

# Reglemente för nämnden för myndighetsutövning

Utöver vad som föreskrivs i kommunallagen (2017:725) för nämnder och dess verksamhet gäller bestämmelserna i detta reglemente.

## 1 kap. Nämndens ansvar

### Ansvarsområde

#### 1 §

Nämnden för myndighetsutövning fullgör kommunens uppgifter som ska fullgöras av nämnd inom bygg-, miljö- och hälsoskyddsområdet samt livsmedel och smittskydd.

### Uppgifter

Generellt

#### 2 §

Nämnden för myndighetsutövning ska inom sina ansvarsområden

1. ansvara för att verksamheten bedrivs i enlighet med kommunala mål och aktuell lagstiftning,
2. ansvara för regelmässig uppföljning och utvärdering inom sina ansvarsområden (för detta ändamål ska nämnden tillämpa en effektiv intern kontroll),
3. regelmässigt till kommunfullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret, samt
4. rapportera hur nämnden fullgjort uppdrag som kommunfullmäktige lämnat.

#### 3 §

Nämnden ska inom sitt område svara för

1. att medverka i samhällsplaneringen,
2. utformningen av informationsverksamhet,
3. vården av nämndens arkiv,
4. underhåll och förvaltning av lös egendom,
5. investeringar i lös egendom inom ramen för beviljade anslag,
6. förhandling enligt 11-14 och 38 §§ och information enligt 19 § lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet vad avser nämndens verksamhetsfrågor,

7. registeransvar för de personregister som nämnden i sin verksamhet förfogar över, samt
8. besluta om frågor som rör tillämpning av 2 kap. tryckfrihetsförordningen (1949:105) och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

#### 4 §

Nämnden ansvarar för att samråd sker med kommunstyrelse och andra nämnder när så erfordras. Nämnden ska vara behjälplig med de yttranden och uppgifter som behövs för att kommunstyrelse eller annan nämnd ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Nämnden ska verka för att samråd sker med dem som nyttjar dess tjänster.

### Särskilda uppgifter

#### 5 §

Nämnden för myndighetsutövning svarar för

1. att utföra kommunens uppgifter inom plan- och byggområdet och ha tillsyn över byggnadsverksamhet enligt plan- och bygglagen.
2. att utföra kommunens uppgifter inom miljö och hälsoskyddsområdet enligt miljöbalken.
3. att utföra kommunens uppgifter inom livsmedelsområdet enligt livsmedelslagen.
4. att utföra kommunens uppgifter inom området för bostadsanpassningsbidrag enligt lag om bostadsanpassningsbidrag.
5. att inom sina verksamheter arbeta för en långsiktig hållbar utveckling.

Utöver den direkt lagstadgade myndighetsutövningen omfattar nämndens ansvar följande lagar och dess förordningar och föreskrifter:

- ärenden enligt plan- och bygglagen,
- ärenden enligt miljöbalken,
- ärenden enligt livsmedelslagen samt de EG-bestämmelser som kompletteras av livsmedelslagen och de beslut som har meddelats med stöd av EG-bestämmelserna,
- ärenden enligt lag om flyttning av fordon i vissa fall,
- ärenden enligt alkohollagen,
- uppgifter enligt lotteriförordningen,
- ärenden enligt tobakslagen,
- ärenden enligt strålskyddslagen,
- ärenden enligt lag om energideklarationer,
- ärenden enligt lag om elektroniska e-cigarett och påfyllningsbehållare,
- ärenden enligt lag om bostadsanpassningsbidrag,
- ärenden enligt smittskyddslagen,
- ärenden enligt lag om handel med vissa receptfria läkemedel,

- ärenden enligt jaktlag (skydds jakt).

Nämnden ska föra kommunens talan för att tillvarata miljöintressen och andra allmänna intressen i kommunen i mål om tillstånd till miljöfarlig verksamhet eller om vattenverksamhet vid länsstyrelsen eller miljöprövningsdelegationen.

Nämnden ansvarar för att det finns en ändamålsenlig organisation inom verksamheten enligt tilldelade resurser.

Nämnden ansvarar för att all verksamhet bedrivs i enlighet med gällande lagstiftning och regelverk.

Nämnden ska regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Nämnden ansvarar för beslut om strandskyddsdispens i de fall då en jävssituation uppstår för samhällsbyggnadsnämnden.

## 6 §

Nämnden är personuppgiftsansvarig enligt EU:s förordning 2016/679 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter. Det innebär att nämnden ska fullgöra de skyldigheter som åligger den personuppgiftsansvarige samt tillgodose de registrerades rättigheter enligt samma lag.

Delegering från kommunfullmäktige

## 7 §

Nämnden för myndighetsutövning ska besluta i följande grupper av ärenden:

1. nämndens förvaltningsorganisation som inte är av stor principiell betydelse,
2. omfördela medel, som anslagits av fullmäktige, och som inte i avgörande grad påverkar verksamhetens omfattning och inriktning,
3. interna (mellan olika förvaltningar) taxor och avgifter,
4. ändringar av externa taxor och avgifter samt regler härför som: per år inte ger mera inkomster för hela taxan än fem gånger basbeloppet eller inte är av stor principiell betydelse, om inte annat anges i lag.

