



Nämnden för arbete och lärande

Plats och tid	Sammanträdesrummet K1, Parkgatan 6, Alvesta, onsdagen den 26 februari 2020 kl 13:15-17:30 Mötet ajournerades för fika mellan § 9 och § 6 kl 14:50 – 15:15 Mötet ajournerades under § 8 kl 16:00 – 16:15
Paragrafer	§§ 1-16 Paragraferna behandlades i följande ordning: §§ 1-5, 14, 11, 6-10, 12-13, 15-16
Beslutande	Sebastian Olsson (S), Ordförande Eva Hoff (S) Yvonne Martinsson (S) Gunnel Nordahl (S) ersätter Mehdi Zullufi (S) Heléne Andersson (C), 1:e vice ordförande Johny Haraldsson (C) ersätter Mats Nilsson (C) Linnea Naess (V) Kia Johansson ersätter Claudia Crowley Sörensson (M), 2:e vice ordförande Veronika Kobak (M) Stig Jacobsson (L) Benny Lundh Johansson (AA) Annette Lindström (-) Fredrik Jonsson (-)
Närvarande ersättare	Samir Al-Natour (S) Åke Johansson (KD) Lars-Olof Franzén (AA) Jens Arnebert (SD)
Övriga närvarande	Linnea Gillén, nämndsekreterare Gunilla Kaij Bevheden, förvaltningschef Liridona Kurti, kvalitetssamordnare §§ 3-4 Maria Vik, förvaltningsekonom §§ 3-5 Daniel Söderberg, avdelningschef Allbo Lärcenter §§ 6-9 Stefan Ottosson, rektor §§ 6-8 Maria Gabrielsson, avdelningschef Ekonomiskt bistånd §§ 9-10 Kenth Söderling, avdelningschef, Arbetsmarknadsavdelningen § 9 Per-Olof Hjälmeffjord, integrationsutvecklare § 11 Marie Nilsson, socialrådgivare § 11 Brittmarie Johansson, avdelningschef Vuxen § 12 Pernilla Dahlin, Enhetschef § 12



Nämnden för arbete och lärande

Justerare	Veronika Kobak (M)
Justeringens tid och plats	Förvaltningen för arbete och lärande, Parkgatan 6 Alvesta, 28 februari 2020 kl 08.00
Underskrifter	
Sekreterare	Linnéa Gillén
Ordförande	Sebastian Olsson (S)
Justerare	Veronika Kobak (M)



Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Nämnden för arbete och lärande

Sammanträdesdatum

2020-02-26

Datum då anslaget sätts upp

2020-02-29

Datum då anslaget tas ned

2020-03-21

Förvaringsplats för protokollet

Förvaltningen för arbete och Lärande, Parkgatan 6 Alvesta

Underskrift

Linnéa Gillén



Ärendelista

	Ärendelista.....	4
§ 1	Dnr 683 Godkännande av dagordningen	5
§ 2	Dnr 684 Informations- och diskussionsärenden	6
	Information från ordföranden.....	
	Information från förvaltningschef ...	
	Information från ledamöter	
§ 3	Dnr 2020-00038 042 Årsrapport 2019, nämnden för arbete och lärande	7
§ 4	Dnr 2019-00275 049 Direktiv för ekonomisk rapportering 2020	9
§ 5	Dnr 2020-00020 049 Attestförteckning 2020	10
§ 6	Dnr 2020-00016 608 Arbetsår för elever och personal läsåret 2020/2021, Ungdomsgymnasiet Allbo Lärcenter.....	11
§ 7	Dnr 2020-00023 012 Verksamhetsplan Allbo Lärcenter	12
§ 8	Dnr 2020-00018 001 Förändring organisation för Svenska för Invandrare, SFI, 2020	13
§ 9	Dnr 2020-00039 013 Information om statistik från Ekonomiskt bistånd, Arbetsmarknadsavdelningen, Allbo Lärcenter.	15
§ 10	Dnr 2020-00024 754 Information om fördelning av ekonomiskt bistånd i ett hushåll.....	16
§ 11	Dnr 2019-00252 012 Projekt Hemmamamma	18
§ 12	Dnr 2020-00021 000 Information gällande avgift för personer med insatsen boendestöd..	19
§ 13	Dnr 2020-00027 020 Information om arbetsmiljön på förvaltningen för arbete och lärande	20
§ 14	Dnr 2020-00025 002 Delegationsbeslut	21
§ 15	Dnr 2020-00026 000 Meddelanden	22
§ 16	Dnr 875 Övriga frågor.....	23



