



## Kommunstyrelsens protokoll

Plats och tid	Digitalt möte via Teams, tisdagen den 8 juni 2021 kl 09:00-11:42
Paragrafer	§§ 78-109, ajournering mellan §§ 87-88 klockan 10:20-10:30
Beslutande	Per Ribacke (S), Ordförande Frida Christensen (S) Thomas Haraldsson (C), 1:e vice ordförande Mikael Lindberg (C) Björn Tisjö (M) ersätter Thomas Johnsson (M) Rose-Marie Larsson (S) Lars-Olof Petersson (S) Hans Svensson (V) Claudia Crowley Sörensson (M) Ulf Larsson (L) Jan-Erik Svensson (AA) Lars-Olof Franzén (AA) Fredrik Jonsson (-)
Närvarande ersättare	Sebastian Olsson (S) Lavinia Strömberg (S) Torbjörn Svensson (S) Anita Thörn von Rosen (MP) §§ 88-109 Christer Brincner (KD) Ulf Gustafsson (SD)
Övriga närvarande	Camilla Holmqvist, kommunchef Therese Löfqvist, kommunsekreterare Hagart Valtersson, kommunfullmäktiges ordförande Per Elmgren, ekonomichef §§ 91-96 Sara Gustavsson, miljö- och hälsoskyddsinspektör §§ 78-84 Gunilla Kaij Bevheden, förvaltningschef arbete och lärande §§ 84-86

### Justeringens tid och plats

Tid och plats för justering: tisdagen den 15 juni på kansliavdelningen, våning 5 i kommunhuset, Alvesta  
Utsedd att justera: Frida Christensen (S)

#### Underskrifter

Sekreterare \_\_\_\_\_  
Therese Löfqvist

Ordförande \_\_\_\_\_  
Per Ribacke

Justerare \_\_\_\_\_  
Frida Christensen



Kommunstyrelsen

**Anslagsbevis för Kommunstyrelsen**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla i enlighet med detta anslagsbevis.

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2021-06-08

Datum då anslaget sätts upp 2021-06-15 Datum då anslaget tas ned 2021-07-08

Tid för överklagande 2021-06-16 -2021-07-07

Förvaringsplats för protokollet Kansliavdelningen på våning 5, kommunhuset i Alvesta

Underskrift

\_\_\_\_\_  
Therese Löfqvist



## Ärendelista

	Kommunstyrelsens protokoll .....	1
	Ärendelista.....	3
§ 78	Dnr 34978 <b>Närvaro</b> .....	5
§ 79	Dnr 34979 <b>Val av justerare och tid för justering</b> .....	6
§ 80	Dnr 32195 <b>Fastställande av dagordning</b> .....	7
§ 81	Dnr 2021-00017 000 <b>Information från kommunstyrelsens ordförande</b> .....	8
§ 82	Dnr 2021-00014 000 <b>Information från kommunchef/ VD för Alvesta kommunföretag AB</b> .....	9
§ 83	Dnr 2021-00052 000 <b>Information från ordföranden för Alvesta kommunföretag AB</b> .....	10
§ 84	Dnr 2021-00234 000 <b>Information om Chemwood-tomten</b> .....	11
§ 85	Dnr 2021-00188 041 <b>Anmälan om budgetöverskridande från nämnden för arbete och lärande</b> .....	12
§ 86	Dnr 2021-00189 041 <b>Information om åtgärdsplan för nämnden för arbete och lärande för att få en budget i balans</b> .....	14
§ 87	Dnr 2021-00187 041 <b>Anmälan om budgetöverskridande från utbildningsnämnden</b> .....	15
§ 88	Dnr 2021-00170 000 <b>Inriktningsbeslut om LSS-organisation</b> .....	16
§ 89	Dnr 2020-00333 631 <b>Beslut om lokalisering av Moheda förskola</b> .....	18
§ 90	Dnr 2021-00216 821 <b>Beslut om ny sporthall och kulturarena i Alvesta tätort</b> .....	20
§ 91	Dnr 2021-00180 042 <b>Ekonomisk månadsrapport per april månad 2021 för kommunstyrelsen</b> .....	22
§ 92	Dnr 2021-00181 042 <b>Ekonomisk månadsrapport per april månad 2021 för Alvesta kommun</b> .....	23
§ 93	Dnr 2021-00235 040 <b>Åtterrapporering om utfall av inköps- och anställningsstopp</b> .....	24
§ 94	Dnr 2021-00191 040 <b>Överföring av investeringsmedel från 2020 till 2021 gällande VA-verksamhet</b> .....	26
§ 95	Dnr 2021-00192 045 <b>Borgensramar för 2021</b> .....	27
§ 96	Dnr 2021-00184 040 <b>Finansieringsmodell för kontaktcenter</b> .....	29



---

§ 97	Dnr 2021-00176 003	
	<b>Service- och tillgänglighetspolicy</b> .....	30
§ 98	Dnr 2021-00182 000	
	<b>Övergripande gallringsbeslut för övergång till digital hantering av diariet förda ärenden i Ciceron</b> .....	32
§ 99	Dnr 2021-00194 004	
	<b>Beslut om digital signering av protokoll</b> .....	35
§ 100	Dnr 2021-00215 000	
	<b>Uppdrag minska ungdomsarbetslöshet</b> .....	37
§ 101	Dnr 2021-00172 532	
	<b>Avsiktsförklaring Kust till Kustbanan - utbyggnad till dubbelspår Alvesta-Växjö delen Räfte - Växjö C</b> .....	39
§ 102	Dnr 2021-00220 370	
	<b>Uppdrag om att upprätta en energi- och klimatplan</b> .....	41
§ 103	Dnr 2021-00185 040	
	<b>Tillfälligt föreningsstöd med anledning av Covid-19</b> .....	42
§ 104	Dnr 2021-00135 104	
	<b>Återrapportering av partistöd för år 2020</b> .....	44
§ 105	Dnr 2021-00104 000	
	<b>Uppföljning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut</b> .....	45
§ 106	Dnr 2021-00056 020	
	<b>Sjukfrånvarostatistik för Alvesta kommun per april månad 2021</b> .....	46
§ 107	Dnr 2021-00025 002	
	<b>Redovisning av fattade delegationsbeslut</b> .....	47
§ 108	Dnr 2021-00123 000	
	<b>Meddelanden</b> .....	48
§ 109	Dnr 2021-00023 000	
	<b>Övriga ärenden</b> .....	49



§ 78

Dnr 34978

## Närvaro

### Beslut

Kommunstyrelsen fastställer närvaron.

### Sammanfattning

Efter upprop av närvarande ledamöter och ersättare konstateras det att kommunstyrelsen inleder sammanträdet med 12 ledamöter, 1 tjänstgörande ersättare och 5 ej tjänstgörande ersättare.

Se exakt närvarolista på protokollets förstasida.



§ 79

Dnr 34979

## Val av justerare och tid för justering

### Beslut

Kommunstyrelsen utser Frida Christensen (S) som justerare av protokollet.

### Sammanfattning

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan välja Frida Christensen (S) som justerare av protokollet för dagens möte. Justeringen föreslås äga rum tisdagen den 15 juni 2021 klockan 09:00.

---

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



§ 80

Dnr 32195

## Fastställande av dagordning

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen.

### Sammanfattning

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan godkänna förslaget till dagordning för dagens sammanträde (se ärendelista på sida 3).



## Information från kommunstyrelsens ordförande

### Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

### Sammanfattning

Ordföranden informerar kommunstyrelsen om pågående/aktuella frågor i kommunen. Kommunstyrelsen informeras bland annat om:

- Ställer in kommunstyrelsens sammanträde den 15 juni, och att den ekonomiska redovisningen för maj skickas ut till ledamöterna när den är klar
- Dialogen med Ljungby kommun fortsätter gällande bland annat sopsorteringen, som kommer att hanteras på Alvesta kommunföretags sammanträde under eftermiddagen
- Remiss om trafikförsörjningsprogram som kommer hanteras via ordförandebeslut
- stämma med föreningen Trygga hem





## **Information från kommunchef/ VD för Alvesta kommunföretag AB**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen.

### **Sammanfattning**

Kommunchefen informerar kommunstyrelsen om pågående/aktuella frågor i kommunen. Kommunstyrelsen informeras bland annat om:

- Information om Covid-19, smittspridningen sjunker i länet och kommunen
- Intensivt arbete med budgetarbetet
- Snart startar allt feriearbete samt aktiviteterna för barn och unga:



## Information från ordföranden för Alvesta kommunföretag AB

### Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

### Sammanfattning

Ordföranden för Alvesta Kommunföretag AB informerar kommunstyrelsen om pågående/aktuella frågor i kommunen. Kommunstyrelsen informeras bland annat om:

- Samarbetet med Ljungby kommun
- Årsstämmor i de kommunala bolagen är genomförda
- Styrelsemöte i eftermiddag:





## Anmälan om budgetöverskridande från nämnden för arbete och lärande

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Ta del av anmälan om budgetöverskridande från nämnden för arbete och lärande.
2. Uppdra åt nämnden att fortsätta arbetet med att nå en budget i balans

Kommunstyrelsen beslutar att ge nämnden för arbete och lärande i uppdrag att utreda möjligheten att genomföra 10-punktsprogram med åtgärder samt vilken ekonomisk effekt varje enskild åtgärd skulle ge vid genomförande.

