



## Omsorgsnämnden

Plats och tid	Konferensrummet, omsorgsförvaltningen, Gärdesvägen 2 i Alvesta, torsdagen den 27 februari 2020 kl 13:15 – 17.00 Ajournering mellan §§ 6-7 kl. 14:35 – 14.50
Paragrafer	§§ 1-15
Beslutande	Lars-Olof Petersson (S), Ordförande Gunnel Nordahl (S) Martina Holmkvist Lundström (S) Otto Berglund (S) Margaretha Berggren (C) ersätter Mikael Lindberg (C), 1:e vice ordförande Monica Pihl (C) Jonny Almlöf (S) ersätter Ola Andersson (V) Christer Brincner (KD), 2:e vice ordförande Kia Johnsson (M) John-Erik Pettersson (M) Britt Karlsson (AA) Margareta Viridén (AA) Nellie Nieminen (SD) ersätter Yvonne Erlandsson (SD)
Närvarande ersättare	Kent Mandorff (MP)
Övriga närvarande	Anneli Loberg, förvaltningschef Peggy Hall, förvaltningssekreterare Christina Andersson, socialt ansvarig samordnare § 2 Marianne Stark, strateg §§ 2-5 Torbjörn Ekman, ekonom §§ 4-6 Arnold Lennartsson, medicinskt ansvarig sjuksköterska § 10 Malin Larsson Roos, medicinskt ansvarig för rehabilitering § 10 Linda Gustavsson, måltidschef § 11
Justerare	Britt Karlsson (AA)
Justerings tid och plats	Den 27 februari 2020, kl. 17.10, på omsorgsförvaltningen
Underskrifter	
Sekreterare	Peggy Hall
Ordförande	Lars-Olof Petersson (S)
Justerare	Britt Karlsson (AA)



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2020-02-27

Sida  
2(21)

Omsorgsnämnden

### Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2020-02-27

Datum då anslaget sätts upp

2020-02-28

Datum då anslaget tas ned

2020-03-20

Förvaringsplats för protokollet

Omsorgsförvaltningen, Gärdesvägen 2, Alvesta

Underskrift

Peggy Hall

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



## Ärendelista

	Ärendelista.....	3
§ 1	Fastställande av dagordning .....	4
§ 2	Dnr 2020-00034 730 Förslag på ändring i omsorgsnämndens vägledning enligt socialtjänstlagen gällande insatserna ledsagning och social tid/promenad.....	5
§ 3	Dnr 2019-00146 007 Uppföljning av tidigare granskning av omsorgsnämndens hantering av privata medel.....	7
§ 4	Dnr 2020-00015 042 Årsrapport för omsorgsnämnden år 2019.....	8
§ 5	Dnr 2020-00033 007 Granskning av målstyrning avseende god ekonomisk hushållning.....	9
§ 6	Dnr 2019-00120 041 Redovisning av genomförda tekniska förändringar i internbudgeten 2020.....	10
§ 7	Dnr 2020-00017 002 Attestförteckning för omsorgsförvaltningen år 2020 .....	11
§ 8	Dnr 2020-00031 779 Behov av ny lokal för hantering och tvätt av hjälpmedel .....	12
§ 9	Dnr 2020-00023 040 Överföring av investeringsmedel till år 2020 och 2021 .....	13
§ 10	Dnr 2020-00020 779 Patientsäkerhetsberättelse för år 2019.....	15
§ 11	Dnr 2020-00051 737 Information om måltidsorganisationen.....	16
§ 12	Dnr 2018-00148 020 Översyn av hanteringen av arbetskläder.....	17
§ 13	Dnr 2020-00008 006 Informations- och diskussionsärenden .....	19
§ 14	Dnr 2020-00006 103 Redovisning av delegationsbeslut.....	20
§ 15	Dnr 2020-00007 006 Meddelanden till omsorgsnämnden.....	21



---

§ 1

## Fastställande av dagordning

### Beslut

Utskickad dagordning fastställdes.



§ 2

Dnr 2020-00034 730

## Förslag på ändring i omsorgsnämndens vägledning enligt socialtjänstlagen gällande insatserna ledsagning och social tid/promenad

### Beslut

1. Omsorgsnämnden beslutar att insatsen ledsagning enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, SoL, generellt inte beviljas för transport till/från och/eller under besök på vårdinrättning. Ledsagning enligt 4 kap. 1 § SoL i samband med transport till/från vårdinrättning beviljas enbart vid särskilda tillfällen exempelvis när det föreligger en väsentlig risk för den enskilde eller andra.
2. Omsorgsnämnden beslutar att insatsen ledsagning enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen, SoL, i samband med inköp kan likställas med ett promenadtillfälle.
3. Omsorgsnämnden beslutar att social tid/promenad normalt beviljas 1-2 gånger per vecka och utförs i närområdet. Social tid och promenad kan samordnas.