§ 1

Dnr 683

Godkännande av dagordningen

Beslut

Nämnden för arbete och lärande beslutar att anta med kallelsen utsänd dagordning



Informations- och diskussionsärenden

Information från ordföranden

Ordförande har ingen information att lämna.

Information från förvaltningschef

Förvaltningschef informerar om att hon har deltagit i uppstatskonferens av resurscentrum i Kosta tillsammans med två av nämndens ledamöter, Linnea Naess (V) och Claudia Crowley Sörensson (M).

Förvaltningschef informerar om att hon, tillsammans med avdelningschef Allbo Lärcenter och rektor vid introduktionsprogrammet och SFI, deltagit i regional dialog anordnad av Skolverket. Skolverket bjuder in samtliga kommuner till dialog. Syftet är att Skolverket vill utöka sin dialog med kommunerna. Fokus låg till stor del på vuxenutbildning och statistik. Det framkom att samverkan kring utbildning för vuxna mellan kommunerna i regionen är av stor vikt. Skolverket kommer att sammanställa en rapport utifrån dialogen.

Integrationspedagog vid Mötesplats Centrum är tjänstledig för studier. Integrationsutvecklare Per-Olof Hjälme fjord och personal från Infocenter stöttar just nu upp verksamheten vid Mötesplats centrum. Rekrytering av en vikarierande integrationspedagog pågår.

Information från ledamöter

Gunnel Nordahl (S) har deltagit i det kommunala pensionärsrådet, KPR, och fått information om att det är kö till de särskilda boendena i kommunen. Den höjda mattaxan inom äldreomsorgen har genererat ett visst missnöje.

Anette Lindström (-) meddelar att hon från och med idag har utträtt ur Sverigedemokraterna för eget beslut. Hon kommer att sitta kvar på sin plats i kommunfullmäktige som politiskt vilde.



Årsrapport 2019, nämnden för arbete och lärande

Beslut

Nämnden för arbete och lärande beslutar att godkänna årsrapport för 2019.

Sammanfattning

Det mest framträdande som skett under 2019 är omorganisationen, vid årsskiftet 2018 /2019 bildades nämnden för arbete och lärande. Den tidigare nämnden för individ-och familjeomsorg slogs ihop med gymnasie- och vuxenutbildningen, detta för att Allbo Lärcenter ska bli en inkluderande del i att arbeta med ett arbetsmarknadsperspektiv

Förvaltningen för arbete och lärande har under 2019 inte kunnat uppnå en budget i balans, omorganisationen har varit en av faktorerna till det, förvaltningen för arbete och lärandes budgetavvikelse för 2019 ligger på -22,4 miljoner kronor. Den största avvikelsen finns på förvaltningskontor/stab Allbo lärcenter, där kostnader för köp av utbildning står för dryga 8 miljoner kronor i avvikelse. Den åtgärdsplan som är framtagen för en långsiktig ekonomi i balans och den strukturomvandling som påbörjats, förväntas påverka resultatet positivt under 2020 och åren framöver.

Det mest framträdande ur ett personalperspektiv är det ökade antalet anställda i samband med omorganisationen. Förvaltningen har tagit fram strategier för att vara en attraktiv arbetsgivare och verka för en hälsofrämjande arbetsmiljö. En positiv utveckling har varit att sjukfrånvaron hos personalen har minskat.