### Sammanfattning

Den 21 april 2021 behandlade nämnden för arbete och lärande den ekonomiska månadsrapporten per mars 2021, och beslutade på mötet att uppdra till nämndens ordförande att anmäla nämndens prognosticerade budgetunderskott för år 2021 till kommunfullmäktige.

I ett meddelande till kommunfullmäktige daterat den 12 maj redogör ordförande för nämnden för arbete och lärande om det prognosticerade budgetunderskottet om cirka -20,1 miljoner kronor.

Den största negativa avvikelsen mot budget återfinns under posten övriga kostnader, där det prognosticeras en negativ avvikelse mot budget motsvarande -20,8 miljoner kronor på helår 2021. De poster som utgör de största avvikelserna återfinns inom "köp av utbildning".

En åtgärdsplan för budget i balans upprättades under 2019 och 2020 och åtgärdsplanen har sedan löpande uppdaterats och redovisats för nämnden för arbete och lärande.

Nämnden tillskriver kommunfullmäktige att det i dagsläget inte går att se någon möjlighet till en budget i balans vid årets slut, men att nämnden fortsätter med sitt arbete med åtgärder för att nå en budget i balans.

### Yrkanden

Claudia Crowley Sörensson (M) tilläggsyrkar att "ge nämnden för arbete och lärande i uppdrag att utreda möjligheten att genomföra 10-punktsprogram med åtgärder samt vilken ekonomisk effekt varje enskild åtgärd skulle ge vid genomförande." se bilaga 1 för yrkandet i sin helhet.

Björn Tisjö (M) yrkar bifall till Claudias tilläggsyrkande.

### Beslutsgång

Ordförande finner att det finns arbetsutskottets förslag till beslut samt Claudia Crowley Sörenssons (M) tilläggsyrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen



Kommunstyrelsen

---

beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut samt Claudia Crowley Sörenssons (M) tilläggsyrkande.

**Bilagor**

Arbetsutskottets beslut § 67, 2021-05-18

Åtgärdsplan för nämnden för arbete och lärande för att få en budget i balans, 2021-05-07

Beslut från nämnden för arbete och lärande, 2021-05-07

**Beslutet skickas till**

Nämnden för arbete och lärande

Revisionen



## Information om åtgärdsplan för nämnden för arbete och lärande för att få en budget i balans

### Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet.

### Sammanfattning

Ordförande för nämnden för arbete och lärande Sebastian Olsson och förvaltningschef Gunilla Kaij Bevheden informerar kommunstyrelsen om den åtgärdsplan som lagts och de tidigare åtgärdsplaner som det arbetas med, samt den historik i kostnader för den största posten i negativ bemärkelse, "köp av utbildning". De visar även på statistik för kostnader för utbetalt ekonomiskt bistånd i både kommunen och för hela riket.

Ordföranden och förvaltningschefen informerar kommunstyrelsen om ytterligare åtgärder och områden som nämnden arbetat med för att få en budget i balans sedan arbetsutskottets sammanträde.

### Bilagor

Arbetsutskottets beslut § 68, 2021-05-18

Åtgärdsplan för att nå en budget i balans från nämnden för arbete och lärande, 2021-05-12

### Beslutet skickas till

Revisionen

Nämnden för arbete och lärande



## Anmälan om budgetöverskridande från utbildningsnämnden

### Beslut

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Ta del av anmälan om budgetöverskridande från utbildningsnämnden
2. Uppdra åt nämnden att fortsätta arbetet med att nå en budget i balans.

### Sammanfattning

Den 17 maj hade utbildningsnämnden sammanträde och behandlade ärendet om ekonomisk månadsrapport per april månad 2021.

Enligt den uppföljning med helårsprognos som är gjord för perioden januari till april 2021 så förväntas utbildningsnämnden vid årets slut hamna på en negativ avvikelse på ca -3,6 mnkr vilket motsvarar 0,7 % av budget. Avvikelsen består huvudsakligen av ökade LSS-kostnader. Det saknas ca 2 mnkr för köpt LSS-plats och under mars månad har också ett stort ärende inom personlig assistens beslutats, vilket kommer att ge en helårsavvikelse på ca 1 mnkr. En ökning av förskolebarn i annan kommun och enskild regi har skett vilket ger en avvikelse på ca 1 mnkr. Mindre avvikelser ses inom förskolan och på fritidshemmen och de har sin grund i att vårdnadshavare minskat sin barnomsorgstid under pandemin.

Utbildningsnämnden beslutade att meddela kommunfullmäktige att balans vid årets slut inte kan uppnås. Utbildningsnämnden ger utbildningsförvaltningen i uppdrag att genomlysna kostnaderna för köpt LSS-plats som en åtgärd för budget i balans.

### Bilagor

Beslut från utbildningsnämnden § 35, 2021-05-21

### Beslutet skickas till

Revisionen

utbildningsnämnden



## Inriktningsbeslut om LSS-organisation

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att förbereda för att samla LSS-verksamheten i sin helhet i omsorgsnämnden.

Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchefen att återkomma med en tid- och genomförandeplan samt underlag för beslut kring ramjusteringar samt reviderade reglementen för de nämnder som idag bedriver LSS-verksamhet i någon form.

Kommunstyrelsen uppdrar till omsorgsnämnden, nämnden för arbete och lärande samt utbildningsnämnden att skyndsamt åtgärda de brister i verkställigheten i dagens organisation som rapporten visar på.

### Sammanfattning

I kommunfullmäktiges Mål och budget 2021 finns ett särskilt uppdrag att utreda och identifiera förbättringspotentialer inom LSS-verksamheten i Alvesta kommun och förslag på hur dessa kan realiseras. Utredningen ska ge förslag på en organisation som är resurseffektiv och ser till individens behov av LSS under hela livet.

Startpoint Management har genomfört utredningen på uppdrag av Kommunchefen och lämnat en rapport som även informerats om på kommunstyrelsen i april. Utredningen har omfattat verksamheterna inom kommunen som handhar LSS-frågor, vilket är tre förvaltningar: omsorgsförvaltningen, förvaltningen arbete och lärande och utbildningsförvaltningen.

Utredningens övergripande slutsatser avseende LSS-verksamheten i dagens organisation är att organisationsgränserna skapar en splittrad LSS-verksamhet. De skilda arbetssätten gynnar inte individen. Det brister i styrmodellen gällande beställare och utförare som gör att det blir isolerade öar. Detta gynnar inte individen och är ingen kostnadseffektiv organisation.

Utredaren rekommenderar att samla LSS verksamheten på ett ställe, dvs i en nämnd, för att stärka kompetens och en fullt igenom professionell verksamhet. De rekommenderar även att utveckla arbetssätt och likställighet, arbeta aktivt med uppföljning och utveckling, att ansvar och befogenhet ska hänga samman och att boendialternativen behöver utökas och utvecklas. Utredningen ger även andra förslag till förbättrade rutiner och utveckling av verksamheten som kan genomföras utan att politiska beslut behöver fattas.

Kommunledningens bedömning är att den nämnd som har bäst möjlighet att realisera de förväntade effekterna av en samlad LSS-verksamhet är omsorgsnämnden som är den förvaltning som har flest LSS-ärenden och därmed en uppbyggd organisation för LSS. Det innebär att förvaltningen har en förståelse och för att arbeta med LSS-frågor och de har en etablerad och effektiv handlägningsprocess och rutiner för arbetet. Nämnden är väl insatt i LSS-frågor och förståelse för området och kan organiseras tillsammans med kommunens





## Kommunstyrelsen

---

hälso- och sjukvård (inkl MAR) vilket ökar samordningen, och bättre beredskap vid utökat ansvar för kommuner gällande hälso- och sjukvård inom LSS.

De nackdelar som beskrivs i rapporten kring en placering av LSS på omsorgsnämnden behöver överbryggas genom tydligt ansvar för samverkan och nära samarbete mellan omsorgsförvaltningen, förvaltningen för arbete och lärande samt utbildningsförvaltningen för att hantera individer som är aktuella i både LSS och socialtjänsten. Detta är en utmaning redan idag och behöver säkerställas i den nya organisationen och i en ny styrmodell.

### **Bilagor**

Arbetsutskottets beslut § 61, 2021-05-18

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen

Utredningsrapport från Startpoint Management AB

### **Beslutet skickas till**

Kommunchef



## Beslut om lokalisering av Moheda förskola

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ersätta tidigare inriktningsbeslut angående placering av en ny förskola i Moheda med ett reviderat förslag.

