, 2023-09-12

tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen

Bilaga 1, 2023-08-16



Bostadsförsörjningsprogram med tillhörande handlingsplan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunchef i uppdrag att upprätta förslag till ett reviderat bostadsförsörjningsprogram och ny handlingsplan för bostadsförsörjning, och återkomma till kommunstyrelsen för beslut om samråd.

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att upprätta förslaget i samverkan med övriga nämnder och bolagsstyrelser för att uppnå vision 2027 samt Agenda 2030.

Sammanfattning

Hösten år 2016 antog Alvesta kommun ett bostadsförsörjningsprogram och riktlinjer för bostadsförsörjning. Bostadsförsörjningsprogrammet anger

övergripande riktlinjer för bostadsförsörjningen samt anger ett antal slutsatser kring bostadsförsörjningen i Alvesta kommun.

Bostadsförsörjningsprogrammet har kompletterades med en handlingsplan med syftet att klargöra genomförandet av programmet och redovisa kommunens ambitioner med insatser kopplade till bostadsförsörjningen. Den gällande handlingsplanen gäller för perioden år 2019–2022.

Bostadsförsörjningsprogrammet med tillhörande handlingsplan behöver revideras för att aktualiseras. Programmet bör utvecklas av en arbetsgrupp bestående av samhällsbyggnadsförvaltningen tillsammans med övriga förvaltningar och bolag.

Innan utkast till Bostadsförsörjningsprogrammet med tillhörande handlingsplan ska skickas ut för samråd ska planen beredas och godkännas politiskt av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

arbetsutskottets beslut § 101, 2023-09-12

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Kommunchef

Planchef

Samhällsbyggnadsnämnden



Motion (M) avseende att ge Alvesta kommun en plats på kartan

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anser motionen besvarad med hänvisning till det pågående arbetet med både platsvarumärket och kommande visionsarbete.

Sammanfattning

Claudia Crowley Sörensson (M) och Katarina Tuneskog (M) har lämnat in en motion avseende att ge Alvesta kommun en plats på kartan.

I motionen yrkar motionärerna på att Alvesta kommun ska sätta upp specialdesignade skyltar vid kommungränsen vid riksväg 23 och 25 med en kommunslogan med budskap och knorr som går väl i linje med kommunens platsvarumärke.

De yrkar även på att Alvesta kommun ska utfärda en tävling där alla kommuninvånare får möjlighet att delta och mynta kommunsloganen och som även kan användas i arbetet framåt med kommunens platsvarumärke.

Kommunledningsförvaltningen har på uppdrag från kommunstyrelsen tagit fram ett underlag för att jobba med kommunens platsvarumärke och vad som definierar Alvesta kommun. Ett platsvarumärke är inte en produkt som ägs av kommunen och är inte enbart en slogan eller en logotyp, utan vad invånare, företag, besökare med flera förknippar platsen med.

I detta arbete har det bland annat gjorts en stor insamling av synpunkter kring vår kommun, själva platsen, från invånare, besökare och lokalt näringsliv. Tävlingar anordnades för kommuninvånare och anställda av kommunen kring att lyfta fram vad de tyckte är bäst med vår kommun, och även intervjuer har genomförts av en extern konsult med medborgare, politiker och chefer i kommunen. Inom området har det genomförts workshops med både representanter för det kommunala näringslivet och ungdomsrådet. Detta gav ett gediget underlag som låg till grund för den externa konsultens förslag kring hur man kan jobba med platsvarumärket och vad man ska fokusera på.

Utifrån detta föreslog den externa konsulten att Alvesta kommun kan jobba med att lyfta fram den "näringslivliga" kommunen där vi själva kan fylla ordet "näringslivliga" med betydelse, det vill säga inte bara näringslivet utan hela livet och det "goda livet efter fem". Detta hade sin utgångspunkt ur det starka företagsklimat som finns i kommunen men också våra goda livsmiljöer, närhet till naturen etc. En del i detta är att lyfta fram framgångar i vår kommunikation, goda exempel som gör medarbetare, invånare och näringsliv stolta.



Kommunstyrelsen

Det pågående arbetet med platsvarumärket behöver föras samma med det kommande visionsarbetet under nuvarande mandatperiod. I detta arbete finns ännu inte några beslut på vad ska ingå i form av skyltar, slogans och liknande.

Yrkanden

Claudia Crowley Sörensson (M) och Kajsa Sivertson (M) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut, utskickat förslag till beslut och bifallsyrkande från Claudia Crowley Sörensson (M) och Kajsa Sivertson (M). Ordföranden instruerar kommunstyrelsen om att han ställer förslagen mot varandra och finner via acklamation att kommunstyrelsen har beslutat i enlighet med utskickat förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen

Motion (M) avseende att ge Alvesta kommun en plats på kartan



Motion (SD) avseende ökad servicegrad på kommunens kontaktcenter

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad med hänvisning att kontaktcenter ska byggas om och öppettiderna följs kontinuerligt.

Sammanfattning

Lena Nikolausson (SD) har i en gruppmotion daterad 23-03-16 föreslagit att ge kommunstyrelsen i uppdrag att se över om kommunvägledarna kan förlägga sina lunchraster så att kommunens Kontaktcenter kan vara öppet även över lunchtid i stället för att som idag stänga för lunch kl 12.00-13.00.