De stora utmaningarna är att fortsätta arbetet för att minska den relativa barnfattigdomen, att minska behovet av försörjningsstöd, skapa tillfälliga bostäder och att ge stöd till människor som är långt ifrån arbetsmarknaden. Den psykiska ohälsan omfattar allt fler yngre personer därför ska arbetet fortsätta med att skapa meningsfull sysselsättning för människor som lever i utanförskap. Behovet av socialtjänstens insatser är stora och förvaltningen fortsätter att arbeta med tidiga insatser och hemmaplanslösningar. Fokus kommer även att läggas på att utveckla arbetet i kommunen avseende den länsgemensamma satsningen "Barnets bästa" samt att fortsätta att utveckla insatser mot våld i nära relationer och hedersrelaterat våld.

Bilagor

1. Tjänsteskrivelse Årsrapport 2019, 14 februari 2020.
2. Årsrapport 2019



Nämnden för arbete och lärande

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Ekonomiavdelningen

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



Direktiv för ekonomisk rapportering 2020

Beslut

Nämnden för arbete och lärande beslutar att följa kommunstyrelsens rutin för den ekonomiska rapporteringen samt att nyckeltal enligt framtagen modell följs upp i samband med den ekonomiska rapporteringen.

Sammanfattning

Enligt kommunstyrelsens beslut KS §205/2019 ska nämnderna besluta om sin egen ekonomiska rapportering för 2020 senast i februari samma år.

Kommunstyrelsens direktiv för ekonomisk rapportering omfattar bland annat grundläggande rapporteringsmodell, principer för nämndernas prognoser, tidsplaner och mallar för uppföljningsprocessen samt rutin för nämndernas rapportinlämning. Enligt direktivet ska nämndernas månadsuppföljning ske för mars, april, maj och oktober, utöver delårsrapporten per augusti samt årsrapport.

Förvaltningens ekonom och kvalitetssamordnare kommer under sammanträdet att redogöra för rutinen för den ekonomiska rapporteringen och för den modell som tagits fram gällande uppföljning av nyckeltal.

Bilagor

1. Tjänsteskrivelse Direktiv för ekonomisk rapportering 2020, 18 februari 2020.
2. Kommunstyrelsens beslut (KS § 205/2019), 13 december 2019.
3. Bilagor till kommunstyrelsens beslut, 13 december 2019.
4. Modell för nyckeltal 2020, 6 februari 2020.
5. NAL AU § 5, 3 februari 2020.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen



Attestförteckning 2020

Beslut

Nämnden för arbete och lärande beslutar att godkänna attestförteckning 2020 för förvaltningen för arbete och lärande.

Sammanfattning

Enligt kommunens attestreglemente (KF § 5, 2005) ska nämnden årligen fatta särskilt beslut om att godkänna upprättad attestförteckning. Löpande uppdateringar under året kan förvaltningschef godkänna per delegation.

Bilagor

1. Tjänsteskrivelse Attestförteckning 2002, 14 februari 2020.
2. Förslag på Attestförteckning, 22 januari 2020.
3. NAL AU § 4, 3 februari 2020.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen



Arbetsår för elever och personal läsåret 2020/2021, Ungdomsgymnasiet Allbo Lärcenter

Beslut

Nämnden för arbete och lärande beslutar att anta förslag till arbetsår för elever och personal vid ungdomsgymnasiet Allbo Lärcenter, läsåret 2020/2021.

Sammanfattning

Nämnden för arbete och lärande ska fatta beslut om arbetsår för elever och personal vid ungdomsgymnasiet för läsåret 2020/2021.

Med anledning av att flera administrativa funktioner samordnas med utbildningsförvaltningen finns det ekonomiska fördelar med att fastställa samma arbetsår som utbildningsförvaltningen.