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta att en helt ny förskola med 10 avdelningar ska uppföras i Moheda på fastigheten där Långagårds förskola finns idag.

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta att Allbohus ges i uppdrag att i samverkan med Utbildningsnämnden ta fram skarpa ritningar, kostnadskalkyler samt genomföra upphandling för att senare återkomma till Kommunfullmäktige kring beslut och startbesked om byggnation.

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta att Allbohus ges också i uppdrag att se över andra användningsområden för hela eller delar av Långagård förskola.

### Sammanfattning

Funktionella undervisningslokaler är av stor betydelse för arbetsmiljön och måluppfyllelsen i förskola och skola. Ett strategiskt och systematiskt arbete med lokalplanering är därför centralt. Den genomförda skolutredningen visar på en mängd möjligheter för att effektivisera och förbättra lokaler och arbetsmiljö för såväl barn, elever och personal. Ett av de objekt som identifierats är tillbyggnad eller nybyggnation av förskolan i Moheda som ersätter befintliga paviljonger.

I den behovsanalys som är genomförd av Utbildningsförvaltningen, lokalstrateg vid kommunledningsförvaltningen samt Allbohus visar på flera fördelar såväl pedagogiskt, verksamhetsmässigt samt byggnadstekniskt att ersätta både paviljonger och befintlig förskola vid nuvarande Långagård med en helt ny förskola med 10 avdelningar på samma tomt. Det har tidigare tagits ett beslut i Kommunfullmäktige om en placering av en förskola med fem avdelningar vid skolan i Moheda. Då en mer omfattande behovsanalys nu är framtagen är bilden till viss del förändrad varför ett nytt inriktningsbeslut behöver fattas.

### Bilagor

Arbetsutskottets beslut § 62, 2021-05-18

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen

Kommunfullmäktiges beslut om skolstrategi

Kommunfullmäktiges beslut om placering av förskola i Moheda

Ny förskola Moheda jämförelsetal

Arbete utfört av UF placering



**Beslutet skickas till**

Kommunchef

Allbohus

Utbildningsnämnden



## Beslut om ny sporthall och kulturarena i Alvesta tätort

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att en ny sporthall/kulturarena i Alvesta tätort ska uppföras i nära anslutning till Virda sporthall för en central nod för sport, kultur och rekreation.

Kommunstyrelsen uppdrar till Allbohus och kultur- och fritidsnämnden att återkomma med ritningar, kostnadskalkyler samt genomförda anbud för beslut och startbesked om byggnation.

### Sammanfattning

Funktionella verksamhetslokaler är av stor betydelse för arbetsmiljön och målpuppfyllelsen i förskola och skola samt för tillgänglighet till sport och fritidsaktiviteter för föreningar och allmänhet. Ett strategiskt och systematiskt arbete med lokalplanering är därför centralt. Den genomförda så kallade skolutredningen visar på en mängd möjligheter för att effektivisera och förbättra lokaler och arbetsmiljö för våra kommuninvånare. Ett av de objekt som tydligt har identifierats är ett behov av en ny sporthall i Alvesta tätort. Sporthallen behövs för att ersätta befintlig idrottshall på Hagaskolan då elevantalet ökar och befintlig hall är underdimensionerad. Det behövs även en ny sporthall för att möta ökade behov av tillgång till ändamålsenliga lokaler för föreningar.

Ytterligare behov som framkommit är en arena för kultur, evenemang och rekreation som ytterligare kan bidra till en aktiv och kreativ arena för kommunens invånare. Att bygga en ny sporthall/kulturarena som kan kombinera dessa värden kan bidra till ännu större nytta och samverkan kring kultur och fritidsaktiviteter. Då utomhusaktiviteter blivit allt mer populärt som en effekt av pandemin finns också behov av fler möjligheter till aktiviteter utomhus. I samband med en ny byggnation av sporthall/kulturarena bör möjligheter ses över för en utemiljö som kombinerar och förstärker arenans möjligheter till aktiviteter såväl utomhus som inomhus.

I den behovsanalys som kultur- och fritidsförvaltningen tagit fram i samverkan med utbildningsförvaltningen och lokalstrateg på kommunledningsförvaltningen visar den samlade analysen att det finns stora fördelar att placera sporthallen/kulturarenan vid Virda bad- och sportcenter. Då kan anläggningen samordnas med redan befintliga sportanläggningar som gynnar skötsel och tillsyn, nyttja redan befintliga transportvägar/parkeringar, ökar områdets attraktivitet samt skapa möjligheter för föreningar att på ett effektivt sätt ha större arrangemang som cuper och tävlingar vilket gynnar så kallad idrottsturism. Här finns också en utomhusmiljö som skulle vinna på en upprustning för att kombinera såväl utomhus som inomhusaktiviteter för både idrott och kultur. Placeringen skapar även ekonomiska vinster då lokalerna i de olika hallarna kan samutnyttjas på ett effektivt sätt.



**Yrkanden**

Thomas Haraldsson (C) yrkar bifall till förslag till beslut.

**Bilagor**

Arbetsutskottets beslut § 63, 2021-05-18

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen

Behovsanalys från kultur- och fritidsförvaltningen

**Beslutet skickas till**

Kultur- och fritidsnämnden

Allbohus



§ 91

Dnr 2021-00180 042

## **Ekonomisk månadsrapport per april månad 2021 för kommunstyrelsen**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna ekonomisk månadsrapport per april månad 2021 för kommunstyrelsen.

### **Sammanfattning**

Nämnderna ska, enligt direktiv för ekonomisk rapportering 2020, lämna en månadsrapport per mars, april, maj och oktober senast den 8:e arbetsdagen efterföljande månad.

I jämförelse med budget och utfall för perioden januari till april 2021 redovisar kommunstyrelsen en positiv avvikelse som uppgår till 4,1 mnkr miljoner kronor. Detta beror till största del på att det saknas fakturor för datakommunikation samt tilldelade medel för särskilda uppdrag där kostnaden inte fallit ut än. Prognosen av helårsutfallet 2021 visar en negativ budgetavvikelse på 2,7 miljoner kronor. Anställningar har skett och kommer ske i och med arbetet med Agenda 2030. Avskrivningskostnaderna är inte kompletta i det nya ekonomisystemet, värdet som är bokat på avskrivningar är samma som föregående år och därmed inte helt rättvisande.

### **Bilagor**

Ekonomisk månadsrapport per 210430 för kommunstyrelsen, daterad den 10 maj 2021

### **Beslutet skickas till**

Revisionen



## Ekonomisk månadsrapport per april månad 2021 för Alvesta kommun

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna ekonomisk månadsrapport för Alvesta kommun per april månad 2021.

### Sammanfattning

I rapporten, som baseras på utfallet till och med sista april framgår att Alvesta kommun prognosticerar ett resultat på 16 mnkr.

Nämnderna har per april förbättrat sina prognoser på totalen, främst inom utbildningsnämnden. Prognosen för underskott ligger kvar inom gymnasieverksamhetens köp av utbildning på nämnden för arbete och lärande och kostnader inom LSS-verksamheten inom utbildningsnämnden. Detta resulterar i att nämnderna nu prognosticerar ett underskott på drygt 23 mnkr, vilket för nämndernas del är detsamma som en negativ budgetavvikelse.

För gemensam finansiering, gemensamma nettokostnader och strategiska kontot prognosticeras ett överskott mot budget på totalt på 21 mnkr.

För 2021 har Alvesta kommun budgeterat ett överskott på 18,6 mnkr. Den totala budgetavvikelsen är alltså en negativ avvikelse på 2,5 mnkr.

I och med denna prognos kommer kommunen under 2021 att nå balanskravet och därmed kunna återställa 1,3 miljoner kronor av det återställningskrav på 1,3 miljoner kronor som kommunen har med sig från 2019.

### Bilagor

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen

0b Månadsrapport Alvesta kommun per april 2021

- 1 Ekonomisk månadsrapport KS april
- 2 Ekonomisk månadsrapport KFN april
- 3 Ekonomisk månadsrapport SBN april
- 4 Ekonomisk månadsrapport NAL april
- 6 Ekonomisk månadsrapport UN april
- 7 Ekonomisk månadsrapport ON april
- 8 Ekonomisk månadsrapport NMY april

### Beslutet skickas till

Budgetansvarig

Revisionen



## Återrapportering om utfall av inköps- och anställningsstopp

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna utvärderingen.

### Sammanfattning

I samband med delårsrapporten 2019 beslutade kommunfullmäktige om omedelbart inköpsstopp- och anställningsstopp/rekryteringsbegränsning. Kommunstyrelsens arbetsutskott gavs i uppdrag att besluta om tillämpningen.

I delårsrapporten för 2020 beslutade kommunfullmäktige att ge kommunstyrelsen i uppdrag att upphäva beslutet som fattades av kommunfullmäktige 2019 och att effekterna av stoppen skulle utvärderas.

