



Alvesta  
kommun

Alvesta kommun

# Reglemente för kommunstyrelsen

Beslutat av: Kommunfullmäktige, KF § 7/2023, rev. KF § 50/2023  
Beslutsdatum: 2023-03-01, rev. 2023-04-18  
Gäller från och med: 2023-03-01  
Giltighetstid: Dokumentet ska fastställas på nytt, eller vid behov revideras, dock senast i juni månad året efter det att en ny mandatperiod inletts efter det att ordinarie val till kommunfullmäktige förrättats.  
Dokumentet gäller för: Kommunstyrelsen  
Ansvarig för uppföljning: Kommunledningsförvaltningen  
Diarienummer: KS 2023-00207



## Innehållsförteckning

|  |          |
|--|----------|
| <b>Reglemente för kommunstyrelsen.....</b>   | <b>1</b> |
| <i>Reglemente för kommunstyrelsen.....</i>   | <i>3</i> |
| <i>Verksamhetsområde och uppgifter .....</i> | <i>3</i> |
| Allmänt om styrelsens uppgifter .....        | 3        |
| Ledningsfunktionen och styrfunktionen .....  | 3        |
| Uppföljningsfunktionen .....                 | 8        |
| Särskilda uppgifter .....                    | 8        |
| <i>Sammansättning .....</i>                  | <i>9</i> |
| Utskott .....                                | 9        |
| Kommunalförbundsstyrelse.....                | 10       |



# Reglemente för kommunstyrelsen

Utöver det som föreskrivs i kommunallagen eller andra författningar och i *Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder i Alvesta kommun* gäller bestämmelserna i detta reglemente samt i övrigt de uppgifter som kommunstyrelsen fått genom särskilda beslut i kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen ansvarar också för uppgifter som inte lagts på annan nämnd.

## Verksamhetsområde och uppgifter

### Allmänt om styrelsens uppgifter

1 § Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Den har ett helhetsansvar för kommunens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning.

Kommunstyrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet (ledningsfunktion). Styrelsen ska också ha uppsikt över verksamhet som bedrivs i kommunala företag, stiftelser och kommunalförbund.

Kommunstyrelsen ska leda kommunens verksamhet genom att utöva en samordnad styrning och leda arbetet med att ta fram styrdokument för kommunen (styrfunktion).

Kommunstyrelsen ska följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning och fortlöpande i samråd med nämnderna följa upp fastställda mål och åiterrapportera till fullmäktige (uppföljningsfunktion).

Kommunstyrelsen ansvarar för i detta reglemente angivna uppgifter jämte sådana uppgifter som inte lagts på annan nämnd (särskilda uppgifter). Härutöver ansvarar styrelsen för de uppgifter som framgår av kommunallagen (2017:725), KL, och annan lagstiftning.

## Ledningsfunktionen och styrfunktionen

### Allmänt om lednings- och styrfunktionen

2 § Kommunstyrelsen ansvarar för beslut om samordning mellan nämnderna och gränsdragning mellan nämndernas kompetens. Styrelsen ansvarar för att en effektiv och ändamålsenlig organisation upprätthålls.



## Kommunstyrelsens övergripande uppgifter

3 § Kommunstyrelsen ska:

1. leda arbetet med och samordna utformningen av övergripande strategiska mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten samt göra framställningar i målfrågor som inte är förbehållet annan nämnd,
2. utöva uppsikt över övriga nämnder och gemensamma nämnder,
3. ha uppsikt över sådan avtalssamverkan som sker enligt 9 kap. 37 § kommunallagen eller enligt annan lag eller författning,
4. ha ett övergripande ansvar för interna säkerhetsfrågor i kommunen,
5. ha ett övergripande ansvar för att säkerhetsskyddslagen (2018:585) följs,
6. ha hand om kommunövergripande digitala system,
7. hos fullmäktige, övriga nämnder och andra myndigheter göra de framställningar som behövs,
8. kontinuerligt följa verksamheten i övriga nämnder,
9. ansvara för kommunens system för intern kontroll i enlighet med vad fullmäktige beslutar,
10. upprätta förslag till program med mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare,
11. bereda eller yttra sig i ärenden som ska behandlas av fullmäktige i enlighet med kommunallagen samt
12. verkställa fullmäktiges beslut, om inte fullmäktige beslutat annat.

Om fullmäktige inte har beslutat något annat, avgör kommunstyrelsen hur de ärenden som fullmäktige ska behandla ska beredas. Styrelsen får uppdra åt en förtroendevald eller åt någon anställd att besluta om remiss av sådana ärenden.

I kommunstyrelsens ledningsfunktion ligger att leda och samordna bland annat:

- översiktlig planering av användningen av mark och vatten, trafikförsörjning och infrastruktur samt bostadsförsörjning,
- utveckling av näringslivet och sysselsättning inklusive ett gott företagsklimat,
- tekniska försörjningsfrågor av strategisk art,



- miljö-, klimat-, hållbarhets-, mångfalds-, integration-, diskriminering-, jämställdhets-, demokrati- och folkhälsofrågor,
- kommunens digitala utveckling och utveckling av kommunens IT-frågor,
- strategisk intern och extern information och kommunikation samt kommunens attraktivitet,
- regionalt, nationellt och internationellt samarbete samt
- övergripande statistik och samhällsanalys.