Bilagor

1. Tjänsteskrivelse Arbetsår för elever och personal vid ungdomsgymnasiet Allbo Lärcenter, läsåret 2020/2021, 18 februari 2020.
2. Förslag på arbetsår för elever och personal vid ungdomsgymnasiet Allbo lärcenter, läsåret 2020/2021.

Beslutet skickas till

Allbo Lärcenter



Verksamhetsplan Allbo Lärcenter 2020

Beslut

Nämnden för arbete och lärande beslutar att notera informationen om Allbo Lärcenters verksamhetsplan för 2020 till protokollet.

Sammanfattning

Allbo Lärcenters verksamhet berör många olika verksamheter och förordningar/regelverk därför är detta en sammanställning som ger en överskådlig bild över alla olika utbildningar vi bedriver i Alvesta.

Bilagor

1. Tjänsteskrivelse Verksamhetsplan för Allbo Lärcenter 2020, 12 februari 2020.
2. Verksamhetsplan Allbo Lärcenter 2020, 27 januari 2020.
3. NAL AU § 6, 3 februari 2020.



Förändring organisation för Svenska för Invandrare, SFI, 2020

Beslut

Nämnden för arbete och lärande beslutar att Svenska för invandrare, SFI, ska organiseras med nio lärartjänster och en samordnare samt att fyra lärarassistenter, en utbildare och en administratör förklaras för övertaliga.

Reservationer

Benny Lundh Johansson (AA), Anette Lindström (-), Fredrik Jonsson (-) och Linnea Naess (V) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

I budgetarbete och åtgärdsplan för 2020 har förslag tagits fram för att anpassa organisationen utifrån givna ekonomiska ramar. Det innebär en minskning av elevpeng på vuxenutbildningen med 1,2 mkr och förändring av verksamheter med 3,1 mkr.

Denna förändring görs med minskade personalkostnader.

Personalbudgeten för vuxenutbildningen 2020 innebär en förändring från ca 7,6 miljoner kronor, mkr, till 5,8 mkr. Den ekonomiska följderna av beslutet blir en besparing på ca 2,5 mkr på helår och en organisation i paritet med budget.

Inom SFI-undervisningen arbetar lärare, utbildare samt lärarassistenter. En administratör arbetar mot samtliga vuxenutbildningar. Förslaget är att besparing görs på administratörstjänsten samt på lärarassistents tjänster och att SFI-lärare bedriver undervisningen själva. En anpassning av undervisningsgruppers sammansättning och storlek kommer därmed att göras samt att digitalisera administrationen.

Beslutet får full effekt först 2021. Under 2020 blir det som tidigast effekt sju månader efter fattat beslut.

Yrkanden

Fredrik Jonsson (-) yrkar att organisationen för SFI ska förbli oförändrad.

Benny Lundh Johansson (AA) yrkar att ärendet ska återremitteras.

Gunnel Nordahl (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Anette Lindström (-) yrkar att ärendet ska återremitteras.

Veronika Kobak (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.



Linnea Naess (V) yrkar att ärendet ska återremitteras

Beslutsgång

Benny Lundh Johansson (AA), Anette Lindström (-) och Linnea Naess (V) har yrkat att ärendet ska återremitteras.

Ordförande ställer frågan om ärendet ska återremitteras och finner via acklamation att ärendet inte ska återremitteras.

Votering begärs.

Ordförande instruerar nämnden att en Ja-röst är en röst för att ärendet ska avgöras under sammanträdet och inte återremitteras. En Nej-röst är en röst för att ärendet ska återremitteras.

Votering utfaller med nio Ja-röster och fyra Nej-röster. Ordförande finner att ärendet inte ska återremitteras.

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag mot Fredrik Jonssons (-) yrkande och finner via acklamation att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Votering begärs

Ordförande instruerar nämnden att en Ja-röst är en röst på arbetsutskottets förslag till beslut. En Nej-röst är en röst på Fredrik Jonssons (-) yrkande.