Kommunstyrelsen fattade beslut i november 2020 om att rekryteringsbegränsningen skulle upphöra att gälla omgående och att inköpsstoppet skulle upphöra att gälla från och med det nya budgetåret 2021.

### Inköpsstopp

Genom att ovan politiska beslut fattades intog förvaltningarna en restriktiv hållning gällande inköpen, dvs man valde ofta att inte ansöka om dispens eftersom kommunfullmäktige formulerade en strikt hållning, "dispens ges ifrån detta, där det finns synnerliga eller lagliga skäl, av kommunchef eller personalchef". Att utvärdera denna effekt, som bedöms vara en väsentlig effekt av beslutet, är svårt.

Därför blir det också mindre intressant att dra slutsatser av att antalet dispensansökningar för inköp under perioden uppgick till drygt 200 varav ett tiotal ansökningar inte beviljades.

### Rekryteringsbegränsning

Med början i november 2019 fram till om mars 2020 togs ca 200 beslut om att bevilja dispenser från den rekryteringsbegränsning som beslutats. Beslut att bevilja dispenser togs då av kommunchefen i samråd med Hr-chefen. Från 1 april 2020 övertogs beslutande rätten av respektive förvaltningschef.

Många rekryteringar blev aldrig föremål för någon prövning eftersom de stoppades redan initialt av rekryterande chef.

Vilken effekt rekryteringsbegränsningen fick kan vara svårt att bedöma men ett värde kan vara en jämförelse mellan antalet anställda och den arbetade tiden mellan 2019-2020.

Från 2016 till 2019 ökade antalet anställda i Alvesta kommun årligen från totalt 1521 till 1587 nettoårsarbetare. 2020 skiljer sig från tidigare år då man jämfört med 2019 minskat antalet nettoårsarbetare med drygt 68 personer till totalt 1519. Om man räknar in hela kommunkoncernen minskade antalet anställda med 76 personer mellan 2019 och 2020,





Kommunstyrelsen

---

Minskningen av antalet nettoårsarbetare är särskilt anmärkningsvärt med tanke på det ökade behovet av nyanställningar på grund av rådande pandemi under 2020.

En av förklaringarna till minskningen av antalet anställda kan vara en större försiktighet att anställa och en fungerande vakansprövning inför nyanställning. Andra bidragande orsaker är besparingskrav och omorganisation inom bland annat FAL

**Bilagor**

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen, 2021-06-07



## Överföring av investeringsmedel från 2020 till 2021 gällande VA-verksamhet

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att överföra investeringsmedel gällande VA-avdelningen från 2020 till 2021 års investeringsbudget enligt bilaga 1, där varje projekt specificeras. I bilagan framgår att det totala beloppet som överförs uppgår till 5 703 tkr.

### Sammanfattning

Investeringsmedel för vissa pågående projekt har inte ianspråktagits full ut under 2020 gällande VA och det finns ett behov av att medlen budgetmässigt förs över till 2021 för att projekten ska kunna avslutas.

Aktuella projekt i bilaga 1 ingår i beslutad investeringsbudget för år 2020.

### Bilagor

Arbetsutskottets beslut § 69, 2021-05-18

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen, 2021-05-11

Bilaga1. Sammanställning projekt för överföring av investeringsmedel från 2020 till 2021 års investeringsbudget.

### Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

Kommunchef

Ekonomichef



## Borgensramar för 2021

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar att anta borgensram och internkredit i koncernkonto för de kommunägda bolagen för år 2021 enligt nedan. Ramarna innebär att kommunen såsom för egen skuld ingår borgen enligt listan nedan med låneförpliktelser upp till ett högsta lånebelopp.

### Sammanfattning

Kommuninvest har efterfrågat en beslutsformulering enligt förslag till beslut. Denna formulering användes inte när beslut om budget 2021 fattades.

I nedan tabell har dessutom en justering gjorts jämfört med tidigare fattat budgetbeslut.

Biva (från 22 mnkr till 26 mnkr)

Alvesta Utveckling (från 10 mnkr till 25 mnkr)

Anledningen till utökning för Biva är att bolaget har en skuld till Alvesta elnät på 3,7 mkr vilket bör lösas i samband med att ägandet av Biva övergår till Alvesta utveckling enligt beslut.

Anledningen till utökning för Alvesta Utveckling är att bolaget är inne i ett skede av tillväxt genom köp av tillgångar enligt redan tagna beslut. Utöver redan befintligt lån med kommunal borgen på 10 mkr behövs delfinansiering för köp av kommunens kombiterminal, uppförande av ny byggnad på omlastningsterminalen med moduler för två kontor och konferensrum. Dessa båda investeringar ger ett positivt netto driftmässigt.

För det av kommunfullmäktige beslutade förvärvet av BIVA till bokfört värde 10,6 mkr från elnätbolaget var tanken från början att ha betalning via ett räntebärande skuldebrev, men det blir en "renare" lösning med betalning likvidmässigt, vilket förutsätter lån med borgen.

<b>Bolag, miljoner kr</b>	<b>Borgensramar behov 2021</b>	<b>Kredit koncernkonto behov 2021</b>
Allbohus	1 280,0	30,0
Alvesta Energi	100,0	10,0
Alvesta Elnät	58,0	5,0
Biva Bredband	26,0	1,0
Alvesta Renhållning	0,0	0,3
Alvesta Utveckling	25,0	3,0
Alvesta Kommunföretag	66,0	6,0
Huseby	0,0	1,0
<b>Summa</b>	<b>1 555,0</b>	<b>56,3</b>



Kommunstyrelsen

---

Nivå på borgen för föreningar på totalt 10 miljoner kronor. I beloppet inryms att kommunstyrelsen, vid behov, kan besluta om en utökning av borgen till föreningar med ytterligare 1,6 miljoner kronor.

**Bilagor**

Arbetsutskottets beslut § 70, 2021-05-18

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen, 2021-05-10

**Beslutet skickas till**

Alvesta Energi AB  
Alvesta Utveckling AB  
Ekonomichef



## Finansieringsmodell för kontaktcenter

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslag på finansieringsmodell för kontaktcenter enligt skrivelse.

### Sammanfattning

Det finns olika modeller för att finansiera etablering av ett kommungemensamt Kontaktcenter och dess fortsatta utveckling och drift.

Under en etablering av ett Kontaktcenter bör centrala medel delvis användas som smörjmedel under de första åren, tills dess att Kontaktcenter övergår till drift.

En central finansiering av ett stort etableringsprojekt innebär att såväl Kontaktcenter och verksamheterna helt kan fokusera på vad som ska överföras till Kontaktcenter och den externa ytan (web, e-tjänster, sociala medier, chatt, e-post, telefoni, besök) utifrån vad som är till nytta för medborgarna.

I driftsfasen, som inträffar om några år, ska finansieringsmodellen uppmuntra ett fortsatt incitament att dels föra över uppdrag till kontaktcenter, dels digitalisera processerna. Detta möjliggörs genom att exempelvis 20-30% av Kontaktcenters kostnader i driftsfasen är påverkbara (rörliga).

### Bilagor

Arbetsutskottets beslut § 71, 2021-05-18

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen, 2021-05-10

Skrivelse gällande finansieringsmodell för kontaktcenter, 2021-05-10

### Beslutet skickas till

Kanslichef



## Service- och tillgänglighetspolicy

### Beslut

Kommunstyrelsen förslår kommunfullmäktige besluta att anta service- och tillgänglighetspolicy för Alvesta kommun.

### Sammanfattning

I kommunfullmäktiges Mål och budget 2021 finns ett särskilt uppdrag att inrätta ett kommunkoncerngemensamt kontaktcenter. Som en del av arbetet med att etablera ett kontaktcenter har kommunledningsförvaltningen tagit fram förslag till en service- och tillgänglighetspolicy.

Service- och tillgänglighetspolicyn beskriver vad medborgare (med detta avses invånare, företagare, föreningsliv, besökare, de kommunala bolagens kunder) ska förvänta sig i kontakten med Alvesta kommun och hur anställda i kommunkoncernen ska leva upp till dessa förväntningar. Utgångspunkten i förslaget till policy är att:

- det ska vara enkelt för medborgarna att få information om vår verksamhet och att komma i kontakt med oss.
- vi i varje kontakt ska bidra till att stärka förtroende för förvaltningarnas och bolagens verksamheter.
- medborgarna i kontakten med oss ska uppleva oss som aktiva, tillgängliga och trovärdiga.
- Service- och tillgänglighetspolicyn ska gälla alla medarbetare i Alvesta kommunkoncern.

### Ekonomiska konsekvenser

Förslaget till service- och tillgänglighetspolicy innebär inga direkta ekonomiska konsekvenser.