## **Företag och stiftelser**

4 § Kommunstyrelsen ska:

1. ha fortlöpande uppsikt över verksamheten i de företag och stiftelser som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, främst vad gäller ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men också i avseende på övriga förhållanden av betydelse för kommunen,
2. löpande vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att de krav som anges i 10 kap. 2-6 §§ KL är uppfyllda beträffande de företag och stiftelser kommunen äger eller har intresse i,
3. årligen i beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Beslutet ska delges fullmäktige snarast. Finner kommunstyrelsen att brister förelegat, ska den samtidigt lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder,
4. ansvara för att beslut om ägardirektiv till företagen fattas och kontinuerligt hålls uppdaterade och besluta om specifika ägardirektiv i enlighet med delegation från fullmäktige samt
5. tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i.

## **Kommunalförbund**

5 § Kommunstyrelsen ska ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i sådana kommunalförbund som kommunen är medlem i.



## **Ekonomi och medelsförvaltning**

6 § Kommunstyrelsen ska:

1. ha hand om kommunens medelsförvaltning och följa av fullmäktige meddelade föreskrifter för denna. Medelsförvaltningen omfattar placering och upplåning av medel. I uppgiften ingår också att bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i tid samt att vidta de åtgärder som behövs för indrivning av förfallna fordringar,
2. ha hand om övrig ekonomisk förvaltning. I denna uppgift ingår bland annat att:
  - a. förvalta kommunens fasta och lösa egendom om det inte åligger annan nämnd,
  - b. se till att kommunens behov av försäkringsskydd är tillgodosett,
  - c. ha hand om egen donationsförvaltning samt efter samtycke från annan nämnd placera sådana medel som ingår i donation som förvaltas av den nämnden,
3. upprätta förslag till budget i enlighet med kommunallagen, se till att bokföring och redovisning sker i enlighet med lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning,
4. upprätta årsredovisning och delårsrapport i enlighet med lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning,
5. i enlighet med fullmäktiges särskilda föreskrifter förvalta medel som avsatts till pensionsförpliktelser samt
6. leda, samordna och utveckla kommunens upphandlingsverksamhet så att kommunens ekonomiska och övriga intressen tillvaratas samt ansvara för upphandlingar.

## **Delegering från fullmäktige**

7 § Kommunstyrelsen beslutar i följande grupper av ärenden:

1. upptagande av lån inom den beloppsram och de riktlinjer som fullmäktige fastställt,
2. omfördela medel av budgetteknisk karaktär utifrån fullmäktiges fastställd beloppsram och andra riktlinjer,
3. hyra ut eller på annat sätt upplåta kommunen tillhörig fast egendom där kommunstyrelsens utövar kommunens ägarroll och om inte beslutanderätt ligger hos annan nämnd
4. i mål och ärenden där kommunstyrelsen för kommunens talan, med för kommunen bindande verkan, träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal,
5. tillstånd att använda kommunens vapen,
6. avgivande av yttranden enligt kameraövervakningslagen,
7. besluta om specifikt ägardirektiv för moderbolaget Alvesta kommunföretag AB och Huseby Bruk AB,



8. utse ombud till stämma med moderbolaget Alvesta kommunföretag AB, Huseby Bruk AB och Smaland Airport AB samt utfärda instruktion till ombuden<sup>1</sup>,
9. anta taxor och avgifter inom sitt verksamhetsområde av mindre ekonomisk betydelse och som inte med hänsyn till kraven på likabehandling av medborgare måste fastställas av kommunfullmäktige samt besluta om indexmässigt betingade ändringar i taxor och avgifter antagna av fullmäktige, i de fall ansvaret inte ligger på annan nämnd efter beslut av fullmäktige.

Kommunstyrelsen beslutar också om yttranden som ankommer på fullmäktige när dessa inte är av principiell betydelse eller när tiden inte medger att yttrandet behandlas av fullmäktige. Kommunstyrelsen ska om möjligt samråda med berörd nämnd vid handläggning av yttrandet.

## **Personalpolitik**

8 § Styrelsen ska leda, samordna, planera och följa upp kommunens personalpolitik och strategiska HR-frågor. Styrelsen ska ha hand om frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare och har därvid bland annat att:

1. med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare,
2. förhandla å kommunens vägnar enligt lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11-14 och 38 §§ lagen (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet inom andra nämnders verksamhetsområden,
3. avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare,
4. beslut om stridsåtgärd,
5. lämna uppdrag enligt 6 kap. 3 § lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter,
6. vara pensionsmyndighet för anställda och förtroendevalda, teckna personalförsäkringar enligt kollektivavtal samt
7. anställa kommunchef och besluta om instruktion för denne samt anställa förvaltningschefer.

---

<sup>1</sup> Beslut om ägardirektiv för dotterbolag inom koncernen Alvesta kommunföretag AB fattas av moderbolaget. För Huseby Bruk AB förutsätts samråd med Växjö kommun.



