



## SKOLSKJUTSINFORMATION

---

## Innehållsförteckning

Skolskjutsinformation Grundskola .....	2
Berättigande till skolskjuts .....	2
Val av annan skola eller förskoleklass .....	3
Särskilda skäl .....	3
Avståndsbestämmelser .....	4
På- och avstigningsplatser .....	4
Skolskjuts vid delad vårdnad-växelvis boende .....	5
Om elev flyttar under läsåret .....	5
Skolskjutstider .....	6
Ansvarsfördelningen i samband med skolskjuts .....	6
Säkerhet i skolskjuts .....	7
Inställd skjuts .....	7
Borttappade/avmagnetiserade skolkort .....	8
Skolskjutsberättigade elever som går på fritidshem .....	8
Trafikupplysning .....	9
Handläggning .....	9
Kompisåkning .....	10
GYMNASIESKOLAN och ELEVRESOR .....	10



## Skolskjutsinformation Grundskola

Enligt skollagen har kommunen skyldighet att anordna skolskjuts för elever i grundskolan (10 kap 32§) och när och (11 kap 31§) om sådan behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, funktionshinder hos elev eller någon annan särskild omständighet.

I nedanstående text finns Alvesta kommuns riktlinjer för den praktiska tillämpningen.

Kostnadsfri skolskjuts anordnas för barn/elever i förskoleklass, grundskola utifrån de avstånd som anges nedan.

Skjuts till/från förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg ingår **inte** i kommunens åtaganden.

### Berättigande till skolskjuts

Elever i grundskola och förskoleklass som enligt detta skolskjutsreglemente uppfyller kraven ifråga om avstånd, trafikförhållanden, funktionshinder eller någon annan omständighet är berättigade till skolskjuts.

Huvudregeln är att skolskjuts erhålls till och från den adress i Alvesta kommun där eleven är folkbokförd. För elever i förskoleklass finns ingen lagstadgad skyldighet för kommunen att svara för skolskjuts. Alvesta kommun har dock valt att låta dessa elever åka skolskjuts till och från skolan.

Den som inte uppfyller kraven för kostnadsfri skolskjuts kan på de linjelagda turerna (Länstrafikens turer) själv betala för resa till/från skolan.



## Val av annan skola eller förskoleklass

Kommunen är enligt 10 kap 32§ inte skyldig att anordna kostnadsfri skolskjuts för elever som väljer att gå i annan grundskola, eller förskoleklass än den som kommunen hänvisar till. Vid val av annan skola än hänvisningsskolan erbjuds skolskjuts endast om detta inte medför ökad kommunal kostnad.

## Särskilda skäl

Skolskjuts kan beviljas efter särskild prövning:

Vid påtagligt besvärlig och riskfylld skolväg – trafiksäkerhetsskäl.

För elev med sådana funktionshinder att skolskjuts är motiverad.

Då elev genom intyg från läkare kan styrka behov av skolskjuts.

Ansökan om skolskjuts av särskilda skäl skall göras på blankett som kan hämtas på kommunens hemsida eller efter kontakt med skolskjutsansvarig få hemskickad.

Bedömning görs i varje enskilt fall av skolskjutsansvarig efter ansökan från vårdnadshavare.



## Avståndsbestämmelser

Följande avstånd ligger till grund för beslut om skolskjuts:

<b>Årskurs</b>	<b>Bostad - Skola</b>
F-klass	Minst 2 km
Åk 1-2	Minst 2 km
Åk 3-4	Minst 3 km
Åk 5-6	Minst 4 km
Åk 7-9	Minst 5 km

För skolskjutsberättigad elev gäller även avståndsregler mellan bostad och hållplats. Nedanstående avstånd visar hur långt en elev maximalt får ha till hållplatsen från hemmet.

<b>Årskurs</b>	<b>Bostad - Hållplats</b>
F-klass	Max 1 km
Åk 1-3	Max 1 km
Åk 4-6	Max 2 km
Åk 7-9	Max 3 km

**OBS!** Vårdnadshavarna har ansvar fram till dess att barnet stigit på skolskjutsen på morgonen samt efter det att barnet gått av bussen på eftermiddagen.