Votering utfaller med nio Ja-röster och fyra Nej-röster. Ordförande finner att nämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut.

Bilagor

1. Tjänsteskrivelse Förändring organisation svenska för invandrare, SFI, 22 januari 2020.
2. Organisation SFI 2020, 20 januari 2020.
3. Protokoll MBL 11 §, Omorganisation Allbo Lärcenter, 11 februari 2020
4. NAL AU § 7, 3 februari 2020.

Beslutet skickas till

Allbo Lärcenter



Information om statistik från Ekonomiskt bistånd, Arbetsmarknadsavdelningen, Allbo Lärcenter.

Beslut

Nämnden för arbete och lärande beslutar att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning

På sammanträdet redogörs för statistik från arbetsmarknadsavdelningen, avdelningen ekonomiskt bistånd och Allbo Lärcenter.

Avdelningschef vid arbetsmarknadsavdelningen redogör att det i dagsläget är 125 personer som är aktuella vid arbetsmarknadsavdelningen. Sedan 1 januari 2020 har två personer fått anställning på den reguljära arbetsmarknaden. Utökning av Cityvärdar till Vislanda och Moheda kommer att ske. Det kommer att strata en utbildning som är en kombination av SFI och yrkespraktik och en utbildning till serviceassistent i samarbete med Allbo Lärcenter.

Avdelningschef vid Allbo Lärcenter redogör för aktuell statistik för de olika utbildningarna vid Allbo Lärcenter.

Avdelningschef vid avdelningen ekonomiskt bistånd redogör för utfallet av utbetalt försörjningsstöd för 2019. Totalt utbetalt försörjningsstöd per 2019 är det lägsta sedan 2010 vilket är ett positivt trendbrott till riket i övrigt. Avdelningschef vid avdelningen ekonomiskt bistånd visar nämndens ledamöter hur det går att plocka ut olika slags statistik från Socialstyrelsens hemsida. Länk till hemsidan skickas per e-post till nämndens ledamöter.

Bilagor

1. Tjänsteskrivelse Statistik från arbetsmarknadsavdelningen, avdelningen ekonomiskt bistånd och Allbo Lärcenter, 12 februari 2020



Information om fördelning av ekonomiskt bistånd i ett hushåll

Beslut

Nämnden för arbete och lärande beslutar att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning

På nämndens sammanträde 11 december 2019 ställdes frågan om hur ekonomiskt bistånd fördelas i ett hushåll (se bilaga).

Ur Socialstyrelsens statistikdatabas för ekonomiskt bistånd kan utläsas att antalet kvinnor som erhållit försörjningsstöd i Alvesta är i genomsnitt 180 stycken per månad under 2019. Motsvarande siffra för män är 199 stycken per månad.

När ett par, oavsett kön, lever i gemensamt hushåll och ansöker om bistånd prövas ansökan tillsammans för samtliga hushållsmedlemmar. Detta eftersom man är försörjningsskyldig gentemot varandra enligt äktenskapsbalken när man lever under äktenskapsliknande förhållande. Det bistånd som beviljas utgår från riksnormen och gemensamma hushållskostnader såsom hyra, elkostnader mm. Avdrag görs med de övriga inkomster hushållet har. Alltså går det inte att särskilja vad som beviljas vilken sökande.

Registerledare är i Alvesta kommun sökande nr 1 i hushållet. Beviljat bistånd betalas i första hand ut till hen om inget annat beslutas. En dialog förs med paret var pengarna bäst skall betalas ut för att underlätta de vardagliga ekonomiska transaktionerna i förhållande till övriga utbetalda socialförsäkringsförmåner. Det förekommer att utbetalningarna delas mellan parterna eller att pengarna utbetalas till annan än registerledaren efter överenskommelse med de sökande.