### Sammanfattning

En översyn har gjorts i omsorgsnämndens Vägledning för biståndsbedömning och verkställighet enligt socialtjänstlagen, SoL, av insatserna ledsagning och social tid/promenader enligt 4 kap. 1 § SoL.

Insatsen ledsagning finns för närvarande under avsnitt 5.3.3. Förflyttningar men har lyfts ut till ett eget avsnitt och ett antal förtydligande som inte ändrar tillämpningen har därigenom gjorts. Två förändringar med påverkan på tillämpningen föreslås dock. Den ena gäller ett förtydligande om att ledsagning generellt inte beviljas till/från och/eller under besök på vårdinrättning. Ledsagning kan dock beviljas i samband med transporten vid särskilda tillfällen, exempelvis när det föreligger en väsentlig risk för den enskilde eller för andra. Insatsen ledsagning syftar till att få stöd i förflyttning från plats A till plats B. En vårdinrättning är sedan skyldig att tillhandahålla det stöd som patienten behöver under besöket på vårdinrättningen och det finns generellt inget behov av en ledsagare under ett sådant besök. På Centrallasarettet i Växjö finns exempelvis vårdar som går att boka i förväg.

Ytterligare ett förtydligande är att ledsagning i samband med inköp kan likställas med ett promenadtillfälle, om det är så att personal tillsammans med omsorgstagaren promenerar till affären för att göra inköpet.

Förslag är även att insatserna social tid och promenader begränsas till att normalt endast beviljas 1-2 gånger per vecka samt att insatserna kan samordnas, vilket innebär att en promenad även kan betraktas som social tid. Nuvarande tillämpning är att social tid och promenader kan beviljas maximalt tre gånger per vecka.



**Bilagor**

1. ON AU § 9, 13 februari 2020
2. Tjänsteskrivelse, 3 februari 2020
3. Utdrag ur vägledningen, 3 februari 2020

**Beslutet skickas till**

Myndighetskontoret



## Uppföljning av tidigare granskning av omsorgsnämndens hantering av privata medel

### Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att anta förvaltningens yttrande som svar till revisionen.

### Sammanfattning

Alvesta kommuns revisorer har gjort en uppföljning av den granskning av omsorgsnämndens hantering av privata medel som utfördes under 2017. Bedömningen gjordes då att omsorgsnämndens kontroll avseende personalens hantering av omsorgstagares privata medel inte var helt tillfredsställande. En uppföljning har därför gjorts för att se om nämnden vidtagit tillräckliga åtgärder med anledning av den tidigare granskningen.

Bedömningen är att nämnden delvis vidtagit tillräckliga åtgärder. Bland annat har riktlinjer för kontanthantering fastställts av nämnden, efterlevnaden till dem har förbättrats, roller har förtydligats och säkerheten kring hanteringen har höjts. Det som framför allt återstår är att implementera riktlinjerna fullt ut på två av de särskilda boendena.

### Bilagor

1. ON AU § 10, 13 februari 2020
2. Tjänsteskrivelse, 17 januari 2020
3. Yttrande från omsorgsförvaltningen, 17 januari 2020
4. Missiv, 22 november 2019
5. Uppföljning av granskning, 18 november 2019

### Beslutet skickas till

Revisionen



## Årsrapport för omsorgsnämnden år 2019

### Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna årsrapport för 2019.

### Sammanfattning

I årsrapporten redogörs för nämndens bokslut och måluppfyllelse för 2019 samt för hur verksamheten har utvecklats under det gångna året.

Nämndens bokslut visar på en negativ avvikelse mot budget på 23,7 miljoner kronor. Kostnadsreduceringar genom strukturförändringar har sänkt kostnaderna med ca 9 miljoner kronor under 2019 men en kraftig volymökning inom både funktionsstöd (LSS) och för hemtjänst i ordinärt boende har förvärrat underskottet ytterligare. Ett åtgärdsprogram i ett antal punkter är antaget och väntas ge ytterligare besparingar men volymökningarna pressar både ekonomin och arbetsmiljön. Bristen på i synnerhet undersköterskor och stödassistenter är kännbar och påverkar möjligheten att utveckla verksamheten och arbetsmiljön.