## På- och avstigningsplatser

För att undvika allt för många hållplatser samt körning in på bivägar ställs krav på att F-klassbarn och elever samlas vid hållplatser eller andra uppsamlingsställen. Särskilda platser för av- och påstigning finns vid skolorna.



## Skolskjuts vid delad vårdnad-växelvis boende

Ett växelvis boende innebär

- att eleven har ett varaktigt och regelbundet boende, tidsmässigt likvärdigt uppdelat hos båda vårdnadshavarna.
- att båda vårdnadshavarna är bosatta inom Alvesta kommun
- att den ordinarie skolskjutsorganisationen kan utnyttjas
- att kraven för skolskjuts i övrigt är uppfyllda

Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende skall göras på särskild blankett som kan hämtas på kommunens hemsida eller rekvireras från skolskjutsansvarige. Om boendeförhållandena ändras skall ny ansökan göras.

## Om elev flyttar under läsåret

För elev som går i **åk 9** och som flyttar från Alvesta kommun under läsåret men önskar gå kvar i sin klass, kan beviljas skolskjuts, i form av ett busskort, under förutsättning att den nya hemkommunen betalar skolpeng till Alvesta kommun.

## Skolskjutstider

Rätt till skolskjuts gäller till och från de klockslag som skolan börjar respektive slutar.

Skolskjutsen lämnar eleverna före ordinarie skolstarttid och hämtar efter ordinarie skolsluttid. Dessa tider behöver inte sammanfalla med lektionsstart/lektionsslut för den enskilde eleven.

## Ansvarsfördelningen i samband med skolskjuts

Vårdnadshavaren har ansvaret till dess att eleven stigit på fordonet.

Vårdnadshavaren har också ansvar att barnet tränas och förbereds för att klara sin skolväg på ett så säkert sätt som möjligt. Detta kan innebära att barnet måste följas till hållplats under en kortare eller längre tid innan barnet klarar denna sträcka på egen hand.

Vårdnadshavaren ansvarar även för att barnet uppför sig väl och följer regler som bland annat innebär att komma till hållplatsen i god tid, använda reflexer när det är mörkt och använda säkerhetsbältet i bussen vilket är ett lagkrav.

Chauffören har ansvaret för eleverna under resan och är ansvarig för ordningen i fordonet.

Skolan har ansvaret när eleven stigit av vid skolan.

Samma princip gäller vid hemfärd fast då i omvänd ordning.

Vid läsårets början skall skolorna informera eleverna om trafiksäkerhets- och ordningsregler vid hållplats, vid på- och avstigning, under färden samt vid förflyttning till och från fordon. Chauffören ansvarar även för att rapportera incident, tekniskt fel eller olycka omedelbart till Länstrafikens trafikledning.



Trafikledningen kontaktar skolsskjutsansvarig på förvaltningen som meddelar berörd skola/skolor. Beroende på olyckans art kan även annan personal larmas.

### Säkerhet i skolskjuts

Eleverna transporteras i för ändamålet väl utrustade fordon. Barn/elev skall vid färd använda säkerhetsbälte, vilket är ett lagkrav.

För att minimera skador i samband med trafikolycka eller brand skall entreprenören ha säkerhetsgenomgång med skolskjutselever. Elev som avsiktligt skadar inredning eller säkerhetsutrustning i skolskjutsfordon kan bli ersättningsskyldig.

### Inställd skjuts

Det är chauffören som har det yttersta ansvaret för elevernas säkerhet under resan och därmed även denne som avgör om skjutsen kan köras eller inte. Om skjuts måste ställas in, t ex av trafiksäkerhetsskäl vid svårt vinterväglag, kontaktar berörd entreprenör så snart som möjligt Länstrafiken och skolskjutsansvariga. Berörda skola/skolor meddelas av skolskjutsansvariga. Om det är flera inställda skjutsar försöker vi meddela detta genom Radio Kronoberg.