Det verksamhetssystem som används för utbetalning av ekonomiskt bistånd utbetalar pengar mot personnummer till registerledaren. Systemet använder kontoinsättning i Swedbank (SUS) vilket innebär att förvaltningen inte hanterar kontonummer utom i undantagsfall. Undvikande av hantering av bankkonton är nödvändigt både ur risk för utbetalning till fel konto men även för att minimera risken för bedrägliga utbetalningar.

Bilagor

1. Tjänsteskrivelse Information om fördelning av ekonomiskt bistånd i ett hushåll, 18 februari 2020.
2. Övriga frågor NAL §117, 11 december 2019.



3. NAL AU § 3, 3 februari 2020.



Projekt Hemmamamma

Beslut

Nämnden för arbete och lärande beslutar att verksamheten kan fortsätta, efter avslutad projekttid, som ordinarie verksamhet inom Familjecentrum.

Sammanfattning

Information och förslag om fortsättning av Nätverk hemmamamma. Idag är det ett projekt som drivs med § 37a-medel från Länsstyrelsen. Projektet startade 1 december 2018 och pågår till 20 mars 2020.

Projektet är riktat till nyanlända föräldradiga kvinnor. Varje vecka möts dessa mammor för information, samtal och gemenskap. Projektet leds av en social rådgivare på Familjecentrum och en assistent på Info Center. Ett antal samhällsfunktioner samt frivilligorganisationer har också medverkat utan kostnad vid träffarna.

Varje vecka har man träffats, undantag för loven. I snitt har fem mammor kommit vid varje tillfälle. De har haft med sina småbarn. En familjekväll har också hållits, med ett 50-tal deltagare.

Projektet avslutas den 20 mars. Därefter sker redovisning till Länsstyrelsen. Studenter från Linnéuniversitetet kommer att bistå vid utvärderingen.

I förslaget till beslut fortsätter Nätverk hemmamamma som en verksamhet inom Familjecentrums arbete till att på sikt bli en familjecentral. Region Kronoberg har visat intresse för att vara samarbetspartner vid en kommande projektansökan. Rädda Barnen och flera studieförbund är också intresserade av samarbete framöver. Då kan även annan finansiering bli aktuell.

Förutom personal som använder sin ordinarie tid till träffarna är kostnaden enbart för fika. Detta ryms inom Familjecentrums budget. Det finns ingen kostnad för lokalhyra.

Nya projektmedel ska sökas så snart ny utlysning är tillgänglig.

Bilagor

1. Tjänsteskrivelse Projekt Hemmamamma, 23 januari 2020.
2. NAL AU § 8, 3 februari 2020.



Information gällande avgift för personer med insatsen boendestöd

Beslut

Nämnden för arbete och lärande beslutar att notera informationen till protokollet och att ärendet tas upp igen senast på nämndens sammanträde 22 juni 2020.

Sammanfattning

På nämndens sammanträde den 11 december 2019 ställdes fråga om avgift för personer med insatsen boendestöd (se bilaga).

I de ärenden där det finns beslut om boendestöd sedan tidigare, det vill säga då socialpsykiatri tillhörde omsorgsförvaltningen, finns också beslut om avgift. Den enskilde har då fortsatt att betala sin avgift, samma avgift, även efter överflytten till Förvaltningen för individ- och familjeomsorg, numera Förvaltningen för arbete och lärande. Avgiftshandläggare inom Omsorgsförvaltningen har skött uppdraget med debitering av avgifter. Ingen omprövning av avgiften har dock skett under tiden. I nya ärenden eller i ärenden med nya beslut har ingen avgift tagits ut.

Vid överflytten av socialpsykiatri var planeringen att administratör vid avdelning Vuxen skulle ta över funktionen som avgiftshandläggare från Omsorgsförvaltningen och i ett första skede läras upp av kollega från Omsorgsförvaltningen.