### Konsekvenser för barn

Att kommunen har ett gott bemötande, god service och tillgänglighet gentemot barn och ungdomar är minst lika viktigt som för vuxna medborgare. Barn och ungdomar ställer i regel högre krav på kommunen när det gäller att använda digitala kanaler.

### Bilagor

Arbetsutskottets beslut § 72, 2021-05-18

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen, 2021-04-23

Förslag till service- och tillgänglighetspolicy, daterad den 23 april 2021



**Beslutet skickas till**

Kanslichef



## Övergripande gallringsbeslut för övergång till digital hantering av diarieförda ärenden i Ciceron

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att allmänna handlingar i kommunstyrelsens, nämndernas och helägda bolags digitala diarium i ärendehanteringssystemet Ciceron från och med ärendeserie 2021 bevaras digitalt oavsett om handlingen inkommit eller upprättats på papper eller digitalt.

Kommunstyrelsen beslutar att införa ersättningsskanning av allmänna handlingar som förvaras i Ciceron och att pappersoriginalen får gallras. Gallringsbeslutet gäller pappershandlingar som inkommit till eller upprättats hos respektive myndighet från och med 2021-01-01. Innan gallringen kan verkställas ska myndigheten säkerställa att:

Skanning har gjorts till ett filformat som är godkänt för bevarande enligt Sydarkiveras rekommendationer och råd. Det är myndighetens eget ansvar att kontinuerligt bevaka om det sker förändringar i vilka format som anses godkända för digitalt bevarande.

Kontroll har gjorts för att garantera att gallringen inte medför förlust av betydelsebärande information eller möjligheten att fastställa dokumentets riktighet.

Gallringen inte möter hinder i lagstiftning eller påverkar informationens bevisvärde.

Kommunstyrelsen beslutar att nämndernas, helägda bolagens och kommunstyrelsens informationshanteringsplaner uppdateras i enlighet med punkt 1 och 2. Informationshanteringsplanerna ska uppdateras med vilka handlingstyper som inte kan gallras efter skanning på grund av lagstiftning eller andra skäl. Förvaltningar och bolag ansvarar för att ta del av relevanta utbildningar och delta i relevanta nätverksgrupper hos Sydarkivera för kunskap om arkiv, informationshantering och digitalt bevarande.

### Sammanfattning

#### Bakgrund

Arkivreglemente för Alvesta kommun, antaget av fullmäktige KF §186/2015, gäller kommunkoncernens samlade verksamhet, dvs. myndigheter i Alvesta kommun. Med detta avses fullmäktige, revisorer, kommunstyrelsen, nämnder och styrelser samt juridiska personer som aktiebolag där kommunen utövar ett rättsligt bestämmande inflytande. Enligt arkivreglementet ska kommunstyrelsen som lokal arkivmyndighet besluta om övergripande gallringsbeslut som gäller för hela Alvesta kommunkoncerns samlade verksamhet efter samråd med Sydarkivera.

Ett arbete pågår för att effektivisera och kvalitetssäkra kommunens informationshantering och ärendehanteringsprocess. Kommunens handläggning består redan idag till största delen av digitalt upprättade eller inkomna handlingar,





Kommunstyrelsen

---

även om det förekommer att det inkommer handlingar från privatpersoner, myndigheter, organisationer och företag i pappersform. I nuläget förvaras inkomna och upprättade handlingar både digitalt och i pappersform oavsett om handlingen från början inkommit eller upprättats digitalt. Kommunens ärendehanteringssystem Ciceron är förberett för och möjliggör en helt digitaliserad ärendehanteringsprocess och genom Sydarkivera tillhandahålls en bevarandeplattform för långsiktigt bevarande. För att kunna få en standardiserad ärendehanteringsprocess som är helt digital föreslås att inkommande pappershandlingar skannas och ersätts med en digital handling i Ciceron. Efter att en handling har ersättningskannats är det den elektroniska handlingen som tas om hand för arkivering och den ursprungliga pappershandlingen gallras. Ersättningsskanning är en viktig del i att skapa ett digitalt flöde samt att säkerställa en sammanhållen arkivhållning som inte är uppdelad på olika lagringsmedium, såsom papper och digitala filer.

Allmänna handlingar ska bevaras i ursprungligt skick. Det betyder att de normalt bevaras och hanteras i det format de inkommer eller upprättas i. Pappershandlingar bevaras i pappersform och elektroniska handlingar i elektroniskt skick. Överföring till annat medium, där den ursprungliga handlingen förstörs, som medför informationsförlust, förlust av möjliga sammanställnings- och sökmöjligheter samt förlust av möjligheterna att fastställa handlingens äkthet är i juridisk mening gallring vilket kräver ett myndighetsbeslut om att gallring får ske.

Samråd med Sydarkivera har skett kring innehållet i denna tjänsteskrivelse.

#### **Förutsättningar och bedömningar**

Ersättningskanning bedöms bidra till en ökad tillgänglighet till allmänna handlingar för medborgarna, en minskad miljöpåverkan och ett bättre utnyttjande av befintliga resurser. Mängden papper och arkivmaterial bedöms minska markant. En digital ärendehantering möjliggör en effektivare resursanvändning av personalens tid eftersom flera hanteringsmoment försvinner, däribland att skriva ut och lägga samtliga handlingar i akter, samt att andra hanteringsmoment blir mindre tidskrävande när de görs direkt i ärendehanteringssystemet.

Det finns ett fåtal typer av handlingar som inte kan ersättningskannas på grund av hur lagstiftningen är skriven eller ursprungsformatet på handlingen. Dessa behöver även i fortsättningen hanteras och bevaras på papper.

Ett retroaktivt beslut att övergå till digital hantering av hela 2021 års serie i diariet bedöms vara det mest resurseffektiva sättet att hantera handlingarna.

Allmänhetens rätt att ta del av allmänna handlingar enligt offentlighetsprincipen påverkas inte negativt av beslutet, utan innebär en effektivare återsökning och utlämning av allmänna handlingar. Inskanning av analogt inkomna handlingar sker redan i diariet för att möjliggöra en digital ärendehantering, alltså krävs inga extra insatser.

Varje förvaltning och bolag ansvarar för att ta del av relevanta utbildningar och deltar i relevanta nätverksgrupper hos Sydarkivera för kunskap om arkiv, informationshantering och digitalt bevarande.



### Krav för att få gallra pappershandlingar

Förutsättningarna för att kunna bevara information digitalt styrs i hög grad av hur informationen hanteras redan i källsystemet. Då kommunen avser att förvara handlingarna i Ciceron digitalt krävs att ett standardiserat och kvalitetssäkrat av skanningen av inkomna pappershandlingar.

För att en myndighet, efter skanning och import av digital handling i Ciceron, ska få gallra pappershandlingarna krävs att nedanstående kriterier är uppfyllda:

Skanning har gjorts till ett filformat som är godkänt för bevarande enligt Sydarkiveras rekommendationer och råd.

Ciceron är anpassat till Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om elektroniska handlingar (RA-FS 2009:1 och RA-FS 2009:2) som ger anvisningar för bevarandeformat och kan vid avställning konvertera till godkända filformat. Det är myndighetens eget ansvar att kontinuerligt bevaka om det sker förändringar i vilka format som anses godkända för digitalt bevarande.

Kontroll har gjorts för att garantera att gallringen inte medför förlust av betydelsebärande information eller möjligheten att fastställa dokumentets riktighet.

Myndigheten har etablerade rutiner och kontroller för att säkerställa att den skannade versionen är likalydande med ursprungshandlingen, att all information i handlingen finns med och går att tyda samt att myndigheten i övrigt följer Sydarkiveras rekommendationer och råd när det gäller tekniska krav för ersättningsskanning.

Gallringen möter inte hinder i lagstiftning eller påverkar informationens bevisvärde.

Myndigheten har säkerställt att gallringen inte bryter mot gällande lagstiftning eller påverkar handlingens bevisvärde och möjlighet att kunna styrka ett legalt förhållande. Varje myndighet ansvarar för att utreda vilka handlingar detta omfattar inom den egna verksamheten samt vid behov uppdatera informationshanteringsplanen med vilka handlingstyper som kan gallras efter skanning eller inte. Skäl varför handlingstypen inte kan gallras efter skanning ska vara tydligt dokumenterat. Som stöd finns Sydarkiveras juridiska utredning om vilka handlingar som behöver finnas på papper.

### Bilagor

Arbetsutskottets beslut § 73, 2021-05-18

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen, 2021-05-03

### Beslutet skickas till

Kanslichef

Samtliga nämnder och kommunala bolag



## Beslut om digital signering av protokoll

### Beslut

1. Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige besluta att införa digital signering (justering) av kommunfullmäktiges protokoll samt att godkänna att kommunstyrelsen, nämnderna och helägda bolag får besluta om digital signering (justering) av protokoll.
2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att arbetsordningen för kommunfullmäktige och nämndernas reglementen uppdateras i enlighet med punkt 1.