Under året har arbete fortsatt för att kunna erbjuda mer förebyggande insatser samt ett bredare spektrum av boendeformer för äldre. Det första trygghetsboendet beräknas kunna stå klart för inflyttning i slutet av 2020. En ny servicebostad med integrerad korttidsverksamhet (LSS) har tillskapats och inflyttning skedde i oktober.

I de nationella mätningar som genomförts syns en tydlig förbättring av nöjdheten hos omsorgstagarna i äldreomsorgen. Inom såväl hemtjänsten som särskilt boende har den sammantagna nöjdheten förbättrats och i förhållande till kommunfullmäktiges riktvärde nås nu värdet i en av de tre indikatorerna.

### Bilagor

1. ON AU § 2, 13 februari 2020
2. Tjänsteskrivelse, uppdaterad 12 februari 2020
3. Årsrapport för 2019 med bokslut, uppdaterad 12 februari 2020
4. Årsrapport för 2019 med bokslut, 6 februari 2020
5. Tjänsteskrivelse, 4 februari 2020

### Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen





§ 5

Dnr 2020-00033 007

## Granskning av målstyrning avseende god ekonomisk hushållning

### Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att anta förvaltningens tjänsteskrivelse som svar till kommunstyrelsen.

### Sammanfattning

Revisorerna har genomfört en granskning av om kommunstyrelsen och nämnderna bedriver en ändamålsenlig verksamhet som ligger i linje med målen för verksamheten enligt god ekonomisk hushållning. Nämnden ska yttra sig till kommunstyrelsen som sedan gör ett samlat svar till revisorerna.

### Bilagor

1. ON AU § 3, 13 februari 2020
2. Tjänsteskrivelse, 4 februari 2020
3. Missiv, 24 januari 2020
4. Revisionsrapport, 24 januari 2020

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



## Redovisning av genomförda tekniska förändringar i internbudgeten 2020

### Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna informationen om genomförda tekniska förändringar i internbudgeten 2020.

### Sammanfattning

På sammanträdet redogjordes för genomförda tekniska förändringar i internbudgeten för 2020 samt för principer för fördelningen av budgeten mellan enheterna.

Sedan internbudgeten beslutades av omsorgsnämnden i november (ON § 73/2019) har det blivit en förändring i budgetramen från 344,6 miljoner kronor till 345,7 miljoner kronor vilket har att göra med förändringar i kapitalkostnader. Detta har i sin tur gjort att verksamhetsområde särskilt boende fått en något utökad ram i den interna fördelningen.

För särskilt boende fördelas budgeten enligt en fördelningsnyckel baserat på en personalbemanning uttryckt i antal årsarbetare per lägenhet. För lägenhet i särskilt boende är det 0,61 (var tidigare 0,57), för korttidslägenheterna på Asken 0,75 och för särskilt boende med inriktning demens 0,81. Därutöver görs vissa korrigeringar utifrån särskilda omständigheter.

Inom verksamhetsområde ordinärt boende samt hemtjänst i södra kommundelen utgår budgetfördelningen från beviljade timmar (ett genomsnitt). Hänsyn tas även till de geografiska områdenas karaktär.

Myndighetskontoret har fått en utökning motsvarande en handläggare i och med att omsorgsnämnden från årsskiftet tagit över myndighetsbesluten enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, gällande barn och ungdomar från utbildningsnämnden.

### Bilagor

1. ON AU § 4, 13 februari 2020
2. ON § 73, 13 november 2020



## Attestförteckning för omsorgsförvaltningen år 2020

### Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna attestförteckning för omsorgsförvaltningen 2020.

### Sammanfattning

Varje nämnd ansvarar för att ha en gällande attestförteckning över beslutsattestanter enligt kommunfullmäktiges attestreglemente (KF § 76/2019). Av attestförteckningen framgår de maxbelopp för fakturor som respektive attestant kan attestera.

Enligt nämndens delegationsordning har förvaltningschefen delegation att löpande uppdatera förteckningen under året.

### Bilagor

1. ON AU § 8, 13 februari 2020
2. Tjänsteskrivelse, 27 januari 2020
3. Attestförteckning, 24 januari 2020

### Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen



## Behov av ny lokal för hantering och tvätt av hjälpmedel

### Beslut

Omsorgsnämnden ger omsorgsförvaltningen i uppdrag att fortsätta att arbeta med långsiktiga lösningar för hantering och tvätt av hjälpmedel.