## Uppföljningsfunktionen

### Kommunstyrelsens uppföljning

9 § Kommunstyrelsen ska:

1. övervaka att av fullmäktige fastställda kvalitetskrav, mål och planer för verksamheten samt ekonomi följs upp i nämnderna,
2. övervaka att kommunens löpande förvaltning i övrigt sköts lagligt och ekonomiskt,
3. följa hur den interna kontrollen sköts i nämnderna,
4. rapportera till fullmäktige två gånger per år hur samtliga kommunens verksamheter utvecklas mot bakgrund av fastlagda mål och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret,
5. ha uppsikt över sådan avtalssamverkan som sker enligt kommunallagen eller annan lag eller författning,
6. inom ramen för sin uppsiktsplikt övervaka att verksamheter som bedrivs av privata utförare kontrolleras och följs upp i enlighet med lag, avtal och av fullmäktige fastställda program och direktiv,
7. Två gånger per år lämna kommunfullmäktige en redovisning över motioner som kommit in och som inte slutgiltigt handlagts av kommunfullmäktige.

## Särskilda uppgifter

### Krisberedskap, civilförsvar och krig

10 § Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för kommunens samordning, analys, planering och beredskapsförberedelser enligt lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH).

Krisledningsnämnden fullgör de lagstadgade uppgifter som ankommer på krisledningsnämnden vid extraordinära händelser i fredstid. Krisledningsnämndens uppdrag regleras i särskilt reglemente.

Under höjd beredskap (krigsfara eller krig) ansvarar kommunstyrelsen för den verksamhet som anges i 3 kap. LEH. Kommunstyrelsen ansvarar för den verksamhet som framgår av 7 § lag (1992:1403) om totalförsvar och höjd beredskap.

Kommunstyrelsen utser ledamot/ledamöter i hemvärnsråd enligt hemvärnsförordningen (1997:146).

Föreskrifter om den kommunala organisationen under krig eller krigsfara finns i lagen (1988:97) om förfarandet hos kommunerna, förvaltningsmyndigheterna och domstolarna under krig eller krigsfara m.m.





## Arkivmyndighet

11 § Kommunstyrelsen är lokal arkivmyndighet. Närmare föreskrifter finns i av fullmäktige antaget arkivreglemente.

## Anslagstavla, webbplats och författningssamling

12 § Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens anslagstavla. Kommunstyrelsen samordnar innehållet i och ansvarar för kommunens externa och interna webbplats.

Kommunstyrelsen ansvarar för att uppdatera den kommunala författningssamlingen och se till att denna hålls tillgänglig i lagstadgad form. Kommunstyrelsen ansvarar även för publicering av övriga kommunövergripande styrande dokument.

## Lokalförsörjning och fastighetsfrågor

13 § Kommunstyrelsen ansvarar för ledning och samordning av kommunens lokalförsörjning.

Kommunstyrelsen ansvarar för skötsel, drift och underhåll av kommunala anläggningar i enlighet med av fullmäktige beslutat avtal om tjänster för förvaltning av fastigheter och byggnader.

## Brottsförebyggande arbete

14 § Kommunstyrelsen ansvarar för ledningen av kommunens brottsförebyggande arbete och för att kontinuerligt rapportera om det brottsförebyggande arbetet till kommunfullmäktige i enligt lag (xxxx) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete.

## Sammansättning

15 § Kommunstyrelsen består av 13 ledamöter och 13 ersättare.

## Utskott

16 § Inom kommunstyrelsen ska finnas ett arbetsutskott, ett personalutskott och ett upphandlingsutskott.

- Arbetsutskottet ska bestå av 5 ledamöter och 5 ersättare. Arbetsutskottet är kommunstyrelsens beredande organ med undantag för ärenden inom upphandlingsområdet och personalområdet. Arbetsutskottet kan även fatta beslut med stöd av delegation från kommunstyrelsen.
- Upphandlingsutskottet ska bestå av samma 5 ledamöter och 5 ersättare som arbetsutskottet. Upphandlingsutskottet är kommunstyrelsens beredande organ i ärenden inom upphandlingsområdet och beslutar på kommunstyrelsens vägnar med stöd av delegation i ärenden inom upphandlingsområdet.



- Personalutskottet ska bestå av 3 ledamöter och 3 ersättare. Personalutskottet är kommunstyrelsens beredande organ för övergripande personalpolitiska frågor och är pensionsmyndighet för personal och förtroendevalda. Personalutskottet kan även fatta beslut inom personalområdet med stöd av delegation från kommunstyrelsen.

## Kommunalråd

17 § Kommunstyrelsens ordförande är tillika kommunalråd och engagerad på heltid. Kommunstyrelsens förste vice ordförande är tillika kommunalråd och engagerad på deltid. Kommunstyrelsens andre vice ordförande är tillika kommunalråd (alternativt benämnd oppositionsråd) och engagerad på deltid.

Fullmäktige kan också utse ledamot till kommunalråd med särskilt ansvarsområde.