### Sammanfattning

I kommunallagen 5 kap. 65-67§§ och 69§ finns bestämmelser kring protokoll, däribland att ett protokoll ska justeras efter sammanträdet på det sätt som fullmäktige har bestämt. Kommunallagen säger inget om att justeringen måste ske genom undertecknande med penna, varför det är möjligt att använda elektroniska signaturer. Frågan om elektroniskt underskrivna protokolls laglighet har prövats i Förvaltningsrätten (dom 2014-05-26) och Kammarrätten (dom 2014-09-24) som beslutade att det inte fanns några hinder för att skriva under protokoll elektroniskt.

Idag skrivs samtliga protokoll under på papper, men teknik för att signera protokoll digitalt finns att tillgå i ärendehanteringssystemet Ciceron och Ciceron Assistent. Dessa system följer Digitaliseringsmyndighetens tekniska ramverk för säker signering (den digitala signaturens äkthet vid signeringstillfället) och har en avställningsfunktion till e-arkiv för långtidsbevarande som följer Riksarkivets föreskrifter på området. Detta gör att avställning till Sydarkiveras bevarandeplattform är säkerställd.

I syfte att övergå till en mer digital informationshantering, få en förenklad hantering kring justeringen av protokoll samt att minska mängden pappershandlingar föreslås att kommunfullmäktige beslutar att införa digital signering (justering) av protokoll inom kommunkoncernen. För att kunna signera måste man ha tillgång till Mobilt BankID/BankID.

Kommunfullmäktige föreslås därmed besluta om att införa digital signering (justering) av kommunfullmäktiges protokoll samt godkänna att kommunstyrelsen, nämnderna och de helägda bolagen får besluta om digital signering av protokoll. Ett förslag till beslut med tillhörande tjänsteskrivelse kommer att tas fram som underlag för beslut i nämnder och styrelsen.

### Bilagor

Arbetsutskottets beslut § 74, 2021-05-18

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen, 2021-04-29



**Beslutet skickas till**

Kanslichef

Samtliga nämnder



## Uppdrag minska ungdomsarbetslöshet

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att genomföra redovisade insatser enligt skrivelse från kommunledningsförvaltningen.

Kommunstyrelsen beslutar att finansiera insatserna enligt förslag med medel som är avsatta på det strategiska kontot.

### Sammanfattning

I Kommunfullmäktiges budget 2021 finns ett särskilt uppdrag kopplat till målet om Hållbar Tillväxt:

Alvesta kommun ska ge näringslivet bästa möjliga förutsättningar för att etablera, utvecklas och växa i hela kommunen. Detta skapar även förutsättning för att fler medborgare ska bli självförsörjande.

För att klara framtidens välfärdsuppdrag ska vi ständigt sträva efter förbättringar och bästa möjliga resursutnyttjande i demokratisk dialog med invånare, företagare och besökare.

Det särskilda uppdraget som är kopplat till målet är riktat till Kommunstyrelsen och lyder:

Minska antalet unga 18 - 26 år i arbetslöshet till högst snittsiffran för landet från 18 till 12 procent.

2 miljoner kronor är avsatta på det strategiska kontot för att möjliggöra nya innovativa satsningar för att målet ska nås.

Den pågående pandemin påverkar tillväxt, näringsliv och arbetsmarknad.

Målgruppen ungdomar påverkas tydligt av pandemin både vad gäller möjlighet till sin första anställning, meningsfull sysselsättning på fritiden, hälsa och framtidsdrömmar. Ungdomsarbetslösheten i Sverige ligger mycket högt i jämförelse med andra länder i Europa. En annan faktor som påverkar kommunernas förutsättningar är Arbetsförmedlingens förändrade regleringsbrev. I mars 2021 var det 176 ungdomar som var arbetssökande i kommunen enligt Arbetsförmedlingens statistik. Ungdomsarbetslösheten har stigit med 21,3 % på ett år från 141 till 171 personer varav 107 män och 64 kvinnor. (fakta från arbetsförmedlingen februari 2020-februari 2021).

Utöver dessa finns cirka 200 ungdomar i Alvesta kommun som tar studenten 2021 som också behöver tas hänsyn till inom ramen för uppdraget.

Kommunchefen har bildat en organisation och tagit fram ett angreppssätt som bygger på en bred samverkan över förvaltnings- och bolagsgränser inom kommunkoncernen samt externt med näringslivet, civilsamhället, arbetsförmedlingen, akademien samt andra viktiga intressenter. Syfte är att verkställa uppdraget utifrån det övergripande målet från kommunfullmäktige. Det



## Kommunstyrelsen

---

innebär i praktiken att utifrån ett nuläge i vår kommun ta fram en modell för att möta varje individ och skapa en individuell plan för att komma i arbete, studier eller annan meningsfull sysselsättning.

De insatser som är planerade att genomföras och finansieringen av dessa redogörs för i detalj i skrivelsen från kommunledningsförvaltningen. Sammanfattningsvis ger detta följande fördelning av de sammanlagt 1 450 000 kronor som avropas av de tillgängliga 2 miljonerna för projektet:

Tillskapa Ungdomsjobb	500 000 kr
Ungdomskontor och Fasetten	200 000 kr
Mötesplats unga Folkets Hus	200 000 kr
Föreningsliv och civilsamhället	100 000 kr
Tjänstedesign som metod för inflytande	50 000 kr
Lokal kompetensinventering	150 000 kr
Teknik- och jobbsprånget	150 000 kr
Juniorledarskapsakademin	100 000 kr

Fördelning till respektive nämnd:

Nämnden för arbete och lärande	700 000 kr
Kultur och Fritidsförvaltningen	350 000 kr
Kommunstyrelsen	400 000 kr

### **Bilagor**

Arbetsutskottets beslut § 75, 2021-05-18

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen, 2021-05-07

Bilaga ungdomsarbetslöshet, 2021-05-07.

### **Beslutet skickas till**

Utvecklingschef

Förvaltningen för Arbete och Lärande

Kultur- och Fritidsförvaltningen



## **Avsiktsförklaring Kust till Kustbanan - utbyggnad till dubbelspår Alvesta-Växjö delen Räfte - Växjö C**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom avsiktsförklaringen.

### **Reservation**

Jan-Erik Svensson (AA) och Lars-Olof Franzén (AA) reserverar sig mot beslutet.

### **Sammanfattning**

En avsiktsförklaring har tagits fram avseende kust till Kustbanan gällande utbyggnad till dubbelspår Alvesta-Växjö delen Räfte- Växjö C. Avsiktsförklaringens syfte är att parterna ska verka för att nå en överenskommelse över ansvar och kostnader för genomförandet av aktuell åtgärd och, i förekommande fall, hur det framtida ansvaret för infrastrukturen ska fördelas.

Sträckan mellan Alvesta och Växjö är en av de mest trafikerade enkelspårsbanorna i landet och anspråk finns på ytterligare tågupplägg. En åtgärdsvalsstudie som nyligen har genomförts för Kust till Kustbanan sträckan Borås/Kalmar/Karlskrona med fokus på banans kapacitet idag och i framtiden. En kapacitetsförstärkning på banan genom utbyggnad till dubbelspår på sträckan Räfte-Växjö C är en av de fyra mest angelägna förbättringsåtgärderna som identifierats i åtgärdsvalsstudien. En utbyggnad till dubbelspår ses även förbättra trafikeringsmöjligheterna och den regionala tillgängligheten till det nya sjukhuset som planeras i Räfte.

Avsiktsförklaringen avser planläggningsprocessen och byggande för åtgärder och innefattar:

Medfinansiering från annan part till statlig infrastruktur

Samfinansiering med olika statliga anslag/finansier

Samverkan där respektive part äger sin anläggning och finansierar sin del

Parterna som omfattas av avsiktsförklaringen är Trafikverket Region Syd, Region Kronoberg, Växjö kommun, Alvesta kommun samt Lessebo kommun.

Den kommunala medfinansieringens storlek kommunerna emellan står i proportion till befolkningsstorleken.

### **Yrkanden**

Lars-Olof Franzén (AA) yrkar avslag, se bilaga.

Lars-Olof Petersson (S) yrkar bifall till förslag till beslut.



### **Beslutsgång**

Två förslag till beslut, arbetsutskottets förslag till beslut, samt Lars-Olof Franzéns (AA) avslagsyrkande. Ställer dem mot varandra och finner via acklamation att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag till beslut.

### **Bilagor**

Arbetsutskottets beslut § 76, 2021-05-18

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen, 2021-04-27

Utkast till avsiktsförklaring, 2021-04-21

Bilaga 1 Kust till Kust, 2021-04-21

### **Beslutet skickas till**

Trafikverket, region syd

Region Kronoberg

Växjö kommun

Lessebo kommun

Kommunchef





## Uppdrag om att upprätta en energi- och klimatplan

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att upprätta och samråda en energi- och klimatplan.