Administratören vid avdelning Vuxens anställning avslutades innan överlämning hann ske. Det har därefter inte varit möjligt att lägga ut samtliga de administrativa arbetsuppgifter som administratören vid avdelning Vuxen skulle sköta på andra administrativa funktioner på förvaltningen. Avgiftshandlingen gällande boendestöd har varit en sådan uppgift. Planer finns nu för hur detta ska klaras framöver. Allbo Lärcenters nuvarande kvarvarande administrativa funktioner har tillförts förvaltningen som helhet och det bedöms nu inom ramen för administrationen som helhet kunna inrymma avgiftshandlingen inom denna.

Bilagor

1. Tjänsteskrivelse Information gällande avgift för personer med insatsen boendestöd, 18 februari 2020.
2. Övriga frågor NAL §117, 11 december 2019.
3. NAL AU § 9, 3 februari 2020.



Information om arbetsmiljön på förvaltningen för arbete och lärande

Beslut

Nämnden och lärande beslutar att notera informationen till protokollet

Sammanfattning

Med anledning av vikten av att fokusera på en god arbetsmiljö inom förvaltningen för arbete och lärande rapporteras information om arbetsmiljön på förvaltningen som en stående punkt på dagordningen. Sjukfrånvarostatistik samt tillbud och olyckor.

Sedan nämndens sammanträde 11 december 2019 har tre tillbud registrerats.

Bilagor

1. Tjänsteskrivelse Information om arbetsmiljön på förvaltningen för arbete och lärande, 18 februari 2020.
2. Sjukfrånvarostatistik per december 2019, 24 januari 2020.
3. NAL AU § 10, 3 februari 2020.



Delegationsbeslut

Beslut

Nämnden för arbete och lärande beslutar att notera informationen till protokollet

Sammanfattning

Nämnden för arbete och lärande har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt antagen delegationsordning.

Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva beslut eller fastställa delegationsbesluten.

Däremot står det nämnden fritt att återkalla delegering.

Avdelningen Ekonomiskt bistånd, per januari 2020

Avdelningen Barn och familj, per januari 2020

Avdelningen Vuxen, per januari 2020

Allbo Lärcenter, per januari 2020

Bilagor

1. Tjänsteskrivelse Delegationsbeslut, 27 januari 2020.
2. NAL AU § 11, 3 februari 2020.



Meddelanden

Beslut

Nämnden för arbete och lärande beslutar att notera informationen till protokollet

Sammanfattning

1. Förvaltningsrätten i Växjö, Dom i mål nr. 5381-19, 10 december 2019.
2. Förvaltningsrätten i Växjö, Beslut i mål nr. 5672-19, 13 december 2019.
3. Förvaltningsrätten i Växjö, Dom i mål nr. 225-19, 13 december 2019.
4. Förvaltningsrätten i Växjö, Dom i mål nr. 244-19, 16 december 2019.
5. Kammarrätten i Jönköping, Dom i mål nr. 2610-19, 17 december 2019
6. Förvaltningsrätten i Växjö, Dom i mål nr. 1906-19, 17 december 2019.
7. Förvaltningsrätten i Växjö, Dom i mål nr. 929-19, 17 december.
8. Kammarrätten i Jönköping, Dom i mål nr. 1660-19, 19 december 2019.
9. Växjö Tingsrätt, Dom i mål nr. T 5674-19, 14 januari 2020.
10. Förvaltningsrätten i Växjö, dom i mål nr. 5901-19
11. Meddelande från Datainspektionen, 2 januari 2020.
12. Klagomål gällande utbud av praktikplatser, 30 december 2020.
13. Svar på klagomål inkommet 30 december 2019.
14. Information om ställföreträdande avdelningschefer, 3 februari 2020.

Bilagor

1. Tjänsteskrivelse Meddelanden, 18 februari 2020.
2. NAL AU § 12, 3 februari 2020.



Övriga frågor

Sammanfattning

Inga övriga frågor anmäldes under sammanträdet.