### Sammanfattning

Omsorgsförvaltningen bedriver tvätt av hjälpmedel i en särskild lokal på särskilda boendet Högåsen. Verksamhetens utrustning och lokalens utformning har en längre tid inte motsvarat den standard som krävs varken hygien- eller arbetsmiljömässigt och under ett antal år har alternativ diskuterats och investeringsmedel har avsatts, men utan att en lösning har hittats.

Lokalen och hanteringen har nu bedömts som undermålig av Region Kronobergs smittskydds-enhet. Förvaltningen har fått muntligt tillstånd att använda nuvarande lokal under en begränsad period om denna saneras och flödet i den modifieras, åtgärder för detta pågår. Förutsättningen är att kommunen samtidigt tittar på en långsiktigt adekvat lösning för hanteringen och tvätt av hjälpmedel.

Undersökning av möjliga lokaler för hjälpmedelshanteringen samt för rehabenheten pågår. En investering behöver ske av en hjälpmedelstvänläggning, vilken är beräknad till ca 2 miljoner kronor inklusive inredning av ett funktionellt lager på ca 100 000 kr. Det kommer även att uppstå en hyreskostnad för den nya lokalen.

### Bilagor

1. ON AU § 5, 13 februari 2020
2. Tjänsteskrivelse, 3 februari 2020
3. Skrivelse, 23 januari 2020



§ 9

Dnr 2020-00023 040

## Överföring av investeringsmedel till år 2020 och 2021

### Beslut

1. Omsorgsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att överföra 3 110 000 kronor från omsorgsnämndens investeringsanslag för år 2019 till år 2020.
2. Omsorgsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att överföra 250 000 kronor från omsorgsnämndens investeringsanslag 2019 till år 2021.

### Sammanfattning

Förvaltningen har fått i uppdrag att gå igenom behovet av att överföra ej förbrukade investeringsmedel från budget 2019 till budget 2020. Av totala investeringsanslag för år 2019, 8 050 tkr, har 3 447 tkr förbrukats och 4 603 tkr har inte blivit förbrukat.

Det av fullmäktige beslutade inköpsstoppet medförde att beställningar fördröjdes, även sådana som därefter blivit godkända att verkställas. Leveranser och betalningar för dessa kommer att göras under 2020. Dessa beställningar avser äldreomsorgens omstrukturering som inventarier till nya personalutrymmen men även utbyte av stolar på Asken och nya möbler till Blendasalen på Björkliden. I medlen för omstrukturering äldreomsorgen finns även medel för de två beställda trygghetsboendena gällande inköp av inventarier, utemiljö och hörslinga till gemensamhetsutrymmena. Tidsplanen för dessa boenden har förskjutits och trygghetsboendet i Vislanda beräknas nu stå klart senare delen av 2020 och trygghetsboendet i Alvesta någon gång under 2021. För dessa poster begärs 1 000 tkr att bli överförda till 2020 och 250 tkr till år 2021.

Sedan flera år har förvaltningen flaggat för ett behov av nya hjälpmedelslokaler och maskiner för att kunna lösa allvarliga brister i nuvarande lokal ur såväl vårdhygien som arbetsmiljö. I investeringsbudget för 2019 fanns avsatt 1,0 mnkr till detta. En akut situation har nu uppstått då nuvarande lokal och hantering har bedömts som undermålig av Region Kronobergs hygienheten. Muntligt besked är att hjälpmedelstvättens lokal är underkänd för sitt ändamål och verksamheten måste flytta till annan lokal.

Som en kortsiktig lösning kommer nuvarande lokal omgående att behöva saneras och kompletteras med viss ny utrustning (110 tkr investering och 23 tkr drift). Samtidigt behöver en långsiktig lösning hittas. I samband med det fordras ytterligare inköp av maskiner och inventarier, bland annat en kabinettdisk-desinfektor. Den totala investeringsutgiften för detta beräknas till 2 mnkr men kan bli både dyrare eller billigare beroende på i vilken lokal verksamheten fortsättningsvis ska bedrivas. De 1,0 mnkr som fanns avsatta i investeringsbudgeten för 2019 behöver således utökas till 2 110 tkr och överföras till 2020. Ökningen inryms inom de medel som blivit över i andra projekt.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



## Protokoll

Sammanträdesdatum  
2020-02-27

Omsorgsnämnden

---

### Bilagor

1. ON AU § 6, 13 februari 2020
2. Tjänsteskrivelse, 27 januari 2020

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

---

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkande



## Patientsäkerhetsberättelse för år 2019

### Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna Patientsäkerhetsberättelse för 2019 och patientsäkerhetsplan för 2020.