Kommunens koncerngemensamma Kontaktcenter bemannas av 5 kommunvägledare samt timvikarie vid behov. Kommunvägledarna hanterar varje dag upp mot 350 inkommande telefonsamtal och utöver det ett större antal e-postärenden, e-tjänsteärenden och fysiska besök. En exempeldag inkommer 50 samtal timmen 11.00-12.00 utöver besök. Samma exempeldag inkommer 55 telefonsamtal timmen 13.00-14.00. För att ha möjlighet att på ett kvalitativt sätt besvara frågorna behöver hela gruppen finnas på plats. Exemplet visar också att det inte blir markant större volymer telefonsamtal efter att Kontaktcenter haft lunchstängt. Då även många av kommunens medarbetare har lunch 12.00-13.00 är det svårt för Kontaktcenter att vid behov lämna vidare samtal eller nå ansvarig under lunchtid, vilket innebär att invånaren inte får sitt ärende löst.

I Kontaktcenters uppdrag ingår att se över behoven från invånare, besökare och näringsliv och att löpande skruva på verksamheten när behov eller förväntningar från dem vi finns till för eller förvaltningar och bolag förändras.

Löpande genomförs en Nöjd kundundersökning via extern leverantör. Frågeställningen om inringarens nöjdhet med Alvesta Kommuns svarstid har under 2023 (970 svar) genererat ett index på 84 på en skala 1–100. Vid benchmark mot övriga deltagande kommunala Kontaktcenter ligger snittindex för upplevd svarstid på 81. Inga muntliga kommentarer med önskemål eller förväntan om lunchöppet har inkommit från inringare.

Kontaktcenter jobbar utifrån digitalt först – personlig vid behov och möjligheten att nyttja kommunens digitala tjänster ges dygnet runt. Styrningen till digitala tjänster är nödvändig med anledning av offentlig sektors utmaningar som visar att vi behöver klara av leverans av 125 procent av dagens välfärd med 75 procent av dagens bemanning framåt. SKR uppger att Sverige 2030 kommer ha ett rekryteringsbehov om cirka 300 000 personer för kommunsektorn. För att fortsätta erbjuda god välfärd behöver vi i vår omställning prioritera och där är styrning mot digitala tjänster en viktig del i omställningsarbetet. Alla ärenden som inkommer till Kontaktcenter loggas och statistiken används tillsammans med förvaltningar och



Kommunstyrelsen

bolag för analys kring vilka frågor som är vanligt förekommande och vilka frågor vi i större utsträckning kan styra mot digitala vägar som e-tjänster och information på web. Verksamhetsutvecklingsdelen är en viktig del i kommunvägledarnas uppdrag och tid för att jobba med det behöver finnas för att säkerställa effektiviseringar och innovation.

Analys som visar bemanningsbehov timme-för-timme över dagen genomfördes i samband med Kontaktcenters uppstart och visade på ett behov av 7 kommunvägledare. Utifrån nuvarande ärendevolym och uppdrag är bemanningen med 5 kommunvägledare och timvikarie fullgod. Vid justerade öppettider 8.00-16.00 görs bedömningen att ytterligare 1 kommunvägledare behövs för att möjliggöra för schemaläggning omlott över lunch och för att också säkerställa en hållbar arbetsmiljö och god service för dem vi finns till för. Kostnaden för utökad bemanning bedöms uppgå till ca 562 000 kr inklusive personalomkostnader per år.

Sammantaget gör kommunledningsförvaltningen bedömningen att den ökade kostnaden vid utökade tider för personlig service inte är skälig mot bakgrund av målet styrning mot digitala tjänster där marginalkostnaden för varje ytterligare ärende i en redan driftsatt tjänst är noll. Att öka tillgängligheten på telefon riskerar snarare att försvåra den önskvärda styrningen mot digitala tjänster och minska incitamentet för invånare att använda de möjligheter till självbetjäning som erbjuds.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets beslut § 103, 2023-09-12

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen

Motion (SD) avseende ökad servicegrad på kommunens kontaktcenter



Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av fattade delegationsbeslut.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen får en nämnd delegera sin beslutanderätt. Delegerad beslutanderätt innebär att nämnden överlåter beslutanderätten i vissa ärenden till en delegat. Delegaten fattar beslut på nämndens vägnar och besluten har samma rättsverkan som nämndens egna beslut. Beslut som fattas på delegation ska redovisas till nämnden. Under rubriken Bilagor nedan redovisas en lista över de delegationsbeslut som vid detta möte har delgetts till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Se kallelsen för bilagda delegationsbeslut



§ 161

Dnr KS-2023-00282 000

Meddelanden

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan och har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Kommunstyrelsen ska också utöva fortlöpande uppsikt över nämndernas verksamhet och sådan verksamhet som bedrivs i kommunens företag.

För att kommunstyrelsen ska hållas informerade om vad som sker både inom den egna nämnden som i hela kommunkoncernen delges kommunstyrelsen meddelanden innehållande information om vad som är på gång i kommunen. Det kan vara allt från inkomna skrivelser, inkomna ärenden eller protokoll från andra myndigheter som delges till kommunstyrelsen i detta ärende.

Beslutsunderlag

Se kallelsen för bifogade meddelanden



§ 162

Dnr KS-2023-00021 000

Övriga ärenden

Beslut

kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

inga övriga ärenden anmäldes till dagens sammanträde.