Arbetsmiljöuppgifter

## 8 §

Nämnden har att

1. se till att verksamheten bedrivs i enlighet med arbetsmiljölagen och till denna gällande föreskrifter,
2. fastställa arbetsmiljömål och handlingsplan för verksamheten,
3. skriftligt fördela arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschef,
4. tydliggöra att arbetsmiljöuppgifterna kan lämnas tillbaka om resurser och befogenheter saknas,
5. se till att konsekvenserna för arbetsmiljön bedöms vid förändringar,
6. årligen följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet inom verksamheten, samt
7. se till att arbetsmiljöinvesteringar tas med i det årliga budgetförslaget.

## Talan

### 9 §

Nämnden äger rätt att föra kommunens talan i domstol och hos andra myndigheter i ärenden gällande nämndens verksamhets- och ansvarsområde.

## 2 kap. Personal

Den administrativa organisation och personal som ska biträda nämnden vid fullgörandet av nämndens uppgifter ingår i samhällsbyggnadsförvaltningen.

## 3 kap. Nämndens arbetsformer

### Nämndens sammansättning

#### 1 §

Nämnden för myndighetsutövning består av 5 ledamöter och 5 ersättare.

### Nämndens ordförande

#### 2 §

Det åligger nämndens ordförande att:

1. under nämnden ha uppsikt över nämndens verksamhetsområde,
2. verka för en hög effektivitet i verksamheten,
3. främja samverkan med övriga nämnder, samt
4. representera nämnden vid kontakter med myndigheter, konferenser och sammanträden om inte nämnden bestämmer annat.

### Presidiets sammansättning

#### 3 §

Nämndens ordförande och vice ordförande utses av kommunfullmäktige.

### Ersättarnas tjänstgöring

#### 4 §

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde, eller i en del av ett sammanträde ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare. Ledamoten ansvarar för att mottagande av anmälan bekräftas av nämndens sekreterare.

Ersättare inkallas snarast möjligt till tjänstgöring av nämndens sekreterare.

Tjänstgöringsordning m .m.

#### 5 §

Om ersättarna inte valts proportionellt ska de tjänstgöra enligt den av fullmäktige fastställda ordningen. Vid kompletteringsval inträder nyvald ersättare i turordning efter partiets tidigare valda ersättare om inte annat uttryckligen anges.

## 6 §

En ledamot som inställer sig under sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt i ledamotens ställe.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har företräde oberoende av turordningen.

En ersättare från samma parti som den frånvarande ledamoten har dock alltid rätt att träda in i stället för en ersättare från ett annat parti.

Växeltjänstgöring

## 7 §

En ledamot eller ersättare som i ett ärende har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv får åter tjänstgöra sedan ärendet handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen *en gång* under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Ersättares närvaro- och yttranderätt

## 8 §

Ersättare i nämnden har närvarorätt. Ersättare som är närvarande under sammanträdet utan att vara kallade till tjänstgöring har rätt att yttra sig men inte att yrka eller att delta i beslutsfattandet.

## Presidiets tjänstgöring

### 9 §

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde utser nämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt. Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande, tills den tillfällige ordföranden utsetts.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får styrelsen utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

## Sammanträden

### 10 §

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Extra sammanträde ska hållas om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det, eller ordföranden anser att det behövs.

Nämnden ska senast vid novembersammanträdet fastställa tiderna för kommande års ordinarie sammanträde.

### 11 §

När kommunfullmäktige sammanträder bör nämnden inte hålla sammanträde.

## Ärenden och handlingar till sammanträden

### 12 §

Ordföranden bestämmer när nämnden ska behandla ett ärende, om inte annat följer av lag.

## **Kallelse**

### **13 §**

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelse ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

## **Öppna sammanträden**

### **14 §**

Nämnden har rätt att ha offentliga sammanträden/informationsmöten, förutom i de ärenden som avser myndighetsutövning eller i vilka det förekommer uppgifter som hos nämnden omfattas av sekretess enligt sekretesslagen.

Nämnden ska besluta om ett sammanträde ska vara offentligt.

## **Justering av protokoll**

### **15 §**

Protokoll justeras av ordföranden och en särskilt utsedd ledamot. Nämnden kan besluta att en paragraf ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligen innan nämnden justerar den.

## **Reservation**

### **16 §**

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till ordföranden eller sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

## **Delgivning**

### **17 §**

Delgivning till nämnden sker genom ordförande, förvaltningschef eller annan anställd som nämnden utser.

## **Undertecknande av handlingar**

### **18 §**

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denna av vice ordförande och kontrasigneras av förvaltningschef eller annan anställd som förvaltningschefen utser.

## **Delegation**

### **19 §**

Nämnden får uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare eller åt en anställd att besluta på nämndens vägnar i vissa ärenden. Ärenden enligt 6 kap. 38 § kommunallagen får inte delegeras.

För ärenden som kommunfullmäktige delegerat till nämnden gäller att nämnden om den så finner påkallat får underställa kommunstyrelsen dessa ärenden för prövning.

### **20 §**

Beslutanderättens innehåll ska framgå av den delegationsordning som antas av nämnden. Nämnden ska minst en gång per år ta ställning till delegationsordningens aktualitet.

### **21 §**

Nämnden ska hålla sig underrättad om och iaktta gällande och av fullmäktige beslutade kompetensinskränkningar.

## **Närvarorätt för tjänsteman**

### **22 §**

Vid nämndens sammanträden får, i den mån inte nämnden för särskilt fall beslutat annorlunda, nämndens chefstjänstemän vara närvarande med rätt att delta i överläggningarna i ärende som berör vederbörandes verksamhetsområde.

Beträffande tjänstemans skyldighet att närvara vid sammanträde och att föredra ärenden gäller vad som är förskrivet i instruktion eller på annat sätt behörigen meddelats.