### Sammanfattning

Enligt patientsäkerhetslagen, PSL, ska vårdgivare dokumentera sitt patientsäkerhetsarbete i en patientsäkerhetsberättelse. I berättelsen redogörs för det arbete kring patientsäkerhet som pågått under det gångna året. Varje år ska även en patientsäkerhetsplan som beskriver det kommande arbetet under året med patientsäkerhet upprättas.

### Bilagor

1. Tjänsteskrivelse, 19 februari 2020
2. Patientsäkerhetsberättelse 2019 inklusive patientsäkerhetsplan 2020, 19 februari 2020
3. ON AU § 7, 13 februari 2020



## Information om måltidsorganisationen

### Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna informationen om måltidsorganisationen.

### Sammanfattning

Måltidschef redogjorde på sammanträdet för omsorgsförvaltningens måltidsorganisation - kostenheten. Utgångspunkt för verksamheten är att måltiderna ska bidra till en god livskvalitet. Måltiden ska vara ett positivt avbrott i vardagen och bidra till glädje, gemenskap och meningsfullhet. Inom kostenheten arbetar man utifrån den salutogena måltiden samt arbetar mycket med matglädje och måltidsmiljön.

En redogörelse gavs över hur det ser ut med antal matportioner under en dag i de olika köken. Det bedöms att matdistributionen har ökat, för att kunna visa detta har statistik tagits fram för tillagningsköket på Furuliden över antal portioner i matdistribution under 2018 och 2019. Den totala ökningen på ett år på Furuliden är 2 126 portioner (motsvarar en ökning med ca 21,7 procent). Tanken är att föra statistik över detta i övriga kök också framöver.

Nationella mätningar visar att nöjdheten inom omsorgsförvaltningen gällande mat och måltid överlag har ökat från 2018 till 2019.

Alvesta kommun är certifierad på 25 procent vad gäller ekologiska livsmedel. Det politiska målet är 42 procent för år 2020 och omsorgsförvaltningen ligger för närvarande på 34,2 procent. Att välja ekologiskt uppskattas vara runt 15 procent dyrare för verksamheten.

För produkter med ursprungsland Sverige ligger omsorgsförvaltningen på 67,39 procent. Vilket ursprungsland varorna har beror på hur upphandlingen ser ut eftersom den styr vilka varor som kommunen får köpa in.

Matsedlarna görs i intervaller om tolv veckor och är säsongsanpassade. De följer livsmedelsverkets rekommendationer och alla måltider näringsberäknas. På våren har man en temavecka och på hösten en önskevecka. Antalet vegetarianer har ökat och det finns därför en särskild matsedel för vegetarisk kost. Avsikten är att framöver även laga så mycket som möjligt av den vegetariska maten från grunden.

Under 2019 övergick personalansvaret för all kökspersonal till måltidschefen och från 2020 är även budgetansvaret överflyttat. Tidigare har det varit enhetschef på respektive särskilt boende som varit chef även över köket på boendet.





§ 12

Dnr 2018-00148 020

## Översyn av hanteringen av arbetskläder

### Beslut

1. Omsorgsnämnden beslutar att ställa sig positiv till alternativ A, vilket innebär att fortsätta leasa arbetskläder med färre antal färger och modeller.
2. Omsorgsnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att tillsammans med upphandlingsavdelningen genomföra en upphandling av leasing av arbetskläder, efterbehandling av dessa (s.k. cirkulationstvätt) samt hämtning och leverans av tvätt.

### Sammanfattning

Då nuvarande avtal av leasing inklusive cirkulationstvätt av arbetskläder löper ut i februari 2021 har omsorgsförvaltningen gjort en utredning av den framtida hanteringen av arbetskläder som presenterades för omsorgsnämnden i november 2019 (ON § 76). I utredningen gavs fyra alternativ på hantering av arbetskläder:

- A. Fortsätta leasa arbetskläder med färre antal färger och modeller
- B. Köpa kläder och tvätta dem i egen regi i kommunen
- C. Köpa kläder och personal tvättar hemma med tvättbidrag
- D. Köpa kläder och extern aktör tvättar

Omsorgsnämnden beslutade den 13 november 2019 (ON § 76) att ställa sig positiv till alternativ B med motivering att det alternativet ger en koncerngemensam nytta samt att ärendet lyfts för vidare beredning.