### Sammanfattning

Enligt lagen om kommunal energiplanering ska det finnas en energiplan i varje kommun. Då den nuvarande energi- och klimatstrategins mål och åtgärder sträcker sig till år 2020 bedöms den inte längre vara aktuell. En ny energi- och klimatplan bör därför antas av kommunfullmäktige.

En energi- och klimatplan ska fungera som ett strategiskt verktyg för arbetet inom effektivare energianvändning, omställning till förnybar energi och minskade utsläpp av växthusgaser. Planen ska bidra till att uppnå FN:s globala mål i Agenda 2030.

Energi- och klimatplanen kommer likt avfallsplanen innehålla omvärldsanalys, mål- och åtgärdsplan och bilagorna nulägesbeskrivning, uppföljning av föregående plan, lagstiftning, samrådsredogörelse och miljöbedömning.

### Bilagor

Arbetsutskottets beslut § 77, 2021-05-18

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen, 2021-05-05

Projektplan, 2021-05-05

### Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden



## Tillfälligt föreningsstöd med anledning av Covid-19

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Ett generellt engångsstöd på 320 000 kronor avsätts till föreningslivet i Alvesta kommun kopplat till Covid-19. Stödet fördelas till föreningarna som 10% av beslutade föreningsbidrag för år 2020.
2. Avsätta 180 000 kronor för att stödja föreningar som är i akut likviditetsbrist under våren 2021
3. Ge kultur- och fritidsnämnden i uppdrag att utreda och organisera ett framtida stöd till föreningslivet som är anpassat för att ge förutsättningar för ett rikt och hållbart föreningsliv i Alvesta kommun

### Sammanfattning

Covid-19 har drabbat många föreningar hårt, och flera föreningar har haft ett tungt år bakom sig. Inställda arrangemang, träningar, matcher, tävlingar och minskad uthyrning av lokaler har inneburit problem på både kort och lång sikt. Anpassning av verksamheterna med ökade kostnader är andra utmaningar som drabbat föreningarna.

I det första skedet har inställda arrangemang och verksamhet inneburit minskade intäkter, men har även inneburit att aktiva har valt att ta längre pauser från sina aktiviteter eller i vissa fall helt sluta. På både kort och lång sikt väntar stora utmaningar för föreningarna att få tillbaka verksamheterna på tidigare nivåer.

Under 2020 beslutade kultur- och fritidsnämnden att 2022 års aktivitetsstöd ska ligga på nivå med 2019 års beslutade nivåer, om inte respektive förening inte har ökat sin verksamhet. Detta för att ekonomiskt kompensera inställda barn- och ungdomsaktiviteter. Utöver detta har avbokningar av lokaler genomförts med dialog med respektive förening utifrån deras behov. Några föreningar har även hört av sig och önskat förskottsutbetalning på innevarande stöd vilket tyder på en utsatt ekonomisk situation.

Föreningarna är dock även i behov av ett direkt kontakt stöd för att täcka upp de utmaningar och förändring i verksamheter 2020 har inneburit. Därför föreslås som inledning ett kontakt stöd som motsvarar 10% av det beslutade stöd som kultur- och fritidsnämnden fattat beslut om. De 10% omfattar främjande-, loka-l, drift- och aktivitetsstöd och motsvarar 320 000 kronor.

Som steg två föreslås att 180 000 kronor avsätts för att kunna stötta de föreningar som påvisar ett akut behov av stöd likviditetsmässigt. Dessa medel betalas ut efter genomgång av respektive förenings resultat- och balansräkning vilket sker i handläggningen av de ordinarie föreningsbidragen.

Även på lång sikt kommer föreningslivet behöva stöd för att locka tillbaka aktiva och medlemmar och för att åter kunna starta upp och utveckla de olika



Kommunstyrelsen

---

verksamheterna. En långvarig nedgång i antalet aktiva barn och ungdomar, minskade arrangemang och liknande beräknas slå hårt på det personliga planet i form av utanförskap, men även på fysisk och psykisk ohälsa. Ur ett samhällsekonomiskt perspektiv beräknas det slå hårt då föreningar på både kultur- och fritidssidan kan få svårt att skapa en attraktiv verksamhet. Därför bör frågan utredas kring hur ett långsiktigt stöd till föreningslivet organiseras för att möta dessa utmaningar.

**Bilagor**

Arbetsutskottets beslut § 79, 2021-05-18

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen, 2021-04-28

**Beslutet skickas till**

Kultur- och fritidsnämnden

Ekonomiavdelningen



## Återrapportering av partistöd för år 2020

### Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet.

### Sammanfattning

Enligt kommunallagen får partistöd ges till politiska partier som är representerade i kommunfullmäktige. Ett parti är representerat om det har fått mandat i fullmäktige för vilket en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap. vallagen (2005:837). Erhållet partistöd ska årligen redovisas till fullmäktige i enlighet med de av fullmäktige fastställda "Regler för kommunalt partistöd och utbildningsstöd".

Redovisningen av använt partistöd ska avse perioden 1 januari – 31 december och ska ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. En av mottagaren utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen. Kommunfullmäktige beslutar därefter om utbetalningen av partistödet. Har kommunfullmäktige inte erhållit redovisningen från partierna inom angiven tidsram får fullmäktige besluta att partistödet för nästkommande år inte ska betalas ut.

Syftet med att partierna ska redovisa och granska erhållet partistöd är att underlag för beslut kring det lokala partistödet ska bli mer öppnare och mer tillgängligt för allmänheten och media.

### Bilagor

Återrapportering av partistöd för år 2020 av Kristdemokraterna, 2020-03-16

Återrapportering av partistöd för år 2020 av Alvesta Alternativet, 2021-05-17

Återrapportering av partistöd för år 2020 av Socialdemokraterna, 2021-05-27

Återrapportering av partistöd för år 2020 av Vänsterpartiet, 2021-05-24

Återrapportering av partistöd för år 2020 av Miljöpartiet, 2021-05-24

Återrapportering av partistöd för år 2020 av Centerpartiet, 2021-05-31

Återrapportering av partistöd för år 2020 av Sverigedemokraterna, 2021-05-31

### Beslutet skickas till

Partierna

Ekonomiavdelningen



## Uppföljning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna redovisad uppföljning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut.

### Sammanfattning

Enligt § 26 i kommunfullmäktiges arbetsordning bör kommunfullmäktige få en återrapportering av fattade beslut på dess ordinarie sammanträde i april och oktober månad.

Återrapporteringen som presenteras i detta ärende innehåller en uppföljning av kommunfullmäktiges beslut som är av uppdragskaraktär. Återrapporteringen innehåller ingen uppföljning av hur nämnderna arbetar med att verkställa/implementera ärenden såsom taxor, budget, planer eller program. Besvarandet av motioner är inte inkluderade i återrapporteringen eftersom detta följs upp och redovisas separat till kommunfullmäktige i enlighet med arbetsordningen.

Under år 2021 har kommunfullmäktige hittills fattat cirka 3 beslut av uppdragskaraktär. Resultatet av uppföljningen visar att det är 1 av dessa 3 beslut som har delvis verkställts.

I samband med denna uppföljning har vi även kontrollerat huruvida de beslut som i tidigare uppföljningar bedömts vara "ej verkställda" eller "delvis verkställda" har verkställts sedan den förra uppföljningen eller ej. Resultatet av den kontrollen visar att 19 av 28 ej verkställda beslut från år 2016-2020 har verkställts.

Totalt sett har fullmäktige 12 beslut mellan åren 2016-2021 som ännu inte har blivit verkställda. Av dessa 12 beslut bedömer dock förvaltningarna att en del av de kommer att vara pågående länge då det är många fleråriga projekt man bland annat arbetar med.

I bilagan "Bilaga 1 - Uppföljning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut" redovisas besluten tillsammans med kommentarer om huruvida besluten har verkställts eller ej.

### Bilagor

Arbetsutskottets beslut § 81, 2021-05-18

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen, 2021-05-11

Bilaga 1 – Uppföljning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut



## Sjukfrånvarostatistik för Alvesta kommun per april månad 2021

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av Alvesta kommuns sjukfrånvarostatistik per april månad 2021.

### Sammanfattning

Sjukfrånvarostatistiken görs för föregående månad efter lönebrytet, alltså 12 gånger per år.

Per april 2021 ser vi att sjukfrånvaron i procent fortsätter minska i Alvesta kommun efter att tidigare legat på 7,79 som högst. Under senaste 12 månaderna har sjukfrånvaron gått från 7,36 % till 6,92 %.

Alla förvaltningar förutom KLF har minskad sjukfrånvaro per april månad. Inom OF och UF är det fortfarande så att där finns flest personal som inte kan jobba hemifrån vilket gör att man fortfarande ligger kvar på en hög nivå även om det minskat något. Andelen i procent som är långtidssjukskrivna med en sjukskrivning över 59 dagar har under pandemin stadigt minskat på många korta sjukskrivningar men har nu ökat något igen vilket kan tyda på att de korta sjukskrivningarna kan ha minskat i antal.