### Borttappade/avmagnetiserade skolkort

De elever som är skolskjutsberättigade och åker med Länstrafikens linjenät erhåller skolkort för ett läsår i taget. Vid förlust av kort eller förstört kort får elev i årskurs F-6 betala 50 kr och årskurs 7-9 betala 100 kronor, för ett nytt kort. Detta gäller inte om kortet är avmagnetiserat eller slutat fungera av teknisk orsak. Elev vars kort slutat att fungera skall få ett kvitto av bussföraren. På kvittot står det orsaken till felet på kortet. Kvittot ska lämnas till skolassistenten på skolan som då ser till att eleven får ett nytt kort.

Eleven måste lämna in det gamla kortet som inte fungerar för att få ett nytt utan kostnad.

Elev som glömt kort skall inför hemresan skaffa ett intyg från skolassistenten.

### Skolskjutsberättigade elever som går på fritidshem

Elever som går på fritidshem lämnas och hämtas av vårdnadshavarna enligt överenskommen vistelsetid på fritidshemmet. I huvudsak gäller rätten till skolskjuts enbart i direkt anslutning till elevens schema i skolan. Bussarna är dimensionerade efter det antal barn som åker till och från skolan i direkt anslutning till elevens skoldag.



## Trafikupplysning

Huvudansvarig för skolskjutstrafiken är Länstrafiken Kronoberg. Skjutsarna genomförs både av upphandlade fordon som enbart transporterar elever och av Länstrafikens ordinarie busstrafik.

Ruttläggningen inför varje läsår görs centralt av skolskjutsansvariga på förvaltningen tillsammans med skolassistenterna.

All planering ska sedan godkännas av Länstrafiken Kronoberg. Alla ändringar under läsåret ska godkännas av Länstrafiken Kronoberg.

## Handläggning

För elever som inte ingår i den ordinarie skolskjutsorganisationen dvs. de som inte uppfyller reglerna för skolskjuts men önskar ansöka om skolskjuts skall göra detta skriftligt på blanketten nedan.

Skriftligt beslut skickas ut till den sökandes målsman/målsmän. Vår strävan är att handlägga ansökningar så snabbt som möjligt, det vill säga inom en vecka.

Handläggningstiden varierar beroende på ansökans karaktär. Om ansökan beviljas och det medför att turer måste läggas om eller justeras på annat sätt kan handläggningstiden öka och ta längre tid. Precis vid läsårets start är handläggningstiden generellt längre. Länstrafikens handläggningstid är tre dagar. Alla ändringar i turlistor skickas till Länstrafiken som sedan skickar dem till respektive transportör.



## Kompisåkning

Kompisåkning innebär att elev kostnadsfritt kan få åka med kamrat från skolan, i av kommunen upphandlade skolskjutsfordon, om det finns plats i fordonet.

Detta gäller de abonnerade skolskjutsarna. Inte de skolskjutsar som är linjelagda turer körda av Länstrafiken Kronoberg.

För att elev ska få åka med krävs att vårdnadshavaren fyller i blankett som finns på kommunens hemsida eller skolexpeditionen och följer de instruktioner som finns på blanketten.

## GYMNASIESKOLAN och ELEVRESOR

Gymnasieelever kan få olika slags hjälp med resor till och från skolan. Samtliga av följande villkor måste dock vara uppfyllda:

- Eleven ska studera på heltid
- Eleven får inte erhålla inackorderingsbidrag
- Eleven ska vara skriven i Alvesta kommun
- Vid växelvis boende gäller förutom ovanstående regler att ersättning endast utgår från folkbokföringsadressen
- Eleven får hjälp längst t o m vårterminen som man fyller 20 år

Hjälpen kan erhållas på något av följande sätt:

1. Eleven åker med ordinarie skolskjutstransport för grundskolan (ej skolkort)
2. Eleven får skolkort eller tillfälligt skolkort
3. Eleven får bidrag till enskild resa mellan bostad och skola (för elev som inte kan åka med kollektivt färdmedel)
4. Eleven får bidrag till enskild anslutningsresa mellan bostad och hållplats.

Utbildningsförvaltningen