Förvaltningen har utifrån alternativ B gjort en kartläggning över hur det ser ut med tvätthanteringen på andra förvaltningar i kommunen och har beräknat att deras totala kostnader årligen uppgår till ca 90 000 kronor. Investeringskostnaden för att bedriva tvättanläggning i egen regi sett till den totala volymen bedöms bli för hög.

Alternativ C bedöms inte uppfylla kraven ur vårdhygienisk synpunkt om man ska säkerställa att kläderna tvättas på ett sådant sätt att de blir fria från eventuella smittoämnen. Av alternativ A och D bedöms den totala kostnaden vara väsentligt lägre för A bland annat på grund av de höga transportkostnader som D medför.

Mot bakgrund av kartläggningen av tvätthanteringen i kommunen förordar förvaltningen alternativ A för den fortsatta hanteringen av arbetskläder. Detta innebär att en ny upphandling av leasing av arbetskläder inklusive cirkulationstvätt behöver göras omgående.



---

**Bilagor**

1. ON AU § 11, 13 februari 2020
2. Tjänsteskrivelse, 30 januari 2020
3. ON § 76, 13 november 2019
4. Utredning, 9 september 2019

**Beslutet skickas till**

Upphandlingsavdelningen



## Informations- och diskussionsärenden

### Sammanfattning

#### Ordförande Lars-Olof Petersson (S) informerade nämnden om följande:

Ordförande och förvaltningschef har haft ett möte med representanter för pensionärsorganisationerna i kommunala pensionärsrådet för att informera om kommande förändringar gällande biståndsbedömningen enligt socialtjänstlagen (omsorgsnämndens vägledning).

#### Förvaltningschef Anneli Loberg informerade nämnden om följande:

Förvaltningschef informerade om prioriterade utvecklingsområden framöver. Det finns bland annat ett stort behov av andra boendeformer i kommunen för att kunna förskjuta behovet av särskilt boende och därigenom kunna minska kostnaderna. Vidare behöver omsorgsnämnden undersöka andra möjligheter för att kunna tillgodose omsorgstagarnas behov.



## Redovisning av delegationsbeslut

### Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbesluten.

### Sammanfattning

Omsorgsnämnden har i vissa ärenden överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän enligt gällande delegationsordning. Delegationsbeslut ska redovisas på nämndens sammanträde.

Listorna i beslutsunderlaget redovisar antal fattade delegationsbeslut inom omsorgen om äldre och personer med funktionsnedsättning enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) för perioden 2019-12-01– 2020-01-31.

### Övriga delegationsbeslut

För perioden 2019-12-09 - 2020-02-20 finns följande övriga delegationsbeslut att anmäla:

1. Ordförandebeslut att uppdatera omsorgsnämndens delegationsordning, 29 januari 2020 (dnr 2020/30.002)
2. Ordförandebeslut att uppdatera attestförteckning för omsorgsförvaltningen, 16 januari 2020 (dnr 2020/17.002)
3. Ordförandebeslut att utse dataskyddsombud för omsorgsnämnden, 19 december 2019 (dnr 2019/157.001)

### Bilagor

1. Lista över fattade delegationsbeslut enligt SoL och LSS under januari 2020
2. Lista över fattade delegationsbeslut enligt SoL och LSS under december 2019
3. Ordförandebeslut att uppdatera omsorgsnämndens delegationsordning, 29 januari 2020
4. Ordförandebeslut att uppdatera attestförteckning för omsorgsförvaltningen, 16 januari 2020
5. Ordförandebeslut att utse dataskyddsombud för omsorgsnämnden, 19 december 2019



## Meddelanden till omsorgsnämnden

### Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av aktuella meddelanden och lägger dessa till handlingarna.

### Sammanfattning

1. Protokoll från arbetsutskottets sammanträde den 13 februari 2020 (dnr 2020/2.006)
2. Redovisning av beslut om särskilt boende som inte är verkställt per 31 januari 2020 (dnr 2020/36.738)
3. Rapportering till Inspektionen för vård och omsorg, kommunfullmäktige och revisorerna av omsorgsnämndens ej verkställda beslut per 31 januari 2020 (dnr 2020/35.730)
4. Statistik över omsorgsförvaltningens sjukfrånvaro per 31 december 2019 (dnr 2019/7.738)
5. Protokoll från kommunala pensionärsrådets sammanträde 5 december 2020 (dnr 2019/5.103)
6. Enheternas årsberättelser 2019 (dnr 2020/26.007)