Antalet medarbetare som har 5 sjuktilfällen eller fler under de senaste 12 månaderna minskar nu på alla förvaltningar förutom FAL.

Antal medarbetare som 2021-06-02 har mellan 180–365 dagars sjukskrivning är 3 st och medarbetare som har över 365 dagars sjukskrivning är 13 st.

### Bilagor

Tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningen, 2021-06-07

Sjukfrånvarostatistik per april månad 2021 för Alvesta kommun

Sjukfrånvarostatistik per april månad 2021 för kommunledningsförvaltningen



## Redovisning av fattade delegationsbeslut

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av fattade delegationsbeslut.

### Sammanfattning

Enligt kommunallagen får en nämnd delegera sin beslutanderätt. Delegerad beslutanderätt innebär att nämnden överlåter beslutanderätten i vissa ärenden till en delegat. Delegaten fattar beslut på nämndens vägnar och besluten har samma rättsverkan som nämndens egna beslut. Beslut som fattas på delegation ska redovisas till nämnden. Under rubriken Bilagor nedan redovisas en lista över de delegationsbeslut som vid detta möte har delgetts till kommunstyrelsen.

### Bilagor

Delegationsbeslut från HR-chef 2021-04-01

Delegationsbeslut från HR-chef 2021-03-30

Delegationslista från upphandlingschef 2021-04-03

Delegationsbeslut från kommunstyrelsens ordförande 2021-04-22

Delegationsbeslut från kommunstyrelsens ordförande 2021-05-25

Delegationsbeslut från kommunstyrelsens ordförande 2021-05-31



## Meddelanden

### Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan och har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Kommunstyrelsen ska också utöva fortlöpande uppsikt över nämndernas verksamhet och sådan verksamhet som bedrivs i kommunens företag.

För att kommunstyrelsen ska hållas informerade om vad som sker både inom den egna nämnden som i hela kommunkoncernen delges kommunstyrelsen meddelanden innehållande information om vad som är på gång i kommunen. Det kan vara allt från inkomna skrivelser, inkomna ärenden eller protokoll från andra myndigheter som delges till kommunstyrelsen i detta ärende.

### Bilagor

Se kallelse för bilagda meddelanden.





§ 109

Dnr 2021-00023 000

## Övriga ärenden

### Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

### Sammanfattning

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om kommunstyrelsens ledamöter har något övrigt ärende de vill lyfta på dagens sammanträde.

Hagart Valtersson, kommunfullmäktiges ordförande, informerar kommunstyrelsen om att räddningstjänstens ordförande är inbjuden till kommunfullmäktiges sammanträde den 22 juni.

Jan-Erik Svensson (AA) lyfter fråga om Orrakullen och besök till kommunstyrelsen av näringslivsorganisationen.

Tilläggsyrkande ärende 8.

Anmälan om budgetöverskridande från nämnden för arbete och lärande.

### **Att**

ge nämnden för arbete och lärande i uppdrag att utreda möjligheten att genomföra Alliansens 10-punktsprogram med åtgärder samt vilken ekonomisk effekt varje enskild åtgärd skulle ge vid genomförande.

- Heltidsaktivering som krav på motprestation vid ansökan om ekonomiskt bistånd.  
Rätten till ekonomiskt bistånd förutsätter att individen gör vad den kan utifrån sin egen förmåga i syfte att kunna nå egen försörjning och anvisas till lämpliga insatser. Genom att utveckla insatser, metod och förhållningssätt utifrån heltidsaktivering kan Alvesta kommun säkerställa att biståndsbehövande snabbare kan erbjudas rätt insats utifrån individens egen arbetsförmåga.  
*Av 4 kap. 4 § socialtjänstlagen framgår det att nämnden får begära att den som får försörjningsstöd ska delta i praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet, om den enskilde inte har kunnat beredas någon lämplig arbetsmarknadspolitisk åtgärd.*
- Obligatoriska hembesök vid ansökan om försörjningsstöd.  
Som ett led i kvalitetsarbetet för att garantera medborgarna rätt bidrag och förstärka vårt arbete mot fusk. Detta skulle även innebära en ökad möjlighet till tidig upptäckt av familjer och barn som är i behov av extra stöd.
- Rätt ersättning.  
Intensifiera arbetet med att se till att individen hamnar i rätt system. Idag har vi personer som blir nekad sjukpenning men som FAL bedömer saknar arbetsförmåga. Ek. bistånd är en kortsiktig lösning på försörjning och är utformad för att täcka ca 3 månaders försörjning. Individer ska ha rätt hjälp i rätt tid av rätt instans.
- Öka arbetet med hemmaplanslösningar och tidiga insatser vid samsjuklighet genom missbruksorienterat boendestöd.  
Vid samsjuklighet skall besök av boendestödjare samt personal från avdelning vuxen-missbruk ske gemensamt. Vi ökar samverkan mellan psykiatri och missbruk för att nå fler personer tidigare och på så sätt minska kostnaden för placeringar. Vi utökar även möjlighet för våra invånare med missbruksproblematik att få stöd i det egna hemmet, deras trygga punkt.
- Att försörjningsstöd som utbetalas av Alvesta kommun ej ska kompensera för studiebidrag som dras in på grund av skolk.
- Arbetsmarknadsenheten - Ge i uppdrag att arbete mot näringsliv med praktik på den reguljära arbetsmarknaden.
- Kartlägg lokaler och möjlighet till samlokalisering
- Kartlägg vår lagstadgade verksamhet samt våra över övriga verksamheter och deras kostnadseffektivitet.
- Se över personaltätheten ur effektivitets samt arbetsmiljöperspektiv, möjliga sammanslagningar av tjänster och avdelningar
- Kartlägg vårt eget verksamhetsresultat samt kostnadsresultat gentemot auktorisation för anordnare av kommunal vuxenutbildning och sysselsättning. Syftet är att öka utbudet av verksamheter för att skapa valfrihet för den enskilde deltagaren samtidigt som vi kostnads effektiviserar vår verksamhet.

*Claudia Crowley Sörensson (M)*

Avslagsyrkande på punkt 20: Avsiktsförklaring Kust till kustbanan – utbyggnad till dubbelspår Alvesta - Växjö delen Räfte - Växjö C.

Jag yrkar avslag på att teckna en avsiktsförklaring i ärendet med följande motiveringar:

1. En delutbyggnad av dubbelspår på sträckan Alvesta – Växjö har som syfte att ytterligare ökar trafiken på sträckan med följden att bomfällningar på Länsmansbacken och Lekarydsvägen ökar ytterligare från ett redan högt läge. I dag orsakar bomfällningarna i bästa fall 5 timmars stop vid plankorsningarna per dygn. Bomfällningarna inträffar företrädesvis vid högtrafik då folk är på väg till eller från arbetet. I första hand måste en lösning på bomfällningarna komma till stånd innan ytterligare trafik spär på problemet. Med bibehållet läge för banvallen finns bara en lösning och det genom att sänka banvallen och möjliggöra en planfri korsning.

Idag utgör också de många bomfällningar en säkerhetsrisk då det förekommer att folk korsar järnvägen trots att bomarna ligger nere.

2. Några statliga medel vinnas inte anslagna i den nationella planen för 2018-2029. 30 miljoner kronor finns i Länstransportplanen vilket innebär att medel måste omprioriteras under planperioden om en byggnation skall vara möjlig. Risken är därigenom överhängande att andra nödvändiga objekt får stå tillbaka.

3. Sjukhusbyggnationen i Räfte anges som det huvudsakliga skälet till en investering på sträckan Växjö – Räfte, Förutom järnvägsinvesteringar utgör investeringar i vägar betydande belopp som skall finansieras via bland annat länstransportplanen. Allt detta trots att ett definitivt beslut om nytt länssjukhus ännu ej fattats.

4. Trafikverkets studier av projektet inskränker sig till åtgärdsstudie TRV 2019-16039 och en studie av Banek JSY 1817. Den senare dock koncentrerad på delen Räfte – Gemla.

5. Kopplingen mellan Växjö C och Räfte utgör i förslaget framförallt flytten av sjukhuset. En plattform i Räfte kräver dock inte ett dubbelspår till Växjö eftersom en sådan plattform kan anläggas redan idag i och med befintligt mötesspår om cirka 900 m. Med dagens persontågstrafik från bl.a. Lessebo måste resande öster om Växjö byta tåg i Växjö beroende på att Öresundstågen inte kommer att stanna i Räfte utan enbart Krösatågen.

6. Eftersom dubbelspåret Växjö – Alvesta ej finns med i nuvarande nationell plan 2018-2029 så är objektet varken i delar eller fullskaligt inte aktuellt förrän i nästa nationella plan 2029 - 2040.

Alvesta den 18 maj 2021

Lars-Olof Franzén